

Javni zavod KRAJINSKI PARK KOLPA



LETNO POROČILO o izvajanju programa dela in realizaciji finančnega načrta za leto 2016



Adlešiči, februar 2017

Predlagatelj gradiva:

Boris Grabrijan, direktor

Pri pripravi so sodelovali:

Tončka Jankovič, dipl. oec., poslovna sekretarka

Renata Ješelnik, računovodja

Potrditev poročila:

Svet JZ KP Kolpa, v sestavi

predsednik	dr. Peter Skoberne , Ministrstvo za okolje in prostor
namestnica predsednika	Antonija Benetič, lokalna skupnost - Občina Črnomelj
člani:	Iztok Črnič, lokalna skupnost – Občina Črnomelj
	Matija Koce, lokalna skupnost – Občina Črnomelj
	Danilo Breščak, Ministrstvo za kulturo
	Ervina Jarc, Ministrstvo za finance
	Alenka Pavlovec, Ministrstvo za šolstvo in šport
	Snežana Čanak, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
	Andrej Piano, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
	Jože Kregar, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
	Tončka Jankovič, JZ KP Kolpa

je Poročilo o izvajanju programa dela in realizaciji finančnega načrta za leto 2016 obravnaval in potrdil na ____ redni seji Sveta v 3. mandatu, dne ____ .

Kazalo vsebine:

RAZLAGA KRATIC UPORABLJENIH V PREGLEDNICAH.....	5
PRAVNA IZHODIŠČA.....	5
OSEBNA IZKAZNICA	7
1 UVOD.....	8
1.1 Pregled prejetih proračunskih sredstev	9
1.2 Pregled realizacije kadrovskega načrta	9
2 OCENA DOSEGANJA ZASTAVLJENIH PRIORITET IN IZVAJANJA NALOG IZ LETNEGA PROGRAMA DELA.....	10
2.1 Pregled izvedbe prioritet upravljanja in pomembnejših aktivnosti	10
2.2 Glavni dosežki in večja odstopanja od plana.....	11
2.3 Ocena izvedbe finančnega načrta	12
2.4 Ocena izvajanja letnih varstvenih ciljev zavarovanega območja	12
3 PREGLED IZVEDENIH AKTIVNOSTI.....	13
3.1 PRIORITETA 1: Varstvene in upravljaljske in nadzorne naloge	14
3.2 PRIORITETA 2: Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti	19
3.3 PRIORITETA 3: Razvojne naloge.....	24
3.4 DRUGE NALOGE IN DELA UPRAVLJAVCA: Fiksni materialni stroški	28
4 REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA IN NOTRANJA ORGANIZACIJA	30
4.1 Realizacija kadrovskega načrta	30
4.2 Ostale oblike dela	30
4.3 Izobraževanje	31
5 REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA.....	32
5.1 Prihodki.....	32
5.2 Odhodki	33
6 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2016 (pojasnila k računovodskim izkazom)	36
6.1 POJASNILA K BILANCI STANJA 2016	36
A. SREDSTVA	36
B. KRATKOROČNA SREDSTVA	36
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE.....	36
E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI.....	37
6.2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV določenih uporabnikov.....	37
6.3 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKI IN ODHODKI določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	38
6.4 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	38
7 PRILOGE	39

Kazalo preglednic

Preglednica 1-1: Pregled realizacije letnega programa dela in finančnega načrta	8
Preglednica 3-1: Pregled izvedbe najpomembnejših aktivnosti po posameznih krajevnih skupnostih.....	13
Preglednica 3-2: Pregled opravljenih aktivnosti na točkah v parku, ki so predmet (delnega ali celotnega) terenskega urejanja	20
Preglednica 3-3: Pregled rabe zemljišč v upravljanju JZ KP Kolpa	20
Preglednica 3-4: Nepremičnini v upravljanju	25
Preglednica 3-5: Druge naloge in dela upravljavca	28

Kazalo tabel

Tabela 1-1: Prejeta sredstva iz proračuna RS za izvajanje nalog javne službe	9
Tabela 4-1: Izvedene aktivnosti pri varstvenih, upravljavskih in nadzornih nalogah	15
Tabela 4-2: Izvedene aktivnosti pri urejanju obiska in ozaveščanju javnosti	21
Tabela 4-3: Izvedene aktivnosti na razvojnih nalogah.....	25
Tabela 6-1: Realizacija prihodkov – denarni tok	32
Tabela 6-2: Dinamika prihodkov 2016	33
Tabela 6-3: Realizacija odhodkov – denarni tok	34
Tabela 6-4: Dinamika odhodkov	34
Tabela 6-5: Rekapitulacija realizacije aktivnosti po virih financiranja.....	35

Kazalo prilog

Priloga 1: Realizacija stroškov dela po denarnem toku	39
Priloga 2: Bilanca stanja na dan 31.12. 2016, z indeksom realizacije	40
Priloga 3: Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov, z indeksom realizacije	42
Priloga 4: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, z indeksom realizacije.....	43
Priloga 5: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, z indeksom realizacije	44
Priloga 6: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov, z indeksom realizacije.....	46
Priloga 7: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov, z indeksom realizacije	47
Priloga 8: Stanje in gibanje neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev	47
Priloga 9: Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	48
Priloga 10: Realizacija investicij – kaj pa lastna sredstva (soba za mentorje)	49
Priloga 11: Izdatki po virih financiranja	49
Priloga 12: Spremljanje pomembnejših dogodkov letu 2016	50

RAZLAGA KRATIC UPORABLJENIH V PREGLEDNICAH

ARSO – Agencija Republike Slovenije za okolje
CDB – Center za doživljanje biodiverzitete Grduni
CSD – Center za socialno delo, enota Črnomelj
DPJS – drugi prihodki opravljanja javne službe
HT – habitatni tip
JZ KP Kolpa – Javni zavod Krajinski park Kolpa
KGZS – Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije
KOPOP – Kmetijsko okoljski in podnebni program
KP Kolpa – zavarovano območje Krajinski park Kolpa
KS - Krajevne skupnosti
LEADER – programi za razvoj podeželja, izboljšanje kakovosti življenja na podeželju
MIR – Medobčinska inšpekcija in redarstvo (Črnomelj)
MOP – Ministrstvo za okolje in prostor
NV – naravna vrednota
PPT – Prihodki od prodaje (blaga in storitev) na trgu
SKZG – Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije
ZUJF – Zakon o uravnoteženju javnih financ
ZRSVN – Zavod RS za varstvo narave

PRAVNA IZHODIŠČA

za varovanje in upravljanje na območju Krajinskega parka Kolpa

A. Pravne podlage, ki določajo status in delovanje zavoda:

- **Zakon o ohranjanju narave** (Uradni list RS, št. 96/04 – ZON-UPB2, 61/06 – Zdru-1, 32/08 – odl. US, 8/10 – ZSKZ-B in 46/14)
- **Uredba o Krajinskem parku Kolpa** (Uradni list RS, št. 85/06 in 46/14 - ZON-C)
- **Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Krajinski park Kolpa** (Uradni list RS, št. 98/06)
- **Statut Javnega zavoda Krajinski park Kolpa** (Uradni list RS, št. 50/07 in 72/10)
- **Odlok o razglasitvi Krajinskega parka Kolpa** (Uradni list RS, št. 82/98), v delu, ki se nanaša na kulturno dediščino
- **Uredba o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000)** (Uradni list RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 8/12 33/13, 35/13, 39/13-odl. US, 3/14, 21/16)

B. Sistem pravnih norm, v katerega je umeščeno varstvo narave v zavarovanem območju KP Kolpa:

- Ustava Republike Slovenije
- mednarodne konvencije
- pravo Evropske Unije
- upravno pravo:
 - o Zakon o varstvu okolja, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o varstvu podzemnih jam in zakoni o ustanovitvi zavarovanih območij, odloki samoupravnih lokalnih skupnosti o ustanovitvi zavarovanih območij (razglasitvah naravnih znamenitosti)
 - o podzakonski akti kot izvršilni predpisi vlade in ministrstev:
 - Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/2004, 70/2006, 58/2009, 93/2010, 23/2015)
 - Pravilnik o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 117/02, 53/05)
 - Pravilnik o službenem znaku, izkaznici in uniformi naravovarstvenih nadzornikov (Uradni list RS, št. 37/03)

- Pravilnik o uvrstitvi ogroženih rastlinskih in živalskih vrst v rdeči seznam (Uradni list RS, št. 82/02, 42/10)
- Uredba o določitvi programa usposabljanja za izvajanje neposrednega nadzora v naravi (Uradni list RS, št. 30/03 in 56/15)
- Uredba o ekološko pomembnih območjih (Uradni list RS, št. 48/04, 33/13, 99/13, 99/13)
- Uredba o habitatnih tipih (Uradni list RS, št. 112/03) s spremembami in dopolnitvami (Uradni list RS, št. 36/09, 33/13)
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 103/15)
- Uredba o ravnanju in načinih varstva pri trgovini z živalskimi in rastlinskimi vrstami (Uradni list RS, št. 39/08, 106/10, 78/12)
- Uredba o zatočišču za živali prosto živečih vrst (Uradni list RS, št. 98/02, 46/04, 39/08)
- Uredba o zavarovanih prostoživečih rastlinskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04)
- Uredba o zavarovanih prostoživečih živalskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04)
- Uredba o zvrsteh naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 52/02, 67/03)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 – ZPIRS1617 (Uradni list RS, št. 96/15)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-11)
- Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06, 105/06, - ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13)
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11-ORZVKD39, 90/12 in 111/13)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ - ZUJF (Uradni list RS, št. 40/12)
- odločbe, dovoljenja, soglasja
- civilno in kaznovalno – prekrškovno pravo: **Zakon o prekrških** (ZP-1) (Uradni list RS, št. 29/11, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US in 32/16), **Kazenski zakonik** (KZ) (Uradni list RS, št. 95/04, 55/08-KZ-1)

C. Interni akti Javnega zavoda Krajinski park Kolpa:

- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Krajinski park Kolpa
- Dogovor o preprečevanju in odpravljanju posledic mobbinga v Javnem zavodu krajinski park Kolpa
- Pravilnik o izvajanju notranje kontrole in ugotavljanju prisotnosti alkohola in nedovoljenih psiho aktivnih substanc pri zaposlenih v javnem zavodu Krajinski park Kolpa
- Pravilnik o računovodstvu Javnega zavoda Krajinski park Kolpa
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov
- Pravilnik o razpolaganju z darili
- Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ
- Izjava o varnosti z oceno tveganja
- Pravilnik o popisu
- Katalog informacij javnega značaja
- Načrt integritete
- Načrt promocije zdravja na delovnem mestu

OSEBNA IZKAZNICA
upravljavca in zavarovanega območja Krajinski park Kolpa

Popolno ime / firma upravljavca:	JAVNI ZAVOD KRAJINSKI PARK KOLPA
Skrajšana firma:	KRAJINSKI PARK KOLPA
Sedež:	Adlešiči 16, 8341 ADLEŠIČI
Matična številka:	2244560
Davčna številka:	49697218
Datum vpisa v sodni register:	16. 10. 2006
Šifra dejavnosti:	91.040 dejavnost botaničnih vrtov, varstvo naravnih vrednot
TRR pri UJP Novo mesto:	SI56 0110 0600 0019 035
Telefon:	07 35 65 240
Telefax:	07 35 65 241
Elektronska pošta:	info@kp-kolpa.si
Spletna stran:	www.kp-kolpa.si
Pristojno ministrstvo	MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR Dunajska cesta 48, 1000 LJUBLJANA
Površina zavarovanega območja:	4.331,51 ha
Pravna podlaga:	Uredba o Krajinskem parku Kolpa (Ur. l. RS 85/06)
Šifra proračunskega uporabnika	25305 – Javni zavod Krajinski park Kolpa

1 UVOD

Letno poročilo o izvajanju programa dela in realizaciji finančnega načrta javnega zavoda Krajinski park Kolpa zrcali strukturo programa dela in finančnega načrta za leto 2016, pripravljenega v skladu z navodili pristojnega ministrstva, potrjenega s strani Strokovnega Sveta in Sveta javnega zavoda Krajinski park Kolpa. Upošteva zakonodajo, ki ureja varovanje in upravljanje zavarovanega območja ter predpise, ki urejajo poslovanje posrednega proračunskega uporabnika (ZIPRS, ZUJF, ...).

Preglednica 1-1: Pregled realizacije letnega programa dela in finančnega načrta

Operativni cilji 2016		Delovne ure	Delež ur / celoto	Finančna sredstva - plan	Delež fin. od celote	Realizacija	INDEKS realizacije
Varstvene, upravljaljske in nadzorne naloge	Varstvo vrst, HT, ekosistemov, območij Natura 2000	394	11%	9.300 €	15%	12.810 €	137,74
	Načrt upravljanja	425	12%	4.200 €	7%	- €	0,00
	Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	543	16%	2.900 €	5%	3.132 €	108,00
	Omogočanje pogojev za najbolj ogrožene vrste ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot	678	19%	8.300 €	13%	13.244 €	159,57
	Spremljanje stanja narave, populacij invazivnih in tujerodnih vrst	680	20%	4.700 €	7%	6.686 €	142,26
	Sodelovanje s kmeti na zavarovanem območju	214	6%	481 €	1%	574 €	119,33
	Sodelovanje z ZRSVN, ostalimi zavarovanimi območji in izobraževalnimi ustanovami	378	11%	2.800 €	4%	3.500 €	125,00
	Ekološko obnavljanje razvrednotenih območij	40	1%	200 €	0%	72 €	36,00
	Izboljševanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih zemljiščih	125	4%	30.000 €	48%	19.258 €	64,19
	SKUPAJ prioriteta 1	3477	100%	62.881 €	100%	59.276 €	94,27
Urejanje obiska, ozaveščanje javnosti	Zagotavljanje optimalnega poteka obiska z vidika varstva narave in obiskovalcev	332	23%	3.070 €	15%	2.179 €	70,98
	Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture, info centrov ter opazovališč	332	23%	4.100 €	20%	3.121 €	76,12
	Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti	787	54%	13.002 €	64%	12.719 €	97,83
	SKUPAJ prioriteta 2	1451	100%	20.172,00 €	100%	18.019,36 €	89,33
Razvojne naloge	Usmerjanje in spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov	128	19%	1.300 €	13%	- €	0,00
	Razvijanje blagovne znamke	28	4%	500 €	5%	- €	0,00
	Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, pomoč lokalnemu prebivalstvu pri pridobivanju projektnih sredstev	188	28%	700 €	7%	- €	0,00
	Vključevanje ZO v turistično ponudbo	80	12%	2.200 €	22%	2.728 €	124,00
	Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin	48	7%	- €	0%	20 €	0,00
	Varstvo kulturne dediščine in drugih javnih interesov	208	31%	5.478 €	54%	1.431 €	26,12
	SKUPAJ prioriteta 3	680	100%	10.178,00 €	100%	4.179,00 €	41,06
Skupaj programske naloge in stroški		5608		93.231,00 €		81.474,43 €	87,39
druge naloge upravljavca		1188		30.750 €		24.739 €	80,45
stroški plač, ure za dopust in druge odsotnosti		1556		109.990 €		101.974 €	92,71
Program dela in finančni načrt 2016 z realizacijo - SKUPAJ		8352		233.971 €		208.187 €	88,98

1.1 Pregled prejetih proračunskih sredstev

Zavod zagotavlja sredstva za program dela 2016 s proračunom RS, s sredstvi SKZG RS, z izvajanjem drugih nalog v okviru javne službe in prihodki iz tržne dejavnosti.

