



K O L P A
KRAJINSKI PARK

PROGRAM DELA IN FINANČNI NAČRT ZA LETO 2013



Adlešiči, januar 2013

Predlagatelj gradiva:

Boris Grabrijan, direktor

Pri pripravi in izvajanju programa sodelujejo:

Tončka Jankovič

Anita Golobič-Prosenjak

Igor Grašak in

zunanji sodelavci

Obravnava in sprejem:

Svet JZ KP Kolpa, dne: 26. 2. 2013

Predsednica: Jelena Hladnik; člani: Greta Avguštin, namestnica, dr. Igor Gabrenja, Ervina Jarc, Alenka Pavlovec, Barbara Mlakar, Jože Kregar, Igor Volf, Franc Ivanušič, Tončka Jankovič

Strokovni svet JZ KP Kolpa, dne 4. 3. 2013

Predsednik: Teo Hrvoje Oršanič, člani: Anita Golobič Prosenjak, Boris Grabrijan in Igor Grašak

**OSEBNA IZKAZNICA UPRAVLJAVCA IN ZAVAROVANEGA OBMOČJA
KRAJINSKI PARK KOLPA**

Popolno ime / firma:	JAVNI ZAVOD KRAJINSKI PARK KOLPA
Skrajšana firma:	KRAJINSKI PARK KOLPA
Sedež:	Adlešiči 16, 8341 ADLEŠIČI,
Matična številka:	2244560
Davčna številka:	49697218
Datum vpisa v sodni register:	16. 10. 2006
Šifra dejavnosti:	91.040 dejavnost botaničnih vrtov, varstvo naravnih vrednot
TRR pri UJP Novo mesto:	01100-6000019035
Telefon:	07 35 65 240
Telefax:	07 35 65 241
Elektronska pošta:	info@kp-kolpa.si
Spletna stran:	www.kp-kolpa.si
Površina zavarovanega območja:	4.331,51 ha
Pravna podlaga:	Uredba o Krajinskem parku Kolpa (Ur. l. RS 85/06)
Šifra proračunskega uporabnika	25305 – Javni zavod Krajinski park Kolpa
Šifra proračunske postavke / naziv:	211410 / Krajinski park Kolpa

V okviru varstvenih ciljev v parku - ohranitev naravnih vrednot, ohranitev velike biotske raznovrstnosti, ohranitev populacij ogroženih in mednarodno varovanih prosto živečih vrst, ohranitev najmanj obstoječega obsega habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju in ohranitev krajine z mozaično razporejenostjo krajinskih struktur, Javni zavod Krajinski park Kolpa (v nadaljevanju KP Kolpa) omogoča in spodbuja tudi razvojne možnosti prebivalstva in trajnostni razvoj, ki je prilagojen značilnostim in potrebam varovanja parka. KP Kolpa v okviru nalog iz Uredbe, nudi podporo lokalnemu prebivalstvu ter spodbuja dejavnosti in aktivnosti, ki so tem prostoru sprejemljive ali celo nujne.

Razlaga kratic uporabljenih v preglednicah

ARSO – Agencija Republike Slovenije za okolje

CDB – Center za doživljanje biodiverzitete (Grduni)

CSD – Center za socialno delo (Črnomelj)

DON – finančna ali materialna sredstva zbrana od donatorjev

EESS – Evropski ekonomsko socialni sklad

INV – sredstva za investicije

IPA (ang. Instrument for Pre-Accession assistance) – instrument predpristopne pomoči za obdobje 2007 - 2013, v okviru katerega KP Kolpa izvaja 2 projekta (Curs Colapis in Od vijeglavke do soka)

KGZS, KGZ – Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Kmetijsko gozdarski zavod

KP Kolpa – Javni zavod Krajinski park Kolpa

LAS DBK – Lokalna akcijska skupina Dolenjske in Bele krajine

LAST – sredstva zbrana z lastno dejavnostjo zavoda

LEADER – programi za razvoj podeželja, izboljšanje kakovosti življenja na podeželju

MKO – sredstva proračuna RS, Ministrstvo za kmetijstvo in okolje

MS – sredstva za materialne stroške

NV – naravne vrednote

NU – Načrt upravljanja Krajinskega parka Kolpa za leta 2012-2016 – predlog

SKP – Skupna kmetijska politika EU

SKZG – sredstva prenesena s tripartitno pogodbo iz Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS

TD – tržna dejavnost javnega zavoda

ZGS – Zavod za gozdove Slovenije

ZUIF – Zakon o uravnoveženju javnih financ

ZI – zunanji izvajalec

ZRSVN – Zavod RS za varstvo narave

ZVKDS – Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije

ZZZS – Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

KAZALO VSEBINE

1	UVOD	8
1.1	VSEBINSKE PRIORITETE IN STRUKTURA PROGRAMA DELA	8
1.2	OCENA IZVAJANJA PREDHODNEGA LETNEGA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA.....	10
1.3	PRIORITETE UPRAVLJANJA KP KOLPA V LETU 2013.....	11
2	PROGRAM AKTIVNOSTI JAVNEGA ZAVODA KRAJINSKI PARK KOLPA V LETU 2013	13
2.1	OHRANITEV NARAVNIH VREDNOT, BIOTSKE RAZNOVRSTNOSTI TER KRAJINE.....	13
2.2	DOŽIVLJANJE IN SPOZNAVANJE KRAJINSKEGA PARKA KOLPA.....	19
2.2.1	Izobraževanje, ozaveščanje, promocija in trženje	19
2.2.2	Zagotavljanje optimalnega poteka obiska z vidika varstva in obiskovanja.....	22
2.2.3	Dopolnjevanje parkovne infrastrukture	22
2.3	POVEZOVANJE LOKALNEGA PREBIVALSTVA S KRAJINSKIM PARKOM KOLPA	28
2.3.1	Sodelovanje z lokalno skupnostjo pri doseganju namena zavarovanja in zastavljenih ciljev varstva in razvoja zavarovanega območja.....	28
2.3.2	Sodelovanje z drugimi institucijami, zavodi	30
2.4	SPODBUJANJE TRAJNOSTNEGA RAZVOJA V PARKU.....	33
2.4.1	Ohranjanje in promocija kulturne dediščine.....	33
2.4.2	Ohranjanje voda	34
2.4.3	Sodelovanje z uporabniki naravnih dobrin / virov	35
2.4.4	Spodbujanje naravi prijaznega kmetovanja.....	35
2.5	IZVAJANJE NEPOSREDNEGA NADZORA V NARAVI.....	38
2.5.1	Naravovarstveni nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov	38
2.5.2	Spremljanje stanja na območju parka.....	39
2.6	DRUGE NALOGE IN DELA UPRAVLJAVCA	41
2.6.1	Splošne naloge in aktivnosti upravljanja.....	41
2.6.2	Sodelovanje s strokovnimi in drugimi organizacijami na državni in mednarodni ravni (mednarodno sodelovanje)	43
2.6.3	Izobraževanje zaposlenih	44
2.6.4	Upravljanje z nepremičninami in skrb za opremo.....	44
2.6.5	Priprava in izvedba domačih in mednarodnih projektov ter sodelovanje z drugimi partnerji v projektih.....	45

3	KADROVSKI NAČRT IN NOTRANJA ORGANIZACIJA JAVNEGA ZAVODA KRAJINSKI PARK KOLPA	53
3.1	KADROVSKI NAČRT KP KOLPA.....	53
3.2	OSTALE OBLIKE DELA.....	53
3.3	IZOBRAŽEVANJE	54
4	FINANČNI NAČRT POSLOVANJA JAVNEGA ZAVODA KRAJINSKI PARK KOLPA V LETU 2013.....	55
4.1	NAČRT PREJEMKOV V LETU 2013	55
4.2	NAČRT IZDATKOV ZA LETO 2013.....	59
5	PRILOGE	64

KAZALO TABEL

Tabela 2.1 Ohranitev naravnih vrednot, vrst in habitatnih tipov ter krajine.....	17
Tabela 2.2 Doživljanje in spoznavanje Krajinskega parka Kolpa.....	26
Tabela 2.3 Povezovanje lokalnega prebivalstva s Krajinskim parkom Kolpa	32
Tabela 2.4 Spodbujanje trajnostnega razvoja v parku	36
Tabela 2.5 Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	40
Tabela 2.6 Druge naloge in dela upravljavca	50
Tabela 4.1 Načrt prejemkov KP Kolpa v letu 2013	57
Tabela 4.2 Dinamika prihodkov v letu 2013	58
Tabela 4.3 Načrt izdatkov KP Kolpa v letu 2013.....	59
Tabela 4.4 Načrt odhodkov KP Kolpa v letu 2013	61
Tabela 4.5 Struktura sredstev in njihova poraba v letu 2013	62
Tabela 4.6 Rekapitulacija aktivnosti v programu dela 2013	63

KAZALO GRAFIKONOV

Grafikon 1: Pregled izvedbe letnega programa 2012 s sredstvi MKO.....	10
Grafikon 2 Prejemki KP Kolpa 2013, po virih financiranja.....	56
Grafikon 3 Prejemki JZ KP Kolpa v letih od 2007 do 2013	58
Grafikon 4 Izdatki programa dela 2013 po namenu.....	61
Grafikon 5 Program dela 2013 po aktivnostih	62
Grafikon 6 Program dela 2013 po virih financiranja.....	63

KAZALO PRILOG

Priloga - tabela 1 – Kadrovski načrt 2013.....	65
Priloga - tabela 2 – Načrt stroškov dela	65
Priloga - tabela 3 – Sistemiziranost delovnih mest	66
Priloga - tabela 4 – Predračunska bilanca stanja	67
Priloga - tabela 5 – Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	69
Priloga - tabela 6 – Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	70
Priloga - tabela 7 – Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	71
Priloga - tabela 8 – predračunski izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov.....	71
Priloga - tabela 9 – Predračunski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	74
Priloga - tabela 10 - Koledar dogodkov v letu 2013, na katerih bo sodeloval tudi JZ KP Kolpa.....	75

1 UVOD

1.1 VSEBINSKE PRIORITETE IN STRUKTURA PROGRAMA DELA

Program dela JZ KP Kolpa za leto 2013 je razdeljen, skladno s predlogom načrta upravljanja zavarovanega območja za obdobje 2012 – 2016, na 6 sklopov, pri čemer je vsak sklop opredeljen z operativnimi cilji, načrtovanimi nalogami, pričakovanimi kazalniki doseganja zastavljenih ciljev:

1. Ohranitev naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti ter krajine
2. Doživljanje in spoznavanje KP Kolpa
3. Povezovanje lokalnega prebivalstva z delovanjem javnega zavoda Krajinski park Kolpa
4. Spodbujanje trajnostnega razvoja v parku
5. Izvajanje neposrednega nadzora v naravi
6. Druge naloge in dela upravljavca

Zaradi zaostrene ekonomske situacije v gospodarstvu in javnem sektorju se tudi v letu 2013 pričakuje nove varčevalne ukrepe. Glede na to, da KP Kolpa (podobno kot sorodne institucije) že sedaj deluje s skromnimi finančnimi sredstvi, bi nadaljnje krčenje proračunskih virov resno ogrozilo izvajanje nalog in poslanstva. V teku so aktivnosti za pridobivanje sredstev v domačih in mednarodnih projektih, v prihodnje bo za prijavo novih projektov potrebno soglasje pristojnega ministrstva. Prav tako potekajo aktivnosti za zagotavljanje večjih prilivov iz lastne tržne dejavnosti z izvajanjem storitev, ki niso konkurenčne drugim subjektom v okolju. Na tem področju bo potrebna tudi pomoč pristojnega ministrstva in soglasje vlade za ustrezno dopolnitev akta o ustanovitvi KP Kolpa. Zavod bo v sodelovanju s Skupnostjo zavarovanih območij poskušal sooblikovati predlog srednjeročnih ukrepov Skupne kmetijske politike (SKP), ki lahko zavodu, predvsem pa prebivalcem in zavarovanemu območju omogoči nove prilive evropskih sredstev.

Predvidene naloge so finančno ovrednotene glede na vire financiranja, pri čemer je načrt prejemkov in načrt izdatkov 2013 v indeksih primerjan z oceno realizacije v letu 2012 in realizacijo 2011. Programskemu delu sledita kadrovski načrt in notranja organizacija JZ KP

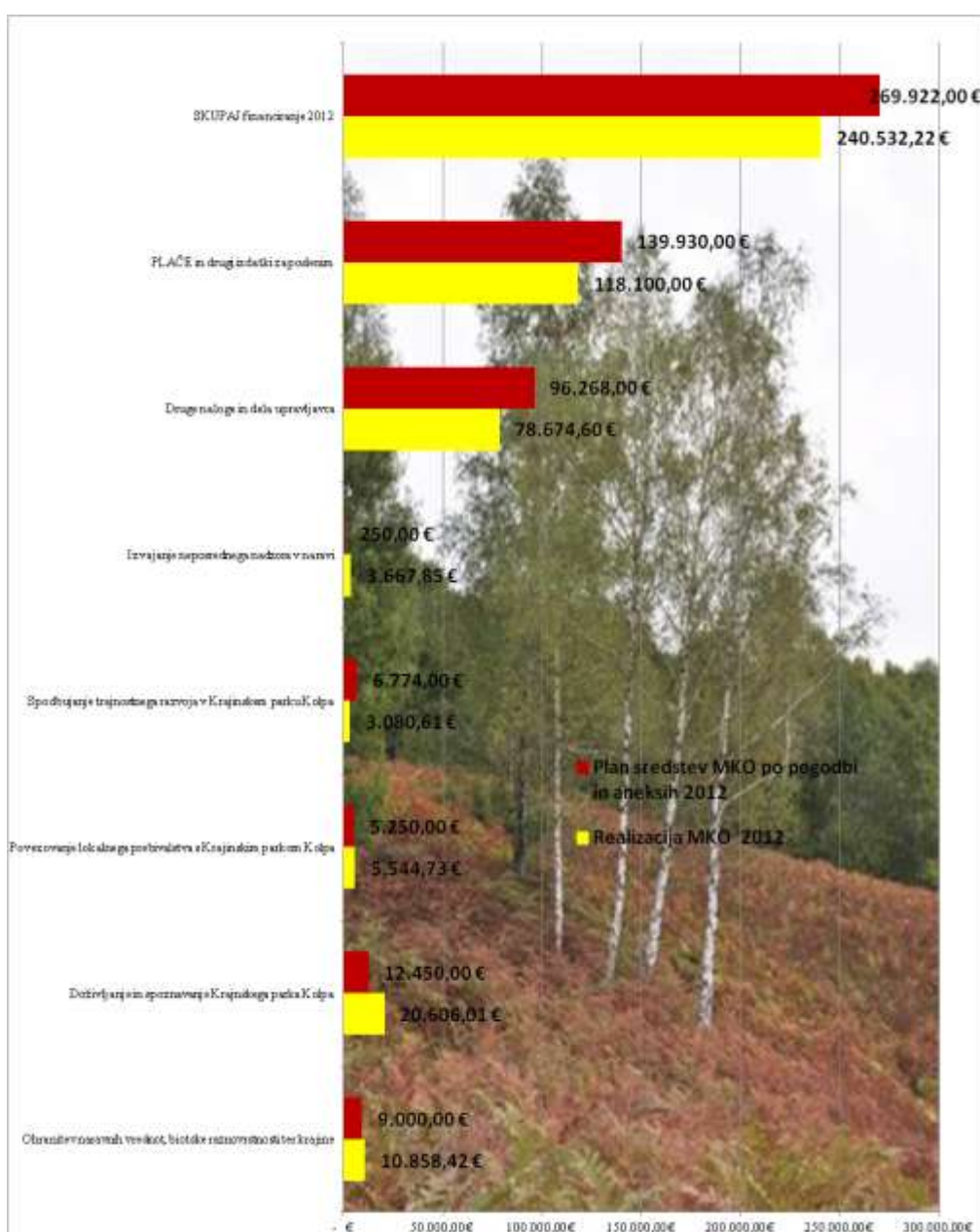
Kolpa ter Finančni načrt poslovanja. Priloge v zaključnem delu podrobneje ponazarjajo posamezne aktivnosti iz programa dela, predvsem pregled porabe finančnih sredstev, plan investicij ter koledar dogodkov v letu 2013.

Izvajanje programa dela 2013 bo financirano iz različnih virov:

- ✓ plače in prispevki zaposlenih:
 - sredstva MKO
 - sredstva iz projekta
- ✓ materialni stroški za delovanje zavoda ter uresničevanje programa dela:
 - sredstva MKO
 - sredstva iz projektov
 - tržna dejavnost
 - donacije
 - drugi viri
- ✓ investicije:
 - sredstva MKO
 - sredstva iz projektov
 - tržna dejavnost

1.2 OCENA IZVAJANJA PREDHODNEGA LETNEGA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA

Zavod je uspešno zaključil večino zadanih nalog na 6-ih področjih delovanja v letu 2012, ki so tabelarično prikazane po aktivnostih in z merljivi kazalniki omogočajo enostaven pregled doseganja. Pri izvajanju progama za leto 2012 se je zavod srečeval predvsem s težavami financiranja (avansiranja) izvajanja projektov, poznega pridobivanja proračunskih in projektnih sredstev in soglasja kadrovskih dopolnitev.



Grafikon 1: Pregled izvedbe letnega programa 2012 s sredstvi MKO

1.3 PRIORITETE UPRAVLJANJA KP KOLPA V LETU 2013

Uresničevanje vizije parka se gradi skozi šest z Uredbo sprejetih ciljev upravljanja zavarovanega območja KP Kolpa, v letu 2013 pa se posebej izpostavijo naslednje prioritete, načrtovane v predlogu petletnega načrta upravljanja KP Kolpa, ki so v programu ovrednotene s kazalniki in potrebnimi finančnimi sredstvi ter urami dela:

1. prioriteta - Varstvene in nadzorne naloge:

- ✓ Ohranjanje ugodnega stanja vrst in habitatnih tipov: siva čaplja, rjavi medved, Kesslerjev globoček (popis vseh rib na določenem območju), vijeglavka. Zaradi velikega pomora rib v letu 2012 bo večja pozornost posvečena temu vprašanju
- ✓ Varstvo naravnih vrednot: spremljanje stanja naravnih vrednot, ekološko obnavljanje razvrednotenih območij in njihovo vzdrževanje - ohranjanje kmetijske rabe Vrhovskih vrtač in preprečevanje zaraščanja, spremljanje stanja in ovrednotenje krajine, strojno in ročno urejanje zaraščenih površin, še posebej Suhe doline
- ✓ Izvajanje projektov s poudarkom na nalogah za ohranitev naravnih vrednot in posebnih krajinskih območij
- ✓ Izvajanje učinkovitega naravovarstvenega nadzora na zavarovanem območju ter sodelovanje z redarsko in inšpekcijskimi službami
- ✓ Spremljanje kazalnikov stanja narave v zavarovanem območju, vključno s populacijami invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov.

Za izvajanje teh aktivnosti bo zavod porabil 53 % delovnih ur zaposlenih in 54 % prihodkov, namenjenih za programske prioritete, od tega sredstva MKO v višini 19.500 € (proračunska postavk 211410) in projekti 53.093 €.

2. prioriteta - Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti:

- ✓ Urejanje, vzdrževanje in nameščanje parkovne infrastrukture, opazovališč in informacijskih centrov ter območij namenjenih turizmu in rekreaciji obiskovalcev KP Kolpa.

- ✓ Ažuriranje podatkovnih baz, predstavitve, izobraževanja, ozaveščanje, promocija in trženje doživljanja in spoznavanja parka, ustrezno z vidika varstva narave in obiskovalcev
- ✓ Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti s pripravo in širjenjem tiskanega, elektronskega in drugega gradiva, udeležbo pri organiziranju javnih dogodkov
- ✓ Načrtno vodenje in usmerjanje obiskovalcev zavarovanega območja
- ✓ Povezovanje lokalnega prebivalstva z izvajanjem svetovanj, delavnic, izobraževanj in projektov

Za izvajanje teh aktivnosti bo zavod porabil 32 % delovnih ur zaposlenih in 25 % prihodkov, za programske prioritete, od tega MKO 17.500€ (proračunska postavka 211410), projekti 10.741 €, druga sredstva 2.000,00 € in tržna dejavnost 5.000,00 €.

3. **prioriteta - Razvojne naloge:**

- ✓ Aktivnosti spodbujanja lokalnega razvoja, skladnega z namenom zavarovanja območja KP Kolpa: spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov in drugih ravnanj v zavarovanem območju, nadaljevanje postopkov razvoja blagovne znamke »pridelano, narejeno v objemu reke Kolpe in belih brez«
- ✓ Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in lokalnim prebivalstvom
- ✓ Vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanje naravi prijaznega turizma
- ✓ Vzdrževanje in promocija kulturnega spomenika Šokčev dvor, tudi s pomočjo projektnih sredstev

Za izvajanje teh aktivnosti bo zavod porabil 15 % delovnih ur zaposlenih in 21 % prihodkov za programske prioritete, od tega MKO 4.000 € (proračunska postavka 211410) in iz projektnih sredstev 26.230 €.

