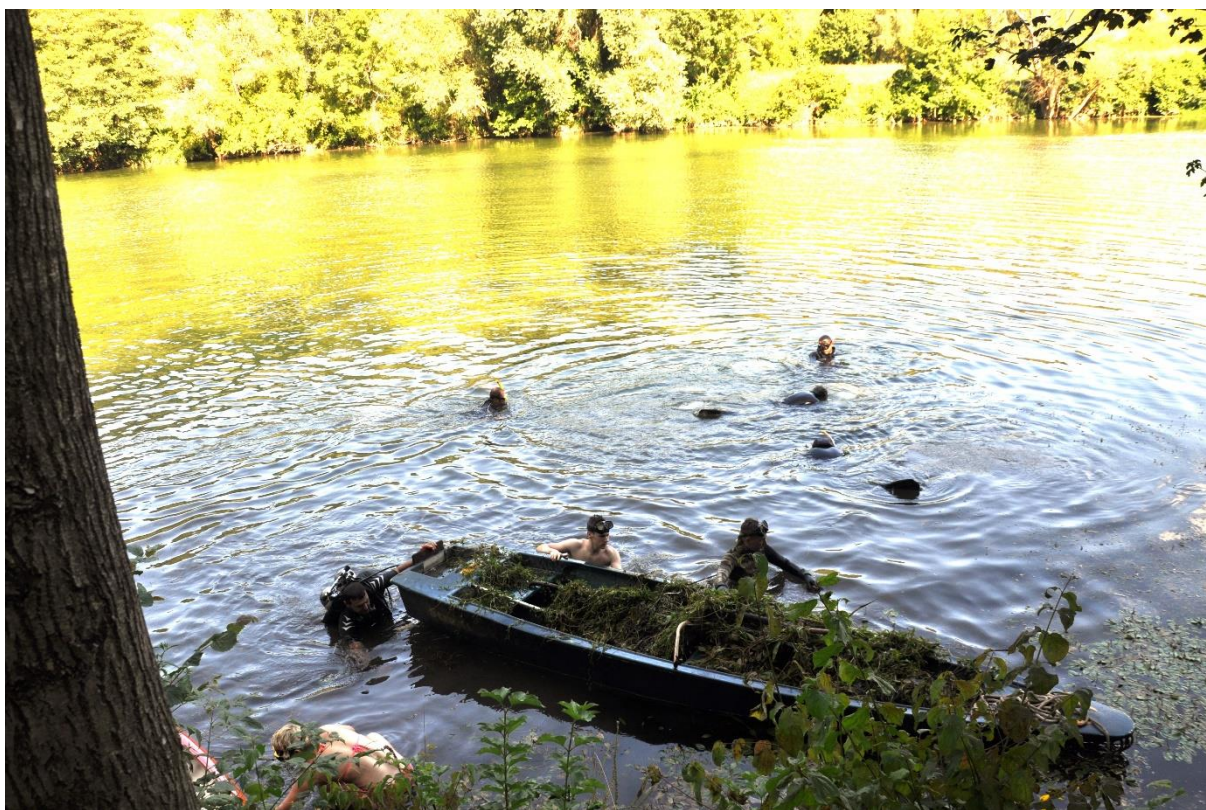




**Javni zavod
KRAJINSKI PARK KOLPA**

**POROČILO
o izvedbi Programa dela in FN za leto 2023**



Odstranjevanje račje zeli iz reke Kolpe, Pobrežje (foto: Boris G., julij, 2023)

Adlešiči, februar 2024

Predlagatelj gradiva: Boris Grabrijan, direktor

Letno poročilo o poslovanju pripravili:

Boris Grabrijan, direktor
Tončka Jankovič,
Renata Ješelnik

Potrditev letnega poročila o poslovanju:

Letno poročilo o poslovanju je bilo obravnavano na 2. seji Sveta JZ KP Kolpa v 5. mandatu, ki je bila 25. julija 2024:

Člani sveta: Stane Vidmar, predsednik,
Vesna Fabjan, namestnica predsednika,
Niko Novak,
Gregor Šmalcelj,
Aleksandar Arsekić,
Dušan Štepec,
Franc Trček,
Niko Šuštarich,
Uroš Vranešič,
Petra Madronič,
Tončka Jankovič.

KAZALO VSEBINE

1. PREGLED IZVEDENIH PRIORITET IN CILJEV UPRAVLJANJA 2023	6
2. IZVEDENE AKTIVNOSTI PO LETNEM PROGRAMU DELA.....	8
2.1 Prioriteta 1: Varstvene, strokovne, upravljaljske in nadzorne naloge	8
2.2 Prioriteta 2: Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti.....	13
2.3 Prioriteta 3: Razvojne naloge	16
2.4 Druge naloge upravljalca zavarovanega območja Krajinski park Kolpa.....	19
3.1 Zaposlovanje kadrov	21
3.2 Ostale oblike dela – delo v splošno korist, študentje in dijaki na praksi ter prostovoljstvo	21
4. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA IN RAČUNOVODSKO POROČILO	
22	
4.1 Realizacija izhodišč finančnega načrta	22
4.2 Realizacija načrta investicij	22
4.3 Računovodsko poročilo (pojasnila k računovodskim izkazom)	23
4.3.1 Pojasnila k bilanci stanja 2023	24
4.3.2 Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.....	24
4.3.3 Pojasnila k izkazu prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti ..	25
4.3.4 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	25
4.3.5 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov	25
4.3.6 pojasnila k izkazu stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	26
4.3.7 Pojasnila k izkazu finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	26
4.3.8 Pojasnilo k izkazu stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.....	26
4.3.9 Pojasnilo k izkazu stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.....	26
4.3.10 Pojasnilo k obračunu davka od dohodkov pravnih oseb za zavezanca iz 9. člena ZDDPO- 2	26
5. PRILOGE	26

KAZALO PRILOG

Priloga 1: Pravne podlage delovanja JZ KP Kolpa	27
Priloga 2: Bilanca stanja na dan 31.12.2023	28
Priloga 3: Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov od 1. 1. – 31. 12. 2023	29
Priloga 4: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 1. 1. – 31. 12. 2023.....	30
Priloga 5: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 1. 1. – 31. 12. 2023.....	30
Priloga 6: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01. 01. – 31. 12. 2023	32
Priloga 7: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	33
Priloga 8: Pregled spremljanja dogodkov v letu 2023	34
Priloga 9: Poročanje PUN	36

KAZALO PREGLEDNIC

Preglednica 1: Realizacija letnih varstvenih ciljev zavarovanega območja	7
Preglednica 2: Podroben pregled opravljenih aktivnosti v primerjavi s sprejetim Programom dela in FN – Prioriteta 1	9
Preglednica 3: Podroben pregled opravljenih aktivnosti v primerjavi s sprejetim Programom dela in FN – Prioriteta 2	13
Preglednica 4: Stavbe v upravljanju	16
Preglednica 5: Podroben pregled opravljenih aktivnosti v primerjavi s sprejetim Programom dela in FN – Prioriteta 3	17
Preglednica 6: Podroben pregled opravljenih aktivnosti v primerjavi s sprejetim Programom dela in FN – Prioriteta 3	19
Preglednica 7: Finančna izhodišča opravljanja nalog javne službe ohranjanja narave v KP Kolpa	22

KAZALO TABEL

Tabela 1: Realizacija investicij.....	22
---------------------------------------	----

Seznam kratic in okrajšav

ARSO	Agencija Republike Slovenije za okolje
CLLD	Community Lead Local Development (Lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost – pristop/novost ki jo je v programskem obdobju 2014-2020 Evropska komisija ponudila državam članicam v izvajanje, z namenom, da bi se dosegli multiplikativni učinki pri povezovanju ukrepov in sredstev z več strukturnih skladov hkrati)
CDB	Center za doživljanje biodiverzitete (Grduni)
EKSRP	Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja
DPJS	Drugi prihodki opravljanja javne službe
HT	Habitatni tip
ITV	Invazivne tujerodne vrste
JZ KP Kolpa	Javni zavod Krajinski park Kolpa
KGZS	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije
KOPOP	Kmetijsko okoljski in podnebni program
KP Kolpa	Zavarovano območje Krajinski park Kolpa
KS	Kulturni spomenik
KD	Kulturna dediščina
LD	Lovska družina
MIR	Medobčinska inšpekcija in redarstvo (Črnomelj)
MOP	Ministrstvo za okolje in prostor
MNVP	Ministrstvo za naravne vire in prostor
NV	Naravna vrednota
NU	Načrt upravljanja Krajinski park Kolpa
PRP	Program razvoja podeželja
PUN	Program upravljanja območij Natura 2000
RS	Republika Slovenija
SKP	Skupna kmetijska politika
SNP	Skupnost naravnih parkov
ŠD	Šokčev dvor Žuniči - kulturni spomenik, info točka parka in muzej na prostem
TD	Tržna dejavnost
UJP	Uprava RS za javna plačila
ZJF	Zakon o javnih financah
ZO	Zavarovano območje
ZON	Zakon o ohranjanju narave
ZRSVN	Zavod RS za varstvo narave
ZVKDS	Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije

1. PREGLED IZVEDENIH PRIORITET IN CILJEV UPRAVLJANJA 2023

Letno poročilo je izdelano na podlagi Programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Krajinski park Kolpa za leto 2023, ki ga je Strokovni svet obravnaval, Svet zavoda pa sprejel in potrdil na 6. redni seji v 4. mandatu, 23. 2. 2023. Minister za okolje in prostor, Uroš Brežan, je Sklep o soglasju k Programu dela in finančnemu načrtu Javnega zavoda Krajinski park Kolpa za leto 2023, št. 35601-17/2022-2550-7, izdal 14. 3. 2023. Dokument je pripravljen v skladu s pravnimi podlagami, ki določajo status in delovanje zavoda (Priloga 1: Pravne podlage delovanja JZ KP Kolpa).

Zavod je pretežno izvajal potrebne aktivnosti za ohranjanje habitatov ter ukrepe za ohranjanje biotske raznovrstnosti z namenom prilagajanja na podnebne spremembe, pri čemer so ob redno zaposlenih javnih uslužbencih, aktivno sodelovali še sodelavci na opravljanju del v splošno korist (vzdrževanje habitatov s košnjo, ročnim čiščenjem), dijaki na praksi (spremljanje stanja, pomoč pri vzdrževanju habitatov, sodelovanje pri aktivnostih mentorja) ter skavti na prostovoljnih aktivnostih (zatiranje rastlinskih ITV, pomoč pri odstranjevanju posledic vremenske ujme v juliju 2023). Po siloviti nevihti so bila na pohodnih poteh (Grajska, Sejemska in Šašljeva) strojno odstranjena podrta drevesa ter za posledicami meteornih vod urejen del Grajske pešpoti in dostop do NV Kolpa ob naravnem spomeniku Marindolski zdenec. V okviru nalog financiranih iz sredstev Sklada za podnebne spremembe so bili s pomočjo zunanjih izvajalcev izvedeni ukrepi za preprečevanje in obvladovanje vnosa in razširjenosti invazivnih tujerodnih vrst na 60 ha površin v zasebni lasti in v upravljanju zavoda. Prednostno so se nanašali na zatiranje ambrozije, deljenolistne rudbekije, enoletne suholetnice, robinije, zlate rozge in žlezave nedotike, na lokacijah: Dragoši, Fučkovci, Grduni, Hrastova loza, N2000 Marindol, naravni spomenik Marindolski steljniki, Miliči, mlinarska pot, Na Brdu, Potunje, Priložje, OOTT Priložnik in Pobrežje, Preloški steljniki, steljnik Raven, naravni spomenik Vrhovske vrtače, pod vasjo Vukovci, Zilje, naravni spomenik Žunički steljniki. Ukrepi za ohranjanje biotske raznovrstnosti - obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na mokrišča so bili izvajani na kalih Barbir, Brdo, Peričev kal, Pocerovec, Potunje, Priložnik, Zilje ter na ribniku Priložje in petih manjših kalih ob ribnikih (N2000).

Večina aktivnosti za zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja je bila namenjena ozaveščanju javnosti o pomenu zavarovanega območja in biodiverzitete v njem. Pet izobraževalnih oddaj na lokalnem radiu Sraka, pet objav v Belokranjcu (medij za Belo krajino) ter ena objava v reviji Drobica (specializirana za kmete in rejce) so bile usmerjene v ozaveščanje o pomembnosti ukrepov preprečevanja in obvladovanja vnosa ter širjenja invazivnih tujerodnih vrst, hkrati pa v nadgradnjo sodelovanja s kmeti pri ukrepih programa razvoja podeželja. Muzej na prostem – kulturni spomenik Šokčev dvor Žuniči, je obiskalo 14 % več gostov kot leto poprej, med njimi je bilo 5 % tujih gostov.

Ob kulturnem spomeniku v upravljanju zavoda - Šokčev dvor Žuniči, so izvedene strojne ureditve in nasutja s peskom (gramoziranje poti/parkirišča pred domačijo, nasutje in valjanje dostopa v dvorišče). Pred centrom za doživljanje biodiverzitete v Grdunih je bilo na novo gramozirano dvorišče, s prenovo instalacij v kletnih prostorih je kuhinja z jedilnico postala funkcionalna za preskrbo udeležencev raziskovalnih taborov z do 35 udeleženci. S pripravo projektne dokumentacije zavod vzpostavlja zasnovo prenove domačije v center za doživljanje biodiverzitete in poslovne prostore Javnega zavoda Krajinski park Kolpa. V teku je izdelava DIIP.

Aktivnosti na projektu Kolektivna znamka Bela krajina (CLLD) so se iztekle v prvi polovici leta, s čimer so zaključene aktivnosti na sofinanciranih operacijah. Zavod je pri uresničevanju ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS DBK 2014-2020, sofinanciranih iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja sodeloval v še štirih projektih in jih uspešno zaključil. V pripravi na novo programsko obdobje zavod načrtuje aktivnosti s področja varovanja in ohranjanja narave ter kulturne dediščine na varovanem območju, ki jih bo izvajal v projektne partnerstvu, s pričakovanim vsaj 80% sofinanciranjem.

Z vidika doseganja zastavljenih kazalnikov za doseganje zastavljenih ciljev v letnem programu dela ocenjujemo, da večina doseženih kazalnikov dokazuje ustrezno izvedbo aktivnosti in nalog kljub temu, da nekateri kazalniki niso v celoti doseženi. Predvsem gre tu za petletni načrt upravljanja zavarovanega območja, ki je sicer prednostna naloga izvajanja varstvenih, strokovnih, upravljaljskih in nadzornih nalog prve prioritete programa, vendar ga sami, z lastno strokovno službo, še nismo zmogli izoblikovati in pripraviti za potrditev na ministrstvu in posledično usklajevanje na terenu. Pri nastajanju dokumenta si že drugo leto pomagamo z zunanjimi izvajalci. Glede na potek dela načrtujemo nov osnutek na ministrstvo predložiti v juniju 2024.

Aktivnosti za doseganje načrtovanih letnih varstvenih ciljev so vodili in izvajali štirje javni uslužbenci zavoda, ob sodelovanju z tremi osebami na opravljanju del v javno dobro, dijakinjo srednje naravovarstvene šole opravljanju prakse, tremi francoskimi dijaki na pripravištvu ter prostovoljci -dve skupini Belgijskih skavtov.