Tabela 1-1: Prejeta sredstva iz proračuna RS za izvajanje nalog javne službe

	Plan 2016	Realizacija	Indeks
Sredstva MOP 2016, konto 4133, PP 153234 - JZ Krajinski park Kolpa	190.471,00 €	181.788,69 €	95,44
znesek razpoložljivih sredstev za stroške dela	106.362,00 €	97.680,47 €	91,84
znesek razpoložljivih sredstev za blago in storitve	79.109,00 €	79.108,22 €	100,00
znesek razpoložljivih sredstev za investicije	5.000,00 €	5.000,00 €	100,00

Sredstva SKZG RS	30.000,00 €	30.000,00 €	100,00
financiranje ukrepov in aktivnosti za odpravljanje zaraščenosti ter ohranjanje biotske raznovrstnosti	25.000,00 €	25.000,00 €	100,00
investicije v nabavo orodja in opreme za zmanjšanje zaraščanja in ohranjanje biotske raznovrstnosti	5.000,00 €	5.000,00 €	100,00

1.2 Pregled realizacije kadrovskega načrta

V skladu s kadrovskim načrtom (62. členom ZIPRS1617, Uradni list RS, št. 96/2015) ter ostalimi predpisi in akti, ki urejajo področje zaposlovanja, delovnih razmerij je zavod v prvi polovici leta razpisal prosto mesto za nadomestno zaposlitev Naravovarstveni nadzornik IV.

Po neuspeli ponovitvi je zavod razpisal prosto delovno mesto za gospodarja hiše – vzdrževalca IV. in zaposlitev za določen čas (6 mesecev) realiziral v mesecu juliju in s tem izpolnil zadani plan – štirje zaposleni javni uslužbenci ob zaključku poslovnega leta.

2 OCENA DOSEGANJA ZASTAVLJENIH PRIORITET IN IZVAJANJA NALOG IZ LETNEGA PROGRAMA DELA

Večina zastavljenih nalog v programu dela za leto 2016 je uspešno izvedena. Slabša dinamika nalog je bila zabeležena v prvi polovici leta predvsem pri vzdrževanju pohodnih in učnih poti, saj je bila nadomestna zaposlitev po dveh neuspešnih razpisih uresničena šele konec meseca julija. Kljub temu so se v okviru možnosti najnujnejša vzdrževalna dela izvajala.

Verjetno najpomembnejša naloga – monitoring navadnega škržka se je pričel izvajati v mesecu juliju, kljub ponudbi za izvedbo naloge, ki je močno presegala razpoložljiva sredstva se je našla ustrezna rešitev, ki je v okviru finančnih možnosti dala dobro informacijo o stanju te populacije v Kolpi na območju Krajinskega parka Kolpa.

Nekaj težav se pojavilo pri izvedbi del na NV Peč, saj gre z bistveno večjo ogroženost objekta, kot je bilo predvidevano. Poseg bo strokovno in finančno zahteven, zato je nujno pridobiti sredstva na ustreznem razpisu. Dodatna težava je nastopila, ker je bil opažen nelegalen poseg na NV – odstranjen celoten portal iz oblikovanega kamna. Trenutno se z zadevo ukvarjata policija in inšpektorat.

Tudi z načrtovano postavitvijo svinjakov v Šokčevem dvoru, se je zataknilo, saj je donator podjetje Mirage ustavil rušitev grajske kašče katerega del so hlevi za prašiče. S projektom postavitve se bo nadaljevalo v letu 2017.

Dela na prenovi petletnega Načrta upravljanja KP Kolpa so stekla in so v strokovnem delu večinsko zaključena. Potrebna bo še natančnejša finančna opredelitev.

PRIORITETE UPRAVLJANJA KP KOLPA V LETU 2016

2.1 Pregled izvedbe prioritet upravljanja in pomembnejših aktivnosti

Prioriteta	Načrtovane naloge	Izvedene aktivnosti
1. Varstvene upravljaljske in nadzorne naloge	❖ <u>Načrt upravljanja KP Kolpa</u>, dopolnjen s finančnimi sredstvi in oddan na MOP ❖ vzpostavljen in izvajan <u>naravovarstveni nadzor</u> ❖ izvajanje <u>ukrepov Programa upravljanja območij (PUN) Natura 2000</u> za obdobje 2015-2020, katerih nosilec oziroma sodelujoči je javni zavod in se prednostno nanašajo na navadnega škržka, frfotavčka, Marindolske steljnike ter 6 Natura območij ❖ ureditve na naravni vrednoti <u>Peč</u> in vaški znamenitosti <u>Korita</u>	NU še v dopolnjevanju predaja na MOP v 2017 Izobraževanje naravovarstvenih 5 nadzornikov izvedeno, 2 že z opravljenim prekrškovnim izpitom Ukrepi PUN so v izvedbi Košnja in odstranjevanje smeti v okolici NV Peč in vaške znamenitosti Korita izvedena. V teku, urejanje dokumentacije za obnovitvena dela in prijavo na projekt CLLD
2. Urejanje obiska in ozaveščanje javnosti	❖ <u>usmerjan obisk v parku</u>, za zagotavljanje višje kvalitete doživetij obiskovalcev ❖ doziranje <u>sprejemljive obremenitve obiska</u>, za zagotavljanje razvoja določenih vrst v najbolj občutljivi fazi ❖ <u>vzpodbijanje razpršenega obiska</u> zavarovanega območja s širjenjem ponudbe (pohodne in učne poti, promocija tudi drugih	Vse aktivnosti v teku skozi vse leto, zaradi dodatne zaposlitve intenzivneje v drugem polletju.

	naravnih vrednot ter krajine) ❖ <u>dopolnjena obvestilna infrastruktura</u> v parku, ki podaja domačinom in obiskovalcem informacije o celotnem zavarovanem območju ali o ožjih zavarovanih območjih ❖ <u>obnovljena usmerjevalna signalizacija</u> na pohodnih in učnih poteh, ki je tarča vandalov, presenetljivo pa tudi nepazljivih izvajalcev del na komunalnih ureditvah, ki velikokrat uničijo označitve	
3. Razvojne naloge	❖ <u>zagotavljanje čim večje prepoznavnosti</u> zavarovanega območja in promocija turistične dejavnosti ❖ <u>sodelovanje z sorodnimi institucijami</u> v lokalnem ali širšem, tudi mednarodnem okolju, z lastnimi osnovnimi tiskovinami za predstavitev parka v slovenščini, hrvaščini, nemščini, francoščini in nizozemščini. Pri brošurah, pri katerih je sodeloval z RIC Bela krajina in drugimi pa tudi v drugih jezikih ❖ brezplačno <u>promoviranje zasebnih ponudnikov iz območja parka</u>, posredovanje njihovih (prejetih) promocijskih materialov ❖ <u>sodelovanje na promocijskih akcijah</u>, sejnih doma in v tujini, ki so delno ali v celoti financirana s strani drugih institucij (sodelovanje KP Kolpa z animacijami na sejmih na Nizozemskem, v Belgiji in Nemčiji financira STO) ❖ <u>vzpodbujanje in promocija turistične dejavnosti</u> v ZO z usmerjanjem k zasebnim (ozko usmerjenim) ponudnikom, s širjenjem ponudbe: vzpostavljane novih in vzdrževanje starih pohodnih in učnih poti ter posebno ponudbo, ki je drugi nimajo – doživljajska vodenja in možnost opravljanja izobraževalnih aktivnosti) ❖ <u>ustvarjanje primerne okolja</u>, da bo gost poleg možnosti plavanja in čolnarjenja dobil še <u>dodatno ponudbo</u>, ki je pomembna predvsem zaradi preusmerjanja od dnevnih na stacionarne goste ❖ <u>vzpostavitev blagovne znamke zavarovanega območja</u> – Nadaljuje se izvedba ideje enotne blagovne znamke »Narejeno, pridelano v KP Kolpa ali v Beli krajini« poleg akterjev iz KS Vinica so interes pokazali drugi subjekti iz območja Bele krajine ❖ spodbude in pomoč lokalnemu prebivalstvu za nadaljnja <u>pridobivanja certifikatov DUO</u> (rokodelci so jih na vzpodbudo parka pridobili za več kot 100 izdelkov), ter certifikatov na področju pridelkov in prehranskih izdelkov	Vse aktivnosti so bile v teku skozi vse leto, aktivnosti oblikovanja blagovne znamke v fazi zbiranja gradiv podobnih projektov.
Druge naloge upravljavca	❖ aktivnosti, potrebne za nemoteno delovanje in funkcioniranje institucije ❖ <u>zunanja revizija poslovanja</u> s poudarkom na pregledu dokumentacije rekonstrukcije doma v Grdunih (CDB Grduni).	V teku skozi vse leto. Revizija izvedena v letu 2016, strošek izvedbe bremeni proračun 2017.

2.2 Glavni dosežki in večja odstopanja od plana

Večjih odstopanj od načrtovanega programa dela ni, razen dejstva, da se je večina možnosti za kandidiranje na projektih zamaknila v zadnje četrletje (LIFE, INTERREG) ali celo v leto 2017, (CLLD). Konec leta sta bili oddani vlogi na razpis LIFE in Interreg. Nekaterih aktivnosti tudi ni bilo mogoče peljati odločnejše zaradi dejstva, da je JZ KP Kolpa eno leto vodil vršilec dolžnosti, nekaj več nalog na področju vzdrževanja pohodnih in učnih poti ter naravnih vrednot pa se je preneslo v drugo polletje zaradi nadomestne zaposlitve v juliju mesecu. Prav tako so zunanji izvajalci na podlagi nalog v pogodbi s SKZG pričeli z deli šele v drugi polovici leta, vendar so dela tekla dobro in zaradi ugodnih vremenski razmer do konca leta izvedli vse zastavljene naloge.

Kot skupen dosežek javnega zavoda in drugih deležnikov v parku in širše lahko izpostavimo dobre rezultate pri obisku turističnih destinacij, saj doslej znani podatki nakazujejo solidno turistično sezono. Kljub precej skeptičnim napovedim v začetku leta – predvsem zaradi žičnatih ovir - ograje na območju reke Kolpe. Zagotovo je tak rezultat tudi sad dolgoletnega vztrajnega promocijskega dela doma in v tujini. Finančni učinki tega uspeha bodo vidni predvsem pri zasebnih ponudnikih, katerih gosti koristijo infrastrukturo v parku, ki jo v večji meri vzdržuje javni zavod.

2.3 Ocena izvedbe finančnega načrta

Finančni načrt je po načelu denarnega toka na prihodkovni strani realiziran v višini 219.039 € ali izraženo v odstotkih - 94 % načrtovanega priliva sredstev. Odhodki po denarnem toku so realizirani v višini 208.187 €, kar predstavlja 89 % načrtovanih odливov. Izkaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 10.852 €.

2.4 Ocena izvajanja letnih varstvenih ciljev zavarovanega območja

Registriranih je manj gnezd sivih čapelj v strogem naravnem rezervatu Hrastova loza, mogoče tudi zaradi uničenja številnih gnezd v lanskem viharju, kar smo pri skupnem ogledu z ZRSVN že predhodno ugotovili.

Stanje na področju varovanja habitata in vrst na suhih travnikih je v letošnjem letu zelo ugodno. Poleg kmetij, ki so se vključile v pozno košnjo in puščanje 5-10% nepokošenih pasov so zaradi precej deževne prve polovice leta, ostale nepokošene večje površine travnikov. Podobno je tudi z uveljavljanem ukrepa – kmetija brez silaže – cel proces pričetka košnje se je pričel nekoliko pozneje, saj so ugodne temperature za sušenje sena nastopile šele konec meseca maja. Temu ustrezen je bil tudi rezultat monitoringa dnevnih in nočnih metuljev, ki je pokazal doslej največjo pestrost in številčnost v 9 letih kolikor se izvaja lov na nočne metulje v KP Kolpa.

Težave, ki smo jih pričakovali zaradi postavljanja varovalne ograje vzdolž državne meje ob reki Kolpi so se uredile že v prvem tromesečju 2016. Slovenska vojska in Policija sta v številnih primerih sprejeli naše pobude o prestavljanju ograje, pozneje tudi odpiranju prehodov za divjad na podlagi podatkov o prehodih živali čez reko, ki jih je zbral KP Kolpa. Zgodaj spomladi pa je sledila popolna odstranitev žičnate ograje. Danes je ograja prisotna le v manjšem delu parka in še v tem primeru gre za panelno ograjo, ki je živalim nenevarna, a vseeno kazi okolje. Predvsem pa je problem ovir na meji, da pri domačinih in obiskovalcih vzbujajo nelagodje. Žal je za temi deli ostala precejšnja škoda na poljskih poteh in kmetijskih površinah saj so se vsa dela izvajala v času snežne odeje ali zaradi močnega deževja razmočenih tal. Konec leta so bile te stvari delno sanirane, obhodi mejnih patrolj pa se v dogovoru s Policijo sedaj izvajajo na obzirnejši način in nove škode ne nastajajo več.

