



K O L P A
K R A J I N S K I P A R K

**PROGRAM DELA
IN FINANČNI NAČRT
za leto 2017**

Adlešiči, februar 2017

Predlagatelj gradiva:

Boris Grabrijan, direktor

Pri pripravi in izvajanju programa sodelujejo javni uslužbenci :

Tončka Jankovič, dipl. oec.

Anita Golobič-Prosenjak, mag.

Matjaž Željko, lesarski tehnik

ter zunanji sodelavci, deležniki parka

Potrditev programa:

Strokovni svet JZ KP Kolpa je gradivo sprejel na 2. korespondenčni seji, dne 30. 3. 2017.

Sestava sveta:

predsednik mag. Teo Hrvoje Oršanič, JZ Kozjanski park

člani Barbara Kink, ZRSVN

Anita Golobič Prosenjak, KP Kolpa

Boris Grabrijan, KP Kolpa

Svet JZ KP Kolpa je Program dela obravnaval in potrdil na 5. redni seji Sveta v 3. mandatu, dne 31. 3. 2017.

Sestava sveta:

predsednik **dr. Peter Skoberne**, Ministrstvo za okolje in prostor

namestnica predsednika Antonija Benetič, lokalna skupnost - Občina Črnomelj

člani: Iztok Črnič, lokalna skupnost – Občina Črnomelj

Matija Koce, lokalna skupnost – Občina Črnomelj

Danilo Breščak, Ministrstvo za kulturo

Ervina Jarc, Ministrstvo za finance

Alenka Pavlovec, Ministrstvo za šolstvo in šport

Snežana Čanak, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

Andrej Piano, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

Jože Kregar, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Tončka Jankovič, JZ KP Kolpa

Kazalo vsebine:

| | |
|---|-----------|
| RAZLAGA KRATIC IN OKRAJŠAV | 5 |
| PRAVNA IZHODIŠČA | 6 |
| 1 UVOD..... | 8 |
| 1.1 Predstavitev zavarovanega območja Krajinski park Kolpa | 8 |
| 1.2 Predstavitev upravljavca zavarovanega območja..... | 10 |
| 1.3 Izhodišča za pripravo finančnega načrta | 12 |
| 1.4 Izhodišča za pripravo kadrovskega načrta..... | 12 |
| 2 PRIORITETE IN VARSTVENI CILJI UPRAVLJANJA V LETU 2017..... | 14 |
| 2.1 Prioritete upravljanja zavarovanega območja Krajinski park Kolpa | 14 |
| 2.2 Ocena stanja naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti v zavarovanem območju..... | 15 |
| 4 LETNI PROGRAM AKTIVNOSTI | 18 |
| 4.1 Letni varstveni cilji zavarovanega območja in ocena stanja naravnih vrednot | 18 |
| 4.2 PRIORITETA 1: Varstvene in upravljavske in nadzorne naloge | 19 |
| 4.2.1 Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine | 19 |
| 4.2.2 Nadaljevanje priprave načrta upravljanja zavarovanega območja in njegovo izvajanje | 22 |
| 4.2.3 Izvajanje neposrednega nadzora v naravi..... | 22 |
| 4.2.4 Omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot | 23 |
| 4.2.5 Spremljanje stanja narave, populacije invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov | 24 |
| 4.2.6 Sodelovanje s kmeti pri ukrepih Programa razvoja podeželja s katerim se zagotavlja cilje zavarovanega območja | 24 |
| 4.2.7 Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave, zavarovanimi območji, in izobraževalnimi ustanovami ter zagotavljanje podatkovnih baz | 25 |
| 4.2.8 Ekološko obnavljanje razvrednotenih območij in njihovo vzdrževanje..... | 26 |
| 4.2.9 Izboljševanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih površinah (SKZG) | 26 |
| 4.3 PRIORITETA 2: Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti | 31 |
| 4.3.1 Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev..... | 31 |
| 4.3.2 Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce zavarovanega območja | 32 |
| 4.3.3 Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti | 33 |
| 4.4 PRIORITETA 3: Razvojne naloge | 38 |
| 4.4.1 Usmerjanje in spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov in drugih ravnanj v zavarovanem območju..... | 38 |
| 4.4.2 Razvijanje znamke za pridelke in izdelke iz zavarovanega območja..... | 38 |
| 4.4.3 Sodelovanje z lokalno skupnostjo, pomoč lokalnemu prebivalstvu pri pridobivanju projektnih sredstev | 39 |
| 4.4.4 Naloge vključevanja zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanje naravi prijaznega turizma | 39 |
| 4.4.5 Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin v upravljanju ter upravljanje z zemljišči..... | 40 |
| 4.4.6 Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov v skladu s predpisi in načrti | 41 |
| 4.5 DRUGE NALOGE IN DELA UPRAVLJAVCA - Stalni materialni stroški..... | 43 |
| 5 KADROVSKI NAČRT IN NOTRANJA ORGANIZACIJA..... | 48 |
| 5.1 Kadrovski načrt..... | 48 |
| 5.2 Ostale oblike dela | 48 |
| 5.3 Izobraževanje | 49 |
| 6 FINANČNI NAČRT | 50 |
| 6.1 Načrt prihodkov | 50 |
| 6.2 Načrt odhodkov | 52 |
| 7 PRILOGE | 54 |

Kazalo preglednic

| | |
|--|----|
| Preglednica 1-1: Osebna izkaznica zavarovanega območja Krajinski park Kolpa | 8 |
| Preglednica 1-2: Naravne vrednote v KP Kolpa | 10 |
| Preglednica 1-3: Osebna izkaznica upravljavca zavarovanega območja Krajinski park Kolpa..... | 11 |
| Preglednica 4-1: Plan najpomembnejših aktivnosti po posameznih krajevnih skupnostih | 18 |
| Preglednica 4-2: Območja Natura 2000 po krajevnih skupnostih v KP Kolpa | 21 |
| Preglednica 4-3: Točke v parku, ki so predmet (delnega ali celotnega) terenskega urejanja..... | 32 |
| Preglednica 4-4: Pregled rabe zemljišč v upravljanju JZ KP Kolpa | 33 |
| Preglednica 4-5: Stavbe v upravljanju | 40 |
| Preglednica 4-6: Pregled prijav - kandidatur na projekte / operacije | 44 |

Kazalo tabel

| | |
|---|----|
| Tabela 1-1: Obseg sredstev iz proračuna RS za izvajanje nalog javne službe 2017 | 12 |
| Tabela 1-2: Pregled financiranja upravljanja zavarovanega območja KP Kolpa v letu 2017 po prioritetah MOP (ure in finance) | 13 |
| Tabela 4-1: Površina območij Natura 2000 znotraj KP Kolpa | 21 |
| Tabela 4-2: Pregled varstvenih in nadzornih nalog..... | 27 |
| Tabela 4-3: Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti..... | 35 |
| Tabela 4-4: Razvojne naloge | 41 |
| Tabela 4-5: Pregled načrtovane porabe sredstev za izvajanje operacij ter povračil v letu 2017 | 45 |
| Tabela 6: Druge naloge in dela upravljavca..... | 45 |
| Tabela 6-1: Načrt prihodkov 2017 – denarni tok | 50 |
| Tabela 6-2: Dinamika prihodkov – načrt 2017 | 51 |
| Tabela 6-3: Načrt odhodkov 2017 – denarni tok | 52 |
| Tabela 6-4: Dinamika odhodkov – načrt 2017..... | 53 |
| Tabela 6-5: Rekapitulacija aktivnosti po virih financiranja | 53 |

Kazalo grafikonov

| | |
|---|----|
| Grafikon 6-1: Načrtovani prihodki 2017, po virih financiranja | 51 |
| Grafikon 6-2: Odhodki 2017 po strukturi | 52 |

Kazalo slik

| | |
|--|----|
| Slika 1: Zavarovano območje KP Kolpa in meje KS v parku..... | 9 |
| Slika 2: Natura 2000 v KP Kolpa glede na celotno Slovenijo | 21 |
| Slika 3: Natura 2000, ki meji na KP Kolpa..... | 21 |

Kazalo prilog

| | |
|--|----|
| Priloga 1: Kadrovski načrt posrednega proračunskega uporabnika, za leto 2017..... | 54 |
| Priloga 2: Načrt stroškov dela 2017..... | 55 |
| Priloga 3: Sistemiziranost delovnih mest..... | 55 |
| Priloga 4: Predračunska bilanca stanja | 56 |
| Priloga 5: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka | 58 |
| Priloga 6: Predračunski izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov | 60 |
| Priloga 7: Predračunski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov | 61 |
| Priloga 8: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov..... | 62 |
| Priloga 9: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti..... | 63 |
| Priloga 10: Načrt investicij | 64 |
| Priloga 11: Izdatki 2017 po virih financiranja | 64 |
| Priloga 12: Izsek in tabele PUN 2016 – KP Kolpa: Marindol, veliki frfotavček | 65 |
| Priloga 13: Izsek in tabele PUN 2016 – KP Kolpa: Kolpa, Navadni škržek | 66 |
| Priloga 14: Načrt spremljanja dogodkov | 68 |

RAZLAGA KRATIC IN OKRAJŠAV

| | |
|-------------|---|
| ARSO | Agencija Republike Slovenije za okolje |
| CLLD | Community Lead Local Development (Lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost – pristop/novost ki jo je v programskem obdobju 2014-2020 Evropska komisija ponudila državam članicam v izvajanje, z namenom, da bi se dosegli multiplikativni učinki pri povezovanju ukrepov in sredstev z več strukturnih skladov hkrati) |
| CDB | Center za doživljanje biodiverzitete (Grduni) |
| CSD | Center za socialno delo, enota Črnomelj |
| DPJS | drugi prihodki opravljanja javne službe |
| GERK | podatki o kmetijskih gospodarstvih in zemljiščih v njihovi rabi |
| HT | habitatni tip |
| INTERREG | program čezmejnega sodelovanja med Slovenijo in Avstrijo v programskem obdobju 2014-2020. |
| JZ KP Kolpa | Javni zavod Krajinski park Kolpa |
| KGZS | Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije |
| KOPOP | Kmetijsko okoljski in podnebni program |
| KP Kolpa | zavarovano območje Krajinski park Kolpa |
| KS | Krajevna skupnost |
| KD | kulturna dediščina |
| LD | Lovska družina |
| LEADER | programi za razvoj podeželja, izboljšanje kakovosti življenja na podeželju |
| LIFE | program za okolje in podnebne ukrepe |
| MIR | Medobčinska inšpekcija in redarstvo (Črnomelj) |
| MOP | Ministrstvo za okolje in prostor |
| NLZOH | Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano |
| NV | naravna vrednota |
| NU | Načrt upravljanja Krajinski park Kolpa |
| PPT | Prihodki od prodaje (blaga in storitev) na trgu |
| SKZG | Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije |
| SNP | Skupnost naravnih parkov |
| ŠD | Šokčev dvor Žuniči - kulturni spomenik, info točka in muzej na prostem |
| UJP | Uprava RS za javna plačila |
| Uredba | Uredba o Krajinskem parku Kolpa (Ur. l. RS, št. 85/06 in 46/14 - ZON-C) |
| ZO | zavarovano območje |
| ZON | Zakon o ohranjanju narave |
| ZRSVN | Zavod RS za varstvo narave |
| ZUJF | Zakon o uravnoteženju javnih financ |
| ZRSVN | Zavod RS za varstvo narave |
| ZVKD | Zavod za varstvo kulturne dediščine |

PRAVNA IZHODIŠČA

za varovanje in upravljanje na zavarovanem območju Krajinski park Kolpa

A. Pravne podlage, ki določajo status in delovanje zavoda:

- **Zakon o ohranjanju narave** (Uradni list RS, št. 96/04 – ZON-UPB2, 61/06 – Zdru-1, 32/08 – odl. US, 8/10 – ZSKZ-B in 46/14)
- **Uredba o Krajinskem parku Kolpa** (Uradni list RS, št. 85/06 in 46/14 - ZON-C)
- **Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Krajinski park Kolpa** (Uradni list RS, št. 98/06)
- **Statut Javnega zavoda Krajinski park Kolpa** (Uradni list RS, št. 50/07 in 72/10)
- **Odlok o razglasitvi Krajinskega parka Kolpa** (Uradni list RS, št. 82/98), v delu, ki se nanaša na kulturno dediščino
- **Uredba o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000)** (Uradni list RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 8/12 33/13, 35/13, 39/13-odl. US, 3/14, 21/16)

B. Sistem pravnih norm, v katerega je umeščeno varstvo narave v zavarovanem območju KP Kolpa:

- Ustava Republike Slovenije
- mednarodne konvencije
- pravo Evropske Unije
- upravno pravo:
 - o Zakon o varstvu okolja, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o varstvu podzemnih jam in zakoni o ustanovitvi zavarovanih območij, odloki samoupravnih lokalnih skupnosti o ustanovitvi zavarovanih območij (razglasitvah naravnih znamenitosti)
 - o podzakonski akti kot izvršilni predpisi vlade in ministrstev:
 - Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/2004, 70/2006, 58/2009, 93/2010, 23/2015)
 - Pravilnik o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 117/02, 53/05)
 - Pravilnik o službenem znaku, izkaznici in uniformi naravovarstvenih nadzornikov (Uradni list RS, št. 37/03)
 - Pravilnik o uvrstitvi ogroženih rastlinskih in živalskih vrst v rdeči seznam (Uradni list RS, št. 82/02, 42/10)
 - Uredba o določitvi programa usposabljanja za izvajanje neposrednega nadzora v naravi (Uradni list RS, št. 30/03 in 56/15)
 - Uredba o ekološko pomembnih območjih (Uradni list RS, št. 48/04, 33/13, 99/13, 99/13)
 - Uredba o habitatnih tipih (Uradni list RS, št. 112/03) s spremembami in dopolnitvami (Uradni list RS, št. 36/09, 33/13)
 - Uredba o načinu priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 103/15)
 - Uredba o ravnanju in načinih varstva pri trgovini z živalskimi in rastlinskimi vrstami (Uradni list RS, št. 39/08, 106/10, 78/12)
 - Uredba o zatočišču za živali prosto živečih vrst (Uradni list RS, št. 98/02, 46/04, 39/08)
 - Uredba o zavarovanih prostoživečih rastlinskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04)
 - Uredba o zavarovanih prostoživečih živalskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04)
 - Uredba o zvrsteh naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 52/02, 67/03)
 - Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 – ZPIRS1617 (Uradni list RS, št. 96/15)
 - Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I)
 - Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06, 105/06, - ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13)

- Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11-ORZVKD39, 90/12 in 111/13)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ - ZUJF (Uradni list RS, št. 40/12)
- odločbe, dovoljenja, soglasja
- civilno in kaznovalno – prekrškovno pravo: **Zakon o prekrških** (ZP-1) (Uradni list RS, št. 29/11, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US in 32/16), **Kazenski zakonik** (KZ) (Uradni list RS, št. 95/04, 55/08-KZ-1)

C. Interni akti Javnega zavoda Krajski park Kolpa:

- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Krajski park Kolpa
- Dogovor o preprečevanju in odpravljanju posledic mobbinga v Javnem zavodu krajski park Kolpa
- Pravilnik o izvajanju notranje kontrole in ugotavljanju prisotnosti alkohola in nedovoljenih psiho aktivnih substanc pri zaposlenih v javnem zavodu Krajski park Kolpa
- Pravilnik o računovodstvu Javnega zavoda Krajski park Kolpa
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov
- Pravilnik o razpolaganju z darili
- Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ
- Izjava o varnosti z oceno tveganja
- Pravilnik o popisu
- Katalog informacij javnega značaja
- Načrt integritete
- Načrt promocije zdravja na delovnem mestu

1 UVOD

Letni program dela in finančni načrt za leto 2017 je pripravljen zastavljen v skladu z navodili oz. izhodišči pristojnega ministrstva (MOP, 5. 1. 2017), za pripravo programa in finančnega načrta in programa dela za leto 2017 ter pravnimi podlagami, ki določajo delovanje Javnega zavoda Krajinski park Kolpa. Aktivnosti so tehtno zastavljene na podlagi osnutka Načrta upravljanja Krajinskega parka Kolpa (NU), analize opravljenega dela v preteklih letih upravljanja, obstoječe kadrovske zasedbe in zagotovljenih finančnih sredstev. Doseganje operativnih ciljev je, ob upoštevanju prednostnega vrstnega reda nalog in aktivnosti za izvedbo, konkretno opredeljeno s kazalniki. Aktivnosti so, po njihovem namenu, razporejene po zaposlenih oz. zunanjih izvajalcih, vključno s potrebnim časom za realizacijo, potrebnimi finančnimi sredstvi ter virom financiranja.

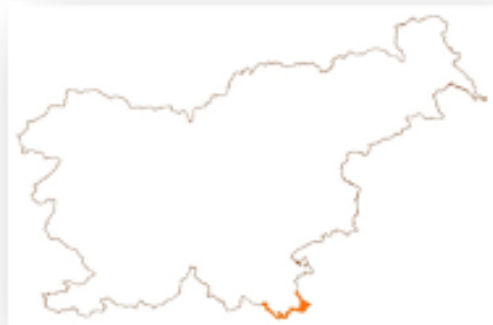
1.1 Predstavitev zavarovanega območja Krajinski park Kolpa

Območje ob reki Kolpi med Prelesjem in Dragoši je Občina Črnomelj razglasila za krajinski park leta 1998. Občinski svet je sprejel predlagani **Odlok o razglasitvi Krajinskega parka Kolpa** (Ur. l. RS, št. 82/98) z namenom ohranjanja in vzdrževanja naravne in kulturne dediščine, ohranitve in raziskovanja geomorfoloških, geoloških in hidroloških znamenitosti, redkih in ogroženih rastlinskih ter živalskih vrst, arheoloških najdišč, etnoloških in arhitekturnih značilnosti in kulturne krajine ter zagotavljanja možnosti za ustrezen razvoj. Leta 2006 je, s sprejemom vladne uredbe, občinski odlok prenehal veljati v delu, ki se nanaša na ohranjanje narave (**Uredba o Krajinskem parku Kolpa**, Ur. l. RS, št. 85/06), še vedno pa velja v delu, ki se nanaša na kulturno dediščino.



Preglednica 1-1: Osebna izkaznica zavarovanega območja Krajinski park Kolpa

| | |
|---------------------|---|
| Lokacija | Jugovzhodna Slovenija - Bela krajina, na meji z Republiko Hrvaško, med vasema Prelesje in Dragoši; pristojna Občina in Upravna enota: Črnomelj |
| Površina | 4.331,1 ha oz. 43,31 km ² |
| Osnovne značilnosti | Najpomembnejša naravna vrednota v parku je reka Kolpa, ena najbolj čistih tekočih voda v Sloveniji, z veliko pestrostjo ribjih vrst, naravno ohranjeno strugo, brzicami in prodišči. Pomembna značilnost parka so tudi steljniki in obdelan vrtačast svet, ki predstavljajo značilno kulturno krajino |
| Nadmorska višina | min. 140 m, max. 413 m |
| Varstveni status | Širše zavarovano območje narave ¹ (IUCN kategorija: V), na katerem je 5 ekološko pomembnih območij ² in 6 območij Nature 2000 ³ |
| Varstvena območja | Prvo varstveno območje obsega poplavne ravnice ob reki Kolpi, strma in položnejša obrežna pobočja ter območja |
| Raba | Gozdne površine 50 %, kmetijske površine 47 %, vode 3% |
| Lastništvo | Zasebna last 75 %, Občina Črnomelj 16 %, Republika Slovenija 9 % (od tega 0,06 % v neposrednem upravljanju Javnega zavoda Krajinski park Kolpa) |
| Poselitev | V parku je 26 naselij (v štirih krajevnih skupnostih: KS Stari trg, KS Sinji vrh, KS Vinica, KS Adlešiči. V park vključen del KS Griblje ni poseljen) in 1.135 prebivalcev, na njegovem obrobju oziroma vplivnem območju pa je še 12 naselij in 950 prebivalcev |

Lokalno skupnost v parku predstavljajo prebivalci Občine Črnomelj v štirih krajevnih skupnostih, s šestindvajsetimi naselji v zavarovanem območju in dvanajstimi na njegovem robu.



Legenda:

-  Zavarovano območje Krajinski park Kolpa
-  Meja krajevne skupnosti

Slika 1: Zavarovano območje KP Kolpa in meje KS v parku

Na območju parka je trenutno evidentiranih 67 naravnih vrednot⁴ s statusom naravne vrednote državnega pomena, med katere je uvrščenih tudi 21 jam (Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot; Ur. l. RS, št. 111/04, 70/06, 58/09, 93/10, 23/15). Zaradi svoje izjemnosti in pomembnosti je med NV 16 takšnih, ki so zavarovane kot **naravni spomenik**, ena pa kot **strogi naravni rezervat** (Hrastova loza – sestoj bukev z gnezdišči sive čaplje).



Naravne vrednote pokrivajo 22 % površine zavarovanega območja Krajinski park Kolpa:

- ❖ Največ je **hidroloških naravnih vrednot**, med njimi je najpomembnejša reka Kolpa, osrednja belokranjska odvodnica. Med hidrološke naravne vrednote so uvrščeni tudi številni izviri ter manjši potoki in bruhalniki ob Kolpi.
- ❖ V parku je prav tako kar nekaj **geomorfoloških ter geomorfoloških podzemeljskih naravnih vrednot** (vrtače, strma pobočja, ki se dvigajo nad Kolpo, kraške jame, ki so večinoma prepuščene naravnim procesom).
- ❖ **Drevesne naravne vrednote** na območju parka predstavljajo pomembna vizualna in prostorska obeležja ter posedujejo tudi druge biološke in kulturnozgodovinske izjemnosti (Marindolska lipa, Ziljske vrbe).
- ❖ **Ekosistemske naravne vrednote** zaznamujejo zlasti steljniki v bližini vasi Marindol in Žuniči ter nekateri starejši visokodebelni sadovnjaki, ki so bili v preteklosti zasajeni zlasti ob zgornjem toku Kolpe, gozdni rezervat ob Kolpi pri Miličih, kar nekaj vodnih teles ter nekatera strma ostenja nad reko Kolpo ob njenem zgornjem toku.

Ostale zvrsti naravnih vrednot (botanične, zoološke, geološke, krajinske, oblikovane naravne vrednote) so na območju parka zastopane v manjšem številu, nekaterih pa tudi ni.

Kulturni spomeniki na zavarovanem območju so razglašeni na podlagi občinskega Odloka o razglasitvi Krajinskega parka Kolpa (Ur. l. RS, št. 82/98, 59/2014) in z Odlokom o razglasitvi objekta šole na Preloki za kulturni spomenik lokalnega pomena (Ur. l. RS, št. 8/2010, 30/2010).

Preglednica 1-2: Naravne vrednote v KP Kolpa

| KP Kolpa | KS Stari trg | KS Sinji vrh | KS Vinica | KS Adlešiči |
|---------------------------|---|---|--|--|
| Naravni spomeniki | reka Kolpa Dečinska stena Velika stena Radenci Kobiljača | reka Kolpa Fortunova brajda | reka Kolpa Jama v kamnolomu Grajska lipa Zdenec Jarbol Ziljske vrbe | reka Kolpa Marindolska lipa lipa v vasi Marindol Marindolska loza Marindolski steljniki Vrhovske vrtače Dolenjski zdenec Fučkovski zdenec |
| Kulturni spomeniki | Cerkev sv. Jožefa (Stari trg) Cerkev sv. Andreja (Stari trg) Vaško naselje Stari trg Partizanski grobovi (Stari trg) Kovačnica (Močile) Zidanica pri hiši Prelesje 8 Hiša Dečina 4 Domačija Gorenji Radenci 4 Arheološko najdišče Straža (Gorenji Radenci) Cerkev s. Marija Magdalene (Srednji Radenci) Domačija Srednji Radenci 5 Partizanski grob (Srednji Radenci) Kašča in skedenj pri hiši Dolenji Radenci 3 Domačija Srednji Radenci 5 | mlin in jez (Breg pri Sinjem vrhu) Cerkev Presvete Trojice (Špeharji) Cerkev sv. Mihaela (Damelj) | Grad Vinica Cerkev Matere božje (Vinica) Kapelica križevega pota na Žežlju Arheološko najdišče Šleme Kapelica Žalostne Matere božje (Učakovci) Znamenje (Učakovci) Arheološko najdišče Veliki Zjot Cerkev sv. Jožeta (Podklanec) Cerkev sv. Antona Padovanskega (Zilje) Kapelica svete družine (Zije) Arheološko najdišče Majišče (Zilje) Hiša Zilje 19 Šola Preloka Cerkev Sv. trojice (Preloka) Kapelica (Preloka) | domačija Žuniči 5 domačija Žuniči 2 Kapela sv. Nikolaja (Žuniči) Cerkev sv. Petra in Pavla (Miliči) vrtače (Marindol) steljniki (Marindol) Kapela Žalostne Matere božje (Vrhovci) mlin in žaga (Pobrežje) območje gradu Pobrežje |
| Naravni rezervat | | | | Hrastova loza |

1.2 Predstavitev upravljavca zavarovanega območja

Vlada Republike Slovenije je leta 2006 upravljanje zavarovanega območja Krajinski park Kolpa prenesla na zavod, ki dejavnost opravlja kot posredni proračunski uporabnik, v okviru javne službe za ohranjanje narave in javnih pooblastil pod okriljem Ministrstva za okolje in prostor (**Sklep o ustanovitvi Javnega zavoda Krajinski park Kolpa**, Ur. l. RS, št. 98/06).

Zavod prioritetno izvaja naloge v skladu z varstvenimi cilji na zavarovanem območju, v okviru možnosti promovira zavarovano območje, spodbuja razvojne možnosti prebivalstva za trajnostni razvoj, prilagojen značilnostim in potrebam varovanja parka ter podpira in spodbuja aktivnosti, ki so v tem prostoru sprejemljive ali celo nujne.

Preglednica 1-3: Osebna izkaznica upravljavca zavarovanega območja Krajinski park Kolpa

| | |
|--|---|
| <i>Popolno ime / firma upravljavca</i> | JAVNI ZAVOD KRAJINSKI PARK KOLPA |
| <i>Skrajšana firma</i> | KRAJINSKI PARK KOLPA |
| <i>Sedež</i> | Adlešiči 16, 8341 ADLEŠIČI |
| <i>Matična številka</i> | 2244560 |
| <i>Davčna številka</i> | 49697218 |
| <i>Datum vpisa v sodni register</i> | 16. 10. 2006 |
| <i>Šifra dejavnosti</i> | 91.040 <i>dejavnost botaničnih vrtov, varstvo naravnih vrednot</i> |
| <i>TRR pri UJP Novo mesto</i> | SI56 0110 0600 0019 035 |
| <i>Telefon</i> | 07 35 65 240 |
| <i>Fax</i> | 07 35 65 241 |
| <i>Elektronska pošta</i> | info@kp-kolpa.si |
| <i>Spletna stran</i> | www.kp-kolpa.si |
| <i>Pristojno ministrstvo</i> | MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR Dunajska cesta 48, 1000 LJUBLJANA |
| <i>Pravna podlaga</i> | Uredba o Krajinskem parku Kolpa (Ur. l. RS 85/06) |
| <i>Šifra proračunskega uporabnika</i> | 25305 – Javni zavod Krajinski park Kolpa |

Zavod si v okviru izvajanja javne službe za ohranjanje narave, v smeri doseganja ciljev parka, prizadeva za usklajeno sodelovanje ostalih upravljavcev in uporabnikov prostora. Sodeluje s strokovnjaki s področja ohranjanja narave in kulturne krajine ter deležniki na širšem območju v smislu izvajanja projektov, prireditvev, izobraževanj, priložnostnih dogodkov in drugih sodelovanj.

Mednarodno sodelovanje javnega zavoda s sorodnimi zavarovanimi območji in drugimi organizacijami prispeva k pridobivanju izkušenj s področja varstva narave in novih pristopov ter prepoznavnosti ne le zavarovanega območja Krajinski park Kolpa, temveč celotne Slovenije. Zavod se povezuje s sorodnimi organizacijami, z namenom pridobitve skupnih projektov (Interreg, LIFE), kot tudi izmenjave izkušenj. Javni zavod Krajinski park Kolpa sodeluje z evropsko zvezo parkov Europarc (ni pa še njen formalni član), vključen pa je v mrežo zaščiteneh področij Dinaridov (Parks Dinarides).

1.3 Izhodišča za pripravo finančnega načrta

Pri pripravi finančnega načrta je upoštevana zakonodaja in predpisi, ki urejajo izvrševanje proračuna, javne finance, sistem plač v javnem sektorju, poslovanje posrednega proračunskega uporabnika in izvajanje nalog javne službe. Finančni načrt za proračunska sredstva MOP je usklajen z izhodišči za pripravo finančnega načrta in Programa dela za leto 2017 pristojnega ministrstva, št. 35602-1/2017, z dne 5. 1. 2017, ki so v skladu z 61. členom Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018, in usklajena z Ministrstvom za finance.

Financiranje načrtovanih ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti kmetijskih zemljišč in gozdov bo v skladu s predlagano razdelitvijo (Sklep MOP, št. 35602-1/2017, z dne 9. 1. 2017), izvršeno iz sredstev Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov (SKZG). Sklad bo (na podlagi 6. odstavka 10. člena Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov RS⁵ in pogodbe) nakazal javnemu zavodu sredstva v višini 30.000 €.

Finančni načrt vključuje tudi načrtovane prihodke iz naslova sofinanciranja operacij oziroma projektov (OPER), prihodke ustvarjenje ob izvajanju drugih nalog javne službe (DPJS) ter prihodke od prodaje na trgu (PPT).