2 PROGRAM AKTIVNOSTI JAVNEGA ZAVODA KRAJINSKI PARK KOLPA V LETU 2013

Program dela za leto 2013 sledi dolgoročnim in operativnim ciljem, nalogam in aktivnostim upravljanja in razvoja zavarovanega območja, načrtovanem v 5 letnem načrtu upravljanja, ki je v pripravi. Tabele nalog in aktivnosti s pričakovanimi kazalniki vsebujejo tudi primerjavo načrtovanih stroškov posamezne točke programa v letu 2013, z ocenjeno realizacijo po finančnem toku iz preteklega leta.

2.1 OHRANITEV NARAVNIH VREDNOT, BIOTSKE RAZNOVRSTNOSTI TER KRAJINE

Glavni varstveni cilji KP Kolpa so ohranitev naravnih vrednot, ohranitev velike biotske raznovrstnosti, ohranitev populacij ogroženih in mednarodno varovanih prosto živečih rastlinskih in živalskih vrst, ohranitev najmanj obstoječega obsega habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju in ohranitev krajine z mozaično razporejenostjo krajinskih struktur.

Za zagotavljanje ugodnega ohranitvenega stanja varovanih habitatnih tipov, naravnih vrednot in krajine bodo v letu 2013 izvedene naslednje aktivnosti:

- ✓ Aktivnosti za varstvo habitatnih tipov:
 - Ozaveščanje prebivalstva o pomenu ohranitve vrst in habitatnih tipov
 - Izvajanje rednega spremljanja stanja ciljnih vrst, rib ter dvoživk: siva čaplja, rjavi medved, Keslerjev globoček, ter vijeglavka (če se najde drug finančni vir)
 - skrb za ohranjanje ekoloških značilnosti habitata vidre in močvirske sklednice
 - aktivnosti za preprečevanje poškodb HT 3260 (vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez) zaradi rekreativnih dejavnosti

- postavitev 48 informativnih tabel o naravnih vrednotah
- ✓ Aktivnosti za varstvo naravnih vrednot:
 - Spremljanje stanja vseh NV (ob rednem nadzoru na terenu)
 - Informiranje lastnikov zemljišč, na katerih se nahajajo naravne vrednote, v krajevnih skupnostih Stari trg, Sinji vrh, Vinica in Adlešiči
 - Sanacija najbolj ogroženih naravnih vrednot (prioritetno Peč in Jarbol)
 - Priprava predlogov / sprememb Pravilnika o določitvi in varstvu naravnih vrednot za naravne vrednote znotraj zavarovanega območja
- ✓ Aktivnosti za varstvo krajine:
 - Ohranjanje kmetijske rabe Vrhovskih vrtač in preprečevanje njihovega zaraščanja
 - Vzdrževanje ponovno vzpostavljenih steljnikov na območju parka (Police, Žuniči, Vukovci, Marindol)
 - Strojno in ročno čiščenje vsaj 1 ha kmetijskih površin v Suhi dolini, za izboljšanje stanja naravne vrednote
 - Uporaba metod modernega pašništva za ohranjanje naravnih vrednot na Vrhovskih vrtačah
 - Spremljanje stanja krajine
 - Ovrednotenje krajine (ocena stanja)
- ✓ Dopolnjevanje in urejanje podatkovne baze
- ✓ Usklajevanje in spremljanje izvajanja raziskav
- ✓ Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave, zlasti pri pripravljanju naravovarstvenih smernic

Z osveščanjem, svetovanjem, sodelovanjem in izobraževanjem prebivalcev parka, lokalne skupnosti, nevladnih organizacij in pristojnih strokovnih institucij, se bo KP Kolpa trudil vzdrževati in ohranjati visoko biotsko raznovrstnost in krajinsko pestrost na območju parka.

Dodatne aktivnosti za doseganje teh ciljev so predvsem:

- skrb za izvajanje varstvenih režimov in razvojnih usmeritev v parku
- sodelovanje z ZRSVN in Zavodom za gozdove Slovenije pri monitoringu in aktivnostih na področju izvajanja Programa upravljanja območij Natura 2000

- prostorsko načrtovanje: sodelovanje s krajevnimi skupnostmi, Občino Črnomelj in Upravno enoto Črnomelj pri pripravi prostorskih aktov, urejanju kmetijskih zemljišč (komasacije, manjša agromelioracijska dela ...) in drugih posegih na območju parka ali njegovem robu
 - razvijanje modelov sobivanja zavarovanih prostoživečih živalskih vrst in rejnih živali
 - aktivnosti ob pripravi/izvedbi režima plovbe in vstopno-izstopnih mest na reki Kolpi
 - predlog ARSO za odkup ključnih zemljišč za ohranjanje ugodnega stanja biodiverzitete
 - razvijanje modela opazovanja kolonije čapelj v rezervatu Hrastova loza, ki bo služil strokovnemu delu in obiskovalcem parka (iz Hrvaške strani v okviru načrtovanega projekta)
 - sodelovanje pri produkcijah kratkih filmov o biotski raznovrstnosti in domačih obrteh, za predvajanje obiskovalcem v info točkah parka (predvsem iz projektov)
 - urejanje informacijske točke – Centra za doživljanja biodiverzitete v Grdunih (urejanje tematskih zbirk, komunalna ureditev, priprava gradbene in razpisne dokumentacije za dokončno ureditev)
 - sodelovanje z odgovornimi institucijami na področju gozdarstva, lovstva, kmetijstva, upravljanja z vodami, ribištva, varstva narave pri usklajevanju varstvenih ukrepov na področju izvajanja Programa upravljanja območij Natura 2000
 - postavitev informativnih tabel na Šašljevi učni poti (vuglenka, apnenica) in usmerjevalnih tabel na Gozdni učni poti Žeželj
 - izobraževanje lokalnih turističnih vodnikov z vsebinami parka in za namene doživljajskega vodenja, v sodelovanju z TIC Metlika in RIC Bela krajina
 - redni letni popis ptičev (zimsko štetje na Kolpi, kolonija sivih čapelj, popis kmečke lastovke na domačijah v parku, opazovanje vračanja selivk)
 - izobraževanje osnovnošolcev o pomenu biotske raznovrstnosti, izvedba delavnic izdelave ptičjih valilnic, njihovo nameščanje, spremljanje poselitve

Tudi v letu 2013 se nadaljuje s podajanjem predlogov vpisa novo evidentiranih vrednot in označevanjem naravnih vrednot. Stanje naravnih vrednot se bo preverjalo ob obiskovanju terena, z izvajanjem nadzorne službe. V načrtu je pregled in evidentiranje vsaj 10 NV, kar vključuje preverjanje stanja, zavarovanje in urejanje po potrebi (obrezovanje dreves,

odstranjevanje zarasti in smeti, zavarovanje okolice, urejanje in zavarovanje dostopov, preprečevanje škod zaradi naravnih ali drugih nesreč, preprečevanje vandalizma).

Na podlagi stalnega spremljanja in analiziranja stanja narave, naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti ter sodelovanj v raziskavah povezanih z vsebinami varstva narave na območju KP Kolpa in pridobljenih podatkov z monitoringi bodo zbrani podatki tudi vneseni v ustrezne podatkovne baze.

Prioritetne naloge v letu 2013 povezane z naravnimi vrednotami in naravnimi spomeniki, ki so hkrati tudi naravne vrednote, so:

- spremljanje stanja in označitev hidroloških in geomorfoloških naravnih vrednot
- označitev vseh naravnih vrednot
- vzdrževanje, obnavljanje in varovanje naravnih vrednot (osnovni posegi obrezovanja dreves, rezi in drugih opravil na Fortunovi in Kalčevi brajdi (v pripravi pogodba o urejanju odnosov med lastniki), zahtevnejši posegi za zavarovanje na visokih drevesih (Ziljske vrbe), kraških jamah, studencih
- urejanje naravnih vrednot za obiskovanje, prednostno dokončna ureditev okolice izvira Peč v Starem trgu
- sodelovanje pri ostalih nepredvidljivih aktivnostih, vezanih na naravne vrednote;
- evidentiranje na novo odkritih naravnih vrednot in posredovanje podatkov pristojni enoti ZRSVN
- promocija samih naravnih vrednot in pridelkov (zelišča, vino, jagnjetina) ali izdelkov iz teh vrednot, kadar ti obstajajo

Naravni spomeniki:

- označitev vseh še neoznačenih naravnih spomenikov in sodelovanje pri vzdrževanju in obnovi obstoječih oznak
- vzdrževanje, obnavljanje in varovanje naravnih spomenikov (prednostno obrežje reke Kolpe, Marindolski steljniki, Suha dolina, Vrhovske vrtače)
- promocija naravnih spomenikov v parku
- nadaljevanje vzdrževalnih del na Ziljskih vrbah
- dodatna ureditev okolice Jarbola, Fučkovskega zdenca

- promocija naravnega spomenika Fortunova brajda (zimski rez, trgateg, promocija pridelka)

Strogi naravni rezervat Hrastova loza

- spremljanje stanja na območju Hrastove loze pred in po gnezdenju sivih čapelj
- popis sivih čapelj in drugih ptičev

Tabela 2.1 Ohranitev naravnih vrednot, vrst in habitatnih tipov ter krajine

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Število ur	Termin izvedbe	Potrebna finančna sredstva / po NU (všet strošek dela)	Vir financiranja
Varstvo vrst in habitatnih tipov	Ozaveščanje prebivalstva o pomenu ohranitve vrst in HT	1 srečanje s prebivalci v vsaki KS v KP Kolpa	4	64	jan - dec	19.500,00 €	MKO
	Izvajanje rednega spremljanja stanja ciljnih vrst, rib ter dvoživk	Siva čaplja - 2 monitoringa	3 + ZI	92	mar - sept		
		Vidra - monitoring in študija podrobnejših raziskav o ohranjenosti habitata	4+ZI	96	mar - dec		
		Škržek - študija podrobnejših raziskav o ohranjenosti habitata	3+ZI	96	apr - okt		
		Rjavi medved - pridobljeni in obdelani podatki o stanju na območju	1 + ZI	36	jan - jun		
		Keslerjev globoček - izdelan oz. pridobljen elaborat	1+ ZI	76	apr - okt		
		Vijeglavka - izdelan elaborat o stanju vrste	2+ ZI	76	apr - dec		
		Vodomec - monitoring	1 + ZI	38	apr - sept		
		Popis kmečke lastovke, štetje nočnih metuljev	4 + ZI	16	mar - avg		
		Poskus kartiranja površin negozdnih habitatov	1 + ZI	72	jan - dec		
		Vzpostavitev evidence lokacij rastišč tujerodnih vrst		74			
	Ohranitev najmanj obstoječega stanja HT	Inventarizacija površin in vzpostavitev evidence vrst iz rdečega seznama znotraj KPK	3	74	jan - dec		
		Jama Kobiljača - urejanje skrbništva (koncesija?) za rabo naravne vrednote izbranemu koncesionarju	3	32			
		Odstranitev tujerodnih vrst (prednostno - obrežje Kolpe, okolica kala Močile)	2	100			

		Izvajanje projekta IPA - Ozaveščanje je ključ do ohranjanja biotske pestrosti	2	90	mar-dec	53.093,00 €	PROJ v ocenjevanju
		Izvajanje projekta IPA - Flora	2	60	mar-dec		
		Izvajanje projekta IPA - Po sledeh divjine	2	34	mar - dec		
Varstvo naravnih vrednot	Ohranitev naravnih vrednot	Ažurirana osnovna evidenca naravnih vrednot	3	72	mar - apr		
		Obiskane vse naravne vrednote (brez jam) in izpolnjeni popisni listi za vsaj 10 NV	3	224	jan - dec		
		Seznanjanje lastnikov zemljišč (NV) o njihovem pomenu	3	58	jan - dec		
		Vzpostavljeno ugodno stanje vsaj 1 NV (Fortunaova brajda)	4 + ZI	80	mar - nov		
		Oddan predlog sprememb Pravilnika o določitvi in varstvu NV	2	36	dec		
Varstvo krajine	Ohranitev posebnih krajinskih območij z mozaično razporejenostjo krajinskih struktur	Vzdrževan del že očiščenih Vrhovskih vrtač	4	116	apr - dec		
		Spremljanja stanja in ovrednotenja krajine s popisnimi listi	2	54	jan - dec		
		Vzdrževane že vzpostavljene steljniške površine	4 + ZI	46	jan - dec		
		Ponovna vzpostavitev rabe dela zaraščenih steljnikov	4	77			
		Izvajanje projekta IPA - Od čebelice do jabolka	2	50	mar - dec		
	Izboljšanje stanja NV Suha dolina pod Sinjim Vrhom	Vsaj 1 ha očiščene in vzdrževane površine znotraj Suhe doline	4 + ZI	109	apr - dec		
Zagotavljanje podatkovnih baz	Zagotavljanje ažurnosti informacij o stanju narave	Sodelovanje v raziskavah s katerimi je seznanjen javni zavod	4	50	jan - dec		
	Vzdrževanje podatkovnih baz, pomembnih za upravljanje parka, usklajenih z ZRSVN	Ažurirane podatkovne baze, pomembne za upravljanje parka		58	jan - dec		
	Izvajanje mentorstva pri študijskem in raziskovalnem delu	Vsaj 1 mentorstvo pri študijskem in raziskovalnem delu	4	96	jan - dec		
SKUPAJ				2.252		19.500,00 €	MKO
						53.093,00 €	PROJ
						- €	DRUGO
						- €	TD
						72.593,00 €	SKUPAJ

2.2 DOŽIVLJANJE IN SPOZNAVANJE KRAJINSKEGA PARKA KOLPA

2.2.1 Izobraževanje, ozaveščanje, promocija in trženje

Prepoznavnost zavarovanega območja KP Kolpa se zagotavlja z različnimi aktivnostmi: s pomočjo tiskanih, elektronskih in drugih medijev se informira javnost o pomenu in vsebinah parka. Izobraževanje, ozaveščanje, promocijo in trženje izvajajo predvsem uslužbenci zavoda, a tudi zunanji izvajalci. Pri strokovnem izobraževanju bo poudarek na strokovnih seminarjih in na različnih delavnicah s področja dela zavoda.

- ✓ Prebivalci in obiskovalci parka: seznanjanje lokalnega prebivalstva o vsebinah parka, sodelovanje z osnovnimi in srednjimi šolami pri izobraževalnih in promocijskih aktivnostih: sodelovanje pri izvedbi naravoslovnih dni, dneva v naravi, delavnice izdelave ptičjih krmilnic in valilnic, postavitve in registracija valilnic, organiziranje različnih predavanj in delavnic. Izobraževanja prebivalcev in obiskovalcev parka o pomenu biotske raznovrstnosti, strokovni prikazi, strokovna ekskurzija za najaktivnejše deležnike
- ✓ Javni uslužbenci: sodelovanje na seminarjih in tečajih (v izvedbi MKO, ARSO, ZRSVN, univerze ...), nakup strokovne literature in periodike, strokovna srečanja, računalniška izobraževanja, izpopolnjevanje komunikacijskih sposobnosti, učenje tujih jezikov, pridobitev licence voditelja rafta, reševalca iz vode, kadrovske, organizacijske, računovodske izobraževanje in druga poslovna in strokovna izobraževanja. Najpomembnejši sklop je izobraževanje in izpit za naravovarstvenega nadzornika. Poleg uslužbenca, ki zaseda to delovno mesto, bo izobraževanje opravil še vsaj en uslužbenec

KP Kolpa bo kot nosilec projekta izvajal izobraževanja ob delih projekta LEADER. Tudi v letu 2013 bo KP Kolpa nadaljeval z obveščanjem širše javnosti preko elektronskih in pisnih medijev. Trenutno je najugodnejši aranžma celoletno sodelovanje z mesečnikom Belokranjec, ki doseže vsa gospodinjstva v Beli krajini. Nadaljuje se z aktivnostmi rednih in občasnih izobraževanj in delavnic, ter že uveljavljenega dela v krožkih, posebno pri dogodku »Prelo«. Nadaljuje se tudi s »Filmskimi večeri v KP Kolpa« na katerih se predvajajo dokumentarni in igrani filmi, zvočni zapisi in podobno, ki nastajajo v tem okolju.

Panoji, zloženke, brošure, knjige, letaki

- priprava vsaj ene nove zloženke o temah biotske raznovrstnosti in parkovnih znamenitosti v slovenskem in po možnosti tujih jezikih
- oblikovanje in natis vsaj ene zloženke (Gozdna učna pot Žeželj, zgoščenke)
- nadaljevanje zbiranja materialov za publikacije o znanih osebnostih s področja parka in monografij posameznih vasi ali skupnosti

Filmski in fotografski materiali

Vzporedno s prireditvami in dogodki v organizaciji JZ KP Kolpa ali partnerjev na področju parka, bodo tudi v letu 2013 nastajali fotografski, video in avdio materiali, ki jih bo moč uporabiti za raznovrstne predstavitve izvedenih aktivnosti (dokumentarni filmi, oddaje, razstave ter druge oblike predstavitev habitatov, biotske raznovrstnosti, predelave lanu, predelave volne, izvajanje domačih obrti, predelave sadja in podobno):

- Predvajanje filmskih in fotografskih materialov občinstvu ob posebnih dogodkih ali kot dodatek ob drugih prireditvah in obiskih
- sodelovanje pri izdaji zgoščenk in dokumentarcev na širšem območju KP Kolpa
- zbiranje filmskega materiala o KP Kolpa v štirih letnih časih

Stalni in občasni prispevki v medijih

Največ aktivnosti se načrtuje s pripravo prispevkov za mesečnik Belokranjec, ki je dobro bran brezplačnik na območju celotne Bele krajine in je najboljše sredstvo informiranja deležnikov v lokalnem okolju. Občasno se bodo pripravljali prispevki za objave v drugih tiskanih in elektronskih medijih o delu zavoda in pomembnih vprašanjih s področja varstva narave, kulture in dela v parku. V primeru finančnih možnosti tudi oglaševanje v občasnih tematskih publikacijah.

Sodelovanje in predstavitve parka na sejmih

Večina predstavitev na sejmih ne predstavlja dodatnih stroškov za JZ KP Kolpa, saj se predstavitve pripravljajo največkrat s partnerji ali organizatorji, ki delno ali v celoti pokrivajo stroške (RIC Bela krajina, ZDRDS, KGZS, MKO...). Vsaj s tiskovinami, na nekaterih pa tudi osebno, bomo v letu 2013 prisotni na sejmih:

- Domači sejmi: predvsem sejem Alpe-Adria: Turizem in prosti čas, Ljubljana (s Skupnostjo zavarovanih območij Slovenije), mednarodni kmetijsko-živilski sejem

AGRA v Gornji Radgoni (stojnica, sodelovanje na okrogli mizi in predavanju, 2 dni), Obrtni sejem Celje (z materiali), Državna razstava drobnice (stojnica), sejem Narava-zdravje (stojnica), Martinovanje v Črnomlju (stojnica), številni lokalni dogodki v Beli krajini in na Dolenjskem ter drugod po Sloveniji. S stojnicami in predstavitvenimi materiali sodeluje KP Kolpa na skoraj vseh prireditvah na območju parka ali bližnji okolici ter pri dogodkih v drugih zavarovanih območjih.

- Tuji sejmi: načrtovana le skupna predstavitev zavarovanih območij Slovenije na sejmu »Zeleni teden« (Grüne Woche) v Berlinu. Zaradi zaostrenih finančnih pogojev delovanja bodo predstavitve v tujini tekle le v primeru pokrivanja stroškov nastopa s strani partnerjev ali sponzorjev.

Promocija parka in trženje

- vodenje skupin po parku (spoznavanje naravnih vrednot, zavarovanih vrst, kulturnih spomenikov, krajinske pestrosti)
- doživljajsko vodenje na vodi;
- organizacija eko spusta po reki Kolpi, - družabni dogodek katerega osnovni namen je poleg čiščenja reke Kolpe tudi spoznavanje parka, ali podobne aktivnosti ob izrednih dogodkih
- vodenje informacijskega centra parka Šokčev dvor v Žuničih in predstavitev skupinam in posameznikom
- vodenje Centra za doživljanje biotske raznovrstnosti (CDB) v Grdunih – z razstavo V Objemu reke in belih brez, Ribe reke Kolpe ter geološko zbirko in zbirkami v nastajanju
- vodenje po Belokranjski čebelarški učni poti v Žuničih v sodelovanju s Čebelarско zvezo Bele krajine, po Gozdni učni poti Žeželj, Šašljevi učni poti in doživljajska vodenja po parku
- vodenje po vzorčnem nasadu Kolekcijskega travniškega sadovnjaka Kalce v Purgi;
- informacije o parku in napoved ter poročila o aktivnostih in prireditvah na območju parka na domačih spletnih straneh in skupni spletni strani zavarovanih območij Slovenije
- organizacija razstav z namenom popularizacije parka in drugih zavarovanih območij - tako na območju parka, kot tudi gostovanj z razstavami KP Kolpa drugod

- akcije spodbujanja aktivnega sodelovanja lokalnega prebivalstva (pohodi, predavanja, delavnice, čistilne – okoljske akcije (na kopnem in v vodi), fotografski, slikarski, kiparski natečaji, sejmi lokalnih proizvodov domače obrti, kmetijskih pridelkov in živali).

2.2.2 Zagotavljanje optimalnega poteka obiska z vidika varstva in obiskovanja

Optimalen obisk parka z vidika varstva je po obsegu uravnotežen z nosilno kapaciteto zavarovanega območja in usmerjen tako, da ne ogroža naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti ter drugih vrednot v parku.

