



KOLPA
KRAJINSKI PARK

PROGRAM DELA IN FINANČNI NAČRT **za leto 2018**



Adlesiči, januar 2018

Predlagatelj gradiva: Boris Grabrijan, direktor

Program dela in finančni načrt so pripravili zaposleni v Javnem zavodu Krajinski park Kolpa

Boris Grabrijan, inž. zootehnik

Tončka Jankovič, dipl. oec

Anita Golobič-Prosenjak, mag.

Matjaž Željko, gozd. inž.

ter Renata Ješelnik, računovodstvo Vizija d.d.

Strokovni svet JZ KP Kolpa je gradivo obravnaval na seji Strokovnega sveta, v Novem mestu, dne 13. 2. 2018.

predsednik mag. Teo Hrvoje Oršanič, zunanji strokovnjak

člani Barbara Kink, ZRSVN

Anita Golobič Prosenjak, KP Kolpa

Boris Grabrijan, KP Kolpa

Svet JZ KP Kolpa je gradivo obravnaval in potrdil na redni 6. seji Sveta v 3. mandatu, dne 2. 3. 2018.

predsednik **dr. Peter Skoberne**, Ministrstvo za okolje in prostor

namestnica predsednika **Antonija Benetič**, lokalna skupnost - Občina Črnomelj

člani **Iztok Črnič**, lokalna skupnost – Občina Črnomelj

Matija Koce, lokalna skupnost – Občina Črnomelj

Danilo Breščak, Ministrstvo za kulturo

Snežana Čanak, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

Ervina Jarc, Ministrstvo za finance

Jože Kregar, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Alenka Pavlovec, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Andrej Piano, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo

Tončka Jankovič, JZ KP Kolpa

Ministrica za okolje in prostor, Irena Majcen, je dne 13. 4. 2018 k Programu dela in finančnemu načrtu Javnega zavoda Krajinski park Kolpa za leto 2018 podala SKLEP o soglasju št. 35602-9/2018/2.

Kazalo vsebine

Razlaga kratic in okrajšav.....	6
Pravna izhodišča a varovanje in upravljanje na zavarovanem območju Krajinski park Kolpa	7
1 UVOD.....	8
1.1 Osebna izkaznica zavarovanega območja Krajinski park Kolpa.....	8
1.2 Osebna izkaznica upravljavca zavarovanega območja – javnega zavoda Krajinski park Kolpa	9
1.3 Glavne prioritete in cilji upravljanja zavarovanega območja Krajinski park Kolpa	10
1.3.1 Letni varstveni cilji zavarovanega območja.....	10
1.3.2 Ocena stanja NV in biotske raznovrstnosti v zavarovanem območju Krajinski park Kolpa.....	10
1.3.3 Izstopajoči (obstoječi in v prihodnjem letu pričakovani) dejavniki ogrožanja narave ter opis trenda za posamezne (izbrane) rastlinske ali živalske vrste, HT in / ali NV	11
1.3.4 Osrednji ukrepi varstva v letu 2018	12
1.4 Ocena izvedbe predhodnega letnega programa dela in finančnega načrta	13
2 LETNI PROGRAM AKTIVNOSTI	14
2.1 PRIORITETA 1: Varstvene, upravljavske in nadzorne naloge	16
2.1.1 Izvajanje ukrepov varstva na zavarovanem območju.....	17
2.1.2 Nadaljevanje priprave načrta upravljanja zavarovanega območja in njegovo izvajanje	18
2.1.3 Izvajanje neposrednega nadzora v naravi.....	18
2.1.4 Omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot	19
2.1.5 Spremljanje stanja narave, populacije invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov	19
2.1.6 Sodelovanje s kmeti pri ukrepih Programa razvoja podeželja s katerim se zagotavlja cilje zavarovanega območja	20
2.1.7 Sodelovanje z ZRSVN, ZO, in izobraževalnimi ustanovami ter zagotavljanje podatkovnih baz	20
2.1.8 Ekološko obnavljanje razrednotenih območij in njihovo vzdrževanje.....	22
2.1.9 Izboljševanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih površinah (SKZG)	22
2.2 PRIORITETA 2: Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti	30
2.2.1 Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev.....	30
2.2.2 Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce zavarovanega območja	31
2.2.3 Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti	32
2.3 PRIORITETA 3: Razvojne naloge.....	38
2.3.1 Usmerjanje in spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov in drugih ravnanj v zavarovanem območju.....	38
2.3.2 Razvijanje znamke za pridelke in izdelke iz zavarovanega območja.....	38
2.3.3 Sodelovanje z lokalno skupnostjo, pomoč lokalnemu prebivalstvu pri pridobivanju projektnih sredstev	39
2.3.4 Naloge vključevanja zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanje naravi prijaznega turizma	39
2.3.5 Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin v upravljanju ter upravljanje z zemljišči.....	40
2.3.6 Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov v skladu s predpisi in načrti	40
2.4 DRUGE NALOGE IN DELA UPRAVLJAVCA - materialni stroški.....	44
3 KADROVSKI NAČRT IN NOTRANJA ORGANIZACIJA.....	51
3.1 Kadrovski načrt.....	51
3.2 Ostale oblike dela	51
4 FINANČNI NAČRT	53
4.1 Izhodišča za pripravo finančnega načrta 2018.....	53
4.2 Načrt prihodkov	54
4.3 Načrt odhodkov	56
4.4 Sodila za razmejevanje dejavnosti javnega zavoda na javno službo in tržno dejavnost.....	59
5 PRILOGE	60

Kazalo preglednic

Preglednica 1-1: Kulturni in naravni spomeniki ter naravni rezervat v KP Kolpa	9
Preglednica 1-2: Vplivi pritiska / grožnje, trend pritiska / grožnje, ter obseg pritiska / grožnje na zavarovano območje	11
Preglednica 2-1: Plan najpomembnejših aktivnosti po posameznih krajevnih skupnostih	15
Preglednica 2-2: Pregled varstvenih in nadzornih nalog	23
Preglednica 2-3: Točke v parku, ki so predmet (delnega ali celotnega) terenskega urejanja	31
Preglednica 2-4: Pregled rabe zemljišč v upravljanju JZ KP Kolpa	32
Preglednica 2-5: Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti	34
Preglednica 2-6: Stavbe v upravljanju	40
Preglednica 2-7: Razvojne naloge	41
Preglednica 2-8: Pregled prijav - kandidatur na projekte / operacije	45
Preglednica 2-9: Pregled načrtovane porabe sredstev za izvajanje operacij ter povračil v letu 2018	46
Preglednica 2-10: Druge naloge upravljavca	46
Preglednica 2-11: Pregled financiranja upravljanja zavarovanega območja KP Kolpa v letu 2018 po prioritetah (ure in finance)	50
Preglednica 4-1: Obseg sredstev – finančna izhodišča za izvajanje nalog javne službe JZ KP Kolpa v letu 2018	53
Preglednica 4-2: Načrt prihodkov 2018 – denarni tok	55
Preglednica 4-3: Načrt dinamike prihodkov 2018	56
Preglednica 4-4: Načrt odhodkov 2018 – denarni tok	57
Preglednica 4-5: Dinamika odhodkov – načrt 2018	58
Preglednica 4-6: Povzetek finančnega dela Programa po prioritetah in virih financiranja	59
Preglednica 5-1: Pregled območij Natura 2000 v KP Kolpa	80
Preglednica 5-2: Območja Natura 2000 po krajevnih skupnostih v KP Kolpa	81

Kazalo grafikonov

Grafikon 4-1: Načrtovani prihodki 2018, po virih financiranja	55
Grafikon 4-2: Načrtovani odhodki 2018, po virih financiranja	57
Grafikon 4-3: Izdatki po virih financiranja	58

Kazalo slik

Slika 1: ZO KP Kolpa in meje krajevnih skupnosti v parku	8
Slika 2: Razporeditev naravnih vrednot v parku	11
Slika 3: Prikaz območij Natura 2000, ki segajo na območje parka	17
Slika 4: EPO Kočevsko, Veliko bukove, Kolpa, Petrišina jama, osrednje območje življenjskega prostora velikih zveri, Marindol	82
Slika 5: Območja najpomembnejših izjemnih krajin znotraj KP Kolpa	83

Kazalo prilog

Priloga 1: Kadrovski načrt posrednega proračunskega uporabnika, za leto 2018.....	60
Priloga 2: Načrt stroškov dela 2018.....	61
Priloga 3: Sistemiziranost delovnih mest v JZ KP Kolpa.....	61
Priloga 4: Predračunska bilanca stanja.....	62
Priloga 5: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.....	64
Priloga 6: Predračunski izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov.....	67
Priloga 7: Predračunski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.....	68
Priloga 8: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.....	69
Priloga 9: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.....	70
Priloga 10: Načrt investicij.....	71
Priloga 11: Izdatki 2018 po virih financiranja.....	72
Priloga 12: PUN – izsek iz združene priloge 2015 - 2020 – KP Kolpa (Priloga 6.1: Cilji in ukrepi).....	73
Priloga 13: PUN – Naloge KP Kolpa (Priloga 6.4).....	74
Priloga 14: Načrt spremljanja dogodkov.....	75
Napotila, predpisi 1: Območja Natura 2000 v KP Kolpa.....	80
Napotila, predpisi 2: Ekološko pomembna območja v parku.....	82
Napotila, predpisi 3: Območja krajine v parku.....	82
Napotila, predpisi 4: Sodila za razporejanje posrednih stroškov javnega zavoda Krajinski park Kolpa po dejavnostih.....	84
Napotila, predpisi 5: Razmejitev nejavnih prihodkov pri opravljanju javne službe in tržne dejavnosti.....	87
Napotila, predpisi 6: Izračun ključa za razmejitev stroškov tržne dejavnosti od javne službe.....	90
Napotila, predpisi 7: 133. člen ZON (Uradni list RS št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDrz-1, 8/10 – ZSK-B in 46/14) (naloge upravljanja zavarovanih območij).....	91
Napotila, predpisi 8: 1. člen Uredbe o Krajinskem parku Kolpa - namen in varstveni cilji.....	92
Napotila, predpisi 9: 6. člen Uredbe o Krajinskem parku Kolpa – razvojne usmeritve.....	92
Napotila, predpisi 10: 7. člen Uredbe o Krajinskem parku Kolpa – ukrepi.....	92
Napotila, predpisi 11: 16. člen Uredbe o Krajinskem parku Kolpa – naravovarstvene naloge.....	93
Napotila, predpisi 12: 22. in 23. člen Uredbe o Krajinskem parku Kolpa – naloge upravljavca in javna pooblastila.....	93
Napotila, predpisi 13: 26. člen Uredbe o Krajinskem parku Kolpa – financiranje (sredstva).....	94
Obrazložitev 1: NV in biotska raznovrstnosti v zavarovanem območju Krajinski park Kolpa.....	94
Obrazložitev 2: Izstopajoči (obstoječi in v prihodnjem letu pričakovani) dejavniki ogrožanja narave ter opis trenda za posamezne (izbrane) rastlinske ali živalske vrste, HT in / ali NV.....	95

Razlaga kratic in okrajšav

ARSO	Agencija Republike Slovenije za okolje
CLLD	Community Lead Local Development (Lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost – pristop/novost ki jo je v programskem obdobju 2014-2020 Evropska komisija ponudila državam članicam v izvajanje, z namenom, da bi se dosegli multiplikativni učinki pri povezovanju ukrepov in sredstev z več strukturnih skladov hkrati)
CDB	Center za doživljanje biodiverzitete (Grduni)
CSD	Center za socialno delo, enota Črnomelj
DPJS	drugi prihodki opravljanja javne službe
GERK	podatki o kmetijskih gospodarstvih in zemljiščih v njihovi rabi
HT	habitatni tip
INTERREG	program čezmejnega sodelovanja med Slovenijo in Avstrijo v programskem obdobju 2014-2020.
JZ KP Kolpa	Javni zavod Krajinski park Kolpa
KGZS	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije
KOPOP	Kmetijsko okoljski in podnebni program
KP Kolpa	zavarovano območje Krajinski park Kolpa
KS	Krajevna skupnost
KD	kulturna dediščina
LD	Lovska družina
LEADER	programi za razvoj podeželja, izboljšanje kakovosti življenja na podeželju
LIFE	program za okolje in podnebne ukrepe
MIR	Medobčinska inšpekcija in redarstvo (Črnomelj)
MOP	Ministrstvo za okolje in prostor
NLZOH	Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano
NV	naravna vrednota
NU	Načrt upravljanja Krajinski park Kolpa
PUN	Program upravljanja območij Natura 2000
SKZG	Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije
SNP	Skupnost naravnih parkov
ŠD	Šokčev dvor Žuniči - kulturni spomenik, info točka parka in muzej na prostem
TD	Tržna dejavnost
UJP	Uprava RS za javna plačila
Uredba	Uredba o Krajinskem parku Kolpa (str. 7)
ZJF	Zakon o javnih financah (str. 7)
ZO	zavarovano območje
ZON	Zakon o ohranjanju narave (str. 7)
ZRSVN	Zavod RS za varstvo narave
ZUJF	Zakon o uravnoteženju javnih financ (str. 7)
ZVKDS	Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije

Pravna izhodišča a varovanje in upravljanje na zavarovanem območju Krajinski park Kolpa

Pravne podlage, ki določajo status in delovanje zavoda

- 1 **Zakon o ohranjanju narave** (Uradni list RS, št. 96/04 – ZON-UPB2, 61/06 – Zdru-1, 32/08 – odl. US, 8/10 – ZSKZ-B in 46/14)
- 2 **Uredba o Krajinskem parku Kolpa** (Uradni list RS, št. 85/06 in 46/14 - ZON-C)
- 3 **Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Krajinski park Kolpa** (Uradni list RS, št. 98/06)
- 4 **Statut Javnega zavoda Krajinski park Kolpa** (Uradni list RS, št. 50/07 in 72/10)
- 5 **Odlok o razglasitvi Krajinskega parka Kolpa** (Uradni list RS, št. 82/98), v delu, ki se nanaša na kulturno dediščino
- 6 **Uredba o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000)** (Uradni list RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 8/12 33/13, 35/13, 39/13-odl. US, 3/14, 21/16)

Sistem pravnih norm, v katerega je umeščeno varstvo narave v zavarovanem območju Krajinski park Kolpa in predpisi s finančnega področja

- Ustava Republike Slovenije
 - mednarodne konvencije
 - pravo Evropske Unije
 - upravno pravo:
 - o Zakon o varstvu okolja, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o varstvu podzemnih jam in zakoni o ustanovitvi zavarovanih območij, odloki samoupravnih lokalnih skupnosti o ustanovitvi zavarovanih območij (razglasitvah naravnih znamenitosti)
 - o podzakonski akti kot izvršilni predpisi vlade in ministrstev:
1. Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/2004, 70/2006, 58/2009, 93/2010, 23/2015)
 2. Pravilnik o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 117/02, 53/05)
 3. Pravilnik o službenem znaku, izkaznici in uniformi naravovarstvenih nadzornikov (Uradni list RS, št. 37/03)
 4. Pravilnik o uvrstitvi ogroženih rastlinskih in živalskih vrst v rdeči seznam (Uradni list RS, št. 82/02, 42/10)
 5. Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11 in 86/16)
 6. Uredba o določitvi programa usposabljanja za izvajanje neposrednega nadzora v naravi (Uradni list RS, št. 30/03 in 56/15)
 7. Uredba o ekološko pomembnih območjih (Uradni list RS, št. 48/04, 33/13, 99/13, 99/13)
 8. Uredba o habitatnih tipih (Uradni list RS, št. 112/03) s spremembami in dopolnitvami (Uradni list RS, št. 36/09, 33/13)
 9. Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št.103/15)
 10. Uredba o ravnanju in načinih varstva pri trgovini z živalskimi in rastlinskimi vrstami (Uradni list RS, št. 39/08, 106/10, 78/12)

11. Uredba o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08)
12. Uredba o zatočišču za živali prosto živečih vrst (Uradni list RS, št. 98/02, 46/04, 39/08)
13. Uredba o zavarovanih prostoživečih rastlinskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04)
14. Uredba o zavarovanih prostoživečih živalskih vrstah (Uradni list RS, št. 46/04)
15. Uredba o zvrsteh naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 52/02, 67/03)
16. Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 – ZPIRS1819 (Uradni list RS, št. 71/17)
17. Zakon o javnih financah – ZJF (Uradni list RS, št. 11/11 in 14/13 – popr.)
18. Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-11)
19. Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št.33/11)
20. Zakon o računovodstvu – ZR (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 - ZJF-C in 114/06 - ZUE)
21. Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06, 105/06, - ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13)
22. Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11-ORZVKD39, 90/12 in 111/13)
23. Zakon za uravnoteženje javnih financ - ZUJF (Uradni list RS, št. 40/12)
 - o odločbe, dovoljenja, soglasja
- civilno in kaznovalno – prekrškovno pravo:
 - o Zakon o prekrških (ZP-1) (Uradni list RS, št. 29/11, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US in 32/16),
 - o Kazenski zakonik (KZ) (Uradni list RS, št. 95/04, 55/08-KZ-1)

Interni akti Javnega zavoda Krajinski park Kolpa



1. Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Krajinski park Kolpa
2. Dogovor o preprečevanju in odpravljanju posledic mobbinga v Javnem zavodu krajinski park Kolpa
3. Pravilnik o izvajanju notranje kontrole in ugotavljanju prisotnosti alkohola in nedovoljenih psiho aktivnih substanc pri zaposlenih v javnem zavodu Krajinski park Kolpa
4. Pravilnik o računovodstvu Javnega zavoda Krajinski park Kolpa
5. Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov
6. Pravilnik o razpolaganju z darili
7. Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ
8. Izjava o varnosti z oceno tveganja
9. Pravilnik o popisu
10. Katalog informacij javnega značaja
11. Načrt integritete
12. Načrt promocije zdravja na delovnem mestu

1 UVOD

1.1 Osebna izkaznica zavarovanega območja Krajinski park Kolpa

Razglasitev	1998, Občina Črnomelj, Odlok o razglasitvi Krajinskega parka Kolpa (Ur. l. RS, št. 82/98)
Zavarovanje	2006, Uredba o Krajinskem parku Kolpa (Ur. l. RS, št. 85/2006)
IUCN	V – zavarovana krajina
Lokacija	Jugovzhodna Slovenija - Bela krajina, na meji z Republiko Hrvaško, med vasema Prelesje in Dragoši
Občina	Črnomelj
Krajevne skupnosti in naselja v parku	Stari trg (14 %) : Stari trg (del), Prelesje, Dečina, Sodevci, Kot ob Kolpi, Gorenji Radenci, Srednji Radenci, Dolenji Radenci; Sinji vrh (13 %) : Breg, Kot pri Damlju, Damlj, Draga; Vinica (38 %) : Vukovci, Kovačji Grad, Podklanec, Zilje, Balkovci (in zaselki Dejani, Grduni, Pavlini), Preloka (in zaselki Kroci, Jakovini, Novoseli, Škavrini, Valeti, Vidine); Adlešiči (34 %) : Paunoviči, Žuniči (in zaselek Vukobrati), Miliči, Marindol, Vrhovci, Gorenjci pri Adlešičih, Pobrežje, Purga (del), Fučkovci; Griblje (0,52 %)
Površina	4.331,1 ha oz. 43,31 km ²
Osnovne značilnosti	Najpomembnejša naravna vrednota v parku je reka Kolpa, ena najbolj čistih tekočih voda v Sloveniji, z veliko pestrostjo ribjih vrst, naravno ohranjeno strugo, brzicami in prodišči. Pomembna značilnost parka so tudi steljniki, suhi travniki in obdelan vrtačast svet, ki predstavljajo značilno kulturno krajino
Nadm. višina	min. 140 m, max. 413 m
Varstveni status	Širše zavarovano območje narave ¹ (IUCN kategorija: V), na katerem je 5 ekološko pomembnih območij ² in 6 območij Nature 2000 ³
Varstvena območja	Prvo varstveno območje obsega poplavne ravnice ob reki Kolpi, strma in položnejša obrežna pobočja ter območja
Raba	Gozdne površine 50 %, kmetijske površine 47 %, vode 3%
Lastništvo	Zasebna last 75 %, Občina Črnomelj 16 %, Republika Slovenija 9 % (od tega 0,06 % v neposrednem upravljanju Javnega zavoda Krajinski park Kolpa)
Poselitev	1.135 prebivalcev na zavarovanem območju (26 naselij), 950 prebivalcev na njegovem obrobju oziroma vplivnem območju (12 naselij)

Legenda:

-  Zavarovano območje Krajinski park Kolpa
-  Meja krajevne skupnosti

Slika 1: ZO KP Kolpa in meje krajevnih skupnosti v parku



¹ Širša zavarovana območja narave - narodni park (kategorija IUCNII/V), regijski park (kategorija IUCN V), krajinski park (kategorija IUCN V)

² Ekološko pomembno območje – območje habitatnega tipa, dela habitatnega tipa ali večje ekosistemske enote, ki pomembno prispeva k ohranjanju biotske raznovrstnosti (ZON)

³ Območja Natura 2000 – posebna varstvena območja, katerih osnovo predstavljata Direktiva o pticah in Direktiva o habitatih (<http://www.natura2000.si/>)

1.2 Osebna izkaznica upravljavca zavarovanega območja – javnega zavoda Krajinski park Kolpa

Popolno ime / firma upravljavca	JAVNI ZAVOD KRAJINSKI PARK KOLPA
Skrajšana firma	KRAJINSKI PARK KOLPA
Sedež	Adlešiči 16, 8341 ADLEŠIČI
Matična številka	2244560
Davčna številka	49697218 (zavod ni davčni zavezanec)
Datum vpisa v sodni register	16. 10. 2006
Šifra dejavnosti	91.040; dejavnost botaničnih vrtov, varstvo naravnih vrednot
TRR pri UJP Novo mesto	SI56 0110 0600 0019 035
Pristojno ministrstvo	MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Dunajska cesta 48, 1000 LJUBLJANA
Pravna podlaga	Uredba o Krajinskem parku Kolpa
Šifra proračunskega uporabnika	25305 – Javni zavod Krajinski park Kolpa
Število zaposlenih	4 zaposleni
Kontaktne podatki	tel: 07 35 65 240, fax: 07 35 65 241, e-pošta: info@kp-kolpa.si , www.kp-kolpa.si

Preglednica 1-1: Kulturni in naravni spomeniki ter naravni rezervat v KP Kolpa

KP Kolpa	KS Stari trg	KS Sinji vrh	KS Vinica	KS Adlešiči
Naravni spomeniki	reka Kolpa Dečinska stena Velika stena Radenci Kobiljača	reka Kolpa Fortunova brajda	reka Kolpa Jama v kamnolomu Grajska lipa Zdenec Jarbol Ziljske vrbe	reka Kolpa Marindolska lipa lipa v vasi Marindol Marindolska loza Marindolski steljniki Vrhovske vrtače Dolenjski zdenec Fučkovski zdenec
Kulturni spomeniki	Cerkev sv. Jožefa (Stari trg) Cerkev sv. Andreja (Stari trg) Vaško (trško) naselje Stari trg Partizanski grobovi (Stari trg) Kovačnica (Močile) Zidanica pri hiši Prelesje 8 Hiša Dečina 4 Domačija Gorenji Radenci 4 Arheološko najdišče Straža (Gorenji Radenci) Cerkev s. Marija Magdalene (Srednji Radenci) Domačija Srednji Radenci 5 Partizanski grob (Sr. Radenci) Kašča in skedenj pri hiši Dolenji Radenci 3 Domačija Srednji Radenci 5	mlin in jez (Breg pri Sinjem vrhu) Cerkev Presvete Trojice (Špeharji) Cerkev sv. Mihaela (Damelj)	Grad Vinica Cerkev Matere božje (Vinica) Kapelica križevega pota na Žežlju Arheološko najdišče Šlemine Kapelica Žalostne Matere božje (Učakovci) Znamenje (Učakovci) Arheološko najdišče Veliki Zjot Cerkev sv. Jožeta (Podklanec) Cerkev sv. Antona Padovanskega (Zilje) Kapela svete družine (Zije) Arh. najdišče Majišče (Zilje) Hiša Zilje 19 Šola Preloka Cerkev Sv. trojice (Preloka) Kapelica (Preloka)	domačija Žuniči 5 domačija Žuniči 2 Kapela sv. Nikolaja (Žuniči) Cerkev sv. Petra in Pavla (Miliči) vrtače (Marindol) steljniki (Marindol) Kapela Žalostne Matere božje (Vrhovci) mlin in žaga Pobrežje območje gradu Pobrežje
Naravni rezervat				Hrastova loza

1.3 Glavne prioritete in cilji upravljanja zavarovanega območja Krajinski park Kolpa

1.3.1 Letni varstveni cilji zavarovanega območja

Specifični vsebinski poudarki v letu 2018:

- ❖ aktivnosti v zvezi s pripravo petletnega Načrta upravljanja (medresorsko usklajevanje, predlog za sprejem na vladi)
- ❖ spremljanje stanja narave, biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot na območju parka
- ❖ izvajanje ukrepov Programa upravljanja območij Natura 2000 za obdobje 2014-2020, katerih nosilec oziroma sodelujoči partner je JZ KP Kolpa; tudi na območjih, ki so območno povezana z zavarovanim območjem vzpostavitev neposrednega naravovarstvenega nadzora
- ❖ spodbujanje kmetov za vključitev v ukrepe Programa razvoja podeželja
- ❖ promocija parka in ozaveščanje javnosti, usmerjeno spodbujanje trajnostne rabe prostora in naravi prijaznega turizma
- ❖ izvajanje aktivnosti na projektih in priprava novih predlogov projektov

Pomembnejše redne in dodatno predlagane aktivnosti so načrtovane teritorialno, po posameznih krajevnih skupnostih. K podajanju pobud bodo dodatno povabljeni vsi Sveti krajevnih skupnosti na zavarovanem območju. Prejeti predlogi bodo, poleg načrtovanih nalog upravljavca, v okviru izvedbenih možnosti, vključeni v izvedbeni program.

1.3.2 Ocena stanja NV in biotske raznovrstnosti v zavarovanem območju Krajinski park Kolpa

V splošnem lahko stanje naravnih vrednot v KP Kolpa (med temi je 16 določenih za naravne spomenike) ocenimo kot dobro. Večina geomorfoloških ter geomorfoloških podzemeljskih naravnih vrednot med katere sodijo predvsem vrtače ter strma pobočja, ki se dvigajo nad Kolpo in kraške jame, je prepuščena naravnim procesom. Večina jih ni ogrožena – izjema je Suha dolina pod Sinjim Vrhom. Podoben proces je bil v primeru Vrhovskih vrtač zaustavljen, saj je s pravočasnim posegom upravljavca in dogovorom o nadaljnji rabi vzpostavljen primeren način trajnostne rabe. Suho dolino še vedno ogroža pomanjkanje tradicionalne rabe - zaraščanje zaradi opuščanja kmetijske rabe prostora.

Ocenjujemo, da so med dendrološkimi naravnimi vrednotami najbolj ogrožene 4 Ziljske vrbe, saj zaradi nerabe šibja vse niso redno in pravočasno obrezane in je njihova statična stabilnost slabša. Ostale vrbe (drug lastnik) so bile večkrat obrezane (delo opravil zunanji izvajalec upravljavca in KP Kolpa), v letu 2018 pa se načrtuje večji poseg v okviru projekta CLLD, če bo ta potrjen¹.