Tabela 1-1: Obseg sredstev iz proračuna RS za izvajanje nalog javne službe 2017

| Sredstva MOP 2017 | | 191.471,00 € |
|---|--|---------------------|
| PP 153234 - JZ Krajinski park Kolpa | | 190.471,00 € |
| znesek razpoložljivih sredstev za stroške dela | | 108.527,00 € |
| znesek razpoložljivih sredstev za blago in storitve | | 76.944,00 € |
| znesek razpoložljivih sredstev za investicije | | 5.000,00 € |
| PP 153242 - Zavarovana območja narave | | 1.000,00 € |
| znesek razpoložljivih sredstev za naravovarstveni nadzor | | 1.000,00 € |
| Sredstva SKZG RS za leto 2017 | | 30.000,00 € |
| financiranje ukrepov in aktivnosti za odpravljanje zaraščenosti ter ohranjanje biotske raznovrstnosti | | 25.000,00 € |
| investicije v nabavo orodja in opreme za zmanjšanje zaraščanja in ohranjanje biotske raznovrstnosti | | 5.000,00 € |

1.4 Izhodišča za pripravo kadrovskega načrta

Kadrovski načrt je pripravljen skladno z 62. členom ZIPRS1617 (Ur. l. RS, št. 96/2015) ter ostalimi predpisi in akti, ki urejajo področje zaposlovanja, delovnih razmerij itn. Izhodiščni cilj je število zaposlenih v javni službi, financiranih iz državnega proračuna, kot je bilo določeno v kadrovskih načrtih za leto 2016. Od skupno 8 sistemiziranih delovnih mest sta v zavodu trenutno dve javni uslužbenki zaposleni za nedoločen čas, eden javni uslužbenec za določen čas. Direktor je imenovan za štiriletno obdobje – do septembra 2020.

V letu 2017 zavod načrtuje vzpostavitev delovnega mesta Naravovarstveni nadzornik, ker pa ni možnosti novih zaposlitev, bo to zaenkrat pomenilo ugasnitev delovnega mesta Gospodar hiše - Vzdrževalec oz. delno prerazporeditev na to delovno mesto za nekatere uslužbenke.

Tabela 1-2: Pregled financiranja upravljanja zavarovanega območja KP Kolpa v letu 2017 po prioritetah MOP (ure in finance)

| Operativni cilji 2017 | | Plan delovnih ur | Delež ur / celoto | Finančna sredstva | Delež fin. od celote |
|--|---|----------------------------|-------------------|-------------------|----------------------|
| Varstvene, upravljavske in nadzorne naloge | <i>Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine</i> | 466 | 12% | 7.000 | 9% |
| | <i>Načrt upravljanja</i> | 318 | 8% | 0 | 0% |
| | <i>Izvajanje neposrednega nadzora v naravi</i> | 970 | 25% | 7.700 | 9% |
| | <i>Omogočanje pogojev za najbolj ogrožene vrste ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot</i> | 502 | 13% | 16.500 | 20% |
| | <i>Spremljanje stanja narave, populacij invazivnih in</i> | 578 | 15% | 10.300 | 13% |
| | <i>Sodelovanje s kmeti na zavarovanem območju</i> | 199 | 5% | 800 | 1% |
| | <i>Sodelovanje z ZRSVN, ostalimi zavarovanimi območji, izobraževalnimi in drugimi ustanovami</i> | 562 | 15% | 8.800 | 11% |
| | <i>Ekološko obnavljanje razvrstjenih območij</i> | 76 | 2% | 394 | 0% |
| | <i>Izboljševanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih zemljiščih</i> | 203 | 5% | 30.000 | 37% |
| | | SKUPAJ prioriteta 1 | 3874 | 100% | 81.494 |
| Urejanje obiska, ozaveščanje javnosti | <i>Zagotavljanje optimalnega poteka obiska z vidika varstva narave in obiskovalcev</i> | 420 | 29% | 3.070 | 5% |
| | <i>Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture, info centrov ter</i> | 276 | 19% | 44.550 | 76% |
| | <i>Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti</i> | 759 | 52% | 11.005 | 19% |
| | | SKUPAJ prioriteta 2 | 1455 | 100% | 58.625 |
| Razvojne naloge | <i>Usmerjanje in spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov</i> | 62 | 8% | 700 | 5% |
| | <i>Razvijanje blagovne znamke zavarovanega območja</i> | 86 | 12% | 500 | 3% |
| | <i>Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, pomoč lokalnemu prebivalstvu pri pridobivanju projektnih sredstev</i> | 170 | 23% | 600 | 4% |
| | <i>Vključevanje ZO v turistično ponudbo</i> | 94 | 13% | 1.500 | 10% |
| | <i>Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin</i> | 104 | 14% | 1.000 | 7% |
| | <i>Varstvo kulturne dediščine in drugih javnih interesov</i> | 214 | 29% | 10.797 | 72% |
| | | SKUPAJ prioriteta 3 | 730 | 100% | 15.097 |
| Skupaj programske naloge in stroški | | 6059 | 74% | 155.216 | 50% |
| <i>Druge naloge upravljavca</i> | | <i>1155</i> | <i>14%</i> | <i>38.550</i> | <i>13%</i> |
| <i>Stroški plač, ure za dopust in druge odsotnosti</i> | | <i>1026</i> | <i>12%</i> | <i>114.057</i> | <i>37%</i> |
| SKUPAJ Program dela in finančni načrt 2017 | | 8240 | 100% | 307.823 | 100% |

2 PRIORITETE IN VARSTVENI CILJI UPRAVLJANJA V LETU 2017

2.1 Prioritete upravljanja zavarovanega območja Krajinski park Kolpa

V skladu z varstvenimi cilji (Uredba) in naloženimi nalogami upravljanja (ZON, 133. člen), bo javni zavod Krajinski park Kolpa tudi v letu 2017 sledil doseganju specifičnih ciljev, ob upoštevanju prednostnega vrstnega reda nalog in aktivnosti po prioritetah:

- **Prioriteta 1:** varstvene, upravljaljske in nadzorne naloge (**minimalno 60 %**)
- **Prioriteta 2:** naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti (**25-30 %**)
- **Prioriteta 3:** razvojne naloge (**10-15 %**)
- Druge naloge upravljavca

1. Glavni cilji varstvenih, upravljaljskih in nadzornih nalog:

- ❖ izvajanje neposrednih ukrepov Programa upravljanja območij (PUN) Natura 2000 za obdobje 2014-2020, katerih nosilec oziroma sodelujoči je javni zavod
- ❖ Načrt upravljanja KP Kolpa 2018-2023, usklajen z deležniki in sprejet na Vladi RS
- ❖ vzpostavljen in izvajan naravovarstveni nadzor
- ❖ ureditve na naravni vrednoti Peč in vaški znamenitosti Korita (prijava na operacijo CLLD in izvajanje aktivnosti ob uspešni kandidaturi)

2. Glavni cilji urejanja obiska in ozaveščanja javnosti:

- ❖ usmerjan obisk v parku, za zagotavljanje višje kvalitete doživetij obiskovalcev
- ❖ optimalno vzpostavljena in vzdrževana obvestilna infrastruktura ter usmerjevalna signalizacija na zavarovanem območju
- ❖ krepitev zavesti lokalnega prebivalstva o pomenu ohranjanja narave in kulturne dediščine
- ❖ sodelovanje z sorodnimi institucijami v lokalnem ali širšem, tudi mednarodnem okolju, sodelovanje na promocijskih akcijah, sejmih doma in v tujini, vzpodbujanje in promocija turistične dejavnosti v ZO
- ❖ aktivnosti v zvezi z izvajanjem okolju prijaznih oblik mobilnosti, za zmanjšanje obremenjevanja okolja

3. Glavni cilji razvojnih nalog

- ❖ spodbujanje podpornega okolja k trajnostnemu razvoju na zavarovanem območju in širjenju ponudbe na zavarovanem območju
- ❖ razvoj znamke zavarovanega območja, spodbude k certificiranju rokodelskih izdelkov (DUO), sodelovanje z lokalno skupnostjo in prebivalci z namenom pridobivanja projektnih sredstev
- ❖ vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo in spodbujanje naravi prijaznega turizma, promoviranje zasebnih ponudnikov iz območja parka, posredovanje njihovih (prejetih) promocijskih materialov
- ❖ varstvo in ohranjanje kulturne dediščine, prijava projekta Volna – lan - konoplja

Druge naloge upravljavca zajemajo naloge, potrebne za nemoteno delovanje in funkcioniranje institucije (računovodstvo, pisarniško poslovanje, vzdrževanje poslovnih prostorov, splošna izobraževanja zaposlenih, vzdrževanje najetih poslovnih prostorov, ...), aktivnosti za prijave na projekte.

2.2 Ocena stanja naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti v zavarovanem območju

V zavarovanem območju narave Krajinski park Kolpa se že tradicionalno srečujemo s težavami v poletni sezoni, ko je obisk najpomembnejše naravne vrednote reke Kolpe največji. Obremenitev je točkovna in v krajšem časovnem obdobju na mejah zmogljivosti narave. Največji ogrožajoči faktor tovrstne obremenitve – poletni festival Schengenfest se v zadnjem letu ni odvil in pričakovati je, da ga v nekem srednjem ročnem obdobju tudi ne bo. Uporaba reke za kopalce je sicer zakonsko ustrezno urjena, čeprav se ne izvaja dosledno, a vseeno ne predstavlja večji problem. Nekoliko več težav povzroča nekorektno izkoriščanje prostora za šotorišča, saj nekateri ponudniki ne uredijo ustrezne registracije, medobčinska redarska služba, ki opravlja nadzor pa občinskega odloka ne izvaja dosledno, saj se kaznujejo manjši prekrškariji, tisti, ki odlok kršijo sistematično pa so se v preteklosti uspeli izogniti vsem sankcijam.

Drug pomemben grozeč faktor v okolju pa je opuščanje kmetovanja in s tem preraščanje kmetijskih površin s pionirskim gozdom. KP Kolpa je uspel s svojimi aktivnostmi s pomočjo sredstev SKZG in programskimi sredstvi ter nenehno animacijo deležnikov bistveno omiliti ta problem, a v celoti ne more biti odpravljen saj je to tudi odraz demografskih gibanj in stanja okolja. Nedopustno je tudi požigalništvo na večjih površinah, še posebno v območju najpomembnejših travnikov s posebnim namenom. Požigalništva je bilo zadnje leto bistveno manj, a je še vedno prisotno, tudi na površinah, ki so sicer vključene v sistem neposrednih plačil.

Potencialno nevarnost predstavlja tudi nevarnost nekontroliranih izpustov nevarnih ali hudo obremenjenih snovi, česar sicer ne moremo v celoti izključiti, a večja osveščenost ljudi v parku vsekakor nakazuje, da se s tovrstnimi nevarnostmi zaradi namernega ravnanja ne bomo srečevali pogosto, seveda pa obstaja potencialna nevarnost nesreč. Kmetijstvo v okolju je konvencionalno in največkrat ekstenzivno, delež ekoloških kmetij se povečuje. Intenzivna raba zemlje in s tem manj kontrole izpustov se dogaja na vinogradniških površinah, ki pa jih je na območju parka manj.

Poleg hidroloških NV – reke Kolpe in izvirov ob njej so potencialno najbolj ogrožene drevesne NV, ki jim poleg naravnega umiranja grozijo tudi posegi ljudi. V lanskem letu smo se tako večkrat srečali s poškodovanjem grajske lipe na Vinici – predvsem zaradi obnove bližnjega gradu Vinica. Z deli se bo nadaljevalo tudi v letu 2017 in tej NV bo posvečena posebna skrb – tudi z vzdrževalnimi, pomladitvenimi deli.

Z letnimi monitoringi in ukrepi, ki jim sledijo poskuša javni zavod zagotavljati ugodno stanje vrst in habitatov. Še vedno z veseljem ugotavljamo bogato vrstno sestavo, številčno pa so nekatere populacije v slabem stanju. Od vseh izvedenih monitoringov in spremljanj stanj v zavarovanem območju je med izbranimi vrstami ugotovljeno še najslabše stanje vodomca (*Alcedo atthis*). Izbrano leto monitoringa z zunanjim izvajalcem je bilo sicer zelo neugodno – deževno, a takrat zbrani podatki veljajo še vedno – da je populacija številčno šibka. Naravno okolje reke Kolpe, ki v deževnih letih radikalno spreminja vodostaj resno ogroža gnezdilno sezono teh ptičev. Tudi podatki monitoringa vidre (*Lutra lutra*) niso vzpodbudni, a najverjetneje je, da je bila ta populacija v fazi priprave območij N2000 precenjena in habitat preveč pogumno začrtan. Nasprotno, pa se hitro krepi populacija bobra. Stanje drugih izbranih vrst: vijeglavka (*Jynx torquilla*), siva čaplja (*Ardea cinerea*), navadni škržek (*Unio crassus*), keslerjev globoček (*Gobio kessleri*) in rjavi medved (*Ursus arctos*) je dobro ali zadovoljivo.

Med izbranimi vrstami nas v letu 2017 čaka monitoring še zadnje v predlogu načrta upravljanja izbrane vrste - močvirske sklednice (*Emys orbicularis*).

Zavod bo v sklopu svojih aktivnosti spremljanja stanja in nadzora izvajal potrebne ukrepe ali predlagal drugim institucijam aktivnosti, ki bi v največji možni meri preprečevale ali omilile negativne posledice.

3 OCENA IZVEDBE PREDHODNEGA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA

Izvedba prioritet in drugih pomembnejših aktivnosti v letu 2016, glede na plan

Program dela za leto 2016 je bil v večini zastavljenih nalog tudi realiziran. Zaradi zapoznelih razpisov (in tudi neuspešnih prijav) je odstopanje od načrtovanih aktivnosti mogoče le pri načrtovanih mednarodnih in domačih projektih. Delno so se te aktivnosti konec leta 2016 intenzivirale, še več aktivnosti pa bo na tem področju v letu 2017, saj zavod načrtuje več prijav na projekte. Manjša od načrtovane realizacije je tudi kadrovska politika, saj po odhodu javnega uslužbenca iz delovnega mesta naravovarstveni nadzornik nove zaposlitve kljub trikrat ponovljenemu razpisu nismo uspeli izvesti. Kadrovska vrzel se je zapolnila z zaposlitvijo uslužbenca na manj zahtevno delovno mesto gospodar hiše-vzdrževalec za določen čas. Dokončna ureditev tega problema se izvede v letu 2017. Zaradi pozne zaposlitve na manjkajočem delovnem mestu tudi ni bilo mogoče realizirati vseh nalog, ki si jih je zavod zastavil v prvi polovici leta, a so bile te obveznosti večinoma nadoknadene v drugi polovici leta, saj so vremenske razmere omogočale delo na terenu do zadnjih dni v letu. Zaradi neuspešnega iskanja nadomestnega kadra je bila posledično tudi slabša realizacija finančnih sredstev za plače. Sicer pa je zavod namensko porabil vsa pridobljena in načrtovana sredstva skladno s potrjenim programom dela in finančnim načrtom za leto 2016.

Del prihodkov pridobljenih iz naslova opravljanja javne službe in tržne dejavnosti se prenaša v leto 2017 za namen lastne udeležbe pri izvajanju projektov. Tudi v letu 2016 se je nadaljevalo z večjimi ureditvami na segmentu revitalizacije belokranjskih steljnikov in košenic - suhih kraških travnikov. Po dolgih letih dela s prebivalci KS Sinji Vrh in lastniki ter uporabniki kmetijskih zemljišč v Suhi dolini je vendarle uspel večji preboj pri odpravljanju zaraščanja na tej izjemno pomembni naravni vrednoti. Po prvih korakih v letu 2016, se v letu 2017 načrtujejo dodatne ureditve in s tem vzpodbujanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih zemljiščih. Prav z pridobitvijo dodatnih namenskih sredstev SKZG so bila opravljena prepotrebna dela, ki so pustila opazen pečat v okolju, saj so bila zaraščanju iztrgani pomembni deli zaraščajočih kmetijskih površin.

Obveznosti, ki se prenašajo v tekoče leto je tudi delo na petletnem načrtu upravljanja in obnovi NV Peč.

Pojasnitev glavnih odstopanj od planiranega

Posebnih odstopanj o plana ni bilo – izjemo kadrovskega načrta, kjer ostaja del sredstev neporabljenih, saj zahtevnih razpisnih pogojev nobeden od prijaviteljev v ponovljeni razpisih ni izpolnil. Del (pre)ambiciozno zastavljenega načrta aktivnosti se prenaša v leto 2017. Aktivnosti načrtovane v programu dela za leto 2016, ki niso bile izvedene zaradi pomanjkanja sredstev so načrtovane v letu 2017 in se bodo izvedle v okviru projektov.

Ocena izvedbe finančnega načrta

Finančni načrt leta 2016 je bil realiziran v približno 90%. Po posameznih prioritet so bili načrti realizirani različno: najboljša realizacija je bila v prvi prioriteti – varstvene, upravljavske in nadzorne naloge kjer je realizacija 76%, načrtovano pa je bilo, da se za to prioritetu nameni 68% razpoložljivih sredstev. V drugi prioriteti – naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti je bila realizacija porabe sredstev zelo blizu načrtovani, saj je bilo za izvedbo namenjenih 22% sredstev, načrtovana pa je bila poraba 23%. posledično je v tretji prioriteti – razvojne naloge realizacija nekoliko manjša od načrtovane 9%, saj je dosegla 6% porabe vseh razpoložljivih sredstev. Celotna realizacija odhodkov je v mejah priporočil ustanovitelja. Nekoliko manjši prihodki so posledično botrovali manjši realizaciji finančnega načrta – gledano v absolutnem znesku.

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki v višini 2.484 €.

Glavna spoznanja iz izvajanja, ki so pomembna za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2017

Najpomembnejše dejstvo v letu 2017 bo po dveh sušnih letih predvsem boljša možnost prijav na različne domače in mednarodne projekte, ki jo zavod namerava izkoristiti v najboljši meri. Skupaj s partnerji se bo zavod prijavil na mednarodne projekte Interreg in manjše projekte CLLD – ki so pomembni predvsem zaradi možnosti sodelovanja lokalnih društev, ki lahko svoj delež prispevajo z prispevkom v naravi. Več društev v zavarovanem območju je izrazilo pripravljenost za sodelovanje in priprave na prijave so v teku. Pomembna bo predvsem postopnost prijav, saj bo razpisov več, eden od njih prav za namen prijaviteljev iz območja Bele krajine in postopnost izvedbe del ter oddaje zahtevkov, da bo vir prilivov predhodne faze zagotavljal sredstva za pokrivanje novih projektnih stroškov. Prav pri projektih izvajanih v okviru LAS DBK je hitrost potrditve zahtevkov bistveno pripomogla k tekočemu delu na projektih in finančni stabilnosti zavoda.

Glede na razvoj dogodkov – uspešnost prijav in hitrost izdaje sklepov o odobritvi projektov, pa se bo pristopilo h kratkoročni zadolžitvi pri Zakladnici RS. Kadrovska oslabiljenost v lanskem letu je botrovala težavam pri zagotavljanju servisa deležnikom v parku na katerega so bili navajeni vsa pretekla leta. Kljub temu se je v sorazmerju potrebnih aktivnosti ta del prav tako zagotavljal. V letu 2017 ob zgodnjem začetku vzdrževalnih del na pohodnih in učnih poteh ter uslugam prebivalcem parka, temu delu kaže veliko bolje.

4 LETNI PROGRAM AKTIVNOSTI

4.1 Letni varstveni cilji zavarovanega območja in ocena stanja naravnih vrednot

Upravljavlec zavarovanega območja je pri pripravi programa upošteval prednostni vrstni red nalog in aktivnosti v skladu z izhodišči pristojnega ministrstva za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2017 (št. 35602-1/2017, 5. 1. 2017). Načrtovane so v deležih, ki so glede na obseg vseh nalog opredeljeni pod posameznimi prioritetami. Specifični vsebinski poudarki:

- ❖ izvajanje ukrepov Programa upravljanja območij Natura 2000 za obdobje 2015-2020, katerih nosilec je JZ KP Kolpa
- ❖ zaključek Načrta upravljanja in oddaja na MOP
- ❖ vzpostavitev neposrednega naravovarstvenega nadzora
- ❖ vzdrževanje pohodnih in učnih poti, košnja ter čiščenje zaraslih kmetijskih površin
- ❖ promocija parka in ozaveščanje javnosti, usmerjeno spodbujanje trajnostne rabe prostora in naravi prijaznega turizma
- ❖ prijave na projekte in izvajanje aktivnosti ob uspešnih kandidaturah

Pomembnejše redne in dodatno predlagane aktivnosti so načrtovane teritorialno, po posameznih krajevnih skupnostih. K podajanju pobud so bili pozvani vsi Sveti krajevnih skupnosti na zavarovanem območju. Prejeti predlogi so, poleg načrtovanih nalog upravljavca, v okviru izvedbenih možnosti, vključeni v program.

Preglednica 4-1: Plan najpomembnejših aktivnosti po posameznih krajevnih skupnostih

| Krajevena skupnost | Najpomembnejše načrtovane aktivnosti za doseganje operativnih ciljev |
|--------------------|---|
| Stari trg | <ul style="list-style-type: none"> ➤ urejanje NV Peč in vaške znamenitosti Korita ➤ ukrepi po monitoringu navadnega škržka ➤ spremljanje populacije bobra in vidre ➤ vzdrževanje okolice info točke in NV, predvsem: kala Močile, lipe v Močilah ➤ vzdrževanje pohodnih poti (Najjužnejša in Trška pešpot), dopolnitev info točk z vsebinami ➤ pomoč pri urejanju vzorčnega visokodebelnega sadovnjaka ➤ revitalizacija zaraščajočih kmetijskih površin v skladu z interesom lastnikov ➤ izvajanje projekta Pro-bio-Kolpa |
| Sinji Vrh | <ul style="list-style-type: none"> ➤ obnova varovalne ograje na Mlinarski pešpoti ➤ vzdrževanje NV, nove ureditve ➤ ukrepi po monitoringu navadnega škržka ➤ spremljanje populacije bobra in vidre ➤ ureditve opuščeni vaških kalov in izvirov ➤ vzdrževanje Mlinarske in Najjužnejše pešpoti) ➤ postavitve informativnih in usmerjevalnih tabel na Žagarjevi učni poti ➤ vzdrževanje in nove ureditve površin na NV Suha dolina ➤ dopolnitev info točk z vsebinami, ➤ vzdrževanje dostopov do reke Kolpe ➤ izvajanje projekta Pro-bio-Kolpa Kolpa |
| Vinica | <ul style="list-style-type: none"> ➤ spremljanje populacije bobra in vidre ➤ vzdrževanje pohodnih (Mlinarska in Sejemska pešpot) in učnih poti, postavitve dodatnih tabel na Gozdni učni poti Žeželj ➤ sodelovanje pri prireditvi pohod po Župančičevi poti ➤ postavitve tabel za naravne vrednote in kulturne spomenike ➤ vzdrževanje belokranjskih steljnikov in košenic - predvsem Raven, Čindžarke, Kozja reber ➤ ukrepi po monitoringu navadnega škržka ➤ vzdrževanje dostopov do reke Kolpe, dopolnitev info točk z vsebinami ➤ sodelovanje pri izvedbi programa Cicibanove dežele ➤ rez Ziljskih vrb ➤ mladinski ornitološki tabor ➤ izvajanje projekta Pro-bio-Kolpa |
| Adlešiči | <ul style="list-style-type: none"> ➤ vzdrževanje in dodatne ureditve info centra in muzeja na prostem Šokčev dvor Žuniči (svinjaki), |

| | |
|---------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ➤ vzdrževanje pohodnih in učnih poti ➤ vzdrževanje belokranjskih steljnikov in košenic – predvsem Marindolski steljniki, Žuniški steljniki, Vrhovske vrtače, košenice Miliči, suhi travniki Fučkovci ➤ Vzdrževanje kolekcijskega nasada Kalce ➤ ukrepi po monitoringu navadnega škržka ➤ vzdrževanje dostopov do reke Kolpe, dopolnitev info točk z vsebinami ➤ mladinski ornitološki tabor ➤ izvajanje projekta Pro-bio-Kolpa |
| Griblje | <ul style="list-style-type: none"> ➤ čiščenje kmetijskih površin v kolikor se izkaže interes lastnikov |

4.2 PRIORITETA 1: Varstvene in upravljavske in nadzorne naloge

Prioritetna naloga upravljavca parka ob Kolpi – največji belokranjski reki, ki je pomemben življenjski prostor številnim redkim in ogroženim vrstam, je (v skladu s 133. členom ZON⁶ in usmeritvami MOP) **izvajanje varstvenih, strokovnih, nadzornih in upravljavskih nalog na zavarovanem območju; spremljanje in analiziranje stanja narave, aktivnosti za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij N2000 ter naravnih vrednot in krajine.** Osnovna varstvena ukrepa sta informiranje in izobraževanje, pa tudi naravovarstveni nadzor s svetovanjem.

4.2.1 Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine

a) Izvajanje rednega spremljanja stanja ciljnih vrst, rib ter dvoživk

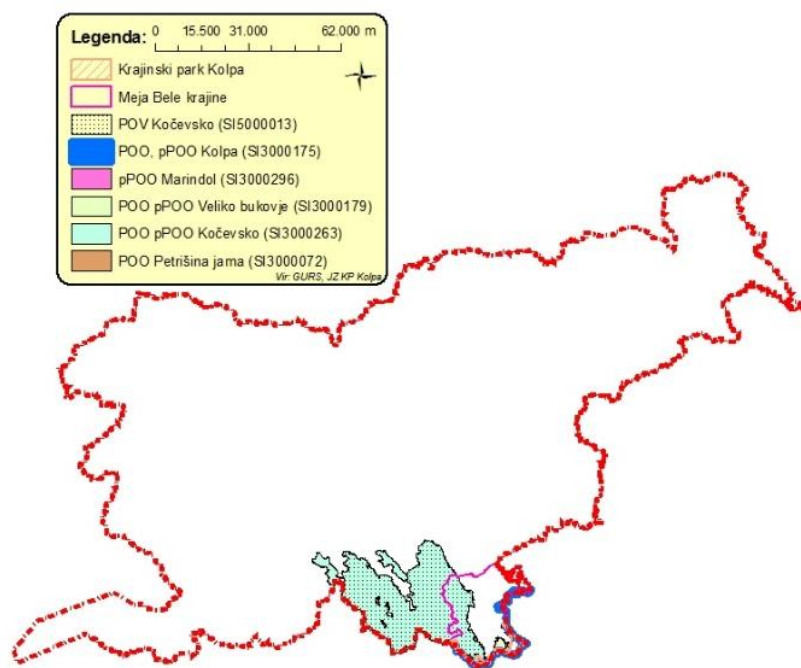
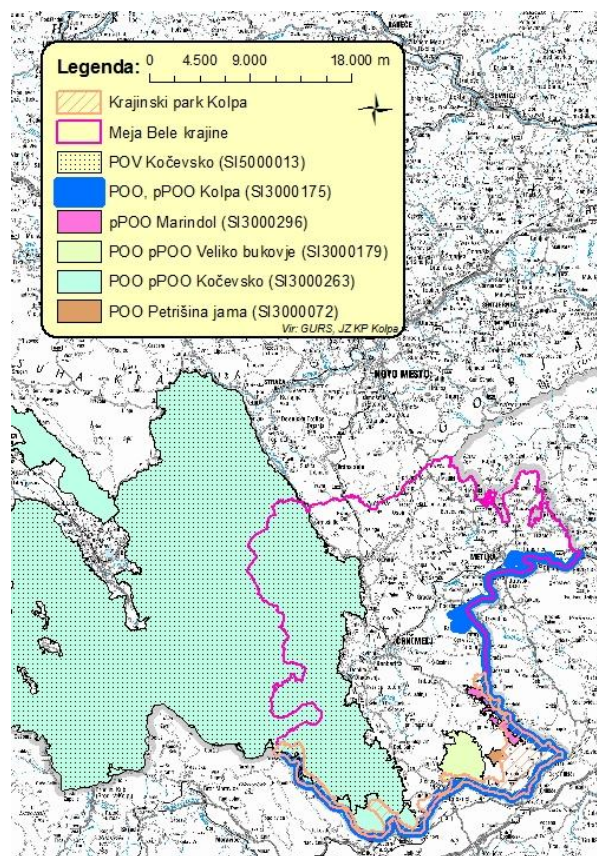
Zavod načrtuje v letu 2017 osrednja monitoringa vrst za močvirsko sklednico (*Emys orbicularis*) ter dvoživke. Popis dvoživk v na novo vzpostavljenih biotopih je stekel s pomočjo Zavoda RS za varstvo narave OE Novo mesto že v letu 2016, a ga iz objektivnih razlogov - zaradi sušnega obdobja v času razvoja mreža ni bilo mogoče dokončati. V letošnjem letu načrtujemo pridobitev potrebnih podatkov ter dopolnitev podatkovne baze. Stanje narave, habitatov in vrst se spremlja z monitoringi in popisi, ki so nato osnova za oblikovanje ukrepov in kazalnikov za merodajno vrednotenje zadanih ciljev. Prav področje varovanja Kolpe je najbolj pereče. V okviru nekaterih projektov so se izvajale aktivnosti informiranja, izobraževanja in usmerjanja obiskovalcev, kar pa vsi izvajalci ne nadaljujejo po zaključku projekta in ni zagotovljene trajnosti.

Posebno varstveno območje (območje Natura 2000) je ekološko pomembno območje, ki je na ozemlju Evropske unije pomembno za ohranitev ali doseganje ugodnega stanja vrst ptic (posebna območja varstva) ter drugih živalskih in rastlinskih vrst, njihovih habitatov in habitatnih tipov (posebno ohranitveno območje), katerih ohranjanje je v interesu EU; (Uredba o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000), Uradni list RS, št. 49/2004, 110/2004, 59/2007, 43/2008, 8/2012, 33/2013, 35/13, 39/2013, 3/14). Območja Natura 2000 skupaj tvorijo evropsko ekološko omrežje.