Preglednica 1: Realizacija letnih varstvenih ciljev zavarovanega območja

Naloga	1. Varstvene, strokovne, upravljavske in nadzorne naloge		2. Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti		3. Razvojne naloge		SKUPAJ	
	Plan 2023	Realizacija	Plan 2023	Realizacija	Plan 2023	Realizacija	Plan 2023	Realizacija
	1	1a	2	2a	3	3a	(1+2+3)	(1a+2a+3a)
Število ur	7.419	9.505	2.042	1.826	1.077	986	10.538	12.317
<i>Delež ur v %</i>	70,41%	77,17%	19,38%	14,83%	10,21%	8,00%	100,00%	100,00%
Višina programskih stroškov, in storitev	199.035 €	196.581 €	52.544 €	63.128 €	23.798 €	24.294 €	275.377 €	284.003 €
<i>Delež stroškov v %</i>	72,28%	69,22%	19,08%	22,23%	8,64%	8,55%	100,00%	100,00%
Višina investicij	2.932 €	3.465 €	1.661 €	1.843 €	4.425 €	3.057 €	9.018 €	8.365 €
<i>Delež investicij v %</i>	32,52%	41,42%	18,41%	22%	49,07%	36,55%	163%	100,00%

2. IZVEDENE AKTIVNOSTI PO LETNEM PROGRAMU DELA

2.1 Prioriteta 1: Varstvene, strokovne, upravljaljske in nadzorne naloge

Skladno z izhodišči je zavod načrtoval in izvedel naloge v obsegu in deležih kot so bili zahtevani po posameznih prioritetah. Pri načrtovanih ukrepih varstva NV je zavod spremljal stanje in izvajal ustrezne ukrepe, v primeru uničenja NV pa podal ustrezno prijavo inšpekcijskim službam.

Zavod je MNVP z namenom izvajanja varstvenih ciljev v dveh primerih predlagal uveljavljanje predkupne pravice pri prometu s kmetijskimi zemljišči. Za izdelavo načrta upravljanja je zavod angažiral dva zunanja strokovnjaka in v zadnjem četrtletju končno pomembno napredoval pri pripravi petletnega načrta upravljanja Krajinskega parka Kolpa.

Nadzor v naravi se je opravljal predvsem na način spremljanja stanja, opozarjanja uporabnikov prostora in svetovanja vsem deležnikom. Zavod ima eno sistemizirano in zasedeno delovno mesto naravovarstvenega nadzornika, ki je uniformo pridobil šele zadnje dni leta 2023, izkaznice pa še ne.

Poročilo o financiranju ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti z namenom prilagajanja na podnebne spremembe, pogodba št.: 2550-23-330001 za leto 2023

Skladno s programom dela za leto 2023 in sklenjeno pogodbo so bile izvedene različne aktivnosti z namenom ohranjanja biotske raznovrstnosti. Aktivnosti so razvrščene v dve skupini: obnova in ohranjanje obstoječih mokrišč in vzpostavljane novih (večinoma gre za primere ko so bila prvotna mokrišča uničena, največkrat tudi zasuta z odpadnim materialom in smetmi) ter odstranjevanje tujerodnih invazivnih rastlin in sanacija območij, kjer so se razraščale. Te aktivnosti vključujejo tudi različne komunikacijske aktivnosti. Skupna porabljena sredstva za financiranje ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti z namenom prilagajanja na podnebne spremembe znaša 44.627,68 €, pogodbeni vrednost pa je 45.500,00 €.

Mokrišča

Dovoz vode s cisterno iz reke Kolpe v obnovljene, a suhe kale ter nasutje dostopov do kalov z gramozom Ponovno vzpostavljena mokrišča v kalih: Zilje, Barbir, Potunje, Priložnik.

Vrednost del 2.488,00 €.

Strojna dela na deponiji mulja na območju N2000 Prilozje pod ribniki. Neurejena deponija se je uredila, na njenem mestu pa se je uredilo pet večjih kalov, ki bodo v bodočnosti nudili zaščito organizmom, ki so v ribnikih, ki jih upravlja RD Metlika – predvsem avtohtona vrsta želve močvirska sklednica in vse vrste dvoživk ter drugih organizmov, ki živijo v takšnem habitatu. Hkrati se je uredilo tudi učinkovito odvodnjavanje viškov vode iz ribnika in uredil dostop do mokrišč z gramoziranjem površine in drenažo dostopne poti. V startu so bili kali napolnjeni z dovozom vode, v bodoče bi moral biti dotok vode dovoljen z urejeno regulacijo vodnega režima. Morebitna daljša sušna obdobja bodo lahko problem, a potrebne ukrepe bo pokazal čas in takrat bo odločeno o potrebnih dodatnih ukrepih. Vseh pet mokrišč je zaživelo že zelo hitro po ureditvi. Eno ali dve bosta mogoče potrebovali dodatne ureditve, da bi v polnosti zaživela in opravljala svojo funkcijo – kar bo mogoče urediti po dokončni stabilizaciji polzečega terena.

Vrednost del 6.756,36 €.

Urejanje uničenega mokrišča – Peričev kal v Fučkovcih in mokrišča v Pocerovcu, Dragoši. Odvoz odvečnega materiala, izkop ustreznega korita, utrjevanje dna in brežin, ureditev dotoka vode, polnjenje z vodo.

Vrednost del 3.400,00 €.

Nakup, prevoz in vgradnja bentonitne folije za mokrišča.

Vrednost del 2.330 €.

Z deležniki kjer so bila urejena mokrišča so bili opravljeni posvetovalni razgovori, da bi v bodoče lahko pomagali pri ohranjanju ugodnega stanja in pazili na ohranjanje biotske raznovrstnosti ter avtohtonih vrst rastlin in živali.

Skupno porabljena sredstva v višini 14.975,16 €, od s pogodbo zagotovljenih 15.500,00 €. Razlika v znesku premalo uveljavljenih sredstev je zaradi administrativne napake.

Aktivnosti odstranjevanja invazivnih tujerodnih vrst (ITV)

Aktivnosti pri omejevanju širjenja ITV tečejo že vrsto let in zajemajo poleg fizičnega odstranjevanja na različne načine (strojno, ročno) tudi komunikacijske aktivnosti. Komunikacija poteka direktno z deležniki ali posredno z objavami v medijih. Komunikacija dosega splošno vso javnost preko tiskanih, TV in radijskih medijev na različnih področjih. Specialno pa poskušamo komunicirati tudi podeželsko, posebno kmečko prebivalstvo saj je najpomembnejše, da so ti v aktivnostih omejevanja in odstranjevanja

Aktivnosti na področju komunikacijskih aktivnosti obsegajo objave v mesečniku Belokranjec, ki doseže vsako gospodinjstvo v občinah Črnomelj, Semič in Metlika. V obdobju avgust- december so bile pripravljene celostranske objave v reviji, ki so ljudi seznanjale z najpomembnejšimi vrstami ITV, podajale predloge odstranjevanja, aktivnosti preprečevanja širjenja in aktivnosti Javnega zavoda Krajinski park Kolpa na tem področju. Kmečko populacijo smo dodatno informirali in animirali z objavo v reviji Drobница s prispevkom, ki je obsegal 4 strani.

Pripravljenih je bilo 5 štirideset minutnih pogovornih oddaj za Radio Sraka s slišnostjo v večjem delu Slovenije. Vrednost komunikacijskih del znaša 3.400,00 €.

Odstranjevanje ITV in odvoz odpadnega materiala na deponijo: robinija, navadna barvilnica iz mikro območja izkopa in širšega območja ribnikov Prilozje, območja Na Brdu, Potunja, Priložnika, Purge, Zilj ter območja N2000 Marindol. Mulčenje, košnja, puljenje ITV v Fučkovcih, Dragoših, Marindol, Priložnik. Odstranjevanje ITV s košnjo (traktor, samohodna BCS, nitkaste kose...), mulčenjem (komunalni mulčer, gozdni mulčer, samohodni mulčer na BCS) in vzdrževanje očiščenih površin poraslih z ambrozijo, žlezavo nedotiko in deljenolistno rudbekijo: Prilozje - območje izkopa kalov, NS Marindolski steljniki, NS Žunički steljniki, Košnja ITV na obrežju Kolpe: Damelj – Otok in ob poti Otok – Vukovci, celotna Mlinarska pot. Odstranjevanje koreninskega sistema ITV robinija, v Miličih: dela z bagerjem, odvoz na deponijo. Odstranjevanje ITV (ambrozija, zlata rozga) v Preloških steljnikih, Grduni do vasi in pod CDB Grduni.

Košnja ITV ob Kolpi, po odstranitvi varovalne ograje MNZ od NR Hrastova loza do VIM Gorenjci / Adlešiči, z bagrom goseničarjem (deljenolistna rudbekija, žlezava nedotika, zlata rozga).

Pri izvedbi je sodelovalo 5 podizvajalcev, vrednost del pa znaša 19.012,20 €.

Nabavljen je bil pomožni material in orodje za pobiranje ITV (kanister za vodo, vedro, vreče za smeti, nylon rokavice...) in preskrba prostovoljcev ob odstranjevanju ITV (zlata rozga, ambrozija, enoletna suholetnica).

Vrednost materiala 287,26 €.

Nakup semen travnih mešanic, sadik avtohtonih dreves za pokritost urejanih površin, očiščenih invazivnih tujerodnih rastlin in mineralna gnojila za zagonsko rast.

Vrednost materiala 3.259,89 €.

Prehrana / malica za prostovoljce ob ročnem odstranjevanju ITV: NS Vrhovske vrtače, in Natura 2000 Marindol - v času od 10.-16.7., 5 dni 16 oseb, v času od 18.-25.7., 5 dni 24 oseb. Obseg pregledane površine 38 ha.

Vrednost materiala 1.372,00 €.

Skupna porabljena sredstva na tem delu programa znašajo 29.652,52 €, kar je 347,48 € manj kot je skupna pogodba za ta del programa – 30.000,00 €.

Preglednica 2: Podroben pregled opravljenih aktivnosti v primerjavi s sprejetim Programom dela in FN – Prioriteta 1

1. prioriteta - cilj:	Število ur		Skupaj odhodki - 1. prioriteta (€)		ODHODKI (€)						Vir fin.	
					Stroški dela		Materialni stroški		Investicije			
	Plan	Real.	Plan	Real.	Plan	Real.	Plan	Real.	Plan	Real.		
Ohranjene naravne vrednote in biotska raznovrstnost, stanja ter procesi v naravi, zaradi katerih je bilo območje ob reki Kolpi zavarovano	5.639	7.950	158.830	147.587	77.730	74.300	81.100	73.287	0	0		
					77.730	74.300	27.100	25.747	0	0	MNVP	
					0	0	45.500	44.628	0	0	PP559	
					0	0	0	0	0	0	PROJ	
					0	0	8.500	2.912	0	0	DPJS	
					0	0	0	0	0	0	TD	
Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi: 1.1 Izvedene neposredne aktivnosti in ukrepi za varstvo vrst, HT, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin.	
	1.608	1.758	23.666	34.084	22.166	18.163	1.500	15.920	0	0		
					22.166	18.164	500	15.850	0			MNVP
												PROJ
							1.000	70				DPJS
												TD
					Vzdrževanje ustreznih stanj, Odstranjevanje in zmanjševanje dejavnikov ogrožanja, Osnove označitve v naravi za varstvo vrst, HT, ekosistemov, območij N2000, naravnih vrednot in krajine							

KAZALNIK 1: Obnovljene in vzdrževane površine, izboljšanje stanja, prenove in druge ureditve posebnih krajinskih območij										Ciljna vr.:		34 ha		
Realizacija: Vzdrževane površine suhih travnikov in belokranjskih steljnikov										Doseženo:		38ha		
KAZALNIK 2: Na novo urejen / vzdrževan vodni (iz)vir na ZO KP Kolpa										Ciljna vr.:		2		
Realizacija: Ureditve mlak										Doseženo:		6		
KAZALNIK 3: V skladu s potrebami vzdrževani in servisirani delovni stroji in oprema										Ciljna vr.:		16		
Realizacija: Obseg vzdrževanja večji zaradi dotrajane opreme										Doseženo:		16		
KAZALNIK 4: Spremljano stanje narave, biotske raznovrstnosti in NV, izvedeno vrednotenje (popisni listi) na terenu, spremljani kazalniki stanja opravljenih monitoringov, preučevane nosilne kapacitete NV, ki bi lahko bile preobremenjene										Ciljna vr.:		10%		
Realizacija: Obiskane vse naravne vrednote, popisni listi za vse drevesne NV										Doseženo:		Vse drevesne vrste NV		
KAZALNIK 5: Vzdrževane in dopolnjene označitve v naravi, za informiranje obiskovalcev										Ciljna vr.:		3		
Realizacija: Izvedena popravila na treh poteh										Doseženo:		3		
KAZALNIK 6: Podan predlog za razbremenitev dela ZO zaradi obiskovanja in rekreacije										Ciljna vr.:		1		
Realizacija: Tovrstnega predloga zavod v letu 2023 ni podal										Doseženo:		Ni podan predlog		
1.2	Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi: Aktivno sodelovanje pri pripravi novega Programa Natura 2000 za obdobje 2022 - 2028	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin. MNVP PROJ DPJS TD		
		120	90	1.954	1.528	1.654	1.528	300	0	0	0			
Vključevanje v aktivnosti v zvezi z izvedbo novega PUN 2000										BG		jan-dec		DA - PUN
KAZALNIK: Število sodelovanj pri izvedbi novega programa N2000										Ciljna vr.:		1		
Realizacija: Na seminarju sodelovali vsi zaposleni										Doseženo:		4		
1.3	Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi: Izvedene potrebne aktivnosti za sprejem načrta upravljanja	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin. MNVP PROJ DPJS TD		
		1.320	1.200	33.795	20.370	18.195	20.370	15.600	0	0	0			
						18.195	20.370	15.600						
Predstavitev novega osnutka NU na ministrstvo, usklajevanje pripomb, Predlog NU dopolnjen s finančnim načrtom, Usklajevanje NU z deležniki na lokalni ravni, Medresorsko usklajevanje za oddajo dokumenta v vladno proceduro										BG, AGP		jan-dec		NE
KAZALNIK: NU v medresorskem usklajevanju										Ciljna vr.:		1		
Realizacija: Predlog NU je še v izdelavi										Doseženo:		Predlog ni podan		
1.4	Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi: Izvajanje neposrednega nadzora v naravi in sodelovanje z MNVP ter drugimi pristojnimi nadzornimi službami	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin. MNVP PROJ DPJS TD		
		1.040	1.068	23.436	27.530	14.336	16.228	9.100	11.302	0	0			
						14.336	16.228	9.100	9.694	0				
									1.608					
Izvajanje naravovarstvenega nadzora, Uniformiranje nadzornikov, Zagotavljanje ustrezne programske in druge opreme, Izvajanje aktivnosti ozaveščanja javnosti, Izvajanje aktivnosti za spodbujanje k izobraževanju za prostovoljno nadzorništvo, Izvedene aktivnosti in urejeno vzdrževanje službenih vozil, opreme ter usposobljenosti za izvajanja nadzora na vodi, Sodelovanje s pristojnimi institucijami za vodenje in odločanje v upravnih postopkih za posege, ravnanja, dejavnosti in pravne posle na območju KP Kolpa										AGP		jan-dec		DA - PUN
										H/NN		feb-dec		
										BG		jan-dec		
KAZALNIK 1: Nabavljena oprema in službena oblačila za nadzornike in prostovoljne nadzornike										Ciljna vr.:		4		
Realizacija: Naravovarstveni nadzornik je decembra prejel službena oblačila in čevlje z nadzorniško oznako, ki jih je zagotovilo ministrstvo. Za prostovoljne nadzornike oprema in oblačila niso bila nabavljena										Doseženo:		1		
KAZALNIK 2: Strokovno usposabljanje za NVN 5. stopnje										Ciljna vr.:		1		
Realizacija: Sodelavec na delovnem mestu vzdrževalca se je udeležil izobraževanj za nadzornika, vendar preizkusa ni opravljal.										Doseženo:		Kazalnik ni dosežen		
KAZALNIK 3: Poročilo o izvedenih nadzorniških nalogah										Ciljna vr.:		1		
Javni zavod Krajinski park Kolpa izvaja neposredni nadzor na zavarovanem območju na podlagi javnega pooblastila. Ob treh uslužbencih z opravljenim usposabljanjem za nadzor v naravi, je ena uslužbenka razporejena na sistemizirano delovno mesto Naravovarstveni nadzornik IV, s čimer so vzpostavljeni pogoji za izvajanje nadzorne službe. Poleg naravovarstvenega nadzora opravlja tudi funkcijo poslovne sekretarke, izvaja interpretacijsko vodenje v info centru Šokčev dvor Žuniči in po zavarovanem območju KP Kolpa, strokovne in promocijske aktivnosti ter v skladu s potrebami tudi košnjo in druga vzdrževalna dela v zavarovanem območju.										Doseženo:		naloga izpolnjena delno (nerealiziran preizkus za dodatnega nadzornika)		