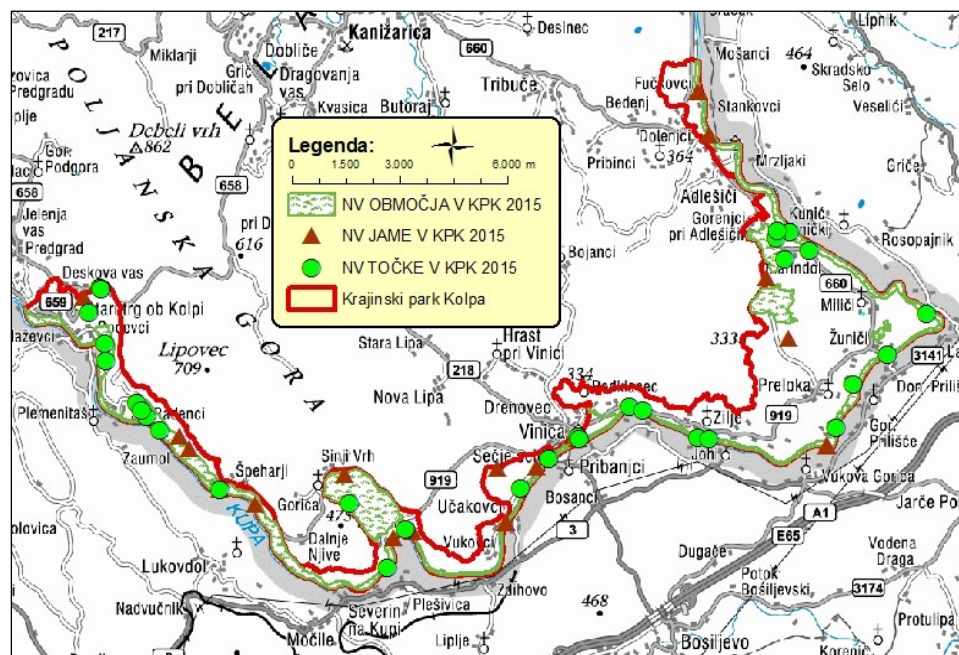
Botaničnih naravnih vrednot z izjemo še ohranjenega rečnega rokava Kolpe vzhodno od vasi Preloka, na območju parka ni. Pri zooloških naravnih vrednotah je potrebno izpostaviti predvsem gozdni rezervat ob reki Kolpi Hrastova loza pod vasjo Miliči, ki je habitat sive čaplje (*Ardea cinerea*) z največjo gnezdilno kolonijo sivih čapelj na Dolenjskem in v Beli krajini. Poleg navedenega je med zoološke naravne vrednote uvrščena tudi reka Kolpa in še nekatera manjša vodna telesa znotraj območja parka. Ocenjujemo, da je njihovo stanje ugodno.

Med hidrološkimi naravnimi vrednotami je najpomembnejša reka Kolpa, ki je najpomembnejša predstavnica parka in hkrati tudi najpomembnejši belokranjski odvodnik. Poleg Kolpe predstavljajo pomembne hidrološke naravne vrednote tudi številni izviri ter manjši potoki in bruhalniki ob njej. Ocenjujemo, da je stanje ob njeni precejšnji rabi še vedno ugodno a številčnost obiska v poletni sezoni vzbuja skrb. Dejstvo je, da je raba s Hrvaške strani še zelo majhna in se v kratkem utegne povečati., kar bo povzročilo še večji pristisk.

Geoloških in krajinskih naravnih vrednot v KP Kolpa ni, oblikovana naravna vrednota pa je ena: hruškov drevored ob Kolpi v Srednjih Radencih, katere stanje ocenjujemo kot zadovoljivo.

Obrazložitev 1: NV in biotska raznovrstnosti v zavarovanem območju Krajinski park Kolpa

Slika 2: Razporeditev naravnih vrednot v parku



Viri:

- GURS, Zavod;
- Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot, (Uradni list RS, št. 111/04, 70/06, 58/09, 93/10, 23/15).

1.3.3 Izstopajoči (obstoječi in v prihodnjem letu pričakovani) dejavniki ogrožanja narave ter opis trenda za posamezne (izbrane) rastlinske ali živalske vrste, HT in / ali NV

Preglednica 1-2: Vplivi pritiska / grožnje, trend pritiska / grožnje, ter obseg pritiska / grožnje na zavarovano območje

VRSTA VPLIVA/PRITISKA/GROŽNJE	VPLIV PRITISKA/GROŽNJE				TREND PRITISKA/GROŽNJE (ocena)					OBSEG PRITISKA/GROŽNJE			
	Zelo velik	Velik	Zmeren	Majhen	Bistveno povečan	Nekoliko povečan	Nespremenjen	Nekoliko zmanjšan	Bistveno zmanjšan	Povsod	Zelo razširjen	Razpršen	Na posameznih lokacijah-lokaliziran
(dejavnost)	4	3	2	1						4	3	2	1
1. SEČNJA		X				X						X	
2. SPREMEMBA NAMEMBNOСТИ ZEMLJIŠČ			X			X						X	
3. SPREMEMBA RABE ZEMLJIŠČ		X						X			X		
4. OPUŠČANJE TRADICIONALNE RABE ZEMLJIŠČ		X				X					X		
5. PAŠA IN KOŠNJA			X			X						X	
6. POSEGI V VODNI IN OBVODNI PROSTOR		X				X					X		
7. LOV IN RIBOLOV		X						X			X		
8. NABIRANJE GOZDNIH DOBRIN			X				X					X	
9. TURIZEM IN REKREACIJA		X				X					X		
10. ODPADKI		X				X						X	
11. ČEZMEJNI VPLIV				X			X				X		
12. INVAZIVNE TUJERODNE VRSTE		X					X					X	

Vir: ocena JZ KP Kolpa (na podlagi WWF metodologije)

Obrazložitev 2 Izstopajoči (obstoječi in v prihodnjem letu pričakovani) dejavniki ogrožanja narave ter opis trenda za posamezne (izbrane) rastlinske ali živalske vrste, HT in / ali NV

1.3.4 Osrednji ukrepi varstva v letu 2018

ZON določa različne ukrepe varstva naravnih vrednot in sestavin biotske raznovrstnosti, s katerimi je moč posredno ali neposredno izvajati aktivnosti v smeri doseganja ciljev varstva oziroma zagotavljanja ugodnega stanja vseh sestavin biotske raznovrstnosti v naravi. Na območju Krajinskega parka Kolpa bo tudi v prihodnjem letu največji poudarek na naslednjih zakonsko določenih ukrepih varstva, s katerimi bomo skrbeli za doseganje ciljev in namenov zavarovanja območja parka:

✓ NEPOSREDNI UKREPI

- **Označitev v naravi** – zavod bo še naprej skrbel za označevanje naravnih vrednot in drugih vrednejših predelov parka. Vzdrževal bo obstoječe označbe in po potrebi ter v skladu z razpoložljivimi finančnimi sredstvi dodajal nove, kjer teh še ni.
- **Omejitev ravnanj, ki ogrožajo** – zavod bo skušal preprečevati vsa deviantna ravnanja v parku, katerih posledica bi lahko bil negativen vpliv na naravne vrednote ali na sestavine biotske raznovrstnosti, pri čemer se bo posluževal pooblastil, povezanih z nadzorom: izvajanje neposrednega nadzora v naravi, po potrebi strokovni nadzor ter sodelovanje z inšpekcijskimi službami. Prednost svetovanja in ozaveščanja javnosti in posameznikov o pravilih ravnanja v parku pred sankcijami.
- **Omejitev ogledovanja in obiskovanja** – zagotavljanje miru znotraj 4,4 ha velikega strogega naravnega rezervata Hrastova loza; kjer se nahaja sestoj bukev z enim največjih gnezdišč sive čaplje (*Ardea cinerea*) v Sloveniji, ki je pri nas zavarovana vrsta. V tem prostoru bomo še naprej zagotavljali potekanje naravnih procesov z minimalnim vplivom človeka – predvsem z zadrževanjem obiskovalcev zunaj območja.
- **Zakonita predkupna pravica države** – med druge ukrepe varstva sodi v skladu z 84. členom ZON tudi zakonita predkupna pravica države; pri čemer je država predkupni upravičenec pri nakupu zemljišč na zavarovanih območjih, za katere je sprejela akt o zavarovanju, ne glede na določbe drugih zakonov, ki urejajo predkupno pravico na kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljiščih. Glede na pomanjkanje sredstev, v času 10-letnega delovanja JZ KP Kolpa, ta proces ni tekkel v zelenem okvirju in se bo upamo trend v bodoče spremenil. Zavod bo še naprej sodeloval v teh postopkih in opozarjal na možnost uveljavljanja predkupne pravice.

✓ POSREDNI UKREPI

- **Naravovarstvene smernice** – trenutno Občina Črnomelj pripravlja spremembo prostorskih aktov in zavod se bo po svojih možnostih v ta proces ustrezno vključil.
- **Sodelovanje pri izvedbah presoje sprejemljivosti vplivov in posegov v naravo** - zavod je pripravljen sodelovati tudi v postopkih izvedbe presoje sprejemljivosti vplivov in posegov v naravo, ki se vodijo za posege, predvidene znotraj zavarovanih območij oziroma območij Natura 2000, če bodo pristojne institucije zavod v ta proces vključevale.
- **Dovoljenje za poseg v naravo** – v postopkih pridobivanja soglasij pristojne upravne enote za pridobivanje dovoljenj za poseg v naravo v različnih primerih: upravljavec parka kot stranka ali zavod kot strokovna pomoč strankam iz območja parka.
- **Spremljanje stanja** – zavod bo v skladu s pooblastili aktivno spremljal stanje v naravi znotraj zavarovanega območja - v sklopu ukrepov, ki so sestavni del nadzora; z namenom, da se zagotavlja ugodno stanje v naravi.
- **Kulturno varstveno delo** – Občina Črnomelj vodi postopek sprejemanja akta o zavarovanju kulturnih spomenikov na območju celotne občine. Več sprememb je načrtovanih tudi znotraj meja parka.

1.4 Ocena izvedbe predhodnega letnega programa dela in finančnega načrta

a) Izvedba prioritet in drugih pomembnejših aktivnosti

Natančnejša ocena izvedba prioritet bo podana v poročilu od delu, v tem trenutku pa lahko ocenimo, da je najpomembnejši del prioritetenih aktivnosti izveden ali je njihova izvedba v teku. Nekatere aktivnosti so zaradi pomanjkanje sredstev ali projektne dinamike, ki poteka z več kot enoletnim zamikom prestavljeni v obdobje leta 2018. Tako se bodo načrtovani projekti v celoti prenesli v leto 2018, saj so se aktivnosti v fazi sprejemanja odločitev pri odločevalcih nepričakovano dolgo zavlekla in v času pripravljjanja tega dokumenta še vedno niso končana. Razpisi za projekte so bili objavljeni precej pozneje kot je bilo načrtovano, dokončnih odločitev (pogodb) pa še vedno ni, kar trenutno že predstavlja veliko težavo pri izvedbi. V okviru aktivnosti izvedbe monitoringov bodo nekatere naloge prenesene v prihodnje leto, saj je narava dela takšna, da je delo omogočeno le v določenem letnem času. Tudi pri aktivnostih vzpostavitve nadzorniške službe so naloge opravljene delno. V treh razpisih ni bil pridobljen kader za naravovarstvenega nadzornika, prav tako pa še niso končane aktivnosti za pridobitev značk NN in PN ter uniform.

b) Pojasnitev glavnih odstopanj od plana

Odstopanja imajo v posameznih točkah različne vzroke. Delno je vzrok tudi bogato zastavljen program dela, ki zaradi manjšega priliva sredstev ni mogel biti v celoti realiziran, delno pa je vzrok ne izvedbe nekaterih načrtovanih aktivnosti tudi v tem, da so se aktivnosti v zavodu ali pri drugih partnerjih odvijale na način, da prihaja do časovnega zamika. Nekaj odstopanj od načrtov je tudi zaradi ne realizacije (neuspešni razpisi) kadrovskih načrtov, saj še veno nismo zaposlili naravovarstvenega nadzornika. To odstopanje načrtujemo odpraviti v začetku leta 2018.

c) Realizacija finančnega načrta predhodnega leta

Javni zavod Krajinski park Kolpa je za programu dela in finančnem načrtu za leto 2017 načrtoval prihodke v višini 307.823 €, trenutna ocena realizacije pa je 231.221 €. Za namen plač javnih uslužbencev je bilo načrtovano 114.057, realiziranih pa bo približno 6.000 € manj. Največje odstopanje je pri izvedbi projektov kjer je bil načrtovan priliv 70.352 €, realizacije, pa kljub potrditvi projektov v letu 2017 ni, se pa ta prenaša v leto 2018. Zavod je planiral donacije v višini 3.000 €, kar je bilo glede na predhodna leta povsem realno, dejansko pa je tokrat pričakovati donacije le v višini nekaj sto €. Manjši od načrtovanih bodo tudi prilivi iz naslova drugih prihodkov javne službe (vodenje, vstopnine ŠD), ki so bili načrtovani v višini 15.000 €. Nastopa tudi razlika v denarnem toku zaradi načina nakupa električnih vozil za nadzorno službo in naloge izvajanja javne službe. Zaradi prejema sredstev in nato plačila računov za električna avtomobila bo v tem primeru denarni tok višji za 55.600 €.

d) Spoznanja, pomembna za načrtovanje PD in FN za leto 2018

Kljub temu, da smo že sredi finančne perspektive 2014 – 2020 delo na projektih še vedno ni steklo, oziroma poteka z velikim časovnim zamikom. To bo zagotovo imelo velike posledice pri realizaciji načrtov v celoti državi in torej tudi v delovanju javnega zavoda Krajinski park Kolpa. Problem bo nastopil saj je želja narediti vse načrtovane aktivnosti in maksimalno izkoristiti razpoložljiva sredstva a se bodo obveznosti izvedbe nalog zelo zgostile v naslednjih treh letih. Glede na vse možnosti, ki se ponujajo je z dosedanjo kadrovsko sestavo nemogoče izkoristiti ta potencial in v lokalno okolje pripeljati več sredstev, s tem pa delo in napredek ter uspešnejše upravljanje zavarovanega območja.

Načrtovane projektne aktivnosti, ki se v celoti prenašajo v naslednje leto bodo pomenile večje obveznosti, saj bi prvotno načrtovan tok dela, dinamike vlaganj in pridobivanja sredstev pomenil enostavnejši potek in ugoden finančni tok. Realno je pričakovati, da tudi v naslednjih koraki ne bo teklo vse v optimalnih okvirjih in bo v tem primeru zavod moral pridobiti premostitveni kredit za izvedbo vseh načrtovanih aktivnosti.

2 LETNI PROGRAM AKTIVNOSTI

V skladu z varstvenimi cilji (Uredba) in naloženimi nalogami upravljanja (ZON, 133. člen), bo javni zavod Krajinski park Kolpa tudi v letu 2018 sledil doseganju specifičnih ciljev, ob upoštevanju prednostnega vrstnega reda nalog in aktivnosti po prioritetah, v skladu z Izhodišči za pripravo FN in PD za leto 2018 glede deleža ur oz. sredstev za program:

- **Prioriteta 1: varstvene, upravljaljske in nadzorne naloge (minimalno 70 %)**, z glavnimi cilji:
 - izvedeni ukrepi varstva na zavarovanem območju s posebno pozornostjo na Programu upravljanja območij (PUN) Natura 2000 za obdobje 2014-2020, katerih nosilec oziroma sodelujoči partner je KP Kolpa
 - načrt upravljanja KP Kolpa 2019-2024, usklajen z deležniki in dan v postopek medresorskega usklajevanja
 - izvedeno redno spremljanje stanja narave, biotske raznovrstnosti in NV na območju parka
 - redno sodelovanje pri izvajanju ukrepov varstva sestavi biotske raznovrstnosti na ekološko pomembnih območjih in posebnih varstveni h območjih v zavarovanem območju in na povezanih območjih
 - ureditve na naravni vrednoti Peč in vaški znamenitosti Korita (prijava na operacijo CLLD in izvajanje aktivnosti ob uspešni kandidaturi)
 - vzpostavljen in izvajan naravovarstveni nadzor
 - izvedene aktivnosti v zvezi z interpretacijo okolju prijaznih oblik mobilnosti, za zmanjšanje obremenjevanja okolja
 - izvajanje izobraževanj za varstvo narave
- **Prioriteta 2: naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti (10 - 25 %)** z glavnimi cilji:
 - izvajanje kakovostne interpretacija ZO in KD v muzeju na prostem in info centru parka – Šokčev dvor Žuniči
 - optimalno vzpostavljena in vzdrževana obvestilna infrastruktura ter usmerjevalna signalizacija na zavarovanem območju
 - krepitev zavesti lokalnega prebivalstva o pomenu ohranjanja narave in kulturne dediščine
 - sodelovanje z sorodnimi institucijami v lokalnem ali širšem, tudi mednarodnem okolju, sodelovanje na promocijskih akcijah, sejmih doma in v tujini, vzpodbujanje in promocija naravi prijazne turistične dejavnosti v ZO
- **Prioriteta 3: razvojne naloge (5 - 10 %)**, z glavnimi cilji:
 - spodbujanje podpornega okolja k trajnostnemu razvoju na zavarovanem območju in širjenju ponudbe na zavarovanem območju
 - varstvo in ohranjanje kulturne dediščine z s pomočjo projektnih sredstev
- **Druge naloge upravljavca** – naloge, potrebne za nemoteno delovanje in funkcioniranje institucije (računovodstvo, pisarniško poslovanje, stroški telekomunikacij, najem in vzdrževanje poslovnih prostorov, splošna izobraževanja zaposlenih,...) aktivnosti za prijave na projekte.

Preglednica 2-1: Plan najpomembnejših aktivnosti po posameznih krajevnih skupnostih

Krajevna skupnost	Najpomembnejše načrtovane aktivnosti za doseganje operativnih ciljev
Stari trg	<ul style="list-style-type: none"> ➤ urejanje NV Peč in vaške znamenitosti Korita ➤ ukrepi po monitoringu navadnega škržka ➤ spremljanje populacije bobra in vidre in njihovega vpliva v mikro okolju ➤ vzdrževanje okolice info točke in NV, predvsem: kala Močile, lipe v Močilah ➤ vzdrževanje pohodnih poti (Najjužnejša in Trška pešpot), dopolnitev info točk z vsebinami ➤ pomoč pri urejanju vzorčnega visokodebelnega sadovnjaka ➤ revitalizacija zaraščajočih kmetijskih površin v skladu z interesom lastnikov ➤ izvajanje projekta Pro-bio-Kolpa ➤ sodelovanje z OŠ Stari trg – mladi parkoslovci
Sinji Vrh	<ul style="list-style-type: none"> ➤ obnova varovalne ograje na Mlinarski pešpoti ➤ vzdrževanje NV, nove ureditve ➤ ukrepi po monitoringu navadnega škržka ➤ spremljanje populacije bobra in vidre in njihovega vpliva v mikro okolju ➤ ureditve opuščeni vaških kalov in izvirov ➤ vzdrževanje Mlinarske in Najjužnejše pešpoti) ➤ dodatne ureditve in postavitve informativnih in usmerjevalnih tabel na Žagarjevi učni poti ➤ vzdrževanje in nove ureditve površin na NV Suha dolina ➤ dopolnitev info točk z vsebinami, ➤ vzdrževanje dostopov do reke Kolpe ➤ izvajanje projekta Pro-bio-Kolpa Kolpa
Vinica	<ul style="list-style-type: none"> ➤ spremljanje populacije bobra in vidre in njihovega vpliva v mikro okolju ➤ vzdrževanje pohodnih (Mlinarska in Sejemska pešpot) in učnih poti, postavitve dodatnih tabel na Gozdni učni poti Žeželj ➤ postavitve tabel za naravne vrednote in kulturne spomenike ➤ vzdrževanje belokranjskih steljnikov in košenic - predvsem Raven, Čindžarke, Kozja reber ➤ ukrepi po monitoringu navadnega škržka ➤ vzdrževanje dostopov do reke Kolpe, dopolnitev info točk z vsebinami ➤ sodelovanje pri izvedbi programa Cicibanove dežele ➤ rez Ziljskih vrb ➤ vaje dijakov in študentov naravovarstvenih smeri ➤ izvajanje projekta Pro-bio-Kolpa ➤ sodelovanje z OŠ Vinica – mladi parkoslovci
Adlešiči	<ul style="list-style-type: none"> ➤ spremljanje populacije bobra in vidre in njihovega vpliva v mikro okolju ➤ vzdrževanje in dodatne ureditve info centra in muzeja na prostem Šokčev dvor Žuniči ➤ vzdrževanje pohodnih in učnih poti ➤ vzdrževanje belokranjskih steljnikov in košenic – predvsem Marindolski steljniki, Žuniški steljniki, Vrhovske vrtače, košenice Miliči, suhi travniki Fučkovci ➤ vzdrževanje kolekcijskega nasada Kalce ➤ ukrepi po monitoringu navadnega škržka ➤ vzdrževanje dostopov do reke Kolpe, dopolnitev info točk z vsebinami ➤ vaje dijakov in študentov naravovarstvenih smeri ➤ izvajanje projekta Pro-bio-Kolpa ➤ sodelovanje z OŠ Loka in podružnica Adlešiči – mladi parkoslovci
Griblje	<ul style="list-style-type: none"> ➤ čiščenje kmetijskih površin v kolikor se izkaže interes lastnikov

2.1 PRIORITETA 1: Varstvene, upravljske in nadzorne naloge

V skladu z ZON ter Uredbo si upravljavec parka v okviru javne službe ohranjanja narave tudi v letu 2018 prizadeva uresničevati svoje poslanstvo skozi aktivnosti:

VARSTVENE NALOGE:

- stalno spremljanje in analiziranje stanja narave, biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot ter krajinske pestrosti v parku in priprava poročil o stanju v parku;
- skrb za vzdrževanje, obnavljanje in varovanje naravnih vrednot v parku in drugih vrednih predelov parka;
- usklajevanje in spremljanje raziskovalnih naloge povezanih s parkom;
- sodelovanje z lokalnimi skupnostmi pri dosegu namena varstva in razvoja parka;
- sodelovanje z lastniki zemljišč na območju parka - strokovna pomoč in svetovanje;
- urejanje naravnih vrednot ali delov parka za ogled in obiskovanje v skladu z načrtom upravljanja parka.

Varstvene naloge obsegajo tako terensko delo glede spremljanja vsebin s področja varstva narave kot dopolnjevanje podatkovnih baz ArcMap v skladu z opažanji / monitoringi stanja na terenu, v skladu s spremembami v zakonodaji ter s pridobljenimi podatki iz drugih virov/državnih vsebin.

UPRAVLJAVSKE NALOGE:

- priprava predloga načrta upravljanja, usklajevanje in sprejem na vladi;
- priprava letnega programa dela parka v skladu z načrtom upravljanja in izvajanje tam določenih nalog;
- sodelovanje z ZRSVN pri pripravi naravovarstvenih smernic za del, ki se nanašajo na park, načrtovanje in izvajanje skupnih aktivnosti na terenu (spremljanje stanja, posegi);
- sodelovanje pri pripravah območnega in regionalnega razvojnega programa ter sektorskih programov/strategij;
- izvajanje pridobljenih projektov in sodeluje pri njihovem izvajanju, aktivnosti za pridobivanje novih projektov s področja varstva narave, z namenom pridobivanja sredstev za delovanje parka, predstavitve in strokovne raziskave v parku;
- predstavitve parka, vključno z ozaveščanjem javnosti o pomenu parka;
- zagotavljanje dostopa do informacij o parku, vodenje informacijskega centra parka (Šokčev dvor Žuniči);
- vzdrževanje poti in označb v parku ter druge parkovne infrastrukture, potrebne za obisk parka;
- izvajanje vodniške službe po parku.

NADZORNE NALOGE:

- skrb za izvajanje varstvenih režimov in razvojnih usmeritev, izvajanje naravovarstvenih nalog;
- izvajanje neposrednega nadzora v parku skladno s predpisi: neposredno spremljanje stanja v naravi, nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov, opozarjanje kršiteljev na varstvene režime zaradi preprečevanja prekrškov in kaznivih dejanj, ustrezno sankcioniranje kršiteljev varstvenih režimov v parku;
- sodelovanje s pristojnimi inšpekcijskimi službami glede opaženih nepravilnosti v parku - inšpekcijski nadzor.

2.1.1 Izvajanje ukrepov varstva na zavarovanem območju

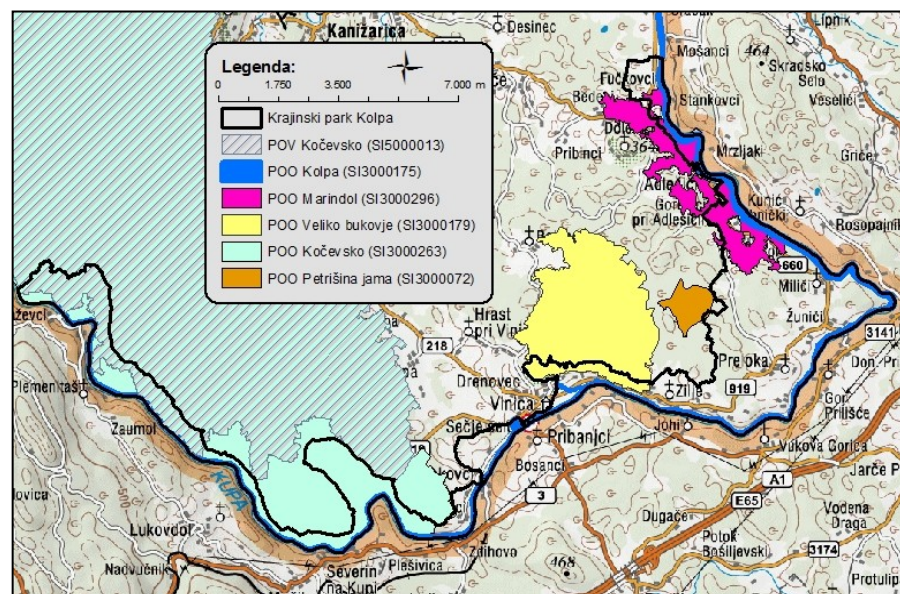
a) Izvajanje ukrepov Operativnega programa Natura 2000 za obdobje 2015-2020 - PUN

Izvajanje obveznosti varstva posebnih varstvenih območij – območij Natura 2000 izhaja iz Direktive o pticah in Direktive o habitatih, z namenom doseganja ugodnega stanja ohranjenosti evropsko pomembnih rastlinskih in živalskih vrst ter HT.

Cilji in ukrepi, ki se nanašajo na zavarovano območje Krajinski park Kolpa so zajeti v Priloga 12: PUN – izsek iz združene priloge 2015 - 2020 – KP Kolpa (Priloga 6.1: Cilji in ukrepi)

Naloge za Krajinski park Kolpa so zajete v Priloga 13: PUN – Naloge KP Kolpa (Priloga 6.4)

Slika 3: Prikaz območij Natura 2000, ki segajo na območje parka



Vir: JZ KP Kolpa (maj 2016), GURS, Uredba o posebnih varstvenih območjih (Območjih Natura 2000), (Uradni list RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 8/12, 33/13, 35/13, 39/13, 3/14, 21/16).

Zavod bo v letu 2018 v okviru PUN izvajal varstvene ukrepe, ki jih nalaga Operativni program Natura 2000, za obdobje 2014-2020 izvedbo pa ovrednotil v tabeli:

Tabela 2-1: PUN – evalvacijska tabela izvajanja ukrepov za obdobje 2015 – 2020

Ime območja / Skupina območij	Ime vrste/HT	Podrobnejši varstveni cilj	Varstveni ukrep / Podrobnejše varstvene usmeritve	Plan izvajanja ukrepov v letu 2018
Marindol	Polnaravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (Festuco-Brometalia) (*pomembna rastišča kukavičevk)	ohrani se	komunikacijske aktivnosti	Izobraževanje; vzpodbujanje uporabnikov k primerni rabi, nudenje pomoči pri obdelavi, strokovni prikaz
Marindol	Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (Alopecurus pratensis, Sanguisorba officinalis)	ohrani se	komunikacijske aktivnosti	Izobraževanje; vzpodbujanje uporabnikov k primerni rabi, nudenje pomoči pri obdelavi, strokovni prikaz
Kočevsko	vidra / Lutra lutra	ohrani se	določiti mirne cone	Preučiti možnosti mirnih con
Kočevsko	vidra / Lutra lutra	ohrani se	upravljanje zavarovanih območij / usmerjati obisk	Prispevki v lokalnih medijih o pomenu ohranjanja in usmerjanja obiska
Kolpa	vidra / Lutra lutra	ohrani se	določiti mirne cone	Preučiti možnosti mirnih con
Kolpa	vidra / Lutra lutra	ohrani se	upravljanje zavarovanih območij / usmerjati obisk	Prispevki v lokalnih medijih o pomenu ohranjanja in usmerjanja obiska
Kočevsko	navadni škržek / Unio crassus	se obnovi na	usmerjati obisk / usmerjati turizem in čolnarjenje zaradi varstva muljaste obale	Spremljanje obiska/rabe na najpomembnejših odsekih. Prispevki v lokalnih medijih
Kolpa	navadni škržek / Unio crassus	se obnovi na	usmerjati obisk / usmerjati turizem in čolnarjenje zaradi varstva muljaste obale	Spremljanje obiska/rabe na najpomembnejših odsekih. Prispevki v lokalnih medijih

b) Spremljanje spremljanja stanja ciljnih vrst, rib ter dvoživk

Zavod načrtuje v letu 2018 osrednja monitoringa vrst za močvirsko sklednico (*Emys orbicularis*) ter dvoživke. Popis dvoživk v na novo vzpostavljenih biotopih je stekel s pomočjo Zavoda RS za varstvo narave OE Novo mesto že v letu 2016, a ga iz objektivnih razlogov - zaradi sušnega obdobja v času razvoja mreža ni bilo mogoče dokončati. V letošnjem letu je načrtovana pridobitev potrebnih podatkov ter dopolnitev podatkovne baze. Stanje narave, habitatov in vrst se spremlja z monitoringi in popisi, ki so nato osnova za oblikovanje ukrepov in kazalnikov za merodajno vrednotenje zadanih ciljev. Prav področje varovanja Kolpe je najbolj pereče. V okviru nekaterih projektov so se izvajale aktivnosti informiranja, izobraževanja in usmerjanja obiskovalcev, kar pa vsi izvajalci ne nadaljujejo po zaključku projekta in ni zagotovljene trajnosti.

c) Odstranjevanje in zmanjševanje dejavnikov ogrožanja, spremljanje označitev v naravi

Še vedno ni dosežen resen preboj pri ureditvi čolnarjenja na reki Kolpi, ki bi ga s partnerji (tudi na Hrvaškem) morala urediti Občina Črnomelj. Delno je urejena le označitev vstopnih mest. Zagotovo bi večja preglednost rabe reke s strani čolnarjev, posebno tistih, ki koristijo usluge registriranih ponudnikov zagotavljala primernejši način in čas rabe na posameznih odsekih. To je sicer eden od ciljev mednarodnega projekta, ki pa ni povsem zaživel v praksi. Danes že razpolagamo s številnimi podatki monitoringov, na podlagi katerih bi lahko optimizirali tovrstne ukrepe.