JZ KP Kolpa v programu dela sledi obveznostim 133. člena ZON in načrtuje aktivnosti pri upravljanju območij N2000 v primeru ko so ta območja območno povezana z zavarovanim območjem. V Krajinski park Kolpa sega šest območij Natura 2000; eno je varovano po Direktivi o pticah, pet območij pa po Direktivi o habitatih (Uredba o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000), Uradni list RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 8/12, 33/13, 35/13, 39/13, 3/14). N 2000 območja v KP Kolpa so:

1. **Posebno območje varstva Kočevsko (SI5000013)**, ki predstavlja dinarski kraški svet na jugovzhodu Slovenije, pokrit pretežno z ilirskim jelovo bukovim ter bukovim gozdom, ki sega tudi na območje parka. Gre za del največjega strnjene kompleksa gozdov v Sloveniji in je habitat številnih gozdnih vrst ptic.
2. **Posebno ohranitveno območje Petrišina jama (SI3000072)** obsega Petrišino jamo ter njeno bližnjo gozdnato okolico med Preloko in Adlešiči, kjer je znanih še več jamskih vhodov. Petrišina jama je ena večjih jam v tem delu Bele krajine; splet rogov meri 244 metrov, globina pa 58 metrov. Jama je pomembna kot prezimovališče in prehodno zatočišče netopirjev južnih podkovnjakov, gozdna okolica, ki na vzhodnem delu sega tudi na območje parka, pa kot njihovo pasišče.
3. **Posebno ohranitveno območje in potencialno posebno ohranitveno območje Kolpa (SI3000175)**, ki je osrednja belokranjska reka in osrednja točka parka. V zgornjem toku teče delno v izraziti soteski, nato pa po poplavni ravnici, ki se razširi pri Vinici ter nato dolvodno, že zunaj območja parka pod Gribljami in pri Metliki. Ob celotnem toku reke Kolpe so prisotni pestri vodni in obvodni habitatni tipi, kraški izviri ter izvirne kraške jame, ki nudijo ugoden življenjski prostor številnim redkim in ogroženim vrstam; še posebej ribam, močvirski sklednici, potočnemu škrčku in vidri.
4. **Posebno ohranitveno območje in potencialno posebno ohranitveno območje Veliko bukovje (SI3000179)**, katerega predstavnik so ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi, ki poraščajo vrtačast kraški svet med Vinico, Bojanci in Adlešiči ter nudijo življenjski prostor metuljema črtastemu medvedku (*Callimorpha quadripunctaria*) in velikemu frfotavčku (*Leptidea morsei*).
5. **Posebno ohranitveno območje in potencialno posebno ohranitveno območje Kočevsko (SI3000263)**, ki obsega redko poseljene strnjene, dobro ohranjene gozdove, ki prekrivajo 95 % območja in so življenjski prostor predvsem velikih zveri ter ptic, med katerimi izstopa kozača (*Strix uralensis*). Tu je prisotnih tudi dvanajst habitatnih tipov, od katerih jih na območje parka sega šest.
6. **Potencialno posebno ohranitveno območje Marindol (SI3000296)** je območje med vzhodnim delom Velikega Bukovja in reko Kolpo. Je del nizkega dinarskega krasa, za katerega je značilna visoka stopnja vertikalne razčlenjenosti v obliki številnih vrtač. Območje obsega prepletajoče se nižinske ekstenzivno gojene travnike ter pol naravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh z bogatimi rastišči kukavičevk. Strukturirano območje je življenjski prostor tudi metulju velikemu frfotavčku (*Leptidea morsei*).

(Vir: Naravovarstveni atlas)



Slika 2: Natura 2000 v KP Kolpa glede na celotno Slovenijo

Slika 3: Natura 2000, ki meji na KP Kolpa

Tabela 4-1: Površina območij Natura 2000 znotraj KP Kolpa

| Koda območja | Ime območja | Skupna površina (ha) | Delež v KP Kolpa, ki ga območje prekriva (%) |
|--------------------------|--------------------------|----------------------|--|
| SI5000013 | POV Kočevsko | 97.934,89 | 11,8 |
| SI3000072 | POO Petrišina jama | 135,07 | 0,1 |
| SI3000175 | POO, pPOO Kolpa | 685,15 | 7,8 |
| SI3000179 | POO, pPOO Veliko bukovje | 1.353,97 | 3,0 |
| SI3000263 | POO, pPOO Kočevsko | 106.794,15 | 28,2 |
| SI3000296 | pPOO Marindol | 602,98 | 7,0 |
| SKUPAJ V KP KOLPA | | | 46,0 |

Vir: Uredba o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000), (Uradni list RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 8/12, 33/13, 35/13, 39/13, 3/14); izračuni: JZ KP Kolpa.

Preglednica 4-2: Območja Natura 2000 po krajevnih skupnostih v KP Kolpa

| Lokacija: | KS Stari trg | KS Sinji vrh | KS Vinica | KS Adlešiči | |
|--------------------------------|--|--------------|--|---|--|
| Območja Natura 2000 v KP Kolpa | Habitatna direktiva: | | | | |
| | Posebno območje varstva Kočevsko (SI5000013) | | | | |
| | Vrste: sršenar, belorepec, planinski orol, sokol selec, gozdni jereb, divji petelin, mali skovik, kozača, koconogi čuk, vijeglavka, pivka, črna žolna, belohrbti detel, tripsti detel, mali muhar, rjavi srakoper | | | | |
| | Direktiva o pticah: | | | | |
| | Posebno ohranitveno območje (POO) Kolpa (SI3000175) | | | | |
| | Vrste: močvirska sklednica, potočni piškurji, sulec, platnica, zvezdogled, pezdirek, pohra, zlata nežica, upiravec, kapelj, navadni škržek, vidra, pegunica, kesslerjev globoček, velika nežica HT: Jame, ki niso odprte za javnost, vodotoki v nižinskem in montanskem tipu z vodno vegetacijo zvez Ranunculion fluitantis in Callitricho - Batrachion | | | | |
| | POO Kočevsko (SI3000263) | | POO Petrišina jama (SI3000175) | POO Marindol (SI3000296). | |
| | Vrste: potočni piškur, sulec, platnica, zvezdogled, pohra, pegunica, navadna nežica, veliki pupek, zlata nežica, navadni škržek, rogač, bukov kozliček, veliki frfotavček, južni podkovnjak, volk, rjavi medved, vidra, ris, ... | | Vrste: južni podkovnjak POO Veliko Bukovje (SI3000179) | Vrste: veliki frfotavček HT: nižinski ekstenzivno gnojni travniki, polnaravna suha travišča in | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>HT: Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi, Ilirski bukovi gozdovi, obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja, jame, ki niso odprte za javnost, karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok, lehnjakotvorni izviri, pol-naravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh, vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez <i>Ranunculum fluitantis</i> in <i>Callitricho - Batrachion</i>, ...</p> | <p>Vrste: črtasti medvedek, veliki frfotavček HT: Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi</p> | <p>grmiščne faze na karbonatnih tleh</p> |
|--|--|--|--|

Vir: <http://www.natura2000.si>

a) **Odstranjevanje in zmanjševanje dejavnikov ogrožanja**

Še vedno ni dosežen resen preboj pri ureditvi čolnarjenja na reki Kolpi, ki bi ga s partnerji (tudi na Hrvaškem) morala urediti Občina Črnomelj. Zagotovo bi večja preglednost rabe reke s strani čolnarjev, posebno tistih, ki koristijo usluge registriranih ponudnikov zagotavljala primernejši način in čas rabe na posameznih odsekih. To je sicer eden od ciljev mednarodnega projekta, ki pa ni povsem zaživel v praksi. Danes že razpolagamo s številnim podatki monitoringov, na podlagi katerih bi lahko optimizirali tovrstne ukrepe.

b) **Osnovne označitve v naravi**

Zavod postopno vsako leto doda nove označitve v zavarovanem območju. Žal je dinamika zastaranja nekaterih označitev, ki so jih opravili v prostoru drugi partnerji zelo hitra. Še vedno niso označeni vsi potrebni elementi zavarovane narave, čeprav lahko ugotovimo, da je označb v zavarovanem območju preveč, saj različni izvajalci projektov postavljajo veliko raznovrstnih označb, za katere po zaključku projektov več ne skrbijo. Sicer pa se z označitvami najvrednejših delov narave obiskovalcem poda osnovna informacija o zavarovanem območju in ožjih zavarovanih območjih. Na tak način se jih usmeri k primernemu ravnanju – varovanju. Pri označevanju NV je dosežen pomemben učinek zavedanja lastnikov, da gre za posebej pomembne dele narave, ki jim velja dodatna pozornost, seveda pa je potrebno nenehno svetovanje, da se zagotavlja ustrezna oskrba in posveča pozornost varovanja.

4.2.2 Nadaljevanje priprave načrta upravljanja zavarovanega območja in njegovo izvajanje

Načrt upravljanja je bil prvotno pripravljen in usklajen v takrat danih finančnih okvirjih. Brez finančnega načrta je bil tudi leta 2012 sprejet na Svetu zavoda. Nadaljnja procedura do potrditve na Vladi RS ni stekla. Prenovljen in finančno ovrednoten NU bo ponovno vrnjen v proceduro sprejemanja. V letošnjem letu se načrtuje uskladitev petletnega načrta upravljanja zavarovanega območja Krajinski park Kolpa in oddajo v postopek. Ne glede na to, da finančni načrt prvotnega predloga ni bil sprejet, se je načrt strokovnih nalog v teh letih uresničeval, vendar v obsegu in z dinamiko primerno razpoložljivemu proračunu.

4.2.3 Izvajanje neposrednega nadzora v naravi

V novembru 2016 sta dva javna uslužbenca zavoda pridobila Pooblastilo o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika, dva zaposlena in ena prostovoljka pa Pooblastilo o usposobljenosti za prostovoljnega nadzornika. S pridobljenimi pooblastili so v JZ KP Kolpa vzpostavljeni osnovni pogoji za **vzpostavitev in izvajanje naravovarstvene nadzorne službe**. Zavod je v decembru 2016, po navodilu pristojnega ministrstva, vzpostavil prekrškovni organ.

Za ustrezno ureditev naravovarstvenega nadzora na zavarovanem območju Krajinski park Kolpa bo potrebno prenoviti sistemizacijo delovnih mest. Izvajanje naravovarstvenega nadzora je namreč zajeto le v opisu delovnega mesta Naravovarstveni nadzornik IV, kar pa je glede na naravo dela in število zaposlenih premalo. Ne glede na to bo v letu 2017, predvidoma v juliju, vzpostavljeno delovno mesto Naravovarstvenega nadzornika, ki bo dobršen del delovnega časa, poleg naravovarstvenega nadzora, opravil kot strojnik (mulčenje, košnja in druga vzdrževalna dela v zavarovanem območju). Ker ni možnosti novih zaposlitev, bo to zaenkrat pomenilo ugasnitev delovnega mesta Gospodar hiše - Vzdrževalec oz. delno prerazporeditev na to delovno mesto za nekatere uslužbenke. Neposredni nadzor v naravi se bo tudi v bodoče prednostno opravljal v duhu svetovanja in opozarjanja, upravni in represivni ukrepi pa bodo uporabljeni izjemoma, ob hujših, predvsem ponavljajočih se kršitvah.

Za izvajanje nadzora na terenu bodo nadzorniki opremljeni z značkami in enotno uniformo po predlogu ministrstva. Zavod predvideva, da bo osnovna uniforma za dva nadzornika (zimski tehnična jakna, termo velur jopa in poletna vetrovka) v višini 500 € na osebo, financirana iz proračunske postavke 153424 – Zavarovana območja narave, za ostalo pa bo finančna sredstva zagotovil sam.

Za potrebe izvajanja neposrednega nadzora v naravi zavod potrebuje nova prevozna sredstva – terenski avtomobil in kombinirano vozilo s sedeži. Obstoječe tovorno vozilo je staro 10 let, stroški popravil pa so v zadnjih dveh letih precej visoki. Zavod bo pristopil k prijavi na razpis za električna vozila in polnilnic za ta vozila, namenjena naravovarstvenemu nadzoru in opravljanju javne službe ohranjanja narave. Celoten projekt bo financiran iz sredstev Sklada za podnebne spremembe.

Ob vzpostavitvi naravovarstveno nadzorne službe in prekrškovnega organa želi zavod vzpostaviti tudi tesnejše sodelovanje s pristojnimi institucijami za vodenje in odločanje v upravnih postopkih za posege, ravnanja, dejavnosti in pravne posle na območju KP Kolpa. S tem namenom zavod načrtuje sklicati skupni sestanek (ARSO, Občina Črnomelj, UE Črnomelj, Medobčinska redarska služba na območju Črnomlja Metlike in Semiča, Inšpektorat RS za okolje in prostor), katerega namen je uskladiti delovanje na zavarovanem območju, dogovoriti način sodelovanja, izmenjavo informacij, predvsem pa deležnikom v parku pravilno predstaviti pogoje in omejitve gradenj, kmetovanja, gospodarskih, rekreacijskih in drugih aktivnosti na zavarovanem območju.

4.2.4 Omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot

a) Ohranitev najmanj obstoječega stanja HT

V letu 2017 se zavod osredotoča na monitoring dvoživk in močvirske sklednice. Izvajanje popisa kmečkih lastovk in spremljanje vračanja ptic selivk je tudi del izobraževalnega procesa za dijake in študente na praksi ter način animacije lokalnega prebivalstva, ki se s tovrstnimi aktivnostmi najlažje poistovetijo ter sodelujejo v sistemu ohranjanja narave. Spremlja se tudi podatke popisa velikih zveri na območju parka ter opravi ogled kolonije sivih čapelj v Hrastovi lozi. V okviru aktivnosti dela študentov pa tudi dnevnih in nočnih metuljev ter drugih žuželk. V skladu z možnostmi se nadaljuje z monitoringi vidre, bobra, rib, vijeglavke, vodomca, sive čaplje...

b) Ohranitev naravnih vrednot

Veliko naravnih vrednot je izpostavljenih nevarnostim zaradi zunanjih vplivov, zagotovo pa je najbolj na udaru reka Kolpa in njeni pritoki. Z usmerjenim čolnarjenjem – vzpostavitvijo vstopno-izstopnih mest za čolnarje se je sledilo cilju večje preglednosti nad uporabo reke in izogibanju konfliktov z motenjem nekaterih predelov narave. Dosežek ni optimiziran zaradi izredno goste mreže teh mest, ki tudi niso redno vzdrževana. Same NV in njihovo okolico v večini primerov vzdržuje JZ KP Kolpa, tudi s sodelovanjem lastnikov in upravljalcev.

4.2.5 Spremljanje stanja narave, populacije invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov

Izvajanje ukrepov varstva in ohranjanja krajine in območij Natura 2000

Ukrepe, vezane na ohranjanje habitatnih tipov, ter rastlinskih in živalskih vrst, izvajamo s številnimi aktivnostmi – izvajanje ukrepov iz operativnega programa Natura 2000, omejevanje zaraščanja, spremljanje stanja, usmerjeno informiranje. V letu 2014 je bil izdelan kataster invazivnih tujerodnih vrst, ki se je v letu 2016 obnovil in dopolnil z novimi območji. Kataster je izdelan za celotno območje ob reki Kolpi ter ob prometnicah v parku. Zavod ostaja pri aktivnostih odstranjevanja invazivnih vrst, posebno ambrozije osamljen, saj k delovnim akcijam ne uspe privabiti širšega kroga ljudi. Kmetijska inšpekcija se pri nadzoru odstranjevanja ambrozije omejuje na njivske površine in še to praviloma na podlagi prijav.

Spremljanje stanja kazalnikov narave, v okviru sistema monitoringa okolja, smo kot upravljavec zavarovanega območja (v skladu s 108. členom ZON), vzpostavili na ključnih delih varovane narave. Za ohranjanje elementov varovanja - biotske pestrosti, naravnih in kulturnih vrednot, je velikega pomena ustrezna raba naravnih virov (voda, pesek, kamenje, gozd), kot tudi vzdrževanje (opuščenih) kmetijskih površin.

Ohranjanje kmetijske rabe in preprečevanje zaraščanja posebnih krajinskih območij s pašo in obdelavo, vzdrževanje očiščenih površin je pomembne del aktivnosti zavoda. Zavod je pristopil k prijavi na **LIFE (Kupa/Kolpa – River of LIFE)** skupaj s hrvaškimi partnerji Grad Karlovac (vodilni partner), Hrvatski institut za biološko raznolikost – Hrvatsko herpetološko društvo HYL A, Društvo za promicanje kulture življenja »Zvono uz Kupu«, Fakultet elektrotehnike i računarstva. Cilj projektnih aktivnosti je dvig zavesti na ruralnem območju – na 176 km dolgem odseku reke Kolpe, o pomenu stanja domačih vrst in nadlogah z invazivnimi tujerodnimi vrstami na območjih Natura 2000 na Hrvaški in Slovenski strani. Aktivnosti bodo izvajane s pomočjo moderne informacijske tehnologije in robotike (monitoring stanja, informiranje). Zavod bo sodeloval pri izvedbi mednarodnega tabora, vzpostavitvi IT info kotička, tisku publikacij. V načrtu je strokovna ekskurzija delovne ekipe v Dunajski park ter ekskurzija deležnikov iz zavarovanega območja KP Kolpa na ogled Sladkovodnega akvarija in muzeja rek – Aquarium v Karlovcu.

4.2.6 Sodelovanje s kmeti pri ukrepih Programa razvoja podeželja s katerim se zagotavlja cilje zavarovanega območja

Sodelovanje z lastniki kmetijskih zemljišč ter KGZS z namenom popularizacije ekološkega kmetovanja in KOPOP ukrepov ter drugih ukrepov, namenjenih kmetijam. Vse od ustanovitve JZ KP Kolpa je vzpostavljeno dobro sodelovanje s Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije in njenimi zavodi, posebno Kmetijsko gozdarskim zavodom Novo mesto. Ob različnih priložnostih se izvajajo skupna predavanja, delavnice in animacija lastnikov in uporabnikov kmetijskega prostora. Kmete se poskuša vzpodbuditi k uporabi dobrih kmetijskih praks s katerim lahko sami pridobijo dodatna sredstva, narava pa tehnologijo kmetovanja, ki je primernejša za ohranjanje ugodnega stanja. Poleg vzpodbujanja k pridelavi kultur, ki so okolju prijaznejše, uporabe tehnologij, ki ohranjajo vrste in habitate se vzpodbuja tudi uporaba opreme, ki lajša sobivanje z velikimi zvermi in podobno. Dobra polovica parka se nahaja v osrednjem območju rjavega medveda, ves ostali del pa v robnem, kar pomeni, da se redno srečujemo s to vrsto živali. Eden od volčjih tropov deluje tudi na območju parka, občasno pa se ti pojavljajo na celotnem območju.

Seznanjanje kmetov o pomenu kmetovanja na območju parka temelji tudi na praksi pomoči pri obdelavi težjih površin, če lastniki zagotavljajo trajnost take pomoči z redno košnjo ali še boljše pašo domačih živali. Takšno sodelovanje se izkoristi predvsem za seznanjanje o pomenu varovanja naravnih vrednot, kulturne krajine ter vrst in habitatnih tipov. Pomemben segment obiskovalcev Šokčevega dvora so tudi različne stanovske skupine kmetov, za katere se tematika ogleda primerno prilagodi. V okviru izobraževanj za povečevanje samozaposlovanja na podeželju je bilo izvedeno več predavanj in delavnic ter za redne slušatelji dve strokovni ekskurziji z ogledom dobrih praks dopolnilnih dejavnosti. Nadaljuje se z dopolnjevanjem registra visokodebelnih travniških sadovnjakov. V travniškem sadovnjaku Kalce, kjer je zavod v projektu IPA zasadil več deset vrst avtohtonega sadja, bo organiziran prikaza zasaditve sadnega drevja (nadomestitev odmrlih sadik)

in izveden prikaz rezi mladih visokodebelnih dreves. Podobna aktivnost bo izvedena tudi na vrtu info centra in muzeja na prostem Šokčev dvor Žuniči (rez nešpelj, rez okrasnega grmovja, zasaditev sadik sadnega drevja, zasaditev zeliščnega vrta). Na podlagi izraženega interesa bo možno delavnico ponoviti tudi drugje.

4.2.7 Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave, zavarovanimi območji, in izobraževalnimi ustanovami ter zagotavljanje podatkovnih baz

Sodelovanje z ZRSVN, predvsem OE Novo mesto, teče dobro in predstavlja izmenjavo mnenj podatkov, skupno urejanje baz podatkov, strokovne ogleda na terenu in posledično usklajene odločitve. V letu 2017 se načrtujejo skupni monitoringi dvoživk in spremljanje stanja v marindolskih steljnikih kar vključuje skupne ogleda in načrtovanje ukrepov, kakor tudi izvedbo. Monitoring bo izveden na način, da bo to tudi delavnica prepoznavanja vrst dvoživk za uslužbence KP Kolpa. Na področju izdaje mnenj, soglasij, naravovarstvenih smernic in podobno si želimo še več sodelovanja, saj ja zavod velikokrat izločen iz procesa priprave tovrstnih gradiv.

Zavod sodeluje z ostalimi zavarovanimi območji tako pri rednem delu z izmenjavo izkušenj in pomočjo pri temah kjer so posamezni zavodi večji specialisti, kakor tudi z ogledi primerov dobrih praks. KP Kolpa bo tudi v tem letu organiziral strokovno ekskurzijo v eno od sorodnih zavarovanih območij z namenom pridobivanja novih znanj in družabnega srečanja, ki je temelj dobrega sodelovanja. Tovrstni izleti se tudi izkoristijo za podrobnejšo predstavitev dela zavoda ter sprejemanje pobud deležnikov.

Sicer pa KP Kolpa sodeluje tudi v Skupnosti naravnih parkov Slovenije ter mednarodni organizaciji Parki dinaridov. S parki v tujini pa je potrebno izpostaviti posebno dobro sodelovanje z Narodnim parkom Risnjak na Hrvaškem.

Zavod sodeluje tudi z izobraževalnimi in drugimi ustanovami: predvsem z občasnimi predavanji, prikazi in delavnicami ter z izvedo naravoslovnih dni in monitoringov. Utečeno večletno sodelovanje z vsemi osnovnimi šolami iz občin Črnomelj in Metlika ter s številnimi OŠ iz Dolenjske ter osrednje Slovenije. Tudi sodelovanje z belokranjskimi srednjimi šolami je tradicionalno, vsestransko razvejano pa je predvsem sodelovanje s srednjimi šolami s področja varstva narave in kmetijstva: v prvi vrsti je to Center biotehnike in turizma Grm NM, Centrom srednjih šol NM, Biotehniški center Ljubljana, Šolskim centrom Nova Gorica, Biotehniški center Naklo. Sodelovanje v obliki izvajanja praks, strokovnih ekskurzij, predavanj teče tudi z vsemi tremi univerzami: Univerzo v Ljubljani, Univerzo v Mariboru in Univerzo na Primorskem, predvsem s študenti s področja naravoslovja, kmetijstva in geografije ter geologije.

Med tujimi izobraževalnimi ustanovami pa lahko izpostavimo sodelovanje z univerzo v Karlovcu (VUKA), Hrvaška ter Licejema v Clermont Ferrand in Agricultural College De Rochefort Montagne, Auvergne, Francija, od koder je na prakso prišlo že več študentov. Zavod je na prakso sprejel tudi študente iz University of the Arts London (oblikovanje in tekstil). Vsi ti študentje prihajajo na prakso s pomočjo štipendije Erasmus, na novo pa se vzpostavlja projektno sodelovanje s Pedagoško fakulteto Univerze v Ljubljani – monitoring dnevnih in nočnih metuljev.

V letu 2017 bo izveden projekt s študenti, ki bodo svoje strokovne naloge opravljali na območju Krajinskega parka Kolpa. Projekt **PRO-BIO KOLPA** – Monitoring in promocija biotske pestrosti v Krajinskem parku Kolpa, v okviru javnega razpisa »Projektno delo z gospodarstvom in negospodarstvom v lokalnem in regionalnem okolju – Po kreativni poti do znanja 2016/2017«. Aktivnosti se bodo praviloma odvijale med mesecem marcem in junijem. Študentje načrtujejo pripraviti več vsebin, ki bodo koristile vsebinam in delu parka, kot tudi dodatni turistični ponudbi - z informacijami o ohranjeni naravi na zavarovanem območju. Nastala gradiva bodo namenjena v izobraževalne in promocijske namene.

Zavod je kot partner pristopil k prijavi na program **INTERREG** z Geološkim zavodom Slovenije (vodilni partner), Razvojno agencijo Karla, Prirodoslovnim muzejem Reka, Prirodoslovnim društvom Slovenije ter HGI s projektnim predlogom **geoKOLPAtrail – Obkolpska geološka pot**. Na območje parka bo, če bo prišlo do realizacije prinesel nove izobraževalne vsebine s področja geologije.

4.2.8 Ekološko obnavljanje razvrednotenih območij in njihovo vzdrževanje

Na območju parka ni posebno perečih problemov z razvrednotenimi območji, nekaj pa jih vendarle je. Predvsem gre za opuščene kamnolome, ali pred desetletji slabo izvedene gradnje cest in druge infrastrukture, ki jim ni sledila ustrezen sanacija stanja. Tovrstnih projektov zavod sam ne more peljati, se pa bo vključil v morebitno sanacijo po svojih močeh. V preteklosti so bile tovrstne aktivnosti že načrtovane a žal pozneje do realizacije ni prišlo. Sicer pa zavod organizira različne čistilne akcije, posebno ob priložnostih dneva zemlje ali dneva voda ali aktivnosti drugih deležnikov. V preteklosti so predstavljali problem tudi nedovoljeni poseki gozda – včasih tudi goloseki, celo v varovalnem gozdu. Sedaj tudi zaradi spremljanja stanja v parku s stani javnih uslužbencev tega ni več.

4.2.9 Izboljševanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih površinah (SKZG)

Izboljšanje biotske raznovrstnosti tudi na kmetijskih in gozdnih površinah zavod izvaja na različne načine. Veliko aktivnosti je posvečenih delu z lastniki – z njihovim informiranje, izobraževanjem ter sodelovanju pri vzdrževanju kmetijskih zemljišč. Delo v tem segmentu pa predstavlja tudi sodelovanje z vzgojnimi in izobraževalnimi ustanovami, saj je pomembno predvsem mlade seznaniti z dobrimi praksami, da bi jih te spremljale skozi vse življenje. Del sredstev Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS je namenjen prav delu z mladimi in izdelavi ter nameščanju opreme za ohranjanje biotske raznovrstnosti. Poleg izobraževalne funkcije zavod tako pridobi potrebno opremo za ohranjanje biotske raznovrstnosti, ki tudi popestri pohodne in učne poti v zavarovanem območju. Del aktivnosti bo namenjen osveščanju ljudi o pomenu ohranjanja avtohtonih sestojev gozda in plantaž, saj se soočamo z resnim problemom zasajevanja tujerodnih drevesnih vrst.

V letošnjem letu bo zavod s pomočjo zunanjih izvajalcev in z uporabo lastnih orodij nadaljeval z odstranjevanjem zaraščanja na najvitalnejših delih parka ter v primerih, ko uporabniki (lastniki ali najemniki) teh zemljišč zagotavljajo trajnost ohranjanja teh površin. V zadnjih dveh letih je bil dosežen pomemben napredek pri ohranjanju biotske raznovrstnosti v Suhi dolini, Marindolskih steljnikih, Žuniških steljnikih, Vrhovskih vrtačah, Sečjem selu, Ravni, Čindžarkah, Miličih, Marindolu, Fučkovcih ter drugih manj strnjjenih površinah na območju parka. Z ureditvami se bo nadaljevalo tudi v tekočem letu, saj so potrebe precejšnje, pričakovanja prebivalcev pa so prav tako velika.

V letu 2017 bodo sredstva za ohranjanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih zemljiščih namenjena za plačilo zunanjih izvajalcev: sečnja, košnja, mulčenje, odvoz materiala in manjše strojne ureditve zemljišč. Potreben bo dokup manjših količin semena trav, detelj, žit za obnovo očiščenih travnikov. Nadaljevalo se bo z obnovo visokodebelnih travniških sadovnjakov za kar se bo nakupilo sadike avtohtonih, visokodebelnih sadik sadnega drevja, ki bodo dodeljene prebivalcem parka, ki so pripravljene skrbeti zanje. Del sredstev se namenja za nakup goriv in maziv za mehanizacijo (traktorji, kosilnice, motorne žage) JZ KP Kolpa, ki opravljajo ta dela. Ker stroji opravijo zelo veliko dela za ta namen, se bo del sredstev namenil za nakup rezervnih delov in repro materiala ter servisiranje mehanizacije. Prav tako bodo tudi v letu 2017 nakupljeni polizdelki za sestavljanje ptičjih valilnic, krmilnic in hotelov za žuželke, ki jih na delavnicah sestavljajo osnovnošolci in udeleženci taborov ter priložnostnih delavnic. Sredstva se bodo delno namenila tudi za izdelavo informativnih tabel o pomenu biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih površinah, ter za predstavitev rezultatov Mladinskega ornitološkega tabora Kolpa 2017 s poudarkom na predstavitvi ptičev kmetijske krajine in gozdnega roba. Iz dela sredstev se pripravi tudi delavnica in poskusni poligon za prikaz varovanja rejnih živali z uporabo modernih tehnologij varovanja. Za ta namen se dokupi vzorec najnovejšega modela premičnih ograj za varovanje živali.