2.2.3 Dopolnjevanje parkovne infrastrukture

a) Materialni stroški

Na območju KP Kolpa so vzpostavljene in v večjem delu tudi že označene pešpoti, kolesarske poti in tudi jahalne poti (te niso v celoti usklajene z upravljavcem). V celoti je urejena Belokranjska čebelarska učna pot, v urejanju sta Gozdna učna pot Žeželj in Šašljeva učna pot, saj se jim v okviru projektov dodajajo nove vsebine. V letu 2013 sledi postavitve izdelanih usmerjevalnih in razlagalnih tabel, priprava morebitnih dodatnih potrebnih vsebin skladno z možnostmi.

Skrb za vzdrževanje poti vključuje obsekavanje, redno večkratno košnjo, nasutje gramoza popravilo vsekanih poti in popravilo varnostnih ograj in podobno. Predmet delnega ali celotnega vzdrževanja so:

- Grajska pešpot v dolžini 15 km
- Sejemska pešpot v dolžini 22 km
- Mlinarska pot v dolžini 10 km
- Najjužnejša Slovenska pešpot v dolžini 12 km
- Trška pešpot v dolžini 10 km
- Belokranjska čebelarska učna pot s sadovnjakom v dolžini 300 m in površino 0,66 hektarja
- Gozdna učna pot Žeželj (predvidoma manj kot 1 km)

- Šašljeva učna pot v dolžini 10 km
- Kolekcijski nasad Kalce s površino 0,2 hektarja

Predmet rednega vzdrževanja in tudi investicij so info točke v Starem trgu, Močilah, Vukovcih, Miličih, Dolenjcih in Dragoših ter tistih, ki bodo dodatno vzpostavljene (Vinica).

Pri urejanju makadamskih poti – predvsem dostopov do reke ali naravnih vrednot in pohodnih ter učnih poti bo KP Kolpa sodeloval s krajevnimi skupnostmi in društvi na območju parka (nakup in posipavanje gramoza, izgradnja muld za odvod meteornih vod na poteh, odstranjevanje ovir na njih, košnja in obsekavanje). Ureja se tudi okolica večjega dela naravnih vrednot, vendar še vedno ne vseh, saj kadrovska sestava zavoda in finančne možnosti to ne omogočajo. Vzdrževalna dela izvajajo javni uslužbenci KP Kolpa, študentje in dijaki na praksi, delavci, ki opravljajo družbeno koristno delo in prostovoljci. Opremljenost s potrebno mehanizacijo in orodji je ustrezna, potrebna pa so finančna sredstva za vzdrževanje in delo.

b) Investicije

Informacijska središča

Krajinski park Kopa ima osrednje informacijsko središče – Šokčev dvor v Žuničih, v funkciji muzeja oz. učilnice na prostem. V obdobju 2012/2013 bo v sklopu projekta LEADER skladiščni prostor v podu urejen v rokodelski center, namenjen ponudbi rokodelskih izdelkov ter domačih proizvodov iz območja KP Kolpa in Bele krajine, del pa bo namenjen čebelarskemu muzeju. V letu 2013 bo v funkciji tudi del objekta v Grdunih – CDBG (urejen s sredstvi SKZG). V letu 2013 načrtovana manjša investicija za dokončanje sanitarnega bloka. Ob možnosti prijave na nove projekte bodo ta izkoriščena za dodatne ureditve kompleksa hiše in gospodarskega objekta.

Info točke

Do leta 2013 so delno urejene info točke v Starem trgu, Močilah, Vukovcih, Miličih, Purgi in Dragoših, ki se bodo ustrezno dopolnjevale za nudenje potrebnih informacij obiskovalcem ter kot počivališča. Praviloma gre za objekte, ki so bili zanemarjeni, sedaj pa dopolnjujejo infrastrukturo za obiskovalce parka. V letu 2013 se v sodelovanju s KS Vinica načrtuje

ureditev nove info točke v Vinici, če bodo možnosti tudi info točka na območju najjužnejše točke Slovenije, v Kotu pri Damlju.

Oznake v parku

Na vseh vpadnicah v zavarovano območje – z izjemo vstopa na mednarodnem mejnem prehodu Vinica so postavljene ustrezne označbe Krajinski park Kolpa. Z Občino Črnomelj začet projekt neprometne signalizacije je trenutno zastal, želimo pa ga nadaljevati. Nadaljujejo se aktivnosti za postavitev obeležij na vpadnicah v Belo krajino in za označbe na avtocesti, ki bodo zaradi velikih stroškov izvedene le v primeru pridobitve dodatnih sredstev (projekti ali drugi viri: RIC Bela krajina, občine?).

c) Upravljanje nepremičnin

Šokčev dvor

Javni zavod Krajinski park Kolpa je s Sklepom o ustanovitvi (Uradni list RS, št. 98/06) postal upravljavec nepremičnine Šokčev dvor, Žuniči 2, ki obsega parcelne št. 166/2, k.o. Žuniči, št. zk. vl. 117. Objekt je hkrati tudi zavarovan kulturni spomenik (Uradni list RS, št. 47/95), ki ga je KP Kolpa prevzel v upravljanje od ZRSVN v oktobru 2007, od kar ga v skladu s cilji varstva kulturne dediščine vzdržuje, obnavlja in uspešno trži. Zbirke se ves čas dopolnjujejo z dosegljivimi eksponati, zaposleni pa se trudijo za zmerno povečanje (še vedno obvladljivega) obiska. Dodatna notranja ureditev prostora v podu v rokodelski center (projekt Kolpa ekotno), bo primerna tudi za izvedbo delavnic in izobraževanj. V skednju pa je tud stalna postavitev zbirke čebelarskega muzeja. V skladu s finančnimi možnostmi bo dokončno urejena vinska klet, objekt pa dopolnjen z dodatnimi muzejskimi eksponati.

Center za doživljanje biotske raznovrstnosti Grduni

Na podlagi uveljavljene predkupne pravice države so bile v letu 2010 s tripartitno pogodbo (MOP – SKZG – KPK) odkupljene parcele št.: 240, 322 in 4675/2 k.o. Preloka v skupni izmeri 1.910 m². Na tem zemljišču sta tudi objekta: tipičen belokranjski dvor in še ločen podkleten skedenj. Doslej je bila zamenjana kritina in obnovljeni podi ter izolacija in stopnišče, obnovljene instalacije, delno urejena čajna kuhinja in sanitarni blok. Podstrešni prostori so urejeni in v njem postavljene razstave V objemu reke in belih brez, Ribe v reki Kolpi in Geološki stolpec Bele krajine. Objekt je primeren za razstavni prostor, izvajanje

delavnic, v bodoče pa tudi za prenočišče pri izvedbi taborov in podobno. Pripravlja se gradbena dokumentacija kot osnova za kandidiranje na primeren razpis za ureditev celotnega kompleksa.

Kolekcijski travniški nasad jablan Kalce v Purgi

na parcelnih št. 102, 103 in 104 k.o. Adlešiči v skupni izmeri 1.629 m², je urejen vzorčni sadovnjak z nekaj starimi in večinoma novo zasajenimi sadnimi drevesi. Redno se dodajajo nova sadna drevesa. V letu 2013 se kolekcijski nasad vzdržuje s pomočjo lastne mehanizacije in ročnega dela zaposlenih.

Druge nepremičnine v upravljanju JZ KP Kolpa

Belokranjska čebelarska učna pot Žuniči

Nahaja se v neposredni bližini Šokčevega dvora in je bila urejena v sodelovanju s Čebelarsko zvezo Bele krajine, Občino Črnomelj, RIC Bela krajina. Namenjena je spoznavanju zgodovine in sodobnega čebelarjenja s poudarkom na pomembnosti biotske raznovrstnosti in pridelave čebeljih pridelkov. Zapuščeno zemljišče parcelna št. 235/1 k.o. Žuniči v skupni izmeri 6.607 m² je Občina Črnomelj za dobo petih let (2008-2013) oddala v brezplačen najem Javnemu zavodu Krajinski park Kolpa. Za najavljene skupine je organiziran ogled pod vodstvom izkušenega čebelarja, ki ga zagotavlja Čebelarska zveza Bele krajine, ki je za storitev plačana, čebelar pa za svoj račun prodaja čebelje pridelke. Učna pot je urejena s sredstvi in delom KP Kolpa (program porabe sredstev SKZG in MOP), s sredstvi, ki so jih s projekti pridobili ČZ Bele krajine, RIC Bela krajina in tudi Sadjarsko društvo Bele krajine ter s prostovoljnimi delom članov društev in pripadnikov rezervnega sestava slovenske vojske. Vso potrebno dokumentacijo (naravovarstveno soglasje) za vzpostavitev učne poti je zagotovil KP Kolpa.

Mostna tehtnica Stari trg

JZ KP Kolpa je zapuščen in propadajoč ter za okolico nevaren objekt odkupil od KZ Krka, od Občine Črnomelj pa pripadajoče zemljišče in ga uredil v info točko. Usposobljena in dana v uporabo krajanom pa je tudi 7,5 tonska tehtnica. V letu 2013 se načrtuje redno urejanje okolice in postavitve informativnih tabel ter zemljevida parka.

Zbiralnica mleka Dolenjci

Propadajoč objekt nekdanje zbiralnice mleka je bil odkupljen od KZ Krka. V letu 2011 zamenjana kritina in popravljeno ostrešje, prebeljena notranjost. V letu 2012 je bila urejena

fasada in okolica objekta ter nameščene odlagalne police. Da bi služil pravemu namenu, potrebuje še vsem dostopen promocijski info kotiček.

KP Kolpa ima v upravljanju tudi 16 drugih parcel v izmeri 23.588 m² (travniki, njive, pašniki, sadovnjak in gozd), delno vpisani gerki za katere se ureja pridobitev pravic do kmetijskih subvencij.

d) Program nakupa zemljišč

Na podlagi 84. člena Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04, ZON-UPB2), KP Kolpa pripravlja mnenja o uveljavljanju zakonite predkupne pravice države za zemljišča, ki se nahajajo v zavarovanem območju in jih posreduje ARSO. Pri oblikovanju predlogov se spremlja predvsem naravovarstveni pomen zemljišča v ponudbi ter potrebe za upravljanje in trženje parka. Dokončno se ARSO odloči tudi glede na finančne možnosti. KP Kolpa je doslej pri vseh nakupih zagotovil tudi sredstva, česar pa v letu 2013 ne more načrtovati. Prioriteta nakupa zemljišč predstavlja območje ob reki (poplavne ravnice, strme brežine), parcele na katerih so naravne vrednote, območje rezervata Hrastova loza, območje naravnega in kulturnega spomenika Marindolski steljniki, informacijske točke, in podobno.

Tabela 2.2 Doživljanje in spoznavanje Krajinskega parka Kolpa

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Število ur	Termin izvedbe	Potrebna finančna sredstva	Vir financiranja
Doživljanje in spoznavanje Krajinskega parka Kolpa - izobraževanje, ozaveščanje, promocija, trženje	Priprava in distribucija tiskanih, elektronskih in drugih medijev za ozaveščanje javnosti o pomenu in vsebinah parka	Vsaj 12 objav v tiskanih in elektronskih medijih	1	50	jan - dec	13.500,00 €	MKO
		Vzdrževana in za informiranje javnosti ažurirana spletna stran zavoda in skupnosti zavarovanih območij	1 + ZI	12	jan - dec		
		Vsaj 1 izdana publikacija	3 + ZI	100	jan - dec		
	Priprava in organizacija predstavitev, predavanj, razstav, delavnic; izvedba tiskovnih konferenc, dneva odprtih vrat	Izvedenih vsaj 5 predavanj oz. predstavitev	4	80	jan - dec		
		Vsaj 1 postavitev obstoječih razstav	4	20	jan - dec		
		Izvedena vsaj 1 delavnica na temo prepoznavnosti parka	2	32	jan - dec		
		Izvedena tiskovna konferenca	4	44	apr		
		Izveden dan odprtih vrat	3	24	jun		
	Prezentacija naravnih vrednot v naravi: označitev vseh naravnih vrednot, ki so primerne za	Delo na načrtu interpretacij naravnih vrednot	2	44	apr - dec		
		Pripravljene vsebine za	2	32	jan - dec		

	obiskovanje in so dostopne	vsaj 2 tabli					
		Izdelani in postavljeni vsaj 2 tabli	2 + ZI	20	apr - dec		
Zagotavljanje optimalnega poteka obiska z vidika varstva narave	Priprava programa obiskovanja	Spremljanje obiska Šokčevega dvora	2	50	jan - dec	3.000,00 €	TD
		Izdelani vsaj 1 predlog doživljajskega vodenja po parku	4	48	jan - dec		
		Skupine obiskovalcev načrtno usmerjane na ekološko manj občutljiva območja	4	48	jan - dec		
		Uporaba strokovnih podlag za ureditev plovnega režima na Kolpi	4	24	2012		
	Vodenje obiskovalcev	Vsaj 5 vodenih skupin po učnih poteh, objektih kulturne dediščine, po reki Kolpi	3	80	jan - dec		
		Pripravljena anketa za obiskovalce zavarovanega območja	2	32	jan - dec		
Dopolnjevanje parkovne infrastrukture	Urejanje parkovne infrastrukture za obiskovanje	Izdelan načrt obstoječih info točk in izvedbe njihovega urejanja	2	24	jan - dec	10.741,00 €	PROJ
		Info točka ob Šašljevi poti dopolnjena z apenico, vuglenko, tablami, klopni (Kolpa eko-etno)	2 + ZI	114	jan - dec		
		Delno pripravljena dokumentacija za ureditev CDB Grduni ter vzpostavljen center	2 + ZI	32	jan - dec		
		Postavitev tabel na učnih in peš poteh, izdelanih v letu 2012	1 + ZI	28	mar - nov		
	Območja namenjena turizmu in rekreaciji ob Kolpi	Spremljane aktivnosti pri urejanju in uporabi lokacij vstopno izstopnih mest		32	jan - dec		
		Spremljanje aktivnosti pri urejanju in uporabi območij namenjenih turizmu in rekreaciji ob reki Kolpi	4 + ZI	24			
		Vsaj 1 dopolnitev obstoječih učnih poti z oznakami		24			
	Vzdrževanje obstoječe parkovne infrastrukture	2 x pokošene pešpoti ob Kolpi		100	jan - dec		
		Obnovljenih vsaj 10 m varnostnih ograj na pešpoteh ob Kolpi	2 + ZI	28			
		Porabljenih vsaj 30 m ³ gramoz za urejanje poti		16			
		Aktivnosti ob investiciji asfaltiranja ceste Sinji vrh – Stari trg	1	8	jan - dec		
	SKUPAJ				1.170		
						10.741,00 €	PROJ
						- €	DRUGO
						3.000,00 €	TD
						27.241,00 €	SKUPAJ

2.3 POVEZOVANJE LOKALNEGA PREBIVALSTVA S KRAJINSKIM PARKOM KOLPA

2.3.1 Sodelovanje z lokalno skupnostjo pri doseganju namena zavarovanja in zastavljenih ciljev varstva in razvoja zavarovanega območja

Območje Krajinskega parka Kolpa leži v celoti v občini Črnomelj in sega na območje štirih krajevnih skupnosti (KS Adlešiči, KS Sinji Vrh, KS Stari trg, KS Vinica). Sodelovanje z njimi poteka na različnih ravneh: sodelovanje pri organiziranju delavnic, vzdrževanja infrastrukture v parku, svetovanja na terenu, pomoči pri izvedbi projektov, promociji in tudi usmerjanju razvoja, pomoč pri organizaciji različnih dogodkov in obveščanje o njih. Načrtovano sodelovanje bo potekalo na različnih ravneh:

- sodelovanje z nevladnimi organizacijami – društvi, podjetji, posamezniki (promocijske dejavnosti, delavnice, izobraževanja, razstave, pohodi, skupni dogodki)
- sodelovanje z lokalno skupnostjo in društvi pri vzdrževanju in označevanju objektov in pohodnih poti v parku, izvajanju čistilnih akcij
- sodelovanje pri vzdrževanju poti in cest slabše dostopnih terenov na zavarovanem območju, ki so širšega pomena za dostop do naravnih vrednot, lokalno prebivalstvo in obiskovalce parka
- sodelovanje z lokalno skupnostjo pri organizaciji prireditev v parku
- pomoč in strokovno svetovanje lastnikom zemljišč v parku s področja varstva narave, kmetijstva in drugih strok
- izobraževanje kmetov o naravovarstvenih vsebinah in o okoljskih programih in okoljskih plačilih, izvajanje izobraževanja za potrebe izpolnjevanja obveznosti v okoljskih programih SKP v sodelovanju s KGZS
- JZ KP Kolpa sodeluje z **Občino Črnomelj**, še posebej pri:
 - pridobivanju podatkov za izdelavo elaboratov za potrebe posodobitve obvestilne, turistične in druge signalizacije ob regionalnih in lokalnih cestah na območju parka in za potrebe obveščanja v parku
 - oblikovanju skupnih prijav na razpise projektov in sodelovanje pri izvajanju odobrenih projektov
 - javnih obravnavah v postopku sprejemanja prostorskih aktov

- pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih aktov in oblikovanje pobud za njihove spremembe
- načrtovanju različnih aktov s področja varstva narave, kmetijstva, gospodarstva, urbanizma in podobno
- postopkih razglasitve kulturnih spomenikov
- upravljanju pomembnih nepremičnin in info točk

Tudi sodelovanje s sosednjima belokranjskima občinama Semič in Metlika je dobro. zadnji dve leti se lepo razvija sodelovanje z ostalimi občinami v Pokolpju, predvsem na osnovi projekta EDEN 2010. Enako tudi z drugimi organizacijami v Beli krajini. Sodelovanje z različnimi akterji na hrvaški strani – predvsem na območju Karlovške županije se iz leta v leto bolje razvija.

V letu 2013 bo KP Kolpa sodeloval z drugimi upravljavci zavarovanih območij, posebno v okviru **Skupnosti zavarovanih območij**, ki združuje 11 upravljavcev zavarovanih območij b Sloveniji. Skupne aktivnosti in enoten nastop: sofinanciranje izdelave logotipa slovenskih naravnih parkov in skupne spletne strani, strokovna srečanja; predvsem pa oblikovanje skupnih in enotnih stališč do drugih deležnikov.

Pri izvajanju javne službe varstva narave in tudi sicer vseh naravovarstvenih nalog bo KP Kolpa sodeloval s pristojno strokovno organizacijo za varstvo narave – **Zavodom RS za varstvo narave**, ki je v tem pogledu najpomembnejši partner. Sodelovanje poteka pri nalogah, vezanih na varstvo naravnih vrednot in spremljanje sprememb v naravi z novimi posegi, posredovanje izpolnjenih popisnih listov po spremljanju stanja naravnih vrednot. Sodelovanje se formalno odvija tudi s članstvom v Strokovnem svetu zavoda in Projektni skupini za pripravo načrta upravljanja.

Z ZRSVN OE Novo mesto je program sodelovanja podrobneje obdelan po tematskih točkah:

- ✓ nadaljnje iskanje možnosti ocene stanja in spremljanja kolonije čapelj in njene predstavitve obiskovalcem info centra KP Kolpa
- ✓ sodelovanje pri popisu geomorfoloških naravnih vrednot
- ✓ spremljanje stanja naravnih vrednot
- ✓ sodelovanje pri postopkih opredelitve novega območja Natura 2000 »Marindol«
- ✓ sodelovanje pri projektu Načrt upravljanja KP Kolpa

2.3.2 Sodelovanje z drugimi institucijami, zavodi

Pomembno je tudi sodelovanje z drugimi institucijami:

- Z **Zavodom RS za varstvo kulturne dediščine**, OE Novo mesto, se sodelovanje načrtuje pri ukrepih varstva zavarovanih objektov kulturne dediščine in ohranjanju vseh oblik bogate nepremične kulturne dediščine v KP Kolpa. V tem letu predvsem pri obnovi KS Šokčevega dvora.
- **Razvojno informacijski center Bela krajina (RIC)** je partner pri turističnih in promocijskih akcijah, sejmih in prireditvah, izmenjavi prostovoljcev, najpomembnejše v Konzorciju EDEN 2010.
- S **Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije in Kmetijsko gozdarskim zavodom Novo mesto** se je sodelovanje najbolje razvilo na področju izobraževanj za kampanjo vnosa subvencijskih vlog, izobraževanj za kmetijske okoljske programe in predavanj ter strokovnih prikazov izboljševanja tehnologij kmetovanja. Načrtujemo tudi skupne aktivnosti za okolju prijaznejše kmetovanje in promocijo ekološkega kmetovanja ter skrb za biotsko raznovrstnost in ohranjanje avtohtonih pasem in vrst. Skupna organizacija seminarjev in konferenc ter strokovnih vsebin pri doživljanju parka. KGZS sofinancira tudi nekatere promocijske aktivnosti parka.
- **Čebelarstva zveza Slovenije**, predvsem pa njen del, **Čebelarstva zveza Bele krajine**, s štirimi društvi, je pomemben partner pri organizaciji izobraževanj, strokovnih prikazov, ocenjevanj in družabnih prireditev. Stalnica je tudi sodelovanje pri vzdrževanju in vodenju skupin po Belokranjski čebelarski učni poti.
- Z **Zvezo društev rejcev drobnice Slovenije** teče sodelovanje pri promociji reje, ohranjanja avtohtonih pasem, preprečevanja zaraščanja, promociji tradicionalnih jedi in njihove zaščite.
- KP Kolpa sodeluje tudi z **Zavodom RS za gozdove**, predvsem pri izvajanju gozdno-gojitvenih načrtov (izvajanje nadzora in opozarjanje na nepravilne postopke in posege na gozdnih površinah) ter pri komunikaciji o Naturi 2000, obnovi gozdnih cest in vlak. Po postavitvi oznak na Gozdni učni poti bo dobrodošlo tudi sodelovanje pri vodenju.
- KP Kolpa sodeluje tudi z **Belokranjskim muzejem Metlika**, predvsem pri usmerjanju obiska in izmenjavi materialov. Preko BMM se je vzpostavilo tudi sodelovanje s Slovenskim muzejskim društvom.
- Tudi v letu 2013 si zavod želi nadaljevati dobro sodelovanje s Slovensko turistično organizacijo (STO), ki pa je po reorganizaciji oziroma združitvi treh agencij združena

v **Javno agencijo RS za spodbujanje podjetništva, inovativnosti, razvoja, investicij in turizma (SPIRIT)**: izvedba skupnih aktivnosti, izkoriščanje obstoječih kapacitet pri promociji parka doma in v svetu. Organizirano tudi v okviru krovne organizacije slovenskih naravnih parkov.