Zavod postopno vsako leto doda nove označitve v zavarovanem območju. Žal je dinamika zastaranja nekaterih označitev, ki so jih opravili v prostoru drugi partnerji zelo hitra. Še vedno niso označeni vsi potrebni elementi zavarovane narave, čeprav lahko ugotovimo, da je označb v zavarovanem območju preveč, saj različni izvajalci projektov postavljajo veliko raznovrstnih označb, za katere po zaključku projektov več ne skrbijo. Sicer pa se z označitvami najvrednejših delov narave obiskovalcem poda osnovna informacija o zavarovanem območju in ožjih zavarovanih območjih. Na tak način se jih usmeri k primernemu ravnanju – varovanju. Pri označevanju NV je dosežen pomemben učinek zavedanja lastnikov, da gre za posebej pomembne dele narave, ki jim velja dodatna pozornost, seveda pa je potrebno nenehno svetovanje, da se zagotavlja ustrezna oskrba in posveča pozornost varovanja.

2.1.2 Nadaljevanje priprave načrta upravljanja zavarovanega območja in njegovo izvajanje

Načrt upravljanja je bil prvotno pripravljen in usklajen v takrat danih finančnih okvirjih. Brez finančnega načrta je bil tudi leta 2012 sprejet na Svetu zavoda. Posodobljena različica NU je bila konec leta 2017 oddana v pregled MOP. Nadaljnja procedura do ponovne javne obravnave, medresorskega usklajevanja in do potrditve na Vladi RS še ni stekla. Ne glede na to, da finančni načrt prvotnega predloga ni bil sprejet, se je načrt strokovnih nalog v teh letih uresničeval, vendar v obsegu in z dinamiko primerno razpoložljivemu proračunu.

2.1.3 Izvajanje neposrednega nadzora v naravi

Zavod ima dva javna uslužbenca s Pooblastilom o usposobljenosti za naravovarstvenega nadzornika, dva s Pooblastilom o usposobljenosti za prostovoljnega nadzornika, dodatno je zavod predlagal še tri usposabljanja za prostovoljne nadzornike, ki bi nadzor lahko opravljali po pogodbi. S pridobljenimi pooblastili so v JZ KP Kolpa vzpostavljeni osnovni pogoji za izvajanje naravovarstvene nadzorne službe. V letu 2018 zavod predvideva zasedbo delovnega mesta Naravovarstveni nadzornik IV in pričetek izvajanja nadzorniške službe, pred tem pa ustrezno prenoviti sistemizacijo delovnih mest, v skladu z navodili ministrstva. Izvajanje naravovarstvenega nadzora je zajeto le v opisu delovnega mesta Naravovarstveni nadzornik IV, za njegovo zasedbo pa je mora kandidat izpolnjevati zahtevane pogoje.

Naravovarstveni nadzornik bo del delovnega časa, poleg naravovarstvenega nadzora, opravil tudi druga dela. Odvisno od izbrane osebe lahko tudi kot strojnik (mulčenje, košnja in druga vzdrževalna dela v zavarovanem območju). Ker ni možnosti novih zaposlitev, bo to zaenkrat pomenilo ugasnitev delovnega mesta Gospodar hiše - Vzdrževalec oz. delno

prerazporeditev na to delovno mesto za nekatere uslužbence. Neposredni nadzor v naravi se bo tudi v bodoče prednostno opravljal v duhu svetovanja in opozarjanja, upravni in represivni ukrepi pa bodo uporabljeni po potrebi.

Za izvajanje nadzora na terenu bodo nadzorniki opremljeni z značkami in enotno uniformo po predlogu ministrstva. Zavod predvideva, da bo osnovna uniforma za nadzornika (zimsko tehnična jakna, termo velur jopa in poletna vetrovka) v višini 500 € na osebo, financirana iz proračunske postavke 153424 – Zavarovana območja narave, za ostale pa bo finančna sredstva zagotovil sam.

Za potrebe izvajanja neposrednega nadzora v naravi bo zavod prednostno uporabljal električni vozili, pridobljeni preko razpisa Sklada za podnebne spremembe. V letu 2018 namerava vzpostaviti vsaj 4 polnilna mesta (sredstva MOP, operacije Kolpa e-bike) za polnjenje električnih vozil, predvidoma na lokacijah: Stari trg, Vinica, Žuniči, Adlešiči.

Ob vzpostavitvi naravovarstveno nadzorne službe in prekrškovnega organa želi zavod vzpostaviti tudi tesnejše sodelovanje s pristojnimi institucijami za vodenje in odločanje v upravnih postopkih za posege, ravnanja, dejavnosti in pravne posle na območju KP Kolpa. S tem namenom zavod načrtuje sklicati skupni sestanek (ARSO, Občina Črnomelj, UE Črnomelj, Medobčinska redarska služba na območju Črnomlja, Metlike in Semiča, Inšpektorat RS za okolje in prostor), katerega namen je uskladiti delovanje na zavarovanem območju, dogovoriti način sodelovanja, izmenjavo informacij, predvsem pa deležnikom v parku pravilno predstaviti pogoje in omejitve gradenj, kmetovanja, gospodarskih, rekreacijskih in drugih aktivnosti na zavarovanem območju.

2.1.4 Omogočanje pogojev za ključne življenjske faze najbolj ogroženih vrst ter ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot

a) Ohranitev najmanj obstoječega stanja HT

V letu 2018 se zavod osredotoča na monitoring dvoživk in močvirske sklednice. Izvajanje popisa kmečkih lastovk in spremljanje vračanja ptic selivk je tudi del izobraževalnega procesa za dijake in študente na praksi ter način animacije lokalnega prebivalstva, ki se s tovrstnimi aktivnostmi najlažje poistovetijo ter sodelujejo v sistemu ohranjanja narave. Spremlja se tudi podatke popisa velikih zveri na območju parka ter opravi ogled kolonije sivih čapelj v Hrastovi lozi. V okviru aktivnosti dela študentov pa tudi dnevnih in nočnih metuljev ter drugih žuželk. V skladu z možnostmi se nadaljuje z monitoringi vidre, bobra, rib, vijeglavke, vodomca, sive čaplje. Načrtuje se tudi obsežnejši popis na suhih travnikih s pomočjo študentov.

b) Ohranitev naravnih vrednot

Veliko naravnih vrednot je izpostavljenih nevarnostim zaradi zunanjih vplivov, zagotovo pa je najbolj na udaru reka Kolpa in njeni pritoki. Z usmerjenim čolnarjenjem – vzpostavitvijo vstopno-izstopnih mest za čolnarje se je sledilo cilju večje preglednosti nad uporabo reke in izogibanju konfliktov z motenjem nekaterih predelov narave. Dosežek ni optimiziran zaradi izredno goste mreže teh mest, ki tudi niso redno vzdrževana. Same NV in njihovo okolico v večini primerov vzdržuje JZ KP Kolpa, tudi s sodelovanjem lastnikov in uporabnikov.

2.1.5 Spremljanje stanja narave, populacije invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov

a) Izvajanje ukrepov varstva in ohranjanja krajine in območij Natura 2000

Ukrepe, vezane na ohranjanje habitatnih tipov, ter rastlinskih in živalskih vrst, izvajamo s številnimi aktivnostmi – izvajanje ukrepov iz operativnega programa Natura 2000, omejevanje zaraščanja, spremljanje stanja, usmerjeno informiranje. V letu 2014 je bil izdelan kataster invazivnih tujerodnih vrst, ki se je v letu 2016 obnovil in dopolnil z novimi območji. Kataster je izdelan za celotno območje ob reki Kolpi ter ob prometnicah v parku. Zavod ostaja pri aktivnostih odstranjevanja invazivnih

vrst, posebno ambrozije osamljen, saj k delovnim akcijam ne uspe privabiti širšega kroga ljudi. Kmetijska inšpekcija se pri nadzoru odstranjevanja ambrozije omejuje na njivske površine in še to praviloma le na podlagi prijav.

Spremljanje stanja kazalnikov narave, v okviru sistema monitoringa okolja, smo kot upravljavec zavarovanega območja (v skladu s 108. členom ZON), vzpostavili na ključnih delih varovane narave. Za ohranjanje elementov varovanja - biotske pestrosti, naravnih in kulturnih vrednot, je velikega pomena ustrezna raba naravnih virov (voda, pesek, kamenje, gozd), kot tudi vzdrževanje (opuščenih) kmetijskih površin.

b) Ohranjanje kmetijske rabe in preprečevanje zaraščanj

Ohranjanje posebnih krajinskih območij s pašo in košnjo, vzdrževanje očiščenih površin je pomemben del aktivnosti zavoda. Zavod je pristopil k prijavi na LIFE (Kupa/Kolpa – River of LIFE) skupaj s hrvaškimi partnerji Grad Karlovac (vodilni partner), Hrvatski institut za biološko raznolikost – Hrvatsko herpoetološko društvo HYLEA, Društvo za promicanje kulture življenja »Zvono uz Kupu«, Fakultet elektrotehnike i računarstva. Projekt ni bil izbran, z aktivnostmi se nadaljuje v novem razpisu. Cilj projektnih aktivnosti je dvig zavesti na ruralnem območju – na 176 km dolgem odseku reke Kolpe, o pomenu stanja domačih vrst in nadlogah z invazivnimi tujerodnimi vrstami na območjih Natura 2000 na Hrvaški in Slovenski strani. Zavod bi sodeloval pri izvedbi mednarodnega tabora, vzpostavitvi IT info kotička, tisku publikacij.

2.1.6 Sodelovanje s kmeti pri ukrepih Programa razvoja podeželja s katerim se zagotavlja cilje zavarovanega območja

Sodelovanje z lastniki kmetijskih zemljišč ter KGZS z namenom popularizacije ekološkega kmetovanja in KOPOP ukrepov ter drugih ukrepov, namenjenih kmetijam. Vse od ustanovitve JZ KP Kolpa je vzpostavljeno dobro sodelovanje s Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije in njenimi zavodi, posebno Kmetijsko gozdarskim zavodom Novo mesto. Ob različnih priložnostih se izvajajo skupna predavanja, delavnice in animacija lastnikov in uporabnikov kmetijskega prostora. Kmete se poskuša vzpodbuditi k uporabi dobrih kmetijskih praks s katerim lahko sami pridobijo dodatna sredstva, narava pa tehnologijo kmetovanja, ki je primernejša za ohranjanje ugodnega stanja. Poleg vzpodbujanja k pridelavi kultur, ki so okolju prijaznejše, uporabe tehnologij, ki ohranjajo vrste in habitate se vzpodbuja tudi uporaba opreme, ki lajša sobivanje z velikimi zvermi in podobno. Dobra polovica parka se nahaja v osrednjem območju rjavega medveda, ves ostali del pa v robnem, kar pomeni, da so srečanja s to vrsto običajna. Eden od volčjih tropov deluje tudi na območju parka, občasno pa se ti pojavljajo na celotnem območju.

Seznanjanje kmetov o pomenu kmetovanja na območju parka temelji tudi na praksi pomoči pri obdelavi težjih površin, če lastniki zagotavljajo trajnost takega ukrepa z redno košnjo ali še boljše pašo domačih živali. Takšno sodelovanje se izkoristi predvsem za seznanjanje o pomenu varovanja naravnih vrednot, kulturne krajine ter vrst in habitatnih tipov. Pomemben segment obiskovalcev Šokčevega dvora so tudi različne stanovske skupine kmetov, za katere se tematika ogleda primerno prilagodi. V okviru izobraževanj za povečevanje samozaposlovanja na podeželju je bilo izvedeno več predavanj in delavnic ter za redne slušatelji dve strokovni ekskurziji z ogledom dobrih praks dopolnilnih dejavnosti. Nadaljuje se z dopolnjevanjem registra visokodebelnih travniških sadovnjakov. V travniškem sadovnjaku Kalce, kjer je zavod v projektu IPA zasadil več deset vrst avtohtonega sadja, bo organiziran prikaza zasaditve sadnega drevja (nadomestitev odmrlih sadik) in izveden prikaz rezi mladih visokodebelnih dreves. Podobna aktivnost bo izvedena tudi na vrtu info centra in muzeja na prostem Šokčev dvor Žuniči (rez nešpelj, rez okrasnega grmovja, zasaditev sadik sadnega drevja, zasaditev zeliščnega vrta). Na podlagi izražene interesa bo možno delavnico ponoviti tudi drugje.

2.1.7 Sodelovanje z ZRSVN, ZO, in izobraževalnimi ustanovami ter zagotavljanje podatkovnih baz

Sodelovanje z ZRSVN, predvsem OE Novo mesto, teče dobro in predstavlja izmenjavo mnenj podatkov, skupno urejanje baz podatkov, strokovne ogleda na terenu in posledično usklajene odločitve. V letu 2018 se načrtujejo skupni monitoringi

dvoživk in spremljanje stanja v marindolskih steljnikih kar vključuje skupne ogleda in načrtovanje ukrepov, kakor tudi izvedbo. Monitoring bo izveden na način, da bo to tudi delavnica prepoznavanja vrst dvoživk za uslužbence KP Kolpa. Na področju izdaje mnenj, soglasij, naravovarstvenih smernic in podobno si želimo še več sodelovanja, saj ja zavod velikokrat izločen iz procesa priprave tovrstnih gradiv.

Zavod sodeluje z ostalimi zavarovanimi območji tako pri rednem delu z izmenjavo izkušenj in pomočjo pri temah kjer so posamezni zavodi večji specialisti, kakor tudi z ogledi primerov dobrih praks. KP Kolpa bo tudi v tem letu organiziral strokovno ekskurzijo v eno od sorodnih zavarovanih območij z namenom pridobivanja novih znanj in družabnega srečanja, ki je temelj dobrega sodelovanja. Tovrstni izleti se tudi izkoristijo za podrobnejšo predstavitev dela zavoda ter sprejemanje pobud deležnikov.

Sicer pa KP Kolpa sodeluje tudi v Skupnosti naravnih parkov Slovenije ter mednarodni organizaciji Parki dinaridov. S parki v tujini pa je potrebno izpostaviti posebno dobro sodelovanje z Narodnim parkom Risnjak na Hrvaškem.

Zavod sodeluje tudi z izobraževalnimi in drugimi ustanovami: predvsem z občasnimi predavanji, prikazi in delavnicami ter z izvedo naravoslovnih dni in monitoringov. Utečeno večletno sodelovanje z vsemi osnovnimi šolami iz občin Črnomelj in Metlika ter s številnimi OŠ iz Dolenjske ter osrednje Slovenije. Tudi sodelovanje z belokranjskimi srednjimi šolami je tradicionalno, vsestransko razvejano pa je predvsem sodelovanje s srednjimi šolami s področja varstva narave in kmetijstva: v prvi vrsti je to Center biotehnike in turizma Grm NM, Centrom srednjih šol NM, Biotehniški center Ljubljana, Šolskim centrom Nova Gorica, Biotehniški center Naklo. Sodelovanje v obliki izvajanja praks, strokovnih ekskurzij, predavanj teče tudi z vsemi tremi univerzami: Univerzo v Ljubljani, Univerzo v Mariboru in Univerzo na Primorskem, predvsem s študenti s področja naravoslovja, kmetijstva in geografije ter geologije.

Med tujimi izobraževalnimi ustanovami pa lahko izpostavimo sodelovanje z univerzo v Karlovcu (VUKA), Hrvaška ter Licejema v Clermont Ferrand in Agricultural College De Rochefort Montagne, Auvergne, Francija, od koder je na prakso prišlo že več študentov. Zavod je na prakso sprejel tudi študente iz University of the Arts London (oblikovanje in tekstil). Vsi ti študentje prihajajo na prakso s pomočjo štipendije Erasmus, na novo pa se je vzpostavilo projektno sodelovanje s Pedagoško fakulteto Univerze v Ljubljani – monitoring dnevnih in nočnih metuljev, ki postaja tradicionalno.

V letu 2017 je bil izveden projekt **PRO-BIO KOLPA**, s študenti geografi, ki so strokovne naloge opravljali na območju Krajinskega parka Kolpa. Potekal je monitoring in promocija biotske pestrosti v Krajinskem parku Kolpa, v okviru javnega razpisa »Projektno delo z gospodarstvom in negospodarstvom v lokalnem in regionalnem okolju – Po kreativni poti do znanja 2016/2017«. Študentje so pripravili več vsebin, ki bodo koristile vsebinam in delu parka, kot tudi dodatni turistični ponudbi - z informacijami o ohranjeni naravi na zavarovanem območju. Nastala gradiva so namenjena v izobraževalne in promocijske namene, zavod pa namerava tovrstno sodelovanje negovati tudi v bodoče.

Zavod je kot partner že v letu 2017 pristopil k prijavi na program **INTERREG** z Geološkim zavodom Slovenije (vodilni partner), Razvojno agencijo Karla, Prirodoslovnim muzejem Reka, Prirodoslovnim društvom Slovenije ter HGI s projektnim predlogom **geoKOLPAtrail – Obkolpska geološka pot**. Po neuspešni kandidaturi je zavod partnerjem potrdil sodelovanje tudi v prenovljenem projektnem predlogu, kar bi ob uspešni realizaciji na območje parka prineslo nove izobraževalne vsebine s področja geologije.

V sodelovanju s Skupnostjo naravnih parkov je JZ Krajinski park Kolpa pristopil k sodelovanju v projektu potepanja po zavarovanih območjih. Od skupno 37 šol, 48 učiteljev/učiteljic, ki so mentorji 104 ekipam s 437 učenci, so k izzivu pristopile 4 šole iz območja KP Kolpa oz. občine Črnomelj, s tem pa 5 učiteljev/učiteljic in 61 učencev (14 % od skupnega števila). Javni zavod bo sodelujočim nudil podporo pri reševanju nalog, ob zaključku pa za sodelujoče šole pripravil interpretacijo ZO in KD v Šokčevem dvoru Žuniči.

2.1.8 Ekološko obnavljanje razvrednotenih območij in njihovo vzdrževanje

Na območju parka ni posebno perečih problemov z razvrednotenimi območji, nekaj pa jih vendarle je. Predvsem gre za opuščene kamnolome, ali pred desetletji slabo izvedene gradnje cest in druge infrastrukture, ki jim ni sledila ustrezna sanacija stanja. Tovrstnih projektov zavod sam ne more peljati, se pa bo vključil v morebitno sanacijo po svojih močeh. V preteklosti so bile tovrstne aktivnosti že načrtovane a žal pozneje do realizacije ni prišlo. Sicer pa zavod organizira različne čistilne akcije, posebno ob priložnostih dneva zemlje ali dneva voda ali aktivnosti drugih deležnikov. V preteklosti so predstavljali problem tudi nedovoljeni poseki gozda – včasih tudi goloseki, celo v varovalnem gozdu. Sedaj tudi zaradi spremljanja stanja v parku s stani javnih uslužbencev tega ni več v takšnem obsegu.

2.1.9 Izboljševanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih površinah (SKZG)

Izboljšanje biotske raznovrstnosti tudi na kmetijskih in gozdnih površinah zavod izvaja na različne načine. Veliko aktivnosti je posvečenih delu z lastniki – z njihovim informiranje, izobraževanjem ter sodelovanju pri vzdrževanju kmetijskih zemljišč. Delo v tem segmentu pa predstavlja tudi sodelovanje z vzgojnimi in izobraževalnimi ustanovami, saj je pomembno predvsem mlade seznaniti z dobrimi praksami, da bi jih te spremljale skozi vse življenje. Del sredstev Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS je namenjen prav delu z mladimi in izdelavi ter nameščanju opreme za ohranjanje biotske raznovrstnosti. Poleg izobraževalne funkcije zavod tako pridobi potrebno opremo za ohranjanje biotske raznovrstnosti, ki tudi popestri pohodne in učne poti v zavarovanem območju. Del aktivnosti bo namenjen osveščanju ljudi o pomenu ohranjanja avtohtonih sestojev gozda in plantaž, saj se soočamo z resnim problemom zasajevanja tujerodnih drevesnih vrst.

V letošnjem letu bo zavod s pomočjo zunanjih izvajalcev in z uporabo lastnih orodij nadaljeval z odstranjevanjem zaraščanja na najvitalnejših delih parka ter v primerih, ko uporabniki (lastniki ali najemniki) teh zemljišč zagotavljajo trajnost ohranjanja teh površin. V zadnjih letih je bil dosežen pomemben napredek pri ohranjanju biotske raznovrstnosti v Suhi dolini, Marindolskih steljnikih, Žuniških steljnikih, Vrhovskih vrtačah, Sečjem selu, Ravni, Čindžarkah, Preloki, Ziljah, Miličih, Marindolu, Fučkovcih, Dragoših ter drugih manj strnjjenih površinah na območju parka. Z ureditvami se bo nadaljevalo tudi v tekočem letu, saj so potrebe precejšnje, pričakovanja prebivalcev pa so prav tako velika.

V letu 2018 bodo sredstva za ohranjanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih zemljiščih namenjena za plačilo zunanjih izvajalcev: sečnja, košnja, mulčenje, odvoz materiala in manjše strojne ureditve zemljišč za lažjo nadaljnjo obdelavo. Potreben bo dokup manjših količin semena trav, detelj, žit za obnovo očiščenih travnikov, da se prepreči razraščanje invazivnih vrst – posebno ambrozije. Nadaljevalo se bo z obnovo visokodebelnih travniških sadovnjakov za kar se bo nakupilo sadike avtohtonih, visokodebelnih sadik sadnega drevja, ki bodo dodeljene prebivalcem parka in upravljavcem nepremičnin v njem, ki so pripravljene skrbeti zanje. Zadnja obnova sadovnjakov je bila usmerjamo pretežno v ekološke kmetije, tokrat bodo ocenjene potrebe po takšnih sadikah. Del sredstev se namenja za nakup goriv in maziv za mehanizacijo (traktorji, kosilnice, motorne žage) JZ KP Kolpa, ki opravljajo ta dela. Ker stroji opravijo zelo veliko dela za ta namen, se bo del sredstev namenil za nakup rezervnih delov in repro materiala oziroma za servisiranje mehanizacije. Prav tako bodo tudi v letu 2018 nakupljeni polizdelki za sestavljanje ptičjih valilnic, krmilnic in hotelov za žuželke, ki jih na delavnicah sestavljajo osnovnošolci in udeleženci taborov ter priložnostnih delavnic. Sredstva se bodo delno namenila tudi za izdelavo informativnih tabel o pomenu biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih površinah, ter za predstavitev rezultatov raziskovalnega dela in monitoringov – 2 tabli. Iz dela sredstev se pripravi tudi delavnica in poskusni poligon za prikaz varovanja rejnih živali z uporabo modernih tehnologij varovanja. Za ta namen se dokupi vzorec najnovejšega modela premičnih ograj za varovanje živali pred velikimi zvermi ter ustrezen pašni aparat.

Preglednica 2-2: Pregled varstvenih in nadzornih nalog

Op. cilji	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja in namen aktivnosti	Izvedba (zaposleni, ZI)	Plan ur	Termin izvedbe	Potrebna fin. sred.	Vir fin.
<i>Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine</i>	Izvajanje ukrepov varstva na zavarovanem območju	Ažurirana evidenca izvajanja ukrepov varstva na ZO	4 + ZI	692	jan - dec	4.000	MOP
		Ažurirana evidenca in izvedeni ukrepi iz operativnega programa Natura 2000 - PUN			jan - dec		
	Izvajanje rednega spremljanja stanja ciljnih vrst, rib ter dvoživk; odstranjevanje in zmanjševanje dejavnikov ogrožanja, osnovne označitve v naravi	Navadni škrček - sodelovanje s pristojnimi službami pri določanju naravovarstvenih smernic in mnenj (PUN 2015-2020)			maj - okt		
		Siva čaplja - opravljena 2 monitoringa sive čaplje v Hrastovi lozi			mar - maj		
		Veliki žagar - opravljen monitoring gnezdišč ob Kolpi			apr - okt		
		Rjavi medved - pridobljeni in obdelani podatki o stanju na območju v tekočem letu			okt - dec		
		Dvoživke - izveden monitoring v obnovljenih kalih Močile, Sodevci, Zilje, Preloka, Brdo, Miliči, Lokva, Kalce, Fučkovci (v sodelovanju z ZRSVN)			mar - jul		
		Kmečka lastovka - izvedeni letni popisi (prihod, gnezdenje, odhod)			apr - avg		
		Popis nočnih metuljev na Vrhovskih vrtačah			maj - okt		
		Izvedeno kartiranje površin negozdnih HT znotraj KPK, 2%			jan - dec		
		Ažurirana evidenca lokacij rastišč tujerodnih vrst			apr - dec		
		Ažurirana evidenca vrst in HT, urejeni grafični podatki			jan - dec		
		Izdelana vsaj ena knjižica oz. promocijski material o biotski raznovrstnosti v KP Kolpa			jan - dec		
Vsaj 1 srečanje s prebivalci ali predstavniki krajevnih skupnosti na območju KP Kolpa z namenom ozaveščanja prebivalstva o pomenu ohranitve vrst in HT	jan - dec						
Spremljano stanje označitev v zavarovanem območju, zamenjave, popravila, dopolnitve	jan - dec						

Načrt upravljanja	Usklajevanje predloga načrta upravljanja	Predlog NU dopolnjen s finančnim načrtom Usklajevanje na terenu, usklajevanje med ministrstvi do konca prvega polletja	4 + ZI	438	jan - dec	1.000	MOP
Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	Vzpostavitev in izvajanje naravovarstveno nadzorne službe	Ažurirane evidence za javnofinančne prihodke in terjatve	1		jan	7.000	MOP
		Ažurirano navodilo za izvajanje naravovarstvenega nadzora	2		jan		
		Vzpostavljena naravovarstvena nadzorna služba (do 30. 6.) in izvajanje naravovarstveni nadzor na terenu					
		Sporočilo za javnost o načinu izvajanja naravovarstvenega nadzora in pooblaščenih naravovarstvenih nadzornikov ter prostovoljnih nadzornikov	2		feb - jun		
		Izveden nakup opreme za naravovarstveni nadzor (uniforma, značka,...) za 1 nadzornika in 5 prostovoljnih nadzornikov	2		maj - okt	500	MOP (PP 153242)
		Izvedene aktivnosti za spodbujanje k izobraževanju za prostovoljno nadzorništvo	2		mar - dec		
		Spremljano stanje izvajanja varstvenih režimov, vsaj 12 x	4 + ZI	894	jan - dec		
		Izveden nakup opreme za na vodo - dodelava zatičev za noge na čolnu, opravljene oz. obnovljene licence, urejena registracija plovil	1 + ZI		jan - dec		
		Opravljen izpit za izvajanje prekrškovnega postopka - 1 kandidat, tečaj za prostovoljne nadzornike (predvidoma 3 kandidati)	2 + ZI		jan - jul		
		Izvedene aktivnosti za nemoteno delovanje in uporabo električnih vozil (2), namenjenih naravovarstvenemu nadzoru, redno vzdrževanje	2		jan - dec		
		Vzpostavljeni 2 (AC) polnilni mesti za polnjenje električnih vozil za izvajanje naravovarstvenega nadzora	2 + ZI	20.000	mar - dec		MOP - PS
		Vzdrževana električna vozila, tovorno vozilo kolesa in njihova oprema, za nemoteno delovanje (registracija, servisi,...)	1		mar - dec		