Tabela 4-2: Pregled varstvenih in nadzornih nalog

| Op. cilji | Naloga in aktivnosti za izvedbo | Kazalnik doseganja in namen aktivnosti | Izvedba: zap./ZI | Število ur - plan | Termin izvedbe | Potrebna fin. sred. za ZI | Vir fin. |
|--|---|---|------------------|-------------------|----------------|---------------------------|----------------|
| <i>Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine</i> | Izvajanje rednega spremljanja stanja ciljnih vrst, rib ter dvoživk; odstranjevanje in zmanjševanje dejavnikov ogrožanja, osnovne označitve v naravi | Navadni škrček - sodelovanje s pristojnimi službami pri določanju naravovarstvenih smernic in mnenj (PUN 2015-2020) | 4 + ZI | 466 | maj - okt | 7.000 | MOP |
| | | Siva čaplja - opravljena 2 monitoringa sive čaplje v Hrastovi lozi | | | mar-maj | | |
| | | Veliki žagar - opravljen monitoring gnezdišč ob Kolpi | | | apr - okt | | |
| | | Rjavi medved - pridobljeni in obdelani podatki o stanju na območju v tekočem letu | | | okt - dec | | |
| | | Dvoživke - izveden monitoring v obnovljenih kalih Močile, Sodevci, Zilje, Preloka, Brdo, Miliči, Lokva, Kalce, Fučkovci (v sodelovanju z ZRSVN) | | | mar - jul | | |
| | | Kmečka lastovka - izvedeni letni popisi (prihod, gnezdenje, odhod) | | | apr - avg | | |
| | | Popis nočnih metuljev na Vrhovskih vrtačah | | | maj - okt | | |
| | | Izvedeno kartiranje površin negozdnih HT znotraj KPK, 2% | | | jan - dec | | |
| | | Ažurirana evidenca lokacij rastišč tujerodnih vrst | | | apr - dec | | |
| | | Ažurirana evidenca vrst in HT, urejeni grafični podatki | | | jan - dec | | |
| Izdelana vsaj ena knjižica oz. promocijski material o biotski raznovrstnosti v KP Kolpa | jan - dec | | | | | | |
| Vsaj 1 srečanje s prebivalci ali predstavniki krajevnih skupnosti na območju KP Kolpa z namenom ozaveščanja prebivalstva o pomenu ohranitve vrst in HT | jan - dec | | | | | | |
| <i>Načrt upravljanja</i> | Usklajevanje predloga načrta upravljanja | Predlog NU dopolnjen finančnim načrtom Usklajevanje na terenu, oddaja na ministrstvo do konca prve polovice leta | 4 + ZI | 318 | jan - dec | | |
| <i>Izvajanje neposrednega nadzora v naravi</i> | Vzpostavitev in izvajanje naravovarstveno nadzorne službe | Vzpostavljen prekrškovni organ | 1 | 812 | jan | 6.500 | MOP |
| | | Vzpostavljene evidence za javnofinančne prihodke in terjatve | 1 | | jan | 200 | DRUGO |
| | | Izdelano navodilo za izvajanje naravovarstvenega nadzora | 2 | | jan | | |
| | | Vzpostavljena naravovarstvena nadzorna služba (do 30. 6.) in izvajanje naravovarstveni nadzor na terenu | | | | | |
| | | Sporočilo za javnost o načinu izvajanja naravovarstvenega nadzora in pooblaščenih naravovarstvenih nadzornikih ter prostovoljnih nadzornikih | 2 | | feb - jun | | |
| | | Izveden nakup opreme za naravovarstveni nadzor (uniforma, značka,...) za 2 nadzornika in 3 prostovoljne nadzornike | 2 | | maj - okt | 1.000 | MOP (PP153242) |
| | | Izvedene aktivnosti za spodbujanje k izobraževanju za prostovoljno nadzorništvo | 2 | | mar - dec | | |
| | | Spremljano stanje izvajanja varstvenih režimov, vsaj 12 x | 4 + ZI | | jan - dec | | |
| | | Izveden nakup opreme za na vodo - dodelava zatičev za noge na čolnu, opravljene oz. obnovljene licence za nadzor na vodi, urejena registracija plovil | 1 + ZI | | jan - dec | | |
| | | Opravljen usposabljanje (1 oseba) in izpit za izvajanje prekrškovnega postopka - 2 osebi | 2 + ZI | | jan - jul | | |
| Opravljen usposabljanje in izpit ZUP - 1 oseba | 1 + ZI | apr - jul | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--------|-----------|------------|-----------|-------|-----|
| | | Izvedene potrebne aktivnosti v zvezi s prijavo na razpis (Sklad za podnebne spremembe) za električna vozila, namenjena naravovarstvenemu nadzoru | 2 | | mar - dec | | | |
| | | Vzpostavljeni dve polnilni mesti za električni vozili za izvajanje naravovarstvenega nadzora | 2 + ZI | | mar - dec | | | |
| | | Nabavljena dva električna avtomobila za izvajanje naravovarstvenega nadzora, urejena registracija | 1 | | mar - dec | | | |
| | Sodelovanje s pristojnimi institucijami za vodenje in odločanje v upravnih postopkih za posege, ravnanja, dejavnosti in pravne posle na območju KP Kolpa | Vsaj 1 srečanje z institucijami, pristojnimi za vodenje in odločanje v upravnih postopkih, ki se nanašajo na posege, ravnanja, dejavnosti in pravne posle na območju parka (ARSO, Občina Črnomelj, UE Črnomelj, MIR, Inšpektorat RS za okolje in prostor) za dogovor o načinu sodelovanja pri izvajanju nadzora na zavarovanem območju | 4 + ZI | 158 | jan - dec | | | |
| | | Izveden vsaj 1 skupni nadzor z MIR, policijo, inšpektorati; z namenom usklajevanja nadzornih nalog in usmerjanja obiskovalcev | 4 + ZI | | | | | |
| | | Izmenjava strokovnih mnenj, sodelovanje s pristojnimi institucijami ob ugotovljenih kršitvah na ZO | 2 | | | | | |
| Omogočanje pogojev za najbolj ogrožene vrste ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot | Ohranitev najmanj obstoječega stanja HT | Izvedena inventarizacija površin HT, 5% | | 130 | jan - dec | 1.000 | MOP | |
| | | Pripravljen predlog mimih con za najbolj ogrožene živalske vrste na podlagi pridobljenih rezultatov monitoringov | 3 | | jan - dec | | | |
| | | Dopolnjena evidenca vrst iz rdečega seznama znotraj KPK | | | jan - dec | | | |
| | | Lastniki zemljišč informirani o najvrednejših predelih posameznega HT | 2 | | jan - dec | | | |
| | | Izvedeno odstranjevanje tujerodnih rastlinskih vrst (prednostno - obrežje Kolpe) | 2 | | jul - sept | | | |
| | Ohranitev naravnih vrednot | Ažurirana osnovna evidenca naravnih vrednot | 3 | | mar - apr | | | |
| | | Obiskane vse naravne vrednote (brez jam) in izpolnjeni popisni listi za vsaj 10 NV | 3 | | jan - dec | | | |
| | | Informiranje lastnikov zemljišč na katerih so NV o njihovem pomenu (10% NV) | 3 | | jan - dec | | | |
| | | Izvedene aktivnosti v zvezi z obnovo NV Izvorna jama Peč (pridobivanje dovoljenj za poseg, prijava operacije na CLLD, pričetu z izvajanjem del) | 4 + ZI | | mar - dec | 6.500 | MOP | |
| | | Oddani morebitni predlogi sprememb Pravilnika o določitvi in varstvu NV | 2 | 372 | nov | 9.000 | OPER | |
| Vzpostavljeno spremljanje kazalnikov stanja opravljenih monitoringov izvedenih na območju parka in pridobljenih podatkov | | 1 | | jan - dec | | | | |
| | Redno vzdrževani stroji, orodja in oprema za izvajanje vzdrževalnih del na naravnih vrednotah ter območjih Natura 2000 (tehnični pregledi, zavarovanja, registracije, popravila) | 2 + ZI | | jan - dec | | | | |
| | Opravljen strokovni pregled delovne opreme, izdelan zapisnik in obratovalno dovoljenje | 1 + ZI | | feb - apr | | | | |
| Spremljanje stanja narave, populacij invazivnih in tujerodnih vrst | Spremljanje kazalnikov stanja in izvajanje ukrepov varstva | Izvedena vsaj 2 ukrepa varstva in ohranjanja krajine Natura 2000 območij (evidentiranje, ukrepanje po potrebi) | 4 | 578 | jan - dec | | | |
| | | Ohranjanje kmetijske rabe in preprečevanje zaraščanja posebnih krajinskih območij v parku s pašo in obdelavo Vrhovskih vrtač, 5 ha | | | mar - nov | | | |
| | | Obnova rabe dela zaraščanih steljnikov v soglasju z lastniki, 0,5 ha, vzdrževanje urejenih | | | | | | |
| | | Izboljšanje stanja NV Suha dolina pod Sinjim Vrhom z vsaj 0,5 ha očiščene in vzdrževane površine | 4 + ZI | | | apr - dec | | |
| | | Vzdrževane že vzpostavljene steljniške površine (vsaj 6 ha) | 3 + ZI | | | jan - dec | 5.000 | MOP |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|---|------------|-------------------------------------|-----------|-------|--|
| | | Izvedena vzdrževalna dela na Žagarjevi poti nad vasema Damelj - Kot pri Damlju, usmerjeno informiranje o pomenu varstva krajine (4 opisne table, 1 predstavitevna tabla, počivališče), vsaj 1x | 2 | | maj - dec | 5.000 | OPER | |
| | | Dopolnjene in posodobljene kartografske podlage | 1 + ZI | | okt - dec | 300 | DRUGO | |
| | | Dopolnjeno usmerjeno informiranje obiskovalcev zavarovanega območja z označbami (zemljevid z opisom parka) na informacijskih točkah Dragoši, Grduni-Dejani, Vinica, Sinji Vrh, Močile, Stari trg - izdelava tabel, količkov ter postavitev na točki | 2 | | maj - dec | | | |
| | | Stanje in vrednotenje krajine spremljano s popisnimi listi (vsaj 10% NV) | 2 + ZI | | jan - dec | | | |
| | | Izvedene aktivnosti v zvezi s prijavo na operacije KUPA - River of LIFE (v primeru uspešne prijave na razpis) | 2 + ZI | | mar - dec | | | |
| Sodelovanje s kmeti na zavarovanem območju | Sodelovanje z lastniki kmetijskih zemljišč ter KGZS z namenom popularizacije ekološkega kmetovanja ter drugih ukrepov, namenjenih kmetijam | Izvedeno vsaj 1 informiranje o dobrih kmetijskih praksah in ukrepih KOPOP, s ciljem naravi prijaznejšega kmetovanja in preprečevanja zaraščanja | 2 | | jan - dec | 800 | MOP | |
| | | Izvedena vsaj 3 strokovna svetovanja in prikazi (varovanje rejnih živali in sobivanje z velikimi zvermi, pozna iz zgodnja paša namesto požiganja, reja avtohtonih-okolju prilagojenih pasem, dobre kmetijske prakse za ohranjanje pristoživečih populacij) | 2 | 40 | jan - dec | | | |
| | Seznanjanje kmetov o pomenu kmetovanja na območju parka, s poudarkom na ohranjanju naravnih vrednot, kulturne krajine, vrst in habitatnih tipov, reji avtohtonih pasem živali in sort kmetijskih rastlin | | Izvedena vsaj ena aktivnost na temo ozaveščanja | 3 | | jan - dec | | |
| | | | Izveden vsaj 1 sestanek z lastniki kmetijskih zemljišč | 3 | | jan - dec | | |
| | | | Izveden prikaz opravil v travniškem sadovnjaku Kalce - učna delavnica za zainteresirano javnost | 2 | | mar - okt | | |
| | | | Ažuriran/dopolnjen kataster visokodebelnih travniških sadovnjakov | 2 | | jan - dec | | |
| | | | Dokupljene in zasajene sadike sadnih dreves v kolekcijem nasadu Kalce (po potrebi) | 1 + ZI | 159 | jan - dec | | |
| | Vzpostavljen prikazni poligon varovalnih ograj pred velikimi zvermi | 2 | | jan - dec | | | | |
| | Izvedena razstava avtohtonih rejnih živalskih vrst samostojno ali v sodelovanju z drugimi organizacijami ter kmeti iz območja Bele krajine, s ponudbo lokalno pridelane in predelane hrane (v okviru prireditve Jesenska zgodba v Šokčevem dvoru) | 3 + ZI | | sept - okt | | | | |
| Sodelovanje z ZRSVN, zavarovanimi območji, izobraževalnimi in drugimi ustanovami | Zagotavljanje ažurnosti informacij o stanju narave | Pridobljene informacije in poročila iz raziskav na ZO, s katerimi je seznanjen javni zavod | 4 | 54 | jan - dec | 800 | MOP | |
| | Sodelovanje z ZRSVN | Ažurirane podatkovne baze, usklajene z ZRSVN Vsaj 3 skupne terenske aktivnosti Vsaj 4 sodelovanja; pri pripravi NV smernic oz. strokovnih mnenj na ZO, pri spremljanju stanja NV oz. izdelavi mnenja za ograjo ob Kolpi | 4 | 160 | jan - dec | | | |
| | Sodelovanje z drugimi zavarovanimi območji | Vsaj 1 izmenjava baz podatkov, mnenj o postopkih in posegih Vsaj 1 sodelovanje v NV akcijah | 4 | 80 | jan - dec | | | |
| | Sodelovanje z izobraževalnimi in drugimi ustanovami | Vsaj 1 mentorstvo pri študijskem in raziskovalnem delu Vsaj 1 dijak opravi redno šolsko prakso Vsaj 2 študenta opravita praktično izobraževanje Sodelovanje s Pedagoško fakulteto Ljubljana na operaciji PRO-BIO-KOLPA Sodelovanje z DOPPS - izvedba omitolškega tabora Kolpa 2017 Izvedene načrtovane aktivnosti za operacijo geoKOLPAtrail | 3 + ZI | 268 | jan - dec mar - dec mar - dec | 8.000 | OPER | |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|---|------------|-------------|-----------|---------------|---------------|
| Ekološko obnavljanje razvrstjenih območij | Vključevanje v okoljske projekte, spremljanje stanja onesnaženosti vodotokov | Vzpostavljena evidenca stopnje morebitne onesnaženosti okolja v zavarovanem območju in njegovem vplivnem pasu Vsaj eno sodelovanje s pristojnimi institucijami, povezano z ugotavljanjem / obnavljanjem ekološko razvrstjenih območij Izvedena vsaj ena čistilna akcija oz. sanacija divjega odlagališča | 4 + ZI | 76 | jan - dec | 394 | MOP | |
| | Izboljševanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih zemljiščih | Izboljšanje biotske raznovrstnosti z odpravljanjem zaraščenosti | Opravljen vsaj 4 aktivnosti izboljševanja biotske raznovrstnosti na zaraščenih površinah s pomočjo strojnih del zunanjih izvajalcev: Vrhovske vrtače, Marindolski steljniki, Žunički steljniki, Čindžarke, Brezova reber, Raven, Suha dolina Izvedeni vsaj 2 aktivnosti odstranjevanja invazivnih rastlinskih tujerodnih vrst Vzpostavljena dodatna pomoč pri košnji ter vzdrževanju kmetijskih zemljišč in gozdov (3-6 mesecev v letu) | 4 + ZI | 203 | jun - dec | 25.000 | SKZG |
| Izdelava in nameščanje opreme, interpretacijska vzgoja za ohranjanje biotske raznovrstnosti | | Izvedena izdelava in nameščanje hotelov za žuželke ter ptičjih valilnic v vsaj dveh osnovnih šolah na območju KP Kolpa ter vsaj enkrat v sodelovanju s hišo Sadeži družbe Izveden nakup in distribucija sadik starih sort sadnega drevja za deležnike v zavarovanem območju Izveden naravoslovno - kmetijski dan v parku za osnovnošolce ali/in srednješolce | 3+ZI | | | | | |
| Nabava orodij, opreme, nadomestnih delov ter pomožnega materiala za odpravljanje zaraščanja | | Nakup mehanizacije za pomoč pri odpravljanju zaraščanja: motorna žaga, bočna kosilnica in tračni zgrabljalik za traktor AGT | 2 + ZI | 5.000 | | | | |
| Aktivnosti zaposlenih na tej točki programa: | | | | 63% | 3874 | ur | 81.494 | SKUPAJ |
| | | | | | | | 28.994 | MOP |
| | | | | | | | 30.000 | SKZG |
| | | | | | | | 22.000 | OPER |
| | | | | | | | 500 | DRUGO |
| | | | | | | | 0 | PPT |

4.3 PRIORITETA 2: Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti

4.3.1 Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev

a) Priprava programa obiskovanja

Naloge urejanja poteka obiska in ozaveščanja javnosti so prednostno povezane z upravljanjem info centra zavarovanega območja in muzeja na prostem – Šokčev dvor Žuniči, izvajanjem javnih dogodkov, sodelovanjem na dogodkih drugih organizatorjev, zagotavljanjem informacij s področja varstva in ohranjanja narave ter kulturne dediščine. Zavod stremi k naravi sprejemljivemu in organiziranemu vodenju ter usmerjanju obiskovalcev po zavarovanem območju. V ta namen so **urejene info točke, označene pešpoti**, kar dopolnjuje **spremljajoča (zasebna) turistična ponudba**. Obiskovalci so usmerjeni s promocijskimi materiali, osveščanjem in objavami v različnih medijih (vabila na pohode, prireditve, dogodke,...), na terenu pa z informacijskimi oziroma usmerjevalnimi tablicami.

Urejen in nadzorovan obisk zavod izvaja na dveh lokacijah:

1 **Muzej na prostem – Šokčev dvor Žuniči** - osrednja informacijska točka parka:

- ✓ **sprejem najavljenih skupin in posameznikov**, v tradicionalnih oblačilih, delno v narečju, s svežo pogačo (ter kozarcem pijače za odrasle), opravljata dva zaposlena
- ✓ **interpretirana predstavitev zavarovanega območja Krajinski park Kolpa in kulturne dediščine** v Beli krajini traja 45 do 120 minut, terminsko je prilagojena željam obiskovalcev (tudi ob popoldnevih, vikendih in praznikih), potrebna je predhodna najava
- ✓ **rokodelski center** z izložbo rokodelskih predmetov iz naravnih materialov (lan, volna, les, ličkanje, konoplja,...)
- ✓ **čebelarska zbirka** s predstavitvenim čebelnjakom, prikaznim panjem, literaturo o čebelarstvu
- ✓ **javne prireditve in dnevi odprtih vrat** (ogledajo fotografije in filme o posebnostih parka, ohranjanju biotske raznovrstnosti, ribah v Kolpi, ljudeh, ki tu živijo, običajih, ohranjenih dediščini, kmetovanju, si ogledajo prikaze rokodelskih veščin
- ✓ **možnost najema za zasebne dogodke** (poroke, praznovanja)

Z izvajanjem interpretacij, vodenj, izvajanjem delavnic v Šokčevem dvoru javni zavod ustvarja druge prihodke javne službe (DPJS), s prodajo izdelkov domače obrti pa prihodke od prodaje na trgu (PPT).

2 **Center za doživljanje biodiverzitete (CDB) - DOM Grduni:**

- ✓ **osnovna namestitev za usmerjeno raziskovanje študentov na terenskih vajah in taborih** (geološke raziskave, spremljanje stanja vrst, ...) in sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami,
- ✓ **razstavni prostor**

S sprejemanjem učnih skupin na prenočitve v Domu Grduni javni zavod ustvarja druge prihodke javne službe (DPJS), z oddajo prostora v najem pa prihodke od prodaje na trgu (PPT).

b) Vodenje obiskovalcev - opravljanje vodniške službe

Usmerjeno urejanje obiska omogoča kvalitetno spoznavanje zavarovanega območja, predstavitev kulturne dediščine in učenje domačih obrti, kar hkrati posredno odvrača od nekontroliranega obiska vrednih delov narave, zavodu pa predstavlja vir drugih prihodkov ob izvajanju javne službe. Obisk zavarovanega območja je možno spremljati s stalnim nadzorom na terenu, spremljanjem letnih poročil lokalne skupnosti o nočitvah in obračunani turistični taksi pri ponudnikih, obisk v Šokčevem dvoru in Domu Grduni pa z vodenjem evidenc sprejema gostov.

Po analizi obiska v kulturnem spomeniku jasno izstopa podatek, da prevladuje obisk mlajše populacije – osnovnošolci, dijaki in študentje ter skupine upokoencev. V sodelovanju z RIC Bela krajina in Big Berry Primostek zavod načrtuje

sprejeti nove študijske skupine (tujih) novinarjev, blogerjev, študentov na izmenjavi. Vsled zanimanjem za interpretacijske predstavitve bo zavod še naprej krepil izobraževalne aktivnosti za učečo mladino in širšo javnost, izvajal terenska vodenja po zavarovanem območju za domače in tuje skupine ter naravoslovne dneve.

Za obiskovalce s specifičnimi interesi zavod izvaja **doživljajsko vodenje in izobraževanje**, usmerjeno na točke ki jih prioritetno zanimajo. V bodoče bo zavod nadaljeval z osveščanjem pomena varovane narave in izobraževanju kot na primer: pomen in vloga visokodebelnih travniških sadovnjakov (primer - kolekcijski nasad Kalce), spoznavanja dreves (gozdna učna pot Žeželj), spoznavanja kulturne dediščine – žganje apna in kuhanje oglja, spoznavanje avtohtonih pasem živali, raziskovanje vinorodnega okoliša (Šašljeva učna pot),... Dva zaposlena sta usposobljena za doživljajsko vodenje s čolnom po reki Kolpi (vodnik rafta, učitelj rafta, reševalec iz vode, reševalka iz divjih vod), kar predstavlja dodatno ponudbo za individualna ali skupinska vodenja po zavarovanem območju, ki jih drugi ponudniki ne nudijo. Zavod je tudi med prvimi in redno registriral plovila, skladno s slovensko zakonodajo. Zavod sodeluje na **eko spustih** po reki Kolpi in **čistilnih akcijah** v in ob Kolpi ter drugod v zavarovanem območju.

Pri nalogah upravljanja z obiskom zavod utečeno sodeluje z lokalnimi institucijami za turizem (RIC Bela krajina, TIC Metlika, TIC Semič), Slovensko turistično organizacijo, turističnimi agencijami, izobraževalnimi ustanovami, društvi ter posamezniki. Poglobljeno sodelovanje na področju interpretacij narave, naravne in kulturne dediščine zavod pričakuje predvsem na nivoju lokalne skupnosti, v skupnem nastopu in promociji Bele krajine.

4.3.2 Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce zavarovanega območja

Urejanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture za obiskovanje

Zavarovano območje je na obkolpskih pešpotah opremljeno s parkovno infrastrukturo za pohodnike, delno nameščeno s strani lokalnih društev ali posameznikov, delno s strani RIC Bela krajina (do leta 2007), številne pa je obnovil in na novo namestil JZ KP Kolpa (Žagarjeva učna pot, Gozdna učna pot Žeželj, Grajska pešpot, Šašljeva pešpot). Tipsko izdelana počivališča, so točkovno postavljena predvsem na mestih, ki so jih prednostno izpostavili domačini, dodatno še pri naravnih vrednotah, kalih in podobnih od urbanega naselja oddaljenih mestih. Javni zavod ne more zagotavljati javnega uslužbenca, oz. kriti stroškov zunanjega izvajalca, ki bi redno praznil smetnjake ob številnih tovrstnih točkah in jih ustrezno deponiral. V sled dobri praksi v drugih zavarovanih območjih zavod obiskovalce spodbuja k odnašanju smeti s seboj.

V sklopu rednega programa dela javnega zavoda so predmet delnega ali celotnega vzdrževanja (košnja, obžaganje, nameščanje in zamenjava usmerjevalnih in informacijskih tabel,...) obstoječe pešpoti, počivališča, opazovalne in druge točke. Delo opravljata dva, včasih tudi trije zaposleni, ter morebitni delavci, napoteni na družbeno koristno delo, občasno še študentje in dijaki na študijski praksi ter prostovoljci.

Preglednica 4-3: Točke v parku, ki so predmet (delnega ali celotnega) terenskega urejanja

| Krajevna skupnost | Naziv točke | Lokacija, opis | Dolžina / obseg |
|-------------------|------------------------------|---|-------------------|
| Stari trg | Kal Močile | Močile pri Starem trgu | 0,2 hektarja |
| | Trška pešpot | krožna pot Stari trg – Sodevska stena – Stari trg | 10 km |
| | Najjužnejša Slovenska pešpot | Damelj – Radenci | 12 km |
| Sinji vrh | Žagarjeva učna pot | zapuščena vinogradniška lega Damelj – Kot | 5,5 km |
| | Mlinarska pešpot | Vinica – Damelj | 10 km |
| Vinica | Počivališče Vukovci | Vukovci | 50 m ² |
| | Gozdna učna pot Žeželj | Vinica – cerkev sv. Matere božje | 5,5 km |

| | | | |
|----------|------------------------------|---|--------------------|
| | Sejemska pešpot | Žuniči – Vinica | 22 km |
| | Počivališče pri kalu na Brdu | Grduni - Dejani | 100 m ² |
| Adlešiči | Grajska pešpot | Dragoši – Žuniči | 15 km |
| | Šašljeva učna pot | krožna pot Purga – Mala Sela – Kolpa – Adlešiči | 10 km |
| | Kolekcijski nasad Kalce | sadovnjak z visokodebelnimi starimi sortami sadnih dreves | 0,2 hektarja |
| | Info točka Dolenjci | Zbiralnica mleka, Dolenjci, pri križišču | 50 m ² |
| | Počivališče Dragoši | vstopna točka v Krajinski park Kolpa, ob kapelici | 50 m ² |

S sveti Krajevnih skupnosti in predstavniki društev na območju parka bo zavod tudi v bodoče sodeloval pri urejanju makadamskih poti, ki vodijo do Kolpe in drugih naravnih vrednot ter pri urejanju pohodnih in učnih poti (posipavanje gramoza, košnja in obsekavanje, odstranjevanje ovir, vgrajevanje odvajalnih muld za meteorne vode,...).

Javni zavod Krajinski park Kolpa je v preteklih letih na podlagi uveljavitve predkupne pravice države, na podlagi določil ZON (Ur. l. RS, št. 96/04 – ZON, 61/06 – Zdru 1 in 32/08 odlUS), v letih 2007-2011, kupil zemljišča na 6 lokacijah, z namenom ohranjanja biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih zemljiščih. Zemljišča so postala last države, zavod z njimi le upravlja. Nekatera so že urejena v info točke oziroma sadovnjak, na ostalih zavod izvaja ureditvena dela.

Preglednica 4-4: Pregled rabe zemljišč v upravljanju JZ KP Kolpa

| Lokacija zemljišča | Trenutna raba | Načrtovane ureditve 2017 | površina m ² | k. o. |
|---------------------|-----------------------------------|--|-------------------------|-----------|
| 1 Stari trg | info točka - mostna tehtnica | vzdrževanje (košnja vsaj 3x), namestitev info table, namestitev električnega priključka ter polnilne postaje za električna kolesa in vozila (ob uspešni kandidaturi na operacijo CLLD) | 225 | Stari trg |
| 2 Dečina | kmetijska zemljišča | vzdrževanje (košnja vsaj 2x) | 5739 | Radenci |
| 3 Marindolski Vumol | vodni vir - NV Marindolski zdenec | vzdrževanje okolice izvira (košnja vsaj 3x) | 15610 | Adlešiči |
| 4 Dolenjci | info točka - Zbiralnica mleka | vzdrževanje (košnja vsaj 3x) | 55 | Adlešiči |
| 5 Purga | kolekcijski travniški nasad Kalce | vzdrževanje (obrezovanje, prikaz rezi in zasaditve košnja vsaj 3x) | 1629 | Adlešiči |
| 6 Fučkovci | kmetijsko zemljišče | vzdrževanje (košnja vsaj 2x) | 2014 | Adlešiči |

4.3.3 Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti

Priprava in distribucija tiskanih, elektronskih in drugih medijev za ozaveščanje javnosti o pomenu in vsebinah parka, informiranje in ozaveščanje javnosti: Javni zavod Krajinski park Kolpa sistematično obvešča in informira širšo javnost o dogodkih na zavarovanem območju **preko elektronske pošte ter tiskanih objav** v lokalnem mesečniku Belokranjec, pri čemer obvestila dosegajo več kot deset tisoč posameznikov. Zavod skrbi za ažurne **objave na spletni strani (www.kp-kolpa.si)**, skupni spletni strani zavarovanih območij ter **socialnem omrežju Facebook**, kjer med drugim objavlja tudi termine dogodkov, delavnic, izobraževanj.

V sodelovanju s skupnostjo zavarovanih območij bo zavod pristopil k načrtovani izdaji enotne publikacije in vzpostavitvi skupne spletne predstavitev, skrbel za ponatise pošlih obstoječih **tiskanih promocijskih materialov**. Ustaljeno prakso bo zavod izvajal tudi v bodoče, hkrati pa je pripravljen prisluhniti predlogom za konkretniji pristop k ozaveščanju javnosti in prepoznavanju kvalitet zavarovanega območja.

Priprava in organizacija predstavitev, predavanj, razstav, delavnic, izvedba tiskovnih konferenc, dneva odprtih vrat, izpopolnjevanje interpretatorjev: zaposleni v JZ KP Kolpa se poslužujejo interpretacije naravne in kulturne dediščine kot orodja za povečevanje okoljske ozaveščenosti, učinkovito upravljanje in promocijo zavarovanega območja, z namenom preprečevanja degradacije naravnih ter kulturnih vrednot. Interpretatorja v predstavitve povezujeta osebne izkušnje, podajata sporočila, katera so hkrati informacije in učenje, ki ustvarja miselne ter čustvene povezave z naravno in kulturno dediščino. Interpretacija dediščine je način, skozi katerega se ljudem prikaže, kako ceniti njen pomen, spodbuditi spoštovanje do tega, o čemer teče pripoved, prilagojena je starostnim (stanovskim) skupinam, kot na primer:

- zgodba o lanu »od semena do gvanta«
- Volna je zakon!
- Belokranjska pisanica dvakrat poravna trud
- Konoplja kot oblačilo in zdravilo
- rokodelske delavnice kot »team building« za različne skupine,...

Ob zagotavljanju prepoznavnosti zavarovanega območja KP Kolpa ter ozaveščanju javnosti skozi interpretacijo kulturne dediščine, je zaposlenim v zavodu pomemben cilj tudi ekonomska plat izvajanja interpretacij, izobraževalnih delavnic, doživljajskega vodenja in drugih aktivnosti (DPJS).