3 PREGLED IZVEDENIH AKTIVNOSTI

Preglednica 3-1: Pregled izvedbe najpomembnejših aktivnosti po posameznih krajevnih skupnostih

Krajevna skupnost	Načrt najpomembnejših aktivnosti za doseganje operativnih ciljev	Izvedene aktivnosti
Stari trg	➤ urejanje NV Peč in vaške znamenitosti Korita ➤ monitoring navadnega škržka ➤ spremljanje populacije bobra in vidre ➤ vzdrževanje okolice info točke in NV, predvsem: kala Močile, lipe v Močilah ➤ vzdrževanje pohodnih poti ➤ dopolnitev info točk z vsebinami ➤ vzdrževanje in urejanje vzorčnega visokodebelnega sadovnjaka ➤ revitalizacija zaraščajočih kmetijskih površin v skladu z interesom lastnikov	✓ pokošena okolica NV Peč in korit 2x, v delu priprava dokumentacije in iskanje projektnih partnerjev ✓ monitoring navadnega škržka izveden, rezultati vzpodbudni ✓ populacija bobra se spremlja predvsem v zimskem obdobju ✓ opravljene 3 košnje v Močilah ✓ table z dodatnimi vsebinami še niso vgrajene ✓ ureditvena dela v sadovnjaku izvedel lastnik, ki mu je park doniral sadike ✓ skladno s prijavo urejeni dve zaraščajoči parceli (drugih pobud v KS Stari trg ni bilo)
Sinji Vrh	➤ postavitve 100 m varovalne ograje na cesti na Najjužnejši pešpoti ➤ vzdrževanje NV, nove ureditve ➤ monitoring navadnega škržka ➤ spremljanje populacije bobra in vidre ➤ ureditve opuščanih vaških kalov in izvirov ➤ postavitve informativnih in usmerjevalnih tabel na Žagarjevi učni poti ➤ dopolnitev info točk z vsebinami ➤ vzdrževanje dostopov do reke Kolpe	✓ varovalna ograja Damelj - Kot postavljena ✓ vzdrževane NV ✓ monitoring navadnega škržka zaključen ✓ populacija vidre in bobra spremljana v prvem četrtletju leta in konec leta ✓ zaradi odpovedi dogovorjenega vzdrževanja poti s stani LD Sinji Vrh se aktivnosti prenašajo v leto 2017 ✓ dopolnjevanje info točk v letu 2017 ✓ posebnih ureditev dostopov ni bilo
Vinica	➤ vzdrževanje in dodatne ureditve (oprema sobe za mentorje) Centra za doživljanje biodiverzitete Grduni ➤ spremljanje populacije bobra in vidre ➤ vzdrževanje pohodnih in učnih poti, postavitve dodatnih tabel na Gozdni učni poti Žeželj ➤ vzdrževanje belokranjskih steljnikov in košenic - predvsem Raven, Čindžarke, Kozja reber ➤ monitoring navadnega škržka ➤ vzdrževanje dostopov do reke Kolpe ➤ dopolnitev info točk z vsebinami ➤ sodelovanje pri izvedbi programa Cicibanove dežele	✓ ureditve v CDB Grduni izvedene ✓ populacija vidre in bobra spremljana ✓ vzdrževanje pohodnih poti v teku celo leto, večji del v II polletju ✓ dela v steljnikih in košenicah v celoti izvedena ✓ monitoring navadnega škržka zaključen ✓ izvedeno v večji meri v drugi polovici leta ✓ dopolnjevanje vsebin v teku ✓ opravljeni 2 košnji in posek grmovja na površinah kjer bo izvajan program Cicibanova dežela
Adlešiči	➤ vzdrževanje in dodatne ureditve info centra in muzeja na prostem Šokčev dvor Žuniči (svinjaki) ➤ vzdrževanje pohodnih in učnih poti ➤ vzdrževanje belokranjskih steljnikov in košenic - predvsem Marindolski steljniki, Žuniški steljniki, Vrhovske vrtače ➤ monitoring navadnega škržka ➤ vzdrževanje dostopov do reke Kolpe ➤ dopolnitev info točk z vsebinami	✓ opravljena vzdrževalna dela, montaža svinjakov prenesena v leto 2017 ✓ opravljena košnja na pohodnih in učni poti ✓ vzdrževalna dela in nove ureditve v steljnikih v celoti izvedena ✓ monitoring navadnega škržka izveden ✓ zahtevnejših ureditev na dostopih ni bilo ✓ dopolnjevanje info točk v teku
Griblje	➤ čiščenje kmetijskih površin v kolikor se izkaže interes lastnikov	✓ izvedena ena ureditev košnje ob obodni poljski poti v parku

3.1 PRIORITETA 1: Varstvene in upravljske in nadzorne naloge

Načrtovane naloge v letu 2016	Izvedene aktivnosti za izvršitev zadanih nalog
Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine	Informiranje javnosti, izvedba monitoringov, vzdrževalna dela, naravoslovni dnevi...
Nadaljevanje priprave načrta upravljanja zavarovanega območja in njegovo izvajanje	NU dopolnjen in popravljen, potreben še popravek finančnega dela
Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	Izvajano svetovalno delo, ker je izobraževanje NN in PNN teklo do konca leta
Omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot	Popularizacija ukrepov KOPOP, predstavitve dobrih praks
Spremljanje kazalnikov stanja narave v zavarovanem območju, vključno s populacijami invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov	S pomočjo študentov na praksi (domači in tuji) izvedena dopolnitev katastra invazivnih vrst, dela na odstranjevanju tujerodnih vrst izvedena v omejenem obsegu
Sodelovanje s kmeti pri ukrepih Programa razvoja podeželja s katerim se zagotavlja cilje zavarovanega območja	Predstavitev možnih ukrepov na prireditvi v ŠD, priprave na prijave na razpise
Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave, ostalimi zavarovanimi območji in izobraževalnimi institucijami	Sodelovanje z različnimi institucijami, z ZRSVN tudi skupni monitoring dvoživk v obnovljenih kalih, izveden terenski ogled Žuniških in Marindolskih steljnikov, plezalne stene v Damlju
Ekološko obnavljanje razvrednotenih območij in njihovo vzdrževanje	Obnovitve na devastiranih površinah ob Kolpi zaradi postavitve in odstranjevanja žičnate ograje
Izboljševanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih površinah	Vzpodbujanje ukrepov pozne košnje, nadzirane paše, puščanja pasov, pomoč pri ureditvah zaraščajočih površin
Izvajanje ukrepov varstva sestavin biotske raznovrstnosti na ekološko pomembnih območjih in posebnih varstvenih območjih izven zavarovanega območja KP Kolpa	Ukrepi na površinah N2000, ki segajo izven meja parka (Gorenjci, Bedenj)
Aktivnosti pri upravljanju območij Natura 2000 (133. člen ZON)	Ukrepi varstva so usmerjeni v vrste in habitate v ZO KP Kolpa. Aktivnosti so tudi revitalizacija zaraščajočih površin, vzpodbujanje (z metodami informiranja in svetovanja) k takšni rabi prostora, ki zagotavlja največjo trajnost.

Tabela 3-1: Izvedene aktivnosti pri varstvenih, upravljavskih in nadzornih nalogah

Op. cilji	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja in namen aktivnosti	Izvedba: zap./ZI	Število ur - plan	Termin izvedbe	Potrebna fin. sred. za ZI	Realizacija	Vir fin.
Varstvo vrst, HT, ekosistemov, območij Natura 2000	Izvajanje rednega spremljanja stanja ciljnih vrst, rib ter dvoživk	Monitoring navadnega škrčka (Pun 2015-2020)	4 + ZI	394	maj - okt	9.300	12.810	MOP
		Vidra, bober - nadaljevanje monitoringa iz let 2014/15 (Pun 2015-2020)			feb - dec	0		DRUGO
		Siva čaplja - opravljena 2 monitoringa sive čaple v Hrastovi lozi			mac - maj			
		Veliki žagar - opravljen monitoring gnezdišč ob Kolpi			apr - okt			
		Rjavi medved - pridobljeni in obdelani podatki o stanju na območju v tekočem letu			okt - dec			
		Dvoživke - izveden monitoring v obnovljenih kalih Močile, Sodevci, Zilje, Preloka, Brdo, Miliči, Lokva, Kalce, Fučkovci			mar - jul			
		Kmečka lastovka - izvedeni letni popisi (prihod, gnezdenje, odhod)			apr - avg			
		Popis nočnih metuljev			maj - okt			
		Priprava predloga (opredelitev) mirmih con za najbolj ogrožene živalske vrste (po zaključenih raziskavah) na podlagi pridobljenih rezultatov monitoringov			maj - dec			
		Izvedeno kartiranje površin negozdnih HT znotraj KPK, 2%			jan - dec			
NU	Ozaveščanje prebivalstva o pomenu ohranitve vrst in HT	Vsaj 1 srečanje s prebivalci ali predstavniki krajevnih skupnosti na območju KP Kolpa	4	94	jan - dec	4.200		MOP
		Vsaj ena knjižica in en promocijski material o biotski raznovrstnosti v parku	1		jan - dec			
	Usklajevanje predloga načrta upravljanja	Dopolnitev predloga s finančnim načrtom Usklajevanje na terenu, oddaja na ministrstvo	4 + ZI	331	jan - dec			
Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	Naravovarstveni nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov	Spremljano stanje izvajanja varstvenih režimov, vsaj 12 x	4 + ZI	265	jan - dec	2.900	3.132	MOP
		Usposobljena oprema za nadzor (uniforma, značka, neopren in obutev za na vodo, dodelava zatičev za noge na čolnu), opravljene oz. obnovljene licence za nadzor na vodi, urejena registracija plovil	1 + ZI		jan - dec	0		DRUGO
		Opravljen usposabljanje in izpit za izvajanje prekrškovnega postopka - 2 osebi.	2+ZI		jun - okt			
	Sodelovanje z MIR, inšpektorati ter Policijsko postajo Črnomelj	Izveden vsaj 1 skupni nadzor, z namenom usklajevanja nadzornih nalog in usmerjanja obiskovalcev Vsaj ena izmenjava strokovnih mnenj in izkušenj	4 + ZI	278	jan - dec			
	Vzpostavitev sistema prostovoljnih nadzornikov	Opravljen izobraževanja za 4 naravovarstvene nadzornike Izdelana zasnova prostovoljnega nadzorništva (po opravljenem izobraževanju)	4 + ZI		jan - dec			
vrste ter ohr	Ohranitev	Inventarizacija površin HT, 5%	3	244	jan -	2.100	311	MOP

	najmanj obstoječega stanja HT	Priprava predloga mirnih con za najbolj ogrožene živalske vrste na podlagi pridobljenih rezultatov monitoringov			dec			
		Dopolnjena evidenca vrst iz rdečega seznama znotraj KPK			jan - dec			
		Informiranje lastnikov zemljišč o najvrednejših predelih posameznega HT	2		jan - dec			
		Jama Kobiljača - urejanje skrbništva za obiskovanje naravne vrednote	3		jan - dec			
		Odstranjevanje tujerodnih rastlinskih vrst (prednostno - obrežje Kolpe)	2		jul - sept			
		Dopolnjevanje zbirk	2 + ZI		jan - dec			
	Ohranitev naravnih vrednot	Ažurirana osnovna evidenca naravnih vrednot	3		mar - apr			
		Obiskane vse naravne vrednote (brez jam) in izpolnjeni popisni listi za vsaj 10 NV	3		jan - dec			
		Informiranje lastnikov zemljišč na katerih so NV o njihovem pomenu (20% NV)	3		jan - dec			
		Aktivnosti za obnovo NV Izvorna jama Peč)	4 + ZI		mar - dec	3.500	10.233	MOP
		Oddani morebitni predlogi sprememb Pravilnika o določitvi in varstvu NV	2	434	nov			
		Redno vzdrževani stroji, orodja in oprema						
		Nabavljena prikolica za avtomobilski prevoz mehanizacije na teren	2		mar - maj	2.700	2.700	MOP inv
		Vzpostavljeno spremljanje kazalnikov stanja opravljenih monitoringov in pridobljenih podatkov o izvedenih na območju parka	1					
Spremljanje stanja narave, populacij invazivnih in tujerodnih vrst	Spremljanje kazalnikov stanja in izvajanje ukrepov	Izvajanje ukrepov varstva in razvoja krajine v okviru ohranjanja Natura 2000 območij			jan - dec			
		Dopolnjene in posodobljene kartografske podlage	4		jan - dec			
		Ohranjanje kmetijske rabe in preprečevanje zaraščanja posebnih krajinskih območij v parku s pašo in obdelavo Vrhovskih vrtač, 5 ha			mar - nov			
		Spremljanje stanja in ovrednotenja krajine s popisnimi listi	2+ZI		jan - dec			
		Vzdrževane že vzpostavljene stelnjske površine, 3 ha	3 + ZI		jan - dec	4.400	6.686	MOP
		Izvedeno letno spremljanje stanja vrstne sestave steljnikov	4	534	jan - dec			
		Obnova rabe dela zaraščenih steljnikov v soglasju z lastniki, 0,5 ha, vzdrževanje urejenih	4		jan - dec			
		Dopolnjeno usmerjeno informiranje obiskovalcev o zavarovanem območju, z označbami (zemljevid z opisom parka) na informacijskih točkah Dragoši, Grduni-Dejani, Vinica, Sinji Vrh, Močile, Stari trg - izdelava tabel, količkov ter postavitev	2		maj - dec	300		DRUGO
		Ureditev očiščene poti nad vasema Damelj - Kot pri Damlju v usmerjeno informiranje o pomenu varstva krajine s 4 opisnimi in 1 predstavitveno tablo, količki za postavitev tabel, počivališče	2		maj - dec			

		Pomoč vsaj 1 napotene osebe na opravljanje del v javno dobro	2		maj - dec			
	Izboljšanje stanja NV Suha dolina pod Sinjim Vrhom	Vsaj 0,5 ha očiščene in vzdrževane površine Osnutek programskega načrta izboljšanja stanja na podlagi pregleda obstoječega stanja zidanic in vinogradov, ob sodelovanju in skupnem interesu lokalne skupnosti	4 + ZI	146	apr - dec			
Sodelovanje s kmeti na zavarovanem območju	Sodelovanje z lastniki kmetijskih zemljišč ter KGZS z namenom popularizacije ekološkega kmetovanja ter drugih ukrepov, namenjenih kmetijam	Informiranje o dobrih kmetijskih praksah in ukrepih KOPOP s ciljem naravi prijaznejšega kmetovanja in preprečevanja zaraščanja Izvedena 4 strokovna svetovanja in prikazi (varovanje mejnih živali in sobivanje z velikimi zvermi, pozna iz zgodnja paša namesto požiganja, reja avtohtonih-okolju prilagojenih pasem, dobre kmetijske prakse za ohranjanje prostoživečih populacij)	2 2	56	jan - dec jan - dec	481 0	574	MOP DRUGO
	Seznanjanje kmetov o pomenu kmetovanja na območju parka, s poudarkom na ohranjanju naravnih vrednot, kulturne krajine, vrst in habitatnih tipov, reji avtohtonih pasem živali in sort kmetijskih rastlin	Izvedena vsaj ena aktivnost na temo ozaveščanja Organiziran vsaj 1 sestanek z lastniki kmetijskih zemljišč Dopolnjevanje katastra visokodebelnih travniških sadovnjakov Dokup in zasaditev sadnih dreves v kolekciskem nasadu Kalce, po potrebi Vzpostavljen prikazni poligon varovalnih ograj pred velikimi zvermi Soorganizacija tridnevne mednarodne konference o biotski raznovrstnosti in ohranjanju avtohtonih živalskih in rastlinskih mejnih vrst (SAVE in BF) Izvedena razstava avtohtonih rejnih živalskih vrst samostojno ali v sodelovanju z drugimi organizacijami ter kmeti iz območja Bele krajine, s ponudbo lokalno pridelane in predelane hrane	3 3 2 1 2 1 3	158	jan - dec jan - dec jan - dec jan - dec jan - dec avg - sept sept - okt	0		PROJ
	Zagotavljanje ažurnosti informacij o stanju narave	Sodelovanje v raziskavah s katerimi je seznanjen javni zavod	4	54	jan - dec	500	1.200	MOP
	Sodelovanje z ZRSVN	Ažurirane podatkovne baze, usklajene z ZRSVN Vsaj 3 skupne terenske aktivnosti Sodelovanje pri pripravi NV smernic in strokovnih mnenj na ZO, sodelovanje na področju spremljanja stanja NV	4	116	jan - dec			
	Sodelovanje z drugimi zavarovanimi območji	Vsaj 5 izmenjav baz podatkov, mnenj o postopkih in posegih Vsaj 1 sodelovanje v NV akcijah	4	80	jan - dec			
	Sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami	Vsaj 2 mentorstva pri študijskem in raziskovalnem delu Vsaj 2 dijakov opravita redno šolsko prakso Vsaj 2 študenta opravita praktično izobraževanje Ureditev ločenega prostora za mentorje raziskovalno izobraževalnih taborov v CDB Grduni	2 + ZI	128	jan - dec	2.300	2.300	MOP inv