- Sodelovanje z **Upravno enoto Črnomelj** na področju načrtovanja različnih aktov s področja varstva narave, kmetijstva, gospodarstva, urbanizma, pripravi mnenj in strokovnih razlag za prireditve v zavarovanem območju in podobno.
- Z **Zavodom za izobraževanje in kulturo Črnomelj (ZIK)** teče sodelovanja pri različnih oblikah izobraževanju za tretje življenjsko obdobje, kjer se KP Kolpa vključuje z logistično pomočjo na terenu.
- Z **osnovnimi šolami** na območju parka je razvito dobro sodelovanje pri različnih izobraževanj, delavnic, pohodov in drugih aktivnosti. razvijamo pa sodelovanje tudi z ostalimi osnovnimi in **srednjimi šolami** v Beli krajini, ki obsega osveščanje in izobraževanje o varstvu narave, pomenu zavarovanega območja, pomoč pri organizaciji in izvedbi naravoslovnih dni in trženje Šokčevega dvora. Dijaki imajo možnost opravljanja prakse v KP Kolpa. Nadaljuje se sodelovanje pri spremljanju vračanja ptic selivk in delavnice izdelave ptičjih krmilnic in valilnic, ter spremljanje njihove naselitve.
- **Univerza v Ljubljani, Biotehniška fakulteta**. Gre predvsem za sodelovanje na področju preprečevanja zaraščanja, ukrepov varstva rejnih živali pred zavarovanimi vrstami plenilcev, spodbujanja reje živali, zaščite ogroženih avtohtonih pasem in vrst, razvoja tehnologij sobivanja, različnih monitoringov in podobno. Nadaljuje se popis rastlinskih vrst in ocena vrednosti travnišč. Načrtuje se tudi nadaljevanje projektnega sodelovanja.
- **S Fakulteto za arhitekturo, Univerze v Ljubljani**, KP Kopa sodeluje predvsem pri popisu arhitekturne kulturne dediščine, iskanju tehničnih rešitev ureditve rekreacijskih površin, nadaljevanju ureditve CDB Grduni ter drugih ureditev.
- **S Kmetijskim inštitutom Slovenije** pri izobraževanju, strokovnem vodenju in pripravah na projektno sodelovanje.

Tabela 2.3 Povezovanje lokalnega prebivalstva s Krajskim parkom Kolpa

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Število ur	Termin izvedbe	Potrebna finančna sredstva	Vir financiranja
Povezovanje lokalnega prebivalstva s Krajskim parkom Kolpa	Sodelovanje s prebivalci parka, lokalnimi skupnostmi in deležniki	4 sodelovanja pri pripravi in izvedbi projektov in prireditvev v smislu boljšega poznavanja parka in njegovih vsebin	4 + ZI	96	jan - dec	4.000,00 €	MKO
		2 sodelovanji in pomoč pri povezovanju ponudnikov naravi prijaznih storitev in izdelkov		60			
		Vsaj 5 promocij produktov in storitev iz območja parka		80			
		Izdelan osnutek elaborata za blagovno znamko KP Kolpa		20			
		Izvedeno vsaj 1 svetovanje in pomoč za pridobitev certifikata KP Kolpa ali DUO		4			
		Seznanitev prebivalcev KP Kolpa z letnim programom dela		16			
		Mesečna obvestila o pomembnejših dogodkih v parku		48			
	Sodelovanje z vzgojno - izobraževalnimi ustanovami	2 izvedena naravoslovno / športna dneva na območju parka	2	32	jan - dec	2.000,00 €	DRUGO
		2 izvedeni vodnji predšolskih otrok, učencev, dijakov ali študentov po parku		32			
	Organizacija in izvedba delavnic, seminarjev, predavanj za različne ciljne skupine (šole, lokalno prebivalstvo,..)	Izvedenih vsaj 5 delavnic, seminarjev ali predavanj za različne ciljne skupine (vsak zaposleni izvede vsaj eno)	4	80	jan - dec		
SKUPAJ				468		4.000,00 €	MKO
						- €	PROJ
						2.000,00 €	DRUGO
						2.000,00 €	TD
						8.000,00 €	SKUPAJ

2.4 SPODBUJANJE TRAJNOSTNEGA RAZVOJA V PARKU

2.4.1 Ohranjanje in promocija kulturne dediščine

Aktivnosti obsegajo naloge na različnih področjih snovne in nesnovne kulturne dediščine. Aktivnosti povezane z objekti in območji kulturne dediščine, ki sicer niso prioriteta področja delovanja zavoda, so pomembne za deležnike v parku. Izvajale se bodo v sodelovanju z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije, območno enoto Novo mesto, ministrstvom, pristojnim za kulturo, Belokranjskim muzejem Metlika, Občino Črnomelj in drugimi pristojnimi institucijami. Kulturni spomeniki (na območju parka 42) so razglašeni z občinskim Odlokom o razglasitvi Krajinskega parka Kolpa (Uradni list RS, št. 82/98). V letu 2012 se predvideva obravnava novega predloga na Občinskem svetu občine Črnomelj, ki v bodoče predvideva na območju KP Kolpa 26 kulturnih spomenikov. KP Kolpa bo tudi v bodoče skrbel za njihovo promocijo, informacije o kulturnih spomenikih se ažurno predstavijo na spletni stani www.kp-kolpa.si.

a) Premična in nepremična ter živa kulturna dediščina

- interpretacija tradicionalnega kmetovanja in domače obrti za obiskovalce na širšem območju parka
- interpretacija domače obrti na rokodelskih delavnicah in usposabljanje mojstrov domače obrti
- prirejanje delavnic za obiskovalce na temo domače obrti
- sodelovanje pri oblikovanju prijave za vpis v Register žive dediščine. Koordinacija dela prostovoljcev, društev in učencev ter dijakov
- svetovanje pri ohranjanju varovanih enot kulturne dediščine, ki so vpisane v register kulturne dediščine na območju parka
- priprava strokovnih podlag za označevanje kulturnih spomenikov
- informiranje o možnostih pridobivanja sredstev, namenjenih obnovi objektov kulturne dediščine, in pomoč pri pripravi vlog na javne razpise za pridobitev nacionalnih in evropskih sredstev

Šokčev dvor:

- obnova, vzdrževanje in upravljanje objekta Šokčev dvor v Žuničih, ki je informacijsko središče parka, skladno s predpisi o varstvu kulturne dediščine in v sodelovanju z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto. Dodatni eksponati in ureditev skednja v okviru projekta
- interpretacija zgodovine objekta in prebivalcev parka obiskovalcem
- upravljanje z obstoječo muzejsko zbirko v Šokčevem dvoru in njena dopolnitev z odkupi ali izposojajo ustreznih manjkajočih eksponatov

b) Kulturno-umetniške dejavnosti in izobraževanje

Predvidena je organizacija in izvajanje prireditev z izvajalci in institucijami s področja kulturnih in izobraževalnih dejavnosti (javni zavodi s področja kulture, izobraževanja in turizma lokalne in regijske ravni – osnovne in srednje šole, kulturno–umetniška društva, turistična društva, folklorna društva, univerze, gledališča ter drugi ustvarjalci in ponudniki):

- organiziranje prireditev s področja kulturnih in umetniških dejavnosti na dvorišču Šokčevega dvora, v prostorih uprave parka in v drugih primernih objektih na območju KP Kolpa ali drugje
- sodelovanje pri pripravi materialov, snemanjih zgoščenk in dokumentarcev na širšem območju KP Kolpa z RTV Slovenija in drugimi producenti
- organiziranje razstav, seminarjev in strokovnih konferenc

2.4.2 Ohranjanje voda

Znotraj zavarovanega območja KP Kolpa je 7 lokacij kopalnih voda, na katerih Zavod za zdravstveno varstvo Novo mesto redno spremlja kakovost vode. Območja so določena glede na:

- ✓ ustreznost vodnega telesa
- ✓ predpisane parametre za kopalne vode
- ✓ število kopalcev ter
- ✓ čas trajanja kopalne sezone

Zavod bo v okviru možnosti sodeloval pri načrtovanju in izvajanju upravljanja voda, z vključevanjem naravovarstvenih vsebin v vodnogospodarske ukrepe ter pri spremljanju stanja

vodotokov in vodne infrastrukture. Vključeval se bo v izdelave študij - izhodišč za sprejemljive načine obnove jezov, vaških kalov in studencev in izvedbo teh del.

2.4.3 Sodelovanje z uporabniki naravnih dobrin / virov

Naravni viri so vpeti v ekološko strukturo celotne narave v zavarovanem območju in v njegovi neposredni okolici, kar narekuje usklajeno varstvo in rabo. Zavod si prizadeva za uspešno sodelovanje z izvajalci gospodarskih dejavnosti (kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo, lovstvo) ter usklajeno rabo in varstvo naravnih dobrin.

Občasne naloge, kot so sodelovanje pri načrtu upravljanja s populacijami divjadi, strokovna in strojna pomoč pri čiščenju zaraščajočih se površin, medsebojno obveščanje o opaženih nepravilnostih in poškodbah v naravi ter ustrezno ukrepanje, bodo tudi v bodoče del aktivnosti programa dela zavoda.

2.4.4 Spodbujanje naravi prijaznega kmetovanja

JZ KP Kolpa spodbuja sonaraven – trajnosten način kmetovanja v sozvočju z naravo, obnovljivimi viri, s primernim gnojenjem, estetičnim življenjem na kmetiji, v komunikaciji z ostalim prebivalstvom. Naravi prijazno kmetovanje z upoštevanjem naravnih danosti in avtohtonih vrst za svoj obstoj ne potrebuje večjih dodanih inputov v obliki gnojil, sredstev za varstvo rastlin ter zdravstveno varstvo rejenih živali. Poleg kmetovanja po ekoloških principih se vzpodbuja vse oblike sonaravnega, trajnostnega kmetovanja.

Zavod bo sodeloval pri pripravi novih okoljskih ukrepov oz. strokovnih podlag za ohranjanje belokranjskih steljnikov in seznanjanju o pomenu kmetovanja na območju parka, s poudarkom na ohranjanju naravnih vrednot, kulturne krajine, vrst in habitatnih tipov, reji avtohtonih pasem živali in sort kmetijskih rastlin. Načrtujejo se tudi aktivnosti izobraževanja osnovnošolskih učencev in dijakov o pomenu kmetovanja, lokalni samooskrbi s hrano in podobno. Zavod bo aktivno sodeloval pri zagonu zadruge, ki se ukvarja z odkupom pridelkov v lokalnem okolju in dobavami za lokalne potrebe in javne zavode.

Tabela 2.4 Spodbujanje trajnostnega razvoja v parku

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Število ur	Termin izvedbe	Potrebna finančna sredstva	Vir financiranja
Ohranjanje in promocija KD	Sodelovanje pri ohranjanju nesnovne kulturne dediščine in sistematičnem zbiranju gradiv o njej	Sodelovanje pri oblikovanju gradiva s področja ustnega slovstva	2	46	jan – dec	4.000,00 €	MKO
		Sodelovanje pri oblikovanju gradiva s področja ljudskih plesov		46			
		Zasnova gradiva o enem tradicionalnem znanju		76			
		Dokončani kratki filmi o rokodelstvu (3-5)		86			
	Sodelovanje pri evidentiranju objektov kulturne dediščine	Ažurirana osnovna evidenca KD		74			
		Sodelovanje v morebitnih raziskavah, evidentiranju na področju KD		14			
	Sodelovanje pri promociji kulturne dediščine	Izvedena ena promocija kulturne dediščine	2	24	jan – dec		
		Sodelovanje pri izdaji gradiva o kulturni dediščini na območju parka ali postavljena ena tabla		48			
	Sodelovanje pri svetovanju, obnovi in vzdrževanju objektov kulturne dediščine	Svetovanje lastnikom pri rednem vzdrževanju objekta KD	1 + ZI	40	jan - dec		
	Obnova in vzdrževanje objektov kulturne dediščine, ki so v upravljanju KP Kolpa	Vzdrževan objekt kulturne dediščine – Šokčev dvor	2 + ZI	80	jan - dec		
INV - Ureditev rokodelskega centra v Žuničih		ZI	0	jan - dec			
		3	160	jan - dec			
Ohranjanje voda	Sodelovanje pri izdelavi predlogov ukrepov za načrtovanje vodnogospodarskih ukrepov, še posebej znotraj območij habitatov ogroženih vrst	Izvedena vsaj ena aktivnost	1 + ZI	20	jan – dec		
	Ohranjanje voda in priobalnih zemljišč	Vsaj en terenski ogled spremljanja stanja vodotokov in vodne infrastrukture	4	24	jan – dec		
		Izveden vsaj 1 monitoring kakovosti reke Kolpe ali njenih pritokov (izvirov)		24			
		Pridobljene evidence rezultatov odvzetih vzorcev vode (od ZZV NM)		8			
		Dokončano urejanje izvira Peč		24			
		Nadaljevanje aktivnosti iskanja možnosti financiranja obnove jezov Preloka, Zilje, Žuniči		20			
			15.259,00 €	PROJ			

		Sodelovanje pri morebitni obnovi vaških kalov in studencev		48			
Sodelovanje z uporabniki naravnih virov / dobrin	Sodelovanje z lovskimi družinami na območju KP Kolpa	Izvedeno srečanje / sodelovanje z lovskimi družinami	4 + ZI	64	jan – dec		
		4 nudenja strokovne ali strojne pomoči LD pri čiščenju zaraščenih površin		32			
		Medsebojno obveščanje o opaženih nepravilnostih in poškodbah v naravi		32			
	Sodelovanje z Ribiško družino Črnomelj	2 sodelovanji pri izvajanju upravljanja v kočevsko - belokranjskem ribiškem območju	2	32	jan - dec		
	Svetovanje o postopkih odvzemanja proda in urejanja brežin	Izvedena vsaj ena aktivnost	2	16	jan - dec		
	Raba voda	Ažurirana evidenca stanja prodišč	1	16	jan - dec		
Spodbujanje naravi prijaznega kmetovanja	Sodelovanje z lastniki kmetijskih zemljišč ter KGZS z namenom popularizacije ekološkega kmetovanja ter drugih ukrepov, namenjenih kmetijam	Izvedene 4 aktivnosti	2	24	jan – dec		
		Evidenca KOP ukrepov za območje parka		24			
		Sodelovanje pri morebitni pripravi novih okoljskih ukrepov oz. strokovnih podlag za ohranjanje belokranjskih steljnikov		32			
	Seznanjanje kmetov o pomenu kmetovanja na območju parka, s poudarkom na ohranjanju naravnih vrednot, kulturne krajine, vrst in habitatnih tipov, reji avtohtonih pasem živali in sort kmetijskih rastlin	Izvedena vsaj ena aktivnost	4 + ZI	36	jan – dec		
		Vzpostavljen poskusni poligon varovalnih ograj za prikaz varovanja pred velikimi zvermi in prikaz uporabe elektronskih pripomočkov pri upravljanju rejnih živali		40			
		Izvedena razstava avtohtonih rejnih živalskih vrst		32			
SKUPAJ				1.242			
						4.000,00 €	MKO
						15.259,00 €	PROJ
						- €	DRUGO
						- €	TD
						19.259,00 €	SKUPAJ

2.5 IZVAJANJE NEPOSREDNEGA NADZORA V NARAVI

2.5.1 Naravovarstveni nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov

Vzpostavitev službe nadzora z vsemi potrebnimi pooblastili je zakonska obveza in nujno potrebna naloga v pogledu izvajanja upravljavskih dolžnosti v zavarovanem območju. Nadzorna služba je sicer vzpostavljena, a še vedno brez ustreznih pooblastil, saj v času obstoja javnega zavoda ni bilo mogoče opraviti ustreznega izobraževanja in izpita.

Dobro sodelovanje z rečnimi nadzorniki Ribiške družine Črnomelj, Medobčinsko redarsko službo in Policijo, ki vsi v okviru svojih pristojnosti opravljajo nadzor. Koordinacija aktivnosti in skupne akcije pa tečejo tudi z gasilskimi društvi, potapljači, jamarji, lovci in podobno. Poleg občasnega sodelovanja z republiškimi inšpekcijskimi službami, se v letu 2013 načrtuje koordinirano delo z okoljskimi in kmetijskimi inšpekcijskimi službami ter ARSO predvsem na aktivnostih v zvezi z infrastrukturo na obalnem območju reke Kolpe in sami reki.

Načrtovane aktivnosti:

- Program dela nadzorne službe in dejavnosti naravovarstvenih nadzornikov
- izobraževanje nadzornika/ov ter vključevanje vseh zaposlenih
- izobraževanje prostovoljnih naravovarstvenih nadzornikov
- sodelovanje z rečnimi nadzorniki RDČ
- izvajanje neposrednega nadzora v parku v skladu z uredbo ter drugimi predpisi s področja ohranjanja narave
- opozarjanje kršiteljev, preventivno delovanje v obliki izobraževanj in svetovanj
- nadzor v času množičnih prireditev v zavarovanem območju
- prijavljanje večjih kršitev ali ponavljajočih kršitev inšpekcijskim službam

2.5.2 Spremljanje stanja na območju parka

Spremljanje stanja ohranjenosti narave (monitoring ohranjenosti narave) obsega spremljanje stanja rastlinskih in živalskih vrst, njihovih habitatov, habitatnih tipov in posebnih varstvenih območij (108. člen ZON), skladno s sistemom ZRSVN. Uredba o Krajinskem parku Kolpa določa, da je nosilec spremljanja stanja naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti v parku njegov upravljavec. Aktivnost je povezana z delovanjem celovitega monitoringa na tem področju, v sodelovanju z Zavodom RS za varstvo narave.

V okviru mednarodnega projekta IPA Curs Colapis so bile v letu 2011 izvedene raziskovalne naloge in inventarizacije na podlagi katerih so bili v letu 2012 pripravljeni osnutki aktov katerih namen je ureditev režima plovbe in rabe rekreacijskih površin ob njej, pomemben pa bo tudi prispevek v raziskavah o stanju vrst in habitatov na projektnem področju, ki je širše od meja parka. Tudi v projektu IPA Od vijeglavke do soka so bile izvedene inventarizacije – popisi rastlin in metuljev. Naloge monitoringa bodo v letu 2013 usmerjene predvsem v:

- monitoring stanja Natura 2000 živalskih vrst in habitatov v sodelovanju z ZRSVN in z različnimi institucijami v skladu s finančnimi možnostmi;
- monitoring stanja ob in v reki Kolpi - kot nadaljevanje aktivnosti nalog pričetih v okviru projekta IPA Curs Colapis;
- monitoring stanja naravnih vrednot, minimalno 10 NV letno;
- spremljanje stanja zaradi vplivov posameznih dejavnosti: kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo, ribištvo, vodno-gospodarska dela na osrednjem vodotoku, vzdrževanje občestnega prostora;
- spremljanje stanja na rekreacijskih območjih v parku, predvsem v poletnem času;
- spremljanje stanja in urejanje razmer na območju naravnih kopalnih vod, sodelovanje z med občinsko redarsko službo pri spremljanju stanja označenih mest za objavljanje rezultatov analiz vode;
- spremljanje stanja ptičjih populacij (predvsem kmečka lastovka, bela štorčija, siva čaplja) – nadaljevanje aktivnosti popisov iz preteklega leta, diplomsko delo;
- spremljanje stanja zaradi posegov v prostor – gradnje;
- spremljanje stanja in iskanje tehničnih rešitev za obnovo mlinov ob reki Kolpi tudi z možnostjo postavitve malih hidroelektrarn;
- spremljanje stanja pri pripravi mnenj za uveljavljanje predkupne pravice.