	Sodelovanje s pristojnimi institucijami za vodenje in odločanje v upravnih postopkih za posege, ravnanja, dejavnosti in pravne posle na območju KP Kolpa	<p>Vsaj 1 srečanje z institucijami, pristojnimi za vodenje in odločanje v upravnih postopkih, ki se nanašajo na posege, ravnanja, dejavnosti in pravne posle na območju parka (ARSO, Občina Črnomelj, UE Črnomelj, MIR, Inšpektorat RS za okolje in prostor) za dogovor o načinu sodelovanja pri izvajanju nadzora na zavarovanem območju.</p> <p>Izveden vsaj 1 skupni nadzor z MIR, policijo, inšpektorati; z namenom usklajevanja nadzornih nalog in usmerjanja obiskovalcev .</p> <p>Izmenjava strokovnih mnenj, sodelovanje s pristojnimi institucijami ob ugotovljenih kršitvah na ZO.</p>	4 + ZI	193	jan - dec			
			4 + ZI					
			2					
Omogočanje pogojev za najbolj ogrožene vrste ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot	Ohranitev najmanj obstoječega stanja HT	Izvedena inventarizacija površin HT, 5%			jan - dec			
		Pripravljen predlog mirnih con za najbolj ogrožene živalske vrste na podlagi pridobljenih rezultatov monitoringov	3		jan - dec			
		Dopolnjena evidenca vrst iz rdečega seznama znotraj KPK		143	jan - dec	5.000	MOP	
		Lastniki zemljišč informirani o najvrednejših predelih posameznega HT	2		jan - dec			
		Izvedeno odstranjevanje tujerodnih rastlinskih vrst (prednostno - obrežje Kolpe)	2		jul - sept			
	Ohranitev naravnih vrednot	Ažurirana osnovna evidenca naravnih vrednot		3		mar - apr		
		Obiskane vse naravne vrednote (brez jam) in izpolnjeni popisni listi za vsaj 10 NV		3		jan - dec		
		Informiranje lastnikov zemljišč na katerih so NV o njihovem pomenu (10% NV)		3		jan - dec		
		Izvedene aktivnosti za obnovo NV Izvorna jama Peč, Ziljske vrbe, Fučkovski zdenec (prijava PROJ.acije na CLLD, izvedba del)		4 + ZI	394	mar - dec		
		Oddani morebitni predlogi sprememb Pravilnika o določitvi in varstvu NV		2		nov	39.344	PROJ.
	Vzpostavljeno spremljanje kazalnikov stanja opravljenih monitoringov izvedenih na območju parka in pridobljenih podatkov		1		jan - dec			

		Redno vzdrževani stroji, orodja in oprema za izvajanje vzdrževalnih del na naravnih vrednotah ter območjih Natura 2000 (tehnični pregledi, zavarovanja, registracije, popravila, nabava goriva in podobno)	2 + ZI		jan - dec		
		Opravljen strokovni pregled delovne opreme (po potrebi)	1 + ZI		feb - apr		
Spremljanje stanja narave, populacij invazivnih in tujerodnih vrst	Spremljanje kazalnikov stanja in izvajanje ukrepov varstva	Izvedena vsaj 2 ukrepa varstva in ohranjanja krajine Natura 2000 območij (evidentiranje, ukrepanje po potrebi)	4	512	jan - dec	4.347	MOP
		Ohranjanje kmetijske rabe in preprečevanje zaraščanja posebnih krajinskih območij v parku s pašo in obdelavo Vrhovskih vrtač, Miličke luke, 5 ha			mar - nov		
		Obnova rabe dela zaraščenih steljnikov v soglasju z lastniki (Raven Vukovci, Žunički steljniki, Marindolski steljniki), 0,5 ha, vzdrževanje urejenih					
		Izboljšanje stanja NV (Suha dolina pod Sinjim Vrhom) z vsaj 0,5 ha očiščene in vzdrževane površine	4 + ZI		apr - dec		
		Vzdrževane že vzpostavljene steljniške površine (vsaj 5 ha)	3 + ZI		jan - dec		
		Izvedena vzdrževalna dela na Žagarjevi poti nad vasema Damelj - Kot pri Damlju (sanacija v plazu poškodovane poti), usmerjeno informiranje o pomenu varstva krajine	2		maj - dec		
		Dopolnjene in posodobljene kartografske podlage	1 + ZI		okt - dec		
		Dopolnjeno usmerjeno informiranje obiskovalcev zavarovanega območja z označbami	2		maj - dec		
		Stanje in vrednotenje krajine spremljano s popisnimi listi (vsaj 10% NV)	2 + ZI		jan - dec		
Sodelovanje s kmeti na zavarovanem območju	Sodelovanje z lastniki kmetijskih zemljišč ter KGZS z namenom popularizacije ekološkega	Izvedeno vsaj 1 informiranje o dobrih kmetijskih praksah in ukrepih KOPOP, s ciljem naravi prijaznejšega kmetovanja in preprečevanja zaraščanja	2	56	jan - dec	2.000	MOP

	kmetovanja ter drugih ukrepov, namenjenih kmetijam	Izvedena vsaj 3 strokovna svetovanja in prikazi (varovanje rejnih živali in sobivanje z velikimi zvermi, pozna iz zgodnja paša namesto požiganja, reja avtohtonih-okolju prilagojenih pasem, dobre kmetijske prakse za ohranjanje prostoživečih populacij)	2		jan – dec		
	Seznanjanje kmetov o pomenu kmetovanja na območju parka, s poudarkom na ohranjanju naravnih vrednot, kulturne krajine, vrst in habitatnih tipov, reji avtohtonih pasem živali in sort kmetijskih rastlin	Izvedena vsaj ena aktivnost na temo ozaveščanja o pomenu in načinu kmetovanja na ZO	3		jan – dec		
		Izveden vsaj 1 sestanek z lastniki kmetijskih zemljišč	3		jan – dec		
		Izveden prikaz opravi v travniških sadovnjakih za zainteresirano javnost	2		mar – okt		
		Ažuriran/dopolnjen kataster visokodebelnih travniških sadovnjakov	2		jan – dec		
		Dokupljene in zasajene sadike sadnih dreves v kolekcijskem nasadu Kalce (po potrebi)	1 + ZI	165	jan – dec		
Vzpostavljen prikazni poligon varovalnih ograj pred velikimi zvermi	2		jan – dec				
Izvedena razstava avtohtonih rejnih živalskih vrst samostojno ali v sodelovanju z drugimi organizacijami ter kmeti iz območja Bele krajine, s ponudbo lokalno pridelane in predelane hrane (v okviru prireditve Jesenska zgodba v Šokčevem dvoru)	3 + ZI		sept – okt				
Sodelovanje z ZRSVN, zavarovanimi območji, izobraževalnimi in drugimi ustanovami	Zagotavljanje ažurnosti informacij o stanju narave	Pridobljene informacije in poročila iz raziskav na ZO, s katerimi je seznanjen javni zavod	4	54	jan – dec	2.000	MOP
	Sodelovanje z ZRSVN	Ažurirane podatkovne baze, usklajene z ZRSVN Vsaj 3 skupne terenske aktivnosti Vsaj 3 skupne terenske aktivnosti (steljniki, suhi travniki, kali) Določitev novih meja ožjega zavarovanega območja Marindolski steljniki	4	160	jan – dec		
	Sodelovanje z drugimi zavarovanimi območji	Vsaj 1 izmenjava baz podatkov, mnenj o postopkih in posegih Vsaj 1 sodelovanje v NV akcijah	4	80	jan – dec		

	Sodelovanje z izobraževalnimi in drugimi ustanovami	<p>Vsaj 1 mentorstvo pri študijskem in raziskovalnem delu</p> <p>Vsaj 1 dijak opravi redno šolsko prakso</p> <p>Vsaj 1 študent opravi praktično izobraževanje</p> <p>Opravljenе vaje in projektne aktivnosti s študenti (Univerza v Ljubljani, Primorska univerza)</p> <p>Sodelovanje z DOPPS - monitoring</p> <p>Izvedeno sodelovanje z osnovnošolci - "parkoslovenci" in njihovimi mentorji (OŠ Stari trg, OŠ Vinica, OŠ Adlešiči, OŠ Loka, OŠ Griblje) - spoznavanje zanimivosti slovenskih naravnih parkov</p> <p>Izvedene načrtovane aktivnosti za operacijo geoKOLPAtrail (Geološki zavod Slovenije) ter izvajanje aktivnosti</p>	3 + ZI	308	<p>jan - dec</p> <p>mar - dec</p> <p>mar - dec</p>	34.379	PROJ
Ekološko obnavljanje razvrednotenih območij	Vključevanje v okoljske projekte, spremljanje stanja onesnaženosti vodotokov	<p>Vzpostavljena evidenca stopnje morebitne onesnaženosti okolja v zavarovanem območju in njegovem vplivnem pasu</p> <p>Vsaj eno sodelovanje s pristojnimi institucijami, povezano z ugotavljanjem / obnavljanjem ekološko razvrednotenih območij</p> <p>Izvedena vsaj ena čistilna akcija oz. sanacija divjega odlagališča</p>	4 + ZI	84	jan - dec	3.000	MOP
		<p>Izvedene aktivnosti za izvajanje okolju prijaznih oblik mobilnosti za zmanjšanje obremenjevanja okolja</p>				28.653	PROJ.
		<p>V okviru projekta Kolpa e-bike (CLLD) nabavljena električna kolesa (15), in vzpostavljene 3 postaje za izposajo koles (Stari trg, Vinica, Adlešiči) oz. e-točke mobilnosti ter 2 polnilnici za električna vozila</p>	3 + ZI	116	jan - jul	23.066	DRUGO
Izboljševanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih zemljiščih	Izboljšanje biotske raznovrstnosti z odpravljanjem zaraščenosti	<p>Opravljenе vsaj 4 aktivnosti izboljševanja biotske raznovrstnosti na zaraščenih površinah s pomočjo strojnih del zunanjih izvajalcev: Vrhovske vrtače, Marindolski steljniki, Žunički steljniki, Čindžarke, Brezova reber, Raven, Suha dolina</p>	4 + ZI	244	jun - dec	15.000	SKZG

		Izvedeni vsaj 2 aktivnosti odstranjevanja invazivnih rastlinskih tujerodnih vrst Vzpostavljena dodatna pomoč pri košnji ter vzdrževanju kmetijskih zemljišč in gozdov (3-6 mesecev v letu)				5.000	SKZG inv		
	Izdelava in nameščanje opreme, interpretacijska vzgoja za ohranjanje biotske raznovrstnosti	Izvedena izdelava in nameščanje hotelov za žuželke ter ptičjih valilnic v vsaj dveh osnovnih šolah na območju KP Kolpa ter vsaj enkrat z nevladnimi organizacijami Izveden nakup in distribucija sadik starih sort sadnega drevja za deležnike v zavarovanem območju Izveden naravoslovno - kmetijski dan v parku za osnovnošolce ali/in srednješolce	3+ZI						
	Nabava orodij, opreme, nadomestnih delov ter pomožnega materiala za odpravljanje zaraščanja	Nabavljena orodja ter nadomestni deli, gorivo in oprema za izvajanje aktivnosti zmanjševanja zaraščanja zavarovanem območju (izvedeno vzdrževanje kosilnic, žag ter mulčarjev nabava goriva in maziv, ...)	2 + ZI						
Aktivnosti zaposlenih na tej točki programa:						71%	4533 ur	194.289	SKUPAJ
								28.347	MOP
								20.500	MOP (PP153242+PS)
								20.000	SKZG
								102.376	PROJ.
								23.066	DRUGO
								0	TD

2.2 PRIORITETA 2: Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti

2.2.1 Zagotavljanje poteka obiska, ki je ustrezen z vidika varstva narave in obiskovalcev

a) Načrt obiskovanja

Zavod upravlja info center zavarovanega območja KP Kolpa – muzej na prostem Šokčev dvor Žuniči, organizira in izvaja javne prireditve ter sodeluje z organizatorji dogodkov, ki se navezujejo na dejavnost in namen delovanja zavoda.

Naloge urejanja poteka obiska in ozaveščanja javnosti so prednostno povezane z upravljanjem info centra zavarovanega območja in muzeja na prostem – Šokčev dvor Žuniči, izvajanjem javnih dogodkov, sodelovanjem na dogodkih drugih organizatorjev, zagotavljanjem informacij s področja varstva in ohranjanja narave ter kulturne dediščine. Zavod stremi k naravi sprejemljivemu in organiziranemu vodenju ter usmerjanju obiskovalcev po zavarovanem območju. V ta namen so **urejene info točke, označene pešpoti**, kar dopolnjuje **spremljajoča (zasebna) turistična ponudba**. Obiskovalci so usmerjeni s promocijskimi materiali, osveščanjem in objavami v različnih medijih (vabila na pohode, prireditve, dogodke,...), na terenu pa z informacijskimi oziroma usmerjevalnimi tablicami.

Urejen in nadzorovan obisk zavod izvaja na dveh lokacijah:

1 **Muzej na prostem – Šokčev dvor Žuniči** - osrednja informacijska točka parka:

- ✓ **sprejem najavljenih skupin in posameznikov**, v tradicionalnih oblačilih, delno v narečju, s svežo pogačo (ter kozarcem pijače za odrasle), opravljata dva zaposlena
- ✓ **interpretirana predstavitev zavarovanega območja Krajinski park Kolpa in kulturne dediščine** v Beli krajini traja 45 do 120 minut, terminsko je prilagojena željam obiskovalcev (tudi ob popoldnevih, vikendih in praznikih), potrebna je predhodna najava
- ✓ **rokodelski center** s prodajno izložbo rokodelskih predmetov iz naravnih materialov (lan, volna, les, ličkanje, konoplja,...)
- ✓ **čebelarstva zbirka** s predstavitvenim čebelnjakom, prikaznim panjem, literaturo o čebelarstvu
- ✓ **javne prireditve in dnevi odprtih vrat** (možen ogled fotografije in filme o posebnostih parka, ohranjanju biotske raznovrstnosti, ribah v Kolpi, ljudeh, ki tu živijo, običajih, ohranjenih dediščini, kmetovanju, si ogledajo prikaze rokodelskih veščin
- ✓ **možnost najema za zasebne dogodke** (poroke, praznovanja)

Z izvajanjem interpretacij, vodenj, izvajanjem delavnic v Šokčevem dvoru javni zavod ustvarja druge (nejavne) prihodke javne službe (DPJS), s prodajo izdelkov domače obrti pa ustvarja prihodke od prodaje na trgu oz. izvaja tržno dejavnost (TD).

2 **Center za doživljanje biodiverzitete (CDB) - DOM Grduni:**

- ✓ **osnovna namestitev za usmerjeno raziskovanje študentov na terenskih vajah in taborih** (geološke raziskave, spremljanje stanja vrst, ...) in sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami,
- ✓ **razstavni prostor**

S sprejemanjem učnih skupin na prenočitve v Domu Grduni javni zavod ustvarja druge prihodke javne službe (DPJS) ter vodi ustrezne evidence za namene statističnega spremljanja nočitev (AJ PES).

b) Vodenje obiskovalcev - opravljanje vodniške službe

Usmerjeno urejanje obiska omogoča kvalitetno spoznavanje zavarovanega območja, predstavitev kulturne dediščine in učenje domačih obrti, kar hkrati posredno odvrča od nekontroliranega obiska vrednih delov narave, zavodu pa predstavlja vir drugih prihodkov ob izvajanju javne službe. Obisk zavarovanega območja je možno spremljati s stalnim nadzorom na terenu, spremljanjem letnih poročil lokalne skupnosti o nočitvah in obračunani turistični taksi pri ponudnikih, obisk v Šokčevem dvoru in Domu Grduni pa z vodenjem evidenc sprejema gostov.

Pri obisku v kulturnem spomeniku prevladuje obisk mlajše populacije – osnovnošolci, dijaki in študentje. Naslednja večja skupina so upokoјenci in stanovska društva. Zavod načrtuje sprejem novih študijskih skupine (predvsem tujih) novinarjev, bloggerjev, študentov na izmenjavi. Vsled zanimanjem za interpretacijske predstavitve bo zavod še naprej krepil izobraževalne aktivnosti za učečo mladino in širšo javnost, izvajal terenska vodenja po zavarovanem območju za domače in tuje skupine ter naravoslovne dneve.

Za obiskovalce s specifičnimi interesi zavod izvaja **doživljajsko vodenje in izobraževanje**, usmerjeno na točke ki jih prioritetno zanimajo. V bodoče bo zavod nadaljeval z osveščanjem pomena varovane narave in izobraževanju kot na primer: pomen in vloga visokodebelnih travniških sadovnjakov (primer - kolekcijski nasad Kalce), spoznavanja dreves (gozdna učna pot Žeželj), spoznavanja kulturne dediščine – žganje apna in kuhanje oglja, spoznavanje avtohtonih pasem živali, raziskovanje vinorodnega okoliša (Šašljeva učna pot),... Dva zaposlena sta usposobljena za doživljajsko vodenje s čolnom po reki Kolpi (vodnik rafta, učitelj rafta, reševalec iz vode, reševalka iz divjih vod), kar predstavlja dodatno ponudbo za individualna ali skupinska vodenja po zavarovanem območju, ki jih drugi ponudniki ne nudijo. Zavod je tudi med prvimi in redno registriral plovila, skladno s slovensko zakonodajo. Zavod sodeluje na **eko spustih** po reki Kolpi in **čistilnih akcijah** v in ob Kolpi ter drugod v zavarovanem območju.

Pri nalogah upravljanja z obiskom zavod utečeno sodeluje z lokalnimi institucijami za turizem (RIC Bela krajina, TIC Metlika, TIC Semič), Slovensko turistično organizacijo, turističnimi agencijami, izobraževalnimi ustanovami, društvi ter posamezniki. Poglobljeno sodelovanje na področju interpretacij narave, naravne in kulturne dediščine zavod pričakuje predvsem na nivoju lokalne skupnosti, v skupnem nastopu in promociji Bele krajine.

2.2.2 Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture, razvijanje informacijskih centrov, opazovališč ter druge dodatne infrastrukture za obiskovalce zavarovanega območja

Zavarovano območje je na obkolpskih pešpoteh opremljeno s parkovno infrastrukturo za pohodnike, delno nameščeno s strani lokalnih društev ali posameznikov, delno s strani RIC Bela krajina (do leta 2007), številne pa je obnovil in na novo namestil JZ KP Kolpa (Žagarjeva učna pot, Gozdna učna pot Žeželj, Grajska pešpot, Šašljeva pešpot). Tipsko izdelana počivališča, so točkovno postavljena predvsem na mestih, ki so jih prednostno izpostavili domačini, dodatno še pri naravnih vrednotah, kalih in podobnih od urbanega naselja oddaljenih mestih.

V sklopu rednega programa dela javnega zavoda so predmet delnega ali celotnega vzdrževanja (košnja, obžaganje, nameščanje in zamenjava usmerjevalnih in informacijskih tabel,...) obstoječe pešpote, počivališča, opazovalne in druge točke. Delo opravljata dva, včasih tudi trije zaposleni, ter morebitni delavci, napoteni na družbeno koristno delo, občasno še študentje in dijaki na študijski praksi ter prostovoljci.

Preglednica 2-3: Točke v parku, ki so predmet (delnega ali celotnega) terenskega urejanja

Krajevna skupnost	Naziv točke	Lokacija, opis	Dolžina / obseg
Stari trg	Kal Močile	Močile pri Starem trgu	0,2 hektarja
	Trška pešpot	krožna pot Stari trg – Sodevska stena – Stari trg	10 km
	Najjužnejša Slovenska pešpot	Damelj – Radenci	12 km
Sinji Vrh	Žagarjeva učna pot	zapuščena vinogradniška lega Damelj – Kot	5,5 km
	Mlinarska pešpot	Vinica – Damelj	10 km
Vinica	Počivališče Vukovci	Vukovci	50 m ²
	Gozdna učna pot Žeželj	Vinica – cerkev sv. Matere božje	5,5 km
	Sejemska pešpot	Žuniči – Vinica	22 km
	Počivališče pri kalu na Brdu	Grduni - Dejani	100 m ²

Adlešiči	Grajska pešpot	Dragoši – Žuniči	15 km
	Šašljeva učna pot	krožna pot Purga – Mala Sela – Kolpa – Adlešiči	10 km
	Kolekcijski nasad Kalce	sadovnjak z visokodebelnimi starimi sortami sadnih dreves	0,2 hektarja
	Info točka Dolenjci	Zbiralnica mleka, Dolenjci, pri križišču	50 m ²
	Počivališče Dragoši	vstopna točka v Krajinski park Kolpa, ob kapelici	50 m ²

S sveti Krajevni skupnosti in predstavniki društev na območju parka bo zavod tudi v bodoče sodeloval pri urejanju makadamskih poti, ki vodijo do Kolpe in drugih naravnih vrednot ter pri urejanju pohodnih in učnih poti (posipavanje gramoza, košnja in obsekavanje, odstranjevanje ovir, vgrajevanje odvajalnih muld za meteorne vode,...).

Javni zavod Krajinski park Kolpa je v preteklih letih na podlagi uveljavitve predkupne pravice države, na podlagi določil ZON (Ur. l. RS, št. 96/04 – ZON, 61/06 – Zdru 1 in 32/08 odlUS), v letih 2007-2011, kupil zemljišča na 6 lokacijah, z namenom ohranjanja biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih zemljiščih. Zemljišča so postala last države, zavod z njimi le upravlja. Nekatera so že urejena v info točke oziroma sadovnjak, na ostalih zavod izvaja ureditvena dela.

Preglednica 2-4: Pregled rabe zemljišč v upravljanju JZ KP Kolpa

Lokacija zemljišča	Trenutna raba	Načrtovane ureditve 2018	površina m ²	k. o.
1 Stari trg	info točka - mostna tehtnica	vzdrževanje (košnja vsaj 3x), namestitev info table, namestitev električnega priključka ter polnilne postaje za električna kolesa in vozila (ob uspešni kandidaturi na operacijo CLLD)	225	Stari trg
2 Dečina	kmetijska zemljišča	vzdrževanje (košnja vsaj 2x)	5739	Radenci
3 Marindolski Vumol	vodni vir - NV Marindolski zdenec	vzdrževanje okolice izvira (košnja vsaj 3x)	15610	Adlešiči
4 Dolenjci	info točka - Zbiralnica mleka	vzdrževanje (košnja vsaj 3x)	55	Adlešiči
5 Purga	kolekcijski travniški nasad Kalce	vzdrževanje (obrezovanje, prikaz rezi in zasaditve košnja vsaj 3x)	1629	Adlešiči
6 Fučkovci	kmetijsko zemljišče	vzdrževanje (košnja vsaj 2x)	2014	Adlešiči

2.2.3 Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti

Priprava in distribucija tiskanih, elektronskih in drugih medijev za ozaveščanje javnosti o pomenu in vsebinah parka, informiranje in ozaveščanje javnosti: Javni zavod Krajinski park Kolpa sistematično obvešča in informira širšo javnost o dogodkih na zavarovanem območju **preko elektronske pošte ter tiskanih objav** v lokalnem mesečniku Belokranjec, pri čemer obvestila dosegajo več kot deset tisoč posameznikov. Zavod skrbi za ažurne **objave na spletni strani** (www.kp-kolpa.si), **skupni spletni strani zavarovanih območij** ter **socialnem omrežju Facebook**, kjer med drugim objavlja tudi termine dogodkov, delavnic, izobraževanj.

V sodelovanju s skupnostjo zavarovanih območij bo zavod pristopil k načrtovani izdaji enotne publikacije in vzpostavitvi skupne spletne predstavitev, skrbel za ponatise pošlih obstoječih **tiskanih promocijskih materialov**. Ustaljeno prakso bo zavod izvajal tudi v bodoče, hkrati pa je pripravljen prisluhniti predlogom za konkretniji pristop k ozaveščanju javnosti in prepoznavanju kvalitet zavarovanega območja.

Priprava in organizacija predstavitev, predavanj, razstav, delavnic, izvedba tiskovnih konferenc, dneva odprtih vrat, izpopolnjevanje interpretatorjev: zaposleni v JZ KP Kolpa se poslužujejo interpretacije naravne in kulturne dediščine kot orodja za povečevanje okoljske ozaveščenosti, učinkovito upravljanje in promocijo zavarovanega območja, z namenom preprečevanja degradacije naravnih ter kulturnih vrednot. Interpretatorja v predstavitve povezujeta osebne izkušnje, podajata sporočila, katera so hkrati informacije in učenje, ki ustvarja miselne ter čustvene povezave z naravno in kulturno dediščino. Interpretacija dediščine je način, skozi katerega se ljudem prikaže, kako ceniti njen pomen, spodbuditi spoštovanje do tega, o čemer teče pripoved, prilagojena je starostnim (stanovskim) skupinam, kot na primer:

- zgodba o lanu »od semena do gvanta«
- Volna je zakon!
- Belokranjska pisanica dvakrat poravna trud
- konoplja kot oblačilo in zdravilo
- rokodelske delavnice kot »team building« za različne skupine,...

Ob zagotavljanju prepoznavnosti zavarovanega območja KP Kolpa ter ozaveščanju javnosti skozi interpretacijo kulturne dediščine, je zaposlenim v zavodu pomemben cilj tudi ekonomska plat izvajanja interpretacij, izobraževalnih delavnic, doživljajskega vodenja in drugih aktivnosti (DPJS).

Sodelovanje s prebivalci parka, lokalnimi skupnostmi in deležniki ter vzgojno-izobraževalnimi ustanovami, izvajanje izobraževalnih delavnic, predavanj, seminarjev

Javni zavod Krajski park Kolpa v sodelovanju z lokalnimi prebivalci, društvi in organizacijami organizira javne dogodke, s katerimi želi vplivati na boljše poznavanje njegovega poslanstva in dela v okviru zavarovanega območja:

- **Valček s Kolpo**, tradicionalni koncert KUD Preloški muzikanti (december)
- **Tržnica Domžale**, prodajna predstavitev ponudbe iz območja ob Kolpi, prikaz običaja Jurjevo v Beli krajini (april)
- **Jurijev pohod po grajski pešpoti**, ob Jurijevem (24. april) in dnevu zemlje (22. april): voden pohod po zavarovanem območju, s predstavitvijo dediščine Uskokov ter naravnih vrednot ob poti (28. april)
- **23. pohod po najjužnejši Slovenski pešpoti** od Damlja do Radencev, urejanje pešpoti in predstavitev zavarovanega območja (13. maj)
- **Dan odprtih vrat KP Kolpa**: brezplačna interpretirana predstavitev naravne in kulturne dediščine, podkrepljena s predstavitvami lokalnih rokodelcev in kulturnim programom (20. maj)
- **Svetovni dan čebel 20. maj**
- **Svetovni dan biotske raznovrstnosti 22. maj**
- **Dan Evropskih naravnih parkov 24. maj**
- **Jesenska zgodba v Šokčevem dvoru**, predstavitev sobivanja človeka z naravo in živalmi, stojnice s ponudbo pridelkov iz kmetij, rokodelskih izdelkov, kulturni program v sodelovanju z lokalnimi društvi (29. september)
- **pohod** po mlinarski pešpoti, pohod po sejmski pešpoti, drugi pohodi tematske razstave, likovne kolonije

Zavod obeležuje dneve, povezane z naravo dela, s pisnimi objavami v medijih ali/in prirejanjem tematskih dogodkov:

- | | |
|--|---|
| - Mednarodni dan štetja vodnih ptičev (drugi vikend v januarju) | - Evropski dan naravnih parkov (24. maj) |
| - Svetovni dan varstva mokrišč (2. februar) | - Svetovni dan okolja (5. junij) |
| - Svetovni dan voda (22. marec) | - Svetovni dan biotske raznovrstnosti v kmetijstvu (29. september) |
| - Dan zemlje (22. april) | - Svetovni dan varstva živali (4. oktober) |
| - Svetovni dan čebel (20. maj) | - Evropski dan opazovanja ptic (prvi vikend v oktobru) |
| - Mednarodni dan biotske raznovrstnosti (22. maj) | - Svetovni dan kmetič (15. oktober). |

V sodelovanju z vzgojno-izobraževalnimi ustanovami zavod pripravlja tematske delavnice (izdelava ptičjih valilnic), dopolnjuje programe naravoslovnih, kulturnih in ostalih tematskih dni. V letu 2018 bo zavod v okviru projekta Volna, lan, konoplja vzpostavil tematske interpretacijske delavnice, z namenom osveščanja in izobraževanja.