Sodelovanje s prebivalci parka, lokalnimi skupnostmi in deležniki ter vzgojno-izobraževalnimi ustanovami, izvajanje izobraževalnih delavnic, predavanj, seminarjev

Javni zavod Krajinski park Kolpa v sodelovanju z lokalnimi prebivalci, društvi in organizacijami organizira javne dogodke, s katerimi želi vplivati na boljše poznavanje njegovega poslanstva in dela v okviru zavarovanega območja:

- **Valček s Kolpo**, tradicionalni koncert KUD Preloški muzikanti (11. marec)
- **Tržnica Domžale**, prodajna predstavitev ponudbe iz območja ob Kolpi, prikaz običaja Jurevo v Beli krajini (april)
- **Jurijev pohod po grajski pešpoti**, ob Jurijevem (24. april) in dnevu zemlje (22. april): voden pohod po zavarovanem območju, s predstavitvijo dediščine Uskokov ter naravnih vrednot ob poti (23. april)
- **22. pohod po najjužnejši Slovenski pešpoti** od Damlja do Radencev, urejanje pešpoti in predstavitev zavarovanega območja (7. maj)
- **Dan odprtih vrat KP Kolpa**: brezplačna interpretirana predstavitev naravne in kulturne dediščine, podkrepljena s predstavitvami lokalnih rokodelcev in kulturnim programom (21. maj)
- **Pohod po Župančičevi pešpoti** od Dragatuša do Vinice, pohod in spremljajoča prireditve ob 20 letnici prireditve, v sodelovanju s ŠTD Vinica in krajevno skupnostjo (10. junij)
- **Jesenska zgodba v Šokčevem dvoru**, predstavitev sobivanja človeka z naravo in živalmi, stojnice s ponudbo pridelkov iz kmetij, rokodelskih izdelkov, kulturni program v sodelovanju z lokalnimi društvi (30. september)
- **pohod** po mlinarski pešpoti, pohod po sejmski pešpoti, drugi pohodi tematske razstave, likovne kolonije

Zavod obeležuje dneve, povezane z naravo dela, s pisnimi objavami v medijih ali/in prirejanjem tematskih dogodkov:

- **Mednarodni dan štetja vodnih ptičev** (drugi vikend v januarju)
- **Svetovni dan varstva mokrišč** (2. februar)
- **Svetovni dan voda** (22. marec)
- **Dan zemlje** (22. april)
- **Mednarodni dan biotske raznovrstnosti** (22. maj)
- **Evropski dan naravnih parkov** (24. maj)
- **Svetovni dan okolja** (5. junij)
- **Svetovni dan biotske raznovrstnosti v kmetijstvu** (29. september)
- **Svetovni dan varstva živali** (4. oktober)

- **Evropski dan opazovanja ptic** (prvi vikend v oktobru)
- **Svetovni dan kmetič** (15. oktober).

V sodelovanju z vzgojno-izobraževalnimi ustanovami zavod pripravlja tematske delavnice (izdelava ptičjih valilnic), dopolnjuje programe naravoslovnih, kulturnih in ostalih tematskih dni. V letu 2017 bo zavod v okviru projekta Volna, lan, konoplja vzpostavil tematske interpretacijske delavnice, z namenom osveščanja in izobraževanja.

Tabela 4-3: Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti

| Op. cilji | Naloge in aktivnosti za izvedbo | Kazalnik doseganja in namen aktivnosti | Izvedba: zap./ZI | Število ur - plan | Termin izvedbe | Potrebna fin. sred. za ZI | Vir fin. |
|---|--|--|------------------|-------------------|----------------|---------------------------|-----------|
| Zagotavljanje optimalnega poteka obiska z vidika varstva narave in obiskovalcev | Priprava programa obiskovanja | Opravljenih vsaj 40 sprejemov gostov v info centru in muzeju na prostem Šokčev dvor Žuniči | 2 + ZI | 242 | | 1.700 | MOP |
| | | Doživljajsko strokovno vodenje po zavarovanem območju, ob in po reki Kolpi - vsaj 2x | 4 | 36 | | 1.000 | DRUGO |
| | | Vsaj 4 skupine gostov načrtno usmerjene na ekološko manj občutljiva območja (na učne in pešpoti, k hidrološkim NV kot so kali in izviri, k drevesnim naravnim vrednotam kot so vrbe in mogočne lipe, k ekosistemskim NV (steljniki in Vrhovske vrtače), na odprto krajino,...) | 4 | 32 | jan - dec | 370 | PPT |
| | | Izvedeno vsaj 1 sodelovanje z ponudniki in lokalno skupnostjo pri oživitvi "Cicibanove dežele" | 2 | 18 | | | |
| | | Delno prenovljena oprava za sprejem gostov v Šokčevem dvoru (hlače, predpasnik, podkrilo,...) | 2 + ZI | 8 | | | |
| | Ažurirana evidenca sprejetih gostov, vodenih skupin | 2 | 16 | | | | |
| | Vodenje obiskovalcev - opravljanje vodniške službe | Izvedeno vodenje vsaj 4-ih posameznikov ali skupin po učnih poteh, objektih kulturne dediščine oz. doživljajsko vodenje po reki Kolpi | 4 | 68 | jan - dec | | |
| Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture, info centrov ter opazovališč | Urejanje parkovne infrastrukture za obiskovanje | Izvedena potrebna ureditvena in vzdrževalna dela na obstoječih info točkah | 2 | 16 | jan - dec | | |
| | | Obnovljene in dopolnjene oznake ter potrebne ureditve na pohodnih poteh od Prelesja do Dragošev ter učnih poteh (Damelj-Kot, Žeželj, Šašljeva učna pot) | 3 + ZI | 28 | mar - nov | 600 | DRUGO |
| | | Oprema poslovnega prostora | | | | 2.000 | DRUGO inv |
| | | Dom CDB Grduni vzdrževan in pripravljen za sprejem skupin, študijske ter izobraževalne tabore (do 25 oseb) | 3 + ZI | 28 | jan - dec | 3.500 | MOP |
| | Izvedene aktivnosti za izvajanje okolju prijaznih oblik mobilnosti za zmanjšanje obremenjevanja okolja (prijava operacije na CLLD, nabava načrtovane opreme, vzpostavitev e-točk mobilnosti v zavarovanem območju) | 3 + ZI | 70 | jan - dec | 40.450 | OPER | |
| | Vzdrževanje obstoječe parkovne infrastrukture | Vsaj 2x pokošene pešpoti ob Kolpi | 1 | 82 | | | |
| | | Obnovljenih oz. postavljenih vsaj 5 m varnostnih ograj ali brvi na pešpotah ali ob naravnih vrednotah | 2 + ZI | 18 | | | |
| Vzdrževane in po potrebi zamenjane oznake na območju parka, ki so poškodovane oz. dotrajane | | 1+ZI | 18 | jan - dec | | | |
| | Vgrajenih vsaj 30 m3 gramoza na dostopih do naravnih vrednot in info točk | 2 | 16 | | | | |
| Območja namenjena turizmu in rekreaciji ob Kolpi | Vsaj 3x izvedeno spremljanje aktivnosti urejanja in uporabe lokacij vstopno izstopnih mest ob Kolpi | 4 | 40 | jan - dec | | | |



| | | | | | | | |
|---|---|---|--------|-----------|-----------|-------|-------|
| | | Kontinuirano spremljanje in evidentiranje aktivnosti urejanja in uporabe območij namenjenih turizmu in rekreaciji ob reki Kolpi (II. cona ZO) ter neprimernih posegov v I. cono ZO | | 48 | | | |
| | | Ažurirana podatkovna baza turistične infrastrukture na območju KP Kolpa | | 24 | jan - dec | | |
| Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti | Priprava in distribucija tiskanih, elektronskih in drugih medijev za ozaveščanje javnosti o pomenu in vsebinah parka | Vsaj 6 izoblikovanih in distribuiranih ključnih sporočil za različne skupine in potrebe | | 113 | | 3.000 | MOP |
| | | Vsaj 12 objav o aktivnostih JZ KP Kolpa v tiskanih in elektronskih medijih | | | | 1.300 | DRUGO |
| | | Ažurirana in dopolnjena spletna predstavitev zavoda ter zavarovanega območja (informacije za javnost) | 3 + ZI | 28 | jan - dec | | |
| | | Dopolnjen arhiv fototeke s fotografijami in filmi iz ZO, narejenimi z lastno opremo | | 40 | | | |
| | Priprava in organizacija predstavitev, predavanj, razstav, delavnic, izvedba tiskovnih konferenc, dneva odprtih vrat, izpopolnjevanje interpretatorjev | Izvedenih vsaj 5 predavanj oz. predstavitev zavarovanega območja in njegove dediščine | 4 + ZI | 56 | jan - dec | 3.000 | MOP |
| | | Izvedena vsaj 1 postavitve obstoječih razstav oz. vsaj 1 postavitve nove razstave, vsaj 4 nove instalacije v dinamični izložbi Narejeno v Beli krajini | 5 | 20 | jan - dec | 1.300 | DRUGO |
| | | Izvedene vsaj 4 delavnice na temo prepoznavnosti parka | 5 | 42 | jan - dec | 405 | PPT |
| | | Vsaj 4 sodelovanja in predstavitve ZO na sejnih doma in v tujini ter tradicionalnih prireditvah v Beli krajini (Salon de Turisme Bruselj, NATOUR Alpe - Adria, Agra, Narava zdravje, Vinska vigred, Jurjevanje, Martinovanje, SAVE (P), ...), z interpretacijami ali vsaj promocijskimi materiali | 2+ZI | 115 | jan - dec | | |
| | | Izveden dan odprtih vrat v sodelovanju zainteresiranimi društvi in posamezniki za predstavitev, sodelovanje na Tednu varstva narave s Skupnostjo zavarovanih območij | 3+ZI | 24 | maj | | |
| | | Izdelana animacijska kulisa oz. pano za motiviranje obiskovalcev k fotografiranju v info centru ŠD Žuniči ter občasno na sejmskih in drugih predstavitev | 1+ZI | 8 | feb - apr | | |
| | | Vsaj 2 osebi se udeležita vsaj 1 delavnice za izpopolnitev izvajanja interpretacij za obiskovalce KP Kolpa, na temo predstavitve zavarovanega območja oz. naravnih vrednot | 2 | 32 | jan - dec | | |
| | | Obnovljena oz. zamenjana predstavitevna tabla, ki označuje NV (če se pokaže potreba) | 2 + ZI | 20 | apr - dec | | |
| Sodelovanje s prebivalci parka, lokalnimi skupnostmi in deležniki | Vsaj 4 sodelovanja z društvi oz. krajevnimi skupnostmi na območju parka, pri pripravi oz. izvajanju prireditev, v smislu boljšega poznavanja zavarovanega območja KP Kolpa in njegovih vsebin | 4 + ZI | 52 | | | | |
| | Vsaj 2 promociji produktov in storitev iz območja KP Kolpa v tržne namene - predstavitev in prodaja na tržnicah (Domžale, Ljubljana,...), predstavitve v radijskih in televizijskih oddajah,... | 2 | 47 | jan - dec | | | |
| | Prebivalci KP Kolpa povabljeni k seznanitvi z letnim programom dela (na prireditvah in predstavitev KP Kolpa, spletni strani), k sodelovanju pri izvajanju programa ter predlogom za naslednje leto | 2 | 20 | | | | |
| | Izpeljana strokovna ekskurzija za vsaj 50 deležnikov iz KP Kolpa, z namenom spoznavanja primerov dobrih praks na primerljivem ZO | 2 + ZI | 32 | | | | |



| | | | | | | | |
|---|--|---|------------|-------------|-----------|---------------|---------------|
| | | Izdanih vsaj 6 občasnih obvestil oz. povabil po krajevnih skupnostih v parku, na dogodke v KP Kolpa | 2+ZI | 26 | | | |
| | Sodelovanje z vzgojno - izobraževalnimi ustanovami | Izpeljana vsaj 2 naravoslovno / športna dneva oziroma vodenja predšolskih otrok, učencev, dijakov ali študentov po zavarovanem območju | 2 + ZI | 24 | jan - dec | | |
| | Organizacija in izvedba delavnic, seminarjev, predavanj za različne ciljne skupine | Izvedenih vsaj 5 delavnic, seminarjev ali predavanj za različne ciljne skupine (vsak zaposleni izvede vsaj eno, oz. z zunanjimi izvajalci) z namenom osveščanja in izobraževanja za šole, lokalno prebivalstvo... | 4 + ZI | 60 | jan - dec | | |
| Aktivnosti zaposlenih na tej točki programa: | | | 25% | 1567 | ur | 58.625 | SKUPAJ |
| | | | | | | 11.200 | MOP |
| | | | | | | 40.450 | OPER |
| | | | | | | 6.200 | DRUGO |
| | | | | | | 775 | PPT |

4.4 PRIORITETA 3: Razvojne naloge

4.4.1 Usmerjanje in spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov in drugih ravnanj v zavarovanem območju

Za doseganje naravovarstvenih ciljev, ki slonijo na kakovostni ponudbi v katero so vtakane naravne in kulturne vrednote, so razvojne naloge v KP Kolpa usmerjene v trajnostni razvoj.

Zavarovano območje je eden od ukrepov varstva narave, ki v določeni meri prinaša pravila, prepovedi in omejitve rabe in uporabe območja: katere dejavnosti so na območju dovoljene in na kakšen način, kje veljajo omejitve pozidave... Krajinski parki sodijo med milejše oblike varovanja (V. kategorija IUCN), kar pomeni, da se zavarovano območje upravlja predvsem zaradi ohranjanja krajine z izrazitimi in pomembnimi estetskimi, ekološkimi ter kulturnimi vrednostmi, zaradi velike biotske raznovrstnosti in rekreacije. Zavod si prizadeva, da bi deležniki spoznali, kako pomembna je zaščita tega tradicionalnega delovanja za varstvo, ohranitev in tudi razvoj območja ob Kolpi.

Upravljaivec ocenjuje, da je varstveni režim in namen zavarovanja območja ob Kolpi prebivalcem in obiskovalcem parka še vedno premalo poznan. Čeprav je z zavarovanjem območja zagotovljeno ohranjanje naravnega okolja in neokrnjena narava, ki omogoča visokokvalitetno bivanje in mnoge razvojne priložnosti, je park vse prevečkrat v javnosti označen kot ovira in cokla razvoja. Prebivalci so kritični do varstvenih režimov, s katerimi se dnevno soočajo, pri čemer najpogosteje izpostavijo zapletenost postopkov pri posegih v prostor, predvsem obnovi ali izgradnji objektov, ki pa niso v domeni zavoda, največkrat pa vzrok omejitev sploh ni varstveni režim. Ker Javni zavod Krajinski park Kolpa ni soglasodajalec v nobenem od postopkov za posege v prostor, pridobivanje gradbenih dovoljenj in podobno, zaposleni vidijo nujnost potrebe po boljšem sodelovanju pristojnih služb (Občina, Upravna enota), z namenom posredovanja točnih in usmerjenih informacij ter zmanjševanja birokratskih ovir.

Na drugi strani pa se obiskovalci vse bolj zavedajo vrednosti in enkratnosti zavarovanega območja, istočasno pa vidijo nevarnosti, ki mu pretijo ob množičnem obisku. Zavod v sodelovanju s prebivalci in društvi izvaja aktivnosti za izboljševanje prometne dostopnosti do naravnih vrednot in pomembnih delov zavarovanega območja, hkrati pa opozarja na bojazen zaradi prevelikega števila obiskovalcev, ki bi se v vsak delček parka želeli pripeljati z avtomobili. V ta namen spodbuja vzpostavljanje parkirišč na obrobju, vpeljevanje električnih polnilnih postaj in električnih koles, saj bo v nasprotnem primeru območje izgubilo bistvo – privlačnost, mir, čisto okolje. Izboljševanje urejenosti zavarovanega območja (obveščevalne table, informacijske točke, promocijski materiali, parkirni prostori) bo obiskovalce, ki jih zanima predvsem rekreacija v naravi, usmerjalo k zmanjševanju dostopa do naravnih in kulturnih znamenitosti z avtomobilom.

Z vidika turističnega razvoja bo zavod nadaljeval s spodbujanjem domačega prebivalstva k angažiranju oz. izboljševanju pripravljenosti in usposobljenosti za vključevanje v turistično ponudbo in posledično celosten turistični razvoj Bele krajine. Poleg pasivnega vključevanja prebivalcev (urejenost domačij, vključevanje v društva, trajnostno kmetovanje) bo v iskal načine za aktivno vključevanje lokalnega prebivalstva (podjetniki, kmetje) v razvoj zavarovanega območja.

S permanentnim izobraževanjem – posredovanjem informacij v javnost in delovanjem na terenu, bodo zaposleni v zavodu nadaljevali s spodbujanjem in dvigom splošnega znanja in zavedanja o okoljski problematiki in trajnostni rabi dobrin ter varstvu naravnih virov.

4.4.2 Razvijanje znamke za pridelke in izdelke iz zavarovanega območja

Razprave in izkušnje predstavnikov zavarovanih območij kažejo, da blagovna znamka parka nosi ključno vlogo pri ozaveščanju javnosti o tradicionalnih izdelkih iz območja parka ter dejavnostih. Blagovna znamka zavarovanega območja parka bi utegnila zmanjševati konflikte med prebivalci parka, saj lahko predstavlja pomemben gospodarski prispevek lokalnim deležnikom. Že v preteklih obdobjih so bile načrtovane tovrstne aktivnosti predvsem kot del raziskave študentov

(diplomsko delo, seminarske naloge), a do prave realizacije ni prišlo. Načrtuje se, da bi s tovrstnimi aktivnostmi –tudi s pomočjo zunanjih sodelavcev le prišli.

4.4.3 Sodelovanje z lokalno skupnostjo, pomoč lokalnemu prebivalstvu pri pridobivanju projektних sredstev

V letu 2017 zavod zaključuje s pripravo Načrta upravljanja za obdobje 2018-2023. V sled okolju sprejemljivem planiranju in z namenom usklajevanj želja ter pričakovanj deležnikov na terenu, bo za prebivalce zavarovanega območja organiziranih več predstavitev predloga dokumenta. Namen načrtovanja je v planskem reševanju ključnih naravovarstvenih vsebin, ki pa se navezujejo na življenje in delo v parku. Z vključevanjem javnosti v proces bo podana možnost in priložnost podajanja predlogov ter priporočil, osredotočenost pa bo na specifično vključevanja javnosti v sprejemanje odločitev na področju varstva okolja in narave ter prostorskega načrtovanja.

Sodelovanje z lovskimi družinami s koncesijo (LD Predgrad, LD Sinji Vrh, LD Vinica, LD Adlešiči) na območju KP Kolpa teče dobro, posebno aktivnosti ki so vezane na LD Sinji Vrh in Adlešiči. LD Predgrad na območje parka sega le v manjši meri. Sodelovanje obsega predvsem aktivnosti pri vzdrževanju poti in površin v loviščih, ki so hkrati tudi v parku.

Sodelovanje z Ribiško družino Črnemelj, ki upravlja dva ribolovna revirja teče predvsem na področju monitoringov in spremljanja stanja ob reki.

Konec leta 2016 je LAS Dolenjska in Bela krajina objavil 1. javni poziv za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja na območju LAS. Zavod je sodeloval pri podajanju idejnih predlogov za Strategijo lokalnega razvoja za LAS DBK 2014-2020: Kultura je v naravi Bele krajine (obnova naravnih vrednot, ohranjanje kulturne dediščine), Zelena mobilnost (promet v zavarovanem okolju KP Kolpa z okolju prijaznim gorivom). Udeležil se je javnih predstavitev delavnic v Črnomlju z namenom seznanitve s pogoji prijave ter iskanja partnerjev v projektih, ponudil pomoč pri pripravi projektne prijavnice. Do roka za prijavo (10. februar) je zavod pristopil v partnerstvo pri dveh prijavih operacij: Kolpa e-bike, alternativna mobilnost ob Kolpi ter Volna, lan, konoplja. Za idejni predlog ureditve naravne vrednote Peč v okviru širšega projekta urejanja naravnih vrednot se lokalno društvo ni vključilo, zato se za eno naslednjih prijav na razpis LAS DBK išče druge rešitve. V letu 2017 bosta še dva takšna razpisa.

4.4.4 Naloge vključevanja zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanje naravi prijaznega turizma

Parki z najvišjo stopnjo ohranjenosti narave in kulturne dediščine postajajo za ozaveščene turiste zelo pomembna območja. Prav zaradi tega se zavod tudi angažira s promocijo zavarovanega območja in ponudnikov v njem na domačih in tujih sejmih. Na doživljanju in spoznavanju narave temelječ turizem za ljudi, ki si želijo miru in sprostitve, spoznavanja lokalne kulture, lepot ohranjene narave, omogoča gospodarski in socialni razvoj lokalnega okolja. Zaposleni v parku si prizadevajo za širjenje zavesti lokalne skupnosti o pomenu ohranjene narave za porast (kvalitetnega) turizma na območju. Poleg koristi, ki jih turizem prinaša (ekonomska korist, izboljšanje lokalne infrastrukture, naraščanje zavesti o pomenu narave, širitev obzorij,...) ima turizem na zavarovanem območju tudi slabosti, ki pa bi jih treba čim bolj omiliti (okoljska škoda, uničevanje tradicionalnega načina življenja in socialne kulture, množičnost in točkovni pritisk na določene dele narave predvsem v poletnih mesecih,...).

Na zavarovanem območju in v njegovi okolici so (sicer maloštevilni) ponudniki doma pridelane in predelane hrane (suhomesnati proizvodi, mlečni izdelki, sadni in zeliščni sokovi, žganja, polizdelki iz različnih žit in pekarski izdelki, ...) z zelo kvalitetnimi proizvodi. Zavod po svoji moči spodbuja tovrstno dejavnost – z organiziranjem skupnih nastopov na tržnicah in sejmih, z organiziranjem prireditev v Šokčevem dvoru (Dan odprtih vrat, Jesenska zgodba v Šokčevem dvoru). Dejavnost želi park podkrepiti z znamko »narejeno v zavarovanem območju Krajinski park Kolpa«. Ekološka pridelava hrane, z njo povezan način življenja na podeželju ter ohranjanje naravne dediščine na območju, ki, je oddaljeno od mest in še premore mir, domačo hrano ter običaje, namreč postajajo ključni razlogi za preživljanje prostega časa.

4.4.5 Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin v upravljanju ter upravljanje z zemljišči

Javni zavod upravlja z dvema večjima nepremičninama:

V **informacijski center in muzej na prostem - Šokčev dvor Žuniči** namerava zavod umestiti stare lesene svinjake, kot so včasih služili svojemu namenu. Premestitev iz pomožne stavbe ob gradu Vinica bo izvedena v sodelovanju z lastnikom. V lanskem letu je bila pridobljena vsa ustrezna dokumentacija, a žal do izvedbe zaradi zaustavitve projekta pri donatorju ni prišlo, so pa sedaj te težave odpravljene in se pristopa k dodatni ureditvi muzeja ŠD.

Zavod v Grdunih vzpostavlja **Center za doživljanje biodiverzitete**. Dosedanje ureditve omogočajo preprosto nastanitev za študijske, raziskovalne in druge taborne, ki na zavarovanem območju v sklopu izobraževalnih ustanov izvajajo terenske vaje in raziskave in priložnostne razstave. Osrednji del domačije (dvor) bo, ob soglasju ministrstva, deležen celovitih ureditev v okviru prijave na enega izmed projektov (mogoče Interreg), kar bo služilo predvsem za vizualno doživljanje biodiverzitete, s pomočjo sodobne tehnike, hkrati pa tudi kot poslovni prostori zavoda. Pripadajoče gospodarsko poslopje (skedenj) je kategoriziran v nastanitveni objekt (nivo planinskega doma), s skupnim prostorom za nočitev, sanitarijami ter čajno kuhinjo in ločeno sobo za mentorje. Ob priložnosti bo potrebno urediti tudi primerno okno v manjši sobi, za ureditev v razstavnici in prireditveni prostor pa je mogoče urediti tudi osrednji prostor skednja, ki trenutno služi kot skladišče.

Preglednica 4-5: Stavbe v upravljanju

| Lokacija | Trenutna raba | Načrtovane ureditve 2017 | površina m ² | k. o. |
|--|---|---|-------------------------|---------|
| Kulturni spomenik Šokčev dvor Žuniči – muzej na prostem in info center parka, Žuniči 2 | info center Krajinskega parka Kolpa - muzej na prostem | redno vzdrževanje nepremičnine in okolice, košnja (vsaj 6 x), namestitve starih svinjakov, nadomestna zasaditev sadnega drevja, spomladanska rez sliv, nešpelj in grmovnic, zasaditev zeliščnega vrta | 860 | Žuniči |
| Center za doživljanje biodiverzitete Grduni, Balkovci 13 | namestitve za skupine na terenskih vajah, raziskovalnih taborih in drugih oblikah spremljanja stanja v naravi | redno vzdrževanje nepremičnine in okolice, košnja (vsaj 4 x), odstranitev kosovnih odpadkov iz dvora, upravljanje z Domom Grduni (nočitve, tabori) | 1910 | Preloka |

V letu 2016 je bil za Šokčev dvor urejen vpis upravljavca v zemljiško knjigo, kar bo olajšalo upravljanje z objektom pri ureditvah (pridobivanje soglasij) ter dogodkih (ob prijavi / izvajanju prireditve, podajanju soglasja za izvedbo civilne poroke, ...). Ob urejanju nepremičninskih evidenc v letu 2016 je zavod za ministrstvo seznanil, da:

- obveznost Zavoda za varstvo narave, naložena v 20. členu Sklepa o ustanovitvi JZ KP Kolpa ni izpolnjena, oziroma **ni urejeno lastništvo Šokčevega dvora**: »ZRSVN, ki upravlja za nepremičnino iz priloge tega sklepa, prenese to nepremičnino v upravljanje zavodu najpozneje v roku enega leta od uveljavitve tega sklepa (14. 9. 2006) v skladu s predpisi, ki urejajo upravljanje s stvarnim premoženjem v lasti države.«

Kot lastnik nepremičnine je v zemljiški knjigi vpisan Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto – ki pravno ne obstaja od uveljavitve ZON (1999), namesto država Republika Slovenija. Zavod (JZ KP Kolpa) je po dobrem letu od oddane vloge v notarsko pisarno, za ureditev dotične zadeve, prišel do zaključka, da sam zadeve ne more urejati in jo je potrebno izpeljati na višjem nivoju.

- v evidenci GURS je Javni zavod Krajinski park Kolpa kot upravljavec vpisan le za lokacije Grduni, Žuniči in Dolenjci, ne pa tudi za ostala zemljišča, kupljena s sredstvi prejetimi po tripartitnih pogodbah SKZG – MOP – JZ KP Kolpa. Zemljišča so bila kupljena za namene upravljanja s strani JZ KP Kolpa, kar od dne nakupa tudi izvaja (košnja, nameščanje info tabel, zasaditev sadovnjaka, mulčanje,...). Zavod se je na zaprosilo SKZG izjasnil o potrebi po teh zemljiščih, vendar iz uradnih evidenc izhaja, da je za Dečino, Marindolski Vumol, Purgo in Fučkovce kot upravljavec še vedno vpisan SKZG, za info točko Stari trg pa DRSI. Uredi se vse potrebno za vpis KP Kolpa kot upravljavca, kar vključuje tudi naročilo potrebnih geodetskih storitev.

Zavod si bo v letu 2017 prizadeval za ustrezno ureditev zemljiškopravniškega stanja sredstev v upravljanju.

4.4.6 Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov v skladu s predpisi in načrti

V zavarovanem območju Krajinski park Kolpa se izredno izpostavlja pomen snovne in nesnovne kulturne dediščine. Spodbuja se predvsem prepoznavanje dediščine, ki sicer hitro propada. Prav tako se vzpodbuja negovanje starih znanj in spretnosti. Zavod sodeluje pri ohranjanju nesnovne kulturne dediščine in sistematičnem zbiranju gradiv o njej.