Tabela 2.5 Izvajanje neposrednega nadzora v naravi

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Število ur	Termin izvedbe	Potrebna finančna sredstva	Vir financiranja
Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	Naravovarstveni nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov	1 naravovarstveni nadzornik, ki izvaja nadzor. Nadzor izvaja tudi direktor, po potrebi ostali zaposleni. Vsaj 5 izvedenih nadzorov na mesec.	4	320	jan - dec	4.000,00 €	MKO
	Sodelovanje z občinsko redarsko službo, inšpektorati ter Policijsko postajo Črnomelj	Izveden vsaj 1 skupni nadzor		68			
	Vzpostavitev sistema prostovoljnih nadzornikov	Po opravljenem izobraževanju naravovarstvenega nadzornika, izdelana zasnova prostovoljnega nadzorništva		70			
SKUPAJ				458		4.000,00 €	MKO
						- €	PROJ
						- €	DRUGO
						- €	LAST
						4.000,00 €	SKUPAJ

2.6 DRUGE NALOGE IN DELA UPRAVLJAVCA

2.6.1 Splošne naloge in aktivnosti upravljanja

Delovanje službe javnega zavoda poleg naravovarstvenih, nadzorniških, razvojnih in drugih aktivnosti zajema tudi opravljanje nalog, ki so administrativno-tehnične narave. Poglavje zajema tudi mednarodno sodelovanje in delo na domačih in mednarodnih projektih. V posameznih točkah programa so načrtovani finančni stroški dejansko opravljenih aktivnosti, za katere nastajajo stroški nakupa materiala in opreme ali vključitve zunanjega izvajalca. Pri skupnih materialnih stroških pa so upoštevani tudi vsi drugi stroški delovanja zavoda, ki omogočajo osnovno delovanje in izvrševanje nalog zastavljenih v NU in programu dela. Predvsem vzdrževalna dela na parkovni infrastrukturi se načrtuje izvesti z delavci, ki izvajajo naloge družbeno koristnega dela. V grobem so stroški delovanja zavoda razdeljeni na:

Plače zaposlenih: V skladu s kadrovskim načrtom bo v letu 2013 strošek plač za štiri zaposlene (direktor + trije sodelavci). Za delo na projektih v letu 2013 niso v načrtu dodatne zaposlitve (en uslužbenec pridobi možnost delne zaposlitve na projektu), razlika do znižane mase plač se pridobi z prilivi iz lastne dejavnosti, če to ne bo mogoče se uslužbencem ponudi pogodbe o delu s krajšim delovnim časom. Izkoriščene bodo vse druge zaposlitvene možnosti, ki ne bremenijo neposredno proračuna zavoda (sodelovanje s Centrom za socialno delo, univerzami ter srednjimi in višjimi šolami). Prav tako je v načrtu pridobivanje drugih možnosti za pokrivanje stroškov dela (ZZS, EESS).

Materialni stroški: Za opravljanje nalog javne službe varstva narave se načrtujejo materialni stroški za redno delo: pisarniški material v ustreznih količinah, strokovna literatura, periodika in časopisi. Stroške poslovanja predstavljajo tudi najemnina pisarniških prostorov (za skladišče se najemnine trenutno ne plačuje, opravi pa se pomoč pri vzdrževanju okolice) in stroški poslovanja (npr. voda, elektrika, kanalščina, odvoz smeti), zavarovanje opreme, prevoznih sredstev, nepremičnin in podobno. V ta sklop sodijo še stroški plačilnega prometa, intelektualne, komunalne, telefonske in poštne storitve, stroški v zvezi z delom po pogodbi ali študentski napotnici, reprezentanca, ter druge storitve. V letu 2013 je potrebno obnoviti nakup nove delovne opreme (zaščitna sredstva, delovne obleke, delovni čevlji) za uslužbenca

zavoda in tudi za potrebe javnih delavcev in praktikantov. Računovodske storitve in čiščenje prostorov opravljata zunanja izvajalca, ob konicah pa se najame tudi storitev za vzdrževanje informacijskega centra parka - Šokčevega dvora. Strošek predstavlja tudi najemanje dela in storitev za različne priložnostne aktivnosti ali vzdrževalna dela v parku. Fotografije v največji meri nastajajo z lastnim ustvarjanjem zaposlenih, nekatere za potrebe zahtevnejših publikacij pa je potrebno dokupiti.

Investicije tekočega poslovanja: glede na finančno situacijo se investicije načrtujejo zelo skromno, - izvede se nakup sobne antene za TV, ki se uporablja v izobraževalne namene in akumulatorskega napajalnika za računalniški server. Po potrebi se dokupi programska oprema – odkup licenc za protivirusne programe, v primeru, če brezplačniški nebi zagotovili varnega delovanja (v letu 2012 je bila uvedena uporaba brezplačnih antivirusnih programov, dostopnih na svetovnem spletu).

✓ *Program dela, poročila, načrt upravljanja*

Javni zavod je za leto 2013 pripravil program dela, ki sledi predlogu Načrta upravljanja za obdobje 2012-2016. Povzete so naloge in finančni okvirji (zmanjšani v skladu s proračunskimi možnostmi) ter nedokončane načrtovane aktivnosti iz leta 2012 ter za leto 2013, kar bo pripomoglo k skladnemu spremljanju izvajanja ter doseganja zadanih ciljev in kazalnikov, načrtovanih za naslednje 5 letno obdobje.

Javna obravnava je po predstavitvi predloga Načrta upravljanja parka za obdobje 2012-2016 na strokovnem svetu in svetu zavoda je potekala avgusta in septembra 2011. Predlog načrta upravlja je bil potrjen na strokovnem svetu, svet javnega zavoda, pa je potrdil vsebinski del načrta upravljanja, ne pa tudi finančnega načrta. Nadaljeване bodo aktivnosti za dokončno potrditev petletnega načrta upravljanja na Vladi RS.

✓ *Organi zavoda*

Svet zavoda sestavljajo predstavniki ustanovitelja, lokalne skupnosti in zaposlenih v zavodu. Ustanovitelja, Vlado RS zastopa sedem predstavnikov ministrstev (v skladu z Zakonom o vladi v času sprejema uredbe – nazivi ministrstev so se v tem času spremenili): Jelena Hladnik - predsednica (Ministrstvo za okolje in prostor), člani: dr. Igor Gabrenja (Služba Vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko), Ervina Jarc (Ministrstvo za finance), Jože Kregar (Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano), Alenka Pavlovec (Ministrstvo za šolstvo

in šport), Barbara Mlakar (Ministrstvo za kulturo) ter predstavnik Ministrstva za gospodarstvo, ki ni bil imenovan. Predstavniki lokalne skupnosti Črnomelj so Greta Auguštin, Igor Volf in Franc Ivanušič, predstavnica zaposlenih pa je Tončka Jankovič. V letu 2013 se bo svet sestel vsaj dvakrat.

Predvideni sta vsaj dve redni seji strokovnega sveta, katerega sestavo se obnovi.

✓ *Tekoče poslovanje*

V letu 2013 bodo izvajane aktivnosti in obveznosti naravovarstvene in delavnopravne zakonodaje, revizije dela na projektih.

✓ *Administracija*

Vodenje dnevnika pošte se nadaljuje v skladu s primeri dobre prakse, blagajniško poslovanje ostaja v enakem obsegu (evidentiranje vstopnin in prilivov od prodaje izdelkov domače obrti v gotovinsko blagajno). Ostala administrativna dela.

✓ *Upravljanje in vzdrževanje podatkovnih baz, ki se nanašajo na park*

Na spletno stran www.kp-kolpa.si se dodajo novi in posodobijo obstoječi opisi posameznih predstavljenih tematskih sklopov. Ažurno se dopolnjuje koledar napovedanih dogodkov in prireditvev, ki jih organizira ali na njih sodeluje KP Kolpa. Med novicami se tekoče objavljajo poročila o izvedenih dogodkih ter aktivnostih, dopolnjuje se galerija fotografij. Podatkovnim bazam se doda register nepremičnin v upravljanju KP Kolpa.

Dopolnjujejo in na novo se oblikujejo podatkovne baze, ki niso javno dostopne (Naravovarstveni nadzor, popisi NV in podobno).

2.6.2 Sodelovanje s strokovnimi in drugimi organizacijami na državni in mednarodni ravni (mednarodno sodelovanje)

KP Kolpa razvija sodelovanje in navezuje stike s sorodnimi institucijami sosednjih držav – povezovanje z zavarovanimi območji narave v Evropi ter z drugimi mednarodnimi organizacijami s področja varstva narave in trajnostnega razvoja, kot sta EUROPARC in EUROSITE, ter organizacijo lastnikov zemljišč ELO, odborom podeželskih stanovskih

organizacij EU - COPA in odborom profesionalnih kmetijskih organizacij EU - COGECA. Sodelovanje poteka preko posvetov in seminarjev s področja biotske raznovrstnosti in Nature 2000 ter razvoja podeželja in Skupne kmetijske politike. Izmenjava izkušenj poteka z upravami različnih parkov v tujini, sistematično sodelovanje pa predvsem z Nacionalnim parkom Risnjak na Hrvaškem in hrvaškimi nevladnimi organizacijami ob Kolpi.

- sodelovanje z drugimi mednarodnimi organizacijami s področja varstva narave, trajnostnega razvoja in zvezo evropskih parkov (naravni parki in njihove krovne organizacije – npr. EUROPARC)
- sodelovanje s sorodnimi organizacijami na hrvaški strani reke Kolpe (Nacionalni park Risnjak, Park prirode Žumberak, VUKA Karlovec, lokalni akterji (občine in NVO), ki delujejo ob mejnem področju na reki Kolpi)
- udeležba in sodelovanje KP Kolpa na mednarodnih prireditvah in sejnih v letu 2013 Zeleni teden Berlin, ostalo le v primeru financiranja sponzorjev in partnerjev
- sodelovanje z evropskimi organizacijami kmetov in lastnikov kmetijskih zemljišč in gozdov: ELO (European Landowners Organization), COPA, COGECA (stanovske organizacije kmetov v EU)
- sodelovanje s Komisijo EU, Evropskim Parlamentom, predvsem v obliki sodelovanja z njunimi odbori in telesi: varstvo okolja, biodiverziteta, razvoj podeželja
- sodelovanje s projektnimi partnerji pri prijavih mednarodnih projektov

2.6.3 Izobraževanje zaposlenih

Zaposleni bodo v letu 2013 opravili izobraževanja zahtevana zaradi delovnopravne zakonodaje, sodelovali pa bodo tudi na seminarjih in delavnicah, ki jih pripravlja ZRSVN, ARSO, MKO in v skladu z možnostmi na drugih izobraževanjih ki posledično prispevajo k doživljanju in spoznavanju parka, povezovanju lokalnega prebivalstva s KP Kolpa in spodbujanju trajnostnega razvoja.

2.6.4 Upravljanje z nepremičninami in skrb za opremo

Upravljanje z zemljišči, ki so v lasti države

JZ KP Kolpa je v obdobju od 2007 do 2011 kupil več zemljišč na podlagi uveljavitve predkupne pravice države, na podlagi določil ZON (Ur. l. RS, št. 96/04 – ZON, 61/06 – Zdru

1 in 32/08 odlUS). Vsa odkupljena zemljišča se nahajajo na vplivnem zavarovanem območju, skupaj pa obsegajo 27.182 m2 površine (Priloga št. 4: Pregled nepremičnin v KP Kolpa).

Najem prostorov, vzdrževanje strojev in opreme

Poslovni prostori JZ KP Kolpa in sedež zavoda so v prostorih Podružnične Osnovne šole Loka Črnomelj, v Adlešičih. Lastnik prostorov je Občina Črnomelj in ji zavod nakazuje najemnino, delež tekočih stroškov (elektrika, voda, odvoz smeti in odpadnih vod ter ogrevanje) pa plačuje upravljavcu stavbe – OŠ Loka na podlagi razdelilnika.

Delovni stroji (traktorja, mulčar, kosilnice) in njihovi priključki (drobilnik lesa, mulčar, prikolice,...) so skladiščeni v ograjenem kompleksu nekdanje tekstilne tovarne v zasebni lasti, v zameno za vzdrževanje okolice skladišča. Manjša vzdrževalna dela opravijo zaposleni sami, sicer pa je skrb za večja vzdrževanja prepuščena zunanjim izvajalcem.

Nakup opreme in orodij

Z obstoječo opremo lahko zaposleni v KP Kolpa sami vzdržujejo dobršen del površin, ki jim grozi zaraščanje. Za celoviteje preprečevanje in odpravljanje nekontroliranega zaraščanja zavarovanega območja bi ob ustreznih pogojih (investicijska sredstva proračuna, sredstva iz projektov) dokupili še nekaj potrebne opreme in orodij, kar pa v letu 2013 ne bo mogoče.

2.6.5 Priprava in izvedba domačih in mednarodnih projektov ter sodelovanje z drugimi partnerji v projektih

V letu 2013 bodo tekla dela na projektu LEADER, začetem v letu 2012. Po rezultatih prijav na projekte v minulem letu se razporedijo aktivnosti za izvedbo.

Aktivnosti na mednarodnih projektih IPA – Od vijeglavke do soka in Curs Colapis ter LEADER – z revitalizacijo mlinov do zelene energije, so se z letom 2012 zaključile, pričakuje se še poplačilo založenih sredstev. V primeru, da založena sredstva iz EU ne bodo prispela pravočasno, obstaja možnost, da se bo JZ KP Kolpa primoran zadolžiti pri zakladnici ali poslovni banki.

a) **Projekt v teku:**



Naziv: KOLPA EKO-ETNO

Nosilec projekta: Javni zavod Krajski park Kolpa

Partnerji v projektu: Kulturno društvo Božo Račič Adlešiči, Kolpa's d.o.o. Adlešiči

Opis: Z razvojem in popestritvijo eko-etno turistične ponudbe in popularizacijo dejavnosti v zavarovanem območju narave ter spodbujanjem aktivnosti z uporabo tradicionalnih in ekoloških surovin, je namen projekta izboljšanje prepoznavnosti ter kvalitete življenja na podeželju. V projektu sodeluje društvo – z vložkom lastnega dela v naravi ter gospodarska družba z vložkom v turistično infrastrukturo. Mešano partnerstvo je imelo pri izbiri projektov pomembno prednost. Glavne projektne dejavnosti KP Kolpa bodo potekale v dveh fazah:

- I. Ureditev rokodelskega središča Šokčev dvor, Žuniči 2 (razstavno prodajni prostor in zunanja ureditev slamnate strehe) postavitve apnenice in vuglenke v učne namene ter ureditev spremljajoče info točke ob Šašljevi učni pešpoti;
- II. Izobraževanje na temo eko-etno, izdelava kratkih izobraževalnih filmov ter promocijske aktivnosti.

Obdobje trajanja projekta: nov. 2012 - dec. 2013

Financiranje: Projekt je delno financiran iz sredstev programa EKSRP - pristop LEADER, iz sredstev LAS DBK LIN 2010 ter lastnih sredstev. Skupna vrednost projekta znaša 78.922,01 €, od tega je delež KP Kolpa 37.997,80 €, z vključenim DDV, ki je neupravičen strošek na projektu (lastna sredstva). Neto vrednost aktivnosti bo v 50 % sofinancirana iz sredstev LEADER, v 35 % iz sredstev LAS DBK ter 15 % in DDV iz lastnih sredstev (lastna udeležba 7.555,95 €). Aktivnosti so se pričele koncem leta 2012. Zahtevek za prvo fazo bo oddan do 20. 4. 2013, zahtevek za zaključno, II. fazo, pa se načrtuje čim prej v jeseni, ob dokončanju vseh aktivnosti na projektu.

b) Projekti v ocenjevanju

Naziv: OD ČEBELICE DO JABOLKA (IPA 2007-2013)

Nosilec projekta: Kozjanski regijski park

Partnerji v projektu: ZRSVN OE Celje, Park Žumberak, NP Risnjak, KP Kolpa

Opis: Nadaljevanje projekta OD vijeglavke do soka; dopolni se z opremo za lažje spremljanje stanja v naravi in ohranjanje biotske raznovrstnosti.

Predvideni rezultati:

- urejeni prostori za promocijo in izobraževanje na temo travniških sadovnjakov v CDB
Grdunipostavljena premična razstava na prostem
- nabavljena traktorska prikolica za potrebe urejanja in vzdrževanja travniških sadovnjakov
- nabavljena oprema za vzdrževanje travniških sadovnjakov (set)
- izvedena tiskovna konferenca, širša javnost seznanjena s cilji projekta
- objavljeni članki o sonaravnem sadjarstvu, čebelarstvu in oprasačevalcih v lokalnih in nacionalnih medijih

Obdobje trajanja projekta: 2013-2016

Financiranje: Operativni program IPA, čezmejnega sodelovanja Slovenija-Hrvaška 2007-2013. Finančni okvir KP Kolpa je 50.155,20 € od tega lastnih sredstev 2.507,76 €.

Naziv: PO SLEDEH DIVJINE - VUKA (IPA 2007-2013)

Nosilec projekta: Visoka šola VUKA Karlovec

Partnerji v projektu: NP Risnjak, KP Kolpa

Opis: Spremljane stanja biotske raznovrstnosti prostoživečih živali, ki vključuje tudi postavitev opazovalnic in fotopasti.

Predvideni rezultati:

- monitoring (izbrane lokacije za postavljanje foto-pasti in opazovalnic, nabava opreme za terensko delo, montiranje opreme na izbranih lokacijah, redno obiskovanje lokacij)
- mreža (izvajanje študentskih taborov, vnos in obdelava podatkov pridobljenih tekom terenskih raziskav)
- info točke (nastavitev interaktivnih točk, organizacija in izvedba »delavnice v naravi«)

- raziskovalno-izobraževalna pot »Po sledih divjine« (izvedba študentskega tabora v sodelovanju z nadzorniki)
- informiranje in izobraževanje javnosti (tiskovna konferenca, dvojezična spletna stran, objave v medijih, promocijski materiali)

Obdobje trajanja projekta: 2013-2016

Financiranje: Operativni program IPA, čezmejnega sodelovanja Slovenija-Hrvaška 2007-2013. Finančni okvir KP Kolpa je 40.066,57 € od tega lastnih sredstev 2.003,33 €.

Naziv: FLORA (IPA 2007-2013)

Nosilec projekta: Srednješolski center Karlovec

Partnerji v projektu: KP Kolpa

Opis: Izvajanje ukrepov dobre kmetijske prakse s poudarkom na izobraževanju, vzorčnih nasadih, meteorološkem napovedovanju pri varstvu rastlin in informiranju o rabi FFS.

Predvideni cilji projekta:

- izobraževanje uporabnikov sredstev za varstvo rastlin v trajnostnem razvoju v okolju
- promocija trajnostnega razvoja in uporaba sredstev za varstvo rastlin v okolju
- pripravljene predloge za izobraževanje in certificiranje predavateljev in uporabnikov sredstev za varstvo rastlin v okolju
- promocija in prepoznavnost projekta

Obdobje trajanja projekta: 2013-2016

Financiranje: Operativni program IPA, čezmejnega sodelovanja Slovenija-Hrvaška 2007-2013. Finančni okvir KP Kolpa je 20.040,00 € od tega lastnih sredstev 1.002,00 €

Naziv: OSVEŠČANJE JE KLJUČ DO OHRANJANJA BIOTSKE PESTROSTI (IPA 2007-2013)

Nosilec projekta: Notranjski regijski park

Partnerji v projektu: KP Strunjan, DOPPS NR Škocjanski zatok, Škocjanske jame, Kozjanski park, Logarska dolina d.o.o, KP Kolpa, PP Medvednica, NP Brijuni, JU Kamenjak

Opis: Pomen ohranjanja narave prezentiran skozi floristični popis, naravovarstveni vodnik rastlinskega sveta, predstavitveni DVD, predstavitveni film, skupna internetna stran z digitalnim določevalnim ključem »Spletna mala flora« in izdelava iPad aplikacije.

Predvideni rezultati:

- ohranjanje dragocene biološke raznolikosti za prihodnje generacije (naravovarstveni vodnik rastlinskega sveta, predstavitveni film, spletna stran »Spletna mala flora«, iPad aplikacija) vzpostavljena čezmejna mreža z namenom izmenjavanja znanja in izkušenj pri delu na posameznem zavarovanem območju partnerjev projekta
- skupni floristični popis delov zavarovanih območij sodelujočih parkov

Obdobje trajanja projekta: 2013-2016

Financiranje: Operativni program IPA, čezmejnega sodelovanja Slovenija-Hrvaška 2007-2013. Finančni okvir KP Kolpa je 22.727,00 € od tega lastnih sredstev 1.136,35 €.

c) **Priprava prijavnic za nove projekte v letu 2013**

V letu 2013 ni pričakovati novih razpisov IPA, saj se končuje razpisno obdobje 2007-2013, vendar pa zavod potrebuje sredstva za financiranje projekta (Kolpa eko-etno) in projektov v ocenjevanju. Glede na zaplet s povračilom založenih sredstev za projekt Curs Colapis (med drugim še vedno čakamo na IPA sredstva v višini 27.979,06 €, založena že 31. 3. 2011) vrednost avansov za izvajanje projektov bo v letu 2013 predvidoma 101.0091 €, pri čemer mora JZ KP Kolpa zagotoviti tudi lastna sredstva v višini 10.655,95 €. Vsega tega zavod iz tržne dejavnosti ne more zagotoviti, kot tudi ne iz sredstev MKO, namenjenih za izvedbo programa. Nadaljevanje dela na projektih bo mogoče le v primeru, da se zagotovi vir dodatnih sredstev.