Več: Priloga 14: Načrt spremljanja dogodkov

Preglednica 2-5: Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti

Op. cilji	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja in namen aktivnosti	Izvedba (zaposleni, ZI)	Plan ur	Termin izvedbe	Potrebna fin. sred.	Vir fin.
Zagotavljanje optimalnega poteka obiska z vidika varstva narave in obiskovalcev	Priprava programa obiskovanja	Opravljenih vsaj 40 sprejemov gostov v info centru in muzeju na prostem Šokčev dvor Žuniči, nabavljeno blago za sprejem gostov (pogača, aperitiv,...)	2 + ZI	396	jan - dec	4.000	MOP
		Doživljajsko strokovno vodenje po zavarovanem območju, ob in po reki Kolpi - vsaj 2x	4			2.617	DRUGO
		Vsaj 4 skupine gostov načrtno usmerjene na ekološko manj občutljiva območja (na učne in pešpote, k hidrološkim NV kot so kali in izviri, k drevesnim naravnim vrednotam kot so vrbe in mogočne lipe, k ekosistemskim NV (steljniki in Vrhovske vrtače), na odprto krajino,...)	4				
		Izvedeno vsaj 1 sodelovanje z ponudniki in lokalno skupnostjo pri delu "Cicibanove dežele"	2				
		Delno prenovljena oprema za sprejem gostov v Šokčevem dvoru (burkle, vile, metla, sod, kabel,...)	2 + ZI				
		Ažurirana evidenca sprejetih gostov, vodenih skupin	2				
	Izvedena nabava blaga in storitev za prodajo zunanjim naročnikom	ZI	1.200			TD	
Vodenje obiskovalcev - opravljanje vodniške službe	Izvedeno vodenje vsaj 4-ih posameznikov ali skupin po učnih poteh, objektih kulturne dediščine oz. doživljajsko vodenje po reki Kolpi	4					
Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture, info centrov ter opazovališč	Urejanje parkovne infrastrukture za obiskovanje	Izvedena potrebna ureditvena in vzdrževalna dela na obstoječih info točkah	2	72	jan - dec	7.500	MOP
		Obnovljene in dopolnjene oznake ter potrebne ureditve na pohodnih poteh od Prelesja do Dragošev ter učnih poteh (Damelj-Kot, Žeželj, Šašljeva učna pot)	3 + ZI		mar - nov	600	DRUGO
		Prenovljena oprema					
	Dom CDB Grduni vzdrževan in pripravljen za sprejem skupin, študijske ter izobraževalne tabore (do 25 oseb)	3 + ZI	jan - dec			MOP	
Vzdrževanje obstoječe parkovne infrastrukture	Vsaj 2x pokošene pešpote ob Kolpi	1	130	jan - dec			
Obnovljenih oz. postavljenih vsaj 5 m varnostnih ograj ali brvi na pešpotah, ob naravnih vrednotah	2 + ZI						

		Vzdrževane in po potrebi zamenjane oznake na območju parka, ki so poškodovane oz. dotrajane	1+ZI				
		Vgrajenih vsaj 30 m3 gramoza na dostopih do naravnih vrednot in info točk	2				
	Območja namenjena turizmu in rekreaciji ob Kolpi	Vsaj 3x izvedeno spremljanje aktivnosti urejanja in uporabe lokacij vstopno izstopnih mest ob Kolpi				jan - dec	
		Kontinuirano spremljanje in evidentiranje aktivnosti urejanja in uporabe območij namenjenih turizmu in rekreaciji ob reki Kolpi (II. cona ZO) ter neprimernih posegov v I. cono ZO	4	92			
		Ažurirana podatkovna baza turistične infrastrukture na območju KP Kolpa				jan - dec	
Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti	Priprava in distribucija tiskanih, elektronskih in drugih medijev za ozaveščanje javnosti o pomenu in vsebinah parka	Vsaj 6 izoblikovanih in distribuiranih ključnih sporočil za različne skupine in potrebe					5.508
		Vsaj 12 objav o aktivnostih JZ KP Kolpa v tiskanih in elektronskih medijih					800
	Ažurirana in dopolnjena spletna predstavitev zavoda ter zavarovanega območja (informacije za javnost)	3 + ZI	129	jan - dec			
	Dopolnjen arhiv fototeke s fotografijami in filmi iz ZO, narejenimi z lastno opremo						
	Priprava in organizacija predstavitev, predavanj, razstav, delavnic, izvedba tiskovnih konferenc, dneva odprtih vrat, izpopolnjevanje interpretatorjev	Vsaj 2 izdani publikaciji (rezultati raziskovalnih nalog, posebnosti zavarovanega območja, ponatis zloženki)					
Izvedenih vsaj 5 predavanj oz. predstavitev zavarovanega območja in njegove dediščine		4 + ZI		jan - dec			
Izvedena vsaj 1 postavitev obstoječih razstav oz. vsaj 1 postavitev nove razstave, vsaj 4 nove instalacije v dinamični izložbi Narejeno v Beli krajini		5	272	jan - dec			
		Postavljena vsaj ena razstava in izdana publikacija o delu ljudi iz zbirke "Ljudje ob Kolpi"					
		Izvedene vsaj 4 delavnice na temo prepoznavnosti parka	5			jan - dec	

	<p>Vsaj 4 sodelovanja in predstavitve ZO doma in v tujini (Vacantiebeurs - Utrecht, Salon de Turisme Bruselj, NATOUR Alpe - Adria, NATO baza Napoli, Agra, Narava zdravje, Center biotehnike in turizma GRM, Festival ambasad, skupščina SAVE in drugod) posebej še na prireditvah v Beli krajini (Vinska vigred, Jurjevanje, Semiška ohcet, Martinovanje, ...), z interpretacijami ZO ter KD oz. promocijskimi materiali</p> <p>Izveden dan odprtih vrat v sodelovanju zainteresiranimi društvi in posamezniki za predstavitev, sodelovanje na Tednu varstva narave s Skupnostjo zavarovanih območij</p> <p>Vsaj 2 zaposlena se udeležita vsaj 1 delavnice za izpopolnitev izvajanja interpretacij za obiskovalce KP Kolpa, na temo predstavitve zavarovanega območja oz. naravnih vrednot</p> <p>Obnovljena oz. zamenjana predstavitevna tabla, ki označuje NV (skladno s potrebami)</p>	2+ZI		jan - dec		
		3+ZI		maj		
		2		jan - dec		
		2 + ZI		apr - dec		
Sodelovanje s prebivalci parka, lokalnimi skupnostmi in deležniki	<p>Vsaj 4 sodelovanja z društvi oz. krajevnimi skupnostmi na območju parka, pri pripravi oz. izvajanju prireditev, v smislu boljšega poznavanja zavarovanega območja KP Kolpa in njegovih vsebin</p>	4 + ZI				
	<p>Vsaj 2 promociji produktov in storitev iz območja KP Kolpa v tržne namene - predstavitev in prodaja na tržnicah (Domžale, Ljubljana,...), predstavitve v radijskih in televizijskih oddajah,...</p>	2				
	<p>Prebivalci KP Kolpa povabljeni k seznanitvi z letnim programom dela (na prireditvah in predstavitev KP Kolpa, spletni strani), k sodelovanju pri izvajanju programa ter predlogom za naslednje leto</p>	2	227	jan - dec		
	<p>Izpeljana strokovna ekskurzija deležnikov iz KP Kolpa, z namenom spoznavanja primerov dobrih praks varovanja, prezentiranja ali ohranjanja narave, NV, KD in podobno</p>	2 + ZI				
	<p>Izdana vsaj 4 občasna obvestila oz. povabila po krajevnih skupnostih v parku, na dogodke v KP Kolpa</p>	2+ZI				
	<p>Izvedene aktivnosti na PROJ.aciji Volna - lan - konoplja (CLLD), povezane z namenom povečanja samooskrbnosti na prehranskih in ostalih področjih</p>	3 + ZI		jan - dec	7.118	PROJ.



	Sodelovanje z vzgojno - izobraževalnimi ustanovami	Izpeljana vsaj 2 naravoslovno / športna dneva oziroma vodenja predšolskih otrok, učencev, dijakov ali študentov po zavarovanem območju	2 + ZI	68	jan - dec		
	Organizacija in izvedba delavnic, seminarjev, predavanj za različne ciljne skupine	Izvedenih vsaj 5 delavnic, seminarjev ali predavanj za različne ciljne skupine (vsak zaposleni izvede vsaj eno, oz. z zunanjimi izvajalci) z namenom osveščanja in izobraževanja za šole, lokalno prebivalstvo...	4 + ZI		jan - dec		
Aktivnosti zaposlenih na tej točki programa:			22%	1386	ur	29.343	SKUPAJ
						17.008	MOP
						7.118	PROJ.
						4.017	DRUGO
						1.200	TD

2.3 PRIORITETA 3: Razvojne naloge

2.3.1 Usmerjanje in spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov in drugih ravnanj v zavarovanem območju

Za doseganje naravovarstvenih ciljev, ki slonijo na kakovostni ponudbi v katero so vtakane naravne in kulturne vrednote, so razvojne naloge v KP Kolpa usmerjene v trajnostni razvoj.

Zavarovano območje je eden od ukrepov varstva narave, ki v določeni meri prinaša pravila, prepovedi in omejitve rabe in uporabe območja: katere dejavnosti so na območju dovoljene in na kakšen način, kje veljajo omejitve pozidave... Krajinski parki sodijo med milejše oblike varovanja (V. kategorija IUCN), kar pomeni, da se zavarovano območje upravlja predvsem zaradi ohranjanja krajine z izrazitimi in pomembnimi estetskimi, ekološkimi ter kulturnimi vrednostmi, zaradi velike biotske raznovrstnosti in rekreacije. Zavod si prizadeva, da bi deležniki spoznali, kako pomembna je zaščita tega tradicionalnega delovanja za varstvo, ohranitev in tudi razvoj območja ob Kolpi.

Upravljaivec ocenjuje, da je varstveni režim in namen zavarovanja območja ob Kolpi prebivalcem in obiskovalcem parka še vedno premalo poznan. Čeprav je z zavarovanjem območja zagotovljeno ohranjanje naravnega okolja in neokrnjena narava, ki omogoča visokokvalitetno bivanje in mnoge razvojne priložnosti, je park vse prevečkrat v javnosti označen kot ovira in cokla razvoja. Prebivalci so kritični do varstvenih režimov, s katerimi se dnevno soočajo, pri čemer najpogosteje izpostavijo zapletenost postopkov pri posegih v prostor, predvsem obnovi ali izgradnji objektov, ki pa niso v domeni zavoda, največkrat pa vzrok omejitev sploh ni varstveni režim. Ker Javni zavod Krajinski park Kolpa ni soglasodajalec v nobenem od postopkov za posege v prostor, pridobivanje gradbenih dovoljenj in podobno, zaposleni vidijo nujnost potrebe po boljšem sodelovanju pristojnih služb (Občina, Upravna enota), z namenom posredovanja točnih in usmerjenih informacij ter zmanjševanja birokratskih ovir.

Na drugi stani pa se obiskovalci vse bolj zavedajo vrednosti in enkratnosti zavarovanega območja, istočasno pa vidijo nevarnosti, ki mu pretijo ob množičnem obisku. Zavod v sodelovanju s prebivalci in društvi izvaja aktivnosti za izboljševanje prometne dostopnosti do naravnih vrednot in pomembnih delov zavarovanega območja, hkrati pa opozarja na bojazen zaradi prevelikega števila obiskovalcev, ki bi se v vsak delček parka želeli pripeljati z avtomobili. V ta namen spodbuja vzpostavljanje parkirišč na obrobju, vpeljevanje električnih polnilnih postaj in električnih koles, saj bo v nasprotnem primeru območje izgubilo bistvo – privlačnost, mir, čisto okolje. Izboljševanje urejenosti zavarovanega območja (obveščevalne table, informacijske točke, promocijski materiali, parkirni prostori) bo obiskovalce, ki jih zanima predvsem rekreacija v naravi, usmerjalo k zmanjševanju dostopa do naravnih in kulturnih znamenitosti z avtomobilom.

Z vidika turističnega razvoja bo zavod nadaljeval s spodbujanjem domačega prebivalstva k angažiranju oz. izboljševanju pripravljenosti in usposobljenosti za vključevanje v turistično ponudbo in posledično celosten turistični razvoj Bele krajine. Poleg pasivnega vključevanja prebivalcev (urejenost domačij, vključevanje v društva, trajnostno kmetovanje) bo v iskal načine za aktivno vključevanje lokalnega prebivalstva (podjetniki, kmetje) v razvoj zavarovanega območja. S permanentnim izobraževanjem – posredovanjem informacij v javnost in delovanjem na terenu, bodo zaposleni v zavodu nadaljevali s spodbujanjem in dvigom splošnega znanja in zavedanja o okoljski problematiki in trajnostni rabi dobrin ter varstvu naravnih virov.

2.3.2 Razvijanje znamke za pridelke in izdelke iz zavarovanega območja

Razprave in izkušnje predstavnikov zavarovanih območij kažejo, da blagovna znamka parka nosi ključno vlogo pri ozaveščanju javnosti o tradicionalnih izdelkih iz območja parka ter dejavnostih. Blagovna znamka zavarovanega območja parka bi utegnila zmanjševati konflikte med prebivalci parka, saj lahko predstavlja pomemben gospodarski prispevek lokalnim deležnikom. Že v preteklih obdobjih so bile načrtovane tovrstne aktivnosti predvsem kot del raziskave študentov

(diplomsko delo, seminarske naloge), a do prave realizacije ni prišlo. Načrtuje se, da bi s tovrstnimi aktivnostmi –tudi s pomočjo zunanjih sodelavcev le prišli.

2.3.3 Sodelovanje z lokalno skupnostjo, pomoč lokalnemu prebivalstvu pri pridobivanju projektnih sredstev

V letu 2018 zavod zaključuje s pripravo Načrta upravljanja za obdobje 2018-2023. V sled okolju sprejemljivem planiranju in z namenom usklajevanj želja ter pričakovanih deležnikov na terenu, bo za prebivalce zavarovanega območja organiziranih več predstavitev predloga dokumenta. Namen načrtovanja je v planskem reševanju ključnih naravovarstvenih vsebin, ki pa se navezujejo na življenje in delo v parku. Z vključevanjem javnosti v proces bo podana možnost in priložnost podajanja predlogov ter priporočil, osredotočenost pa bo na specifično vključevanje javnosti v sprejemanje odločitev na področju varstva okolja in narave ter prostorskega načrtovanja.

Sodelovanje z lovskimi družinami s koncesijo (LD Predgrad, LD Sinji Vrh, LD Vinica, LD Adlešiči) na območju KP Kolpa teče dobro, posebno aktivnosti ki so vezane na LD Sinji Vrh in Adlešiči. LD Predgrad na območje parka sega v manjši meri. Sodelovanje obsega predvsem aktivnosti pri vzdrževanju poti in površin v loviščih, ki so hkrati tudi v parku.

Sodelovanje z Ribiško družino Čnomelj, ki upravlja dva ribolovna revirja teče predvsem na področju monitoringov in spremljanja stanja ob reki, skupnih aktivnostih ob čistilnih akcijah in ureditvah, izmenjavi podatkov. .

Konec leta 2016 je LAS Dolenjska in Bela krajina objavil 1. javni poziv za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja na območju LAS. Zavod je sodeloval pri podajanju idejnih predlogov za Strategijo lokalnega razvoja za LAS DBK 2014-2020: Kultura je v naravi Bele krajine (obnova naravnih vrednot, ohranjanje kulturne dediščine), Zelena mobilnost (promet v zavarovanem okolju KP Kolpa z okolju prijaznim gorivom). Udeležil se je javnih predstavitvenih delavnic v Čnomlju z namenom seznanitve s pogoji prijave ter iskanja partnerjev v projektih, ponudil pomoč pri pripravi projektne prijavnice. Zavod je pristopil v partnerstvo pri dveh prijavih operacij: Kolpa e-bike, alternativna mobilnost ob Kolpi ter Volna, lan, konoplja in bil pri njih uspešen, vendar postopki pridobitve pogodbe še niso končani Zavod načrtuje še dve prijavi v razpisih LAS DBK v letu 2018, prav tako pa vzpodbuja druga zavarovan območja k skupni prijavi projektov vsaj 4 LAS skupin (trenutno potrditvi LAS DBK IN LAS Solčavsko).

2.3.4 Naloge vključevanja zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanje naravi prijaznega turizma

Parki z najvišjo stopnjo ohranjenosti narave in kulturne dediščine postajajo za ozaveščene turiste zelo pomembna območja. Prav zaradi tega se zavod tudi angažira s promocijo zavarovanega območja in ponudnikov v njem na domačih in tujih sejmih. Na doživljanju in spoznavanju narave temelječ turizem za ljudi, ki si želijo miru in sprostitve, spoznavanja lokalne kulture, lepot ohranjene narave, omogoča gospodarski in socialni razvoj lokalnega okolja. Zaposleni v parku si prizadevajo za širjenje zavesti lokalne skupnosti o pomenu ohranjene narave za porast (kvalitetnega) turizma na območju. Poleg koristi, ki jih turizem prinaša (ekonomska korist, izboljšanje lokalne infrastrukture, naraščanje zavesti o pomenu narave, širitev obzorij,...) ima turizem na zavarovanem območju tudi slabosti, ki pa bi jih treba čim bolj omiliti (okoljska škoda, uničevanje tradicionalnega načina življenja in socialne kulture, množičnost in točkovni pritisk na določene dele narave predvsem v poletnih mesecih,...).

Na zavarovanem območju in v njegovi okolici so (sicer maloštevilni) ponudniki doma pridelane in predelane hrane (suhomesnati proizvodi, mlečni izdelki, sadni in zeliščni sokovi, žganja, polizdelki iz različnih žit in pekarski izdelki, ...) z zelo kvalitetnimi proizvodi. Zavod po svoji moči spodbuja tovrstno dejavnost – z organiziranjem skupnih nastopov na tržnicah in sejmih, z organiziranjem prireditev v Šokčevem dvoru (Dan odprtih vrat, Jesenska zgodba v Šokčevem dvoru). Dejavnost želi park podkrepiti z znamko »narejeno v zavarovanem območju Krajinski park Kolpa«. Ekološka pridelava hrane, z njo povezan način življenja na podeželju ter ohranjanje naravne dediščine na območju, ki, je oddaljeno od mest in še premore mir, domačo hrano ter običaje, namreč postajajo ključni razlogi za preživljanje prostega časa.

2.3.5 Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin v upravljanju ter upravljanje z zemljišči

Javni zavod upravlja z dvema večjima nepremičninama:

- 1 **Informacijski center in muzej na prostem - Šokčev dvor Žuniči** – v načrtu so dopolnitve zbirk in dodatne ureditve objekta, redno vzdrževanje - predvsem slamnate strehe.
- 2 Zavod v Grdunih vzpostavlja **Center za doživljanje biodiverzitet**. Dosedanje ureditve omogočajo preprosto nastanitev za študijske, raziskovalne in druge tabore, ki na zavarovanem območju v sklopu izobraževalnih ustanov izvajajo terenske vaje in raziskave in priložnostne razstave. Osrednji del domačije (dvor) bo, ob soglasju ministrstva, deležen celovitih ureditev v okviru prijave na enega izmed projektov (mogoče Interreg, LIFE...), kar bo služilo predvsem za vizualno doživljanje biodiverzitet, s pomočjo sodobne tehnike, hkrati pa tudi kot poslovni prostori zavoda. Pripadajoče gospodarsko poslopje (skedenj) je kategorizirano v nastanitveni objekt (nivo planinskega doma), s skupnim prostorom za nočitev, sanitarijami ter čajno kuhinjo in ločeno sobo za mentorje. Ob priložnosti bo potrebno urediti tudi primerno okno v manjši sobi, za ureditev v razstavnih in prireditveni prostor pa je mogoče urediti tudi osrednji prostor skednja, ki trenutno služi kot skladišče.

Preglednica 2-6: Stavbe v upravljanju

Lokacija	Trenutna raba	Načrtovane ureditve 2018	površina m ²	k. o.
Kulturni spomenik Šokčev dvor Žuniči – muzej na prostem in info center parka, Žuniči 2	info center Krajinskega parka Kolpa - muzej na prostem	redno vzdrževanje nepremičnine in okolice, košnja (vsaj 6 x), namestitev starih svinjakov, nadomestna zasaditev sadnega drevja, spomladanska rez sliv, nešpelj in grmovnic, zasaditev zeliščnega vrta	860	Žuniči
Center za doživljanje biodiverzitet Grduni, Balkovci 13	namestitev za skupine na terenskih vajah, raziskovalnih taborih in drugih oblikah spremljanja stanja v naravi	redno vzdrževanje nepremičnine in okolice, košnja (vsaj 4 x), odstranitev kosovnih odpadkov iz dvora, upravljanje z Domom Grduni (nočitve, tabori)	1910	Preloka

Zavod je uredil vpis JZ KP Kolpa kot upravljavca zemljišč, ki jih je kupil v programu ohranja biotske raznovrstnosti, v zemljiško knjigo. Predvsem v primeru Šokčevega dvora je storjeno olajšalo upravljanje z objektom pri ureditvah (pridobivanje soglasij) ter dogodkih (ob prijavi / izvajanju prireditev, podajanju soglasja za izvedbo civilne poroke, ...). Še vedno pa je naloga ministrstva, da uredi lastništvo Šokčevega dvora, kar bi moralo v skladu s Sklepom o ustanovitvi javnega zavoda Krajinski park Kolpa (Uradni list RS, št. 98/2006) biti urejeno že v enem letu po uveljavitvi sklepa. V zemljiški knjigi je namesto država namreč še vedno zaveden (neobstoječi) Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine.

2.3.6 Uresničevanje ciljev varstva kulturne dediščine in drugih javnih interesov v skladu s predpisi in načrti

V zavarovanem območju Krajinski park Kolpa se izredno izpostavlja pomen snovne in nesnovne kulturne dediščine. Spodbuja se predvsem prepoznavanje dediščine, ki sicer hitro propada. Prav tako se vzpodbuja negovanje starih znanj in spretnosti. Zavod sodeluje pri ohranjanju nesnovne kulturne dediščine in sistematičnem zbiranju gradiv o njej.

Pri aktivnostih spoznavanja in varstva kulturne dediščine zavod sodeluje s pristojnimi institucijami (ZVKD OE Novo mesto, Slovenski etnografski muzej, Belokranjski muzej Metlika...) in posamezniki. Sodelovanje pri raziskovanju evidentiranju objektov kulturne dediščine

Preglednica 2-7: Razvojne naloge

Op. cilji	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja in namen aktivnosti	Izvedba (zaposleni, ZI)	Plan ur	Termin izvedbe	Potrebna fin. sred.	Vir fin.
Usmerjanje in spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov	Ohranjanje voda in priobalnih zemljišč	Izveden vsaj en terenski ogled za spremljanje stanja vodotokov in vodne infrastrukture	3	42	jan – dec	300	MOP
		Evidentirani rezultati odvzetih vzorcev vode (NLZOH NM) v tekočem letu	2				
		Urejena okolica vsaj enega vodnega izvira na ZO in sodelovanje pri rekonstrukciji (če bo pridobljen projekt)	3				
		Izvedena vsaj 1 aktivnost glede-možnosti financiranja obnove jezov Preloka, Zilje, Žuniči	2				
		Sodelovanje pri morebitni obnovi vaških kalov, izvirov in studencev (na predlog vaščanov oz. skupnosti)	1 + ZI				
Razvijanje znamke zavarovanega območja	Snovanje znamke zavarovanega območja Krajinski park Kolpa	Ažurirana evidenca produktov za prodajo, ustvarjenih na zavarovanem območju oz. v njegovi bližnji okolici Zbiranje predlogov za vzpostavitev blagovne znamke KP Kolpa Priprava osnov za podeljevanje pravic oz. vključevanje v projekt "znamka ZO KP Kolpa" Izvedena svetovanja in nudena pomoč za pridobitev certifikata DUO pri OPZS, v kolikor je izkazan interes	3 + ZI	58	mar - dec	300	MOP
Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, pomoč lokalnemu prebivalstvu pri pridobivanju projektnih sredstev	Sodelovanje z lovskimi družinami s koncesijo na območju KP Kolpa	Izvedeni vsaj dve srečanja oz. sodelovanji z LD Nudene vsaj 3 strokovne ali strojne pomoči pri čiščenju zaraščenih površin Evidentirane opažene nepravilnosti in poškodbe v naravi, sporočene s strani LD	4 2 + ZI 2	100	jan – dec	500	MOP
	Sodelovanje z Ribiško družino Črnomelj	Izvedeni vsaj 2 skupni aktivnosti pri izvajanju upravljanja v kočevsko - belokranjskem ribiškem območju	2				
	Pomoč pri pridobivanju sredstev	Opravljeni vsaj 4 pogovori s predstavniki KS o predlogih za PROJ.acije in možnostih sodelovanja - pridobivanja sredstev	3				
	Svetovanje o postopkih odvzemanja proda in urejanja brežin	Izvedena vsaj ena aktivnost, z namenom ozaveščanja in usmerjanja k priporočeni rabi Spremljano stanje prodišč (1x)	2 1				
Vključevanje ZO v turistično ponudbo	Osveščanje o pomenu varovanega okolja za trajnostni razvoj regije	Vsaj 3 obeležitve tematskih dni posvečenih okolju Vsaj 1 dogodek ki pomaga k spoznavanju dela zaposlenih in poslanstva upravljavca ZO Krajinski park Kolpa Vsaj 2 aktivnosti vključevanja ZO v turistično ponudbo	4 + ZI	50	jan - dec	1.754	MOP
nije in vzdrževanje nje nepremič	Obnove in vzdrževanje kulturnega spomenika Šokčev dvor Žuniči	Popravljen slamnata streha, nameščena zunanja razsvetljava, urejene dostopne steze in poti pred domačijo ŠD Žuniči	3 + ZI	76	jan - dec	500	DRUGO

		Izvedene osnovne vzdrževalne aktivnosti, vključno s komunalnimi storitvami in elektro energijo					
		Izvedena učna delavnica - vzdrževanje zeliščnega vrta, uporaba domačih zelišč					
		Izvedene ureditve na vrtu (redna košnja, vzdrževanje zeliščnega vrta, obrezana sadna drevesa, po potrebi dosajene sadike sadnih dreves in zelišč, ...)					
	Vzdrževanje Doma CDB Grduni	Izvedene osnovne vzdrževalne aktivnosti, vključno s komunalnimi storitvami in elektro energijo, nameščena zunanja razsvetljava					
		Izvedene zunanje ureditve pri CDB (redna košnja, vzdrževanje ovijalk, odvoz kosovnih odpadkov, ...)					
	Upravljanje z zemljišči, ki so v lasti države RS	Podano vsaj eno mnenje k razglasitvi kulturnega spomenika in njegovega vplivnega območja					
		Obdelana / vzdrževana zemljišča					
Varstvo KD in drugih javnih interesov	Sodelovanje pri ohranjanju nesnovne kulturne dediščine in sistematičnem zbiranju gradiv o njej	Vsaj eno sodelovanje pri oblikovanju in izdaji gradiva, pripravi razstav z namenom spoznavanja pomembnih ljudi iz območja parka (Račič, Župančič, Šašelj, Žagar, Koce,...)	2 + ZI		jan - apr	900	MOP
		Vsaj eno sodelovanje pri pripravi / ponatisu gradiva o vsaj enem tradicionalnem znanju (kmetovanje / domače obrti / pridelava / predelava / obdelava) oz. šegah, navadah, čezmejno sodelovanje - npr. A. Sič (1918)	2 + ZI	20	apr -dec	500	DRUGO
		Spoznavanje kulturne dediščine s pomočjo interpretacij vključeno v redni program sprejemov in predstavitev zavarovanega območja v kulturnem spomeniku Šokčev dvor Žuniči	2 + ZI		jan - dec	300	TD
	Sodelovanje pri raziskovanju evidentiranju objektov kulturne dediščine	Podani predlogi za ureditev sprememb občinskega Odloka o KP Kolpa	2				
		Sodelovanje v morebitnih raziskavah, evidentiranju na področju KD, vpisu v Register KD	3	18	jan – dec		
		Ažurirana evidenca KD na ZO	3				
		Izvedena vsaj ena promocija kulturne dediščine (interpretacije domače obrti, prenos znanj, delavnice)	3	20	jan – dec		
Sodelovanje pri svetovanju, obnovi in vzdrževanju objektov kulturne dediščine	Svetovanje lastnikom pri rednem vzdrževanju objekta KD, vsaj 1x (Šola Preloka, Benetičev mlin, Kuzmina malenica,...)	1	12	jan - dec			
Obnova in vzdrževanje objektov kulturne dediščine, ki so v upravljanju KP Kolpa	Vzdrževan objekt kulturne dediščine – Šokčev dvor	2 + ZI	48	jan - dec			
	Zbirka v objektu kulturne dediščine dopolnjena z	3 + ZI		jan - dec			



	dokupom, prevzemom ali obnovo rekvizitov in eksponatov (kmetijska in vinogradniška orodja, predmeti za v hišo)					
Aktivnosti zaposlenih na tej točki programa:		7%	444	ur	5.054	SKUPAJ
					3.754	MOP
					0	PROJ.
					1.000	DRUGO
					300	TD

2.4 DRUGE NALOGE IN DELA UPRAVLJAVCA - materialni stroški

A. Splošne naloge

Administrativna dela, upravljanje nepremičnin v najemu, vzdrževanje podatkovnih baz, izobraževanje in nekateri drugi stroški materiala in storitev so uvrščeni v posebno postavko – druge naloge in dela upravljavca, ki se proporcionalno razporedijo v deležih na osnovne tri prioritete.