Ekološko obnavljanje razvrednotenih območij	Vključevanje v okoljske projekte, spremljanje stanja onesnaženosti vodotokov	Vzpostavljena evidenca stopnje morebitne onesnaženosti okolja v zavarovanem območju in njegovem vplivnem pasu Vsaj eno sodelovanje s pristojnimi institucijami, povezano z ugotavljanjem / obnavljanjem ekološko razvrednotenih območij Izvedena vsaj ena čistilna akcija - sanacija divjega odlagališča	4 + ZI	40	jan - dec	200	72	DRUGO
								MOP
Izboljševanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih zemljiščih	Odpravljanje zaraščenosti	Izboljševanje biotske raznovrstnosti na zaraščenih površinah s pomočjo strojnih del zunanjih izvajalcev: Vrhovske vrtače, Marindolski steljniki, Žunički steljniki, Čindžarke, Brezova reber, Raven, Suha dolina. Aktivnosti za odstranjevanje invazivnih tujerodnih vrst rastlin. Nabavljena orodja za zmanjšanje zaraščanja - dodatna oprema za traktorski mulčar	4 + ZI	125	jun - dec	25.000	19.258	SKZG
						5.000		SKZG inv
	Izdelava in nameščanje opreme	Izdelava in nameščanje hotelov za žuželke ter ptičjih valilnic (OŠ), nakup in distribucija sadik starih sort sadnega drevja za deležnike, vzpostavitev kolekcijskega sadovnjaka. Naravoslovni in kmetijski dan v parku za osnovnošolce ali/in srednješolce.	2					
Aktivnosti zaposlenih na tej točki programa:			62%	3477	ur	62.881	59.276	SKUPAJ
						32.581	39.946	MOP
						30.000	19.258	SKZG
						300	72	DRUGO
						0	0	PPT

3.2 PRIORITETA 2: Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti

Načrtovane naloge v letu 2016	Izvedene aktivnosti za izvršitev zadanih nalog
Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev	Organizirano vodenje in usmerjanje obiskovalcev Urejanje info točk (ŠD Žuniči, Mlekarna Dolenjci, Mostna tehna v Starem trgu, CDB Grduni) Interpretirane predstavitve zavarovanega območja Krajinski park Kolpa in kulturne dediščine Bele krajine v Šokčevem dvoru Namestitev tuje študentke in prostovoljca v Domu Grduni Doživljajsko vodenje po reki Kolpi (2x) Sodelovanje pri čistilni akciji (Agrarna skupnost Zilje) Sodelovanje z lokalnimi institucijami za turizem (RIC Bela krajina, TIC Metlika), Slovensko turistično organizacijo (animaciji na sejnih turizma v Utrechtu in Münchnu), izobraževalnimi ustanovami
Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce zavarovanega območja	Predmet prijave LIFE projekta , sicer tudi načrtovano v okviru projektov LAS DBK v letu 2017
Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti	Informacije o delu in aktivnostih v mesečniku Belokranjec (12x), 12x radio, 7x TV Elektronska sporočila zainteresirani javnosti in medijem (50x) Objave na spletni strani in socialnem mediju Facebook (x) Tisk brošure KP Kolpa v SLO / ANG / DEU / FRA jeziku (naklada 3.000 kos) Sprejemanje skupin na predstavitev ZO v ŠD Izvedene rokodelske delavnice (Belokranjske pisanice 5x, polstenje volne 7x) Doživljajsko vodenje dijakov in učencev po parku in Šašljevi učni poti (2x) Spodbujanje lokalnega prebivalstva k sodelovanju (povabilo na Jurijev pohod po grajski pešpoti, dan odprtih vrat (2x), poziv k partnerstvu v projektih)

Preglednica 3-2: Pregled opravljenih aktivnosti na točkah v parku, ki so predmet (delnega ali celotnega) terenskega urejanja

Krajevna skupnost	Naziv točke	Lokacija, opis	Dolžina / obseg	Izvedene aktivnosti
Stari trg	Kal Močile	Močile pri Starem trgu	0,2 hektarja	3x košnja, odstranjevanje smeti
	Trška pešpot	krožna pot Stari trg – Sodevska stena – Stari trg	10 km	2x delno košnja
	Najjužnejša Slovenska pešpot	Damelj – Radenci	12 km	1x košnja na delu poti
Sinji vrh	Žagarjeva učna pot	zapuščena vinogradniška lega Damelj – Kot	5,5 km	Obveznost košnje prevzela LD Sinji Vrh, a del ni izvedla
	Mlinarska pešpot	Vinica – Damelj	10 km	Spomladansko razsekovanje poti, jesenski obhod in ureditve
Vinica	Počivališče Vukovci	Vukovci	50 m ²	Ni izvedeno
	Gozdna učna pot Žeželj	Vinica – cerkev sv. Matere božje	5,5 km	Spomladansko razsekovanje, urejanje informacijske točke na startu poti
	Sejemska pešpot	Žuniči – Vinica	22 km	Spomladansko razsekovanje poti, košnja delno v prvem polletju, dokončen ureditve v drugem polletju
	Počivališče pri kalu na Brdu	Grduni - Dejani	100 m ²	3x košnja
	Grajska pešpot	Dragoši – Žuniči	15 km	Spomladansko razsekovanje poti in košnja 2x
Adlešiči	Šašljeva učna pot	krožna pot Purga – Mala Sela – Kolpa – Adlešiči	10 km	Košnja delno v prvem polletju, delno v drugem polletju
	Kolekcijski nasad Kalce	sadovnjak z visokodebelnimi starimi sortami sadnih dreves	0,2 hektarja	2x košnja, 2x paša drobnice
	Info točka Dolenjci	Zbiralnica mleka, Dolenjci, pri križišču	50 m ²	3x košnja
	Počivališče Dragoši	vstopna točka v Krajinski park Kolpa, ob kapelici	50 m ²	Razsekovanje, 3x košnja

Preglednica 3-3: Pregled rabe zemljišč v upravljanju JZ KP Kolpa

Lokacija zemljišča	Trenutna raba	površina m ²	k.o.	Načrtovane ureditve 2016	Realizacija
1 Stari trg	info točka - mostna tehtnica	225	Stari trg	vzdrževanje (košnja vsaj 3x), namestitev info table	košnja 3x, tabla ni nameščena (namesti se v letu 2017)
2 Dečina	kmetijska zemljišča	5739	Radenci	zasaditev visokodebelnega travniškega sadovnjaka	ne
3 Marindolski Vumol	vodni vir - NV Marindolski zdenec	15610	Adlešiči	vzdrževanje okolice izvira (košnja vsaj 2x)	Košnja 3x
4 Dolenjci	info točka - Zbiralnica mleka	55	Adlešiči	vzdrževanje (košnja vsaj 2x)	Košnja 3x

5	Purga	kolekcijski travniški nasad Kalce	1629	Adlešiči	vzdrževanje (obrezovanje, nadomestne zasaditve, košnja vsaj 5x)	obrezano in pokošeno, paseno; ugotovljeno, da nadomestne zasaditve niso potrebne
6	Fučkovci	kmetijsko zemljišče	2014	Adlešiči	mulčenje, ureditev parcele za namene opazovališča na vstopu / izstopu v ZO	2x

Tabela 3-2: Izvedene aktivnosti pri urejanju obiska in ozaveščanju javnosti

Op. cilji	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja in namen aktivnosti	Izvedba : zap./ZI	Števil o ur - plan	Termin izvedb e	Potrebn a fin. sred. za ZI	Realizacij a	Vir fin.
Zagotavljanje optimalnega poteka obiska z vidika varstva narave in obiskovalcev	Priprava programa obiskovanja	Sprejem gostov in spremljanje obiska info centra in muzeja na prostem Šokčev dvor Žuniči, vsaj 40x	2 + ZI	180		1.700	207	MOP
		Doživljajsko strokovno vodenje po zavarovanem območju, ob in po reki Kolpi - vsaj 4x	4	36	jan - dec	1.000	1.662	DRUGO
		Skupine obiskovalcev načrtno usmerjane na ekološko manj občutljiva območja, vsaj 4x	4	32		370	310	PPT
		Sodelovanje z ponudniki in lokalno skupnostjo pri oživitvi "Cicibanove dežele"	2	16				
	Vodenje obiskovalcev - opravljanje vodniške službe	Vsaj 5 vodenih skupin po učnih poteh, objektih kulturne dediščine, po reki Kolpi	4	68	jan - dec			
Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture, info centrov ter opazovališč	Urejanje parkovne infrastrukture za obiskovanje	Izvajanje ureditvenih in vzdrževalnih del na obstoječih info točkah	2	26	jan - dec			
		Dom CDB Grduni pripravljen za sprejem skupin, študijske in izobraževalne tabore	3 + ZI	28	jan - dec	3.500	3.121	MOP
		Obnova in dopolnitev oznak ter dodatne ureditve na pohodnih in učnih poteh	3 + ZI	44	mar - nov	600		DRUGO
	Območja namenjena turizmu in rekreaciji ob Kolpi	Spremljane aktivnosti pri urejanju in uporabi lokacij vstopno izstopnih mest		40	jan - dec			
		Spremljanje aktivnosti pri urejanju in uporabi območij namenjenih turizmu in rekreaciji ob reki Kolpi	4	40	jan - dec			
	Vzdrževanje obstoječe parkovne infrastrukture	Pokošene pešpoti ob Kolpi, vsaj 2x	1	94				
		Obnovljenih oz. postavljenih vsaj 5 m varnostnih ograj na pešpotah ali ob naravnih vrednotah	2 + ZI	28	jan - dec			
		Vzdrževanje in po potrebi zamenjava dotrajenih oznak na območju parka	1+ZI	16				
Vnosu zavarovane območja	Priprava in distribucija tiskanih,	Vgrajenih vsaj 30 m3 gramoza na dostopih do naravnih vrednot in info točk	2	16				
		Izdelana in distribuirana ključna sporočila za različne skupine in potrebe	3 + ZI	116	jan - dec	4.500	7.097	MOP

	elektronskih in drugih medijev za ozaveščanje javnosti o pomenu in vsebinah parka	Vsaj 12 objav o aktivnostih JZ KP Kolpa v tiskanih in elektronskih medijih				1.302	378	DRUGO
		Vzdrževana in za informiranje javnosti ažurirana spletna predstavitev zavoda in skupnosti zavarovanih območij		28				
		Dopolnjevana fototeka in materiali iz območja parka zbrani z lastno opremo		40				
		Vsaj 2 izdani publikaciji (rezultati raziskovalnih nalog, posebnosti zavarovanega območja, ponatis zloženke mlini in žage)						
	Priprava in organizacija predstavitev, predavanj, razstav, delavnic, izvedba tiskovnih konferenc, dneva odprtih vrat	Izvedenih vsaj 5 predavanj oz. predstavitev zavarovanega območja in njegove dediščine	4 + ZI	56	jan - dec	3.600	4.094	MOP
		Vsaj 1 postavitev obstoječih razstav	5	20	jan - dec	3.300	1.136	DRUGO
		Vsaj 1 postavitev novih razstav	5	20	jan - dec	300	14	PPT
		Izvedene vsaj 4 delavnice na temo prepoznavnosti parka	2	32	jan - dec			
		Sodelovanje in predstavitev parka na sejmi (Vakantiebeurs Utrecht, Salon de Tourisme Bruselj, Turistični sejem v Münchnu, TIP, Naturo, EXPO Milano, Agra, Narava zdravje, Vinska vigred, Jurjevanje, Martinovanje,...)	2+ZI	120	jan - dec			
		Kontinuirane občasne postavitev razstav v dinamični izložbi	1	12	jan - dec			
		Izveden dan odprtih vrat v sodelovanju zainteresiranih društv in posamezniki za predstavitev kulturnega, sodelovanje na Tednu varstva narave s SNP	3+ZI	24	maj			
		Izdelana nova kulisa za fotografiranje obiskovalcev na predstavitev ter v info centru	1+ZI	8	feb - apr			
	Prezentacija NV v naravi - označitev NV primernih za obiskovanje	Priprava osnutka načrta interpretacij naravnih vrednot	2	20	apr - dec			
		Pripravljene vsebine za vsaj 1 tablo	2	32	jan - dec			
		Izdelana in postavljena vsaj 1 tabla	2 + ZI	12	apr - dec			
	Sodelovanje s prebivalci parka, lokalnimi skupnostmi in deležniki	4 sodelovanja pri pripravi in izvedbi prireditev v smislu boljšega poznavanja parka in njegovih vsebin z društv in KS na območju parka	4 + ZI	52				
		Vsaj 3 promocije produktov in storitev iz območja parka v tržne namene (mestne tržnice,)	2	47	jan - dec			
		Seznanitev prebivalcev KP Kolpa z letnim programom dela	2	16				
		Obisk sorodnega zavarovanega območja, spoznavanje primerov dobrih praks na primerljivih ZO	2 + ZI	32				

		Periodična obvestila o pomembnejših dogodkih v parku, povabila prebivalcem na dogodke, vsaj 6x	2+ZI	24				
	Sodelovanje z vzgojno - izobraževalnimi ustanovami	2 izvedena naravoslovno / športna dneva oziroma vodenja predšolskih otrok, učencev, dijakov ali študentov po zavarovanem območju	2 + ZI	16	jan - dec			
	Organizacija in izvedba delavnic, seminarjev, predavanj za različne ciljne skupine	Izvedenih vsaj 5 delavnic, seminarjev ali predavanj za različne ciljne skupine (vsak zaposleni izvede vsaj eno ter z zunanjimi izvajalci - npr. zgodovinar Janez Weiss) z namenom osveščanja in izobraževanja za šole, lokalno prebivalstvo...	4 + ZI	60	jan - dec			
Aktivnosti zaposlenih na tej točki programa:			26%	1451	ur	20.172	18.019	SKUPAJ
						13.300	14.519	MOP
						6.202	3.176	DRUGO
						670	324	PPT

3.3 PRIORITETA 3: Razvojne naloge

Načrtovane naloge v letu 2016	Izvedene aktivnosti za izvršitev zadanih nalog
Usmerjanje in spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov in drugih ravnanj v zavarovanem območju	Poziv pristojnim službam (Občina, Upravna enota) k posredovanju točnih in usmerjenih informacij za zmanjševanje navideznih ovir pri gradnji, delu in življenju v parku. Iskanje rešitev za izboljšanje prometne dostopnosti do naravnih vrednot (vzpostavitev parkirišč na obrobju, vpeljevanje električnih vozil bo predmet načrtovanega projekta v 2017). Postavljanje usmerjevalnih tabel Strojno čiščenje zaraslih površin steklo v večji meri v drugem polletju po zaposlitvi sodelavca. Permanentno posredovanje informacij v javnost in terenske aktivnosti za dvig splošne razgledanosti o okoljskih problemih, trajnostni rabi ter varstvu naravnih virov
Razvijanje blagovne znamke za pridelke in izdelke iz zavarovanega območja	Zbiranje strokovnih podlag in gradiva za pripravo elaborata (občina, sorodne institucije).
Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, pomoč lokalnemu prebivalstvu pri pridobivanju projektnih sredstev	Sodelovanje na delavnicah za pripravo projektov in projektnih idej v novem projektnem obdobju (CLLD, Life, Interreg), povabilo lokalnemu društvu in podjetnikom k sodelovanju v projektih.
Naloge vključevanja zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanje naravi prijaznega turizma.	Promocijske aktivnosti doma (Natur, Dobrodošli v Domžalah, Agra, Jurjevanje, Martinovanje) in v tujini (Vakantieburse, NL, Salon de Tourisme, B).
Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin v upravljanju	Zbirka etnoloških predmetov v ŠD dopolnjena z odkupom vejalnika in nagačenih domačih in prostoživečih živali. Posodobljen geodetski načrt z novim parcelnim stanjem za zemljišča CDB Grduni, vzpostavljeno novo stanje v evidenci zemljiškega katastra, upravljanje preneseno na JZ KP Kolpa.
Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov v skladu s predpisi in načrti	Spodbujanje k prepoznavanju dediščine, negovanje starih znanj za spoznavanje pristopov k (včasih) vsakodnevnim oz. utečenim opravilom (tučnja, trenje, mikanje, predenje in tkanje lanu)

Preglednica 3-4: Nepremičnini v upravljanju

Lokacija info centra	Trenutna raba	površina m ²	k.o.	Načrtovane ureditve 2016	Realizacija
kulturni spomenik in muzej na prostem - Šokčev dvor Žuniči, Žuniči 2	info center Krajinskega parka Kolpa - muzej na prostem	860	Žuniči	vzdrževanje nepremičnine, košnja (vsaj 6 x), namestitev starih svinjakov, nadomestna zasaditev sadnega drevja	Vzdrževanje in košnja 6x. Namestitev svinjakov se je odmaknila zaradi kandidature donatorja na projekt.
Center za doživljanje biodiverzitete - Dom Grduni, Balkovci 13	namestitev za skupine na terenskih vajah, raziskovalnih taborih in drugih oblikah spremljanja stanja v naravi	1910	Preloka	ureditev ločene sobe za mentorje, priprava projektnih idej za vzpostavitev Centra za doživljanje biodiverzitete in prijava v skladu s soglasjem pristojnega ministrstva	Soba urejena in opremljena. Zavod uradno postal upravljavec objekta, urejeno dovoljenje za elektronsko prijavo gostov.