Spremljanje stanja v naravi utečeno poteka tudi v sodelovanju z Ministrstvom za notranje zadeve, povezano z gibanjem oseb, ki nelegalno prečkajo državno mejo na reki Kolpi. Nadzor in izvajanje aktivnosti ob reki so zadnjih nekaj let narekovale tehnične ovire, saj mestoma dostop do reke ni bil možen, med ograjo in reko pa so ose razbohotile (tudi) ITV. Po odstranitvi tehničnih ovir decembra 2023 se je na problematičnih odsekih s pomočjo zunanjih izvajalcev pričelo strojno čiščenje zarasle brežine.														
KAZALNIK 4: Število novih prostovoljnih nadzornikov												Ciljna vr.:		2
Realizacija: Izobraževanja za prostovoljnega ali naravovarstvenega nadzornika v letu 20243 ni opravljal noben kandidat												Doseženo:		0
KAZALNIK 5: Vzdrževan vozni park in plovila za nadzor												Ciljna vr.:		8
Realizacija: Vsa vozila in plovila ter delovni stroji so bili ustrezno vzdrževani in tehnično pregledani												Doseženo:		8
KAZALNIK 6: Število sodelovanj s pristojnimi institucijami, povezano z naravovarstvenim nadzorništvom												Ciljna vr.:		3
Realizacija: Skladno z ugotovitvami na terenu so bili opravljeni skupni terenski ogledi ali posredovana ustrezna dokumentacija pristojnim												Doseženo:		10
1.5	Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi: Omogočanje pogojev (zagotavljanje mirnih območij, fizičnih preprek, nameščanje struktur,...) za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.			
		234	222	3.226	2.139	3.226	2.139	0	0	0	0	Vir fin.		
												MNVP		
												PROJ		
												DPJS		
											TD			
Nameščanje fizičnih preprek za ohranjanje dvoživk ter zagotavljanje mirnih con, Spodbujanje in promocija alternativne oblike mobilnosti (e-kolesarjenje) za obisk NV, Iskanje možnosti za financiranje obnove jezov na Kolpi Prenova in vzdrževanje že urejenih vaških kalov, izvirov, napajališč za ohranjanje dvoživk, v sodelovanju z vaščani												BG	mar-dec	NE
KAZALNIK 1: Izvedene komunikacije in aktivnosti za ohranitev ugodnega stanja vodnega habitata												Ciljna vr.:		4
Realizacija: Predstavitev problematike javnosti in svetovanje ključnim akterjem na tem območju												Doseženo:		4
KAZALNIK 2: Vzdrževana infrastruktura												Ciljna vr.:		2
Realizacija: Posegi na ureditvi infrastrukture												Doseženo:		6
1.6	Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi: Spremljanje kazalnikov stanja narave v zavarovanem območju, vključno s populacijami invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.			
		728	3.085	55.735	53.647	10.035	8.148	45.700	45.499	0	0	Vir fin.		
						10.035	8.148	200	16			MNVP		
								45.500	44.628			PS559		
									855			PROJ		
										DPJS				
											TD			
Redno spremljanje stanja ciljnih vrst, rib ter dvoživk, Sodelovanje pri izvajanju in izvajanje ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti na ekološko pomembnih območjih in posebnih varstvenih območjih v zavarovanem območju in izven njega (PP559 - invazivke), Izvajanje ukrepov za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb na druga mokrišča na ZO, Natura 2000 (PP559- mokrišča)												AGP		
												BG	jan-dec	DA
KAZALNIK 1: Število izvedenih monitoringov ciljnih vrst rib ter dvoživk												Ciljna vr.:		1
Realizacija: Monitoring rib ni izvajal zavod, to nalogo je opravil Zavod za ribištvo												Doseženo:		1
KAZALNIK 2: Izvedi ukrepi za preprečevanje in obvladovanje vnosa ter širjenja ITV												Ciljna vr.:		8
Realizacija: V skladu z tehničnimi možnostmi izvedeno zatiranje na ključnih površinah ob reki, prometnicah, NV ter pomembnih travnikih												Doseženo:		12
KAZALNIK 3: Izvedeni ukrepi za obvladovanje vplivov podnebnih sprememb												Ciljna vr.:		4
Realizacija: Nove ureditve in rekonstrukcije starih vodnih objektov												Doseženo:		7
KAZALNIK 4: Izvedene aktivnosti ozaveščanja o ITV in promocije biotske raznovrstnosti												Ciljna vr.:		12
Realizacija: Številne aktivnosti v medijih in neposredno pri deležnikih												Doseženo:		14
1.7	Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi: Sodelovanje pri ukrepih iz Programa razvoja podeželja s katerimi se zagotavlja cilje zavarovanega območja in Opravljanje nalog v skladu s projektno prijavo, pri katerih sodeluje ministrstvo	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.			
		176	168	10.426	3.095	2.426	2.716	8.000	379	0	0	Vir fin.		
						2.426	2.716	500		0		MNVP		
										0		PROJ		
								7.500	379			DPJS		
											TD			
Sodelovanje s kmetijsko in gozdarsko svetovalno službo, povezano z ukrepi za doseganje ciljev Nature 2000, Seznanjanje kmetov o pomenu kmetovanja na območju parka, s poudarkom na ohranjanju naravnih vrednot, kulturne krajine, vrst in habitatnih tipov, reji avtohtonih pasem živali in sort kmetijskih rastlin, Izvajanje aktivnosti v okviru projekta IZ DROBNICE (MKGP) štirih slovenskih LAS skupin in 1 avstrijske, Opravljanje nalog v skladu s projektno prijavo v okviru projektov, pri katerih ministrstvo sodeluje kot partner ali (so)financer, Izvedba razstave avtohtonih rejnih živalskih vrst samostojno ali v sodelovanju z drugimi organizacijami ter kmeti iz območja Bele krajine, s ponudbo lokalno pridelane in predelane hrane												BG	apr-nov	
												BG, TJ	jan-dec	ne
												BG	maj-okt	
KAZALNIK 1: Število izvedenih dogodkov po programu PRP na podlagi sodelovanja s KGZS												Ciljna vr.:		2
Realizacija: Dvakrat svetovanje kmetom v KP Kolpa												Doseženo:		2
KAZALNIK 2: Število izvedenih izobraževanj, komunikacijskih aktivnosti in prikazov, povezanih z ukrepi PRP, za kmete												Ciljna vr.:		3-5

Realizacija: Izobraževanja, svetovanja, animacija deležnikov na prireditvah in pri individualnih stikih s kmeti. Zadnji v sklopu 4 dogodkov Pogovori ob siru (Dušan Plut) 28. 9											Doseženo:	5
KAZALNIK 3: Izvedene aktivnosti na projektu 'Iz drobnice', skladno s časovnico 2023											Ciljna vr.:	1
Realizacija: Izvedeni dve aktivnosti, tretja zaradi poplav prenesena v leto 2024											Doseženo:	2
KAZALNIK 4: Število aktivnosti za pridobitev novih projektov											Ciljna vr.:	3
Realizacija: Udeležba na treh predavanjih s to tematiko, sodelovanje pri pripravi projektne dokumentacije na dveh projektih											Doseženo:	5
KAZALNIK 5: Izvedena razstava avtohtonih rejnih živalskih vrst, s ponudbo lokalno pridelane hrane											Ciljna vr.:	6
Realizacija: Tradicionalen prireditve; Gregorjev sejem, Evropski dan naravnih parkov, Dan Drobnice, Agra, Striža v Sorici, Jesenska zgodba, odpovedana Bicka, izostala Čomparska noč – odpovedana zaradi poplav.											Doseženo:	6
1.8	Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi: Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave in ostalimi zavarovanimi območji (mnenja, baze podatkov, NV akcije...)	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin. MNVP PROJ DPJS TD
						3.570	3.106	400	187	0	0	
						3.570	3.106	400	187			
								0				
Sodelovanje z ZRSVN, posebej z OE NM, Sodelovanje z drugimi zavarovanimi območji, Sodelovanje z izobraževalnimi in drugimi ustanovami, Sodelovanje s strokovnimi in drugimi organizacijami na državni in mednarodni ravni, Sodelovanje z drugimi strokovnimi in stanovskimi službami, glede na potrebe										BG	jan-dec	NE
KAZALNIK 1: Število skupnih aktivnosti in terenskih ogledov z ZRSVN OE NM											Ciljna vr.:	3
Realizacija: Ogled problematičnih delov v ZO, obnova kalov ter njihova realizacija, potrebne dodatne ureditve habitata močvirske sklednice											Doseženo:	4
KAZALNIK 2: Število sodelovanj z drugimi ZO											Ciljna vr.:	6
Realizacija: Sodelovanje v okviru SNPS in z drugimi ZO bilateralno.V okviru SNPS soprodsedovanje od sredine leta, s septembrom prevzem koordinacije izvedbe kviza Mladi naravovarstvenik Otvoritev učne poti (23. 8.) in udeležba na premieri filma Poljuba Ljubljansko Barje (18. 9.). Delovna akcija v okviru srečanja zaposlenih v ZO – Logarska dolina (22. 9.). Otvoritev učne poti - Ljubljansko barje. Sodelovanje s Kozjanskim parkom v okviru prireditve Prazik kozjanskega jabolka, Kolegom iz parka Radensko polje, na obisku v ZO KP Kolpa, so bile predstavljene prenočitvene kapacitete (CDB Grduni), muzej na prostem ter aktivnosti na uresničevanju nalog varstva narave.											Doseženo:	6
KAZALNIK 3: Število sodelovanj z izobraževalnimi in drugimi ustanovami											Ciljna vr.:	5
Realizacija: Sodelovanje z OŠ in srednjimi šolami v okolici, Centrom Grm NM, Biotehniško fakulteto											Doseženo:	6
KAZALNIK 4: Število sodelovanj s strokovnimi in drugimi organizacijami na državni in mednarodni ravni											Ciljna vr.:	3
Realizacija: Skavtske organizacije, izobraževalne organizacije v Franciji, strokovno sodelovanje z NP Risnjak pri ocenjevanju sadnih sokov in žganj, sodelovanje pri njihovem strokovnem in promocijskem delu											Doseženo:	4
KAZALNIK 5: Število sodelovanj z drugimi strokovnimi in stanovskimi službami											Ciljna vr.:	2
Realizacija: sodelovanje z ARSO, ZGS, Društvom oglarjev, izvedba dogodka Ocenjevanje naravnih sadnih sokov in žganj, izvedba predavanja in slovesne podelitve priznanj s kulturnim programom,											Doseženo:	4
1.9	Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi: Sodelovanje z upravljavci kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč za doseganje ciljev na naravovarstveno pomembnih površinah	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin. MOP PROJ DPJS TD
						1.571	1.290	0	0	0	0	
						1.571	1.290					
Svetovanje upravljavcem kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč, sodelovanje v skupnih aktivnostih, Izvajanje pomoči lastnikom in uporabnikom prostora - vzdrževanje najbolj problematičnih kmetijskih površin in prometnic, Odpravljanje zaraščanja in odstranjevanje tujerodnih invazivnih vrst na kmetijskih in gozdnih zemljiščih ter vodnih telesih										BG	mar-nov	NE
KAZALNIK: Število sodelovanj - izvedenih aktivnosti											Ciljna vr.:	2
Realizacija: Izvedenih veliko ureditev problematičnih površin kjer se je pokazal interes											Doseženo:	5
1.10	Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi: Ekološko obnavljanje razvrednotenih območij in njihovo vzdrževanje	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin. MNVP PROJ DPJS TD
						551	611	500	0	0	0	
						551	611	500				
Vključevanje v okoljske projekte, v kolikor se pokaže možnost, spremljanje stanja onesnaženosti vodotokov, Izvedena vsaj ena čistilna akcija oz. sanacija divjega odlagališča (steljnik Čindžarke...), Izvajanje aktivnosti okolju prijaznih oblik mobilnosti za zmanjšanje obremenjevanja okolja										BG	jan-dec	NE
KAZALNIK: Število izvedenih aktivnosti											Ciljna vr.:	2
Realizacija: Očiščena odlagališča v steljniku, opuščenih mlakah. izvajanje trajnostne mobilnosti											Doseženo:	3

2.2 Prioriteta 2: Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti

Zavod skuša na čim boljše načine zagotavljati poteke obiskovanja zavarovanega območja Krajinski park Kolpa, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev.

Organizirane skupine so pretežno usmerjene na sprejem v info center ZO KP Kolpa – Šokčev dvor Žuniči. Poseben termin za sprejem in individualne predstavitve naravne ter kulturne dediščine poteka ob torkih od junija do septembra v sodelovanju s turističnimi centri v Beli krajini, v okviru projekta »Odperta vrata Bele krajine«.

Za potrebe osnovne namestitve pričakovanih študijskih skupin (študenti arhitekture iz LJ in ZG) ter skavtov prostovoljcev iz Belgije, je v CDB Grduni na novo preurejena kuhinja z jedilnico (darilo direktorja), ki je postala primerna za uporabo tudi skupinam do 35 oseb.