Pri aktivnostih spoznavanja in varstva kulturne dediščine zavod sodeluje s pristojnimi institucijami (ZVKD OE Novo mesto, Slovenski etnografski muzej, Belokranjski muzej Metlika...) in posamezniki. Sodelovanje pri raziskovanju evidentiranju objektov kulturne dediščine

Tabela 4-4: Razvojne naloge

| Op. cilji | Naloge in aktivnosti za izvedbo | Kazalnik doseganja in namen aktivnosti | Izvedba: zap./ZI | Število ur - plan | Termin izvedbe | Potrebna fin. sred. za ZI | Vir fin. |
|---|--|---|------------------|-------------------|----------------|---------------------------|----------|
| Usmerjanje in spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov | Ohranjanje voda in priobalnih zemljišč | Izveden vsaj en terenski ogled za spremljanje stanja vodotokov in vodne infrastrukture | 3 | 62 | jan – dec | 500 | MOP |
| | | Evidentirani rezultati odvzetih vzorcev vode (NLZOH NM) v tekočem letu | 2 | | | | |
| | | Urejena okolica vsaj enega vodnega izvira ob Kolpi in sodelovanje pri rekonstrukciji (če bo pridobljen projekt) | 3 | | | | |
| | | Izvedena vsaj 1 aktivnost glede-možnosti financiranja obnove jezov Preloka, Zilje, Žuniči | 2 | | | | |
| | | Sodelovanje pri morebitni obnovi vaških kalov, izvirov in studencev (na predlog vaščanov oz. skupnosti) | 1 + ZI | | | | |
| Razvijanje znamke zavarovanega območja | Snovanje znamke zavarovanega območja Krajinski park Kolpa | Ažurirana evidenca produktov za prodajo, ustvarjenih na zavarovanem območju oz. v njegovi bližnji okolici Izvedena predstavitev zasnove znamke "narejeno/prizvedeno v KP Kolpa" zainteresiranim deležnikom Sklicano vsaj 1 srečanje s pridelovalci, izdelovalci domače obrti, izvajalci storitev iz območja parka, s spodbudo k uporabi znamke ZO KP Kolpa Vzpostavljena osnova za podeljevanje pravic oz. vključevanje v projekt "znamka ZO KP Kolpa" Izvedena svetovanja in nudena pomoč za pridobitev certifikata DUO pri OPZS, v kolikor je izkazan interes | 3 + ZI | 86 | mar - dec | 500 | MOP |
| Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, pomoč lokalnemu prebivalstvu pri pridobivanju projektnih sredstev | Sodelovanje z lovskimi družinami s koncesijo na območju KP Kolpa | Izvedeni vsaj dve srečanja oz. sodelovanji z LD Nudene vsaj 3 strokovne ali strojne pomoči pri čiščenju zaraščenih površin Evidentirane opažene nepravilnosti in poškodbe v naravi, sporočene s strani LD | 4 2 + ZI 2 | 170 | jan – dec | 600 | MOP |
| | Sodelovanje z Ribiško družino Črnomelj | Izvedeni vsaj 2 skupni aktivnosti pri izvajanju upravljanja v kočevsko - belokranjskem ribiškem območju | 2 | | | | |
| | Pomoč pri pridobivanju sredstev | Opravljeni vsaj 4 pogovori s predstavniki KS o predlogih za operacije in možnostih sodelovanja - pridobivanja sredstev | 3 | | | | |
| | Svetovanje o postopkih odvzemanja proda in urejanja brežin | Izvedena vsaj ena aktivnost, z namenom ozaveščanja in usmerjanja k priporočeni rabi Spremljano stanje prodišč (1x) | 2 1 | | | | |
| čevanje nje ZO v turistično namenu | Osveščanje o pomenu | Vsaj 3 obeležitve tematskih dni posvečenih okolju | 4 + ZI | 94 | jan - dec | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--------|---|---------------------|------------------|-----------|---------------|---------------|
| | varovanega okolja za trajnostni razvoj regije | Vsaj 1 dogodek ki pomaga k spoznavanju dela zaposlenih in poslanstva upravljavca ZO Krajinski park Kolpa Vsaj 2 aktivnosti vključevanja ZO v turistično ponudbo | | | | 1.500 | MOP | | | |
| Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin | Obnove in vzdrževanje kulturnega spomenika Šokčev dvor Žuniči | Demontaža in umestitev svinjakov Izvedene osnovne vzdrževalne aktivnosti, vključno s komunalnimi storitvami in elektro energijo Izvedena učna delavnica - zasaditev zeliščnega vrta Izvedene ureditve na vrtu (redna košnja, vzdrževanje zeliščnega vrta, obrezana sadna drevesa, dosajene sadike sadnih dreves, ...) | | | | 1.000 | DRUGO - donacija | | | |
| | Vzdrževanje Doma CDB Grduni Upravljanje z zemljišči, ki so v lasti države RS | Izvedene osnovne vzdrževalne aktivnosti, vključno s komunalnimi storitvami in elektro energijo Izvedene zunanje ureditve pri CDB (redna košnja, vzdrževanje ovijalk, odvoz kosovnih odpadkov, ...) Ureditev lastništva, upravljavca, GERK-ov za stavbe in zemljišča v upravljanju KP Kolpa Obdelana / vzdrževana zemljišča, poskus vloge za pridobitev neposrednih plačil | 3 + ZI | 104 | jan - dec | | | | | |
| Varstvo KD in drugih javnih interesov | Sodelovanje pri ohranjanju nesovne kulturne dediščine in sistematičnem zbiranju gradiv o njej | Vsaj eno sodelovanje pri oblikovanju in izdaji gradiva s področja ustnega slovstva na zavarovanem območju z namenom spoznavanja pomembnih ljudi iz območja parka Vsaj eno sodelovanje pri pripravi učnega gradiva o vsaj enem tradicionalnem znanju (kmetovanje / domače obrti / pridelava / predelava / obdelava) oz. šegah, navadah, čezmejno sodelovanje Spoznavanje kulturne dediščine s pomočjo interpretacij vključeno v redni program sprejemov in predstavitev zavarovanega območja v kulturnem spomeniku Šokčev dvor Žuniči Izvedene aktivnosti v zvezi s prijavo na operacijo, povezano z namenom povečanja samooskrbnosti na prehranskih in ostalih področjih (prijava CLLD - Samooskrba za prihodnost z volno, lanom, konopljo; izvedene aktivnosti ob morebitni uspešni prijavi, nabavljena oprema za predelavo vlaken) | 2 + ZI 2 + ZI 2 + ZI 3 + ZI | | jan - apr apr - dec jan - dec | 2.500 395 | MOP DRUGO | | | |
| | Sodelovanje pri raziskovanju evidentiranju objektov kulturne dediščine | Na Občino Črnomelj ponovno podana pobuda o spremembi Odloka o KP Kolpa Sodelovanje v morebitnih raziskavah, evidentiranju na področju KD, vpisu v Register KD Ažurirana evidenca KD na ZO | 2 3 3 | | 40 jan - dec | | | | | |
| | Sodelovanje pri promociji kulturne dediščine | Izvedena vsaj ena promocija kulturne dediščine (interpretacije domače obrti, prenos znanj, delavnice) | 3 | | 20 jan - dec | | | | | |
| | Sodelovanje pri svetovanju, obnovi in vzdrževanju objektov kulturne dediščine | Svetovanje lastnikom pri rednem vzdrževanju objekta KD, vsaj 1x (Šola Preloka, Benetičev mlin, Kuzmina malenica) | 1 | | 12 jan - dec | | | | | |
| | Obnova in vzdrževanje objektov kulturne dediščine, ki so v upravljanju KP Kolpa | Vzdrževan objekt kulturne dediščine – Šokčev dvor | | 2 + ZI | | jan - dec | | | | |
| | | Zbirka v objektu kulturne dediščine dopolnjena z dokupom, prevzemom ali obnovo rekvizitov in eksponatov (kmetijska in vinogradniška orodja, predmeti za v hišo) | | 3 + ZI | | 48 jan - dec | | | | |
| Aktivnosti zaposlenih na tej točki programa: | | | | | | 12% | 730 | ur | 15.097 | SKUPAJ |
| | | | | | | | | | 5.600 | MOP |
| | | | | | | | | | 7.902 | OPER |
| | | | | | | | | | 1.595 | DRUGO |
| | | | | | | | | | 0 | PPT |

4.5 DRUGE NALOGE IN DELA UPRAVLJAVCA - Stalni materialni stroški

A. Splošne naloge

Administrativna dela, upravljanje nepremičnin v najemu, vzdrževanje vozila ter podatkovnih baz, izobraževanje in nekateri drugi stroški pomožnega materiala in storitev so uvrščeni v posebno postavko – druge naloge in dela upravljavca, ki se lahko proporcionalno razporedijo v deležih na osnovne tri prioritete.

Osnovna administrativna dela (sprejem pošte, evidentiranje prejetih računov, izdajanje računov, plačila računov, blagajniško poslovanje, pologi gotovine, priprava podatkov za obračun plač, priprava programov dela, poročil, priprava projektnih predlogov, izdelava zahtevkov,...) izvajajo zaposleni v zavodu samostojno. Računovodske storitve (knjiženje na konte glavne knjige, obračun plač in prispevkov, zaključni račun, predračunske bilance, stanje premoženja,...) opravlja zunanji izvajalec.

Poslovanje zavoda je od pričetka poslovanja (2007) večkrat revidirano:

1. marec 2008 - Preveritev objektivne opravičenosti sodil
2. redna notranja revizija poslovanja (nov. 2011) s poudarkom na letu 2010
3. notranja revizija poslovanja (nov. 2012), s poudarkom na računovodskem poročilu za leto 2011 ter spoštovanju določb ZUJF v letu 2012
4. redna notranja revizija (nov. 2015) – Pregled napredovanj javnih uslužbencev in internih aktov s poudarkom na letu 2015
5. notranja revizija resornega ministrstva (februar 2016) s poudarkom na pregledu izplačila, pogodb o zaposlitvah ter pripadajoči dokumentaciji – podlagi za obračun plač
6. izredna zunanja revizija poslovanja s poudarkom na pregledu dokumentacije rekonstrukcije Doma CDB Grudni (dec. 2016)

Revizijske kontrole niso ugotovile nobenih pomembnih pomanjkljivosti, oz. so bile ugotovljene manjše napake že odpravljene v teku izvedbe notranje revizije. V letu 2017 zavod ni zavezan k redni reviziji poslovanja, saj je v januarju bila zaključena v letu 2016 pričeta notranja revizija poslovanja, s poudarkom na pregledu investicije v CDB Grduni. Zaradi dejanski potreb po primernejših poslovnih prostorih in priporočila revizije se prične z aktivnostmi iskanja primernejših poslovnih prostorov. Trenutni ne po površini niti po kvaliteti ne ustrezajo potrebam dejavnosti zavoda.

Skladno z uredbo vlade in sklepom Sveta zavoda, se v letu 2017 nadaljuje z izplačevanjem stroškov članom sveta za udeležbe na sejah zavoda, na podlagi prejetih zahtevkov. Zavod pričakuje, da bo na tak način lažje zagotavljati sklepčnost Sveta tudi na sejah v zavarovanem območju KP Kolpa. Zavod ima urejeno evidenco sprejetih (potrebni) notranjih aktov. V letu 2017 bo dodan pravilnik o izvajanju naravovarstveno nadzorne službe na zavarovanem območju Krajinski park Kolpa. Z namenom usklajenega delovanja upravljavcev zavarovanih območij, promocije in izobraževanj na naravovarstvenem področju je zavod vključen v Skupnost naravnih parkov Slovenije, je član organizacije Parkovi Dinarida ter sodeluje z drugimi sorodnimi službami tudi na mednarodni ravni.

Izobraževanje zaposlenih se bo v letu 2017 pričelo z obnovenim izobraževanjem za zdravje in varstvo pri delu ter požarno varnost. En zaposleni bo opravljal usposabljanje in preizkus znanja iz upravnega postopka ter usposabljanje za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku. Dva bosta opravila preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku. V načrtu je usposabljanje za delo z dokumentarnim in arhivskim gradivom za vsaj eno osebo, udeležba na strokovnih in drugih z delom zavoda povezanih seminarjih pristojnega ministrstva ali v organizaciji drugih ustanov.

Kot že omenjeno, zavod nadaljuje z iskanjem optimalnih možnosti za ustrezno ureditev poslovnih prostorov. S tem namenom se objavi tudi javni poziv za zbiranje ponudb.

Projektne aktivnosti

Zavod je konec leta 2016 kot partner pristopil k prijavi na projekt LIFE (Kupa – River of LIFE) ter na INTERREG (GeoKOLPAtrail), v začetku februarja je zavod pristopil kot partner v dveh prijavih operacij na program CLLD za LAS DBK, z eno prijavo pa se namerava kot vodilni partner prijaviti na 2. javni poziv.

Preglednica 4-6: Pregled prijav - kandidatur na projekte / operacije

| | |
|-------------------|--|
| Delovni naziv | Naravna dediščina za zanamce; PEČ - ureditve naravne in kulturne dediščine za zagotavljanje kakovostne interpretacije |
| Namen | Vsebine in aktivnosti za izboljšanje stanja ogroženih vrst in habitatnih tipov. Manjše naložbe v infrastrukturo za zagotavljanje kakovostne interpretacije naravovarstvenih površin (zagotavljanje funkcionalne zelene infrastrukture), s poudarkom na izobraževanju in ozaveščanju o ohranjanju narave in okolja. Urejanje okolja prednostno na območju Nature z naravi prijaznimi posegi (npr. ekoremediacijami – uporabo naravnih sistemov in procesov za varovanje in obnovo okolja) |
| Vodilni partner | JZ KP Kolpa |
| Vir financiranja | CLLD, 80 %, DDV ni upravičen strošek |
| Obdobje trajanja | junij 2017 – december 2018 |
| Proračun | 60.000 € |
| Delovni naziv | KUPA – River of LIFE |
| Namen | Dvig zavesti na ruralnem območju ob reki Kolpi, na območjih Natura 2000 (HR in SI) o pomenu stanja domačih vrst |
| Vodilni partner | Grad Karlovac (HR) |
| Vir financiranja | LIFE |
| Obdobje trajanja | 2017-2018 |
| Proračun KP Kolpa | 92.141 € |
| Delovni naziv | geoKOLPAtrail |
| Namen | Vzpostavitev geološke obkolpske poti in novih izobraževalnih vsebin s področja geologije |
| Vodilni partner | Geološki zavod Slovenije |
| Vir financiranja | INTERREG |
| Obdobje trajanja | 2017-2018 |
| Proračun KP Kolpa | 49.343 € |
| Delovni naziv | Kolpa e-bike, Alternativna mobilnost ob Kolpi |
| Namen | Izvajanje okolju prijaznih oblik mobilnosti za zmanjšanje obremenjevanja okolja; oblikovaje platform večje mobilnosti z uporabo alternativnih oblik mobilnosti – koles, električnih vozil in s tem v povezavi izvedba manjših naložb (ureditev stojal in nadstrešnic za parkiranje koles, pametnih polnilnih postaj), polnilnic za električna vozila. Aktivnosti za večjo ozaveščenost ciljnih skupin o pomenu zmanjševanja obremenjevanja okolja s toplogrednimi plini |
| Vodilni partner | GTM d.o.o. Metlika |
| Vir financiranja | CLLD, 80 %, DDV ni upravičen strošek |
| Obdobje trajanja | junij 2017 – december 2018 |
| Proračun KP Kolpa | 43.595 € |

| | |
|-------------------|---|
| Delovni naziv | VOLNA-LAN-KONOPLJA; aktivnosti za spodbujanje samooskrbe in razvoj inovativnih tržnih produktov |
| Namen | Spodbujanje samooskrbnosti na kmetijah, izobraževanje za osveščenost o vsestranskosti rastlin lanu ter konoplje in volne. Izobraževanja o postopkih pridelave in predelave lanu in konoplje ter postopkih priprave volne za inovativne tržne izdelke. |
| Vodilni partner | Suplimi z. o. o. |
| Vir financiranja | CLLD, 80%, DDV ni upravičen strošek |
| Proračun KP Kolpa | 10.324 € |

Tabela 4-5: Pregled načrtovane porabe sredstev za izvajanje operacij ter povračil v letu 2017

| Plan stroškov in financiranja programa dela 2017 iz izvajanja operacij | | | | Skupna vrednost stroškovnika za KP Kolpa | Plan realizacije stroškov 2017 | Plan prejetih (povrnjenih) sredstev v letu 2017 | Preostala sredstva na stroškovniku operacije na dan 31. 12. 2017 |
|--|------------------|--------------------------|-----------------|--|--------------------------------|---|--|
| Naziv / vsebina operacije | Vir financiranja | Vodilni partner | Prioriteta v PD | | | | |
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4=1-2 |
| Naravna dediščina za zanamce | CLLD | KP Kolpa | 1 | 60.000 € | 9.000 € | 6.500 € | 51.000 € |
| KUPA - River of LIFE | LIFE | Grad Karlovac (HR) | 1 | 92.141 € | 5.000 € | 3.500 € | 87.141 € |
| geoKOLPAtrail | INTERREG | Geološki zavod Slovenije | 1 | 49.343 € | 8.000 € | 6.900 € | 41.343 € |
| Kolpa e-bike, Alternativne oblike mobilnosti | CLLD | GTM d.o.o. Metlika | 2 | 43.595 € | 40.450 € | 30.820 € | 3.145 € |
| Volna - lan - konoplja; samooskrba za prihodnost | CLLD | Zadruga Suplimi | 3 | 10.324 € | 7.902 € | 6.552 € | 2.422 € |
| SKUPAJ € | | | | 255.403 € | 70.352 € | 54.272 € | 185.051 € |

Tabela 6: Druge naloge in dela upravljavca

| Op. cilji | Naloge in aktivnosti za izvedbo | Kazalnik doseganja in namen aktivnosti | Izvedba: zap./ZI | Število ur - plan | Termin izvedbe | Potrebna fin. sred. za ZI | Vir fin. |
|---|--|---|------------------|-------------------|----------------|---------------------------|----------|
| Opravljanje splošnih nalog javnega zavoda | Programi dela, poročila, načrt upravljanja | Izdelan in potrjen Program dela in finančni načrt za leto 2017 Izdelan zaključni račun za leto 2016 Izdelano in potrjeno Poročilo o delu za leto 2016 Izvedene potrebne računovodske aktivnosti, knjigovodske poslovanje ter medletna poročanja državnim institucijam Zaključena zunanja revizija poslovanja zavoda, v zvezi z rekonstrukcijo Doma - CDB Grduni | 2+ZI | 354 | jan - dec | 7.600 | MOP |
| | Sodelovanje z organi zavoda | Izvedeni vsaj 2 seji Strokovnega sveta JZ KP Kolpa Izvedeni vsaj 2 seji Sveta JZ KP Kolpa | 2 | 117 | jan - dec | 2.500 | MOP |

| | Obračunani in izplačani potni stroški ter sejnine po zahtevkih članov Sveta | | | | | |
|---|---|--------|-----|-----------|--------|---------|
| Tekoče poslovanje in administracija | Urejeni notranji akti zavoda, po potrebi dopolnjeni oz. sprejeti in dodani novi | 3 | | | | |
| | Spremljana in ažurirana zakonodaja s področja varstva narave in sorodnih vsebin | 4 | 101 | jan - dec | 4.550 | MOP |
| | Opravljen zdravniški pregled za novozaposlenega javnega uslužbenca | 1 + ZI | | | 300 | DRUGO |
| | Sprotno voden dnevnik prejete / oddane pošte | 1 | | | | |
| | Urejen blagajniški dnevnik prejetih plačil in pologov | 1 | | | | |
| | Urejena evidenca izvedenih javnih naročil, prejetih ponudb | 1 | | | | |
| | Urejena evidenca sklenjenih pogodb | 2 | | | | |
| | Urejena evidenca prihodov in odhodov zaposlenih na/iz delovnega mesta | 4 | 84 | jan - dec | | |
| | Ažurirana evidenca porabe goriva po delovnih strojih in motornih orodjih (motorna žaga, kosilnica, ...) | | | | | |
| | Izveden letni popis osnovnih sredstev in nepremičnin | 3 | | | | |
| | Izveden odpis dotrajanih ali uničenih osnovnih sredstev in opreme | 3 | | | | |
| | Nakup multifunkcijske naprave | | | | 1.900 | MOP inv |
| | Evidentirane in arhivirane vloge ponudb za prodajo zemljišča na zavarovanem območju | | | | | |
| | Sodelovanje z ARSO pri odločanju o predkupni pravici za kmetijska zemljišča na zavarovanem območju, še posebej v primerih, ko park meni, da bi uveljavljanje predkupne pravice bilo smiselno | 2 + ZI | 52 | jan - dec | | |
| Ažurirana podatkovna baza uveljavljenih predkupnih pravic | | | | | | |
| Drugi materialni stroški tekočega poslovanja (pisarniški material, stroški UJP, splošni računalniški servis, ...) | 4 + ZI | | | | | |
| Sodelovanje s strokovnimi in drugimi organizacijami na državni in mednarodni ravni | Sodelovanje pri najpomembnejših aktivnostih posameznih upravljavcev zavarovanih območij v Sloveniji | | | | 300 | MOP |
| | Udeležba na srečanjih Skupnosti zavarovanih območij in aktivnostih parkov Dinarskega loka, EU parlamenta, Komisije EU, ... | 4 | 125 | jan - dec | 100 | DRUGO |
| | Izvedene aktivnosti in poravnane obveznosti, ki izhajajo iz dogovorov članov posamezne skupnosti (SNP, Dinaridis, Europarc, ...) | | | | | |
| Sodelovanje z drugimi strokovnimi in stanovskimi službami, glede na potrebe | | | | | | |
| Splošno izobraževanje in izpopolnjevanje | Nakup in izposoja strokovne literature po potrebi Sistematično urejena knjižnica Sprotno spremljana strokovna literatura in periodika | 4 + ZI | 188 | jan - dec | 300 | MOP |
| | Vsaj 1 udeležba na strokovnem posvetu, konferenci, seminarju ali delavnici na zaposlenega (usposabljanje za delo z dokumentarnim in arhivskim gradivom, izobraževanje iz varstva in zdravja pri delu ter požarnega varstva) | | | | | |
| Najem poslovnih in skladiščnih prostorov | Izvedene aktivnosti za izboljšanje položaja najemniškega razmerja za poslovne prostore zavoda (zbiranje ponudb najemodajalcev, preselitev, ureditev poslovne dokumentacije v zvezi s spremembo naslova) | 3+ZI | 50 | jan - dec | 12.000 | MOP |
| | Urejeno optimalno najemniško razmerje ustreznih pisarniških prostorov, vključno s stroški komunale, elektrike in vzdrževanja | | | | 3.100 | MOP inv |



| | | | | | | | |
|--|--|--|-------------|-----------|-----------|---------------|---------------|
| | | Urejeni pogoji za skladiščenje delovnih strojev in priključkov | | | | 1.000 | DRUGO |
| | | Redno vzdrževani/čiščeni poslovni in skladiščni prostori | | | | | |
| | Vzdrževanje vozila | Redno vzdrževano službeno vozilo (registracija, servis, popravila, pranje vozila,...) | 1 + ZI | 20 | jan - dec | 4.900 | MOP |
| Izvajanje projektov - operacij s sofinanciranjem | Spremljanje razpisov za izvajanje operacij, sofinanciranih s strani EU | Vsaj 3 poskusi prijave na nove operacije kot vodilni ali sodelujoči partner | | | | | |
| | Prijave na razpise za projekte / operacije in izvajanje nalog | Uspešna kandidatura na prijavljeno operacijo v okviru CLLD: Volna - lan - konoplja in izvedba načrtovanih nalog za leto 2017 | 4 + ZI | 76 | jan - dec | | |
| | | Uspešna kandidatura na projekt LIFE; KUPA - River of LIFE in izvedba načrtovanih nalog za leto 2017 | | | | | |
| | | Uspešna kandidatura na projekt INTERREG - geoKOLPAtrail in izvedba načrtovanih nalog za leto 2017 | | | | | |
| | | Uspešna kandidatura na prijavljeno operacijo v okviru CLLD: Kolpa e-bike in izvedba načrtovanih nalog za leto 2017 | | | | | |
| Uspešna kandidatura na prijavljeno operacijo v okviru CLLD: Naravna dediščina za zanamce in izvedba načrtovanih nalog za leto 2017 | | | | | | | |
| Aktivnosti zaposlenih na tej točki programa: | | | 1167 | ur | | 38.550 | SKUPAJ |
| | | | | | | 37.150 | MOP |
| | | | | | | | OPER |
| | | | | | | 1.400 | DRUGO |
| | | | | | | 0 | PPT |

5 KADROVSKI NAČRT IN NOTRANJA ORGANIZACIJA

5.1 Kadrovski načrt

V javnem zavodu Krajinski park Kolpa sta za dve osebi zaposleni za nedoločen čas – (višja naravovarstvena svetovalka ter poslovna sekretarka in vodnica v zavarovanem območju), vzdrževalec ima sklenjeno šestmesečno pogodbo. Direktor je s septembrom 2016 nastopil štiri letni mandat. V letu 2017 nove zaposlitve niso načrtovane, pač pa prekvalifikacija Vzdrževalca v Naravovarstvenega nadzornika IV, po izpolnitvi zahtevanih pogojev (predvidoma v juliju). Dva zaposlena bosta v letu 2017 dopolnila 10 oziroma 20 let dela v javni upravi, za kar jima pripada jubilejna nagrada.

Stroški dela za leto 2017 so ocenjeni na 114.057 € in bodo pokriti iz naslednjih virov:

- 108.527 € MOP
- 5.305 € drugi prihodki javne službe (DPJS)
- 225 € prihodki od prodaje na trgu (PPT)

Prepoved zaposlovanja v skladu z Zakonom o uravnoveženosti javnih financ (od 2012) je upočasnila dinamiko izvajanja potrebnih nalog zastavljenih za 8 sistemiziranih delovnih mest za opravljanje strokovnih in upravljaljskih nalog na zavarovanem območju Krajinski park Kolpa. Visoka pričakovanja lokalne skupnosti v smislu razvojnih vsebin, trenutno niso izvedljiva, prav zaradi kroničnega primanjkljaja strokovnega kadra. Nakazujejo se možnosti za financiranje zaposlenih, ki v sklopu rednih del in nalog opravljajo promocijo in ohranjanje kulturne dediščine, s strani Ministrstva za kulturo, vendar šele v letu 2017.

Priloga 1: Kadrovski načrt
Priloga 2: Načrt stroškov dela
Priloga 3: Sistemiziranost delovnih mest

5.2 Ostale oblike dela

Študentje in dijaki na praksi

V študijskem letu 2016-2017 bosta študijsko prakso opravljali vsaj dve študentki naravovarstvene smeri, na opravljanje študijske prakse v za poletju pa bi sprejeli vsaj še dva tuja ali domača študenta, ter vsaj enega dijaka. Zavod uspešno sodeluje z domačimi in tujimi izobraževalnimi ustanovami pri sprejemu dijakov in študentov na prakso, projektnih namerah in drugih izobraževalnih vsebinah:

- Biotehniški center Naklo,
- Biotehniški izobraževalni center (BIC) Ljubljana,
- Grm Novo mesto – center biotehnike in turizma,
- Šolski center Novo mesto,
- Univerza v Ljubljani,
- Univerza na Primorskem,
- Univerza v Mariboru,
- Veleučilište u Karlovcu (VUKA),
Liceji in visoka šola iz Francije,
- University of the Art London.

Študentom in dijakom na praksi bo javni zavod pokrili stroške zavarovanja za primer poškodb na delovnem mestu, stroške prehrane ter druge stroške, ki bi jih morebiti imeli zaradi opravljanja dela (prevozni in drugi stroški dela na terenu). Storišek prihoda na delo se ne krije, prav tako se ne izplačujejo nagrade.

Izvajanje del v korist skupnosti

Spremembe zakona narekujejo tudi spremembe pri sodelovanju s Centrom za socialno delo Črnomelj, ki v preteklem letu ni napotil nobene osebe na izvajanje del v korist skupnosti. Zavod bo iskal možnosti za sprejem vsaj enega delavca na pomoč, ki najbolj prav pride v rastni sezoni (košnja, obsekavanje, čiščenje pohodnih in drugih poti). Praksa je bila, da zavod napotenim založi stroške prevoza na delo, prehrane na delu, zavarovanja za primere poškodb pri delu, po potrebi tudi izobraževanje iz varstva pri delu ter zdravniški pregled. Ob zaključku, po opravljenem delu zavod vloži zahtevek za povračilo stroškov naslovil na pošiljatelja (CSD Črnomelj).

V letu 2016 je zavod imel enega prostovoljca za pomoč pri opravljanju vzdrževalnih del na terenu. Vsaj enega prostovoljca zavod pričakuje tudi v sezoni 2017. Zanj bo kril strošek prehrane (dnevna malica), po potrebi pa ponudil brezplačno možnost prenočevanja v Domu Grduni.

5.3 Izobraževanje

Zaposleni se bodo v letu 2016 prioriteto udeležili izobraževanj za potrebe vzpostavitve naravovarstveno nadzorne službe ter seminarjev in delavnic, povezanih z naravo dela. Dva bosta opravila preizkus znanja za vodenje in odločanje v prekrškovnem postopku, eden še izpit za vodenje upravnega postopka. Dva bosta opravljala obnovo licence za voditelja rafta II in učitelja raftinga, eden bo licenco pridobival na novo.

6 FINANČNI NAČRT

6.1 Načrt prihodkov

Ob upoštevanju zakonodaje in predpisov, ki urejajo poslovanje posrednega proračunskega uporabnika, je finančni okvir javnega zavoda zastavljen na podlagi:

- sprejetega proračuna RS za leto 2017, oziroma odobrenih sredstev za izvajanje dejavnosti javne službe ohranjanja narave, ki jo izvaja zavod (MOP)
- odobrenih sredstev iz naslova presežka prihodkov nad odhodki Sklada kmetijskih zemljišč, za izvajanje nalog in aktivnosti odpravljanja zaraščenosti: izboljšanje biotske raznovrstnosti na zaraščenih površinah s strojnimi deli z zunanjimi izvajalci, nabava orodja oz. opreme za zmanjšanje zaraščanja, izdelava in nameščanje hotelov za žuželke ter ptičjih valilnic, nakup in zasaditev sadik starih sort sadnega drevja (SKZG)
- povračil iz naslova izvajanja projektov / operacij (OPER)
- načrtovanih drugih virov financiranja dejavnosti javne službe (DPJS)
- prihodkov od prodaje na trgu (PPT).

Zavod že utečeno del programa financira s pridobljenimi drugimi javnimi sredstvi (predstavitev zavarovanega območja in kulturne dediščine, terenska doživljajska vodenja, izobraževanja) ter prihodki od prodaje na trgu (prodaja izdelkov domače obrti v rokodelskem centru Šokčevega dvora, Žuniči 2, iz česar se financira tudi del stroškov dela. Za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu zavod uporablja sodila po računovodskem načelu stalnosti. Poslovni dogodki za izvajanje javne službe so evidentirani ločeno od stroškovnih mest ostalih dejavnosti.