Tabela 3-3: Izvedene aktivnosti na razvojnih nalogah

Op. cilji	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja in namen aktivnosti	Izvedba : zap./ZI	Števil o ur - plan	Termin izvedbe	Potrebn a fin. sred. za ZI	Realizacij a	Vir fin.
Usmerjanje in spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov	Sodelovanje pri izdelavi predlogov ukrepov za načrtovanje vodnogospodarskih ukrepov, še posebej znotraj območij habitatov ogroženih vrst	V skladu z aktivnostmi ARSO - vsaj eno sodelovanje letno	1	12	jan – dec			
	Ohranjanje voda in priobalnih zemljišč	Vsaj en terenski ogled spremljanja stanja vodotokov in vodne infrastrukture	3	24	jan – dec	500		MOP
		Izveden vsaj 1 monitoring kakovosti reke Kolpe ali njenih pritokov (izvirov), v skladu s finančnimi možnostmi	3	24				
		Spremljanje rezultatov odvzetih vzorcev vode (od ZZV NM)	2	12				
		Urejanje okolice vsaj enega vodnega izvira in sodelovanje pri rekonstrukciji (če bo pridobljen projekt)	3	12				
		Nadaljevanje aktivnosti iskanja možnosti financiranja obnove jezov Preloka, Zilje, Žuniči	2	8				
anije blagov ne znamk	Primerjava obstoječih znamk	Obnova lesene brvi na Mlinarski poti	1 + ZI	4	mar - dec	800		DRUGO
		Sodelovanje pri morebitni obnovi vaških kalov in studencev	4	32				
		Zasnova evidence kmetijskih pridelovalcev in pridelkov za prodajo	3 + ZI	28		500		MOP

	ZO v Sloveniji in zasnova ustreznega tipa znamke Krajinskega parka Kolpa	Katalog ponudnikov izdelovalcev in izdelkov za prodajo Vsaj 1 srečanje pridelovalci in izdelovalci iz območja parka na temo vzpostavitve blagovne znamke Po potrebi izvedeno vsaj 1 svetovanje in pomoč za pridobitev certifikata KP Kolpa ali DUO Sodelovanje pri pripravi osnutka elaborata za blagovno znamko s KS Vinica Zasnova elaborata znamke Krajinskega parka Kolpa						
Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, pomoč lokalnemu prebivalstvu pri pridobivanju projektnih sredstev	Sodelovanje z lovskimi družinami na območju KP Kolpa	Izvedeno srečanje / sodelovanje z lovskimi družinami Vsaj 3 nudenja strokovne ali strojne pomoči LD pri čiščenju zaraščenih površin Medsebojno obveščanje o opaženih nepravilnostih in poškodbah v naravi, vsaj 1x letno	4 2 + ZI 2	48 36 20	jan – dec	700		MOP
	Sodelovanje z Ribiško družino Črnomelj	Vsaj 2 skupni aktivnosti pri izvajanju upravljanja v kočevsko - belokranjskem ribiškem območju	2	24	jan - dec			
	Pomoč pri pridobivanju projektnih sredstev	Vsaj 4 dogovarjanja s predstavniki KS o projektnih predlogih in možnostih sodelovanja - pridobivanja sredstev	3	20	jan - dec			
	Svetovanje o postopkih odvzemanja proda in urejanja brežin	Izvedena vsaj ena aktivnost, z namenom ozaveščanja in usmerjanja k priporočni rabi Spremljano stanje prodišč, 1x letno	2 1	16 24	jan - dec jan - dec			
Vključevanje ZO v turistično ponudbo	Osveščanje o pomenu varovanega okolja za trajnostni razvoj regije	Vsaj 3 obeležitve tematskih dni posvečenih okolju Vsaj 1 dogodek ki pomaga k spoznavanju dela zaposlenih in poslanstva upravljalca ZO Krajinski park Kolpa Vsaj 2 aktivnosti vključevanja ZO v turistično ponudbo	4 + ZI	80	jan - dec	2.200	2.728	MOP
Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin	Obnove in vzdrževanje KS Šokčev dvor	Pridobitev soglasja ZVKD za umestitev svinjakov Demontaža in umestitev svinjakov Izvedene osnovne vzdrževalne aktivnosti, vključno z komunalnimi storitvami in elektro energijo				0	20	DRUGO - donacija
	Vzdrževanje Doma CDB Grduni Upravljanje z zemljišči, ki so v lasti države RS	Izvedene osnovne vzdrževalne aktivnosti, vključno z komunalnimi storitvami in elektro energijo Dodaten vpis GERK-ov na nepremičnine v upravljanju KP Kolpa Obdelava zemljišč in poskus vloge za pridobitev neposrednih plačil	3 + ZI	48	jan - dec			
Varstvo KD in drugih javnih interesov	Sodelovanje pri ohranjanju nesnovne kulturne dediščine in sistematičnem zbiranju gradiv o njej	Sodelovanje pri oblikovanju in izdaji gradiva s področja ustnega slovtva na zavarovanem območju z namenom spoznavanja pomembnih ljudi iz območja parka	2 + ZI	16	jan - apr	3.978	1.121	MOP
		vsaj 3 premontaže predstavitev filmov o parku, domačih obrteh in dediščini (vključno s filmom Božidarja Jakca)	2 + ZI	18	jun - dec	1.500	310	DRUGO
		Zasnova gradiva o vsaj enem tradicionalnem znanju (kmetovanje / domače obrti / pridelava / predelava / obdelava) oz. šegah, navadah, čezmejno sodelovanje	2 + ZI	40	apr - dec			
	Sodelovanje pri raziskovanju evidentiranju objektov kulturne dediščine	Aktivnosti pri spremembi Odloka o KP Kolpa Sodelovanje v morebitnih raziskavah, evidentiranju na področju KD, vpisu v Register	2 3	20 12	jan – dec			

Sodelovanje pri promociji kulturne dediščine	Izvedena vsaj ena promocija kulturne dediščine (interpretacije domače obrti, prenos znanj, delavnice)	3	24	jan – dec			
Sodelovanje pri svetovanju, obnovi in vzdrževanju objektov kulturne dediščine	Svetovanje lastnikom pri rednem vzdrževanju objekta KD, vsaj 1x	1	16	jan - dec			
Obnova in vzdrževanje objektov kulturne dediščine, ki so v upravljanju KP Kolpa	Vzdrževan objekt kulturne dediščine – Šokčev dvor	2 + ZI	30	jan - dec			
	Dopolnitev zbirke v objektu kulturne dediščine z dokupom, prevzemom ali obnovo rekvizitov in eksponatov (kmetijska in vinogradniška orodja, predmeti za v hišo)	3 + ZI	32	jan - dec			
Aktivnosti zaposlenih na tej točki programa:		12%	680	ur	10.178	4.179	SKUPAJ
					7.878	3.849	MOP
					2.300	330	DRUGO
					0	0	PPT

3.4 DRUGE NALOGE IN DELA UPRAVLJAVCA: Fiksni materialni stroški

Načrtovane naloge v letu 2016	Izvedene aktivnosti v prvem polletju
Priprava poročil, programa dela, revizija poslovanja	Sprejeta poročilo o delu in program dela s finančnim načrtom, oddano polletno poročilo, izvedena revizija poslovanja
Urejanje tekočega poslovanja in administracije	Aktivnost celega leta
Upravljanje in vzdrževanje podatkovnih baz, spletne strani, nakup strokovne literature	Aktivnost celega leta, več dela na pripravi nove spletne strani.
Izobraževanje zaposlenih, nakup strokovne literature	Aktivnost celega leta. Zaključeno izobraževanje za NN
Upravljanje z nepremičninami v najemu	Pogovor z najemodajalcem (Občina Črnomelj) in upravljavcem prostora (OŠ Loka) o ustreznem vzdrževanju poslovnih prostorov, hudi problematiki gretja/hlajenja prostorov ter zmanjšanju tekočih stroškov. Podpis aneksa v 2017 Preučevanje možnosti ugodnega najema poslovnih prostorov na območju parka.
Vzdrževanje terenskega prevoznega sredstva	Opravljenih več posegov na vozilu in delovnih strojih.

Preglednica 3-5: Druge naloge in dela upravljavca

Op. cilji	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja in namen aktivnosti	Izvedba : zap./ZI	Števil o ur - plan	Termin izvedbe	Potrebna fin. sred. za ZI	Realizacija	Vir fin.
Opravljanje splošnih aktivnosti javnega zavoda	Programi dela, poročila, načrt upravljanja	Pripravljen predlog Programa dela in finančnega načrta za leto 2016 Izdelano Poročilo o delu za 2015 Izdelan zaključni račun za leto 2015 Izvedene potrebne računovodske aktivnosti, knjigovodsko poslovanje ter medletna poročanja državnim institucijam Zunanja revizija poslovanja zavoda, prednostno rekonstrukcija Doma - CDB Grduni	2+ZI	390	jan - dec	7.500	5.266	MOP
	Sodelovanje z organi zavoda	Izvedeni vsaj 2 seji Strokovnega sveta JZ KP Kolpa Izvedeni vsaj 2 seje Sveta JZ KP Kolpa	2	104 76	jan - dec	600	1.253	MOP
	Tekoče poslovanje	Urejeni notranji akti	3	110	jan - dec	3.850	3.879	MOP
		Aktualno spremljana zakonodaja s področja varstva narave in sorodnih vsebin Opravljen izobraževanja varstva pri delu za zaposlene in napotene javne delavce	4 1 + ZI			300	10	DRUGO

	Varnostna ocena tveganja delovnih mest Drugi materialni stroški tekočega poslovanja	ZI ZI					
Administracija	Dnevnik prejete / oddane pošte Urejen blagajniški dnevnik Urejena evidenca izvedenih javnih naročil Urejena evidenca sklenjenih pogodb Urejena evidenca prihodov in odhodov iz delovnega mesta Izveden popis osnovnih sredstev in nepremičnin Izveden odpis dotrajenih ali uničenih osnovnih sredstev in opreme	1 1 1 2 4 3 3	72	jan - dec			MOP
Uveljavljanje predkupne pravice države	Evidentiranje in arhiviranje vloge ponudb za prodajo zemljišča na zavarovanem območju	3	16	jan - dec			MOP
Upravljanje in vzdrževanje podatkovnih baz, ki se nanašajo na park	Ažurirana podatkovna baza kulturne dediščine Ažurirana podatkovna baza uveljavljenih predkupnih pravic Ažurirana podatkovna baza turistične infrastrukture na območju KP Kolpa	2 + ZI	48	jan - dec	400		MOP
Sodelovanje s strokovnimi in drugimi organizacijami na državni in mednarodni ravni	Sodelovanje pri najpomembnejših aktivnostih posameznih upravljavcev zavarovanih območij Udeležba na srečanjih Skupnosti zavarovanih območij in aktivnostih parkov Dinarskega loka, EU parlamenta in Komisije EU Po potrebi sodelovanje z drugimi strokovnimi službami	4	102	jan - dec	300 100		MOP DRUGO
Izobraževanje	Nakup in izposoja strokovne literature po potrebi Sistematično urejena knjižnica Spremljanje strokovne literature in periodike Vsaj 1 udeležba na strokovnem posvetu, konferenci, seminarju ali delavnici na zaposlenega	4 + ZI	200	jan - dec	800	767	MOP
Najem poslovnih in skladiščnih prostorov	Urejeno optimalno najemniško razmerje ustreznih pisarniških prostorov, vključno s stroški komunale, elektrike in vzdrževanja Urejeni pogoji za skladiščenje delovnih strojev in priključkov Redno vzdrževani poslovni in skladiščni prostori	3+ZI	42	jan - dec	12.000	11.576	MOP
Vzdrževanje vozila	Redno vzdrževano službeno vozilo	1 + ZI	20	jan - dec	4.900	1.988	MOP
Izvajanje projektov	Vsaj 1 poskus prijave na nove projekte kot vodilni ali sodelujoči partner	2 + ZI	8	jan - dec			
Aktivnosti zaposlenih na tej točki programa:			1188	ur	30.750	24.739	SKUPAJ
					30.350	24.729	MOP
					400	10	DRUGO
					0	0	PPT

4 REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA IN NOTRANJA ORGANIZACIJA

4.1 Realizacija kadrovskega načrta

Zavod je dne 28. 1. 2016 objavil prvi razpis za nadomestno zaposlitev na delovno mesto Naravovarstveni nadzornik IV. Prijavilo se je 16 kandidatov, s katerimi je pogovor opravila 4 članska komisija, ki je ugotovila, da nihče ne izpolnjuje razpisnih pogojev.

Na drugi razpis, objavljen 4. 4. 2016, se je odzvalo 11 kandidatov. V skladu z navodilom pristojnega ministrstva – da mora kandidat pred nastopom dela imeti opravljen izpit za naravovarstvenega nadzornika, je bilo ugotovljeno, da nobeden od kandidatov ne izpolnjuje zahtevanega pogoja. Glede na obsežnost del in nalog, ki jih zahteva upravljanje širše zavarovanega območja ob reki Kolpi, je bil v Javnem zavodu Krajinski park Kolpa ugotovljen kronični primanjkljaj strokovnega kadra, kot tudi zamude pri opravljanju del na terenu, zaradi iskanja pomožnega kadra.

Zavod je 10. 6. 2016 na Zavod za zaposlovanje naslovil sporočilo o prostem delovnem mestu Gospodar hiše – vzdrževalec, na katerega se je prijavilo 6 kandidatov, od katerih 4 niso izpolnjevali niti izobrazbenih pogojev. Na poziv komisije so na razgovor prišli le trije kandidati, komisija je med zaslišanimi izbrala najustrežnejšega, ki je bi zaposlen konec julija.

Priloga 1: Realizacija stroškov dela

4.2 Ostale oblike dela

Študentje in dijaki na praksi

V februarju je študijsko prakso zaključil študent prvega letnika višješolskega študijskega programa varstvo okolja in komunala, ki ga izvaja Višja strokovna šola Šolskega centra Novo mesto (od 30. 11. 2015. – 14. 2. 2016, 400 ur).