JZ KP Kolpa bo budno spremljal vse druge možnosti sofinanciranja investicij v zavarovanem območju, zaposlovanja in spodbujanja varstva naravne in kulturne dediščine, iz drugih (projektnih) virov. Za vse morebitne prijave na nove projekte bo zavod na ministrstvu zaprosil za soglasje.

Tabela 2.6 Druge naloge in dela upravljavca – materialni stroški

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Število ur	Termin izvedbe	Potrebna finančna sredstva	Vir financiranja
Druge naloge in dela upravljavca	Programi dela, poročila, načrt upravljanja	Pripravljen letni programi dela za 2014	2 + ZI	96	jan - dec	12.000,00 €	MKO
		Izdelano letno poročilo za 2012		96			
		Izdelan zaključni račun za leto 2012		24			
		Izvedene potrebne računovodske aktivnosti, knjigovodsko poslovanje ter medletna poročanja državnim institucijam		48			
	Sodelovanje z organi zavoda	Izvedeni 2 seji Strokovnega sveta JZ KP Kolpa	2	104	jan - dec	1.000,00 €	MKO
		Izvedeni 2 seji Sveta JZ KP Kolpa		80	jan - dec		
	Tekoče poslovanje	Urejeni notranji akti	3	44	jan - dec	14.209,00 €	MKO
		Aktualno spremljana zakonodaja s področja varstva narave in sorodnih vsebin	4	84			
		Vsaj 1 oseba opravljala dela v javno dobro (pogodba s CSD)	2	20			
		Vsaj 1 dijak opravil redno šolsko prakso	1	20			
		Vsaj 1 študent opravil praktično izobraževanje	1	20			
		Opravljen izobraževanja varstva pri delu za zaposlene in napotene javne delavce	ZI	0		3.250,00 €	LAST
		Opravljeni potrebni zdravniški pregled 1 redno zaposlenega	1 + ZI	6			
		Drugi materialni stroški tekočega poslovanja	ZI	0			
Administracija	Dnevnik prejete / oddane pošte	1	132	jan - dec		MKO	
	Urejen blagajniški dnevnik		16				
	Urejena evidenca izvedenih javnih naročil		4				
	Urejena evidenca sklenjenih pogodb		4				
	Urejena knjiga prihodov in odhodov iz delovnega mesta		32				

	Popis osnovnih sredstev in nepremičnin		24			
	Izveden odpis dotrajanih ali uničenih osnovnih sredstev in opreme		8			
Uveljavljanje predkupne pravice države	Izdana mnenja o uveljavljanju predkupne pravice države v predpisanem roku	3	76	jan - dec		MKO
	Urejena evidenca o izdaji mnenj		32			
	Uveljavljena predkupna pravica države - sklenjena pogodba s prodajalcem zemljišča ter dokončna izvedba postopkov, v skladu z odločitvijo ARSO		32			
Upravljanje in vzdrževanje podatkovnih baz, ki se nanašajo na park	Ažurirana podatkovna baza kulturne dediščine	2 + ZI	38	jan - dec	500,00 €	MKO
	Ažurirana podatkovna baza uveljavljenih predkupnih pravic		60			
	Ažurirana podatkovna baza turistične infrastrukture na območju KP Kolpa		38			
Sodelovanje s strokovnimi in drugimi organizacijami na državni in mednarodni ravni	Sodelovanje pri najpomembnejših aktivnostih posameznih upravljavcev zavarovanih območij	4	60			
	Udeležba na srečanjih Skupnosti zavarovanih območij		40			
	Po potrebi sodelovanje z drugimi strokovnimi službami		60			
Izobraževanje	Nakup in izposoja strokovne literature po potrebi	4 + ZI	32	jan - dec	2.000,00 €	MKO
	Sistematično urejena in ažurirana knjižnica		24			
	Spremljanje strokovne literature in periodike		64			
	Vsaj 1 udeležba na strokovnem posvetu, konferenci, seminarju ali delavnici na zaposlenega		40			
	Izvedena 1 strokovna ekskurzija za zaposlene in deležnike iz parka v sorodno zavarovano območje		40			

	Upravljanje z zemljišči, ki so v lasti države RS	Vpis GERK-ov na nepremičnine v upravljanj KP Kolpa	2	20			
		Vloga za pridobitev neposrednih plačil		12			
	Najem poslovnih in skladiščnih prostorov	Urejeno optimalno najemniško razmerje za najem pisarniških prostorov	3+ZI	16	jan - dec	9.000,00 €	MKO
		Urejeni pogoji za skladiščenje delovnih strojev in priključkov		40			
		Redno vzdrževani poslovni in skladiščni prostori		32			
	Nakup in vzdrževanje vozil, plovil, mehanizacije in orodij ter opreme za potrebe delovanja JZ KP Kolpa	Redno vzdrževano vozilo	1 + ZI	32		8.000,00 €	
		Redno vzdrževani stroji, orodja in oprema		40			
	Izvajanje projektov	Vsaj 1 poskus prijave na nove projekte kot vodilni ali sodelujoči partner	2 + ZI	20	jan - dec	10.000,00 €	PROJ
		Sodelovanje s partnerji v projektih		46			
		Spremljanje poteka projekta IPA »Curs Colapis«		20			
SKUPAJ				1.776		46.709,00 €	MKO
						10.000,00 €	PROJ
						- €	DRUGO
						3.250,00 €	LAST
						59.959,00 €	SKUPAJ

3 KADROVSKI NAČRT IN NOTRANJA ORGANIZACIJA JAVNEGA ZAVODA KRAJINSKI PARK KOLPA

3.1 KADROVSKI NAČRT KP KOLPA

V skladu varčevalnimi ukrepi vlade RS v letu 2013 ostajajo zaposleni 4 javni uslužbenci, saj nujno potrebna peta in ostale pričakovane zaposlitve v skladu s Pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v KP Kolpa, trenutno niso mogoče. Strošek dela ocenjen na 108.004 €, bo financiran iz več virov:

- 105.227 € sredstva MKO (97 %)
- 1.027 € sredstva iz projekta Kolpa eko-etno (1 %)
- 1.750 € sredstva iz lastne tržne dejavnosti (2 %)

Priloga - tabela 1 – Kadrovski načrt 2013

Priloga - tabela 2 – Načrt stroškov dela

Priloga - tabela 3 – Sistemiziranost delovnih mest

3.2 OSTALE OBLIKE DELA

Izvajanje del v korist skupnosti

Center za socialno delo Črnomelj je v letu 2012 na izvajanje del v korist skupnosti napotil več oseb, od tega naj bi še trije opravili 410 (140 + 170 +100) ur dela. Napoteni delavci pretežno iz zdravstvenih razlogov še niso zaključili z delom, ki ga bodo v čim večji meri izvajali kot vzdrževanje parkovne infrastrukture. Javni zavod krije stroške prehrane in prevoza na delo, zdravniške preglede ter izobraževanje iz varstva pri delu, pri čemer se zahtevki za povračila stroškov naslovijo na Center za socialno delo (CSD) Črnomelj. V skladu s posredovanimi predlogi CSD želi KP Kolpa tudi v bodoče razvijati vzajemno sodelovanje, kar pa je odvisno tudi od nadaljnjih ukrepov vlade, saj smo bili obveščeni, da naj se novih predlogov za družbeno koristno delo ne posreduje.

Dijaki in študentje na delovni praksi

Na podlagi pogodb o praktičnem usposabljanju študentov, bodo predvidoma na izvajanje prakse napoteni dijaki oz. študentje iz izobraževalnih ustanov s katerimi smo že sodelovali:

- Biotehniški izobraževalni center Ljubljana,
- Grm Novo mesto – center biotehnike in turizma (kmetijska šola Grm in biotehniška gimnazija ter Višja strokovna šola,
- Šolski center Novo mesto,
- Univerza na Primorskem, fakulteta za matematiko, naravoslovje in informacijske tehnologije Koper
- Univerza v Ljubljani, Biotehniška fakulteta.

Študentje in dijaki na praktičnem izobraževanju lahko s svojim znanjem opravijo del načrtovanih nalog po programu dela. Javni zavod krije stroške prehrane na delu in druge stroške, ki bi jih imeli z delom.

Tudi v letu 2013 bo KP Kolpa poskušal pridobiti sredstva za dodatne zaposlitve iz naslova šolanja na delovnem mestu.

3.3 IZOBRAŽEVANJE

Zavod z nakupom in izposajo strokovne literature skrbi za sprotno dopolnjevanje znanja, kompetenc in osvajanje novih znanj. Knjižnica je sistematično in ažurno urejena, vsako leto se dopolni z vsaj 3 novimi knjigami. Zaposleni se bodo v letu 2013 udeležili vsaj enega strokovnega posveta, konference, seminarja ali delavnice, navezujoč se na naravo dela.

Dobra praksa minulih let kaže, da vsakoletna strokovna ekskurzija za zaposlene in deležnike iz parka v sorodno zavarovano območje, pozitivno vpliva na medsebojno sodelovanje, prispeva k povezovanju strokovne službe z življenjem ljudi v parku. Skupen ogled dobrih praks bo izveden koncem leta 2013.

4 FINANČNI NAČRT POSLOVANJA JAVNEGA ZAVODA KRAJINSKI PARK KOLPA V LETU 2013

Program dela in finančni načrt poslovanja za leto 2013 je zasnovan na podlagi zakonskih osnov, obstoječih vsebinskih nalog parka ter kadrovskih in finančnih možnosti. Po formalni strukturi je predlog finančnega načrta skladen z Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD Uradni list RS, št. 53/07). Finančni načrt dopolnjujejo izkazi, ki jih za pripravo letnih poročil določa Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. 112/202).

4.1 NAČRT PREJEMKOV V LETU 2013

Načrt virov financiranja dejavnosti javnega zavoda izkazuje Tabela 4.1, podrobneje pa iz nje sledi:

- ✓ **196.936 € - proračunski okvirji MKO** za financiranje dejavnosti javne službe v JZ KP Kolpa – odobrena sredstva na postavki 211410 za leto 2013:
 - 105.227 € za plače
 - 85.709 € za blago in storitve
 - 5.000 € za investicije
 - 1.000 € za izdatke financiranja
- ✓ **101.091 € povračilo sredstev iz projektov¹:**
 - **Projekti v teku / zaključevanju:**
 1. 6.722 € - *Od vijeglavke do soka* (IPA SI-HR 2007-2013), pričakovana sredstva IPA ter sredstva nacionalnega sofinanciranja za zaključno poročilo
 2. 33.521 € – *Curs Colapis* (IPA SI-HR 2007-2013) pričakovana sredstva IPA za 4. 5. in zaključno poročilo ter sredstva nacionalnega sofinanciranja za zaključno poročilo

¹ V primeru, da založena sredstva iz EU ne bodo prispela pravočasno, obstaja možnost, da se bo JZ KP Kolpa primoran zadolžiti pri zakladnici MF ali poslovni banki.

3. 5.525 € - *Z revitalizacijo mlinov do zelene energije* (LEADER – LAS DBK) – povračilo založenih sredstev po poročilu z dne 28. 12. 2012
 4. 30.442 € - *Kolpa eko – etno* (LEADER – LAS DBK) – povračilo založenih sredstev po poročilih
- **Projekti v ocenjevanju:**
 1. 8.788 € - *Od čebelice do jabolka* (IPA 2007-2013)
 2. 8.000 € - *Po sledih divjine* (IPA 2007-2013)
 3. 5.000 € - *Flora* (IPA 2007-2013)
 4. 3.093 € - *Ozaveščanje je ključ do ohranjanja biotske pestrosti* (IPA 2007-2013)
- ✓ **2.000,00 € drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe:**
 - donacij
 - refundacije ZZZS, CSD
 - obresti na računu UJP
 - ✓ **10.000,00 € pričakovani lastni prihodki** iz dejavnosti na trgu iz naslova:
 - vstopnina Šokčev dvor, doživljajsko in strokovno vodenje po parku
 - priprava promocijskih materialov, izvajanje rokodelskih delavnic in druge tržne storitve

Največji del finančnih sredstev za izvajanje programa dela KP Kolpa v letu 2013 zagotavlja MKO (63 %), financiranje iz projektov se načrtuje v 33 %, drugi prihodki za izvajanje javne službe ter lastni prihodki (vstopnine v Šokčevem dvoru, predstavitve dejavnosti, doživljajska vodenja in druge storitve) pa predstavljajo 4 % sredstev.



Grafikon 2 Prejemki KP Kolpa 2013, po virih financiranja

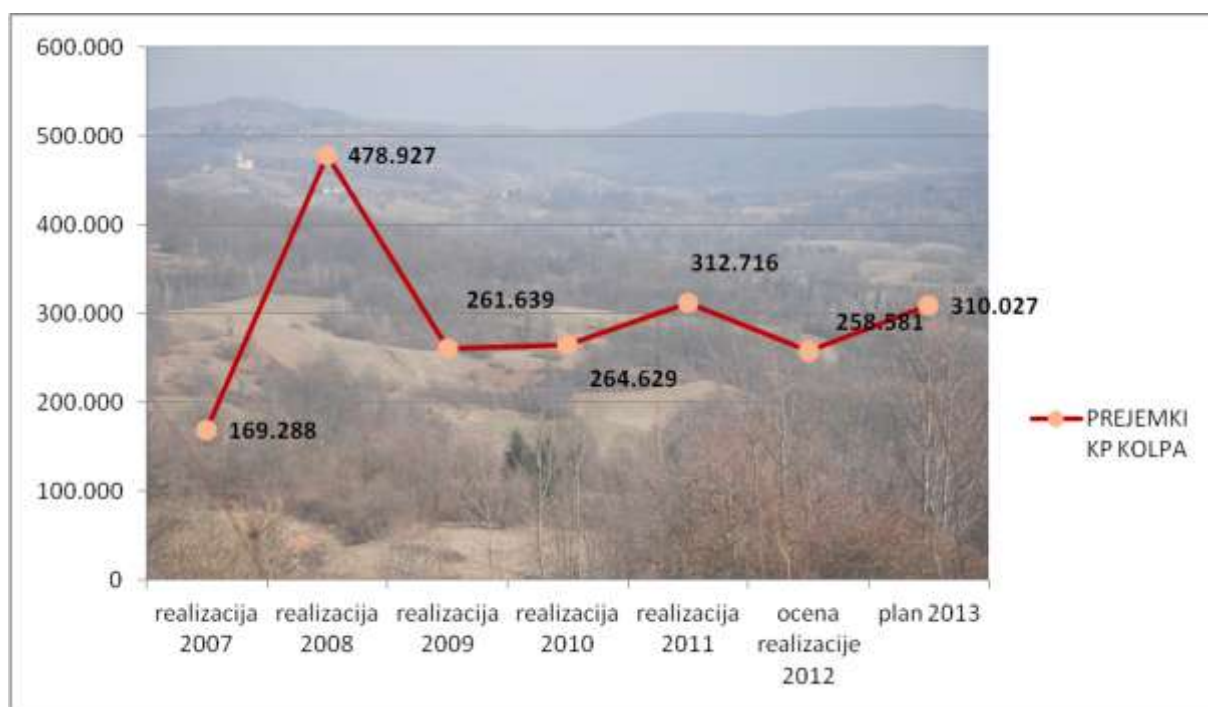
Tabela 4.1 Načrt prejemkov KP Kolpa v letu 2013

	konto	VRSTA PREJEMKA	plan 2013	ocena realizacije 2012	realizacija 2011	indeks 2013 /2012	indeks 2012 /2011
		PREJEMKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	300.027	246.651	292.181	121,64	84,42
A		<u>PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC (I.+2.+3.)</u>	298.027	245.851	290.765	121,22	84,55
1.	7400	SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA	196.936	240.532	224.855	81,88	106,97
1.1.		SREDSTVA ZA TEKOČO PORABO	191.936	240.532	207.855	79,80	115,72
1.2.		SREDSTVA ZA INVESTICIJE	5.000	0	17.000		0,00
2	7401	SREDSTVA IZ OBČINSKIH PRORAČUNOV	0	0	0		
2.1.		SREDSTVA ZA TEKOČO PORABO					
2.2.		SREDSTVA ZA INVESTICIJE					
3	741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	101.091	5.319	65.910	1900,56	8,07
B		<u>DRUGI PREJEMKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE (1.+2.+3.+4.+5.+6.)</u>	2.000	800	1.416	250,00	56,50
1.	7130	PREJEMKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV IZ NASLOVA JAVNE SLUŽBE					
2.	7102	PREJETE OBRESTI	100				
3.	7100+7101	PREJETE DIVIDENDE IN DRUGI DELEŽI V DOBIČKU PODJETIJ IN FINANČNIH INSTITUCIJ					
4.	7141	DRUGI TEKOČI PREJEMKI, IZ NASLOVA IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE	500	800	1.416	62,50	56,50
5.	730	DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	1.400				
6.	731	DONACIJE IZ TUJINE					
II.		<u>PREJEMKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</u>	10.000	11.930	20.535	83,82	58,10
		PREJEMKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (1.+2.+3.+4.+5.+6.)	10.000	11.930	20.535	83,82	58,10
1.	7130	PREJEMKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	10.000	11.922	16.507	83,88	72,22
2.	7102	PREJETE OBRESTI		8	28	0,00	28,57
3.	7103	PREJEMKI OD NAJEMNIN, ZAKUPNIN IN DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA					
4.	7100+7101	PREJETE DIVIDENDE IN DRUGI DELEŽI V DOBIČKU PODJETIJ IN FINANČNIH INSTITUCIJ					
6.	7141	DRUGI TEKOČI PREJEMKI, KI NE IZHAJAJO IZ IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE			4.000		0,00
I.+II.		PREJEMKI KP KOLPA	310.027	258.581	312.716	119,90	82,69

Tabela 4.2 Dinamika prihodkov v letu 2013

DINAMIKA PRIHODKOV 2013		jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	avg	sep	okt	nov	dec	SKUPAJ
1	Sredstva državnega proračuna (MKO)	13.170 €	15.500 €	16.700 €	16.000 €	16.000 €	16.000 €	16.000 €	16.000 €	16.000 €	21.000 €	17.000 €	17.566 €	196.936 €
2	Sredstva iz drugih javnih virov													- €
3	Sredstva Občinskega proračuna													- €
4	Sredstva povrnjena iz projektov (EU) *		6.722 €	33.521 €	5.525 €						26.323 €		29.000 €	101.091 €
5	Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe										2.000 €			2.000 €
6	Sredstva prodaje blaga in storitev na trgu	100 €	2.500 €	200 €	400 €	500 €	500 €	1.500 €	200 €	100 €	1.500 €	1.500 €	1.000 €	10.000 €
SKUPAJ		13.270 €	24.722 €	50.421 €	21.925 €	16.500 €	16.500 €	17.500 €	16.200 €	16.100 €	50.823 €	18.500 €	47.566 €	310.027 €

Pregled prejemkov z realizacijo po letih, od začetka poslovanja JZ KP Kolpa v letu 2007, skupaj z oceno realizacije za leto 2012 ter načrtom prejemkov za leto 2013 je razviden iz grafičnega prikaza. Izstopa realizacija iz leta 2008, ko je KP Kolpa prejel presežek dohodka nad odhodki SKZG za leti 2005 in 2006, v višini 247.204,74 €.