Osnovna administrativna dela (sprejem pošte, evidentiranje prejetih računov, izdajanje računov, plačila računov, blagajniško poslovanje, pologi gotovine, priprava podatkov za obračun plač, priprava programov dela, poročil, priprava projektnih predlogov, izdelava zahtevkov, ORGANIZACIJA SESTANKOV, SEJ STROKOVNEGA SVETA IN SVETA ZAVODA,...) izvajajo zaposleni v zavodu samostojno. Računovodske storitve (knjiženje na konte glavne knjige, obračun plač in prispevkov, zaključni račun, predračunske bilance, stanje premoženja,...) opravlja zunanji izvajalec.

Poslovanje zavoda je od pričetka poslovanja (2007) večkrat revidirano:

1. marec 2008 - Preveritev objektivne opravičenosti sodil
2. redna notranja revizija poslovanja (nov. 2011) s poudarkom na letu 2010
3. notranja revizija poslovanja (nov. 2012), s poudarkom na računovodskem poročilu za leto 2011 ter spoštovanju določb ZUJF v letu 2012
4. redna notranja revizija (nov. 2015) – Pregled napredovanj javnih uslužbencev in internih aktov s poudarkom na letu 2015
5. notranja revizija resornega ministrstva (februar 2016) s poudarkom na pregledu izplačila, pogodb o zaposlitvah ter pripadajoči dokumentaciji – podlagi za obračun plač
6. izredna revizija poslovanja s poudarkom na pregledu dokumentacije rekonstrukcije Doma CDB Grudni (pričetek dec. 2016, zaključek poročila januar 2017)

Revizijske kontrole niso ugotovile nobenih pomembnih pomanjkljivosti, oz. so bile ugotovljene manjše napake že odpravljene v teku izvedbe notranje revizije, tako da odzivno poročilo ni bilo potrebno. V letu 2018 zavod ni zavezan k redni reviziji poslovanja, saj je v zadnja revizija zaključena v januarju 2017.

Zaradi dejanski potreb po primernejših poslovnih prostorih in priporočila revizije so v letu 2017 stekle aktivnosti iskanja primernejših poslovnih prostorov. Trenutni prostori ne po površini niti po kvaliteti ne ustrezajo potrebam dejavnosti zavoda. Postopek je v času priprave dokumenta v zaključni fazi in po skoraj dveletnih aktivnosti se kaže dobra priložnost za trajno ureditev potreb po poslovnih prostorih, kar naj bi bilo realizirano v prvi triadi leta 2018.

Skladno z uredbo vlade in sklepom Sveta zavoda, se v letu 2018 nadaljuje z izplačevanjem stroškov članom sveta za udeležbe na sejah zavoda, na podlagi prejetih zahtevkov. Zavod pričakuje, da bo na tak način lažje zagotavljati sklepčnost Sveta tudi na sejah v zavarovanem območju KP Kolpa. V skladu s sklepi sestanka na ministrstvu, z dne 17. 1. 2018 – Navodila za razmejevanje dejavnosti s področja ohranjanja narave na javno službo in tržno dejavnost, bo zavod upošteval priporočilo, da cenike storitev zavoda potrjuje Svet, kar pa ni obvezno za tržno dejavnost. Zavod bo upošteval mnenje članov sveta glede opravljanja tržne dejavnosti kot tudi ustreznosti sodil za razmejevanje stroškov.

Zavod ima urejeno evidenco sprejetih (potrebnih) notranjih aktov. V letu 2018 bo dodan pravilnik o izvajanju naravovarstveno nadzorne službe na zavarovanem območju Krajinski park Kolpa. Z namenom usklajenega delovanja upravljavcev zavarovanih območij, promocije in izobraževanj na naravovarstvenem področju je zavod vključen v Skupnost naravnih parkov Slovenije, je član organizacije Parkovi Dinarida ter sodeluje z drugimi sorodnimi službami tudi na mednarodni ravni.

B. Operacije in projektne aktivnosti

Načrtovane aktivnosti na operacijah / projektih za leto 2017 so pretežno ostale nerealizirane, saj so nekatere bile opuščene (zaradi neuspeha pri izboru), druge pa so v časovnem zamiku bodo v izvedbi v letu 2018 (čakanje na pogodbe). V letu 2018 zavod predvideva naslednje aktivnosti in finančne potrebe na operacijah:

Preglednica 2-8: Pregled prijav - kandidatur na projekte / operacije

Delovni naziv	Naravna dediščina za zanamce; PEČ - ureditve naravne in kulturne dediščine za zagotavljanje kakovostne interpretacije (Prioriteta I.)
Namen	Vsebine in aktivnosti za izboljšanje stanja ogroženih vrst in habitatnih tipov. Manjše naložbe v infrastrukturo za zagotavljanje kakovostne interpretacije naravovarstvenih površin (zagotavljanje funkcionalne zelene infrastrukture), s poudarkom na izobraževanju in ozaveščanju o ohranjanju narave in okolja. Urejanje okolja prednostno na območju Nature z naravi prijaznimi posegi (npr. ekoremediacijami – uporabo naravnih sistemov in procesov za varovanje in obnovo okolja)
Vodilni partner	JZ KP Kolpa
Vir financiranja	CLLD, 80 %, DDV ni upravičen strošek
Obdobje trajanja	marec 2018 – december 2018
Proračun KP Kolpa	60.000 €
DDV	10.820 €
Znesek sofinanciranja	39.344 €
Lastna sredstva	9.836 €

Delovni naziv	geoKOLPAtrail (Prioriteta I.)
Namen	Vzpostavitev geološke obkolpske poti in novih izobraževalnih vsebin s področja geologije
Vodilni partner	Geološki zavod Slovenije
Vir financiranja	INTERREG
Obdobje trajanja	2017-2019
Proračun KP Kolpa	49.343 €
DDV	8.898 €
Znesek sofinanciranja	34.379 €
Lastna sredstva	6.067 €

Delovni naziv	Kolpa e-bike, Alternativna mobilnost ob Kolpi (Prioriteta I.)
Namen	Izvajanje okolju prijaznih oblik mobilnosti za zmanjšanje obremenjevanja okolja; oblikovaje platform večje mobilnosti z uporabo alternativnih oblik mobilnosti – koles, električnih vozil in s tem v povezavi izvedba manjših naložb (ureditev stojal in nadstrešnic za parkiranje koles, pametnih polnilnih postaj), polnilnic za električna vozila. Aktivnosti za večjo ozaveščenost ciljnih skupin o pomenu zmanjševanja obremenjevanja okolja s toplogrednimi plini
Vodilni partner	GTM d.o.o. Metlika
Vir financiranja	CLLD, 80 %, DDV ni upravičen strošek
Obdobje trajanja	november 2017 - september 2018
Proračun KP Kolpa	43.651 €
DDV	7.836 €
Znesek sofinanciranja	28.653 €
Lastna sredstva	7.163 €

Delovni naziv	VOLNA-LAN-KONOPLJA; aktivnosti za spodbujanje samooskrbe in razvoj inovativnih tržnih produktov (Prioriteta II.)
Namen	Spodbujanje samooskrbnosti na kmetijah, izobraževanje za osveščenost o vsestranskosti rastlin lanu ter konoplje in volne. Izobraževanja o postopkih pridelave in predelave lanu in konoplje ter postopkih priprave volne za inovativne tržne

	izdelke.
Vodilni partner	Mirabilis d.o.o.
Vir financiranja	CLLD, 80%, DDV ni upravičen strošek
Obdobje trajanja	januar 2018 - junij 2019
Proračun KP Kolpa	10.324 €
DDV	1.425 €
Znesek sofinanciranja	7.118 €
Lastna sredstva	1.780 €

Preglednica 2-9: Pregled načrtovane porabe sredstev za izvajanje operacij ter povračil v letu 2018

Plan stroškov in financiranja programa dela 2018 iz izvajanja operacij / projektov				Skupna vrednost stroškovnika za KP Kolpa	Plan financiranja operacij v letu 2018	Plan prejetih (povrnjenih) sredstev v letu 2018	Lastno financiranje operacij (DDV + lastna sred.)
Naziv / vsebina operacije	Vir financiranja	Vodilni partner	Prioriteta v PD				
				1	2	3	4=2-3
Naravna dediščina za zanamce	CLLD	KP Kolpa	1	60.000 €	60.000 €	39.344 €	20.656 €
geoKOLPAtrail	INTERREG	Geološki zavod Slovenije	1	49.343 €	49.343 €	34.379 €	14.964 €
Kolpa e-bike, Alternativne oblike mobilnosti	CLLD	GTM d.o.o. Metlika	1	43.651 €	43.651 €	28.653 €	14.998 €
Volna - lan - konoplja; samooskrba za prihodnost	CLLD	Zadruga Suplimi	2	10.324 €	10.324 €	7.118 €	3.206 €
SKUPAJ €				163.318 €	163.318 €	109.494 €	53.824 €

Preglednica 2-10: Druge naloge upravljavca

Op. cilji	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja in namen aktivnosti	Izvedba (zaposleni, ZI)	Plan ur	Termin izvedbe	Potrebna fin. sred.	Vir fin.
<i>Opravljanje splošnih nalog javnega zavoda</i>	Programi dela, poročila, načrt upravljanja	Izdelan in potrjen Program dela in finančni načrt za leto 2018 Izdelan zaključni račun za leto 2017 Izdelano in potrjeno Poročilo o delu za leto 2017 Izvedene potrebne računovodske aktivnosti, knjigovodsko poslovanje ter medletna poročanja državnim institucijam	2+ZI	354	jan - dec	6.000	MOP

	Sodelovanje z organi zavoda	Izvedeni vsaj 2 seji Strokovnega sveta JZ KP Kolpa					
		Izvedeni vsaj 2 seji Sveta JZ KP Kolpa	2	82	jan - dec	2.500	MOP
		Obračunani in izplačani potni stroški ter sejnine po zahtevkih članov Sveta					
	Tekoče poslovanje in administracija	Urejeni - ažurirani notranji akti zavoda, po potrebi dopolnjeni oz. sprejeti in dodani novi	3			6.600	MOP
		Spremljana in ažurirana zakonodaja s področja varstva narave in sorodnih vsebin	4				
			1 + ZI			500	DRUGO
		Sprotno voden dnevnik prejete / oddane pošte	1				
		Urejen blagajniški dnevnik prejetih plačil in pologov	1				
		Urejena evidenca izvedenih javnih naročil, zbiranja ponudb	1				
		Urejena evidenca sklenjenih pogodb	2				
		Urejena evidenca prihodov in odhodov zaposlenih na/iz delovnega mesta	4	215	jan - dec		
		Ažurirana evidenca porabe goriva po delovnih strojih in motornih orodjih (motorna žaga, kosilnica, ...)					
		Izveden letni popis osnovnih sredstev in nepremičnin	3				
		Izveden odpis dotrajanih ali uničenih osnovnih sredstev in opreme	3				
		Izveden nakup prenosnega računalnika in enote za arhiviranje podatkovnih baz				5.000	MOP inv
Evidentirane in arhivirane vloge ponudb za prodajo zemljišča na zavarovanem območju	2 + ZI						

	<p>Sodelovanje z ARSO pri odločanju o predkupni pravici za kmetijska zemljišča na zavarovanem območju, še posebej v primerih, ko park meni, da bi uveljavljanje predkupne pravice bilo smiselno</p> <p>Ažurirana podatkovna baza uveljavljenih predkupnih pravic</p> <p>Drugi materialni stroški tekočega poslovanja (pisarniški material, stroški UJP, splošni računalniški servis, prenova akta o registraciji - klasifikacija dejavnosti...)</p>	4 + ZI				
Sodelovanje s strokovnimi in drugimi organizacijami na državni in mednarodni ravni	<p>Sodelovanje pri najpomembnejših aktivnostih posameznih upravljavcev zavarovanih območij v Sloveniji</p> <p>Udeležba na srečanjih Skupnosti zavarovanih območij in aktivnostih parkov Dinarskega loka, EU parlamenta, Komisije EU, ...</p> <p>Izvedene aktivnosti in poravnane obveznosti, ki izhajajo iz dogovorov članov posamezne skupnosti (SNP, Dinaridis, Europarc, ...)</p> <p>Sodelovanje z drugimi strokovnimi in stanovskimi službami, glede na potrebe</p>	4	110	jan - dec	700	MOP
					500	DRUGO
Splošno izobraževanje in izpopolnjevanje	<p>Nakup in izposoja strokovne literature po potrebi</p> <p>Sistematično urejena knjižnica</p> <p>Sprotno spremljana strokovna literatura in periodika</p> <p>Vsaj 1 udeležba na strokovnem posvetu, konferenci, seminarju ali delavnici na zaposlenega (usposabljanje za delo z dokumentarnim in arhivskim gradivom, izobraževanje iz varstva in zdravja pri delu ter požarnega varstva)</p>	4 + ZI	68	jan - dec	1.200	MOP

	Najem poslovnih in skladiščnih prostorov	<p>Izvedene aktivnosti za ureditev poslovne dokumentacije v zvezi s spremembo naslova sedeža zavoda</p> <p>Urejeno optimalno najemniško razmerje ustreznih pisarniških prostorov, vključno s stroški komunale, elektrike in vzdrževanja</p> <p>Urejeni pogoji za skladiščenje delovnih strojev in priključkov</p> <p>Redno vzdrževani/čiščeni poslovni in skladiščni prostori</p>	3+ZI	46	jan - dec	13.000	MOP		
						500	DRUGO		
Izvajanje projektov - PROJ.acij s sofinanciranjem	Spremljanje razpisov za izvajanje PROJ.acij, sofinanciranih s strani EU	Vsaj 1 poskus prijave na nove PROJ.acije kot vodilni ali sodelujoči partner							
	Prijave na razpise za projekte / PROJ.acije in izvajanje nalog	<p>Uspešno izvedene in zaključene aktivnosti na PROJ.aciji CLLD: Volna - lan - konoplja</p> <p>Uspešna kandidatura na projekt INTERREG - geoKOLPAtrail in izvedba načrtovanih nalog za leto 2018</p> <p>Uspešna izvedene in zaključene aktivnosti na PROJ.aciji CLLD: Kolpa e-bike</p> <p>Uspešna kandidatura na prijavo PROJ.acije v okviru CLLD: Naravna dediščina za zanamce, izvedene načrtovane aktivnosti</p>	4 + ZI	24	jan - dec				
Aktivnosti zaposlenih na tej točki programa:						899	ur	36.500	SKUPAJ
								35.000	MOP
									PROJ.
								1.500	DRUGO
								0	TD

Preglednica 2-11: Pregled financiranja upravljanja zavarovanega območja KP Kolpa v letu 2018 po prioritetah (ure in finance)

Operativni cilji 2018		Plan delovnih ur	Delež ur / celoto	Načrtovana finančna sredstva	Finančna sredstva	Delež fin. od celote
Varstvene, upravljaljske in nadzorne naloge	<i>Izvajanje neposrednih aktivnosti in ukrepov za varstvo vrst, habitatnih tipov, ekosistemov, območij Natura 2000, naravnih vrednot in krajine</i>	692	15%	194.289,00 €	4.000	2%
	<i>Načrt upravljanja</i>	438	10%		1.000	1%
	<i>Izvajanje neposrednega nadzora v naravi</i>	1087	24%		27.500	14%
	<i>Omogočanje pogojev za najbolj ogrožene vrste ter za ohranjanje najbolj občutljivih naravnih vrednot</i>	537	12%		44.344	23%
	<i>Spremljanje stanja narave, populacij invazivnih in tujerodnih vrst</i>	512	11%		4.347	2%
	<i>Sodelovanje s kmeti na zavarovanem območju</i>	221	5%		2.000	1%
	<i>Sodelovanje z ZRSVN, ostalimi zavarovanimi območji, izobraževalnimi in drugimi ustanovami</i>	602	13%		36.379	19%
	<i>Ekološko obnavljanje razvrednotenih območij</i>	200	4%		54.719	28%
	<i>Izboljševanje biotske raznovrstnosti na kmetijskih in gozdnih zemljiščih</i>	244	5%		20.000	10%
	SKUPAJ prioriteta 1	4533	71%			194.289
Urejanje obiska, ozaveščanje javnosti	<i>Zagotavljanje optimalnega poteka obiska z vidika varstva narave in obiskovalcev</i>	396	29%	29.343,00 €	7.817	27%
	<i>Nameščanje in vzdrževanje infrastrukture, info centrov ter opazovališč</i>	294	21%		8.100	28%
	<i>Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti</i>	696	50%		13.426	46%
	SKUPAJ prioriteta 2	1386	22%			29.343
Razvojnne naloge	<i>Usmerjanje in spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov</i>	42	9%	5.054,00 €	300	6%
	<i>Razvijanje blagovne znamke zavarovanega območja</i>	58	13%		300	6%
	<i>Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, pomoč lokalnemu prebivalstvu pri pridobivanju projektnih sredstev</i>	100	23%		500	10%
	<i>Vključevanje ZO v turistično ponudbo</i>	50	11%		1.754	35%
	<i>Obnavljanje in vzdrževanje nepremičnin</i>	76	17%		500	10%
	<i>Varstvo kulturne dediščine in drugih javnih interesov</i>	118	27%		1.700	34%
	SKUPAJ prioriteta 3	444	7%			5.054
Skupaj programske naloge in stroški		6363	76%	228.686,00 €	228.686	60%
<i>Druge naloge upravljavca</i>		899	11%	36.500,00 €	36.500	10%
<i>Stroški plač, ure za dopust in druge odsotnosti</i>		1090	13%	117.908,00 €	117.908	31%
SKUPAJ Program dela in finančni načrt 2018		8352	100%	383.094,00 €	383.094	100%

3 KADROVSKI NAČRT IN NOTRANJA ORGANIZACIJA

3.1 Kadrovski načrt

Kadrovski načrt je pripravljen skladno s 60. členom ZIPRS1819 (Ur. l. RS, št. 71/2017) ter ostalimi predpisi in akti, ki urejajo področje zaposlovanja, delovnih razmerij itn. Izhodiščni cilj je število zaposlenih v javni službi, financiranih iz državnega proračuna, kot je bilo določeno že v kadrovskih načrtih za leto 2017.

Od skupno 8 sistemiziranih delovnih mest sta v zavodu trenutno dve javni uslužbenki zaposleni za nedoločen čas, eden javni uslužbenec za določen čas. Direktor je imenovan za štiriletno obdobje – do septembra 2020. V letu 2018 zavod načrtuje vzpostavitev delovnega mesta Naravovarstveni nadzornik, ker pa ni možnosti novih zaposlitev, bo to zaenkrat pomenilo ugasnitev delovnega mesta Gospodar hiše - Vzdrževalec oz. delno prerazporeditev na to delovno mesto za nekatere uslužbenke. Glede na kadrovske težave je alternativna rešitev delna zaposlitev uslužbencev na različnih delovnih mestih.

V letu 2018 zavod načrtuje vzpostavitev delovnega mesta Naravovarstveni nadzornik. Namesto novih zaposlitev je v načrtu:

- Prerazporeditev/ukinitev delovnega mesta Gospodar hiše - Vzdrževalec IV vzpostavitev zaposlitve na novem delovnem mestu Naravovarstvenega nadzornika IV, po izpolnitvi zahtevanih pogojev.
- ukinitev/prerazporeditev delovnega mesta Poslovna sekretarke (IV) in zapolnitev delovnega mesta Vodnik v zavarovanem območju (IV). Tudi sicer doslej JU opravlja delovne obveznosti obeh delovnih mest.

Stroški dela za leto 2018 so ocenjeni na 117.908 € in bodo pokriti iz naslednjih virov:

- ✓ 112.991 € MOP
- ✓ 4.917 € drugi prihodki javne službe (DRUGO)

Visoka pričakovanja lokalne skupnosti v smislu razvojnih vsebin potekajo počasi in niso izvedljiva, prav zaradi kroničnega primanjkljaja strokovnega kadra – omejitev pri zaposlitvah in danih finančnih okvirjih. Vsekakor javni zavod, ki je zadolžen za upravljanje naravnega parka ne more zapolniti vrzeli, ki so dolžnost specializiranih zavodov in ustanov na lokalni ravni. Nakazujejo se možnosti za financiranje zaposlenih, ki v sklopu rednih del in nalog opravljajo promocijo in ohranjanje kulturne dediščine, s strani Ministrstva za kulturo, vendar doslej konkretnih dogovorov v tem oziru še ni.

Priloga 1: Kadrovski načrt
Priloga 2: Načrt stroškov dela
Priloga 3: Sistemiziranost delovnih mest

3.2 Ostale oblike dela

Študentje in dijaki na praksi

Tudi v šolskem / študijskem letu 2017-2018 bo, glede na interes, zavod omogočil praktično usposabljanje dijakov in študentov, v sodelovanju z domačimi in tujimi izobraževalnimi ustanovami:

- Biotehniški center Naklo,
- Biotehniški izobraževalni center (BIC) Ljubljana,
- Grm Novo mesto – center biotehnike in turizma,
- Šolski center Novo mesto,
- Univerza v Ljubljani,
- Univerza na Primorskem,
- Univerza v Mariboru,
- Veleučilište u Karlovcu (VUKA),
- Liceji in visoka šola iz Francije,
- University of the Art London.

Študentom in dijakom na praksi bo javni zavod pokrili stroške zavarovanja za primer poškodb na delovnem mestu, stroške prehrane ter druge stroške, ki bi jih morebiti imeli zaradi opravljanja dela (prevozni in drugi stroški dela na terenu). Strošek prihoda na delo se ne krije, prav tako se ne izplačujejo nagrade. Praktikantu ali prostovoljcu se lahko omogoča brezplačno bivanje v CŠD Grduni.

Izvajanje del v korist skupnosti

Spremembe zakona narekujejo tudi spremembe pri sodelovanju s Centrom za socialno delo Črnomelj, ki v preteklem letu ni napotil nobene osebe na izvajanje del v korist skupnosti. Zavod bo iskal možnosti za sprejem vsaj enega delavca na pomoč, ki lahko v rastni sezoni veliko pripomore k izvajanju nalog (košnja, obsekavanje, čiščenje pohodnih in drugih poti, druga pomožna dela). Praksa je bila, da zavod napotnim založi stroške prevoza na delo, prehrane na delu, zavarovanja za primere poškodb pri delu, po potrebi tudi izobraževanje iz varstva pri delu ter zdravniški pregled. Ob zaključku, po opravljenem delu zavod vloži zahtevek za povračilo stroškov pri napotitelju (CSD Črnomelj).

V letu 2018 zavod vključuje možnost prostovoljstva – prostovoljnega opravljanja del, kot pomoč pri opravljanju vzdrževalnih del na terenu, s strani vsaj enega prostovoljca. Zanj bo kril strošek prehrane, po potrebi pa ponudil brezplačno možnost prenočevanja v Domu Grduni.

Javna dela

Zavod bo na Zavod za zaposlovanje, OE Novo mesto, podal vlogo za zaposlitev dolgotrajno brezposelnih oseb v javnih delih, za izvajanje opravil, ki pomenijo dopolnjevanja in podporo izvajanju z aktom o ustanovitvi določenih dejavnosti, za program Varstvo okolja, ohranjanja narave, upravljanje z vodami in spodbujanje prostorskega razvoja. Delež zavoda pri financiranju plače za udeležence javnih del v letu 2018 je za občino Črnomelj 75 % plače (stopnja registrirane brezposelnosti I-VII 2017 = 13,7).

Izobraževanje

Zaposleni se bodo v letu 2018 prioriteto udeležili izobraževanj za dopolnitev in obnovo znanj za optimalno opravljanje nadzorne službe ter seminarjev in delavnic, povezanih z naravo dela, s področja ohranjanja narave, spodbujanje in ohranjanje biotske raznovrstnosti, interpretacijskega vodenja. V načrtu je usposabljanje za delo z dokumentarnim in arhivskim gradivom za vsaj eno osebo, udeležba na strokovnih in drugih z delom zavoda povezanih seminarjih pristojnega ministrstva ali v organizaciji drugih ustanov.

4 FINANČNI NAČRT

4.1 Izhodišča za pripravo finančnega načrta 2018

V skladu s predhodnimi izhodišči za pripravo finančnega načrta in programa dela PD za leto 2018 je pri pripravi upoštevan obseg sredstev iz predloga proračuna RS za leto 2018, načrtovani prihodki z naslova SKZG, projektov, drugih prihodkov javne službe in tržne dejavnosti.

Preglednica 4-1: Obseg sredstev – finančna izhodišča za izvajanje nalog javne službe JZ KP Kolpa v letu 2018

Viri financiranja JZ KP Kolpa	Plan 2017	Ocena realizacije - Plan 2017	Plan 2018	Indeks - Plan 2018 / 2017
<i>MOP - plače</i>	108.527	104.000	112.990,88	104,11
<i>MOP - mat. str.</i>	76.944	82.000	79.109,00	102,81
<i>MOP - investicije</i>	5.000	5.000	5.000,00	100,00
MOP (skupaj)	190.471	191.000	197.099,88	103,48
MOP - pror.post. 153242 (naravovarstveni nadzor)	1.000	0	500,00	50,00
PP559 Podnebni sklad in NRP 2550-17-0010 (EV, polnilne postaje za EV)		55.651	20.000,00	
SKZG	30.000	30.000	20.000,00	66,67
PROJEKTI	70.352	0	109.494,00	155,64
DRUGO	15.000	8.000	34.500,00	230,00
TD	1.000	2.300	1.500,00	150,00
SKUPAJ	307.823	286.951	383.093,88	124,45

Ob upoštevanju zakonodaje in predpisov, ki urejajo finančno poslovanje posrednega proračunskega uporabnika (ZJF, ZR, in drugi) zavod ločeno prikazuje sredstva, vire in rezultate po vrsti svojih dejavnosti pri čemer kot smiselno dopolnitev k temeljni dejavnosti v manjši meri izvaja tudi tržno dejavnost. Zavod prednostno opravlja tiste vrste tržnih dejavnosti, za katere ne obstaja zasebna ponudba na trgu, pri čemer zavod ni privilegiran - ima na trgu enak položaj kot ostali gospodarski subjekti in ne ustvarja nelojalne konkurence lokalnim ponudnikom. Presežek prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti se namenja izvajanju javne službe ohranjanja narave.

Računovodske evidence se vodijo ločeno, po posameznih dejavnostih, oziroma stroškovnih mestih (SM):

MOP – SM za proračunska sredstva

MOPCDBG – SM za proračunska sredstva, namenjena za CDB
Grduni

MOPŠD – SM za proračunska sredstva, namenjena za muzej na prostem in info center Šokčev dvor Žuniči (sodila!)

MOPinv – SM za proračunska sredstva, namenjena za investicije

DPJS – SM za druge prihodke (in odhodke) javne službe, iz naslova vstopnin, vodenj in drugih nejavnih virov javne službe ohranjanja narave

DRUGO – SM za druge prihodke

PROJ – projekti

SKZG – sredstva Sklada kmetijskih in gozdarskih zemljišč

TD – tržna dejavnost

V skladu s potrebami bodo ustvarjena dodatna SM. Pri projektih se evidence ločijo še posebej po posameznem stroškovnem nosilcu.

Za razporejanje posrednih stroškov po posameznih stroškovnih mestih, oziroma razmejitev prihodkov in stroškov na javno službo in tržno dejavnost je zavod v skladu z Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11) izdelal sodila, ki temeljijo na aktivnostih, ki te stroške povzročajo. Sodila se uporabijo v primerih, ko aktivnosti ni mogoče določiti in sicer na podlagi deleža neposrednih stroškov (ključa).

Z razporejanjem stroškov na podlagi sodil bo zavod pričel po sprejetju določitve predlaganih ključev na Svetu zavoda, oziroma potrditvi programa dela.