Preglednica 3: Podroben pregled opravljenih aktivnosti v primerjavi s sprejetim Programom dela in FN – Prioriteta 2

2. prioriteta - cilj:	Število ur		Skupaj odhodki - 2. prioriteta (€)		ODHODKI (€)						
	Plan	Real.	Plan	Real.	Stroški dela		Materialni stroški		Investicije		Vir fin.
					Plan	Real.	Plan	Real.	Plan	Real.	
Ozaveščanje javnosti in urejanje obiska zavarovanega območja, z namenom spoznavanja pomena biotske pestrosti in prepleta kulturne dediščine zavarovanega območja	1.534	1.382	41.910	49.982	21.145	20.336	19.912	28.793	853	853	
					21.145	20.336	12.605	13.685	853	853	MOP
							1.725	1.725	0	0	PROJ
							4.132	12.878	0	0	DPJS
							1.450	505	0	0	TD
Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi:	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin.
2.1 Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev	456	388	18.798	12.257	6.286	6.315	12.512	5.943	0	0	
					6.286	6.315	5.905	1.469			MOP
							1.725	1.725			PROJ
							3.432	2.244			DPJS
							1.450	505			TD
Usklajevanje in razporejanje obiska zavarovanega območja, Sprejem, usmerjanje in vodenje obiskovalcev v kulturnem spomeniku in muzeju na prostem, v upravljanju JZ KP Kolpa - Šokčev dvor Žuniči, Sprejem in koordinacija skupin z namestitvijo v Domu CDB Grduni (do 25 oseb), Sodelovanje in povezovanje s ponudniki zgodb in produktov povezanih z ohranjanjem naravne in kulturne dediščine, Partnerstvo in sodelovanje v projektu CLLD (ESSR) - Kolektivna blagovna znamka Bele krajine (KBZBK)									BG TJ	mar-nov jan-dec mar-nov jan-dec	NE
KAZALNIK 1: Število usmerjenih strokovnih doživljajskih vodenj po ZO									Ciljna vr.: 4		
Realizacija: Vodenje pohodnikov po Grajski pešpoti (18. april) ter Sejemski pešpoti (1. maj), vodenje skavtov, vodenje praktikantov po ZO in Grajski pešpoti ter Šašljevi učni poti.									Doseženo: 6		
KAZALNIK 2: Število sprejetih organiziranih skupin v muzeju na prostem Šokčev dvor Žuniči									Ciljna vr.: 25-40		
Realizacija: V muzeju na prostem je bilo sprejetih 42 najavljenih skupin z 10 do 140 udeleženci, Ob torkih so v sklopu akcije Odperta vrata BK 4x v juniju, 4x v juliju, ter 2x v avgustu Šokčev dvor lahko nenajavljeno obiskali posamezniki na počitnikovanju v Beli krajini									Doseženo: 42 + pos.		
KAZALNIK 3: Število obiskovalcev v info centru in muzeju na prostem Šokčev dvor Žuniči									Ciljna vr.: 1500-2000		
Realizacija: Kazalnik je presežen za dobrih 30 %: v Šokčevem dvoru je bilo sprejetih 127 tujcev, 759 upokoencev, 703 dijakov in učencev in 1.038 drugih posameznikov.									Doseženo: 2.627		
KAZALNIK 4: Število namestitev organiziranih skupin / taborov v CDB Grduni									Ciljna vr.: 3		
Realizacija: Nameščeni sta bili 2 skupini Belgijskih skavtov 16 oseb (10.-16.7.)+ 24 oseb (18.-25.7), izobraževalni tabor »Gobe golobice« (junij), duhovne vaje skupine iz NM (julij)									Doseženo: 4		
KAZALNIK 5: Število sodelovanj / povezovanj s ponudniki zgodb in produktov povezanih z ohranjanjem NKD									Ciljna vr.: 3		
Realizacija: Sodelovanje s ponudniki storitve iz Bele krajine (2) in Dolenjske (1)									Doseženo: 3		
KAZALNIK 6: Izvedene aktivnosti po časovnici 2. faze in zaključek projekta KBZBK									Ciljna vr.: 1		
Realizacija: realizirane vse načrtovane aktivnosti, sredstva pridobljena v načrtovani višini									Doseženo: 1		
Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi:	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin.
2.2 Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture za obiskovanje zavarovanih območij, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce	506	472	8.975	17.818	6.975	6.518	2.000	11.299	0	0	
					6.975	6.518	1.500	5.053	0		MOP
											PROJ
							500	6.246			DPJS
											TD

Izvajanje potrebnih ureditvenih in vzdrževalnih del na obstoječih info točkah in počivališčih, Izvajanje potrebnih ureditev na pohodnih poteh od Prelesja do Dragošev ter učnih poteh in dostopih do naravnih vrednot, odprava škode zaradi vandalizma, Spremljanje aktivnosti, urejanja in uporabe lokacij vstopno izstopnih mest ob Kolpi (vsaj 2x)										BG	apr-nov	NE
KAZALNIK 1: Izvedena ureditvena iz vzdrževalna dela										Ciljna vr.: 6		
Realizacija: S košnjo in obsekovanjem je bil urejen dostopa do NV Ušivec (Žuniči), odstranjevanje podrtih dreves je potekalo na pohodnih poteh: Grajska, Sejemska in Šašljeva pešpot, Mlinarska pot Najjužnejša pešpot, Žagarjeva učna pot (dela z žago, odvoz s traktorjem)										Doseženo: 7		
KAZALNIK 2: Pokošene pešpoti, učne in pohodne poti, dostopi do NV,										Ciljna vr.: 1-2 krat letno		
Realizacija: Vse urejene poti obiskane vsaj 1x										Doseženo: Vsaj 1x vse, nekatere 3x		
KAZALNIK 3: Nasut/vgrajen gramoz										Ciljna vr.: 30 m ³		
Realizacija: Strojne ureditve in nasutje dostopov in pešpoti v ZO KP Kolpa, po neurju in meteorolnih vodah: Grajska pešpot – ureditev dela neprevozne poti ob Kolpi, do NS Marindolski zdenec. Tamponiranje sejemske pešpoti na območju KS Vinica										Doseženo: 80		
KAZALNIK 4: Spremljana raba vstopno izstopnih mest ob Kolpi										Ciljna vr.: vsaj 4x v poletni sezoni		
Realizacija:										Doseženo: 8x		
KAZALNIK 5: Evidentirano stanje turistične infrastrukture - predlogi za sanacijo										Ciljna vr.: 1		
Realizacija: popravljena varnostna ograja na poti ob Kolpi										Doseženo: 1		
2.3 Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanja javnosti	Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi:	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin.
						7.884	7.503	5.400	11.551	853	853	MOP
		572	522	14.138	19.907	7.884	7.503	5.200	7.163	853	853	PROJ
								200	4.388			DPJS
												TD
Priprava in širjenje tiskanega, elektronskega in drugega gradiva, povezanega z zavarovanim območjem, Dejavnost udeležba pri organiziranju javnih dogodkov, Izvajanje delavnic, seminarjev ali predavanj za različne ciljne skupine, Javne predstavitve, razstave										BG	jan-dec	NE
KAZALNIK 1: Število izdanih promocijskih gradiv, publikacij, objav, sodelovanj v oddajah										Ciljna vr.: 24		
Realizacija: Snemanje za televizijske prispevke: - RTV SLO studio Maribor, izdelava Belokranjskih pisanic – prispevek v nedeljski kmetijski oddaji za veliko noč, Pogovori ob siru kmetijska oddaja, - Vaš kanal - TV Novo mesto, snemanje prispevka za otroško oddajo Potepanja z babico, okrogla miza in izjave o Pogovorih ob siru, postavitev mokrišč v Prilozju - POP TV – priprava prispevka kuhano v naravi, prispevek o pomenu ovčereje in predelave volne, V mesečniku Belokranjec je objavljenih 12 enostranskih (A4) prispevkov z obvestili iz ZO KP Kolpa, V studiu lokalne TV Novo mesto je 20. aprila potekalo snemanje prispevka za oddajo <i>Petkovo jutro</i> , o pomenu kresovanja. Na prireditvi <i>Parada učenja 2023 – poklicijada</i> , v organizaciji ZIK Črnomelj, je park sodeloval pri promociji poklicev na interaktivni način, s poudarkom na zelenih poklicih in predstavil rokodelca z volno (24. 5. 2023), Na regionalni radijski postaji Radio Sraka 5 pogovornih oddaj <i>Naš vsakdanjik</i> v avgustu in septembru potekale na temo o invazivnih tujerodnih rastlinah na našem območju in 2 oddaji o ZO in delu KP Kolpa, Prispevek za radio Krka in TV Vaš kanal ob Dnevu drobnice v Semiču, Prispevek na radiu Veseljak o avtohtonih pasmah ovc v vzdrževanju suhih travnikov, 5 prispevkov za Radio Slovenija: Stanje reke Kolpe, Pogovori ob siru, Delo prostovoljcev v KP Kolpa pri odstranjevanju ITV, Pomoč KP Kolpa ob neurjih v Bk, Dan evropskih naravnih parkov Snemanje z Nejcem Jakličem za spot IFEEL SLOVENIA (4. 9.), na lokacijah Šokčev dvor, Marindolski stelniki ter reka Kolpa.										Doseženo: 36		
KAZALNIK 2: Število objav na socialnih omrežjih										Ciljna vr.: 48		
Realizacija: Na spletni strani Radia Odeon (lokalni radio za Belo krajino) je objavljenih več novic: - Naj jo voda odnese (2.1.2023, https://www.radio-odeon.com/novice/naj-jo-voda-odnese/), - Od paše do izdelka, ob zaključku projekta Interpretacija vodnih virov in ekstenzivnih pašnikov v Poljanski dolini (27. 1. 2023, https://www.radio-odeon.com/koledar-dogodkov/od-pase-do-izdelka/) - Odkrivanje lepote Bele krajine z e-kolesom v povezavi z izvedenim in že zaključenim projektom Kolpa e-bike (18. 5. 2023, https://www.radio-odeon.com/novice/odkrivanje-lepote-bele-krajine-na-e-kolesu/) - 14. Dan odprtih vrat Krajinskega parka Kolpa (23. 5. 2023, https://www.radio-odeon.com/koledar-dogodkov/14-dan-odprtih-vrat-krajinskega-parka-kolpa/) Na družabnem omrežju Facebook (FB) je bilo objavljenih več prispevkov o znanih Belokranjcih ter objave o dogodkih v ZO KP Kolpa.										Doseženo: 50		
KAZALNIK 3: Število sodelovanj na predstavitvah ZO doma in v tujini										Ciljna vr.: 12		

Realizacija: V okviru projekta KBZBK je JZ KP Kolpa sodeloval in se predstavil na zimskih kulinarčnih delavnicah (priprava tradicionalnih Belokranjskih jedi, sladice, kruha) ter na junijski zaključni prireditvi v Metliki (4). Po zaključenih aktivnostih na projektu KBZ BK potekajo promocijske aktivnosti za spodbujanje uporabe lokalnih proizvodov (rokodelski, kmetijski, kulinarčni,...) v potujoči kulinarčni ustvarjalnici Belokranjski kolodvor: Šokčev dvor Žuniči – 28.5., 1.10., Semič – 4.6. in 26.8. (4). V času od 26. – 30. 8. se je ZO KP Kolpa predstavljalo na sejmu AGRA 2023, 9. 9. na prazniku drobnice na Škofjeloškem Po zaključenih aktivnostih na projektu KBZ BK potekajo promocijske aktivnosti za spodbujanje uporabe lokalnih proizvodov (rokodelski, kmetijski, kulinarčni,...) v potujoči kulinarčni ustvarjalnici Belokranjski kolodvor: Šokčev dvor Žuniči – 28.5., 1.10., Semič – 4.6. in 26.8. (4). Črnomelj – Zabavaj se v mestu (2. 12.) (5) Predstavitve ZO KP Kolpa na prireditvi Praznik kozjanskega jabolka (7. – 9. 9.), na dnevu odprtih vrat podjetja SOVEN (bio volnena izolacija, bio volneni filc za visoke grede,...), pred Učilno okusov v Ljubljani pri zmajskem mostu (9. 12.)		Doseženo: 15
KAZALNIK 4: Izvedene delavnice, seminarji, predavanja Realizacija: V pred-velikonočnem času so bile v krajevnih skupnostih Stari trg, Sinji vrh, Vinica in Adlešiči, kot že nekaj let zapored, organizirane in izvedene brezplačne delavnice pisanja tradicionalnih Belokranjskih pisanic (4). Za RIC Bela krajina, TIC Semič, DKŽ Griblje smo pred-velikonočne delavnice pisanja Belokranjskih pisanic pripravili v Črnomlju, Semiču in Gribljah (3). Z učenci podružnične OŠ Adlešiči je 30. marca potekala delavnica izdelave ptičjih valilnic. Ob dnevu bobra je potekala predstavitev bobra in njegovih navad, čemur je sledi ogled filma o bobru, prednostno namenjen prvi triadi osnovnošolcev (7. 4. 2023). - 3x prikaz striže ovc in ravnanja z volno, - 3x prikaz postavljanja varovalnih ograj (velike zveri, divji prašič), - 1x prikaz dela ovčarskih psov, - 1x prikaz razseka mesa, - 1x prikaz polstenja volne, - 1x prikaz pisanja belokranjskih pisanic Gregorjev sejem V okviru prireditve Semiški dan v Kulturnem centru Semič (26. 8.) je KP Kolpa pripravil predstavitev tradicionalne predelave lanu (tučnja, trenje, česanje in predenje) v sodelovanju s kmetijo Rztresen RiM ter mednarodno nagrajeno oblikovalko oblačil, blaga in instalacij prostorov, Vito Ivičič, ki ustvarja z naravnimi in že uporabljenimi materiali Organizacija kulturnega in kulinarčnega dogodka Zlata maša v Adlešičih.		Ciljna vr.: 8 Doseženo: 22
KAZALNIK 5: Organizirani dogodki in razstave Realizacija: Kot že nekaj let zapored, sta v muzeju na prostem – Šokčev dvor Žuniči potekala dneva odprtih vrat s predstavitev naravne in kulturne dediščine ter rokodelsko tržnico: ob dnevu naravnih parkov - 28. 5. ter Jesenska zgodba v Šokčevem dvoru – 1.10. predstavitev pesniške zbirke Marice Jauševc, Dan Kamišibaj gledališča, Intenzivne vaje gledališke skupine ZIK, Filmski tabor BK v CDB Grduni.		Ciljna vr.: 6 Doseženo: 6



Slika 1: Prostorska instalacija »Zorenje«, Vita Ivičič & Mateja Kavčič, BIEN 2023, Kranj (foto: Maša Pirc)

2.3 Prioriteta 3: Razvojne naloge

Za krajinske, regijske in nacionalne parke je pomembno, da sta razvoj in varovanje zavarovanega območja v ravnovesju oziroma enako pomembna. Zavod poleg številnih sodelovanj pri izvajanju upravljaljskih nalog dopušča pomembno vlogo lokalni skupnosti ter deležnikom v zavarovanem območju pri planskem reševanju ključnih naravovarstvenih vsebin, ki se navezujejo na življenje in delo v parku. Sodelovanje obsega predvsem aktivnosti pri vzdrževanju poti in površin v loviščih, ki so hkrati tudi v parku, aktivnosti z Ribiško družino Črnomelj, ki upravlja dva ribolovna revirja na območju parka tečejo na področju monitoringov in spremljanja stanja ob reki, skupnih aktivnostih ob čistilnih akcijah in ureditvah, izmenjavi podatkov. Obsežno sodelovanje z Ribiško družino Metlika in Občino Metlika je bilo ključno pri zatiranju ITV in postavitvi 5 novih kalov-mlak (sredstva Sklada za podnebne spremembe) na območju Ribnika Prilozje.