Od 4. aprila do 10. junija je prakso v zavodu opravljala študentka programa višjega strokovnega izobraževanja Ekonomist, ki ga izvaja Ekonomska šola Novo mesto, Višja strokovna šola (400 ur).

Od 1. junija do 31. julija sta praktično izobraževanje za prvi letnik opravljali dve študentki Višje strokovne šole Grm – center biotehnike in turizma, v okviru študijskega programa naravovarstvo (po 400 ur). S praktičnim izobraževanjem v 2. letniku študija sta tudi v oktobru in novembru in bosta do konca študijskega leta 2016/2017 opravili (skupaj po 400 ur).

V okviru programa Erasmus+ in v sodelovanju z Veleučilištem v Karlovcu (VUKA Karlovac – HR) je obvezno strokovno prakso v skupnem trajanju 144 ur v času od 1. julija do 31. avgusta, opravila študentka študija lova in zaščite narave. Doprinos njenega praktičnega strokovnega usposabljanja je obnovljen in dopolnjen kataster invazivnih tujerodnih vrst rastlin na območju KP Kolpa, ki ga je pripravila kot zaključno nalogo.

Javni zavod že utečeno sodeluje z izobraževalnimi ustanovami:

- Biotehniški center Naklo
- Biotehniški izobraževalni center (BIC) Ljubljana
- Grm Novo mesto – center biotehnike in turizma
- Šolski center Novo mesto
- Univerza v Ljubljani

- Univerza na Primorskem
- Univerza v Mariboru
- Veleučilište u Karlovcu (VUKA)
- Trije liceji iz Francije
- University of the Art London.

Študentom in dijakom na praksi javni zavod krije stroške zavarovanja za primer poškodb na delovnem mestu, stroške prehrane ter stroške kilometrine, za opravljeno terensko delo (popis lastovic, popis lokacij tujerodnih invazivnih vrst).

Izvajanje del v korist skupnosti

V JZ KP Kolpa v letu 2016 ni bil napoten noben delavec.

4.3 Izobraževanje

Vsi štirje zaposleni v zavodu so se v letu 2016 udeležili izobraževanj za naravovarstvene nadzornike. V izobraževanje se je vključila tudi prostovoljka za prostovoljno naravovarstveno nadzorništvo in uspešno opravila izpit. Dve javni uslužbenki sta opravili tudi prekrškovni izpit.

Zaposleni so se udeleževali tudi drugih predavanj in seminarjev (letni posvet ZRSVN, mednarodna konferenca SAVE ...)

5 REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA

5.1 Prihodki

Prihodki zavoda so:

- transfer sredstev za izvajanje dejavnosti javne službe ohranjanja narave, na podlagi sprejetega proračuna RS za leto 2016 (MOP)
- sredstva iz naslova presežka prihodkov nad odhodki Sklada kmetijskih zemljišč, za izvajanje nalog in aktivnosti odpravljanja zaraščenosti: izboljšanje biotske raznovrstnosti na zaraščenih površinah s strojnimi deli z zunanjimi izvajalci, nabava orodja oz. opreme za zmanjšanje zaraščanja, izdelava in nameščanje hotelov za žuželke ter ptičjih valilnic, nakup in zasaditev sadik starih sort sadnega drevja (SKZG)
- drugi viri financiranja dejavnosti javne službe (DPJS)
- prihodki od prodaje na trgu (PPT)

Za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu zavod uporablja sodila po računovodskem načelu stalnosti. Poslovni dogodki za izvajanje javne službe so evidentirani ločeno od stroškovnih mest ostalih dejavnosti.

Tabela 5-1: Realizacija prihodkov – denarni tok

PRIHODKI (denarni tok)	Plan	Realizacija	INDEKS realizacije
	233.971 €	219.039 €	93,62
Proračunski okvirji MOP (pror. post. 153234)	190.471 €	181.789 €	95,44
stroški dela	106.362 €	97.680 €	91,84
blago in storitve po programu dela	79.109 €	79.109 €	100,00
investicije	5.000 €	5.000 €	100,00
Sredstva SKZG	30.000 €	30.000 €	100,00
Povračilo sredstev iz projektov	- €	- €	
Drugi prihodki za izvajanje javne službe	12.500 €	6.926 €	55,41
predstavitve parka, informiranje in ozaveščanje	10.000 €	6.258 €	62,58
refundacije CSD	500 €		0,00
donacije	1.000 €	50 €	5,00
drugi prihodki za izvajanje javne službe	1.000 €	618 €	61,80
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	1.000 €	324 €	32,40
prodaja izdelkov domače obrti	1.000 €	324 €	32,40

Prihodki po denarnem toku so za 14.932 € oziroma dobrih 6 % manjši od načrtovanih. Do razlike je prišlo pri sredstvih MOP, saj je bil zadnji zahtevek za materialne stroške izstavljen januarja, vključuje pa tudi račune meseca decembra. Večji izpad prihodkov je pri načrtovanih drugih prihodkih javne službe (DPJS), kjer je bila realizacija le 55 odstotna. Zavod namerava v bodoče več pozornosti posvetiti usmerjeni promociji interpretacijskega izobraževanja in vodenja v kulturnem spomeniku Šokčev dvor Žuniči. S presežkom prihodkov iz tega naslova bo zavod zagotavljal lastna sredstva ob prijavah na projekte.

Dinamika načrtovanih prihodkov nekoliko odstopa od plana, vendar je zavod v prvi polovici leta realiziral 44 % načrtovanih prihodkov po denarnem toku, ob koncu leta pa dosegel 94 % realizacijo.

Tabela 5-2: Dinamika prihodkov 2016

Mesec		jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	avg	sep	okt	nov	dec	Skupaj po virih	INDEKS realizacije po virih	
Vir financiranja																
1	Sredstva državnega proračuna (MOP)	plan	13.533	11.700	12.200	12.200	14.500	15.500	15.500	12.500	18.000	20.000	23.000	21.838	190.471	95,44
		real.	4.919	16.317	12.640	10.899	14.073	10.364	7.775	19.375	8.826	17.367	28.475	30.759	181.789	
2	Sredstva SKZG	plan				30.000								30.000	100,00	
		real.					30.000							30.000		
3	Sredstva iz drugih javnih virov	plan												0		
		real.												0		
4	Sredstva Občinskega proračuna	plan												0		
		real.												0		
5	Sredstva povrnjena iz projektov EU	plan												0		
		real.												0		
6	Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	plan	50	100	500	1.000	1.500	1.500	1.500	500	500	2.350	2.000	1.000	12.500	55,41
		real.	36		60	740	188	2.208	1.303	146	318	306	1.090	531	6.926	
7	Sredstva prodaje blaga in storitev na trgu	plan			50	50	50	200	50	50	200	200	100	50	1.000	32,40
		real.			136			68	39	23	54	4			324	
	Dinamika prihodkov	plan	13.583	11.800	12.750	13.250	46.050	17.200	17.050	13.050	18.700	22.550	25.100	22.888	233.971	93,62
		real.	4.955	16.317	12.836	11.639	14.261	42.640	9.117	19.544	9.198	17.677	29.565	31.290	219.039	
INDEKS realizacije po mesecih			36,48	138,28	100,67	87,84	30,97	247,91	53,47	149,76	49,19	78,39	117,79	136,71	93,62	

plan prihodkov do 30/6 114.633,00 €
 realizacija prihodkov do 30/6 102.648,00 €
 polletna realizacija prihodkov glede na plan 44% letna realizacija prihodkov glede na plan 2016 94%

5.2 Odhodki

Odhodki zavoda zajemajo stroške dela, materialne stroške in stroške investicij po posameznih virih financiranja, načrtovane v skladu z Izhodišči pristojnega ministrstva za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2016. Programski del sloni pretežno na prioritetenih nalogah varstva in upravljanja zavarovanega območja, spremljanju kazalnikov stanja ter neposrednem nadzoru v naravi.

V prvem polletju je zavod poplačal 35 % odhodkov, za realizirane programske stroške in stroške dela glede na plan v programu 2016, do konca leta pa stroške realiziral v 89 %.

Dinamika denarnega toka je bila v prvi polovici leta na odhodkovni strani nižja, kar je bila posledica šele v juniju urejenih pogodbenih obveznosti z MOP in SKZG. Sredstva za izboljševanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih zemljiščih so prispela na račun junija, dokončna poraba pa je

bila realizirana pred koncem leta, pri čemer je del denarnega toka za poplačila računov iz naslova SKZG (16.221 €) sproveden v začetku leta 2017 (ob zapadlosti računov).

Tabela 5-3: Realizacija odhodkov – denarni tok

ODHODKI (denarni tok)	Plan	Realizacija	INDEKS realizacije
	233.971 €	208.187 €	88,98
Proračunski okvirji MOP	190.471 €	185.017 €	81,41
<i>stroški dela</i>	106.362 €	101.974 €	95,87
<i>blago in storitve po programu dela</i>	79.109 €	78.043 €	98,65
<i>investicije</i>	5.000 €	5.000 €	100,00
Odhodki iz naslova SKZG	30.000 €	19.258 €	0,13
Odhodki iz naslova drugih virov	12.500 €	3.588 €	0,05
<i>plače</i>	3.298 €	- €	0,00
<i>blago in storitve</i>	9.202 €	3.516 €	38,21
<i>investicije</i>	- €	72 €	0,00
Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	1.000 €	324 €	0,00
<i>plače</i>	330 €	- €	0,00
<i>blago in material</i>	670 €	324 €	48,36

Tabela 5-4: Dinamika odhodkov

Mesec		jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	avg	sep	okt	nov	dec	SKUPAJ po virih financiranja	INDEKS realizacije po vrsti str.	
Vrsta stroška	Vir financ.															
1	MOP	plan	8.400	8.300	8.300	8.700	8.800	10.000	9.400	9.400	9.400	9.400	9.400	6.862	106.362	95,87
		real.	8.088	8.852	7.672	7.790	7.885	10.108	7.951	7.849	8.522	9.529	8.685	9.043	101.974	
	DRUGO	plan											3.628	3.628	0,00	
		real.														0
2	MOP	plan	2.700	4.300	8.000	5.000	5.000	5.000	5.000	6.000	7.000	9.000	9.000	13.109	79.109	98,65
		real.	2.703	2.355	3.953	5.739	4.057	5.154	4.444	7.406	7.241	5.173	21.758	8.060	78.043	
	DRUGO	plan	1.000	5.500	1.000	1.000	1.000	1.500	3.000	3.000	3.000	3.000	6.000	5.872	34.872	66,24
		real.	135	5.478		169	909	654	144	2.664	3.187	424	5.839	3.495	23.098	
3	MOP	plan						1.000	2.000	2.000				5.000	100,00	
		real.										5.000		5.000		
	DRUGO	plan								2.000	3.000			5.000	1,44	
		real.										72		72		
4	Izdatki financiranj	plan / real.												0	0,00	
Dinamika odhodkov		plan	12.100	18.100	17.300	14.700	14.800	16.500	18.400	20.400	23.400	24.400	24.400	29.471	233.971	
		real. 30.6.	10.926	16.685	11.625	13.698	12.851	15.916	12.539	17.919	18.950	15.126	41.354	20.598	208.187	
INDEKS realizacije po mesecih			90,30	92,18	67,20	93,18	86,83	96,46	68,15	87,84	80,98	61,99	169,48	69,89	88,98	

plan odhodkov do 30/6
realizacija odhodkov do 30/6
polletna realizacija odhodkov glede na plan

93.500
81.701
35%

letna realizacija odhodkov glede na plan 2016

89%

Tabela 5-5: Rekapitulacija realizacije aktivnosti po virih financiranja

Aktivnosti po programu dela	Viri financiranja		SKUPAJ		MOP		SKZG		DRUGO		PPT	
	Delež prioriteta - plan	Delež prioriteta - realizacija	plan	realizacija	plan	realizacija	plan	realizacija	plan	realizacija	plan	realizacija
1 Varstvene, upravljaljske in	72%	73%	122.157	59.276	32.581	39.946	30.000	19.258	300	72	0	0
2 Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti	22%	22%	37.867	18.019	13.300	14.519			6.202	3.176	670	324
3 Razvojne naloge	6%	5%	10.178	4.179	7.878	3.849			2.300	330	0	0
Programski stroški skupaj	100%	100%	170.202	81.474	53.759	58.314	30.000	19.258	8.802	3.578	670	324
Druge naloge in dela upravljalca			55.489	24.739	30.350	24.729			400	10	0	0
Programski in drugi stroški skupaj			123.981	106.213	84.109	83.043	30.000	19.258	9.202	3.588	670	324
Plače in drugi izdatki zaposlenim			109.990	101.974	106.362	101.974			3.298		330	
Skupaj stroški 2016			233.971	208.187	190.471	185.017	30.000	19.258	12.500	3.588	1.000	324
INDEKS realizacije plana po virih financiranja			100,00	88,98	81,41	97,14	12,82	64,19	5,34	28,71	0,43	32,40

6 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2016 (POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM)

Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu s pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Izdelala ga je Renata Ješelnik, Vizija d. d. .

6.1 POJASNILA K BILANCI STANJA 2016

A. SREDSTVA

Sredstva izkazana v bilanci stanja so sestavljena iz prenesenih sredstev v upravljanje z dne 1.4.2006 in novih nabav v obračunskih letih:

- sredstva v upravljanju

Naziv	Nabavna vrednost	popravek vrednosti	neodpisana vrednost
Nepremičnine	143.984	15.426	128.558
Oprema	341.142	318.572	22.570
Skupaj	485.126	333.998	151.128

Amortizacija nepremičnin v letu 2016 znaša 2.342 €.

Amortizacija opreme za leto 2016 znaša 9.312 €.

Skupna vrednost sredstev v upravljanju na dan 31.12.2016 znaša 151.128 €.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA

AOP 013 izkazuje stanje v blagajni na dan 31.12.2016 v višini 107 €.

AOP 014 izkazuje stanje na TRR na dan 31.12.2016 v višini 39.052 €.

AOP 015 izkazuje terjatev do kupcev v znesku 325 €.

AOP 017 izkazuje terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 8.780 €.

D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

AOP 036 izkazuje obveznosti do zaposlenih v višini 7.505 € kar predstavlja bruto plače in nadomestila plač.

AOP 037 izkazuje kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 20.402 €, katere zapadejo v plačilo v naslednjem letu.

AOP 038 izkazuje kratkoročne obveznosti iz poslovanja in predstavlja obveznost za plačilo prispevkov na plače v vrednosti 1.744 €.

AOP 039 izkazuje kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 441 €, katere zapadejo v plačilo v naslednjem letu.

E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

AOP 056 izkazuje obveznost za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva na dan 31. 12. 2016 v višini 133.149 €.

AOP 058 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 38.469 €, ki je sestavljen iz presežkov iz preteklih let v višini 35.985 € in presežka iz leta 2016 v višini 2.484 €.

6.2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV določenih uporabnikov

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016.

A. Sestava prihodkov tekočega leta

- Prihodki iz sredstev Ministrstva za okolje in prostor so izkazani v višini 180.652 €
- Prihodki iz Sklada kmetijskih in gozdnih zemljišč so izkazani v višini 30.000 €
- Prihodki iz naslova opravljanja storitev na trgu in drugi prihodki so izkazani v višini 6.715 €

B. Sestava odhodkov tekočega leta

Celotni odhodki znašajo 215.018 €.