Tabela 6-1: Načrt prihodkov 2017 – denarni tok

| NAČRT PRIHODKOV 2017 (denarni tok) | | |
|--|------------------|---------------|
| SKUPAJ | 307.823 € | 100% |
| Proračunski okvirji MOP (pror. post. 153234) | 190.471 € | 61,88% |
| stroški dela | 108.527 € | 35,26% |
| blago in storitve po programu dela | 76.944 € | 25,00% |
| investicije | 5.000 € | 1,62% |
| Proračunski okvirji MOP (pror. post. 153242) | 1.000 € | 0,32% |
| Sredstva SKZG | 30.000 € | 9,75% |
| Sredstva operacij | 54.272 € | 17,63% |
| Drugi prihodki za izvajanje javne službe | 31.080 € | 10,10% |
| predstavitev parka, informiranje in ozaveščanje | 16.580 € | 5,39% |
| refundacije CSD | 500 € | 0,16% |
| donacije | 4.000 € | 1,30% |
| drugi prihodki za izvajanje javne službe | 10.000 € | 3,25% |
| Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu | 1.000 € | 0,32% |
| izvajanje delavnic, prodaja izdelkov domače obrti | 1.000 € | 0,32% |

Grafikon 6-1: Načrtovani prihodki 2017, po virih financiranja

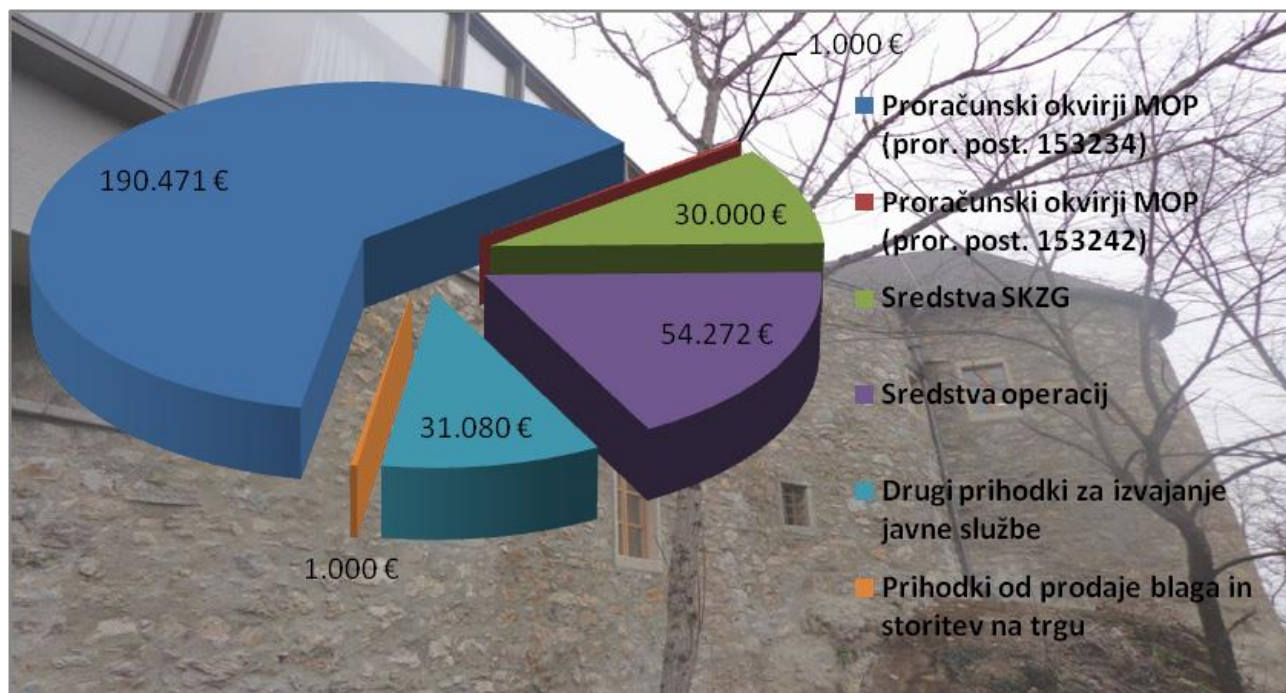


Tabela 6-2: Dinamika prihodkov – načrt 2017

| Mesec | Vir financiranja | | | | | | | | | | | | SKUPAJ | |
|-------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| | jan | feb | mar | apr | maj | jun | jul | avg | sep | okt | nov | dec | | |
| 1 | Sredstva državnega proračuna (MOP) | 14.000 | 12.000 | 12.000 | 12.000 | 15.000 | 15.000 | 16.000 | 12.000 | 19.000 | 20.000 | 23.000 | 21.471 | 191.471 |
| 2 | Sredstva SKZG | | | | | | 30.000 | | | | | | | 30.000 |
| 3 | Sredstva iz drugih javnih virov | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4 | Sredstva Občinskega proračuna | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 5 | Sredstva povrnjena iz projektov EU | | | | | | | | | | | 54.272 | | 54.272 |
| 6 | Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe | 200 | 200 | 600 | 1.000 | 1.900 | 2.200 | 1.700 | 2.500 | 4.850 | 8.430 | 6.500 | 1.000 | 31.080 |
| 7 | Sredstva prodaje blaga in storitev na trgu | | | 50 | 50 | 50 | 200 | 50 | 50 | 200 | 200 | 100 | 50 | 1.000 |
| | Dinamika prihodkov - načrt 2017 | 14.200 | 12.200 | 12.650 | 13.050 | 16.950 | 47.400 | 17.750 | 14.550 | 24.050 | 28.630 | 29.600 | 76.793 | 307.823 |

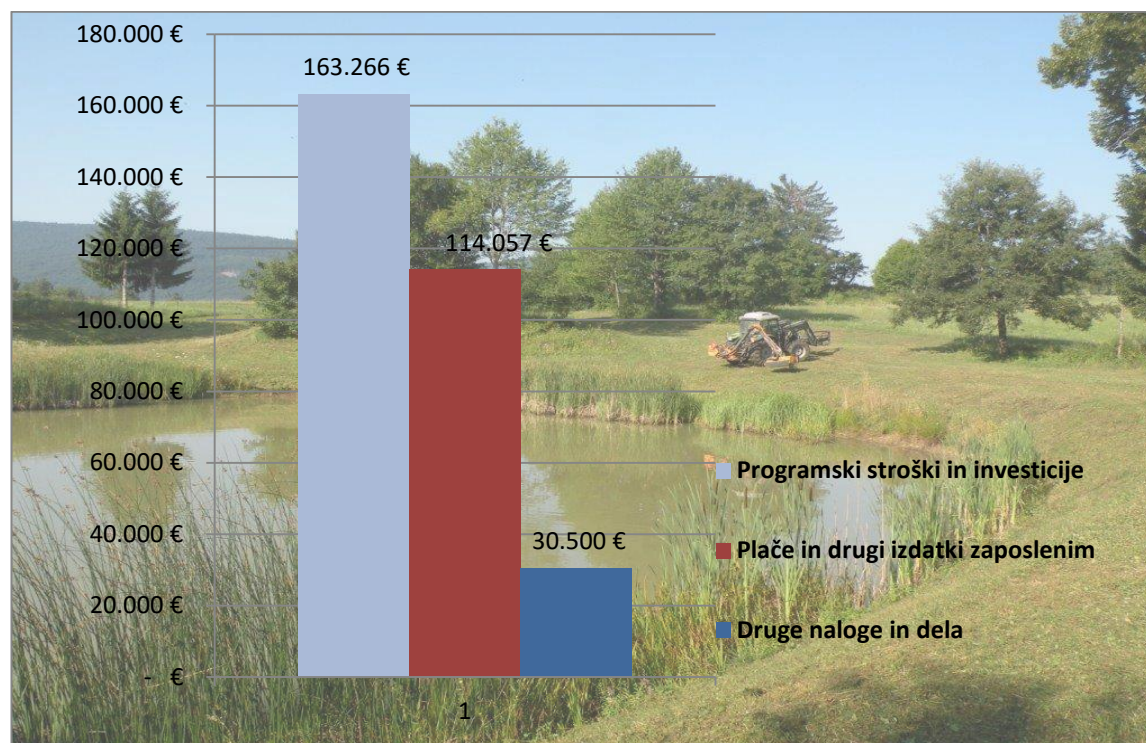
6.2 Načrt odhodkov

Odhodki zavoda zajemajo programske in materialne stroške, stroške investicij ter stroške dela, načrtovane v skladu z Izhodišči pristojnega ministrstva za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2017. Programski del sloni pretežno na prioritetenih nalogah varstva in upravljanja zavarovanega območja, spremljanju kazalnikov stanja ter neposrednem nadzoru v naravi.

Tabela 6-3: Načrt odhodkov 2017 – denarni tok

| NAČRT ODHODKOV 2017 (denarni tok) SKUPAJ | | |
|---|------------------|---------------|
| | 307.823 € | 100% |
| Proračunski okvirji MOP | 191.471 € | 62,20% |
| <i>stroški dela</i> | <i>108.527 €</i> | <i>35,26%</i> |
| <i>blago in storitve po programu dela</i> | <i>77.944 €</i> | <i>25,32%</i> |
| <i>investicije</i> | <i>5.000 €</i> | <i>1,62%</i> |
| Odhodki iz naslova SKZG | 30.000 € | 9,75% |
| Odhodki iz naslova projektov | 70.352 € | 22,85% |
| Odhodki iz naslova drugih virov | 15.000 € | 4,87% |
| <i>plače</i> | <i>5.305 €</i> | <i>1,72%</i> |
| <i>blago in storitve</i> | <i>7.695 €</i> | <i>2,50%</i> |
| <i>investicije</i> | <i>2.000 €</i> | <i>0,65%</i> |
| Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu | 1.000 € | 0,32% |
| <i>plače</i> | <i>225 €</i> | <i>0,07%</i> |
| <i>blago in material</i> | <i>775 €</i> | <i>0,25%</i> |

Grafikon 6-2: Odhodki 2017 po strukturi



Dinamika denarnega toka se zaradi zamika prejema in plačila računov razlikuje od aktivnosti izvajanja programa dela in dejanske porabe sredstev v tekočem letu. Ob koncu leta izvedene aktivnosti običajno zapadejo v plačilo v naslednje leto. Predvsem zaradi dinamike izvajanja projektov se načrtujejo višji odhodki v drugi polovici leta. Skupni odhodki v letu 2017 se načrtujejo v višini 307.823 €.

Tabela 6-4: Dinamika odhodkov – načrt 2017

| Mesec | jan | feb | mar | apr | maj | jun | jul | avg | sep | okt | nov | dec | SKUPAJ |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| Vrsta stroška | | | | | | | | | | | | | |
| 1 Plače in drugi izdatki zaposlenim | 9.000 | 9.000 | 9.000 | 9.000 | 9.000 | 12.227 | 9.500 | 9.500 | 9.500 | 9.500 | 9.500 | 9.330 | 114.057 |
| 2 Izdatki za blago in storitve | 8.000 | 8.000 | 8.000 | 8.000 | 8.000 | 8.000 | 8.000 | 8.000 | 10.000 | 12.000 | 12.000 | 13.414 | 111.414 |
| Izdatki za blago in storitve - projekti | | | | | | | | 18.000 | 12.000 | 7.500 | 25.000 | 7.852 | 70.352 |
| 3 Izdatki za investicije | | | | | | | 1.000 | 2.000 | 2.000 | 3.000 | 4.000 | | 12.000 |
| 4 Izdatki financiranja | | | | | | | | | | | | | 0 |
| Dinamika odhodkov - načrt 2017 | 17.000 | 17.000 | 17.000 | 17.000 | 17.000 | 20.227 | 18.500 | 37.500 | 33.500 | 32.000 | 50.500 | 30.596 | 307.823 |

Tabela 6-5: Rekapitulacija aktivnosti po virih financiranja

| Vir financiranja | | | SKUPAJ | MOP | SKZG | OPER. | DRUGO | PPT |
|---|--------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| Aktivnosti po programu dela | Deleži prioriteta SKUPAJ | Deleži prioriteta MOP | | | | | | |
| 1 Varstvene, upravljalne in nadzorne naloge | 53% | 63% | 81.494 | 28.994 | 30.000 | 22.000 | 500 | 0 |
| 2 Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti | 38% | 24% | 58.625 | 11.200 | | 40.450 | 6.200 | 775 |
| 3 Razvojne naloge | 10% | 12% | 15.097 | 5.600 | | 7.902 | 1.595 | 0 |
| Programski stroški skupaj | 100% | 100% | 155.216 | 45.794 | 30.000 | 70.352 | 8.295 | 775 |
| Druge naloge in dela upravljavca | | | 38.550 | 37.150 | | | 1.400 | 0 |
| Programski in drugi stroški skupaj | | | 193.766 | 82.944 | 30.000 | 70.352 | 9.695 | 775 |
| Plače in drugi izdatki zaposlenim | | | 114.057 | 108.527 | | | 5.305 | 225 |
| - <u>Skupaj stroški za program dela 2017</u> | | | <u>307.823</u> | <u>191.471</u> | <u>30.000</u> | <u>70.352</u> | <u>15.000</u> | <u>1.000</u> |
| <i>Deleži po virih financiranja</i> | | | <i>100,00%</i> | <i>62,20%</i> | <i>9,75%</i> | <i>22,85%</i> | <i>4,87%</i> | <i>0,32%</i> |

7 PRILOGE

Priloga 1: Kadrovski načrt posrednega proračunskega uporabnika, za leto 2017

| Vir financiranja | Število zaposlenih na dan 1. januarja tekočega leta | Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih na dan 1. januarja naslednjega leta |
|--|---|---|
| 1. Državni proračun | 3,807 | 3,807 |
| 2. Proračun občin | | |
| 3. ZZZS in ZPIZ | | |
| 4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek) | 0,190 | 0,190 |
| 5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu | 0,003 | 0,003 |
| 6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij | | |
| 7. Sredstva Eropske unije ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna | | |
| 8. Sredstva za financiranje javnih del | | |
| 9. Sredstva ZZZS za zdravnike pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike in sredstev raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti | | |
| 9. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 | | |
| Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke) | 4,000 | 4,000 |
| Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4 | 3,997 | 3,997 |
| Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10 | 0,003 | 0,003 |

PUP - posredni uporabnik proračuna

Obrazložitev kadrovskega načrta:

V Javnem zavodu Krajinski park Kolpa v letu 2017 ostajajo 4 zaposleni. Stroški dela se bodo pretežno financirali iz proračuna (PUP), delno iz izvajanja drugih nalog javne službe ter prodaje blaga in storitev na trgu.

Priloga 2: Načrt stroškov dela 2017

| Načrtovani stroški dela | Skupaj FN 2017 | Sredstva MOP | Drugi viri sredstev | Skupaj javna sredstva | Tržna dejavnost | Delež MOP v % |
|---|----------------|----------------|---------------------|-----------------------|-----------------|---------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4=2+3 | 5=1-4 | 6 |
| a) plače in dodatki | 90.317 | 85.801 | 4.335 | 90.136 | 181 | 95% |
| od tega dodatki za delo v posebnih pogojih | | | | | | |
| b) regres za letni dopust | 2.727 | 2.727 | | 2.727 | | 100% |
| c) povračila in nadomestila | 5.539 | 5.262 | 266 | 5.528 | 11 | 95% |
| d) sredstva za delovno uspešnost | | | | | | |
| e) sredstva za nadurno delo | | | | | | |
| f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnostne itd.) | 725 | 725 | | 725 | | 100% |
| SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f) | 99.308 | 94.515 | 4.601 | 99.116 | 192 | 95% |
| g) Skupaj bruto plače (a+d+e) | 90.317 | 85.801 | 4.335 | 90.136 | 181 | 95% |
| h) skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f) | 8.991 | 8.714 | 266 | 8.980 | 11 | 97% |
| i) Skupaj prispevki, davek, premije PIZ (j+k) | 14.749 | 14.012 | 704 | 14.716 | 33 | 95% |
| SKUPAJ 2. (g+h+i) | 114.057 | 108.527 | 5.305 | 113.832 | 225 | 95% |
| j) prispevki | 14.535 | 13.808 | 698 | 14.506 | 29 | 95% |
| k) premije PIZ | 214 | 203 | 6 | 210 | 4 | 95% |
| struktura virov fin. stroškov dela v % | 100% | 95,15% | 4,65% | 99,80% | 0,20% | |

Priloga 3: Sistemiziranost delovnih mest

| Zap. št. | Naziv delovnega mesta | Število sistemiziranih delovnih mest po veljavnem pravilniku | Število zasedenih delovnih mest na dan 31.12.2016 | Število zaposlenih na dan 31. 12. 2017 | Predvideno število zaposlenih v letu 2018 |
|----------|----------------------------------|--|---|--|---|
| 1 | DIREKTOR | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | POSLOVNI SEKRETAR IV | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3 | VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4 | VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | NARAVOVARSTVENI NADZORNIK IV | 1 | 0 | 1 | 1 |
| 6 | NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | VODNIK V ZAVAROVANEM OBMOČJU IV | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 8 | GOSPODAR HIŠE - VZDRŽEVALEC | 1 | 1 | 0 | 0 |
| | SKUPAJ | 8 | 4 | 4 | 5 |

Priloga 4: Predračunska bilanca stanja

| NAZIV SKUPINE KONTOV | ZNESEK | | | INDEKS | |
|---|---------------------|---------------------|----------------|----------------|----------------|
| | Realizacija 2015 | Realizacija 2016 | Plan 2017 | 2017 / 2015 | 2017 / 2016 |
| SREDSTVA | | | | | |
| A) DOLGOROČNA SREDSTVA V UPRAVLJANJU | 157.734 | 151.128 | 153.000 | 97,00 | 101,24 |
| NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | | | | | |
| POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV | | | | | |
| NEPREMIČNINE | 143.984 | 143.984 | 144.000 | 100,01 | 100,01 |
| POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN | 13.083 | 15.426 | 17.000 | 129,94 | 110,20 |
| DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 336.094 | 341.142 | 353.000 | 105,03 | 103,48 |
| POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV | 309.261 | 318.572 | 327.000 | 105,74 | 102,65 |
| DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE | | | | | |
| DOLOGRAČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI | | | | | |
| DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA | | | | | |
| TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE | | | | | |
| B) KRATKOČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 36.980 | 50.732 | 17.350 | 46,92 | 34,20 |
| DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ VNOČLJIVE VREDNOSTNICE | 53 | 107 | 100 | 188,68 | 93,46 |
| DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH | 28.209 | 39.052 | 3.000 | 10,63 | 7,68 |
| KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV | 321 | 325 | 750 | 233,64 | 230,77 |
| DANI PREDUJMI IN VARŠČINE | | | | | |
| TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA | 4.919 | 8.780 | 10.500 | 213,46 | 119,59 |
| KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE | | | | | |
| KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA | | | | | |
| DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE | | 225 | 700 | | 311,11 |
| NEPLAČANI ODHODKI | | | | | |
| AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 3.478 | 2.243 | 2.300 | 66,13 | 102,54 |
| C) ZALOGE | 2.479 | 3.082 | 3.000 | 121,02 | 97,34 |
| OBRAČUN NABAVE MATERIALA | | | | | |
| ZALOGE MATERIALA | | | | | |
| ZALOGE DROBNEGA MATERIALA | | | | | |
| NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE | | | | | |
| PROIZVODI | | | | | |
| OBRAČUN NABAVE BLAGA | | | | | |
| ZALOGE BLAGA | 2.479 | 3.082 | 3.000 | 121,02 | 97,34 |
| DRUGE ZALOGE | | | | | |
| I. AKTIVA SKUPAJ | 197.193 | 204.942 | 173.350 | 87,91 | 84,58 |
| AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE | | | | | |
| OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV | 197.193 | 204.942 | 173.350 | 87,91 | 84,58 |
| D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 21.405 | 33.324 | 16.884 | 78,88 | 50,67 |
| KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE | | | | | |
| KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH | 6.597 | 7.505 | 6.590 | 99,89 | 87,81 |
| KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV | 9.435 | 20.402 | 1.500 | 15,90 | 7,35 |
| DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA | 1.618 | 1.744 | 5.094 | 314,83 | 292,09 |
| KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA | 638 | 441 | 500 | 78,37 | 113,38 |
| KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV | | | | | |



| | | | | | |
|--|----------------|----------------|----------------|--------------|--------------|
| KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA | | | | | |
| NEPLAČANI PRIHODKI | | 57 | | | |
| PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 3.117 | 3.175 | 3.200 | 102,66 | 100,79 |
| E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČEN OBVEZNOSTI | 175.788 | 171.618 | 156.466 | 89,01 | 91,17 |
| SPLOŠNI SKLAD | | | | | |
| REZERVNI SKLAD | | | | | |
| DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | | | | | |
| DOLGOROČNE REZERVACIJE | | | | | |
| SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH | | | | | |
| SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREMETENA STREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | | | | | |
| SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE | | | | | |
| PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | | | | | |
| PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | | | | | |
| DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI | | | | | |
| DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI | | | | | |
| OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 139.804 | 133.149 | 156.466 | 111,92 | 117,51 |
| OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE | | | | | |
| PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 35.984 | 38.469 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | | | | | |
| I. PASIVA SKUPAJ | 197.193 | 204.942 | 173.350 | 87,91 | 84,58 |
| PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE | | | | | |

Priloga 5: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPIN KONTOV | Načelo denarnega toka | | | INDEKS | |
|---------------------------------|---|-----------------------|---------------------|----------------|---------------|----------------|
| | | Realizacija 2015 | Realizacija 2016 | Plan 2017 | 2017 / 2015 | 2017 / 2016 |
| | I. SKUPAJ PRIHODKI | 216.840 | 219.039 | 307.823 | 141,96 | 140,53 |
| | 1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE | 215.594 | 218.715 | 306.823 | 142,32 | 140,28 |
| | A. Prihodki iz sredstev javnih financ | 208.009 | 211.829 | 276.243 | 132,80 | 130,41 |
| | a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna | 185.257 | 181.789 | 191.471 | 103,35 | 105,33 |
| del 7400 | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo | 180.257 | 176.789 | 186.471 | 103,45 | 105,48 |
| del 7400 | Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije | 5.000 | 5.000 | 5.000 | | 100,00 |
| | b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov | 0 | 0 | 0 | | |
| del 7401 | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo | | | | | |
| del 7401 | Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije | | | | | |
| | c) Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja | 457 | 40 | 500 | 109,41 | 1250,00 |
| del 7402 | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo | 457 | 40 | 500 | 109,41 | 1250,00 |
| del 7402 | Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije | | | | | |
| | d) Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij | 15.000 | 30.000 | 30.000 | | |
| del 7403 | Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo | 15.000 | 30.000 | 30.000 | 200,00 | 100,00 |
| del 7403 | Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije | | | | | |
| del 7404 | Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo | | | | | |
| del 7404 | Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije | | | | | |
| del 740 | e) Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij | | | | | |
| 741 | f) Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU | 7.295 | | 54.272 | 743,96 | |
| | B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe | 7.585 | 6.886 | 30.580 | 403,16 | 444,09 |
| del 7130 | Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe | 7.585 | 6.836 | 16.580 | | |
| 7102 | Prejete obresti | | | | | |
| del 7100 +del 7101 | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij | | | | | |
| del 7141 | Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe | | | 10.000 | | |
| 72 | Kapitalski prihodki | | | | | |
| 730 | Prejete donacije iz domačih virov | | 50 | 4.000 | | 8000,00 |
| 731 | Prejete donacije iz tujih virov | | | | | |
| 732 | donacije za odpravo posledic naravnih nesreč | | | | | |
| 786 | Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU | | | | | |
| 787 | Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij | | | | | |
| | 2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU | 1.246 | 324 | 1.000 | 80,26 | 308,64 |
| del 7130 | Prihodki od prodaje blaga in storitev | 1.246 | 324 | 1.000 | 80,26 | 308,64 |
| del 7102 | Prejete obresti | | | | | |
| del 7103 | Prihodki od najemnin, zakupnin in drugih prihodkov od premoženja | | | | | |
| del 7100 +del 7101 | Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij | | | | | |
| del 7141 | Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo izvajanja javne službe | | | | | |
| | II. SKUPAJ ODHODKI | 213.347 | 208.187 | 307.823 | 144,28 | 147,86 |
| | 1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE | 212.101 | 207.863 | 306.823 | 144,66 | 147,61 |
| | A. Plače in drugi izdatki zaposlenim | 92.110 | 88.732 | 99.116 | 107,61 | 111,70 |
| del 4000 | Plače in dodatki | 86.625 | 82.142 | 90.136 | 104,05 | 109,73 |
| del 4001 | Regres za letni dopust | 1.415 | 1.937 | 2.727 | 192,72 | 140,78 |
| del 4002 | Povračila in nadomestila | 4.070 | 3.696 | 5.528 | 135,82 | 149,57 |
| del 4003 | Sredstva za delovno uspešnost | | | | | |
| del 4004 | Sredstva za nadurno delo | | | | | |
| del 4005 | Plače za delo nerezidentov po pogodbi | | | | | |
| del 4009 | Drugi izdatki zaposlenim | | 957 | 725 | | 75,76 |

| | | | | | | |
|----------|---|---------------|----------------|----------------|---------------|---------------|
| | B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost | 14.258 | 13.242 | 14.716 | 103,21 | 111,13 |
| del 4010 | Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje | 7.727 | 7.185 | 7.951 | 102,90 | 110,66 |
| del 4011 | Prispevki za zdravstveno zavarovanje | 6.190 | 5.745 | 6.420 | 103,72 | 111,75 |
| del 4012 | Prispevki za zaposlovanje | 52 | 57 | 55 | 105,77 | 96,49 |
| del 4013 | Prispevki za porodniško varstvo | 87 | 82 | 80 | 91,95 | 97,56 |
| del 4015 | Premije kolektivnega dodatnega zavarovanja | 202 | 173 | 210 | 103,96 | 121,39 |
| | C) Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe | 98.798 | 102.852 | 180.991 | 183,19 | 175,97 |
| del 4020 | Pisarniški in splošni material in storitve | 28.990 | 24.688 | 54.541 | 188,14 | 220,92 |
| del 4021 | Posebni material in storitve | 31.796 | 26.645 | 72.000 | 226,44 | 270,22 |
| del 4022 | Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije | 8.125 | 7.214 | 8.250 | 101,54 | 114,36 |
| del 4023 | Prevozni stroški in storitve | 8.464 | 11.196 | 12.000 | 141,78 | 107,18 |
| del 4024 | Izdatki za službena potovanja | 1.721 | 136 | 1.700 | 98,78 | 1250,00 |
| del 4025 | Tekoče vzdrževanje | 14.006 | 26.184 | 25.000 | 178,49 | 95,48 |
| del 4026 | Poslovne najemnine in zakupnine | 5.320 | 5.655 | 5.500 | 103,38 | 97,26 |
| del 4027 | Kazni in odškodnine | | | | | |
| del 4028 | Davek na izplačane plače | | | | | |
| del 4029 | Drugi operativni odhodki | 376 | 1.134 | 2.000 | 531,91 | 176,37 |
| 403 | d) Plačila domačih obresti | 0 | 0 | 0 | | |
| 404 | E) Plačila tujih obresti | 0 | 0 | 0 | | |
| 410 | F) Subvencije | 0 | 0 | 0 | | |
| 411 | G) Transferi posameznikom in gospodinjstvom | 0 | 0 | 0 | | |
| 412 | H) Transferi neprofitnim organizacija in ustanovam | 0 | 0 | 0 | | |
| 412 | I) Drugi tekoči domači transferji | 19 | 37 | 0 | | |
| | J) Investicijski odhodki | 6.916 | 3.000 | 12.000 | 173,51 | 400,00 |
| 4200 | Nakup zgradb in prostorov | | | | | |
| 4201 | Nakup prevoznih sredstev | | | | | |
| 4202 | Nakup opreme | 6.916 | 3.000 | 12.000 | 173,51 | 400,00 |
| 4203 | Nakup drugih osnovnih sredstev | | | | | |
| 4204 | Novogradnja, rekonstrukcije | | | | | |
| 4205 | Investicijsko vzdrževanje in obnove | | | | | |
| 4206 | Nakup zemljišč in naravnih bogastev | | | | | |
| 4207 | Nakup nematerialnega premoženja | | | | | |
| 4208 | Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring | | | | | |
| 4209 | Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog | | | | | |
| | 2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU | 1.246 | 324 | 1.000 | 80,26 | 308,64 |
| del 400 | A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu | 382 | 0 | 192 | 50,26 | |
| del 401 | B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova porab blaga in storitev na trgu | 0 | 0 | 33 | | |
| del 402 | C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu | 864 | 324 | 775 | 89,70 | 239,20 |
| | III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 3.493 | 10.852 | 0 | | 0,00 |
| | III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | | | | | |



Priloga 6: Predračunski izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPIN KONTOV | ZNESEK | | | INDEKS | |
|---------------------------------|---|---------------------|---------------------|-----------|-------------|-------------|
| | | Realizacija 2015 | Realizacija 2016 | Plan 2017 | 2017 / 2015 | 2017 / 2016 |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 750 | IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 7500 | Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov | | | | | |
| 7501 | Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov | | | | | |
| 7502 | Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin | | | | | |
| 7503 | Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij | | | | | |
| 7503 | Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij | | | | | |
| 7505 | Prejeta vračila danih posojil od občin | | | | | |
| 7506 | Prejeta vračila danih posojil iz tujine | | | | | |
| 7507 | Prejeta vračila danih posojil - državnemu proračunu | | | | | |
| 7508 | Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij | | | | | |
| 7509 | Prejeta vračila plačanih poroštev | | | | | |
| 751 | Prodaja kapitalskih deležev | | | | | |
| 440 | V. DANA POSOJILA | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 4400 | Dana posojila posameznikom in zasebnikom | | | | | |
| 4401 | Dana posojila javnim skladom | | | | | |
| 4402 | Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin | | | | | |
| 4403 | Dana posojila finančnim institucijam | | | | | |
| 4404 | Dana posojila privatnim podjetjem | | | | | |
| 4405 | Dana posojila občinam | | | | | |
| 4406 | Dana posojila v tujino | | | | | |
| 4407 | Dana posojila državnemu proračunu | | | | | |
| 4408 | Dana posojila javnim agencijam | | | | | |
| 4409 | Plačila zapadlih poroštev | | | | | |
| 441 | Povečanje kapitalskim deležev in naložb | | | | | |
| | VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| | VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |



Priloga 7: Predračunski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV KONTA | ZNESEK | | | INDEKS | INDEKS |
|---------------------------------|---|---------------------|---------------------|-----------|-------------|-------------|
| | | Realizacija 2015 | Realizacija 2016 | Plan 2017 | 2017 / 2015 | 2017 / 2016 |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 50 | VII. ZADOLŽEVANJE | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 500 | Domače zadolževanje | | 0 | 0 | | |
| 5001 | Najeti krediti pri poslovnih bankah | | 0 | 0 | | |
| 5002 | Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah | | | | | |
| del 5003 | Najeti krediti pri državnem proračunu | | | | | |
| del 5003 | Najeti krediti pri proračunu lokalnih skupnosti | | | | | |
| del 5003 | Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja | | | | | |
| del 5003 | Najeti krediti pri drugih javnih skladih | | | | | |
| del 5003 | Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih | | | | | |
| 501 | Zadolževanje v tujini | | | | | |
| 55 | VIII. ODPLAČILA DOLGA | | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 550 | Odplačila domačega dolga | 0 | 0 | 0 | | |
| 5501 | Odplačila kreditov poslovnim bankam | | 0 | 0 | | |
| 5502 | Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam | | | | | |
| del 5503 | Odplačila kreditov državnemu proračunu | | | | | |
| del 5503 | Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti | | | | | |
| del 5503 | Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja | | | | | |
| del 5503 | Odplačila kreditov drugim javnim skladom | | | | | |
| del 5503 | Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem | | | | | |
| 551 | Odplačila dolga v tujino | | | | | |
| | IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| | IX/1 NETO ODPLAČILO DOLGA | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| | X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH | | | | | |
| | X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH | 831 | | | | |