Uslužbenci so visoko motivirani za promocijo turizma temelječega na doživljanju in spoznavanju narave. Prizadevajo si za širjenje zavesti lokalne skupnosti o pomenu ohranjenosti narave, ki posledično prinaša porast (kvalitetnega) turizma na območju, saj prav parki, ki upravljaajo zavarovano območje narave z visoko stopnjo ohranjenosti narave in kulturne dediščine, postajajo vse bolj pomembne točke za obisk. Ozaveščeni turisti, ki si želijo miru in sprostitve, spoznavati lokalno kulturo ter lepote ohranjenosti narave so vse večji promotorji gospodarskega in socialnega razvoja lokalnega okolja.

Javni zavod upravlja in vzdržuje z Uredbo pridobljeno nepremičnino (ŠD Žuniči) in ostale nepremičnine, pridobljene z nakupom. Pomembnejši del aktivnosti se nanaša na muzej na prostem – kulturni spomenik Šokčev dvor Žuniči (Žuniči 2) ter Center za doživljanje biodiverzitete Grduni (CDBG, Balkovci 13).

Preglednica 4: Stavbe v upravljanju

Stavbe v upravljanju KP Kolpa	Trenutna raba	Načrtovane ureditve 2023	površina m ²	Izvedeno	k. o.
Kulturni spomenik Šokčev dvor Žuniči – muzej na prostem in info center parka, Žuniči 2	info center Krajinskega parka Kolpa - muzej na prostem	redno vzdrževanje nepremičnine in okolice, košnja (vsaj 10 x), nadomestna zasaditev sadnega drevja, spomladanska rez sliv, nešpelj in grmovnic, zasaditev zeliščnega vrta, vzdrževanje slamnate strehe	860	860	Žuniči
Center za doživljanje biodiverzitete Grduni, Balkovci 13	namestitev za skupine na terenskih vajah, raziskovalnih taborih in drugih oblikah spremljanja stanja v naravi	redno vzdrževanje nepremičnine in okolice, košnja (vsaj 6 x), odstranitev kosovnih odpadkov iz dvora, upravljanje z Domom Grduni (nočitve, tabori), priprava gradbene in razpisne dokumentacije	1910	1910	Preloka
Mostna tehtnica KZ Stari trg	Informacijska točka, uporabna 7.500 kg tehtnica, parkirišče za električna kolesa	Redno vzdrževanje objekta in okolice	225	225	Stri trg
Zbiralnica mleka	Točka označitve in predstavitev parka, skladiščni in razstavni prostor	Redno vzdrževanje objekta in okolice	55	55	Adlešiči

Preglednica 5: Podroben pregled opravljenih aktivnosti v primerjavi s sprejetim Programom dela in FN – Prioriteta 3

3. prioriteta - cilj:	Število ur		Skupaj odhodki - 3. prioriteta (€)		ODHODKI (€)						
	Plan	Real.	Plan	Real.	Stroški dela		Materialni stroški		Investicije		Vir fin.
					Plan	Real.	Plan	Real.	Plan	Real.	
Upravljanje zavarovanega območja z varovalno - razvojno zasnovo	823	763	22.055	19.856	11.345	10.371	6.710	6.923	4.000	2.562	
					11.345	10.371	6.360	6.904	1.982	1.982	MOP
					0	0	0	0	0	0	PROJ
					0	0	300	0	2.018	580	DPJS
					0	0	50	19	0	0	TD
Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi:	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin.
3.1 Usmerjanje in spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov in drugih ravnanj v zavarovanih območjih	86	68	1.185	1.154	1.185	1.154					MOP
											PROJ
											DPJS
											TD
Usmerjanje v varovalno - razvojno upravljanje za ohranjanje kulturne pokrajine, poseljenosti in spodbujanje skladnejšega razvoja, Usmerjanje pozornosti na pojav problema razpršenih poselitev na dostopne lokacije v privlačnem, mirnem, zelenem okolju ter na spremembe življenjskih navad in doživljajskih zmožnosti za razvoj primerne oblike turizma in rekreacije na zavarovanem območju, Spodbujanje k aktiviranju in rabi notranjih razvojnih potencialov za krepitev samoiniciativnosti in podjetnosti na podeželju									AGP	jan-dec	NE
KAZALNIK 1: Komunikacijske aktivnosti za krepitev samoiniciativnosti in podjetnosti na ZO									Ciljna vr.: 2		
Realizacija: Zavod skupaj z deležniki na ZO KP Kolpa stremi k varovanju in zaščiti primarnega staroraselega gozda Hrastova loza. Po konkretnem poseku in čiščenju v pretekli sezoni (naročilo s strani Občine Črnomelj), v sodelovanju z ZRSVN, zavod išče primerne rešitve za izboljšanje ali vsaj ohranitev stanja v naravi									Doseženo: 3		
Aktivnosti za sanacijo posega z izgradnjo turističnega naselja na območju N2000 Marindol.											
Aktivnosti za sanacijo posega zasipavanja kraške vrtače na območju N2000 Marindol.											
Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi:	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin.
3.2 Razvijanje znamk zavarovanih območij za pridelke in izdelke iz zavarovanih območij	52	48	1.417	543	717	543	700	0	0	0	MOP
					717	543	500				PROJ
							200				DPJS
											TD
Spremljanje stanja ponudbe (ponudnikov) in produktov za prodajo, ustvarjenih na zavarovanem območju oz. v njegovi bližnji okolici, Aktivnosti in spodbude kmetom, rokodelcem in ostalim deležnikom iz ZO, k razvoju kvalitetnih produktov in vključevanju v kolektivno blagovno znamko Bele krajine, Sodelovanje s ponudniki, nudenje pomoči in podpore pri uveljavljanju in vključevanju produktov v znamko									TJ	jan-dec	NE
KAZALNIK 1: Komunikacijske aktivnosti									Ciljna vr.: 6		
Realizacija: Komunikacijske aktivnosti z deležniki za oddajo vlog za certificiranje									Doseženo: 8		
KAZALNIK 2: Število vključenih deležnikov iz ZO KP Kolpa									Ciljna vr.: 6		
Realizacija: Zavod v okviru promocijskih aktivnosti kot je dan odprtih vrat, predstavitev na prireditvah (Jurjevanje v Beli krajini, Vinska vigred v Metliki, Poletje v Semiču, AGRA, ...) spodbuja imetnike certificiranih izdelkov in jedi k prodajni ponudbi.									Doseženo: 8		
Na dnevu odprtih vrat ob dnevu parkov (28. 5. 2023) se je predstavilo 14 certificiranih ponudnikov, od tega 8 s certifikatom Belokranjsko, prvič pridobljenem ob izvajanju projekta KBZ BK											
KAZALNIK 3: Vključevanje ponudnikov v certificiran sistem KBZBK								Ciljna vr.: Vključenih vsaj 5 deležnikov ZO KP Kolpa			
Realizacija: JZ KP Kolpa ni mogel vplivati na nova vključevanja ponudnikov in ponudbe v vzpostavljen certificiran sistem KBZBK, saj so nova ocenjevanja in vključitve načrtovane za leto 2024.								Doseženo: Kazalnik upravičeno ni dosežen			
Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi:	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin.
3.3 Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, pomoč lokalnemu prebivalstvu pri pridobivanju projektnih sredstev	80	72	1.603	1.222	1.103	1.222	500	0	0	0	MOP
					1.103	1.222	500				PROJ
							0				DPJS
											TD
Sodelovanje z ribiškimi in lovskimi družinami z revirji na zavarovanem območju ter izven, Iskanje možnosti in predlogov za prijave na projekte; s predstavniki KS in društev ter posamezniki									BG	jan-dec	NE
KAZALNIK 1: Sodelovanje z ribiči in lovci - srečanja in sodelovanja z deležniki									Ciljna vr.: 4		
Realizacija:									Doseženo: 8		

Zavod je sodeloval na 6 občnih zbiorih društev iz ZO KP Kolpa (PGD Adlešiči, DLTVBK, LD Adlešiči, Agrarna skupnost Zilje, LD Sinji vrh, KUD Božo Račič Adlešiči, Čebelsarsko društvo ob Lahinji in Kolpi), Zaposleni so se udeležili interaktivnega srečanja <i>Turizem Bele krajine včeraj, danes, jutri</i> , v okviru priprave Strategije turizma v Beli krajini, v organizaciji lokalnih občin in RIC Bela krajina. Sodelovali smo na interaktivni delavnici v MC BIT Črnomelj – <i>Pomagaj soustvarjati prihodnost podeželja</i> (9. 3. 2023) z namenom odkrivanja potencialov podeželja – kakšni so sodobni principi za dvig kakovosti življenja na podeželju, kakšne potenciale nudita ohranjena kulturna in naravna dediščina, ...												
3.4	Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi:	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin. MOP PROJ DPJS TD
	Naloge za vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanja naravi prijaznega turizma	104	96	5.434	3.920	1.434	1.358	0	0	4.000	2.562	
										1.982	1.982	
										2.018	580	
Vključevanje v aktivnosti za razvoj trajnostnega, naravi prijaznega turizma v Beli krajini in zavarovanem območju KP Kolpa, Spodbujanje k vključevanju lokalnih ponudnikov, lokalne kulturne dediščine, arhitekture in okolja v izgradnjo trajnostnih turističnih produktov, Izdelava projektne dokumentacije za prenovu domačije v Grdunih in vzpostavitev Centar za doživljanje biodiverzitete										TJ	jan-dec	NE
KAZALNIK 1: Izvedene aktivnosti vključevanja ZO v turistično ponudbo in naravi prijazen turizem										Ciljna vr.: 2		
Realizacija: Sodelovanje s študenti industrijskega oblikovanja ter strokovno pomočjo (Primož Jeza ARCH. in Peter Ličen – LUSHNA) pri izvajanju terenske naloge – zasnove glamping enot in umeščanje v okolje/prostor ZO KP Kolpa.										Doseženo: 2		
Sodelovanje na otvoritvi mednarodnega bienale BIEN 2023 v Kranju, kjer je Belokranjka Vita Ivičič s slikarko Matejo Kavčič ustvarila Prostorsko instalacijo »Zorenje«												
KAZALNIK 2: Izdelana projektna dokumentacija za prenovu domačije in vzpostavitev promocijskega centra biodiverzitete CDBG										Ciljna vr.: 1		
Realizacija: Izdelana geodetska izmera, vris v kataster, idejni osnutek, osnovna dokumentacija										Doseženo: delno		
3.5	Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi:	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin. MOP PROJ DPJS TD
	Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin v upravljanju zavarovanih območij	345	329	9.766	10.742	4.756	3.819	5.010	6.923	0	0	
						4.756	3.819	4.860	6.904	0		
								100				
								50	19			
Vzdrževanje in obnove v info centru in muzeju na prostem - Šokčev dvor Žuniči (sodila!), Vzdrževanje in obnove v Domu Center za doživljanje biodiverzitete Grduni, odvoz kosovnih odpadkov, Upravljanje z zemljišči v lasti države RS in v upravljanju JZ KP Kolpa, Dopolnjevanje zbirke kulturne dediščine z dokupom, prevzemom ali obnovo rekvizitov in eksponatov (kmetijska in vinogradniška orodja, predmeti za hišo)										BG	jan-dec	NE
KAZALNIK 1: Vzdrževanje info center in muzej na prostem Šokčev dvor Žuniči										Ciljna vr.: 1		
Realizacija: Ureditve okolja, popravilo strehe										Doseženo: 1		
KAZALNIK 2: Vzdrževanje dom CDB Grduni										Ciljna vr.: 1		
Realizacija: Ureditve dvorišča, kuhinje, elektro instalacije										Doseženo: 3		
KAZALNIK 3: Vzdrževanje zemljišča										Ciljna vr.: 2		
Realizacija: Vzdrževanje vsa pridobljena zemljišča										Doseženo: 2		
KAZALNIK 4: Zbirka KD dopolnjena z eksponatom										Ciljna vr.: 1		
Realizacija: Pridobljene dvojne statve za tkanje volne										Doseženo: 2		
3.6	Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi:	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin. MOP PROJ DPJS TD
	Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov v skladu s predpisi in načrti upravljanja	156	150	2.650	2.275	2.150	2.275	500	0	0	0	
						2.150	2.275	500				
								0				
Sodelovanje pri oblikovanju in izdaji gradiva, pripravi razstav z namenom spoznavanja pomembnih dogodkov in ljudi iz območja parka - Ljudje ob Kolpi, Priprava / ponatis gradiva povezanega z naravo (materiali za monografijo Metulji v KP Kolpa), tradicijo in kulturno dediščino (kmetovanje / domače obrti / pridelava / predelava / obdelava) oz. šegah, navadah, čezmejno sodelovanje - npr. A. Sič (1918), domače obrti, Izpopolnjevanje in izobraževanje zaposlenih za približevanje kulturne dediščine obiskovalcem s pomočjo interpretacij, Izvajanje promocije kulturne dediščine (interpretacije domače obrti, prenos znanj, delavnice)										BG	mar-dec	NE
KAZALNIK 1: Izdano gradivo s področja KD										Ciljna vr.: 1		
Realizacija: Ponatis letakov o ZO KP Kolpa										Doseženo: 1		
KAZALNIK 2: Izvedena promocija KD z interpretacijo, delavnico, prenosom znanj										Ciljna vr.: 6		
Realizacija: Izvedene 4 delavnice pisanja tradicionalnih Belokranjskih pisanic (Stari trg, Damelj, Vinica, Žuniči). Sodelovanje na Festivalu igrar se z mano S-factor 2023 (26. 5.) , s prikazom polstenja z naravno ovčjo volno, za otroke s posebnimi potrebami, v sodelovanju s šolo s posebnim programom vzgoje in izobraževanja - OŠ Milke Šobar Nataše Črnomelj. Organizirana in izvedena delavnica snovanja volne za nasutje statev ter tkanje z volno (29. 9. – 1. 10.)										Doseženo: 6		

2.4 Druge naloge upravljavca zavarovanega območja Krajinski park Kolpa

Druge naloge upravljavca vključujejo stalne materialne stroške poslovanja zavoda, kot so stroški telekomunikacijskih, poštnih, računovodskih in drugih storitev, izobraževanja zaposlenih, stroški izvedbe sej Sveta zavoda, strokovna literatura, najem in vzdrževanje poslovnih prostorov, priprave prijavnic na predvidene projekte, ... Na podlagi sodil so stroški drugih nalog razporejeni po programskih prioritetah v razmerju 70 / 20 / 10 v preglednico Načrtovanih letnih varstvenih ciljev ZO.