4.2 Načrt prihodkov

Prihodki so načrtovani v skladu z izhodišči ministrstva ter prizadevnostjo zaposlenih po pridobivanju dodatnih sredstev (nejavnih virov javne službe) v proračun, za pokrivanje stroškov zastavljenih aktivnosti. Načrtovani nejavni viri v višini 37 % celotnega proračuna, iz naslova projektov ter drugih prihodkov javne službe, bodo z realizacijo pomembno prispevali k uresničevanju prioritarnih ciljev javnega zavoda s področja varstva narave – varstvene, upravljaljske in nadzorne naloge. Nejavni viri javne službe in prihodki iz tržne dejavnosti se zaračunavajo v skladu s cenikom. Prihodki javne službe so jasno ločeni od tržne dejavnosti, nabor prihodkov iz opravljanja dejavnosti javne službe pa je podrobneje pojasnjen (javni in nejavni viri):

JAVNA SLUŽBA

A. Javni viri

1 Prihodki iz naslova opravljanja javne službe:

- MOP – proračunska sredstva ustanovitelja odobrena na podlagi sprejetega proračuna RS za leto 2018
- SKZG – proračunska sredstva, odobrena iz naslova presežka prihodkov nad odhodki Sklada kmetijskih zemljišč, za izvajanje nalog in aktivnosti odpravljanja zaraščenosti: izboljšanje biotske raznovrstnosti na zaraščenih površinah s strojnimi deli z zunanjimi izvajalci, nabava orodja oz. opreme za zmanjšanje zaraščanja, izdelava in nameščanje hotelov za žuželke ter ptičjih valilnic, nakup in zasaditev sadik starih sort sadnega drevja

B. Nejavni viri

2 Prihodki iz javne službe iz nejavnih virov

- vstopnina v muzej na prostem Šokčev dvor Žuniči
- oddajanje CDB Grduni
- vodenja v okviru javne službe
- kupnina iz prodaje promocijskih gradiv ZO in drugi nejavni prihodki javne službe

3 Prihodki iz izvajanja projektov / operacij, sofinanciranih iz evropskih in drugih sredstev

TRŽNA DEJAVNOST

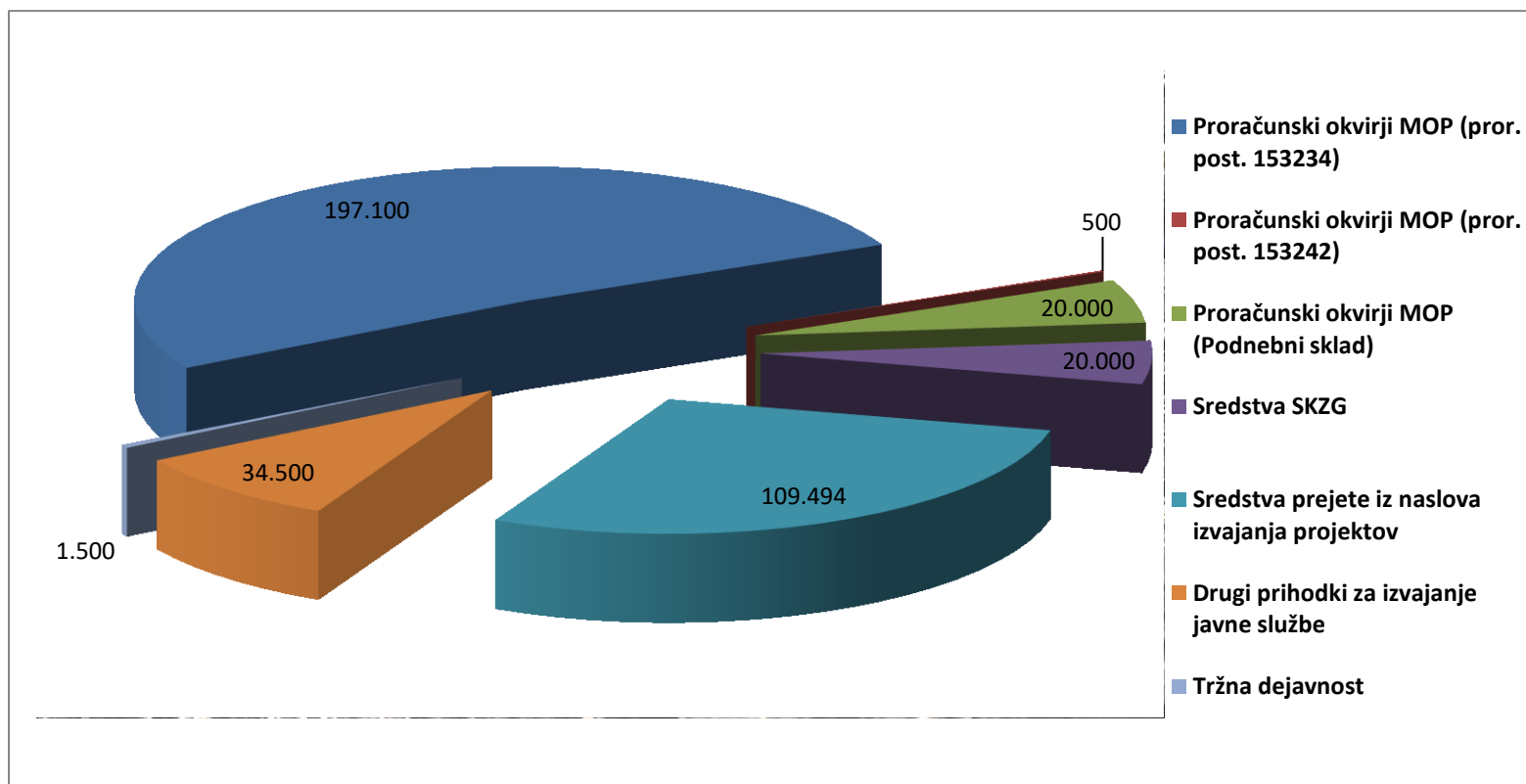
4 Prihodki iz tržne dejavnosti:

- prodaja spominkov, izdelkov domače obrti v rokodelskem centru Šokčev dvor Žuniči
- komercialna vodenja, vodenja izven zavarovanega območja
- kupnina iz prodaje knjig in drugih gradiv, ki niso povezana z izvajanjem javne službe ohranjanja narave

Preglednica 4-2: Načrt prihodkov 2018 – denarni tok

NAČRT PRIHODKOV 2018 (denarni tok, v €)		383.094	100%
Javni viri	Proračunski okvirji MOP (pror. post. 153234)	197.100	51,45%
	stroški dela	112.991	29,49%
	blago in storitve po programu dela	79.109	20,65%
	investicije	5.000	1,31%
	Proračunski okvirji MOP (pror. post. 153242)	500	0,13%
Nejavni viri	Proračunski okvirji MOP (Podnebni sklad)	20.000	5,22%
	Sredstva SKZG	20.000	5,22%
	Sredstva prejete iz naslova izvajanja projektov	109.494	28,58%
	Drugi prihodki za izvajanje javne službe	34.500	9,01%
	predstavitve parka, informiranje in ozaveščanje	8.000	2,09%
refundacije CSD	500	0,13%	
donacije	3.000	0,78%	
drugi prihodki za izvajanje javne službe	23.000	6,00%	
TD	Tržna dejavnost	1.500	0,39%
	prodaja izdelkov domače obrti, storitve TD	1.500	0,39%

Grafikon 4-1: Načrtovani prihodki 2018, po virih financiranja



Preglednica 4-3: Načrt dinamike prihodkov 2018

Mesec		jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	avg	sep	okt	nov	dec	SKUPAJ
Vir financiranja														
Javni viri	Sredstva državnega proračuna (MOP)	14.000	14.000	14.000	14.000	15.000	18.000	14.000	15.000	19.000	22.000	19.500	18.600	197.100
	Proračunski okvirji MOP (p. p. 153234, PS)							20.500						20.500
	Sredstva SKZG							20.000						20.000
	Sredstva Občinskega proračuna													0
Nejavni viri	Sredstva iz naslova sofinanciranja projektov			20.402		5.182		25.000	8.251	34.378	1.937		14.344	109.494
	Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	12.350	100	200	350	2.500	3.000	3.500	2.000	2.500	2.000	3.500	2.500	34.500
TD	Tržna dejavnost			100	100	100	200	100	100	250	250	150	150	1.500
Dinamika prihodkov - načrt 2018		26.350	14.100	34.702	14.450	22.782	21.200	83.100	25.351	56.128	26.187	23.150	35.594	383.094

4.3 Načrt odhodkov

Odhodki zavoda zajemajo programske in materialne stroške, stroške investicij ter stroške dela, načrtovane v skladu z Izhodišči pristojnega ministrstva za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2018. Programski del sloni pretežno na prioritetnih nalogah varstva in upravljanja zavarovanega območja (78%), spremljanju kazalnikov stanja ter neposrednem nadzoru v naravi, v skladu z izhodišči ministrstva.

Stroški so na enak način kot prihodki razmejeni na javno službo in tržno dejavnost.

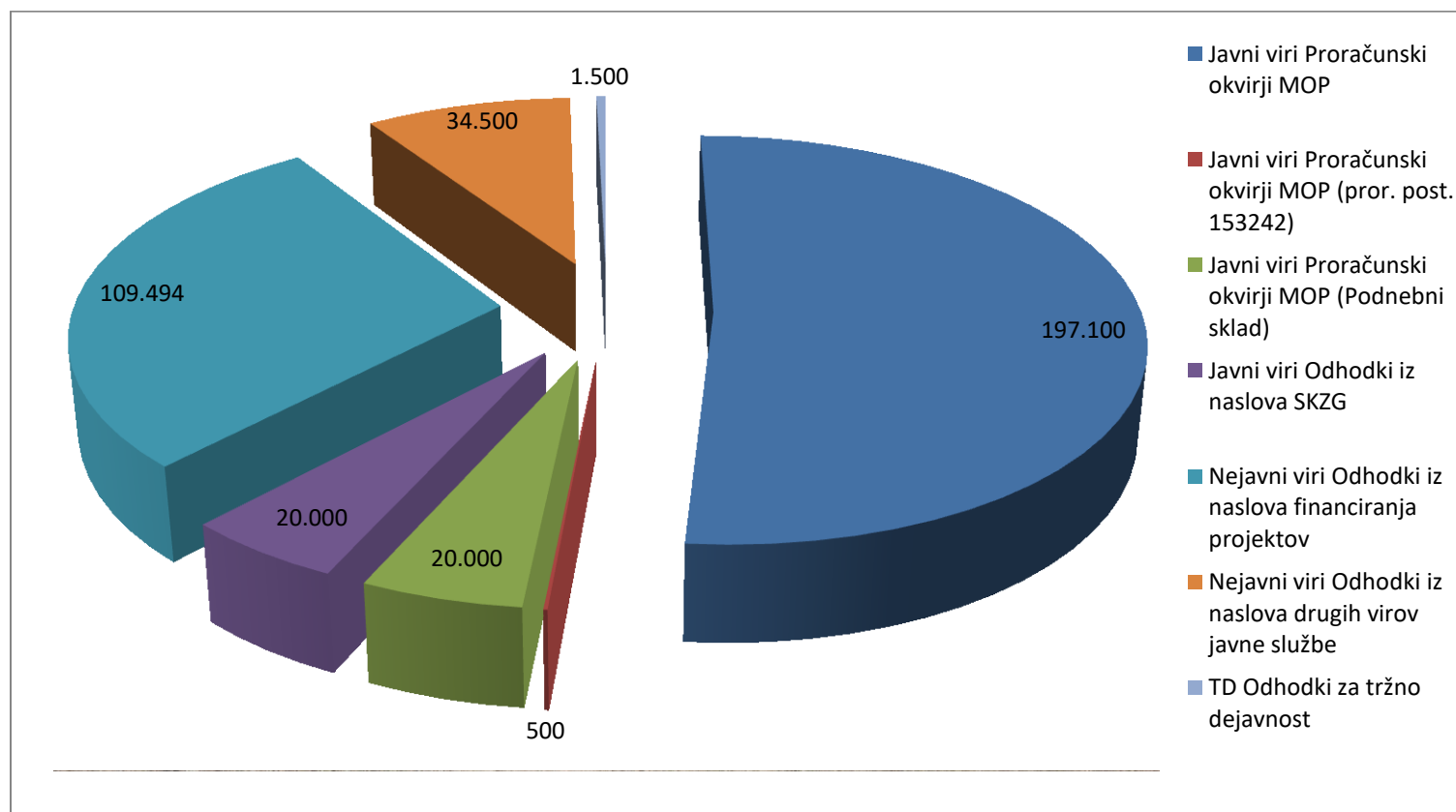
Pri izvajanju tržne dejavnosti zavod upošteva usmeritev v prednostno izvedbo programov javne službe, kar pomeni le dopolnitev interpretacije zavarovanega območja in kulturne dediščine, s ponudbo rokodelskih izdelkov iz naravnih materialov. Preglednica izdatkov po virih financiranja se nahaja v Prilogi:

Priloga 11: Izdatki 2018 po virih financiranja

Preglednica 4-4: Načrt odhodkov 2018 – denarni tok

NAČRT ODHODKOV 2018 (denarni tok, v €)		383.094	99%
Javni viri	Proračunski okvirji MOP	197.100	51,45%
	<i>plače</i>	112.991	29,49%
	<i>blago in storitve</i>	50.130	13,09%
	<i>projekti</i>	28.979	7,56%
	<i>investicije</i>	5.000	1,31%
	Proračunski okvirji MOP (pror. post. 153242)	500	0,13%
	Proračunski okvirji MOP (Podnebni sklad)	20.000	5,22%
	Odhodki iz naslova SKZG	20.000	5,22%
Nejavni viri	<i>blago in storitve</i>	15.000	3,92%
	<i>investicije</i>	5.000	1,31%
	Odhodki iz naslova financiranja projektov	109.494	28,58%
	<i>blago in storitve</i>	78.161	20,40%
	<i>investicije</i>	31.333	8,18%
	Odhodki iz naslova drugih virov javne službe	34.500	9,01%
	<i>plače</i>	4.917	1,28%
	<i>blago in storitve</i>	4.738	1,24%
TD	<i>projekti</i>	15.027	3,92%
	<i>investicije</i>	9.818	2,56%
	Odhodki za tržno dejavnost	1.500	0,39%
	<i>plače</i>	0	0,00%
	<i>blago in storitve</i>	1.500	0,39%

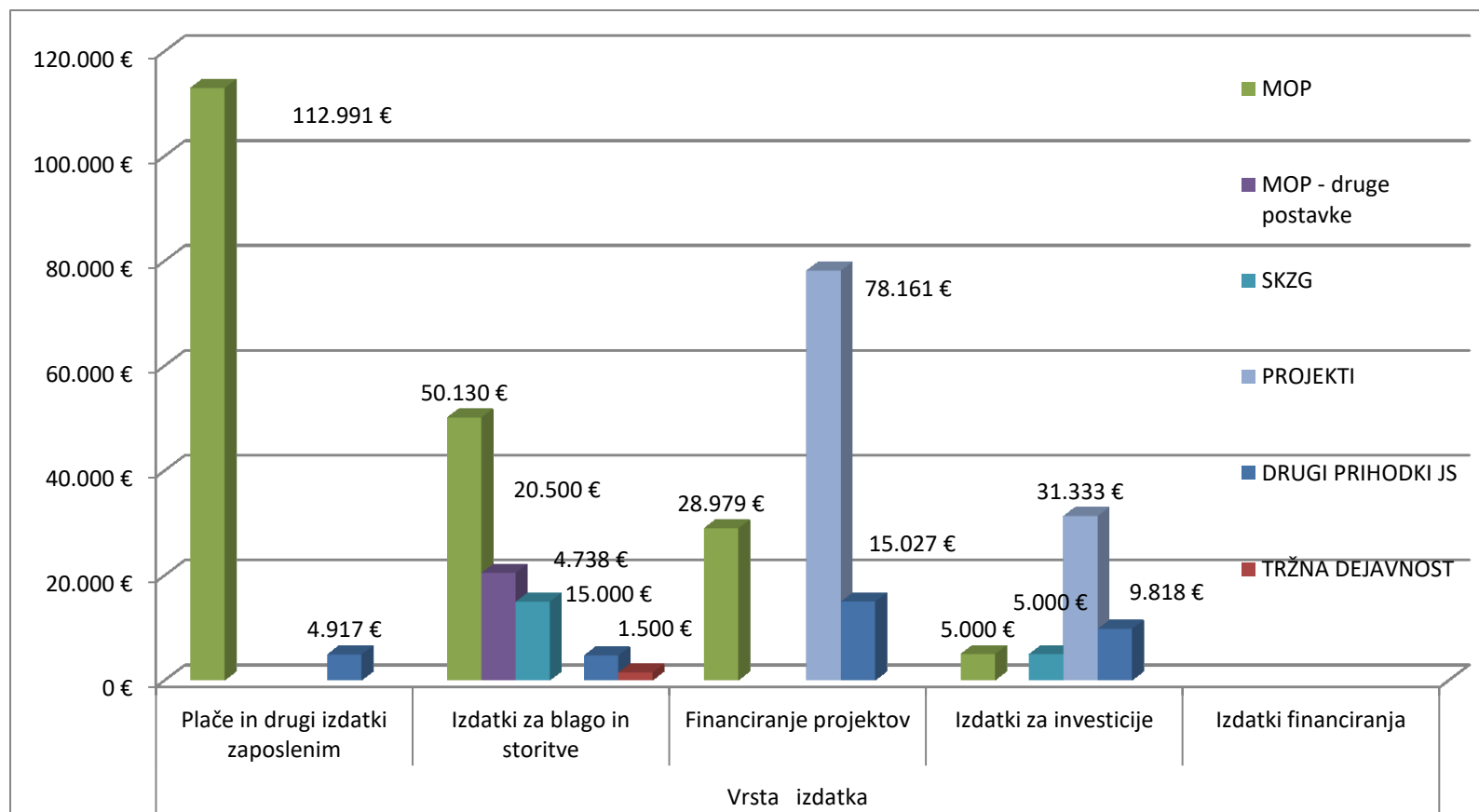
Grafikon 4-2: Načrtovani odhodki 2018, po virih financiranja



Preglednica 4-5: Dinamika odhodkov – načrt 2018

Mesec Vrsta stroška	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	avg	sep	okt	nov	dec	SKUPAJ
Plače in drugi izdatki zaposlenim	9.200	9.700	9.700	9.700	9.700	11.708	9.700	9.700	9.700	9.700	9.700	9.700	117.908
Izdatki za blago in storitve	16.500	20.000	12.000	16.000	20.000	20.000	15.000	20.000	20.000	25.000	20.000	9.535	214.035
Izdatki za investicije			41.151				3.100		1.900	2.000	3.000		51.151
Izdatki financiranja													0
Dinamika odhodkov - načrt 2018	25.700	29.700	62.851	25.700	29.700	31.708	27.800	29.700	31.600	36.700	32.700	19.235	383.094

Grafikon 4-3: Izdatki po virih financiranja



4.4 Sodila za razmejevanje dejavnosti javnega zavoda na javno službo in tržno dejavnost

Javni zavod je za zagotavljanje transparentnega in hkrati poenostavljenega načina izračunavanja posrednih stroškov ter njihovo razdelitev na tržni in javni del pripravil razmejitev nejavnih prihodkov pri opravljanju javne službe in prihodke od tržne dejavnosti:

Napotila, predpisi 4: Sodila za razporejanje posrednih stroškov javnega zavoda Krajinski park Kolpa po dejavnostih
 Napotila, predpisi 5: Razmejitev nejavnih prihodkov pri opravljanju javne službe in tržne dejavnosti

Tržna dejavnost v JZ KP Kolpa se odvija v rokodelskem centru, ki je hkrati razstavni prostor informacijskega centra in muzeja na prostem oziroma kulturnega spomenika v upravljanju JZ KP Kolpa – Šokčev dvor Žuniči, na 22,50 m² površine. Za določitev ključa zavod šteje površino, ki se uporablja za tržno dejavnost, v razmerju do celotne uporabe površine objekta z učnim vrtom. Glede na aktivnosti javne službe v dotični nepremičnini, je ugotovljeno, da je vrednost dela pri izvajanju tržne dejavnosti zanemarljiva in ni všteta v izračun ključa.

Napotila, predpisi 6 Izračun ključa za razmejitev stroškov tržne dejavnosti od javne službe

Tabela 4-1: Ključ za razmejitev posrednih stroškov na tržno dejavnost

Vrsta dejavnosti	Posredni stroški	Ključ	Sodilo
Prodaja izdelkov domače obrti v rokodelskem centru Šokčevega dvora	elektrika za merilno mesto ŠD komunalne storitve za merilno mesto ŠD čiščenje – ŠD čistila, toaletni material – ŠD zavarovanje ŠD	Površina, ki se uporablja za tržno dejavnost, v razmerju do celotne površine: $\frac{\text{rokodelski center } (22,50 \text{ m}^2) \times 6 \text{ mesecev} \times 100}{\text{uporabna površina ŠD } (1081 \text{ m}^2) \times 12 \text{ mesecev}}$	1,04 % tržna dejavnost 98,96 % javna služba

Preglednica 4-6: Povzetek finančnega dela Programa po prioritetah in virih financiranja

Aktivnosti po programu dela	Vir financiranja		SKUPAJ	Javni viri javne službe			Nejavni viri javne službe		TRŽNA DEJ.
	Deleži prioriteta SKUPAJ	Deleži prioriteta MOP		MOP	MOP (p.p. 153242, PS)	SKZG	PROJEKTI	DRUGO	
1 Varstvene, upravljaljske in nadzorne naloge	85%	70%	194.289	28.347	20.500	20.000	102.376	23.066	0
2 Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti	13%	24%	29.343	17.008			7.118	4.017	1.200
3 Razvojne naloge	2%	5%	5.054	3.754			0	1.000	300
Programski stroški skupaj	100%	100%	228.686	49.109	20.500	20.000	109.494	28.083	1.500
Druge naloge in dela upravljavca			36.500	35.000				1.500	0
Programski in drugi stroški skupaj			265.186	84.109	20.500	20.000	109.494	29.583	1.500
Plače in drugi izdatki zaposlenim			117.908	112.991				4.917	0
Skupaj stroški za program dela 2018			383.094	197.100	20.500	20.000	109.494	34.500	1.500
<i>Deleži po virih financiranja</i>			<i>100,00%</i>	<i>51,45%</i>	<i>5,35%</i>	<i>5,22%</i>	<i>28,58%</i>	<i>9,01%</i>	<i>0,39%</i>

5 PRILOGE

Priloga 1: Kadrovski načrt posrednega proračunskega uporabnika, za leto 2018

Vir financiranja	Število zaposlenih na dan 1. januarja tekočega leta	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih na dan 1. januarja naslednjega leta
1. Državni proračun	3,807	3,807
2. Proračun občin		
3. ZZS in ZPIZ		
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)	0,190	0,190
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0,003	0,003
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij		
7. Sredstva Eropske unije ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna		
8. Sredstva za financiranje javnih del		
9. Sredstva ZZS za zdravnike pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike in sredstev raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti		
9. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014		
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	4,000	4,000
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	3,997	3,997
Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	0,003	0,003

PUP - posredni uporabnik proračuna

Obrazložitev kadrovskega načrta:

V Javnem zavodu Krajinski park Kolpa v letu 2018 ostajajo 4 zaposleni. Stroški dela se bodo pretežno financirali iz proračuna (PUP), delno iz izvajanja drugih nalog javne službe ter prodaje blaga in storitev na trgu.

Priloga 2: Načrt stroškov dela 2018

Načrtovani stroški dela	Skupaj FN 2018	Sredstva MOP	Drugi viri sredstev	Skupaj javna sredstva	Tržna dejavnost	Delež MOP v %
	1	2	3	4=2+3	5=1-4	6
a) plače in dodatki	96.014	92.000	4.014	96.014	0	96%
od tega dodatki za delo v posebnih pogojih						
b) regres za letni dopust	2.972	2.972		2.972		100%
c) povračila in nadomestila	5.471	5.243	228	5.471	0	96%
d) sredstva za delovno uspešnost						
e) sredstva za nadurno delo						
f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnostne itd.)		0		0		
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)	104.457	100.215	4.242	104.457	0	96%
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	96.014	92.000	4.014	96.014	0	
h) skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f)	8.443	8.215	228	8.443	0	
i) Skupaj prispevki, davek, premije PIZ (j+k)	13.451	12.776	675	13.451	0	
SKUPAJ 2. (g+h+i)	117.908	112.991	4.917	117.908	0	96%
j) prispevki	12.963	12.309	654	12.963	0	
k) premije PIZ	488	467	21	488	0	
struktura virov fin. stroškov dela v %	100%	96%	4%	100%	0%	
Število zaposlenih (kadrovski načrt)	4,00	3,83	0,17	4,00	0,00	

Priloga 3: Sistemiziranost delovnih mest v JZ KP Kolpa

Zap. št.	Naziv delovnega mesta	Število sistemiziranih delovnih mest po veljavnem pravilniku	Zasedena delovna mesta na dan 1.1.2018	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2018	Predvideno število zaposlenih v letu 2019
1	DIREKTOR	1	1	1	1
2	POSLOVNI SEKRETAR IV	1	1	0	0
3	VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	1	1	1	1
4	VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	1	0	0	0
5	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK IV	1	0	1	1
6	NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III	1	0	0	0
7	VODNIK V ZAVAROVANEM OBMOČJU IV	1	0	1	1
8	GOSPODAR HIŠE - VZDRŽEVALEC	1	1	0	1
SKUPAJ		8	4	4	5

Priloga 4: Predračunska bilanca stanja

ČLENITEV SKUPIN KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK			INDEKS	
		Realiz. 2016	Ocena real. 2017	Plan 2018	2018 / 2016	2018 / 2017
	SREDSTVA					
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA V UPRAVLJANJU	151.128	153.000	153.000	101,24	100,00
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE					
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV					
02	NEPREMIČNINE	143.984	144.000	144.000	100,01	100,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	15.426	17.000	17.000	110,20	100,00
04	DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	341.142	353.000	353.000	103,48	100,00
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	318.572	327.000	327.000	102,65	100,00
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
07	DOLOGRAČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI					
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA					
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE					
	B) KRATKOČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	50.732	39.850	24.100	47,50	60,48
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ VNOČLJIVE VREDNOSTNICE	107	100	100	93,46	100,00
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	39.052	25.500	15.000	38,41	58,82
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	325	750	500	153,85	66,67
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE					
14	TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	8.780	10.500	6.000	68,34	57,14
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA					
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	225	700	200		28,57
18	NEPLAČANI ODHODKI					
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	2.243	2.300	2.300	102,54	100,00
3	C) ZALOGE	3.082	3.000	2.500	81,12	83,33
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA					
31	ZALOGE MATERIALA					
32	ZALOGE DROBNEGA MATERIALA					
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE					
34	PROIZVODI					
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA					
36	ZALOGE BLAGA	3.082	3.000	2.500	81,12	83,33
37	DRUGE ZALOGE					
	I. AKTIVA SKUPAJ	204.942	195.850	179.600	87,63	91,70
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE					
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	204.942	200.566	172.666	84,25	86,09
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	33.324	44.100	16.200	48,61	36,73
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE					
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	7.505	8.400	9.000	119,92	107,14
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	20.402	30.000	1.500	7,35	5,00

23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	1.744	2.000	2.000	114,68	100,00
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	441	500	500	113,38	100,00
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV					
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA					
28	NEPLAČANI PRIHODKI	57				
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.175	3.200	3.200	100,79	100,00
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČEN OBVEZNOSTI	171.618	156.466	156.466	91,17	100,00
90	SPLOŠNI SKLAD					
91	REZERVNI SKLAD					
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE					
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE					
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH					
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREMETENA STREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA					
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE					
9413	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI					
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI					
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI					
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	133.149	156.466	156.466	117,51	100,00
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	38.469	0	0	0,00	0,00
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					
	I. PASIVA SKUPAJ	204.942	200.566	172.666	84,25	86,09
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE					