Sestavljeni so iz naslednjih postavk:

- Stroški materiala so izkazani v višini 29.080 €, stroški storitev v višini 83.520 €.
- Stroški dela so izkazani v višini 101.829 €. Od tega predstavlja znesek 81.481 € stroške plač in nadomestil plač, prispevki predstavljajo 13.158 € in drugi stroški dela kot so prehrana in prevoz na delo, regres in KAD so izkazani v znesku 7.190 €.

Drugi stroški kot so nabavna vrednost prodanega blaga, obresti in ostalo predstavljajo skupno vrednost 589 €.

C. Poslovni izid

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki v višini 2.484 €.

Presežek prihodkov se uporabi za lastno udeležbo v projektih v letu 2017.

6.3 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKI IN ODHODKI določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti je razmejen na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

Prihodki od prodaje storitev na trgu so izraženi v znesku 324 € in so izenačeni z višino stroškov materiala in storitev, ki so nastali iz naslova opravljanja pridobitne dejavnosti.

Prihodki iz opravljanja javne službe so izkazani v višini 217.178 €, odhodki pa so izkazani v višini 214.694 €.

AOP 691 Presežek prihodkov nad odhodki je izkazan v višini 2.484 € in je ustvarjen iz izvajanja drugih prihodkov javne službe. Namenjen bo za lastno udeležbo sredstev pri izvajanju projektov v letu 2017.

6.4 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je razmejen na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

1. Prihodki za izvajanje javne službe

AOP 403 Prihodki iz sredstev javnih financ so izkazani v višini 211.829 €. Od tega je prejetih sredstev iz državnega proračuna za tekočo rabo 176.789 €, za investicije pa v višini 5.000 €.

AOP 410 Prihodki iz skladov socialnega zavarovanja so izkazani v višini 40 €

AOP 413 Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij so izkazani v višini 30.000 €

AOP 420 Drugi prihodki iz naslova izvajanja javne službe so izkazani v višini 6.886 €.

AOP 426 Prejete donacije iz domačih virov so izkazane v višini 50 €

AOP 431 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so izkazani v višini 324 €.

2. Odhodki za izvajanje javne službe

AOP 438 Odhodki za izvajanje javne službe so izkazani v višini 207.863 €. Od tega predstavljajo izdatki za plače zaposlenim vrednost 88.732 €, prispevki za socialno varnost predstavljajo vrednost 13.242 €. Izdatki za blago in storitve so izkazani v višini 100.780 €.

AOP 469 Drugi tekoči domači transferji so izkazani v višini 37 €.

AOP 470 Investicijski odhodki so izkazani v višini 5.072 €

AOP 481 Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu so izkazani v višini 324 €

Presežek odhodkov nad prihodki je izkazan v višini 10.852 €. Izhaja iz obveznosti za poplačilo prejetih računov, ki so zapadli v začetku leta 2017.

7 PRILOGE

Priloga 1: Realizacija stroškov dela po denarnem toku

Stroški dela 2016	Skupaj FN 2016		Sredstva MOP		Drugi viri sredstev		Skupaj javna sredstva		Tržna dejavnost		Delež MOP v %	Delež MOP v %
	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija	Plan	Realizacija
a) plače in dodatki	87.957	82.142	85.207	82.142	2.500		87.707	82.142	250		97%	100%
od tega dodatki za delo v posebnih pogojih							0					
b) regres za letni dopust	2.728	1.937	2.728	1.937			2.728	1.937			100%	100%
c) povračila in nadomestila	4.954	3.696	4.519	3.696	395		4.914	3.696	40		91%	100%
d) sredstva za delovno uspešnost												
e) sredstva za nadurno delo												
f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnostne itd.)				957			957	957				
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)	95.639	87.775	92.454	88.732	2.895	0	96.306	88.732	290	0	97%	100%
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	87.957	82.142	85.207	82.142	2.500		87.707	82.142	250		97%	100%
h) skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f)	7.682	6.590	7.247	6.590	395		7.642	6.590	40		94%	100%
i) Skupaj prispevki, davek,	14.351	13.242	13.908	13.242	403	0	14.311	13.242	40		97%	100%
SKUPAJ 2. (g+h+i)	109.990	101.974	106.362	101.974	3.298		109.660	101.974	330		97%	100%
j) prispevki	14.161	13.069	13.718	13.069	403		14.121	13.069	40		97%	100%
k) premije PIZ	190	173	190	173			190	173	0		100%	100%
Struktura virov fin. stroškov dela v %	100%	100%	96,70%	100,00%	3,00%	0,00%	99,70%	100,00%	0,30%	0,00%		
INDEKS realizacije stroškov dela		92,71		95,87		0,00		92,99		0,00		

Priloga 2: Bilanca stanja na dan 31.12. 2016, z indeksom realizacije

ČLENITEV SKUPIN KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Plan 2016	Realizacija 2016	Realizacija 2015	INDEKS 2016 glede na plan	INDEKS 2016/2015
	SREDSTVA					
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA V UPRAVLJANJU	156.484	151.128	157.734	96,58	95,81
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	342	0	0	0,00	0,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	342	0	0	0,00	0,00
02	NEPREMIČNINE	143.984	143.984	143.984	100,00	100,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	16.000	15.426	13.083	96,41	117,91
04	DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	340.500	341.142	336.094	100,19	101,50
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	312.000	318.572	309.261	102,11	103,01
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
07	DOLOGRAČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI					
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA					
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE					
	B) KRATKOČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	41.850	50.732	36.980	121,22	137,19
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ VNOČLJIVE VREDNOSTNICE	100	107	53	107,00	201,89
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	27.500	39.052	28.209	142,01	138,44
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	750	325	321	43,33	101,25
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE					
14	TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	10.500	8.780	4.919	83,62	178,49
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA					
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	700	225		32,14	0,00
18	NEPLAČANI ODHODKI					
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	2.300	2.243	3.478	97,52	64,49
3	C) ZALOGE		3.082	2.479		124,32
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA					
31	ZALOGE MATERIALA					
32	ZALOGE DROBNEGA MATERIALA					
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE					
34	PROIZVODI					
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA					
36	ZALOGE BLAGA		3.082	2.479		124,32
37	DRUGE ZALOGE					
	I. AKTIVA SKUPAJ	198.334	204.942	197.193	103,33	103,93
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE					
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	198.334	204.942	197.193	103,33	103,93
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN	14.684	33.324	21.405	226,94	155,68

	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE					
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE					
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	6.590	7.505	6.597	113,88	113,76
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	1.500	20.402	9.435	1360,13	216,24
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	5.094	1.744	1.618	34,24	107,79
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	500	441	638	88,20	69,12
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV					
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA					
28	NEPLAČANI PRIHODKI		57			
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.000	3.175	3.117	317,50	101,86
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČEN OBVEZNOSTI	183.650	171.618	175.788	93,45	97,63
90	SPLOŠNI SKLAD					
91	REZERVNI SKLAD					
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE					
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE					
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH					
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA					
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE					
9413	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI					
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI					
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI					
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	145.600	133.149	139.804	91,45	95,24
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	38.050	38.469	35.984	101,10	106,91
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					
	I. PASIVA SKUPAJ	198.334	204.942	197.193	103,33	103,93
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE					

Priloga 3: Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov, z indeksom realizacije

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Plan 2016	Realizacija 2016	Realizacija 2015	INDEKS 2016 glede na plan	INDEKS 2016/2015
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	213.520	217.367	207.951	101,80	104,53
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	213.520	217.350	207.385	101,79	104,81
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.					
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.					
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA		17	566		3,00
762	B) FINANČNI PRIHODKI	50	0	4.621	0,00	0,00
763	C) DRUGI PRIHODKI	100	135	475	135,00	28,42
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI					
	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV					
	DRUGI PREVREDNOTEVALNI PRIHODKI					
	D) CELOTNI PRIHODKI	213.670	217.502	213.047	101,79	102,09
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	103.200	112.692	103.462	109,20	108,92
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA		92		0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	37.200	29.080	33.349	78,17	87,20
461	STROŠKI STORITEV	66.000	83.520	70.113	126,55	119,12
	F) STROŠKI DELA	108.050	101.829	106.870	94,24	95,28
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	87.000	81.481	86.116	93,66	94,62
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	13.850	13.158	13.850	95,00	95,00
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	7.200	7.190	6.904	99,86	104,14
462	G) AMORTIZACIJA	130	0	0		
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0	0		
del 465	I) DAVEK OD DOBIČKA	0	0	0		
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	500	314	871	62,80	36,05
467	K) FINANČNI ODHODKI		181	0		
468	L) IZREDNI ODHODKI		2	0		
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI					
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV					
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI					
	N) CELOTNI ODHODKI	211.880	215.018	211.203	101,48	101,81
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	1.790	2.484	1.844	138,77	134,71
	P) PRESEŽEK ODHODKOV					
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb					
del 80	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja					
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	4	4	4	100,00	100,00
	Število mesecev poslovanja	12	12	12	100,00	100,00

Priloga 4: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, z indeksom realizacije

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	prihodki in odhodki za izvajanje javne službe			prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu		
		plan	realizacija	INDEKS realizacije	plan	realizacija	INDEKS realizacije
		213.020	217.043	101,89	500	324	64,80
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	213.020	217.043	101,89	500	307	61,40
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.						
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.						
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA					17	0,00
762	B) FINANČNI PRIHODKI	50	0	0,00			
763	C) DRUGI PRIHODKI	100	135	135,00			
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI						
	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV						
	DRUGI PREVREDNOTEVALNI PRIHODKI						
	D) CELOTNI PRIHODKI	213.170	217.178	101,88	500	324	64,80
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	103.200	112.368	108,88	0	324	0,00
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0	92	0,00		324	
460	STROŠKI MATERIALA	37.200	28.756	77,30			
461	STROŠKI STORITEV	66.000	83.520	126,55			
	F) STROŠKI DELA	107.650	101.829	94,59	400	0	0,00
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	86.700	81.481	93,98	300		0,00
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	13.750	13.158	95,69	100	0	0,00
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	7.200	7.190	99,86			
462	G) AMORTIZACIJA	130	0	0,00			
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE						
del 465	I) DAVEK OD DOBIČKA						
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	500	314	62,80			
467	K) FINANČNI ODHODKI		181	0,00			
468	L) IZREDNI ODHODKI		2	0,00			
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI						
	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV						
	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI						
	N) CELOTNI ODHODKI	211.480	214.694	101,52	400	324	81,00
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	1.690	2.484	146,98	100	0	0,00
	P) PRESEŽEK ODHODKOV						
del 80	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja						

Priloga 5: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, z indeksom realizacije

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Načelo denarnega toka			INDEKS	
		Plan 2016	Realizacija 2016	Realizacija 2015	INDEKS 2016 glede na plan	INDEKS 2016/2015
	I. SKUPAJ PRIHODKI	233.971	219.039	216.840	93,62	101,01
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	232.971	218.715	215.594	93,88	101,45
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	220.971	211.829	208.009	95,86	101,84
	a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna	190.471	181.789	185.257	95,44	98,13
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	185.471	176.789	180.257	95,32	98,08
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	5.000	5.000	5.000	100	100
	b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0	0	0	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo					
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije					
	c) Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	500	40	457	8	8,75
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	500	40	457	8	8,75
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije					
	d) Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	30.000	30.000	15.000	100	200
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	30.000	30.000	15.000	100	200
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije					
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo					
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije					
del 740	e) Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij					
741	f) Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	0	0	7.295	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	12.000	6.886	7.585	57,38	90,78
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	10.000	6.836	7.585	68,36	90,13
7102	Prejete obresti					
del 7100 +del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij					
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	1.000			0	0
72	Kapitalski prihodki					
730	Prejete donacije iz domačih virov	1.000	50		5	0
731	Prejete donacije iz tujih virov					
732	donacije za odpravo posledic naravnih nesreč					
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU					
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij					
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	1.000	324	1.246	32,4	26
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.000	324	1.246	32,4	26
del 7102	Prejete obresti					
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugih prihodkov od premoženja					
del 7100 +del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij					
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo izvajanja javne službe					
	II. SKUPAJ ODHODKI	233.971	208.187	213.347	88,98	97,58

	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	232.971	207.863	212.101	89,22	98
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	95.349	88.732	92.110	93,06	96,33
del 4000	Plače in dodatki	87.707	82.142	86.625	93,66	94,82
del 4001	Regres za letni dopust	2.728	1.937	1.415	71	136,89
del 4002	Povračila in nadomestila	4.914	3.696	4.070	75,21	90,81
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost					
del 4004	Sredstva za nadurno delo					
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi					
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim		957		0	0
	B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost	14.311	13.242	14.258	92,53	92,87
del 4010	Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	7.890	7.185	7.727	91,06	92,99
del 4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	6.121	5.745	6.190	93,86	92,81
del 4012	Prispevki za zaposlovanje	40	57	52	142,5	109,62
del 4013	Prispevki za porodniško varstvo	70	82	87	117,14	94,25
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega zavarovanja	190	173	202	91,05	85,64
	C) Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	113.311	100.780	98.798	90,77	104,1
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	35.171	24.688	28.990	70,19	85,16
del 4021	Posebni material in storitve	27.000	26.645	31.796	98,69	83,8
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	8.250	7.214	8.125	87,44	88,79
del 4023	Prevozni stroški in storitve	10.300	11.196	8.464	108,7	132,28
del 4024	Izdatki za službena potovanja	1.700	136	1.721	8	7,9
del 4025	Tekoče vzdrževanje	25.000	24.112	14.006	104,74	186,95
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	5.500	5.655	5.320	102,82	106,3
del 4027	Kazni in odškodnine					
del 4028	Davek na izplačane plače					
del 4029	Drugi operativni odhodki	390	1.134	376	290,77	301,6
403	d) Plačila domačih obresti	0	0	0	0	0
404	E) Plačila tujih obresti	0	0	0	0	0
410	F) Subvencije	0	0	0	0	0
411	G) Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0	0	0	0
412	H) Transferi neprofitnim organizacija in ustanovam	0	0	0	0	0
412	I) Drugi tekoči domači transferji	0	37	19	0	194,74
	J) Investicijski odhodki	10.000	5.072	6.916	30	43,38
4200	Nakup zgradb in prostorov					
4201	Nakup prevoznih sredstev					
4202	Nakup opreme	10.000	5.072	6.916	30	43,38
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev					
4204	Novogradnja, rekonstrukcije					
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove					
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev					
4207	Nakup nematerialnega premoženja					
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring					
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog					
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	1.000	324	1.246	32,4	26
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	290	0	382	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova porab blaga in storitev na trgu	40	0	0	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	670	324	864	48,36	37,5
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	10.852	3.493	0	310,68
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					

Priloga 6: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov, z indeksom realizacije