Preglednica 6: Podroben pregled opravljenih aktivnosti v primerjavi s sprejetim Programom dela in FN – Prioriteta 3

Druge naloge upravljavca		Število ur		Skupaj odhodki - 1. prioriteta (€)		ODHODKI (€)							
						Stroški dela		Materialni stroški		Investicije		Vir fin.	
		Plan	Real.	Plan	Real.	Plan	Real.	Plan	Real.	Plan	Real.		
Opravljen splošne naloge poslovanja javnega zavoda		2.542	2.222	61.600	74.943	35.040	36.226	22.395	33.767	4.165	4.950		
						35.040	36.226	20.845	27.429	4.165	4.164		MNVP
						0	0	0	0	0	0		PROJ
						0	0	1.550	6.338	0	786		DPJS
						0	0	0	0	0	0		TD
4.1 Opravljen poslovodska in računovodska dela, fiksni materialni stroški poslovanja		Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin.	
						26.329	29.367	10.475	17.016	4.165	4.950		MNVP
						26.329	29.367	8.925	16.964	4.165	4.164		PROJ
													DPJS
								1.550	52		786		TD
Priprava Programa dela in finančnega načrta za leto 2023 v skladu z izhodišči ministrstva, Priprava zahtevkov za plačo, materialne stroške in investicije, Upravljanje z zaposlenimi, Priprava poročil, evidenc ter drugih podatkov na poziv ministrstva in drugih pristojnih služb, Urejeno računovodstvo, nabava potrebnih materialov in storitev ter investicij, izveden plačilni promet, Spremljanje zakonodaje, dopolnjevanje in urejanje aktov, povezanih s poslovanjem zavoda, Izvedena redna revizija poslovanja										BG	jan-dec	NE	
KAZALNIK 1: Sprejet Program 2023										Ciljna vr.:		1	
Realizacija: Sprejet Program 2023										Doseženo:		1	
KAZALNIK 2: Izdelano letno poročilo 2022										Ciljna vr.:		1	
Realizacija: Izdelano letno poročilo 2022										Doseženo:		1	
KAZALNIK 3: Izdelano polletno poročilo 2023										Ciljna vr.:		1	
Realizacija: Izdelano polletno poročilo 2023										Doseženo:		0	
KAZALNIK 4: Pripravljen osnutek programa za leto 2024										Ciljna vr.:		1	
KAZALNIK 4: Pripravljen osnutek programa za leto 2024										Doseženo:		1	
KAZALNIK 5: Izdelane poslovne evidence										Ciljna vr.:		1	
Realizacija: Izdelane poslovne evidence										Doseženo:		1	
KAZALNIK 6: Nabavljen material, storitve in osnovna sredstva										Ciljna vr.:		1	
Realizacija: Nabavljen material, storitve in osnovna sredstva										Doseženo:		1	
KAZALNIK 7: Pridobljeno soglasje za 5. zaposlenega na ministrstvu, na svetu in Vladi										Ciljna vr.:		1	
Realizacija: ni pridobljeno										Doseženo:		0	
KAZALNIK 8: Uspešno opravljena revizija										Ciljna vr.:		1	
Realizacija: Uspešno opravljena revizija										Doseženo:		1	
4.2 Sodelovanje s člani Strokovnega sveta in Sveta zavoda		Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin.	
						1.516	1.596	800	375	0	0		MNVP
						1.516	1.596	800	249				PROJ
								0	126				DPJS
													TD
Izvedeni vsaj 2 seji Strokovnega sveta in vsaj 2 seji Sveta zavoda, priprava gradiv, sodelovanje s člani, vodenje zapisnika, obračun sejin in potnih stroškov										BG	jan-dec	NE	
KAZALNIK 1 Izvedena seja Sveta zavoda										Ciljna vr.:		2	
Realizacija: Izvedena seja Sveta zavoda										Doseženo:		2	
KAZALNIK 2: Izvedena seja Strokovnega sveta										Ciljna vr.:		1	
Realizacija: Izvedena seja Strokovnega sveta										Doseženo:		1	
KAZALNIK 3: Izplačane sejinine in potni stroški										Ciljna vr.:		6	
Realizacija: Izplačane seinine in potni stroški										Doseženo:		6	

4.3	Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi: Redno izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih, študentje in dijaki na praksi, družbeno koristno delo in prostovoljstvo	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin. MNVP PROJ DPJS TD
		234	198	3.946	7.235	3.226	2.241	720	4.994	0	0	
						3.226	2.241	720	1.221			
								0	3.773			
Nakup in izposoja strokovne literature po potrebi, Udeležba zaposlenih na strokovnem posvetu, konferenci, seminarju ali delavnici, Praktično usposabljanje dijakov in študentov v okviru izobraževalnega programa, Sprejem oseb na družbeno koristno delo (probacija), prostovoljno delo										TJ	jan-dec	NE
KAZALNIK 1: Nabavljena strokovna literatura										Ciljna vr.:		4
Realizacija: Nakup strokovnih knjig in naročnina periodike										Doseženo:		4
KAZALNIK 2 Udeležba zaposlenih na strokovnem posvetu										Ciljna vr.:		2 posveta
Realizacija: 1. sodelovanje na predstavitvi dediščinskega portala DURI (14. 2. 2023) 2. predstavitev projekta in izobraževanje zaposlenih v parkih (KP Kolpa, RIC Bela krajina) za novo nastajajoči naravovarstveni informacijski sistem LIFE NarcIS (22. 3. 2023), nadaljevanje NarcISv Ljubljani (3x) 3. delavnica Gozdarskega inštituta Slovenije o sobivanju z bobrom (28. 3. 2023) 4. INPORES – obnova mobilne aplikacije, novosti za uporabo aplikacije Nadzornik (30. 3., 18. 4. 2023) 5. sistem ODOS – online obnovitveno izobraževanje 6. udeležba na posvetu Perspektive upravljanja velikih zveri v Sloveniji s poudarkom na rjavem medvedu (12. 5. 2023) 7. delavnica o izmenjavi izkušenj pri obvladovanju ITV za upravljavce ZO (JZ Park Škocjanske jame, 8. – 9. 6. 2023) 8. Kohezijski projekti – uvodni sestanek glede priprave in potrjevanje projektov na temo upravljanja Nature 2000 (29. 6. 2023) 9. 8. in 9. 6. Delavnica o izmenjavi izkušenj pri obvladovanju invazivnih tujerodnih vrst (ITV) za upravljavce zavarovanih območij (ZO) 10. 9.11. Delavnica Biodiversity and nature protection (Čakovec – HR) s predstavitvijo rezultatov Interreg V-A Slovenija Hrvaška 2014-2020.										Doseženo:		1 posvet 7 delavnic
KAZALNIK 3: Omogočeno praktično usposabljanje dijakom in študentom										Ciljna vr.:		4
Realizacija: Na izvajanju prakse v zavarovanem območju je zavod gostil tri dijake iz Francije, v času od 18. 6. do 14. 7. 2023 ter dijakinjo smeri naravovarstveni tehnik (Grm NM) avgust-september										Doseženo:		4
KAZALNIK 4: Sprejete osebe na izvrševanje dela v splošno korist										Ciljna vr.:		3
Realizacija: Delo v korist lokalne skupnosti so v sodelovanju z Upravo za probacijo opravljale 4 osebe, aktivnosti pri sanaciji posledic neurja in odstranjevanje rastlinskih ITV sta po 5 dni v juliju opravljali dve skupini Belgijskih skavtov (16 + 24 oseb)										Doseženo:		4 + 40
4.4	Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi: Najem poslovnih in skladiščnih prostorov	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin. MNVP PROJ DPJS TD
		222	150	13.460	13.554	3.060	2.173	10.400	11.381	0	0	
						3.060	2.173	10.400	8.994			
									2.387			
Dokončanje aktivnosti v zvezi s spremembo naslova sedeža zavoda (Adlešiči 3a), Vzdrževanje optimalnega najemniškega razmerja poslovnih prostorov, vključno s stroški komunale, elektrike in vzdrževanja, Skrb za ustrezne pogoje skladiščenja delovnih strojev in priključkov										BG	jan-dec	NE
KAZALNIK 1: Urejena sprememba naslova										Ciljna vr.:		1
Realizacija: Urejena sprememba naslova zavoda										Doseženo:		1
KAZALNIK 2: Usklajeni stroški najemniškega razmerja										Ciljna vr.:		1
Realizacija: Za pregled pravilnosti zaračunavanja stroškov v najetih poslovnih prostorov se je novembra 2023 pričela notranja revizija poslovanja, ki bo zaključena v začetku leta 2024										Doseženo:		Končno poročilo v marcu 2024
4.5	Podcilj z načrtovanimi nalogami in aktivnostmi: Spremljanje razpisov za projekte, ki se nanašajo na uresničevanje varstvenih ciljev zavarovanega območja	Plan ur	Oddelano	Plan odh.	Realizacija	Stroški dela - plan	Stroški dela - real.	Materialni stroški - plan	Materialni stroški - real.	Investicije - plan	Investicije - real.	Vir fin. MNVP PROJ DPJS TD
		66	50	909	849	909	849	0	0	0	0	
						909	849					
Sodelovanje na predstavitvah načrtov za novo projektno obdobje CLLD (LAS DBK), vključevanje lastnih projektnih idej in predlogov, Spremljanje razpisov za projektne ideje z večjim finančnim obsegom in možnostmi avansiranja, za celostno ureditev Centra za doživljanje biodiverzitete na ZO KP Kolpa, v Grdunih										BG	jan-dec	NE
KAZALNIK 1: Projektna dokumentacija za prenovu domačije in vzpostavitev CDB										Ciljna vr.:		1
Realizacija: Projektna dokumentacija za prenovu domačije in vzpostavitev CDB se izdeluje in nadaljuje tudi v letu 2024										Doseženo:		1
KAZALNIK 2: Od projektne ideje do projekta										Ciljna vr.:		1
Realizacija: Zavod je imel v drugi, zaključni fazi, nekaj manjših aktivnosti na projektu KBZ BK (sodelovanje na kulinaričnih delavnicah v Črnomlju) ter sodelovanje na zaključni prireditvi – novinarska konferenca. Kot član skupščine LAS DBK je zavod sodeloval pri oblikovanju strategije lokalnega razvoja za programsko obdobje 2021-2027, ki bo za razporejanje projektov imelo na razpolago 4 mio sredstev iz EKSRRP in ERS.										Doseženo:		kazalnik ni dosežen

3. REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA

3.1 Zaposlovanje kadrov

JZ KP Kolpa ima 8 sistemiziranih delovnih mest. Na dan 1. 1. 2023 so bila zasedena štiri, enako na dan 31. 12. 2023, od tega sta dve javni uslužbenki zaposleni za nedoločen čas, en javni uslužbenec, zaposlen za določen čas ter direktor, imenovan za štiriletno obdobje – do septembra 2024. Zavod ima vzpostavljene pogoje za delovanje prekrškovnega organa in ima povečane potrebe po strokovnem sodelavcu – Naravovarstveni sodelavec III. Nova sistemizacija delovnih mest bo pripravljena skladno s potrebami potrjenimi v Petletnem načrtu upravljanja.

3.2 Ostale oblike dela – delo v splošno korist, študentje in dijaki na praksi ter prostovoljstvo

Dela v splošno korist so opravljale 4 osebe, skupaj so oddelali 1.781 ur, pretežno na aktivnostih načrtovanih v prvi prioriteti programa dela.

Zavod je omogočil praktično usposabljanje:

- trem Francoskim dijakom, iz Liceja Grenoble, od 18. 6. – 14. 7. ter
- dijakinji Kmetijske šole Grm Novo mesto, smer Naravovarstveni tehnik 12 dni, v času od 1. 7. do 29. 9., skupaj so oddelali 576 ur – spoznavanje zavarovanega območja, spremljanje stanja v naravi, ...

V času od 10. 7. do 16. 7. je zavod na prostovoljno delo v zavarovanem območju in na območju Nature 2000 sprejel 16 skavtov iz Belgije, nato še drugo skupino (25 skavtov) v času od 18. 7. do 25. 7.. Vsaka skupina je po 5 dni opravljala družbeno koristna dela – odstranjevanje rastlinskih ITV (ambrozija, žlezava nedotika, enoletna suholetnica – cca 38 ha...), pomoč pri odstranjevanju posledic hudega neurja (julij). Opravili so 1640 ur prostovoljnega dela.

Mentorstvo je nudil direktor zavoda in naravovarstvena nadzornica. Javni zavod je pokrila stroške prehrane na delu (kosilo), dijakom na praksi je bila za premike po zavarovanem območju omogočena uporaba električnih koles ter opreme za na reko Kolpo.

4. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA IN RAČUNOVODSKO POROČILO

4.1 Realizacija izhodišč finančnega načrta

Finančna izhodišča so realizirana v skoraj 98 %. Sredstva resornega ministrstva so ostala neporabljena v višini 3.594,22 € (5.494,68 € pogodba 2023 – realizacija po denarnem toku) iz naslova plač, do česar je prišlo zaradi nerealizirane nove (pre)zaposlitve in neporabljenih 0,52 € na investicijah. Sredstva Sklada za podnebne spremembe so neporabljena v višini 872 € (administrativna napaka pri oddaji zahtevka). Drugi prihodki javne službe so za dober odstotek nižji od načrtovanih, pri prodaji blaga na trgu (tržna dejavnost) pa je realizacija nižja za 965 €.

Glede na preteklo leto (2022) je zavod v letu 2023 ustvaril za 16 % manj prihodkov po denarnem toku (51.216 €) iz resornega ministrstva za 16.120 €, iz Sklada za podnebne spremembe za 18.968 €, iz projektov za 21.083 €, medtem ko so se prihodki iz naslova drugih prihodkov in tržne dejavnosti zvišali za 4.955 € (36 %).

Preglednica 7: Finančna izhodišča opravljanja nalog javne službe ohranjanja narave v KP Kolpa

Realizacija izhodišč po virih financiranja (denarni tok)			Realizacija 2022	PLAN 2023	Realizacija 2023	Indeks real / plan 2023
JAVNA SLUŽBA	Javni viri	MOP / MNVP - plače	127.657 €	145.260 €	139.76540.301 €	96,59
		MOP / MNVP - mat. str.	92.305 €	66.910 €	66.910 €	100,00
		MOP / MNVP - investicije	9.832 €	7.000 €	6.999 €	99,99
		/ MNVP - PP 231317 (sredstva za tekoče transferje SKUPAJ)	229.794 €	219.170 €	213.674 €	97,74
		Sklad za podnebne spremembe - PP 231758 (invazivke)	33.179 €	30.000 €	29.652 €	98,84
		Sklad za podnebne spremembe – PP 231758 (mokrišča)	30.416 €	15.500 €	14.975 €	96,61
	Nejavni viri	PROJEKTI (sofinanciranje iz evropskih in drugih sredstev)	22.808 €	1.725 €	1.725 €	100,00
		DPJS (vstopnina ŠD, upravljanje s CDB Grduni, vodenja v okviru JS, probacija, Iz drobnice...)	12.000 €	16.500 €	16.804 €	98,59
TRŽNA DEJ.	Prodaja blaga in storitev na trgu	TD (prodaja v rokodelskem centru ŠD, prodaja knjig, komercialna vodenja in storitve,...)	384 €	1.500 €	535 €	35,67
SKUPAJ			328.581 €	284.395 €	277.365 €	97,53

4.2 Realizacija načrta investicij

Zavod je načrtovane investicije realiziral v višini 92,77 %:

2.3 Projektor – za predvajanje izobraževalnih vsebin pri delu ter na prireditvah in dogodkih (852,78 € MNVP),

4.1 Namizni računalnik, monitor z MS Office 2021 in prenosnik s priklopno postajo, monitorjem, MS Office 2021 ter tipkovnico (1.259,70 € MNVP + 2.905 € MNVP + 786 € DPJS)

3.4 Projektna dokumentacija CDB Grduni (1.982 € MNVP + 580 € DPJS) – ureditev dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, kar pomeni osnovo za prijavo na projekt, s katerim bi se Center za doživljanje biodiverzitete v Grdunih celostno prenovil in postal medijsko in informacijsko središče zavarovane narave ter biotske raznovrstnosti ob Kolpi.