Grafikon 3 Prejemki JZ KP Kolpa v letih od 2007 do 2013

4.2 NAČRT IZDATKOV ZA LETO 2013

V okviru izvajanja javne službe ohranjanja narave zaposleni izvajajo strokovne, nadzorne in upravljavske naloge v zavarovanem območju. V letu 2012 so načrtovani izdatki v skupni višini 346.468 €, ki bodo porabljeni za naslednje namene:

✓ **108.004 € - stroški dela:**

- 105.227 € proračun MKO
- 1.027 € projekt Kolpa eko-etno
- 1.750 € dejavnost na trgu

✓ **196.023 € - izdatki za blago in storitve ter mednarodne projekte:**

- 85.709 € proračun MKO – izdatki za blago in storitve v programu dela
- 100.064 € stroški financiranja projektov:
 - 36.971 € financiranje projekta v teku - *Kolpa eko – etno* (LEADER – LAS DBK)
 - 63.093 € načrt financiranja projektov, ki so še v ocenjevanju:
 - 20.000 € - *Od čebelice do jabolka* (IPA 2007-2013)
 - 20.000 € - *Po sledih divjine* (IPA 2007-2013)
 - 12.000 € - *Flora* (IPA 2007-2013)
 - 11.093 € - *Ozaveščanje je ključ do ohranjanja biotske pestrosti* (IPA 2007-2013)
- 2.000 € donacije za izvajanje dejavnosti javne službe
- 8.250 € izdatki tržne dejavnosti

✓ **5.000 € - izdatki za investicije**

✓ **1.000 € - izdatki financiranja**

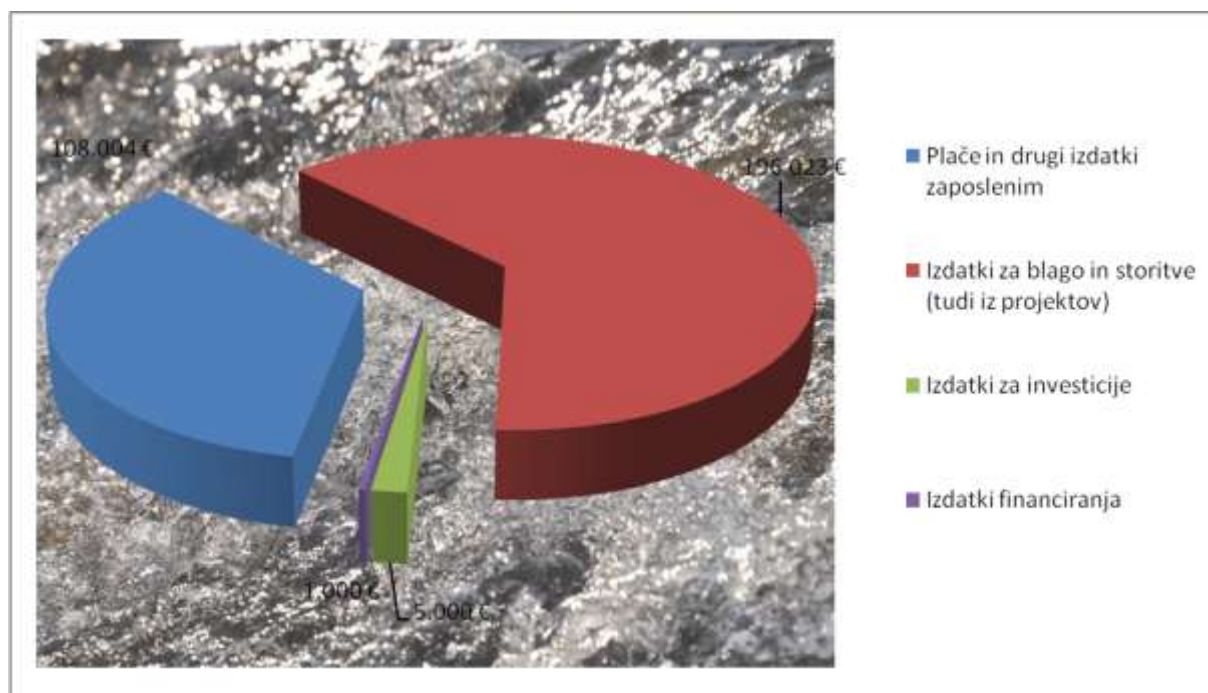
V programu za leto 2013 so načrtovani izdatki za izvajanje javne službe višji glede na oceno realizacije za leto 2012 (indeks 121,64). Sredstva Proračuna RS so sicer manjša, vendar pa je v letu 2013 pričakovan večji priliv (zapoznelih) sredstev iz že izvedenih EU projektov (indeks 1.900,56), ki bo namenjen predvsem za financiranje novih mednarodnih in domačih projektov zajetih v programu, ki jih je KP Kopa prijavil skupaj s partnerji.

Tabela 4.3 Načrt izdatkov KP Kolpa v letu 2013

	VRSTA IZDATKA	Konto evid.	Konto str.	Plan 2013	Ocena realizacije 2012	Realizacija 2011	indeks 2013 /2012	indeks 2012 /2011
I.	IZDATKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (I.+2.+3.+4.+5.)			300.027	246.651	325.627	121,64	75,75
1.	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	400	464	90.318	101.447	100.080	89,03	101,37
1.1.	PLAČE IN DODATKI	4000		84.508	94.150	91.793	89,76	102,57
1.2.	REGRES ZA LETNI DOPUST	4001		1.281	1.524	3.317	84,06	45,95
1.3.	POVRAČILA IN NADOMESTILA	4002		4.529	5.773	4.970	78,45	116,16
1.4.	SREDSTVA ZA DELOVNO USPEŠNOST	4003						
1.5.	SREDSTVA ZA NADURNO DELO	4004						
1.6.	DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM - JUBILEJNE NAGRADE, ODPRAVNINE	4009						
2.	PRISPEVKI IN DAVKI NA PLAČE	401+4028	464	14.910	16.653	15.526	89,53	107,26
2.1.	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	401		13.606	15.158	14.219	89,76	106,60
2.2.	PREMIJE KDPZ	4015		1.304	1.495	1.307	87,22	114,38
2.3.	DAVKI NA PLAČE	4028						
3.	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	402		188.799	128.051	154.035	147,44	83,13
3.1.	PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	4020		48.200	46484	65342	103,69	71,14
3.2.	POSEBNI MATERIAL IN STORITVE	4021		500	500	1010	100,00	49,50
3.3.	ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE	4022		9.800	8000	8912	122,50	89,77
3.4.	PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE	4023		11.000	11000	11426	100,00	96,27
3.5.	IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	4024		2.260	1740	4933	129,89	35,27
3.6.	TEKOČE VZDRŽEVANJE	4025		11.500	9500	10746	121,05	88,40
3.7.	NAJEMNINE IN ZAKUPNINE	4026		9.000	9096	9935	98,94	91,56
3.8.	KAZNI IN ODŠKODNINE	4027						
3.9.	DRUGI OPERATIVNI IZDATKI	4029		96.539	41731	41731	231,34	100,00
4.	IZDATKI FINANCIRANJA	403	467	1.000	500	675	200,00	74,07
5.	INVESTICIJSKI IZDATKI	420	462	5.000		55.311		0,00
II.	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (I.+2.+3.+4.+5.)			10.000	11.930	6.612	83,82	180,43
1.	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	400	464	1.525	0	0		
2.	PRISPEVKI IN DAVKI NA PLAČE	401	464	225	0	0		
3.	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	402	460 461	8.250	11.930	6.612	69,15	180,43
3.1.	PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	4020		2050	6475		69,15	180,43
3.2.	POSEBNI MATERIAL IN STORITVE	4021						
3.3.	ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE	4022		100	100		100,00	
3.4.	PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE	4023		400	355		112,68	
3.5.	IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	4024						
3.6.	TEKOČE VZDRŽEVANJE	4025		1200	1000		120,00	
3.7.	NAJEMNINE IN ZAKUPNINE	4026						
3.8.	KAZNI IN ODŠKODNINE	4027						
3.9.	DRUGI OPERATIVNI IZDATKI	4029		4500	4000		112,50	
4.	IZDATKI FINANCIRANJA	403	467	0	0	0		
I.+II.	SKUPAJ IZDATKI			310.027	258.581	332.239	119,90	77,83

Tabela 4.4 Načrt odhodkov KP Kolpa v letu 2013

DINAMIKA ODHODKOV 2013		jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	avg	sep	okt	nov	dec	SKUPAJ
1	Plače in drugi izdatki zaposlenim	8.550 €	8.900 €	8.900 €	8.900 €	9.000 €	10.250 €	8.900 €	8.900 €	9.000 €	8.900 €	8.900 €	8.904 €	108.004 €
2	Izdatki za blago in storitve ter financiranje projektov	12.000 €	9.100 €	8.000 €	7.500 €	7.500 €	6.250 €	8.600 €	7.300 €	7.100 €	7.200 €	7.200 €	8.209 €	95.959 €
		5.397 €	6.722 €	20.484 €	13.165 €	24.000 €	30.296 €							100.064 €
3	Izdatki za investicije									5.000 €				5.000 €
4	Izdatki financiranja											1.000 €		1.000 €
SKUPAJ		25.947 €	24.722 €	37.384 €	29.565 €	40.500 €	46.796 €	17.500 €	16.200 €	21.100 €	16.100 €	17.100 €	17.113 €	310.027 €



Grafikon 4 Izdatki programa dela 2013 po namenu

Stroškovni del finančnega načrta je usklajen z navodili MKO pri zagotavljanju proračunskih sredstev za izvajanje javne službe in programa dela, Začasnimi upravljavskimi smernicami KP Kolpa, Predlogom načrta upravljanja KP Kolpa za obdobje 2012-2016 in možnostmi zaposlovanja in sorazmernem pokritju materialnih stroškov, investicijskemu vzdrževanju ter zagotavljanju drugih potrebnih sredstev za opravljanje nalog.

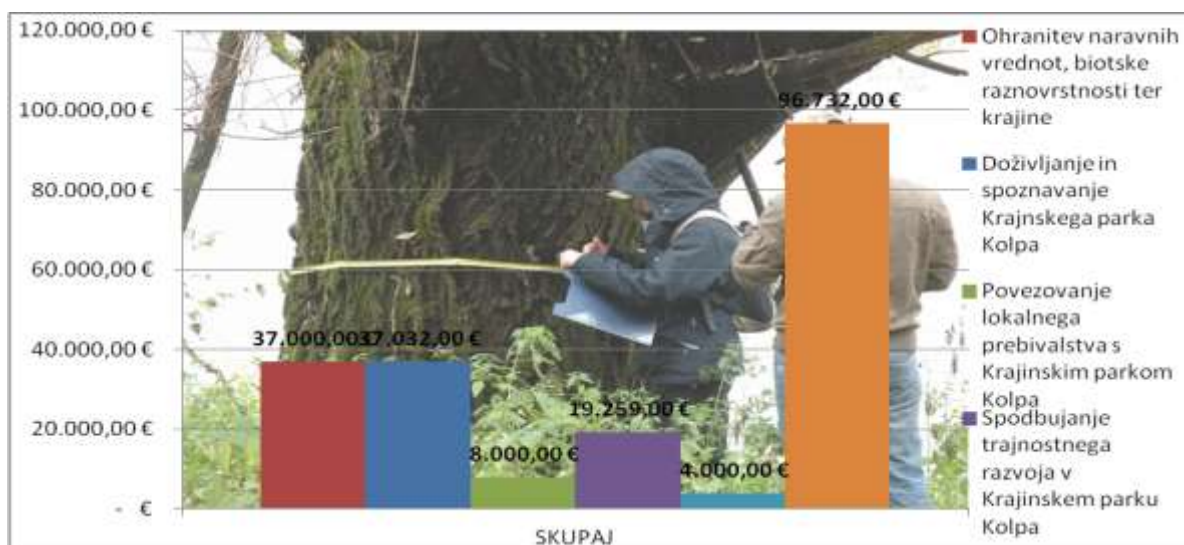
Finančni načrt 2013 v 35 % zajema stroške dela, 31 % sredstev je namenjenih za izvajanje rednega programa, 32 % za izvajanje projektov ter slaba 2 % za investicije in izdatke financiranja. Skupno so načrtovani izdatki v letu 2013 za 19 % višji od leta 2012. Povišanje

sredstev za izvajanje javne službe (21,64 %), vključuje načrtovane izdatke za izvedbo mednarodnih in domačih projektov. Na ta račun se povečajo tudi stroški porabljene energije, vode in komunikacijskih storitev, saj bo upravljanje z objektom CDB Grduni, ki je na novo priključen na vodovodno omrežje in bo predan uporabi, prineslo tudi izdatke. Višji stroški tekočega vzdrževanja bodo prav tako posledica zagona CDB Grduni, kot tudi znatno povišanje drugih operativnih izdatkov iz naslova financiranja načrtovanih projektnih aktivnosti. Stroških službenih poti so višji izključno zaradi dodatne aktivnosti - izvedbe predstavitve Skupnosti slovenskih parkov na sejmu Zeleni teden v Berlinu, v mesecu januarju. Stroški za izdatke financiranja so načrtovani višje (za 500 €) zaradi načrtovanega morebitnega zadolževanja za pri izvajanju projektov. Ob izdatkih se povečujejo tudi prilivi.

Tabela 4.5 Struktura sredstev in njihova poraba v letu 2013

Prejemki 2013 po virih financiranja=>		Sredstva državnega proračuna (MKO)	Sredstva iz drugih javnih virov	Sredstva Občinskega proračuna	Sredstva povrnjena iz projektov (EU) *	Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	Sredstva prodaje blaga in storitev na trgu	SKUPAJ po namenu
Vrsta izdatka	Plače in drugi izdatki zaposlenim	105.227 €			1.027 €		1.750 €	108.004 €
	Izdatki za blago in storitve (tudi iz projektov)	85.709 €			75.183 €	2.000 €	8.250 €	196.023 €
					24.881 €			
	Izdatki za investicije	5.000 €						5.000 €
Izdatki financiranja	1.000 €						1.000 €	
SKUPAJ po virih		196.936 €	0 €	0 €	101.091 €	2.000 €	10.000 €	310.027 €

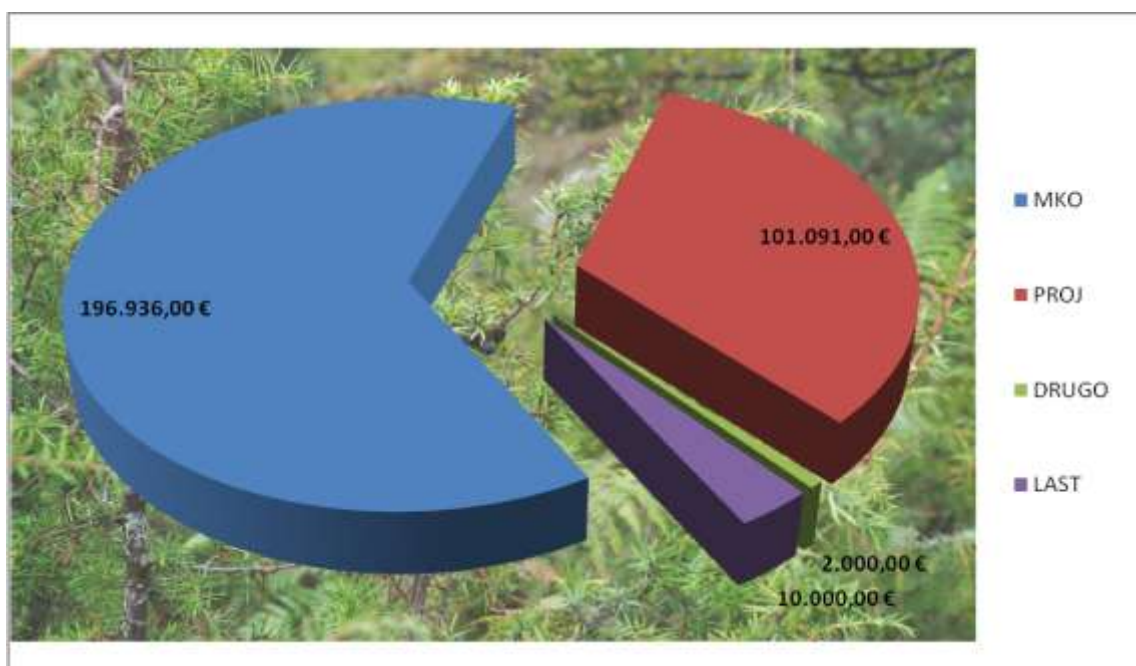
* ločeno za projekte v teku (75.183 €) in projekte v ocenjevanju (24.881 €)



Grafikon 5 Program dela 2013 po aktivnostih

Tabela 4.6 Rekapitulacija aktivnosti v programu dela 2013

Aktivnosti po programu dela		SKUPAJ	MKO	PROJ	DRUGO	LAST
1	Ohranitev naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti ter krajine	72.593,00 €	19.500,00 €	53.093,00 €	- €	- €
2	Doživljanje in spoznavanje Krajnskega parka Kolpa	27.241,00 €	13.500,00 €	10.741,00 €	- €	3.000,00 €
3	Povezovanje lokalnega prebivalstva s Krajinskim parkom Kolpa	8.000,00 €	4.000,00 €	- €	2.000,00 €	2.000,00 €
4	Spodbujanje trajnostnega razvoja v Krajinskem parku Kolpa	30.230,00 €	4.000,00 €	26.230,00 €	- €	- €
5	Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	4.000,00 €	4.000,00 €	- €	- €	- €
	Programski stroški	142.064,00 €	45.000,00 €	90.064,00 €	2.000,00 €	5.000,00 €
6	Druge naloge in dela upravljavca - materialni stroški	59.959,00 €	46.709,00 €	10.000,00 €	- €	3.250,00 €
	Programski in materialni stroški skupaj	202.023,00 €	91.709,00 €	100.064,00 €	2.000,00 €	8.250,00 €
	Plače in drugi izdatki zaposlenim	108.004,00 €	105.227,00 €	1.027,00 €	- €	1.750,00 €
	Skupaj viri financiranja 2013	310.027,00 €	196.936,00 €	101.091,00 €	2.000,00 €	10.000,00 €



Grafikon 6 Program dela 2013 po virih financiranja

5 PRILOGE

Priloga - tabela 1 – Kadrovski načrt 2013

tarifni razred	I-IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	SKUPAJ
Število zaposlenih							
1 Št. zaposlenih, ki jih financira MKO (a+b)	0	0	2	2	0	0	4
a) Št. zaposlenih za določen čas							0
b) Št. zaposlenih za nedoločen čas			2	2			4
Zaposleni s krajšim delovnim časom							0
Število napredovanj v plačne razrede							0
Število premestitev							0
Število upokojitev							0
Št. nadomestnih zaposlitev zaradi upokojitev							0
Št. odpovedi pogodb o zaposlitvi							0
2 Zaposleni, ki so financirani iz drugih virov (tržna dej., projektno delo)							0
SKUPAJ število zaposlenih na dan 1. 1. 2013 (1+2)	0	0	2	2	0	0	4

Priloga - tabela 2 – Načrt stroškov dela

Načrtovani stroški dela	Skupaj FN 2013	Sredstva MKO 2013	Drugi viri sredstev - projekt Kolpa Eko-Etno	Dejavnost na trgu 2013	Delež MKO v %
	1	2	3	4	
a) plače in dodatki	86.738	84.508	835	1.395	
od tega dodatki za delo v posebnih pogojih					
b) regres za letni dopust	1.315	1.281		34	
c) povračila in nadomestila	4.649	4.529	45	75	
d) sredstva za delovno uspešnost					
e) sredstva za nadurno delo					
f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnostne itd.)					
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)	92.701	90.318	880	1.504	97%
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	86.738	84.508	835	1.395	
h) skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f)	5.963	5.810	45	109	
i) Skupaj prispevki, davek, premije PIZ (j+k)	15.303	14.910	147	246	
SKUPAJ 2. (g+h+i)	108.004	105.227	1.027	1.750	97%
j) prispevki	13.965	13.606	134	225	
k) premije PIZ	1.338	1.304	13	22	
struktura virov fin. stroškov dela v %	100%	97%	1%	2%	

Priloga - tabela 3 – Sistemiziranost delovnih mest

Zap. št.	Naziv delovnega mesta	Zahtevana stopnja izobrazbe	Zahtevane delovne izkušnje	Plačni razred delovnega mesta	Število sistemiziranih DM	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2011	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2012	Predvideno število zaposlenih v letu 2013
1	DIREKTOR	univerzitetna – VII/2 ali visoka strokovna – VII/1 ali višja strokovna – VI	najmanj 8 (osem) let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 (pet) let na vodstvenih delih	50	1	1	1	1
2	POSLOVNI SEKRETAR IV	Višja strokovna izobrazba – VI, ekonomska, poslovna, druga ustrežna smer	6 mesecev	21	1	1	1	1
3	VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	Univerzitetna – VII/2, naravoslovna smer	5 let	34	1	1	1	1
4	VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	Univerzitetna – VII/2, naravoslovna smer	5 let	34	1	0	0	0
5	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK IV	Višja strokovna izobrazba – VI, naravoslovna, tehnična, ekonomska, druga ustrežna smer	6 mesecev	22	1	1	1	1
6	NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III	Visoka strokovna - VII/1, naravoslovna smer	8 mesecev	28	1	0	0	0
7	VODNIK V ZAVAROVANEM OBMOČJU IV	Višja strokovna izobrazba – VI, ekonomska, poslovna, turistična, druga ustrežna smer	6 mesecev	21	1	0	0	0
8	GOSPODAR HIŠE - VZDRŽEVALEC	Srednja izobrazba – V, tehnična, kmetijska, splošna, druga ustrežna smer	6 mesecev	16	1	1	0	0

Priloga - tabela 4 – Predračunska bilanca stanja

ČLENITEV SKUPIN KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK			INDEKS	
		NAČRT 2013	aREALIZACIJA 2012	REALIZACIJA 2011	NAČRT 2013/OCENA 2012	NAČRT 2013/REAL. 2011
	SREDSTVA					
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA V UPRAVLJANJU	171.498	223.332	279.470	76,79	61,37
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	342	342	342	100,00	100,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	306	232	158	131,90	193,67
02	NEPREMIČNINE	133.728	133.728	133.728	100,00	100,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	8.040	5.926	3.794	135,67	211,91
04	DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	319.156	314.156	312.277	101,59	102,20
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	273.382	218.736	162.925	124,98	167,80
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
07	DOLOGRAČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI					
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA					
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE					
	B) KRATKOČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	63.149	66.603	54.115	94,81	116,69
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ VNOČLJIVE VREDNOSTNICE		9	9	0,00	0,00
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	15.000	17.290	969	86,76	1547,99
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	4.000	2.521	2.521	158,67	158,67
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE					
14	TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	44.049	46.573	50.562	94,58	87,12
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA					
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE					
18	NEPLAČANI ODHODKI					
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	100	210	54	47,62	185,19
3	C) ZALOGE	0	0	0		
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA					
31	ZALOGE MATERIALA					
32	ZALOGE DROBNEGA MATERIALA					
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE					
34	PROIZVODI					
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA					
36	ZALOGE BLAGA					
37	DRUGE ZALOGE					