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK				INDEKS	
		Realizacija 2014	Realizacija 2015	Plan 2016	Realizacija 2016	INDEKS 2016 glede na plan	INDEKS 2016/2015
1	2	4	5	6	7	8	9
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	0	0	0	0,00	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov						
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov						
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin						
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij						
7503	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij						
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin						
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine						
7507	Prejeta vračila danih posojil - državnemu proračunu						
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij						
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev						
751	Prodaja kapitalskih deležev						
440	V. DANA POSOJILA	0	0	0	0	0,00	0,00
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom						
4401	Dana posojila javnim skladom						
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin						
4403	Dana posojila finančnim institucijam						
4404	Dana posojila privatnim podjetjem						
4405	Dana posojila občinam						
4406	Dana posojila v tujino						
4407	Dana posojila državnemu proračunu						
4408	Dana posojila javnim agencijam						
4409	Plačila zapadlih poroštev						
441	Povečanje kapitalskim deležev in naložb						
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	0	0	0	0	0,00	0,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	0	0	0	0	0,00	0,00

Priloga 7: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov, z indeksom realizacije

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV KONTA	INDEKS				
		Plan 2016	Realizacija 2016	Realizacija 2015	INDEKS 2016 glede na plan	INDEKS 2016/2015
1	2		4	5		
50	VII. ZADOLŽEVANJE	0	0	0	0,00	0,00
500	Domače zadolževanje	0	0	0		
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	0	0	0		
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah					
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu					
del 5003	Najeti krediti pri proračunu lokalnih skupnosti					
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja					
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih					
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih					
501	Zadolževanje v tujini					
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	0	0	0	0,00	0,00
550	Odplačila domačega dolga	0	0	0	0,00	0,00
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	0	0	0	0,00	0,00
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam					
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu					
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti					
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja					
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom					
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem					
551	Odplačila dolga v tujino					
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	0	0	0	0,00	0,00
	IX/1 NETO ODPLAČILO DOLGA	0	0	0	0,00	0,00
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH					
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH					

Priloga 8: Stanje in gibanje neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednot enje zaradi okrepitve	Prevrednot enje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	480.420	322.686	5.048	0	0	0	11.654	151.128	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	342	342	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	66.276	0	0	0	0	0	0	66.276	0	0
E. Zgradbe	705	77.708	13.083	0	0	0	0	2.342	62.283	0	0
F. Oprema	706	336.094	309.261	5.048	0	0	0	9.312	22.569	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Priloga 9: Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Naziv	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodski vrednosti naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice (802+803+804+805)	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (815+816+817+818)	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim sklodom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim sklodom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti (833+834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (800+819)	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Priloga 10: Realizacija investicij – kaj pa lastna sredstva (soba za mentorje)

Investicije 2016	Viri financiranja					SKUPAJ	Opis
	državni proračun	SKZG	občinski proračun	drugi prih. JS	ostali viri:		
prikolica za prevoz delovnih strojev	2.700,00 €	- €	- €	- €	- €	2.700,00 €	Priklopno vozilo Blyss
oprema sobe za mentorje	2.300,00 €	- €	- €	72,12 €	- €	2.372,12 €	2x pograd, pisalna miza, 2x stol, komoda, hladilnik
oprema za čiščenje zraslih površin	- €	2.951,18 €	- €	- €	- €	2.951,18 €	Gume za traktor Deutz Fahr,
	- €	2.048,00 €	- €	- €	- €	2.048,00 €	Varnostna roka za mulčar UML-DT 200
SKUPAJ	5.000,00 €	4.999,18 €	- €	72,12 €	- €	10.071,30 €	
Plan 2016	5.000,00 €	5.000,00 €	- €	- €	- €	10.000,00 €	
<i>INDEKS realizacije</i>	<i>100,00 €</i>	<i>99,98 €</i>	<i>- €</i>	<i>72,12 €</i>	<i>- €</i>	<i>100,71 €</i>	

Priloga 11: Izdatki po virih financiranja

Viri financiranja>=>			Sredstva državnega proračuna (MOP)	Sredstva državnega proračuna (SKZG RS)	Sredstva za posebne redne dejavnosti	Sredstva občinskega proračuna	Sredstva povrnjena iz projektov (EU)	Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	Sredstva prodaje blaga in storitev na trgu	SKUPAJ po vrsti izdatka	INDEKS realizacije po vrstah izdatka	
Vrsta izdatka	Plače in drugi izdatki zaposlenim	plan	106.362 €					3.298 €	330 €	109.990 €	92,71	
		real.	101.974 €					0 €		101.974 €		
	Izdatki za blago in storitve	plan	79.109 €	25.000 €				9.202 €	670 €	113.981 €	88,73	
		real.	78.043 €	19.263 €				3.511 €	324 €	101.141 €		
	Izdatki za projekte	plan								0 €	0,00	
		real.								0 €		
	Izdatki za investicije	plan	5.000 €	5.000 €							10.000 €	50,72
		real.	5.000 €					72 €			5.072 €	
	Izdatki financiranja	plan									0 €	
		real.									0 €	
	SKUPAJ po virih financiranja		plan	190.471 €	30.000 €	0 €	0 €	0 €	12.500 €	1.000 €	233.971 €	88,98
			real.	185.017 €	19.263 €	0 €	0 €	0 €	3.583 €	324 €	208.187 €	
INDEKS realizacije po virih			97,14	64,21	0,00	0,00	0,00	28,66	32,40		88,98	

Priloga 12: Spremljanje pomembnejših dogodkov letu 2016

Datum	Kratek opis dogodka	Kraj izvajanja	Organizator dogodka	Vrsta sodelovanja	Plan udeležbe	Opis izdatkov	Udeležba
					zaposlenih		
jan – mar	Udeležba na občnih zborih oziroma letnih skupščinah na podlagi povabil krajevnih skupnosti, društev in agrarnih skupnosti iz območja KP Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	udeležba direktorja ali pooblaščen osebe	1-2	gorivo za službeno vozilo	4x
jan – apr in okt – dec	Prelo – ob jesenskih, zimskih in zgodnje pomladnih večerih se širša javnost ob mojstrih domačih obrti uči predenja, vezenja, kvačkanja, tkanja, spletnja iz protja in ličkanja ter drugih uporabnih ročnih spretnosti.	Prostori KP Kolpa in druge lokacija po parku	JZ KP Kolpa	udeležba na dogodkih	2	uporaba prostorov KP Kolpa, gorivo za službeno vozilo	9 x
4. 1.	BILO JE... Bili so znanilci novega (G+M+B+H)	Podzemelj	Belokranjska hiša, Toni Gašperič	Sodelovanje v pogovoru, predstavitev rokodelstva		gorivo za službeno vozilo	2
12.-17. 1.	VAKANTIEBEURS 2016 Utrecht – mednarodni sejem turizma	Utrecht (NL)	STO	promocijski materiali, animacije v okviru projekta Kolpa. Dotakni se zgodbe (EDEN 2010)	2	material za promocijo, ob povabilu k animacijam na stojnici - potni stroški	da
17. 1.	Januarsko štetje vodnih ptičev	Metlika – Vinica, ob reki Kolpi	DOPPS, KP Kolpa	skupaj s člani DOPPS in prostovoljci KP Kolpa popiše vodne ptiče od Prelesja do Rakovca	1	stroški prevoza na lokacije	da
28. - 31. 1.	Sejem NATOUR 2016 – TIP; predstavitev na skupni stojnici, rokodelska delavnica	Ljubljana	RIC Bela krajina	promocijski materiali in animacije	1	gorivo za službeno vozilo	ne
2. 2.	Svetovni dan varstva mokrišč v Krajinskem parku Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	objava za medije	1	30 minut dela	da
10.-14. 2.	f.re.e 2016 – München, Sejem za prosti čas in potovanja	München (DE)	STO, RIC	promocijski materiali, animacije v okviru projekta Kolpa. Dotakni se zgodbe (EDEN 2010)	2	potni stroški	1
marec	Pohod po mlinarski poti – prebujanje turistične sezone 2016	Vinica – Damelj	TD Vukovci	košnja in priprava poti, posipavanje s peskom, sprejem pohodnikov	2	delo s strojno mehanizacijo,	ne

						gorivo	
marec	Ocenjevanje domačih žganj in sadnih sokov z zaključno prireditvijo	Rim	Sadarsko društvo Bele krajine	član ocenjevalne komisije, hostesi, udeležba na podelitvi diplom	3	gorivo za službeno vozilo	da
19. 3.	Čistilna akcija KP Kolpa ob Svetovnem dnevu voda (22. marec) in Dnevu zemlje (22. april), čistilna akcija 4. Aprila, ekološki spust september	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	aktiviranje društev in prostovoljcev, pobiranje smeti na relaciji Prelesje - Dragoši	4	malica udeležencem akcije	Akcija v Ziljah
april	Tradicionalni spomladanski kmetijski sejem Agromehanika 2015 – predstavitev dejavnosti KP Kolpa	Hrastje pri Kranju	Agromehanika	promocijski materiali	0	promocijski materiali	da
24. 4.	7. Jurjev pohod po grajski pešpoti (Žuniči – Dragoši) ob Svetovnem dnevu zemlje v KP Kolpa	KP Kolpa	JZ KP Kolpa	urejanje pešpoti, košnja, obsekavanje organizacija dogodka in strokovno vodenje	2	avtobusni prevoz, malica in darilo pohodnikom (vsaj delno povračilo stroškov skozi pristopnin o)	da
24. 4.	Jurjevo – tradicionalni ljudski običaj: obhod »Zelenega Jureta« po domačijah in obdarovanje z zeleno brezovo vejico	Vinica, Adlešiči	KUD Oton Župančič Vinica, KD Adlešiči	fotografiranje sprevoda zelenega Jurija, objava za medije	1	gorivo za službeno vozilo	da
april	Pohod po sejmski pešpoti	Žuniči – Vinica	JZ KP Kolpa; KUD Preloški muzikanti	urejanje pešpoti, košnja, obsekavanje, organizacija dogodka	2	izdatki se povrnejo s prijavnino	ne
april	Pohod po Mlinarski poti	Vinica – Damelj	TD Damelj	košnja in priprava poti, posipavanje s peskom, sprejem pohodnikov	2	delo s strojno mehanizacijo, gorivo	ne
maj	Teden vseživljenjskega učenja 2015	KP Kolpa	ZIK Črnomelj	poročanje o dogodkih, objave aktualnih dogodkov	1	-	da
maj	Likovna kolonija	Žuniči – Grduni - Prilišće (HR)	KUD Laterna, Artoteka udruga Zora in Ulak Karlovac	izvedba predavanja, izposoja projektorja in platna, pogostitev s pogačo	2	Prehrana, platna, barve, gorivo za službeno vozilo	Ne – izveden a likovna delavnica VINO REL

1. 5.	Prvomajski pohod na Lipovec	Sodevci – Lipovec – Sodevci	Polansko TŠD Stari trg ob Kolpi	promocijski materiali	1	-	ne
8. 5.	Tradicionalni mednarodni Pohod po najjužnejši slovenski pešpoti in Dan Evrope	Srednji Radenci – Damelj – Srednji Radenci	TD Poljanska dolina ob Kolpi	udeležba na zaključni prireditvi, postavitve promocijske stojnice	2	gorivo za službeno vozilo	da
20-22. 5.	Predstavitev dejavnosti KP Kolpa na osrednji tradicionalni prireditvi 33. Vinska vigred v Beli krajini	Metlika	Prireditveni odbor Vinske vigredi	promocijski materiali	2	gorivo za službeno vozilo	da
22. 5.	DAN ODPRTIH VRAT v KP Kolpa ob Svetovnem dnevu biodiverzitete (22. maj) in Evropskem dnevu parkov (24. maj)	Žuniči – Šokčev dvor	JZ KP Kolpa	organizacija dogodka, objava v medijih, sprejem gostov	3	pogače, pijača za obiskovalce, gorivo za službeno vozilo	da
junij	17. tradicionalni pohod po Župančičevi poti	Dragatuš - Vinica	ŠTD Vinica	udeležba na dogodku	2	gorivo za službeno vozilo	ne
5. 6.	Svetovni dan okolja v Krajinskem parku Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	objava v medijih, doživljajsko vodenje	1	1 dan dela	da
26.–26. 6.	Predstavitev dejavnosti KP Kolpa na tradicionalni osrednji belokranjski prireditvi 53. Jurjevanje v Beli krajini	Črnomelj, staro mestno jedro	RIC Bele krajina	promocijski materiali, predstavitev in razstava	1	gorivo za službeno vozilo	da - izložba
23. 6.	Kresni večer – tradicionalni ljudski običaj: obhod domačij v KS Adlešiči s kresno pesmijo Bog daj, bog daj dober večer, daj bog, Marija daj dobro leto	Adlešiči, Preloka	KD Božo Račič Adlešiči, učenci OŠ Vinica	fotografiranje, objava za medije	2	gorivo za službeno vozilo	da
julij	Pokosimo Nerajske luge	KP Lahinja	Društvo Krnica in RIC Bela krajina	udeležba na dogodku, tekmovanje v košnji	2	gorivo za službeno vozilo	ne
10.8.	Predstavitev KP Kolpa na lokacijah ob Kolpi	Kamp Podzemelj	KP Kolpa	predstavitev JZ KP Kolpa in zavarovanega območja gostom, promocijski materiali	2	gorivo za službeno vozilo	da
20. – 25. 8.	AGRA 2016 – 54. mednarodni kmetijsko – živilski sejem	Gornja Radgona	Pomurski sejem, skupnost parkov, Park Goričko	predstavitev s promocijskimi materiali, animacije za obiskovalce, sodelovanje - predavanje na strokovnem posvetu	2	potni stroški	da

10. – 15. 9.	MOS – Mednarodni obrtni sejem Celje: predstavitev dejavnosti KP Kolpa v okviru projekta Kolpa. Dotakni se zgodbe (EDEN 2010)	Celje	RIC Bela krajina	promocijski materiali, udeležba na belokranjskem dnevu	1	dnevnic, gorivo za službeno vozilo	ne
sept	SAVE – mednarodna konferenca o ohranjanju rastlinskih in živalskih genskih virov (so-organizacija)	Bela krajina	KP Kolpa, Biotehniška fakulteta Uni Lj	predavanje, promocijski material, prikazi in delavnice, organizacija strokovne ekskurzije	3	Pogače, pijača, dnevnice, službena vozila	da
27. 9.	Svetovni dan turizma	Bela krajina	RIC Bela krajina	brezplačen sprejem gostov v kulturnem spomeniku Šokčev dvor	2	pogače, gorivo za službeno vozilo	da
okt	Strokovna ekskurzija zaposlenih v KP Kolpa in deležnikov iz zavarovanega območja	Izbrano zavarovano območje	KP Kolpa	organizacija ekskurzije, povabilo deležnikom iz parka	4	organizacija, prevoz, vstopnine	ne
okt.	Polharija 2016 - tradicionalni prikaz polharjenja in druženje ob tabornem ognju	LD pri Sinjem vrhu in Goljek pri Adlešičih	Polansko TŠD Stari trg ob Kolpi LD Adlešiči	udeležba na dogodku, predstavitev varstva vrst in habitatov	2	gorivo za službeno vozilo	ne
2. 10.	Evropski dan opazovanja ptic v Krajinskem parku Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	objava za medije	1	30 minut dela	da
24. –27. 11.	47. sejem NARAVA - ZDRAVJE 2015	Ljubljana	Gospodarsko razstavišče LJ	predstavitev dejavnosti KP Kolpa v okviru zavarovanih območij oz. destinacije EDEN 2010	1		da
dec	Kulturna prireditelja s podelitvijo priznanj za najlepšo domačijo »Najroža cveti«	OŠ Stari trg ob Kolpi	Polansko TŠD Stari trg ob Kolpi	udeležba na prireditvi	1	gorivo za službeno vozilo	ne