Tabela 1: Realizacija investicij

2.3 Projektor	Razlika plan / realizacija	Plan	Realizacija
VIRI FINANCIRANJA:	(1-2)	1	2
državni proračun - MNVP	0,22	853,00	852,78
občinski proračun	-		
lastna sredstva - DPJS	-		
ostali viri:	-		
SKUPAJ:	0,22	853,00	852,78

3.4. projektna dokumentacija - CDB Grduni	<i>Razlika plan / realizacija</i>	<i>Plan</i>	<i>Realizacija</i>
VIRI FINANCIRANJA:	(1-2)	1	2
državni proračun - MNVP	-	1.982,00	1.982,00
občinski proračun	-		
lastna sredstva - DPJS	1.438,00.	2.018,00	580,00
ostali viri:	-		
SKUPAJ:	1.438,00	4.000,00	2.562,00

4.1 namizni računalnik, monitor, MS Office 2021	<i>Razlika plan / realizacija</i>	<i>Plan</i>	<i>Realizacija</i>
VIRI FINANCIRANJA:	(1-2)	1	2
državni proračun - MNVP	0,30	1.260,00	1.259,70
občinski proračun	-		
lastna sredstva - DPJS	-		
ostali viri: ESRR	-		
SKUPAJ:	0,30	1.260,00	1.259,70

4.1 prenosnik, priklonpa postaja, monitor, MS Office 2021, tipkovnica	<i>Razlika plan / realizacija</i>	<i>Plan</i>	<i>Realizacija</i>
VIRI FINANCIRANJA:	(1-2)	1	2
državni proračun - MNVP	-	2.905,00	2.905,00
občinski proračun	-		
lastna sredstva - DPJS	786,11		786,11
ostali viri: ESRR	-		
SKUPAJ:	786,11	2.905,00	3.691,11

INVESTICIJE 2023 SKUPAJ	<i>Razlika plan / realizacija</i>	<i>Plan</i>	<i>Realizacija</i>
VIRI FINANCIRANJA:	(1-2)	1	2
državni proračun - MNVP	0,52	7.000,00	6.999,48
občinski proračun	-	-	-
lastna sredstva - DPJS	651,89	2.018,00	1.366,11
ostali viri:	-	-	-
SKUPAJ:	652,41	9.018,00	8.365,59

4.3 Računovodsko poročilo (pojasnila k računovodskim izkazom)

Določeni uporabniki enotnega kontnega načrta (EKN) so pravne osebe javnega prava iz četrtega odstavka 15. člena zakona o računovodstvu.

Sestavni deli računovodskega poročila so:

- Bilanca stanja na dan 31. 12. 2023
- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb
- Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

4.3.1 Pojasnila k bilanci stanja 2023

A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Sredstva izkazana v bilanci stanja so sredstva v upravljanju. Predstavljajo vrednost opreme in nepremičnin. sredstva v upravljanju

Naziv	Nabavna vrednost	popravek vrednosti	neodpisana vrednost
Nepremičnine	143.984	31.562	112.422
Oprema	484.273	402.909	81.364
Skupaj	628.257	434.471	193.786

Amortizacija sredstev v upravljanju za leto 2023 je v višini 36.013 € in je v celoti evidentirana kot zmanjševanje obveznosti za sredstva v upravljanju. Skupna vrednost dolgoročnih sredstev v upravljanju na dan 31.12.2023 je izkazana v znesku 193.786 €.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA

AOP 013 izkazuje denarna sredstva v blagajni na dan 31.12.2023 v višini 138 €.

AOP 014 izkazuje stanje na podračunu na dan 31.12.2023 v višini 14.411 €.

AOP 015 izkazuje kratkoročne terjatve do kupcev v znesku 1.082 €.

AOP 017 izkazuje kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 15.183 €.

AOP 022 izkazuje aktivne časovne razmejitve v višini 3.349 €. Tukaj so evidentirane kratkoročne obveznosti iz naslova zavarovanja za avtomobila, Šokčev dvor, zavarovanje splošne odgovornosti, obcestne table in se nanašajo na obdobje zavarovanja v letu 2024.

C. ZALOGE

AOP 023 izkazuje vrednost zalog na dan 31.12.2023 v znesku 3.236 €.

D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

AOP 036 izkazuje obveznosti do zaposlenih v višini 9.949 € kar predstavlja bruto plače in nadomestila plač za mesec december 2023 in bodo izplačana v januarju 2024. V postavki je vključen tudi znesek za izplačilo redne delovne uspešnosti za trimesečno obdobje, to je obdobje oktober – december 2023.

AOP 037 izkazuje kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 1.312 €, katere zapadejo v plačilo v naslednjem letu.

AOP 038 izkazuje kratkoročne obveznosti iz poslovanja in predstavlja obveznost za plačilo prispevkov na plače v vrednosti 1.669 €.

AOP 039 izkazuje kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v vrednosti 1 €.

AOP 042 izkazuje pasivne časovne razmejitve, ki predstavljajo obveznosti do zaposlenih iz naslova založene gotovine, v višini 834 €. Obveznosti bodo poplačane v letu 2024.

E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

AOP 056 izkazuje obveznost za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva na dan 31. 12. 2023 v višini 193.786 €.

AOP 058 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 23.634 €, ki je sestavljen iz prenesenega presežka iz preteklih let ter presežka odhodkov nad prihodki tekočega leta, ki je izkazan v višini 7.368 €.

4.3.2 Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje od 1.1.2023 do 31.12.2023.

Sestava prihodkov tekočega leta

AOP 861 izkazuje Prihodke iz sredstev javnih financ, sponzorstev in opravljanja javne službe v višini 271.785 €.

AOP 865 izkazuje obresti na stanje na zakladniškem računu in sicer v višini 465 €.

Celotni prihodki so izkazani v znesku 272.250 €.

Sestava odhodkov tekočega leta

AOP 873 izkazuje stroške materiala v višini 29.788 €.

AOP 874 izkazuje stroške storitev v višini 101.902 €, AOP 875 izkazuje stroške dela v višini 147.111 € in sicer: znesek 125.804 € stroške plač in nadomestil plač, prispevki predstavljajo 17.689 €, drugi stroški dela kot so stroški KAD, povračilo stroškov prevoza na delo, prehrane med delom pa predstavljajo vrednost 3.618 € AOP 881 izkazuje druge stroške kot so takse, nadomestilo za stavbno zemljišče v višini 800 € AOP 882 izkazuje finančne odhodke v višini 10 €. To so zamudne obresti za nepravočasno plačane račune do dobaviteljev in parske izravnave. Celotni odhodki so izkazani v znesku 279.618 €.

Poslovni izid

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v višini 7.368 €. Razlika se bo pokrila iz naslova presežka prihodkov nad odhodki iz prejšnjih let. Svet zavoda o tem sprejem poseben sklep.

4.3.3 Pojasnila k izkazu prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti je razmejen na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

Prihodki od prodaje storitev na trgu so izraženi v znesku 535 €, stroški materiala in storitev, ki so nastali iz naslova opravljanja pridobitne dejavnosti pa so izkazani v enaki višini, torej 535 €. Osnove za obdavčitev ni.

Prihodki iz opravljanja javne službe so izkazani v višini 271.715 €, odhodki pa so izkazani v višini 279.083 €.

AOP 691 Presežek odhodkov nad prihodki je izkazan v višini 7.368 € in je ustvarjen iz izvajanja javne službe.

4.3.4 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je razmejen na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

I. SKUPAJ PRIHODKI so izkazani v višini 277.365 €.

1. AOP 402 Prihodki za izvajanje javne službe so izkazani v višini 276.830 €.

AOP 403 Prihodki iz sredstev javnih financ so izkazani v višini 261.905 €. Od tega je prejetih sredstev iz državnega proračuna za tekočo rabo 208.553 € MNVP 206.675 + probacija, za investicije pa v višini 6.999 €.

Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij so izkazana v višini 44.628 €. Gre za sredstva, prejeta od Podnebnega sklada. Namenjena so za izvajanje ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti z namenom prilagajanja na podnebne spremembe v letu 2023.

Prejeta sredstva v okviru projekta Kolektivna blagovna znamka Bela krajina in sicer v višini 1.725 €.

AOP 420 Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe so izkazani v višini 14.925 €. Od tega je prihodkov iz naslova izvajanja javne službe v višini 14.650 € in sredstva iz donacij iz domačih virov v višini 275 €.

2. AOP 431 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so izkazani v višini 535 €.

II. ODHODKI SKUPAJ so izkazani v višini 292.368 €.

1. AOP 438 Odhodki za izvajanje javne službe so izkazani v višini 291.833 €.

Od tega predstavljajo

A. Plače in drugi izdatki zaposlenim vrednost 121.985 €,

B. Prispevki za socialno varnost predstavljajo vrednost 19.248 €,

C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe so izkazani v višini 138.819 €.

I. Drugi tekoči domači transferji v višini 2.393 € predstavljajo prispevke za zavarovanje za udeležence na družbeno koristnem delu in povračila prehrane in prevoza na delo.

J. Investicijski odhodki so izkazani v višini 9.320 € in predstavljajo nakup opreme za opravljanje dejavnosti.

2. AOP 484 Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu so izkazani v višini 535 €.

Presežek odhodkov nad prihodki je izkazan v višini 15.003 €.

4.3.5 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

AOP 573 je izkazan v višini 15.003 € in predstavlja znižanje sredstev na podračunu v primerjavi s stanjem na dan 1.1.2023.

4.3.6 pojasnila k izkazu stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

AOP 700 izkazuje znesek nabavne vrednosti neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju dan 1.1.2023 v višini 620.266 €.

Popravek vrednosti teh sredstev na dan 1.1.2023 je izkazan v višini 398.458 €.

Povečanje nabavne vrednosti, ki predstavljajo nove nabave v letu 2023 so izkazane v višini 7.991 €.

Amortizacija tekočega leta je izkazana v višini 36.012 €.

Neodpisana vrednost opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju na dan 31. 12. 2023 je izkazana v višini 193.787 €.

4.3.7 Pojasnila k izkazu finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Poročilo ne izkazuje vrednosti.

4.3.8 Pojasnilo k izkazu stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Poročilo ne izkazuje vrednosti.

4.3.9 Pojasnilo k izkazu stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Poročilo ne izkazuje vrednosti.

4.3.10 Pojasnilo k obračunu davka od dohodkov pravnih oseb za zavezanca iz 9. člena ZDDPO-2

JZ Krajinski park Kolpa je ustanovljen za opravljanje nepridobitne dejavnosti in dejansko posluje skladno z namenom ustanovitve in delovanja. Pri uveljavljanju oprostitve davka od nepridobitne dejavnosti upoštevajo Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. l. RS, št. 109/07 in 68/09).

Za koledarsko leto 2023 je izkazanih:

PRIHODKOV, ugotovljenih po računovodskih predpisih v višini 272.250 €

Od tega je prihodkov, ustvarjenih od nepridobitne dejavnosti v višini 271.715 €.

Davčno priznani prihodki so izkazani v višini 535 €

ODHODKOV, ugotovljenih po računovodskih predpisih v višini 279.618 €.

Od tega je odhodkov, ustvarjenih od nepridobitne dejavnosti v višini 279.083 €.

Davčno priznani odhodki so izkazani v višini 535 €.

Davčne osnove za plačilo davka iz dejavnosti za poslovno leto 2023 ni.

Računovodsko poročilo pripravila: Renata Ješelnik, Goles d.o.o.

5. PRILOGE

Priloga 1: Pravne podlage delovanja JZ KP Kolpa

- 1 **Zakon o ohranjanju narave** (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNOrg, 31/18, 82/20, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP)
- 2 **Uredba o Krajinskem parku Kolpa** (Uradni list RS, št. 85/06, 46/14 – ZON-C in 54/18)
- 3 **Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Krajinski park Kolpa** (Uradni list RS, št. 98/06)
- 4 **Statut Javnega zavoda Krajinski park Kolpa** (Uradni list RS, št. 50/07 in 72/10)
- 5 **Odlok o razglasitvi Krajinskega parka Kolpa** (Uradni list RS, št. 82/98), v delu, ki se nanaša na kulturno dediščino
- 6 **Uredba o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000)** (Uradni list RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 8/12 33/13, 35/13, 39/13-odl. US, 3/14, 21/16, 47/18).

Sistem pravnih norm, v katerega je umeščeno varstvo narave v zavarovanem območju Krajinski park Kolpa in predpisi s finančnega področja:

- Ustava Republike Slovenije
 - mednarodne konvencije
 - pravo Evropske Unije
 - upravno pravo:
 - o Zakon o varstvu okolja, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o varstvu podzemnih jam in zakoni o ustanovitvi zavarovanih območij, odloki samoupravnih lokalnih skupnosti o ustanovitvi zavarovanih območij (razglasitvah naravnih znamenitosti)
 - o podzakonski akti kot izvršilni predpisi vlade in ministrstev:
1. Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/04, 70/06, 58/09, 93/10, 23/15, 7/19)
 2. Pravilnik o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 117/02, 53/05 in 145/21)
 3. Pravilnik o službenem znaku, izkaznici in uniformi naravovarstvenih nadzornikov (Uradni list RS, št. 41/15 in 64/17)
 4. Pravilnik o uvrstitvi ogroženih rastlinskih in živalskih vrst v rdeči seznam (Uradni list RS, št. 82/02, 42/10)
 5. Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11 in 86/16)
 6. Uredba o določitvi programa usposabljanja za izvajanje neposrednega nadzora v naravi (Uradni list RS, št. 30/03 in 56/15)
 7. Uredba o ekološko pomembnih območjih (Uradni list RS, št. 48/04, 33/13, 99/13, 47/18)
 8. Uredba o habitatnih tipih (Uradni list RS, št. 112/03, 36/09 in 33/13)
 9. Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 162/22)
 10. Uredba o ravnanju in načinih varstva pri trgovini z živalskimi in rastlinskimi vrstami (Uradni list RS, št. 39/08, 106/10, 78/12 in 58/17)
 11. Uredba o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08)
 12. Uredba o zatočišču za živali prosto živečih vrst (Uradni list RS, št. 98/02, 46/04, 39/08)
 13. Uredba o zavarovanih prostoživečih rastlinskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04, 110/04, 115/07, 36/09 in 15/14)
 14. Uredba o zavarovanih prostoživečih živalskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04, 109/04, 84/05, 115/07, 32/08 – odl. US, 96/08, 36/09, 102/11, 15/14, 64/16 in 62/19)
 15. Uredba o zvrsteh naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 52/02, 67/03)
 16. Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22)
 17. Zakon o javnih financah – ZJF (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US)
 18. Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-II, 60/17 in 72/19)
 19. Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11)
 20. Zakon o računovodstvu – ZR (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 - ZJF-C in 114/06 - ZUE)
 21. Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb)
 22. Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb)
 23. Zakon za uravnoteženje javnih financ - ZUJF (Uradni list RS, št. 40/12)
 - o odločbe, dovoljenja, soglasja
 - civilno in kaznovalno – prekrškovno pravo:
 - o Zakon o prekrških (ZP-1) (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb)
 - o Kazenski zakonik (KZ) (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP)