	I. AKTIVA SKUPAJ	234.647	289.935	333.585	80,93	70,34
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE					
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV					
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	29.230	32.684	19.500	89,43	149,90
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE					
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	6.500	7.444	9.813	87,32	66,24
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	21.000	16.648	6.627	126,14	316,89
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	0	0	1.475	#DEL/0!	0,00
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	500	4.537	1.531	11,02	32,66
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV					
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA					
28	NEPLAČANI PRIHODKI	1.230	4.055			
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		0	54	#DEL/0!	
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČEN OBVEZNOSTI	205.417	257.251	314.085	79,85	65,40
90	SPLOŠNI SKLAD					
91	REZERVNI SKLAD					
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE					
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE					
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH					
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREMETENA STREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA					
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE					
9413	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI					
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI					
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI					
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	205.417	257.251	286.229	79,85	71,77
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI		0	27.856		0,00
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					
	I. PASIVA SKUPAJ	234.647	289.935	333.585	80,93	70,34
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE					

Priloga - tabela 5 – Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih

uporabnikov

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK			INDEKS	INDEKS
		NAČRT 2013	ocena REAL. 2012	REAL 2011	NAČRT 2013/OCENA 2012	NAČRT 2013/REAL2011
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	191.930	251.895	259.003	76,19	74,10
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	191.930	251.895	259.003	76,19	74,10
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.					
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.					
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA					
762	B) FINANČNI PRIHODKI	30	20	115	150,00	26,09
763	C) DRUGI PRIHODKI	113.090	11.949	6.411	946,44	
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	0		
	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV					
	DRUGI PREVREDNOTEVALNI PRIHODKI					
	D) CELOTNI PRIHODKI	305.050	263.864	265.529	115,61	114,88
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	160.912	130.674	139.920	123,14	115,00
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA					
460	STROŠKI MATERIALA	50.706	31.524	29.774	160,85	170,30
461	STROŠKI STORITEV	110.206	99.150	101.150	111,15	108,95
	F) STROŠKI DELA	107.900	116.943	127.129	92,27	84,87
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	86.777	93.525	91.532	92,78	94,81
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	13.893	15.058	14.737	92,26	94,27
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	7.230	8.360	9.228	86,48	78,35
462	G) AMORTIZACIJA	47	47	47		
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0	0		
del 465	I) DAVEK OD DOBIČKA	0	1.491	1.715	0,00	0,00
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	36.191	4.018	1.946	900,72	1859,76
467	K) FINANČNI ODHODKI	0	960	1	0,00	0,00
468	L) IZREDNI ODHODKI	0		1.183		
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	0	0	0		
	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV					
	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI					
	N) CELOTNI ODHODKI	305.050	254.133	271.941	120,04	112,18
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	0	9.731	-6.412	0,00	0,00
	P) PRESEŽEK ODHODKOV					
del 80	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja					
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	4	4	4	100,00	100,00
	Število mesecev poslovanja	12	12	12	100,00	100,00

Priloga - tabela 6 – Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih

uporabnikov po vrstah dejavnosti

	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK	
		prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	180.175	11.755
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	180.175	11.755
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA		
762	B) FINANČNI PRIHODKI	30	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	113.090	0
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0
	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV		
	DRUGI PREVREDNOTEVALNI PRIHODKI		
	D) CELOTNI PRIHODKI	293.295	11.755
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	155.912	5.000
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA		
460	STROŠKI MATERIALA	48.106	2.600
461	STROŠKI STORITEV	107.806	2.400
	F) STROŠKI DELA	106.048	1.852
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	85.252	1.525
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	13.668	225
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	7.128	102
462	G) AMORTIZACIJA	0	0
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0
del 465	I) DAVEK OD DOBIČKA	0	0
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	31.335	4.856
467	K) FINANČNI ODHODKI	0	0
468	L) IZREDNI ODHODKI	0	
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	0	0
	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV		
	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI		
	N) CELOTNI ODHODKI	293.295	11.755
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV		
del 80	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja		

Priloga - tabela 7 – Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih

uporabnikov po načelu denarnega toka

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK			INDEKS	
		NAČRT 2013	ocena. 2012	REALIZ. 2011	NAČRT 2013 / REALIZ. 2012	NAČRT 2013 / REALIZ. 2011
	I. SKUPAJ PRIHODKI	310.027	258.581	312.716	119,90	99,14
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	298.027	245.851	292.181	121,22	102,00
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	196.936	240.532	224.855	81,88	87,58
	a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna	191.936	240.532	207.855	79,80	92,34
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	268.723	207.855	201.387	129,28	133,44
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	5.000	0	17.000	0,00	29,41
	b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0	0	0		
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	0		0		
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	0				
	c) Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	0	0	1.416		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	0	0	1.416		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije					
	d) Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	0	0	20		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	0		20		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije					
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo					
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije					
del 740	e) Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0	0	0		
741	f) Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	101.091	5.319	65.910	1900,56	153,38
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	2.000	800	0	250,00	0,00
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe			13.580		
7102	Prejete obresti	100	0	0		
del 7100 +del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij					
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	500	800	0	62,50	
72	Kapitalski prihodki					
730	Prejete donacije iz domačih virov	1.400	0	0		
731	Prejete donacije iz tujih virov					
732	donacije za odpravo posledic naravnih nesreč					
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU					
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij					
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	10.000	11.930	20.535	83,82	
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.000	11.922	16.507	83,88	
del 7102	Prejete obresti		0	8		
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugih prihodkov od premoženja					
del 7100 +del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij					
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo izvajanja javne službe			4.000		
	II. SKUPAJ ODHODKI	310.027	258.581	332.239	119,90	93,31
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	300.027	246.651	325.627	121,64	92,14

	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	90.318	101.447	100.080	89,03	90,25
del 4000	Plače in dodatki	84.508	94.150	91.793	89,76	92,06
del 4001	Regres za letni dopust	1.281	1.524	3.317	84,06	38,62
del 4002	Povračila in nadomestila	4.529	5.773	4.970	78,45	91,13
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost					
del 4004	Sredstva za nadurno delo					
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi					
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim			0		
	B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost	14.910	16.653	15.526	89,53	96,03
del 4010	Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	7.479	8.978	7.446	83,30	100,44
del 4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	5.990	6.027	6.620	99,39	90,48
del 4012	Prispevki za zaposlovanje	52	61	61	85,25	85,25
del 4013	Prispevki za porodniško varstvo	85	92	92	92,39	92,39
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega zavarovanja	1.304	1.495	1.307	87,22	99,77
	C) Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	188.799	128.051	154.035	147,44	122,57
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	58.000	46.484	65.342	124,77	88,76
del 4021	Posebni material in storitve	500	500	1.010	100,00	49,50
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	9.800	8.000	8.912	122,50	109,96
del 4023	Prevozni stroški in storitve	13.500	11.000	11.426	122,73	118,15
del 4024	Izdatki za službena potovanja	2.100	1.740	4.933	120,69	42,57
del 4025	Tekoče vzdrževanje	11.500	9.500	10.746	121,05	107,02
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	11.000	9.096	9.935	120,93	110,72
del 4027	Kazni in odškodnine					
del 4028	Davek na izplačane plače					
del 4029	Drugi operativni odhodki	82.399	41.731	41.731	197,45	197,45
403	d) Plačila domačih obresti	1.000	500	675	200,00	
404	E) Plačila tujih obresti	0	0	0		
410	F) Subvencije	0	0	0		
411	G) Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0	0		
412	H) Transferi neprofitnim organizacija in ustanovam	0	0	0		
412	I) Drugi tekoči domači transferji	0	0	0		
	J) Investicijski odhodki	5.000	0	55.311		9,04
4200	Nakup zgradb in prostorov					
4201	Nakup prevoznih sredstev					
4202	Nakup opreme	5.000	0	22.345		22,38
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	0	0	10.275		
4204	Novogradnja, rekonstrukcije	0	0	18.379		0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove					
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev		0	4.312		
4207	Nakup nematerialnega premoženja					
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring					
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog					
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	10.000	11.930	6.612	83,82	151,24
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	1.525				
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova porab blaga in storitev na trgu	225				
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	8.250	11.930	6.612	69,15	124,77
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI					
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0	19.523		0,00

Priloga - tabela 8 – predračunski izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK			INDEKS	INDEKS
		načrt 2013	ocena 2012	realizacija 2011	načrt 2013/ocena 2012	načrt 2013/real.2011
1	2	4	5	6	7	8
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	0	0		
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov					
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov					
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin					
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij					
7503	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij					
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin					
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine					
7507	Prejeta vračila danih posojil - državnemu proračunu					
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij					
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev					
751	Prodaja kapitalskih deležev					
440	V. DANA POSOJILA	0	0	0		
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom					
4401	Dana posojila javnim skladom					
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin					
4403	Dana posojila finančnim institucijam					
4404	Dana posojila privatnim podjetjem					
4405	Dana posojila občinam					
4406	Dana posojila v tujino					
4407	Dana posojila državnemu proračunu					
4408	Dana posojila javnim agencijam					
4409	Plačila zapadlih poroštev					
441	Povečanje kapitalskim deležev in naložb					
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	0	0	0		
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	0	0	0		

Priloga - tabela 9 – Predračunski izkaz

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV KONTA	ZNESEK			INDEKS	INDEKS
		načrt 2013	ocena 2012	realizacija 2011	načrt 2013 / ocena 2012	načrt 2013 / real.2011
1	2	4	5	6	7	8
50	VII. ZADOLŽEVANJE	0	0	33.000		
500	Domače zadolževanje		0	33.000		
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah		0	33.000		
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah					
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu					
del 5003	Najeti krediti pri proračunu lokalnih skupnosti					
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja					
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih					
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih					
501	Zadolževanje v tujini					
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA		0	33.000		
550	Odplačila domačega dolga	0	0	33.000		
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam		0	33.000		
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam					
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu					
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti					
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja					
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom					
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem					
551	Odplačila dolga v tujino					
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	0	0	0		
	IX/1 NETO ODPLAČILO DOLGA	0	0	0		
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH		16.320			
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	2.289		19.523		

Priloga - tabela 10 - Koledar dogodkov v letu 2013, na katerih bo sodeloval tudi JZ

KP Kolpa

Datum	Kratek opis dogodka	Kraj izvajanja	Organizator dogodka	Vrsta sodelovanja	Načrtovani izdatki JZ KP Kolpa		
					udeležba zaposlenih	opis	vrednost v € brez stroška plač
jan – mar	Udeležba na občnih zborih oziroma letnih skupščinah na podlagi povabil krajevnih skupnosti, društev in agrarnih skupnosti iz območja KP Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	udeležba direktorja ali pooblaščenih osebe	1	gorivo za službeno vozilo	130,00
jan – apr in okt - dec	Prelo – ob jesenskih, zimskih in zgodnje pomladnih večerih se širša javnost ob mojstrh domačih obrti uči predenja, vezenja, kvačkanja, tkanja, spletnja iz protja in ličkanja ter drugih uporabnih ročnih spretnosti.	Prostori KP Kolpa	JZ KP Kolpa	udeležba na dogodkih	2	uporaba prostorov KP Kolpa	
10. – 15. 1.	VAKANTIEBEURS 2012 Utrecht – mednarodni sejem turizma: predstavitev v okviru projekta Kolpa. Dotakni se zgodbe (EDEN 2010)	Utrecht (NL)	RIC Bela krajina, STO	promocijski materiali	0	ni izdatkov	
15. 1.	Zimsko štetje vodnih ptičev	Metlika – Vinica, ob reki Kolpi	DOPPS, KP Kolpa	skupaj s člani DOPPS in prostovoljci KP Kolpa popiše vodne ptiče od Prelesja do Rakovca	5	ni izdatkov	
26. - 29. 1.	Sejem Alpe Adria 2012 – TIP; predstavitev na skupni stojnici, rokodelska delavnica	Ljubljana	Parki Slovenije, RIC Bela krajina	promocijski materiali	0	Delitev stroška najema stojnice, dnevnic	264,00
2. 2.	Svetovni dan varstva mokrišč v Krajinskem parku Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	objava v medijih	1	30 minut dela	
feb.	Prireditve ob kulturnem prazniku in prazniku Občine Črnomelj	Stari trg ob Kolpi	KD, KS in OŠ Stari trg ob Kolpi	udeležba na prireditvi	1	gorivo za službeno vozilo	6,00
mar	Pohod po mlinarski poti – prebujanje turistične sezone 2013	Vinica – Damelj	TD Vukovci	košnja in priprava poti, posipavanje s peskom, sprejem pohodnikov	3	delo s strojno mehanizacijo, gorivo	50,00

mar	Ocenjevanje domačih žganj in sadnih sokov z zaključno prireditvijo	Rim	Sadjarsko društvo Bele krajine	član ocenjevalne komisije, hostesi, udeležba na podelitvi diplom	5	gorivo za službeno vozilo	5,00
mar	Predstavitev projekta ohranjanja kulturne dediščine – Adlešička pisarnica	Adlešiči	–KD Božo Račič Adlešiči, Občina Črnomelj	priprava slikovne predstavitve, izposoja projektorja, računalnika in platna	3	Ni izdatka	
31. 3.	Čistilna akcija KP Kolpa ob Svetovnem dnevu voda (22. marec) in Dnevu zemlje (22. april)	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	aktiviranje društev in prostovoljcev, pobiranje smeti na relaciji Drtagoši - Žuniči	5	malica udeležencem akcije	32,00
19. – 21. 4.	Tradicionalni spomladanski kmetijski sejem Agromehanika 20132 – predstavitev dejavnosti KP Kolpa	Hrastje pri Kranju	Agromehanika	promocijski materiali	0		
21. 4.	4. Jurijev pohod po grajski pešpoti (Žuniči – Dragoši) ob Svetovnem dnevu zemlje v KP Kolpa	KP Kolpa	JZ KP Kolpa	urejanje pešpoti, košnja, obsekavanje, organizacija dogodka	4	izdatki se povrnejo s prijavnino	
24. 4.	Jurjevo – tradicionalni ljudski običaj: obhod »Zelenega Jureta« po domačijah in obdarovanje z zeleno brezovo vejico	Vinica, Adlešiči	KUD Oton Župančič Vinica, KD Adlešiči	fotografiranje spreveda zelenega Jurija, objava v medijih	1	gorivo za službeno vozilo	6,00
april	Pohod po sejmski pešpoti	Žuniči - Vinica	JZ KP Kolpa	urejanje pešpoti, košnja, obsekavanje, organizacija dogodka	4	izdatki se povrnejo s prijavnino	
maj	Teden vseživljenjskega učenja 2013	KP Kolpa	ZIK Črnomelj	poročanje o dogodkih, objave aktualnih dogodkov	1		
1. 5.	Prvomajski pohod na Lipovec	Sodevci – Lipovec – Sodevci	Polansko TŠD Stari trg ob Kolpi	promocijski materiali	0		

13. 5.	16. tradicionalni mednarodni Pohod po najjužnejši slovenski pešpoti in 7. dan Evrope	Srednji Radenci – Damelej – Srednji Radenci	TD Poljanska dolina ob Kolpi	udeležba na zaključni prireditvi, postavitve promocijske stojnice	2	gorivo za službeno vozilo	14,00
18. – 19. 5.	Predstavitev dejavnosti KP Kolpa na osrednji tradicionalni prireditvi 31. Vinska vigred v Beli krajini	Metlika	Prireditveni odbor Vinske vigredi	promocijski materiali	2	gorivo za službeno vozilo	8,00
24. 5.	Osrednja Slovenska prireditev ob Evropskem dnevu naravnih parkov	Žuniči	Skupnost naravnih parkov Slovenije	organizacija in izvedba dogodka	4		
26. 5.	DAN ODPRTIH VRAT v KP Kolpa ob Svetovnem dnevu biodiverzitete (22. maj) in Evropskem dnevu parkov (24. maj)	Žuniči – Šokčev dvor	JZ KP Kolpa	organizacija dogodka, objava v medijih, sprejem gostov	4	pogače, pijača, gorivo za službeno vozilo	66,00
jun	15. tradicionalni pohod po Župančičevi poti	Dragatuš - Vinica	ŠTD Vinica	udeležba na dogodku	2	gorivo za službeno vozilo	8,00
5. 6.	Svetovni dan okolja v Krajinskem parku Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	objava v medijih, doživljajsko vodenje	1	1 dan dela	
21.– 23. 6.	Predstavitev dejavnosti KP Kolpa na tradicionalni osrednji belokranjski prireditvi 49. Jurjevanje v Beli krajini	Jurjevanjska draga v Črnomlju	RIC Bele krajina	promocijski materiali	0		
23. 6.	Kresni večer – tradicionalni ljudski običaj: obhod domačij v KS Adlešiči s kresno pesmijo Bog daj, bog daj dober večer, daj bog, Marija daj dobro leto	Adlešiči	KD Božo Račič Adlešiči	objava v medijih	1	gorivo za službeno vozilo	
jul	Pokosimo Nerajske luge	KP Lahinja	Društvo Krnica in RIC Bela krajina	udeležba na dogodku, tekmovanje v košnji	2	gorivo za službeno vozilo	
jul	Art kamp KOLPA 2013	Pobrežje	KUD Laterna	izvedba predavanja, izposoja projektorja in platna, pogostitev s pogačo	2	pogače, gorivo za službeno vozilo	22,00
jul	Predstavitev KP Kolpa v kampu na Primostku	Kamp Primostek	Kamp Primostek	predstavitev JZ KP Kolpa in zavarovanega območja gostom Kampa	2	gorivo za službeno vozilo	8,00

				Primostek, promocijski materiali			
jul	Predstavitvev KP Kolpa v kampu na Podzemelj	Kamp Podzemelj	Kamp Podzemelj	predstavitvev JZ KP Kolpa in zavarovanega območja gostom, promocijski materiali	2	gorivo za službeno vozilo	8,00
23. – 29. 8.	AGRA 2013 – 51. mednarodni kmetijsko – živilski sejem, predstavitvev dejavnosti KP Kolpa	Gornja Radgona	Pomurski sejem	enodnevna predstavitvev na stojnici, v sodelovanju z KP Goričko in drugimi naravnimi parki	2	kotizacija, prevoz, dnevnici	280,00
sept	Jesenski Pohod po Mlinarski poti	Vinica - Damelj	TD Damelj	košnja in priprava poti, posipavanje s peskom, sprejem pohodnikov	3	delo s strojno mehanizacijo, gorivo	40,00
sept	Sok iz domačega sadja – izobraževalna delavnica s praktičnim prikazom	Damelj – TK Žagar	KP Kolpa	sodelovanje pri izvedbi	2	gorivo za službeno vozilo	10,00
sept	DIVJA HRANA – enodnevna delavnica z Dariom Korteze in Janezom božičem	Žuniči	Društvo za permakulturo Slovenije	priprava prostora, sodelovanje pri izvedbi delavnice	2	gorivo za službeno vozilo	9,00
sept	19. državna razstava ovc in koz		DRD BK	promocijski materiali	1	dnevnic, gorivo za službeno vozilo	70,00
11. – 17. 9.	MOS – Mednarodni obrtni sejem Celje: predstavitvev dejavnosti KP Kolpa v okviru projekta Kolpa. Dotakni se zgodbe (EDEN 2010)	Celje	RIC Bela krajina	promocijski materiali, udeležba na belokranjskem dnevu	1	dnevnic, gorivo za službeno vozilo	70,00
27. 9.	Svetovni dan turizma	Bela krajina	RIC Bela krajina	brezplačen sprejem gostov v kulturnem spomeniku Šokčev dvor	2	pogače, gorivo za službeno vozilo	18,00

okt	Strokovna ekskurzija zaposlenih v KP Kolpa in deležnikov iz zavarovanega območja	KP Goričko	KP Kolpa	organizacija ekskurzije, povabilo deležnikom iz parka	5	prevoz, spoznavanje dobrih praks	900,00
6. 10.	Polharija 2013 - tradicionalni prikaz polharjenja in druženje ob tabornem ognju	LD pri Sinjem vrhu in Goljek pri Adlešičih	Polansko TŠD Stari trg ob Kolpi in KOLPA'S d.o.o.	udeležba na dogodku	2	gorivo za službeno vozilo	12,00
2. 10.	Evropski dan opazovanja ptic v Krajinskem parku Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	objava v medijih	1	30 minut dela	
17. – 20. okt	44. sejem NARAVA - ZDRAVJE 2013: predstavitev dejavnosti KP Kolpa v okviru zavarovanih območij oz. destinacije EDEN 2010	Ljubljana	Gospodarsko razstavišče LJ	udeležba na sejmu, promocijska predstavitev	1	kotizacija, prevoz, dnevnici	190,00
dec	Kulturna prirediteljska podelitev priznanj za najlepšo domačijo »Naj roža cveti«	OŠ Stari trg ob Kolpi	Polansko TŠD Stari trg ob Kolpi	udeležba na prireditvi	1	gorivo za službeno vozilo	13,00
2. 12.	Dan naravoslovcev v Krajinskem parku Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	objava v medijih	1	30 minut dela	
7. 12.	Predstavitev kulturne dediščine ob 90-letnici delovanja društva	Adlešiči – dom krajanov	KUD Božo Račič Adlešiči	udeležba na prireditvi	3		

SKUPAJ ocenjeni izdatki udeležbe
na dogodkih: 2.245 €