Priloga 8: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

| ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV | NAZIV PODSKUPIN KONTOV | ZNESEK | | | INDEKS | INDEKS |
|---------------------------------|--|---------------------|---------------------|----------------|----------------|----------------|
| | | Realizacija 2015 | Realizacija 2016 | Plan 2017 | 2017 / 2015 | 2017 / 2016 |
| | A) PRIHODKI OD POSLOVANJA | 207.951 | 217.367 | 305.000 | 146,67 | 140,32 |
| 760 | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV | 207.385 | 217.350 | 305.000 | 147,07 | 140,33 |
| | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ. | | | | | |
| | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ. | | | | | |
| 761 | PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA | 566 | 17 | | | |
| 762 | B) FINANČNI PRIHODKI | 4.621 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |
| 763 | C) DRUGI PRIHODKI | 475 | 135 | 200 | 42,11 | 148,15 |
| | Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI | | | | | |
| | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | | | | | |
| | DRUGI PREVREDNOTEVALNI PRIHODKI | | | | | |
| | D) CELOTNI PRIHODKI | 213.047 | 217.502 | 305.200 | 143,25 | 140,32 |
| | E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV | 103.462 | 112.692 | 190.643 | 184,26 | 169,17 |
| del 466 | NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA | | 92 | | | |
| 460 | STROŠKI MATERIALA | 33.349 | 29.080 | 78.643 | 235,82 | 270,44 |
| 461 | STROŠKI STORITEV | 70.113 | 83.520 | 112.000 | 159,74 | 134,10 |
| | F) STROŠKI DELA | 106.870 | 101.829 | 114.057 | 106,72 | 112,01 |
| del 464 | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ | 86.116 | 81.481 | 90.317 | 104,88 | 110,84 |
| del 464 | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV | 13.850 | 13.158 | 14.749 | 106,49 | 112,09 |
| del 464 | DRUGI STROŠKI DELA | 6.904 | 7.190 | 8.991 | 130,23 | 125,05 |
| 462 | G) AMORTIZACIJA | 0 | 0 | 0 | | |
| 463 | H) DOLGOROČNE REZERVACIJE | 0 | 0 | 0 | | |
| del 465 | I) DAVEK OD DOBIČKA | 0 | 0 | 0 | | |
| del 465 | J) OSTALI DRUGI STROŠKI | 871 | 314 | 500 | 57,41 | 159,24 |
| 467 | K) FINANČNI ODHODKI | 0 | 181 | 0 | | |
| 468 | L) IZREDNI ODHODKI | 0 | 2 | 0 | | |
| | M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI | | | | | |
| del 469 | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | | | | | |
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI | | | | | |
| | N) CELOTNI ODHODKI | 211.203 | 215.018 | 305.200 | 144,51 | 141,94 |
| | O) PRESEŽEK PRIHODKOV | 1.844 | 2.484 | 0 | | |
| | P) PRESEŽEK ODHODKOV | | | | | |
| del 80 | Davek od dohodka pravnih oseb | | | | | |
| del 80 | Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja | | | | | |
| | Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število) | 4 | 4 | 4 | 100,00 | 100,00 |
| | Število mesecev poslovanja | 12 | 12 | 12 | 100,00 | 100,00 |

Priloga 9: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

| | NAZIV PODSKUPIN KONTOV | ZNESEK | |
|---------|--|---|--|
| | | prihodki in odhodki za izvajanje javne službe | prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu |
| | A) PRIHODKI OD POSLOVANJA | 304.000 | 1.000 |
| 760 | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV | 304.000 | 1.000 |
| | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ. | | |
| | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ. | | |
| 761 | PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA | | |
| 762 | B) FINANČNI PRIHODKI | 0 | |
| 763 | C) DRUGI PRIHODKI | 200 | |
| | Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 0 | 0 |
| | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | | |
| | DRUGI PREVREDNOTEVALNI PRIHODKI | | |
| | D) CELOTNI PRIHODKI | 304.200 | 1.000 |
| | E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV | 189.868 | 775 |
| del 466 | NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA | 0 | 500 |
| 460 | STROŠKI MATERIALA | 77.868 | 275 |
| 461 | STROŠKI STORITEV | 112.000 | |
| | F) STROŠKI DELA | 113.832 | 225 |
| del 464 | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ | 90.092 | 225 |
| del 464 | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV | 14.749 | 0 |
| del 464 | DRUGI STROŠKI DELA | 8.991 | |
| 462 | G) AMORTIZACIJA | 0 | |
| 463 | H) DOLGOROČNE REZERVACIJE | 0 | |
| del 465 | I) DAVEK OD DOBIČKA | 0 | |
| del 465 | J) OSTALI DRUGI STROŠKI | 500 | |
| 467 | K) FINANČNI ODHODKI | | |
| 468 | L) IZREDNI ODHODKI | | |
| | M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI | 0 | 0 |
| | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | | |
| | OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI | | |
| | N) CELOTNI ODHODKI | 304.200 | 1.000 |
| | O) PRESEŽEK PRIHODKOV | 0 | 0 |
| | P) PRESEŽEK ODHODKOV | | |
| del 80 | Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja | | |

Priloga 10: Načrt investicij

| Načrt investicij 2017 | Viri financiranja | | | | | SKUPAJ |
|--|------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------|--------------------|
| | državni proračun - MOP | SKZG | občinski proračun | drugi prih. JS | ostali viri: | |
| multifunkcijska naprava (fotokopirni stroj, tiskalnik, skener) | 1.900,00 € | - € | - € | - € | - € | 1.900,00 € |
| oprema poslovnih prostorov | 3.100,00 € | - € | - € | 2.000,00 € | - € | 5.100,00 € |
| oprema za čiščenje zaraslih površin | - € | 5.000,00 € | - € | - € | - € | 5.000,00 € |
| SKUPAJ | 5.000,00 € | 5.000,00 € | - € | 2.000,00 € | - € | 12.000,00 € |

Priloga 11: Izdatki 2017 po virih financiranja

| Viri financiranja=> | | Sredstva državnega proračuna (MOP) | Sredstva državnega proračuna (SKZG RS) | Sredstva za posebne redne dejavnosti | Sredstva občinskega proračuna | Sredstva povrnjena iz projektov (EU) | Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe | Sredstva prodaje blaga in storitev na trgu | SKUPAJ po namenu | |
|------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--|--------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|---|--|------------------|--------|
| Vrsta izdatka | Plače in drugi izdatki zaposlenim | 108.527 € | | | | | 5.305 € | 225 € | 114.057 € | 37,05% |
| | Izdatki za blago in storitve | 77.944 € | 25.000 € | | | | | 775 € | 103.719 € | 33,69% |
| | Izdatki za projekte | | | | | 70.352 € | 7.695 € | | 78.047 € | 25,35% |
| | Izdatki za investicije | 5.000 € | 5.000 € | | | | 2.000 € | | 12.000 € | 3,90% |
| | Izdatki financiranja | | | | | | | | 0 € | |
| SKUPAJ po virih | | 191.471 € | 30.000 € | 0 € | 0 € | 70.352 € | 15.000 € | 1.000 € | 307.823 € | |
| | | 62,20% | 9,75% | | | 22,85% | 4,87% | 0,32% | 100% | |

Priloga 12: Izsek in tabele PUN 2016 – KP Kolpa: Marindol, veliki frfotavček

| Zap. št. vrstice | ID območja | Ime območja | Skupina območij | Koda vrste/HT | EU koda | Ime vrste/HT | Znanstveno ime vrste | Taksonomska skupina | Tip podrobnejšega varstvenega cilja | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (številčna) | Enota | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Op. 1 | Op. 2 | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Sektorski ukrep | Sektor | Odgovorni nosilec | Vir financiranja | |
|------------------|------------|-------------|-----------------|---------------|---------|-------------------|----------------------|---------------------|---|----------------------------|--|-------|---|-------|-------|--|---|-----------------|------------|--|------------------|--|
| 4126 | SI3000296 | Marindol | Marindol | SP_4036 | 4036 | veliki frfotavček | Leptidea morsei | metulji | Velikost populacije | ohrani se | | | prisotnost vrste | | | ni potreben | | | | | | |
| 4127 | SI3000296 | Marindol | Marindol | SP_4036 | 4036 | veliki frfotavček | Leptidea morsei | metulji | Velikost habitata | ohrani se | | | vrednost ni znana | | | vključiti varstveni cilj v načrte urejanja prostora in izvajanje posegov | določijo naravovarstvene smernice in mnenja | | prostor | načrtovalci in nosilci urejanja prostora | redno delo | |
| 4128 | SI3000296 | Marindol | Marindol | SP_4036 | 4036 | veliki frfotavček | Leptidea morsei | metulji | Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata | ohrani se | | | strukturiran gozdni rob | | | vključiti varstveni cilj v načrte upravljanja GGO in GGE z načrtovanjem sektorskih ukrepov | določijo naravovarstvene smernice in mnenja | | gozdarstvo | ZGS | redno delo | |
| 4129 | SI3000296 | Marindol | Marindol | SP_4036 | 4036 | veliki frfotavček | Leptidea morsei | metulji | Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata | ohrani se | | | presvetljeni gozdovi, gozdne jase, gozdni robovi, površine v obnovi | | | vključiti varstveni cilj v načrte upravljanja GGO in GGE z načrtovanjem sektorskih ukrepov | določijo naravovarstvene smernice in mnenja | | gozdarstvo | ZGS | redno delo | |

Priloga 13: Izsek in tabele PUN 2016 – KP Kolpa: Kolpa, Navadni škržek

| Zap. št. vrstice | ID območja | Ime območja | Skupina območij | Koda vrste/HT | EU koda | Ime vrste/HT | Znanstveno ime vrste | Taksonomska skupina | Tip podrobnejšega varstvenega cilja | Podrobnejši varstveni cilj | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (številčna) | Enota | Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna) | Opomba 1 | Opomba 2 | Varstveni ukrep | Podrobnejše varstvene usmeritve | Sektorski ukrep | Sektor | Odgovorni nosilec | Vir financiranja |
|------------------|------------|-------------|-----------------|---------------|---------|----------------|----------------------|---------------------|---|----------------------------|--|-------|--|----------|----------|---|---|--|------------------|--|----------------------|
| 4926 | SI3000175 | Kolpa | Kolpa | SP_1032 | 1032 | navadni škržek | Unio crassus | mehkužci | Velikost populacije | določi se | | | prisotnost vrste | | | vzpostaviti monitoring | | | varstvo narave | MOP | proračunska sredstva |
| 4927 | SI3000175 | Kolpa | Kolpa | SP_1032 | 1032 | navadni škržek | Unio crassus | mehkužci | Velikost habitata | ohrani se | 310 | ha | | | | vključiti varstveni cilj v načrte urejanja prostora in izvajanje posegov | določijo naravovarstvene smernice in mnenja | | prostor | načrtovalci in nosilci urejanja prostora | redno delo |
| 4928 | SI3000175 | Kolpa | Kolpa | SP_1032 | 1032 | navadni škržek | Unio crassus | mehkužci | Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata | ohrani se | | | obrežna vegetacija | | | vključiti varstveni cilj v načrte upravljanja voda in programe del na vodotokih z | določijo naravovarstvene smernice in mnenja | | upravljanje voda | MOP (ARSO) | redno delo |
| 4929 | SI3000175 | Kolpa | Kolpa | SP_1032 | 1032 | navadni škržek | Unio crassus | mehkužci | Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata | ohrani se | | | raba prostora, ki ne onesnažuje površinskih vod | | | vključiti varstveni cilj v načrte urejanja prostora in izvajanje posegov | določijo naravovarstvene smernice in mnenja | | prostor | načrtovalci in nosilci urejanja prostora | redno delo |
| 4929 | SI3000175 | Kolpa | Kolpa | SP_1032 | 1032 | navadni škržek | Unio crassus | mehkužci | Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata | ohrani se | | | raba prostora, ki ne onesnažuje površinskih vod | | | zagotoviti doseganje varstvenega cilja z izvajanjem PRP | | HAB_KOS: Košnja/paša ni dovoljena do 30.6. (v okolici) | kmetijstvo | MKGP, KGZS | redno delo |
| 4930 | SI3000175 | Kolpa | Kolpa | SP_1032 | 1032 | navadni škržek | Unio crassus | mehkužci | Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata | ohrani se | | | naravna hidromorfologija voda | | | vključiti varstveni cilj v načrte upravljanja voda in programe del na vodotokih z načrtovanjem sektorskih ukrepov | določijo naravovarstvene smernice in mnenja | | upravljanje voda | MOP (ARSO) | redno delo |
| 4931 | SI3000175 | Kolpa | Kolpa | SP_1032 | 1032 | navadni škržek | Unio crassus | mehkužci | Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata | ohrani se | | | ekološkimi zahtevami vrste prilagojen vodni režim | | | vključiti varstveni cilj v načrte upravljanja voda in programe del na vodotokih z | določijo naravovarstvene smernice in mnenja | | upravljanje voda | MOP (ARSO) | redno delo |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|-----------|-------|-------|---------|------|-----------------|--------------|----------|---|--------------|--|--|----------------------------|--|--|--|--|--|----------------|--|---------------------|
| 4932 | SI3000175 | Kolpa | Kolpa | SP_1032 | 1032 | navadni škrdžek | Unio crassus | mehkužci | Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata | ohrani se | | | naravna biocenoza vodotoka | | | vključiti varstveni cilj v RGN z načrtovanjem sektorskih ukrepov | določijo naravovarstvene smernice in mnenja | | ribištvo | ZZRS | redno delo |
| 4933 | SI3000175 | Kolpa | Kolpa | SP_1032 | 1032 | navadni škrdžek | Unio crassus | mehkužci | Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata | se obnovi na | | | muljasta obala | | | vključiti varstveni cilj v načrte urejanja prostora in izvajanje posegov | usmerjati turizem in čolnarjenje zaradi varstva muljaste obale | | prostor | načrtovalci in nosilci urejanja prostora | redno delo |
| 4933 | SI3000175 | Kolpa | Kolpa | SP_1032 | 1032 | navadni škrdžek | Unio crassus | mehkužci | Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata | se obnovi na | | | muljasta obala | | | usmerjati obisk | usmerjati turizem in čolnarjenje zaradi varstva muljaste obale | | varstvo narave | KP Kolpa | redno delo, projekt |



Priloga 14: Načrt spremljanja dogodkov

| Datum | Kratek opis dogodka | Kraj izvajanja | Organizator dogodka | Vrsta sodelovanja | Načrtovani izdatki JZ KP Kolpa | |
|-----------------------|--|--|---------------------|---|--------------------------------|---|
| | | | | | Udeležba zaposlenih | Opis izdatkov |
| jan – mar | Udeležba na občnih zborih oziroma letnih skupščinah na podlagi povabil krajevnih skupnosti, društev in agrarnih skupnosti iz območja KP Kolpa | Krajinski park Kolpa | JZ KP Kolpa | udeležba direktorja ali pooblaščenice osebe | 1-2 | gorivo za službeno vozilo |
| jan –apr in okt - dec | Prelo – ob zgodnje pomladnih, jesenskih in zimskih večerih se širša javnost ob mojstrih domačih obrti uči predenja, vezenja, kvačkanja, tkanja, spletnja iz protja in ličkanja ter drugih uporabnih ročnih spretnosti. | Prostori KP Kolpa in druge lokacija po parku | JZ KP Kolpa | udeležba na dogodkih, učenje domačih obrti | 2 | uporaba prostorov KP Kolpa, gorivo za službeno vozilo |
| 15. 1. | Januarsko štetje vodnih ptičev | Prelesje - Rakovec, ob reki Kolpi | DOPPS JZ KP Kolpa | skupaj s člani DOPPS in prostovoljci KP Kolpa popiše vodne ptiče od Prelesja do Rakovca | 4 | stroški prevoza na lokacije, malica za udeležence |
| 31.1. - 5.2. | Sodelovanje na mednarodnem turističnem sejmu – Salon de Turisme, Bruselj | Bruselj (B) | STO, RIC | Animacija obiskovalcev sejma na slovenski stojnici: peka belokranjske pogače, risanje vinorelov, XXL pletenje, fotografiranje in zbiranje kontaktnih podatkov,... | 1 | potni stroški |
| 2. - 5. 2. | Sejem NATOUR 2017 – TIP; predstavitev na skupni stojnici, rokodelska delavnica | Ljubljana | RIC Bela krajina | promocijski materiali | 0 | - |
| 2. 2. | Svetovni dan varstva mokrišč v Krajinskem parku Kolpa | Krajinski park Kolpa | JZ KP Kolpa | objava za medije | 1 | 30 minut dela |

| | | | | | | |
|--------|---|------------------------|---------------------------------------|--|---|---|
| marec | Ocenjevanje domačih žganj in sadnih sokov z zaključno prireditvijo | Rim | Sadjarsko društvo Bele krajine | član ocenjevalne komisije, hostesi, udeležba na podelitvi diplom | 3 | gorivo za službeno vozilo |
| marec | Čistilna akcija KP Kolpa ob Svetovnem dnevu voda (22. marec) in Dnevu zemlje (22. april), čistilna akcija 4. Aprila, ekološki spust september | Krajinski park Kolpa | JZ KP Kolpa | aktiviranje društev in prostovoljcev, pobiranje smeti na relaciji Prelesje - Dragoši | 4 | malica udeležencem akcije, gorivo za motorne žage |
| marec | Tradicionalni spomladanski kmetijski sejem Agromehanika 2017 – predstavitev dejavnosti KP Kolpa | Hrastje pri Kranju | Agromehanika | promocijski materiali | 0 | promocijski materiali |
| april | Predstavitev ponudbe dobrot in rokodelskih izdelkov ter kulturne dediščine iz zavarovanega območja KP Kolpa | Mestna tržnica Domžale | Občina Domžale | Prodajna predstavitev, prikaz običaja zelenega Jurija | 3 | avtobusni prevoz |
| 23. 4. | Jurjevo – tradicionalni ljudski običaj: obhod »Zelenega Jureta« po domačijah in obdarovanje z zeleno brezovo vejico | Vinica, Adlešiči | KUD Oton Župančič Vinica, KD Adlešiči | fotografiranje spreveda zelenega Jurija, objava za medije | 1 | gorivo za službeno vozilo |
| 25. 4. | 7. Jurijev pohod po grajski pešpoti (Žuniči – Dragoši) ob Svetovnem dnevu zemlje v KP Kolpa | KP Kolpa | JZ KP Kolpa | urejanje pešpoti, košnja, obsekavanje organizacija dogodka in strokovno vodenje | 2 | avtobusni prevoz, malica in darilo pohodnikom (vsaj delno povračilo stroškov skozi pristopnino) |
| april | Pohod po sejmski pešpoti | Žuniči – Vinica | JZ KP Kolpa; KUD Preloški muzikanti | urejanje pešpoti, košnja, obsekavanje, organizacija dogodka | 2 | izdatki se povrnejo s prijavnino |
| april | Pohod po Mlinarski poti | Vinica – Damelj | TD Damelj | košnja in priprava poti, posipavanje s peskom, sprejem pohodnikov | 2 | delo s strojno mehanizacijo, gorivo |
| maj | Teden vseživljenjskega učenja 2017 | KP Kolpa | ZIK Črnomelj | poročanje o dogodkih, objave aktualnih dogodkov | 1 | - |



| | | | | | | |
|------------|--|--|--|---|---|--|
| 1. 5. | Prvomajski pohod na Lipovec | Sodevci – Lipovec – Sodevci | Polansko TŠD Stari trg ob Kolpi | promocijski materiali | 1 | - |
| 7. 5. | Tradicionalni mednarodni Pohod po najjužnejši slovenski pešpoti in Dan Evrope | Srednji Radenci – Damelj – Srednji Radenci | TD Poljanska dolina ob Kolpi | udeležba na prireditvi, postavitev promocijske stojnice | 2 | gorivo za službeno vozilo |
| 19-21. 5. | Predstavitve dejavnosti KP Kolpa na osrednji tradicionalni prireditvi Vinska vigred v Beli krajini | Metlika | Prireditveni odbor Vinske vigredi | promocijski materiali | 2 | gorivo za službeno vozilo |
| 21. 5. | DAN ODPRTIH VRAT v KP Kolpa ob Svetovnem dnevu biodiverzitete (22. maj) in Evropskem dnevu parkov (24. maj) | Žuniči – Šokčev dvor | JZ KP Kolpa | organizacija dogodka, objava v medijih, sprejem gostov | 3 | pogače, pijača za obiskovalce, gorivo za službeno vozilo |
| junij | 20. tradicionalni pohod po Župančičevi poti | Dragatuš - Vinica | ŠTD Vinica | udeležba na dogodku, sodelovanje pri organizaciji | 2 | gorivo za službeno vozilo |
| 5. 6. | Svetovni dan okolja v Krajskem parku Kolpa | Krajski park Kolpa | JZ KP Kolpa | objava v medijih, doživljajsko vodenje | 1 | 1 ura dela |
| 23.–25. 6. | Predstavitve dejavnosti KP Kolpa na tradicionalni osrednji belokranjski prireditvi - Jurjevanje v Beli krajini | Črnomelj, staro mestno jedro | RIC Bele krajina | promocijski materiali, predstavitve in razstava v izložbi | 1 | gorivo za službeno vozilo |
| 23. 6. | Kresni večer – tradicionalni ljudski običaj: obhod domačij v KS Adlešiči s kresno pesmijo Bog daj, bog daj dober večer, daj bog, Marija daj dobro leto | Adlešiči, Preloka | KD Božo Račič Adlešiči, učenci OŠ Vinica | fotografiranje, objava za medije | 2 | gorivo za službeno vozilo |

| | | | | | | |
|--------------|---|----------------------------|---|--|---|------------------------------------|
| julij | Pokosimo Nerajske luge | KP Lahinja | Društvo Krnica in RIC Bela krajina | udeležba na dogodku, tekmovanje v košnji | 2 | gorivo za službeno vozilo |
| jul - avg | Predstavitvev KP Kolpa na lokacijah ob Kolpi | Kamp Podzemelj | KP Kolpa | predstavitvev JZ KP Kolpa in zavarovanega območja gostom, promocijski materiali | 2 | gorivo za službeno vozilo |
| 24. – 27. 8. | AGRA 2017 – mednarodni kmetijsko – živilski sejem | Gornja Radgona | Pomurski sejem, skupnost parkov, Park Goričko | predstavitvev s promocijskimi materiali, animacije za obiskovalce, sodelovanje -predavanje na strokovnem posvetu | 2 | kotizacija, potni stroški |
| sept. | MOS – Mednarodni obrtni sejem Celje: predstavitvev dejavnosti KP Kolpa v okviru projekta Kolpa. Dotakni se zgodbe (EDEN 2010) | Celje | RIC Bela krajina | promocijski materiali, udeležba na belokranjskem dnevu | 1 | dnevnic, gorivo za službeno vozilo |
| sept | SAVE – mednarodna konferenca o ohranjanju rastlinskih in živalskih genskih virov (so-organizacija) | Portugalska | Save, St. Gallen | predavanje, promocijski material, vzorci artiklov za ocenjevanje | 2 | Stroški poti, bivanja, kotizacija |
| 27. 9. | Svetovni dan turizma | Bela krajina | RIC Bela krajina | brezplačen sprejem gostov v kulturnem spomeniku Šokčev dvor | 2 | pogače, gorivo za službeno vozilo |
| okt | Strokovna ekskurzija zaposlenih v KP Kolpa in deležnikov iz zavarovanega območja | Izbrano zavarovano območje | KP Kolpa | organizacija ekskurzije, povabilo deležnikom iz parka | 4 | organizacija, prevoz, vstopnine |
| 2. 10. | Evropski dan opazovanja ptic v Krajinskem parku Kolpa | Krajinski park Kolpa | JZ KP Kolpa | objava za medije | 1 | 30 minut dela |

| | | | | | | |
|--------------|--|---------------------------------|--|---|---|--|
| maj | Likovna kolonija – Vinorel | Žuniči – Grduni - Prilišće (HR) | KUD Laterna, Artoteka udruga Zora in Ulak Karlovac | izvedba predavanja, izposoja projektorja in platna, pogostitev s pogačo | 2 | Prehrana, platna, barve, gorivo za službeno vozilo |
| 23. –26. 11. | sejem NARAVA - ZDRAVJE 2017 | Ljubljana | Gospodarsko razstavišče LJ | predstavitve dejavnosti KP Kolpa v okviru zavarovanih območij oz. destinacije EDEN 2010 | 1 | kotizacija, potni stroški |
| dec | Kulturna prireditev s podelitvijo priznanj za najlepšo domačijo »Naj roža cveti« | OŠ Stari trg ob Kolpi | Polansko TŠD Stari trg ob Kolpi | udeležba na prireditvi | 1 | gorivo za službeno vozilo |

¹ Širša zavarovana območja narave - narodni park (kategorija IUCNII/V), regijski park (kategorija IUCN V), krajinski park (kategorija IUCN V)

² Ekološko pomembno območje – območje habitatnega tipa, dela habitatnega tipa ali večje ekosistemske enote, ki pomembno prispeva k ohranjanju biotske raznovrstnosti (ZON)

³ Območja Natura 2000 – posebna varstvena območja, katerih osnovo predstavljata Direktiva o pticah in Direktiva o habitatih (<http://www.natura2000.si/>)

⁴ Naravna vrednota - Naravne vrednote obsegajo vso naravno dediščino na območju Republike Slovenije. Naravna vrednota je poleg redkega, dragocenega ali znamenitega naravnega pojava tudi drug vredni pojav, del žive ali nežive narave, naravno območje ali del naravnega območja, ekosistem, krajina ali oblikovana narava. To so geološki pojavi, minerali in fosili ter njihova nahajališča, površinski in podzemski kraški pojavi, podzemne jame, soteske in tesni ter drugi geomorfološki pojavi, ledeniki in oblike ledeniškega delovanja, izviri, slapovi, brzice, jezera, barja, potoki in reke z obrežji, morska obala, rastlinske in živalske vrste, njihovi izjemni osebki ter njihovi življenjski prostori, ekosistemi, krajina in oblikovana narava (vir: <http://www.arso.gov.si/narava/naravne%20vrednote/>)

⁵ 6. ods. 10. čl. Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov RS: »V primeru ostanka presežka prihodkov nad odhodki sklada po pokritju obveznosti iz prejšnjega odstavka, sklad, ki gospodari s kmetijskimi zemljišči v lasti Republike Slovenije na zavarovanih območjih, ki jih je ustanovila država, njihovim upravljavcem z namenom izvajanja načrtovanih ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti kmetijskih zemljišč, na podlagi razdelitve sredstev med upravljavce, ki jo pripravi ministrstvo, pristojno za ohranjanje narave, nakaže 3 odstotke ostanka presežka prihodkov nad odhodki iz tega odstavka.«

⁶ 133. člen ZON (naloge upravljanja zavarovanih območij):

(1) Upravljavec zavarovanega območja opravlja varstvene, strokovne, nadzorne in upravljalne naloge na zavarovanem območju.

(2) Upravljavec opravlja kot javno službo te naloge:

1. pripravlja predlog načrta upravljanja;
2. sprejema letni program dela na podlagi načrta upravljanja in poročilo o izvajanju letnega programa dela za preteklo leto ter opravlja oziroma skrbi za opravljanje v programu dela oziroma načrtu upravljanja določenih nalog;
3. sodeluje z lokalnimi skupnostmi pri doseganju namena zavarovanja in zastavljenih ciljev varstva in razvoja zavarovanih območij;
4. stalno spremlja in analizira stanje narave, biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot na zavarovanem območju;
5. sodeluje pri izvajanju in izvaja ukrepe varstva sestavin biotske raznovrstnosti na ekološko pomembnih območjih in posebnih varstvenih območjih v zavarovanem območju in izven njega, če so ta območja območno povezana z zavarovanim območjem;
6. upravlja nepremičnine, ki so v lasti ustanovitelja na zavarovanem območju, za potrebe upravljanja, če je v aktu o zavarovanju tako določeno;
7. sodeluje z zavodom pri pripravi naravovarstvenih smernic za del, ki se nanaša na zavarovano območje;
8. izvaja ukrepe varstva na zavarovanem območju;
9. sklepa pogodbe za varstvo naravnih vrednot na zavarovanem območju iz [47. člena tega zakona](#);
10. sklepa pogodbe o skrbništvu nad naravnimi vrednotami na zavarovanem območju iz [48. člena tega zakona](#);
11. usklajuje in spremlja izvajanje raziskovalnih nalog v zvezi z zavarovanim območjem;
12. skrbi za vzdrževanje, obnavljanje in varovanje naravnih vrednot na zavarovanem območju;



13. skrbi za predstavljanje zavarovanega območja;
14. sodeluje z lastniki zemljišč na zavarovanem območju, jim strokovno pomaga in svetuje;
15. pripravlja in vzdržuje poti in označbe ter drugo infrastrukturo, ki je namenjena obisku zavarovanega območja;
16. vodi obiskovalce po zavarovanem območju;
17. zagotavlja dostop do informacij o zavarovanem območju.

(3) Letni program dela na podlagi načrta upravljanja in poročilo o izvajanju letnega programa dela za preteklo leto upravljavec posreduje ministrstvu v soglasje.

(4) Na podlagi javnega pooblastila izvaja upravljavec neposredni nadzor na zavarovanem območju in upravlja z bazami podatkov, ki se nanašajo na zavarovano območje, v skladu s tem zakonom.

(5) Ne glede na določbi [drugega in tretjega odstavka tega člena](#) se lahko v aktu o zavarovanju določi, da opravlja upravljavec samo nekatere naloge iz [drugega in tretjega odstavka tega člena](#), če je s tem izpolnjen namen, zaradi katerega je bilo območje zavarovano.