Interni akti Javnega zavoda Krajinski park Kolpa

1. Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Krajinski park Kolpa
2. Dogovor o preprečevanju in odpravljanju posledic mobbinga v Javnem zavodu krajinski park Kolpa
3. Pravilnik o izvajanju notranje kontrole in ugotavljanju prisotnosti alkohola in nedovoljenih psiho aktivnih substanc pri zaposlenih v javnem zavodu Krajinski park Kolpa
4. Pravilnik o računovodstvu Javnega zavoda Krajinski park Kolpa
5. Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov
6. Pravilnik o razpolaganju z darili
7. Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ
8. Izjava o varnosti z oceno tveganja
9. Pravilnik o popisu
10. Katalog informacij javnega značaja
11. Načrt integritete
12. Načrt promocije zdravja na delovnem mestu
13. Sodila za razmejevanje dejavnosti JZ KP Kolpa na javno službo in tržno dejavnost

Priloga 2: Bilanca stanja na dan 31.12.2023

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	193.786	221.808
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	0	0
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	0	0
02	NEPREMIČNINE	004	143.984	143.984
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	31.562	29.247
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	484.273	476.282
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	402.909	369.211
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	34.163	46.105
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	138	743
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	14.411	29.294
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	1.082	1.028
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	15.183	9.774
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0	370
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	3.349	4.896
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	3.236	2.999
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	3.236	2.999
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	231.185	270.912
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	13.765	17.111
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	9.949	9.188
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	1.312	5.872
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	1.669	1.523
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1	12
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	834	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	516
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	217.420	253.801
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0

9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	193.786	221.808
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	23.634	31.993
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ(034+044)	060	231.185	270.912
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Priloga 3: Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov od 1. 1. – 31. 12. 2023

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	271.785	316.241
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	271.785	316.241
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK. PROIZV.	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK. PROIZV.	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	465	25
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	272.250	316.266
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	131.697	170.151
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	7	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	29.788	39.127
461	STROŠKI STORITEV	874	101.902	131.024
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	147.111	127.563
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	125.804	97.864
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	17.689	16.200
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	3.618	13.499
462	G) AMORTIZACIJA	879	0	0
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	800	332
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	10	6
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	4
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	279.618	298.056
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	0	18.210
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	7.368	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	0	18.210
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	7.368	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	4	4
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Priloga 4: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 1. 1. – 31. 12. 2023

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK- Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK- Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	271.250	535
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	271.250	535
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	465	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	271.715	535
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	131.162	535
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	2	5
460	STROŠKI MATERIALA	673	29.774	14
461	STROŠKI STORITEV	674	101.386	516
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	147.111	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	125.804	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	17.689	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	3.618	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	800	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	10	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	279.083	535
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	7.368	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	0	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	7.368	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Priloga 5: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 1. 1. – 31. 12. 2023

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	277.365	328.581
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	276.830	328.197
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	261.905	316.197
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	215.552	293.389
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	208.553	283.557
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	6.999	9.832
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0

	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	46.353	22.808
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	44.628	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	1.725	22.808
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+428+488+489+490+429+430)	420	14.925	12.000
del 7102	Prejete obresti	422	0	25
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	14.650	11.825
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	275	150
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	431	535	384
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	535	384
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	292.368	314.492
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	291.833	314.108
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	121.985	109.773
del 4000	Plače in dodatki	440	108.513	97.925
del 4001	Regres za letni dopust	441	5.204	5.991
del 4002	Povračila in nadomestila	442	8.268	5.857
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	19.248	17.884
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	9.625	8.898
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	7.706	7.105
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	67	92
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	109	98
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	1.741	1.691
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	138.819	176.275
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	50.832	120.962
del 4021	Posebni material in storitve	455	3.803	4.416
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	10.350	10.057
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	6.394	5.482
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	1.439	1.474
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	53.082	27.066
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	4.895	6.300
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	8.024	518
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0

410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	68	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	2.393	344
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	9.320	9.832
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	9.320	9.832
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	481	535	384
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	535	384
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0	14.089
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	15.003	0

Priloga 6: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01. 01. – 31. 12. 2023

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	0	14.089
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	15.003	0

Priloga 7: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Previdnoten je zaradi okrepitve	Previdnote nje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	620.266	398.458	7.991	0	0	0	36.012	193.787	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	66.276	0	0	0	0	0	0	66.276	0	0
E. Zgradbe	705	77.708	29.247	0	0	0	0	2.315	46.146	0	0
F. Oprema	706	476.282	369.211	7.991	0	0	0	33.697	81.365	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Priloga 8: Pregled spremljanja dogodkov v letu 2023

Datum	Kratek opis dogodka	Kraj izvajanja	Organizator dogodka	Vrsta sodelovanja (aktivnosti se bodo izvajale v skladu z navodili za varno izvajanje dejavnosti zaradi COVID-19)	Načrtovani izdatki JZ KP Kolpa		Realizirano do 30.6.
					Udel. zap.	Opis	
jan – mar	Udeležba na občnih zborih oziroma letnih skupščinah na podlagi povabil krajevnih skupnosti, društev, agrarnih skupnosti iz območja KP Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	udeležba direktorja ali pooblaščen osebe, predvidoma na 8 občnih zborih	1-2	službeno vozilo	6 x
jan – apr in okt – dec	Prelo – ob zgodnje pomladnih, jesenskih in zimskih večerih se širša javnost ob mojstrih domačih obrti uči pređenja, vezenja, kvačkanja, tkanja, spletnja iz protja in ličkanja ter drugih uporabnih ročnih spretnosti.	Prostori KP Kolpa in druge lokacije po parku	JZ KP Kolpa	Prenos znanj, učenje domačih obrti, izvajanje delavnic, organizacija predavanj, delavnic, udeležba na dogodkih...	1	uporaba prostorov KP Kolpa, službeno vozilo ob dogodkih na terenu	13 x
apr – okt	Predstavitev ponudbe dobrot in rokodelskih izdelkov ter kulturne dediščine iz zavarovanega območja KP Kolpa	Mestne tržnice, prireditveni prostori (Črnomelj, Metlika, Semič, Novo mesto, Domžale, Ljubljana,...)	Občine, turistične pisarne, ministrstvo	Prodajna predstavitev, prikaz običaja zelenega Jurija,...	2-3	avtobusni prevoz, službeno vozilo, priklopniki – Belokranjski (kolo)dvor	1x, Metlika
feb-dec	Aktivnosti v okviru projekta »Iz drobnice«	Po vsej Slovenji	Partnerske org.	Predstavitev dosežkov ter izobraževanja	2	Prevoz, dnevnice, stroški predavateljev in animatorjev, material	
15. 1.	Zimsko štetje vodnih ptičev	Vinica – Rakovec, ob reki Kolpi	DOPPS JZ KP Kolpa	skupaj s člani DOPPS in prostovoljci KP Kolpa popiše vodne ptiče od Prelesja do Rakovca	1-4	stroški prevoza na lokacije, malica za udeležence	8 udeležencev
22. 1.	Obračun – iskrena pripoved o sebi	Španski borci, Ljubljana	Violeta Tomić, KP Kolpa, KUD BRA	Predstavitev stojnice ZO KP Kolpa, promocijski materiali, pogostitev	2	stroški prevoza, material za pogostitev	da
27. 1.	Muzejska noč	Prilišče, Ozalj	Udruga Zora	Sodelovanje pri predstavitvi	2	prevoz	da
31. 1	Senzorično ocenjevanje suhomesnatih proizvodov	Novo mesto	KGZS-KGZ Novo mesto	Sodelovanje na tečaju	1	prevoz	da
2. 2.	Svetovni dan varstva mokrišč v Krajinskem parku Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	prispevek za medije ogled mokrišč	1	Stroški prevoza udeležencev	objavljeno
marec / april	Strokovno ocenjevanje domačih žganj in sadnih sokov z zaključno prireditvijo	Rim	Sadarsko društvo Bele krajine, KP Kolpa	član ocenjevalne komisije, hostesi, udeležba na podelitvi diplom	1-3	službeno vozilo, sodelovanje pri izvedbi degustacije ter zaključne prireditve	21. marec ocenjevanje,
marec, april	Čistilna akcija KP Kolpa ob Svetovnem dnevu voda (22. marec) in Dnevu zemlje (22. april), čistilna akcija	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	aktiviranje društev in prostovoljcev, pobiranje smeti na relaciji Prelesje – Dragoši	1-4	malica udeležencem akcije, gorivo za motorne žage, zaščitna sredstva in orodja, prevoz	
marec	Prikaz pisanja Belokranjskih pisanic, prenos znanja na udeležence	Adlešiči, Vinica, Damelj, Prelesje	JZ KP Kolpa, KUD Božo Račič	Priprava, mentorstvo in izvedba vsaj 4 delavnic na ZO, nabava materiala	1	službeno vozilo, material	4 x v KP Kolpa, 3x zunaj ZO
24.- 26. 3.	27. Gregorjev sejem – Skupaj za samooskrbo	Novo mesto	KZ Trebnje Krka	Predstavitev ZO s promocijskimi materiali, animacije za obiskovalce	2	službeno vozilo, potni stroški	3 dni
10. april	12. Jurijev pohod po grajski pešpoti (Žuniči – Dragoši), na velikonočni ponedeljek, v počastitev Svetovnega dne zemlje	KP Kolpa	JZ KP Kolpa	urejanje pešpoti, košnja, obsekavanje organizacija dogodka in strokovno vodenje pohoda	2	avtobusni prevoz, malica in darilo pohodnikom	63 udeležencev
23. april.	Jurjevo – tradicionalni ljudski običaj: obhod »Zelenega Jureta« po domačijah in obdarovanje z zeleno brezovo vejico	Vinica, Adlešiči	KUD Oton Župančič Vinica, KD Adlešiči	fotografiranje sprevoda zelenega Jurija, objava za medije	1-2	službeno vozilo	fotografiranje na terenu
april	Dobrodošli v Domžalah – prodajno promocijska predstavitev ZO območja KP Kolpa in Bele krajine	Domžale tržnica	KUD Božo Račič Občina Domžale, KP Kolpa	Organizacija in izvedba Jurjevega sprevoda in tržnega dne	2	avtobusni prevoz, promocijski material, rekviziti	ni bilo organizirano

30. april	Pohod po Sejmski pešpoti	Žuniči – Vinica	JZ KP Kolpa; KUD Preloški muzikanti	urejanje pešpoti, košnja, obsekovanje, organizacija dogodka	2	službeno vozilo, delovni stroji in orodja, gorivo	119 pohodnikov in udeležencev zaklj. prired.
maj	Teden vseživljenjskega učenja 2023	KP Kolpa	ZIK Črnomelj	poročanje o dogodkih, objave aktualnih dogodkov	1	/	objava v medijih
7. 5.	Tradicionalni mednarodni Pohod po najjužnejši slovenski pešpoti in Dan Evrope	Srednji Radenci – Damelj – Srednji Radenci	TD Poljanska dolina ob Kolpi	udeležba na prireditvi, postavitev promocijske stojnice na poti, priprava poti	1-2	službeno vozilo	
19.-21. 5.	Predstavitve dejavnosti KP Kolpa na osrednji tradicionalni prireditvi Vinska vigred v Beli krajini	Metlika	Prireditveni odbor Vinske vigredi	promocijski materiali	1-2	službeno vozilo	promocijski materiali dostavljeni
28. 5.	DAN ODPRTIH VRAT V KP KOLPA ob Svetovnem dnevu biodiverzitete (22. maj) in Evropskem dnevu parkov (24. maj)	Žuniči – Šokčev dvor	JZ KP Kolpa	organizacija dogodka, objava v medijih, vodena predstavitve in sprejem gostov, stojnice z rokodelskimi izdelki ter pridelki s kmetij, rokodelske delavnice, kulturni program, srečanje z lokalnimi prebivalci	3	pogače, pijača za obiskovalce, malica za sodelujoče, službeno vozilo	12 ponudnikov, cca 200 obiskovalcev
junij	Tradicionalni pohod po Župančičevi poti	Dragatuš - Vinica	ŠTD Vinica	udeležba na dogodku, sodelovanje pri organizaciji	2	službeno vozilo	/
junij - septemb er	ODPRTA VRATA BELE KRAJINE – v rednih dnevnih ali tedenskih terminih odpirajo vrata najrazličnejši ponudniki iz BK	Šokčev dvor, Žuniči	JZ KP Kolpa	Vodena predstavitve vsak torek, s pričetkom ob 11. uri in zaključkom ob 13. uri	2	material za sprejem, peka pogače	4 x
4.6.	Belokranjska razstava drobnice, ovčarskih psov in malih živali v Semiču	Semič	DRD Bela krajina	predstavitve ZO in aktivnosti na projektu Blagovna znamka Bele krajine – Belokranjski (kolo)dvor, rokodelske delavnice	3	službeno vozilo in priklopnik, priprava pokušin iz lokalnih surovin in proizvodov	sodelovali
23. 6.	Kresni večer – tradicionalni ljudski običaj: obhod domačij v Krajevni skupnosti Adlešiči s kresno pesmijo Bog daj, bog daj dober večer, daj bog, Marija daj dobro leto	Adlešiči	KUD Božo Račič Adlešiči, učenci OŠ Vinica	Snemanje, fotografiranje, objava za medije	2	službeno vozilo	fotografiranje na terenu
23.–25. 6.	Predstavitve dejavnosti KP Kolpa na tradicionalni osrednji belokranjski prireditvi – Jurjevanje v Beli krajini	Črnomelj	Občina Črnomelj, RIC Bele krajina	predstavitve ZO in aktivnosti na projektu Blagovna znamka Bele krajine – Belokranjski (kolo)dvor, rokodelske delavnice	2-3	službeno vozilo in priklopnik, priprava pokušin iz lokalnih surovin in proizvodov	promocijski materiali dostavljeni
jul - avg	Predstavitve KP Kolpa na lokacijah ob Kolpi	Kampi in šotorišča ob Kolpi,	KP Kolpa	predstavitve JZ KP Kolpa in zavarovanega območja gostom, promocijski materiali	2	službeno vozilo	
26. – 31. 8.	AGRA 2023 – mednarodni kmetijsko – živilski sejem	Gornja Radgona	Pomurski sejem, skupnost parkov, KP Goričko	predstavitve s promocijskimi materiali, animacije za obiskovalce, sodelovanje -predavanje na strokovnem posvetu	2	nastanitev in prehrana sodelavcem, potni stroški	
9. 9	Tekmovanje v strižnji ovac, prikaz predelave volne	Sora	RC Novo mesto	Izvajalske aktivnosti – mehke vsebine, v okviru projekta Iz drobnice: predavanje, izobraževalni tečaj, delavnica	2-3	priprava gradiva, organizacija in koordinacija predavateljev, izvajalcev delavnic, udeležba na dogodku	
1. 9.	JESENSKA ZGODBA V ŠOKČEVEM DVORU, ob Svetovnem dnevu turizma (27. september)	Šokčev dvor, Žuniči	JZ KP Kolpa	vodena predstavitve ZO, avtohtonih pasem živali in aktivnosti na projektu KBZBK – Belokranjski KoloDvor ter Iz drobnice, rokodelske delavnice, kulturni program, srečanje z lokalnimi prebivalci	3	organizacija, namestitve opreme, najem šotora, material za pokušine, nastopajoči	
septemb er	Letno srečanje zaposlenih v ZO	Solčava	Občina Solčava	Strokovne in družabne aktivnosti	4	Prevoz, dnevnice	
2. 10.	Evropski dan opazovanja ptic v Krajinskem parku Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	objava za medije	1	/	