Priloga 5: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

6	7	7 PREDRAČUNSKI IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA			8	9
		Načelo denarnega toka				
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	Realiz. 2016	Ocena real. 2017	Plan 2018	2018 / 2016	2018 / 2017
	I. SKUPAJ PRIHODKI	219.039	232.321	383.094	174,90	164,90
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	218.715	230.021	381.594	174,47	165,90
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	211.829	221.971	347.594	164,09	156,59
	a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna	181.789	191.471	197.600	108,70	103,20
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	176.789	186.471	192.600	108,94	103,29
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	5.000	5.000	5.000		100,00
	b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0	0	0		
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo					
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije					
	c) Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	40	500	500	1250,00	100,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	40	500	500	1250,00	100,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije					
	d) Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	30.000	30.000	40.000		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	30.000	30.000	40.000	133,33	133,33
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije					
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo					
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije					
del 740	e) Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij					
741	f) Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU		0	109.494		0,00
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	6.886	8.050	34.000	493,76	422,36
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	6.836	8.000	8.000		
7102	Prejete obresti					
del 7100 +del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij					
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe		0	23.000		
72	Kapitalski prihodki					
730	Prejete donacije iz domačih virov	50	50	3.000		6000,00
731	Prejete donacije iz tujih virov					
732	donacije za odpravo posledic naravnih nesreč					
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU					
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij					

	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	324	2.300	1.500	462,96	65,22
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	324	2.300	1.500	462,96	65,22
del 7102	Prejete obresti					
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugih prihodkov od premoženja					
del 7100 +del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij					
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo izvajanja javne službe					
	II. SKUPAJ ODHODKI	208.187	232.321	383.094	184,01	164,90
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	207.863	230.021	381.594	183,58	165,90
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	88.732	95.074	104.457	117,72	109,87
del 4000	Plače in dodatki	82.142	86.433	96.014	116,89	111,08
del 4001	Regres za letni dopust	1.937	2.610	2.972	153,43	113,87
del 4002	Povračila in nadomestila	3.696	5.306	5.471	148,02	103,11
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost					
del 4004	Sredstva za nadurno delo					
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi					
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	957	725			0,00
	B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost	13.242	14.110	13.451	101,58	95,33
del 4010	Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	7.185	7.624	7.008	97,54	91,92
del 4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	5.745	6.156	5.812	101,17	94,41
del 4012	Prispevki za zaposlovanje	57	53	59	103,51	111,32
del 4013	Prispevki za porodniško varstvo	82	77	84	102,44	109,09
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega zavarovanja	173	200	488	282,08	244,00
	C) Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	102.852	108.837	212.535	206,64	195,28
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	24.688	33.587	70.127	284,05	208,79
del 4021	Posebni material in storitve	26.645	24.800	78.158	293,33	315,15
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.214	8.250	8.250	114,36	100,00
del 4023	Prevozni stroški in storitve	11.196	11.000	18.000	160,77	163,64
del 4024	Izdatki za službena potovanja	136	1.700	2.500	1838,24	147,06
del 4025	Tekoče vzdrževanje	26.184	22.000	28.000	106,94	127,27
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	5.655	5.500	5.500	97,26	100,00
del 4027	Kazni in odškodnine					
del 4028	Davek na izplačane plače					
del 4029	Drugi operativni odhodki	1.134	2.000	2.000	176,37	100,00
403	d) Plačila domačih obresti	0	0	0		
404	E) Plačila tujih obresti	0	0	0		
410	F) Subvencije	0	0	0		
411	G) Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0	0		
412	H) Transferi neprofitnim organizacija in ustanovam	0	0	0		
412	I) Drugi tekoči domači transferji	37	0	0		
	J) Investicijski odhodki	3.000	12.000	51.151	1705,03	426,26

4200	Nakup zgradb in prostorov					
4201	Nakup prevoznih sredstev					
4202	Nakup opreme	3.000	12.000	51.151	1705,03	426,26
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev					
4204	Novogradnja, rekonstrukcije					
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove					
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev					
4207	Nakup nematerialnega premoženja					
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring					
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog					
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	324	2.300	1.500	462,96	65,22
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0	0	0		
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova porab blaga in storitev na trgu	0	0	0		
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	324	2.300	1.500	462,96	65,22
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	10.852	0	0		0,00
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					

Priloga 6: Predračunski izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

PREDRAČUNSKI IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV						
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK			INDEKS	
		Realiz. 2016	Ocena real. 2017	Plan 2018	2018 / 2016	2018 / 2017
1	2	4	5	6	7	8
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	0	0	0,00	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov					
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov					
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin					
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij					
7503	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij					
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin					
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine					
7507	Prejeta vračila danih posojil - državnemu proračunu					
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij					
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev					
751	Prodaja kapitalskih deležev					
440	V. DANA POSOJILA	0	0	0	0,00	0,00
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom					
4401	Dana posojila javnim skladom					
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin					
4403	Dana posojila finančnim institucijam					
4404	Dana posojila privatnim podjetjem					
4405	Dana posojila občinam					
4406	Dana posojila v tujino					
4407	Dana posojila državnemu proračunu					
4408	Dana posojila javnim agencijam					
4409	Plačila zapadlih poroštev					
441	Povečanje kapitalskim deležev in naložb					
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	0	0	0	0,00	0,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	0	0	0	0,00	0,00

Priloga 7: Predračunski izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

PREDRAČUNSKI IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV						
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV KONTA	ZNESEK			INDEKS	INDEKS
		Realiz. 2016	Ocena real. 2017	Plan 2018	2018 / 2016	2018 / 2017
1	2	4	5	6	7	8
50	VII. ZADOLŽEVANJE	0	0	0	0,00	0,00
500	Domače zadolževanje		0	0		
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah		0	0		
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah					
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu					
del 5003	Najeti krediti pri proračunu lokalnih skupnosti					
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja					
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih					
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih					
501	Zadolževanje v tujini					
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA		0	0	0,00	0,00
550	Odplačila domačega dolga	0	0	0		
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam		0	0		
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam					
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu					
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti					
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja					
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom					
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem					
551	Odplačila dolga v tujino					
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	0	0	0	0,00	0,00
	IX/1 NETO ODPLAČILO DOLGA	0	0	0	0,00	0,00
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH					
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH					

Priloga 8: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

PREDRAČUNSKI IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV						
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK			INDEKS	INDEKS
		Realiz. 2016	Ocena real. 2017	Plan 2018	2018 / 2016	2018 / 2017
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	217.367	230.000	382.894	176,15	166,48
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	217.350	230.000	382.894	176,16	166,48
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.					
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.					
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	17				
762	B) FINANČNI PRIHODKI	0	0	0	0,00	0,00
763	C) DRUGI PRIHODKI	135	200	200	148,15	100,00
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI					
	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV					
	DRUGI PREVREDNOTEVALNI PRIHODKI					
	D) CELOTNI PRIHODKI	217.502	230.200	383.094	176,13	166,42
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	112.692	115.643	264.686	234,88	228,88
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	92				
460	STROŠKI MATERIALA	29.080	51.000	160.800	552,96	315,29
461	STROŠKI STORITEV	83.520	64.643	103.886	124,38	160,71
	F) STROŠKI DELA	101.829	114.057	117.908	115,79	103,38
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	81.481	90.317	96.014	117,84	106,31
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	13.158	14.749	13.451	102,23	91,20
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	7.190	8.991	8.443	117,43	93,91
462	G) AMORTIZACIJA	0	0	0		
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0	0		
del 465	I) DAVEK OD DOBIČKA	0	0	0		
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	314	500	500	159,24	100,00
467	K) FINANČNI ODHODKI	181	0	0		
468	L) IZREDNI ODHODKI	2	0	0		
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI					
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV					
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI					
	N) CELOTNI ODHODKI	215.018	230.200	383.094	178,17	166,42
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	2.484	0	0		
	P) PRESEŽEK ODHODKOV					
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb					
del 80	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja					
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	4	4	4	100,00	100,00
	Število mesecev poslovanja	12	12	12	100,00	100,00

Priloga 9: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

10 PREDRAČUNSKI IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV po vrstah dejavnosti			
	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK	
		prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	381.394	1.500
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	381.394	1.500
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA		
762	B) FINANČNI PRIHODKI	0	
763	C) DRUGI PRIHODKI	200	
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0
	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV		
	DRUGI PREVREDNOTEVALNI PRIHODKI		
	D) CELOTNI PRIHODKI	381.594	1.500
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	263.186	1.500
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0	
460	STROŠKI MATERIALA	160.500	300
461	STROŠKI STORITEV	102.686	1.200
	F) STROŠKI DELA	117.908	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	96.014	
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	13.451	
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	8.443	
462	G) AMORTIZACIJA	0	
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	
del 465	I) DAVEK OD DOBIČKA	0	
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	500	
467	K) FINANČNI ODHODKI		
468	L) IZREDNI ODHODKI		
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	0	0
	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV		
	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI		
	N) CELOTNI ODHODKI	381.594	1.500
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV		
del 80	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja		

Priloga 10: Načrt investicij

NAČRTOVANJE INVESTICIJ po letih	Ocena investicij 2018-2020	Realizacija v predhodnem letu	Načrt			
			2018	2019	2020	naslednja leta
<i>Viri financiranja</i>	<i>1 do 5</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
državni proračun	25.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
SKZG	5.000,00 €	- €	5.000,00 €	- €	- €	- €
občinski proračun	- €	- €	- €	- €	- €	- €
drugi prih. JS	20.653,97 €	4.835,97 €	9.818,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
ostali viri:	91.993,00 €	660,00 €	31.333,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
SKUPAJ	142.646,97 €	10.495,97 €	51.151,00 €	27.000,00 €	27.000,00 €	27.000,00 €

Načrt investicij 2018	Viri financiranja					SKUPAJ
	državni proračun - MOP	SKZG	občinski proračun	drugi prih. JS	ostali viri - operacije	
prenosni računalnik, enota za arhiviranje	1.900,00 €					1.900,00 €
oprema za opravljanje dejavnosti	3.100,00 €					3.100,00 €
oprema za čiščenje zaraslih površin		5.000,00 €				5.000,00 €
električna kolesa s pripadajočo opremo, nosilec za transport koles, stojala, polnilne postaje za e-vozila, označevalne table operacije Kolpa e-bike				7.294,00 €	26.525,00 €	33.819,00 €
orodja za predelavo volne, roll-up panoji				2.524,00 €	4.808,00 €	7.332,00 €
SKUPAJ	5.000,00 €	5.000,00 €	- €	9.818,00 €	31.333,00 €	51.151,00 €

Priloga 11: Izdatki 2018 po virih financiranja

Viri financiranja=>		Sredstva državnega proračuna (MOP)	Sredstva za posebne redne dejavnosti (MOP)	Sredstva državnega proračuna (SKZG RS)	Sredstva občinskega proračuna	Sredstva povrnjena iz projektov	Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	Sredstva prodaje blaga in storitev na trgu	SKUPAJ po namenu	
		Javni viri				Nejavni viri		TD		
Vrsta izdatka	Plače in drugi izdatki zaposlenim	112.991 €					4.917 €		117.908 €	31%
	Izdatki za blago in storitve	50.130 €	20.500 €	15.000 €			4.738 €	1.500 €	91.868 €	24%
	Financiranje projektov	28.979 €				78.161 €	15.027 €		122.167 €	32%
	Izdatki za investicije	5.000 €		5.000 €		31.333 €	9.818 €		51.151 €	13%
	Izdatki financiranja								0 €	
SKUPAJ po virih		197.100 €	20.500 €	20.000 €	0 €	109.494 €	34.500 €	1.500 €	383.094 €	
		51,4%	5,4%	5,2%	0,0%	28,6%	9,0%	0,4%		100%

Priloga 12: PUN – izsek iz združene priloge 2015 - 2020 – KP Kolpa (Priloga 6.1: Cilji in ukrepi)

ID območja	Ime območja / Skupina območij	Koda vrste/HT	Ime vrste/HT	Taksonomska skupina	Tip podrobnejšega varstvenega cilja	Podrobnejši varstveni cilj	Vrednost podrobnejšega varstvenega cilja (besedna)	Varstveni ukrep / Podrobnejše varstvene usmeritve	Vir financiranja
SI3000296	Marindol	HT_6210	Pol-naravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh (Festuco-Brometalia) (*pomembna rastišča kukavičevk)	grmišča in travišča	Velikost habitatnega tipa	ohrani se	887 ha	komunikacijske aktivnosti	redno delo
SI3000296	Marindol	HT_6510	Nižinski ekstenzivno gojeni travniki (Alopecurus pratensis, Sanguisorba officinalis)	grmišča in travišča	Velikost habitatnega tipa	ohrani se	240 ha	komunikacijske aktivnosti	redno delo
SI3000263	Kočevsko	SP_1355	vidra / Lutra lutra	sesalci	Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata	ohrani se	mirne cone	določiti mirne cone	projekt
SI3000263	Kočevsko	SP_1355	vidra / Lutra lutra	sesalci	Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata	ohrani se	mirne cone	upravljanje zavarovanih območij / usmerjati obisk	redno delo
SI3000175	Kolpa	SP_1355	vidra / Lutra lutra	sesalci	Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata	ohrani se	mirne cone	določiti mirne cone	projekt
SI3000175	Kolpa	SP_1355	vidra / Lutra lutra	sesalci	Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata	ohrani se	mirne cone	upravljanje zavarovanih območij / usmerjati obisk	redno delo
SI3000263	Kočevsko	SP_1032	navadni škržek / Unio crassus	mehkužci	Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata	se obnovi na	muljasta obala	usmerjati obisk / usmerjati turizem in čolnarjenje zaradi varstva muljaste obale	redno delo, projekt
SI3000175	Kolpa	SP_1032	navadni škržek / Unio crassus	mehkužci	Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata	se obnovi na	muljasta obala	usmerjati obisk / usmerjati turizem in čolnarjenje zaradi varstva muljaste obale	redno delo, projekt



Priloga 13: PUN – Naloge KP Kolpa (Priloga 6.4)

Projektne naloge KP Kolpa (PUN 2015 - 2020)	Ime projekta	Usmeritve za izvedbo projekta		Možni viri financiranja
TABELA C: Projekti z naravovarstvenimi aktivnostmi ter interpretacijo in usmerjanjem obiska	Informacijski center KP Kolpa in infrastruktura za obisk in namene usmerjanja obiska	<i>Projekt mora naslavljeni večino naslednjih vrst oz. HT:</i> močvirska sklednica <i>(Emys orbicularis) -</i> SP_1220, vidra <i>(Lutra lutra) - SP_1355</i> in druge	Projekt mora vsebovati večino naslednjih aktivnosti: ✓ usmerjati turizem in rekreacijo (npr. čolnarjenje) z namenom varstva muljaste obale, zagotovitve mirnih con, oživitve mlinov in žag ✓ zagotovitev podhodov pod cesto z usmerjevalnimi ograjami in suhe brežine ob strugi pod mostom ✓ odstranjevanje tujerodnih invazivnih vrst ✓ zagotovitev kakovostne interpretacije narave ter naravne in kulturne dediščine	ETS ESRR PRP sredstva držav donatorok
Tabela F: Projekti urejanja prometa	Ureditev parkirišč in javnega prevoza	✓ parkirišča se uredi na način, da ni negativnih vplivov na cilje območij Natura 2000 oz. se doseže izboljšanje stanja vrst ali HT preko preusmeritve obiska		drugi viri



Priloga 14: Načrt spremljanja dogodkov

Datum	Kratek opis dogodka	Kraj izvajanja	Organizator dogodka	Vrsta sodelovanja	Načrtovani izdatki JZ KP Kolpa	
					Udeležba zaposlenih	Opis izdatkov
jan – mar	Udeležba na občnih zborih oziroma letnih skupščinah na podlagi povabil krajevnih skupnosti, društev in agrarnih skupnosti iz območja KP Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	udeležba direktorja ali pooblaščenih oseb	1-2	gorivo za službeno vozilo
jan –apr in okt - dec	Prelo – ob zgodnje pomladnih, jesenskih in zimskih večerih se širša javnost ob mojstrih domačih obrti uči predenja, vezenja, kvačkanja, tkanja, spletnja iz protja in ličkanja ter drugih uporabnih ročnih spretnosti.	Prostori KP Kolpa in druge lokacije po parku	JZ KP Kolpa	udeležba na dogodkih, učenje domačih obrti	2	uporaba prostorov KP Kolpa, gorivo za službeno vozilo
9.-14. 1.	Sodelovanje na mednarodnem turističnem sejmu – Vacantiebeurs	Utrecht (NL))	STO, RIC	Animacija obiskovalcev sejma na slovenski stojnici: peka belokranjske pogače, risanje vinorelov, XXL pletenje, fotografiranje in zbiranje kontaktnih podatkov,...	2	potni stroški
14. 1.	Januarsko štetje vodnih ptičev	Prelesje - Rakovec, ob reki Kolpi	DOPPS JZ KP Kolpa	skupaj s člani DOPPS in prostovoljci KP Kolpa popiše vodne ptiče od Prelesja do Rakovca	4	stroški prevoza na lokacije, malica za udeležence
1.-4. 2.	Sodelovanje na mednarodnem turističnem sejmu – Salon de Tourisme, Bruselj	Bruselj (B)	STO, RIC	Animacija obiskovalcev sejma na slovenski stojnici: peka belokranjske pogače, risanje vinorelov, XXL pletenje, fotografiranje in zbiranje kontaktnih podatkov,...	1	potni stroški

31.1. – 3.2.	Sejem NATOUR 2018 – TIP; predstavitev na skupni stojnici, rokodelska delavnica	Ljubljana	RIC Bela krajina	promocijski materiali	1	potni stroški
2. 2.	Svetovni dan varstva mokrišč v Krajinskem parku Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	objava za medije	1	30 minut dela
marec	Ocenjevanje domačih žganj in sadnih sokov z zaključno prireditvijo	Rim	Sadjarsko društvo Bele krajine	član ocenjevalne komisije, hostesi, udeležba na podelitvi diplom	3	gorivo za službeno vozilo
marec	Čistilna akcija KP Kolpa ob Svetovnem dnevu voda (22. marec) in Dnevu zemlje (22. april), čistilna akcija 4. Aprila, ekološki spust september	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	aktiviranje društev in prostovoljcev, pobiranje smeti na relaciji Prelesje - Dragoši	4	malica udeležencem akcije, gorivo za motorne žage
marec	Tradicionalni spomladanski kmetijski sejem Agromehanika 2018 – predstavitev dejavnosti KP Kolpa	Hrastje pri Kranju	Agromehanika	promocijski materiali	0	promocijski materiali
april	Predstavitev ponudbe dobrot in rokodelskih izdelkov ter kulturne dediščine iz zavarovanega območja KP Kolpa	Mestna tržnica Domžale	Občina Domžale	Prodajna predstavitev, prikaz običaja zelenega Jurija	3	avtobusni prevoz
23. 4.	Jurjevo – tradicionalni ljudski običaj: obhod »Zelenega Jureta« po domačijah in obdarovanje z zeleno brezovo vejico	Vinica, Adlešiči	KUD Oton Župančič Vinica, KD Adlešiči	fotografiranje spreveda zelenega Jurija, objava za medije	1	gorivo za službeno vozilo
29. 4.	8. Jurijev pohod po grajski pešpoti (Žuniči – Dragoši) ob Svetovnem dnevu zemlje v KP Kolpa	KP Kolpa	JZ KP Kolpa	urejanje pešpoti, košnja, obsekavanje organizacija dogodka in strokovno vodenje	2	avtobusni prevoz, malica in darilo pohodnikom (vsaj delno povračilo stroškov skozi pristopnino)
april	Pohod po sejmski pešpoti	Žuniči – Vinica	JZ KP Kolpa; KUD Preloški muzikanti	urejanje pešpoti, košnja, obsekavanje, organizacija dogodka	2	izdatki se povrnejo s prijavnino

april	Pohod po Mlinarski poti	Vinica – Damelj	TD Damelj	košnja in priprava poti, posipavanje s peskom, sprejem pohodnikov	2	delo s strojno mehanizacijo, gorivo
maj	Teden vseživljenjskega učenja 2018	KP Kolpa	ZIK Črnomelj	poročanje o dogodkih, objave aktualnih dogodkov	1	-
1. 5.	Prvomajski pohod na Lipovec	Sodevci – Lipovec – Sodevci	Polansko TŠD Stari trg ob Kolpi	promocijski materiali	1	-
13. 5.	Tradicionalni mednarodni Pohod po najjužnejši slovenski pešpoti in Dan Evrope	Srednji Radenci – Damelj – Srednji Radenci	TD Poljanska dolina ob Kolpi	udeležba na prireditvi, postavitve promocijske stojnice	2	gorivo za službeno vozilo
18-20. 5.	Predstavitve dejavnosti KP Kolpa na osrednji tradicionalni prireditvi Vinska vigred v Beli krajini	Metlika	Prireditveni odbor Vinske vigredi	promocijski materiali	2	gorivo za službeno vozilo
20. 5.	DAN ODPRTIH VRAT v KP Kolpa ob Svetovnem dnevu biodiverzitete (22. maj) in Evropskem dnevu parkov (24. maj)	Žuniči – Šokčev dvor	JZ KP Kolpa	organizacija dogodka, objava v medijih, sprejem gostov	3	pogače, pijača za obiskovalce, gorivo za službeno vozilo
Junij	21. tradicionalni pohod po Župančičevi poti	Dragatuš - Vinica	ŠTD Vinica	udeležba na dogodku, sodelovanje pri organizaciji	2	gorivo za službeno vozilo
5. 6.	Svetovni dan okolja v Krajinskem parku Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	objava v medijih, doživljajsko vodenje	1	1 ura dela
22.–24. 6.	Predstavitve dejavnosti KP Kolpa na tradicionalni osrednji belokranjski prireditvi - Jurjevanje v Beli krajini	Črnomelj, staro mestno jedro	RIC Bele krajina	promocijski materiali, predstavitve in razstava v izložbi	1	gorivo za službeno vozilo



23. 6.	Kresni večer – tradicionalni ljudski običaj: obhod domačij v KS Adlešiči s kresno pesmijo Bog daj, bog daj dober večer, daj bog, Marija daj dobro leto	Adlešiči, Preloka	KD Božo Račič Adlešiči, učenci OŠ Vinica	fotografiranje, objava za medije	2	gorivo za službeno vozilo
julij	Pokosimo Nerajske luge	KP Lahinja	Društvo Krnica in RIC Bela krajina	udeležba na dogodku, tekmovanje v košnji	2	gorivo za službeno vozilo
jul - avg	Predstavitvev KP Kolpa na lokacijah ob Kolpi	Kamp Podzemelj	KP Kolpa	predstavitvev JZ KP Kolpa in zavarovanega območja gostom, promocijski materiali	2	gorivo za službeno vozilo
25. – 30. 8.	AGRA 2018 – mednarodni kmetijsko – živilski sejem	Gornja Radgona	Pomurski sejem, skupnost parkov, Park Goričko	predstavitvev s promocijskimi materiali, animacije za obiskovalce, sodelovanje -predavanje na strokovnem posvetu	2	kotizacija, potni stroški
sept.	MOS – Mednarodni obrtni sejem Celje: predstavitvev dejavnosti KP Kolpa v okviru projekta Kolpa. Dotakni se zgodbe (EDEN 2010)	Celje	RIC Bela krajina	promocijski materiali, udeležba na belokranjskem dnevu	1	dnevnic, gorivo za službeno vozilo
27. 9.	Svetovni dan turizma	Bela krajina	RIC Bela krajina	brezplačen sprejem gostov v kulturnem spomeniku Šokčev dvor	2	pogače, gorivo za službeno vozilo
okt.	Strokovna ekskurzija zaposlenih v KP Kolpa in deležnikov iz zavarovanega območja	Izbrano zavarovano območje	KP Kolpa	organizacija ekskurzije, povabilo deležnikom iz parka	4	organizacija, prevoz, vstopnine
2. 10.	Evropski dan opazovanja ptic v Krajinskem parku Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	objava za medije	1	30 minut dela



nov.	Likovna kolonija – Vinorel	Žuniči – Grduni - Prilišće (HR)	KUD Laterna, Artoteka udruga Zora in Ulak Karlovac	izvedba predavanja, izposoja projektorja in platna, pogostitev s pogačo	2	Prehrana, platna, barve, gorivo za službeno vozilo
11.-14.. 11.	sejem NARAVA - ZDRAVJE 2018	Ljubljana	Gospodarsko razstavišče LJ	predstavitve dejavnosti KP Kolpa v okviru zavarovanih območij oz. destinacije EDEN 2010	1	kotizacija, potni stroški
dec	Kulturna prireditev s podelitvijo priznanj za najlepšo domačijo »Naj roža cveti«	OŠ Stari trg ob Kolpi	Polansko TŠD Stari trg ob Kolpi	udeležba na prireditvi	1	gorivo za službeno vozilo

Napotila, predpisi 1: Območja Natura 2000 v KP Kolpa

V Krajinskem parku Kolpa je prisotnih šest območij Natura 2000; eno je varovano po Direktivi o pticah, pet območij pa po Direktivi o habitatih. Znotraj območij Natura 2000 je na območju parka prisotnih osem različnih habitatnih tipov (Uredba o posebnih varstvenih območjih (Območjih Natura 2000), Uradni list RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 8/12, 33/13, 35/13, 39/13, 3/14, 21/16). Največ površin v KP Kolpa prekriva habitatni tip jame, ki niso odprte za javnost, ki obsega 1.227,88 ha površin. Habitatni tipi skupaj prekrivajo 55,7 odstotkov krajinskega parka in so življenjski prostor kar 50 kvalifikacijskim živalskim vrstam, med katerimi je 13 mednarodno pomembnih vrst ptic, 11 kvalifikacijskih vrst rib, 5 vrst netopirjev, 6 vrst hroščev; prisotne so tudi velike zveri, mehkužci, dvoživke ter druge živalske vrste, vezane na mozaično krajino Krajinskega parka Kolpa.

Preglednica 5-1: Pregled območij Natura 2000 v KP Kolpa

Koda območja	Ime območja	Skupna površina (ha)	Površina območja znotraj KP Kolpa (ha)	Delež v KP Kolpa, ki ga območje prekriva (%)
SI5000013	POV Kočevsko	97.934,89	512,07	11,8
SI3000072	POO Petrišina jama	135,07	2,72	0,1
SI3000175	POO Kolpa	685,15	337,05	7,8
SI3000179	POO Veliko bukovje	1.353,97	128,59	3,0
SI3000263	POO Kočevsko	106.794,15	1.220,15	28,2
SI3000296	POO Marindol	602,98	303,71	7,0
SKUPAJ V KP KOLPA			1.992,21	46,0

Vir: Uredba o posebnih varstvenih območjih (Območjih Natura 2000), (Uradni list RS, št. 49/04, 110/04, 59/07, 43/08, 8/12, 33/13, 35/13, 39/13, 3/14, 21/16).



Preglednica 5-2: Območja Natura 2000 po krajevnih skupnostih v KP Kolpa

Lokacija:	KS Stari trg	KS Sinji vrh	KS Vinica	KS Adlešiči
Območja Natura 2000 v KP Kolpa	Direktiva o pticah:			
	Posebno območje varstva Kočevsko (SI5000013)			
	Vrste: sršenar, belorepec, planinski orel, sokol selec, gozdni jereb, divji petelin, mali skovik, kozača, koconogi čuk, vijeglavka, pivka, črna žolna, belohrbti detel, triprsti detel, mali muhar, rjavi srakoper			
	Habitatna direktiva:			
	Posebno ohranitveno območje (POO) Kolpa (SI3000175)			
	Vrste: močvirska sklednica, potočni piškurji, sulec, platnica, zvezdogled, pezdirek, pohra, zlata nežica, upiravec, kapelj, navadni škržek, vidra, pegunica, kesslerjev globoček, velika nežica HT: Jame, ki niso odprte za javnost, vodotoki v nižinskem in montanskem tipu z vodno vegetacijo zvez Ranunculion fluitantis in Callitricho - Batrachion			
		POO Kočevsko (SI3000263)	POO Petrišina jama (SI3000175)	POO Marindol (SI3000296).
	Vrste: potočni piškur, sulec, platnica, zvezdogled, pohra, pegunica, navadna nežica, veliki pupek, zlata nežica, navadni škržek, rogač, bukov kozliček, veliki frfotavček, južni podkovnjak, volk, rjavi medved, vidra, ris, ... HT: Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi, Ilirski bukovi gozdovi, obrečna vrbovja, jelševja in jesenovja, jame, ki niso odprte za javnost, karbonatna skalnata pobočja z vegetacijo skalnih razpok, lehnjakotvorni izviri, pol-naravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh, vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez Ranunculion fluitantis in Callitricho - Batrachion, ...	Vrste: južni podkovnjak POO Veliko Bukovje (SI3000179) Vrste: črtasti medvedek, veliki frfotavček HT: Ilirski hrastovo-belogabrovi gozdovi	Vrste: veliki frfotavček HT: nižinski ekstenzivno gnojeni travniki, pol-naravna suha travišča in grmiščne faze na karbonatnih tleh	

Vir: <http://www.natura2000.si>

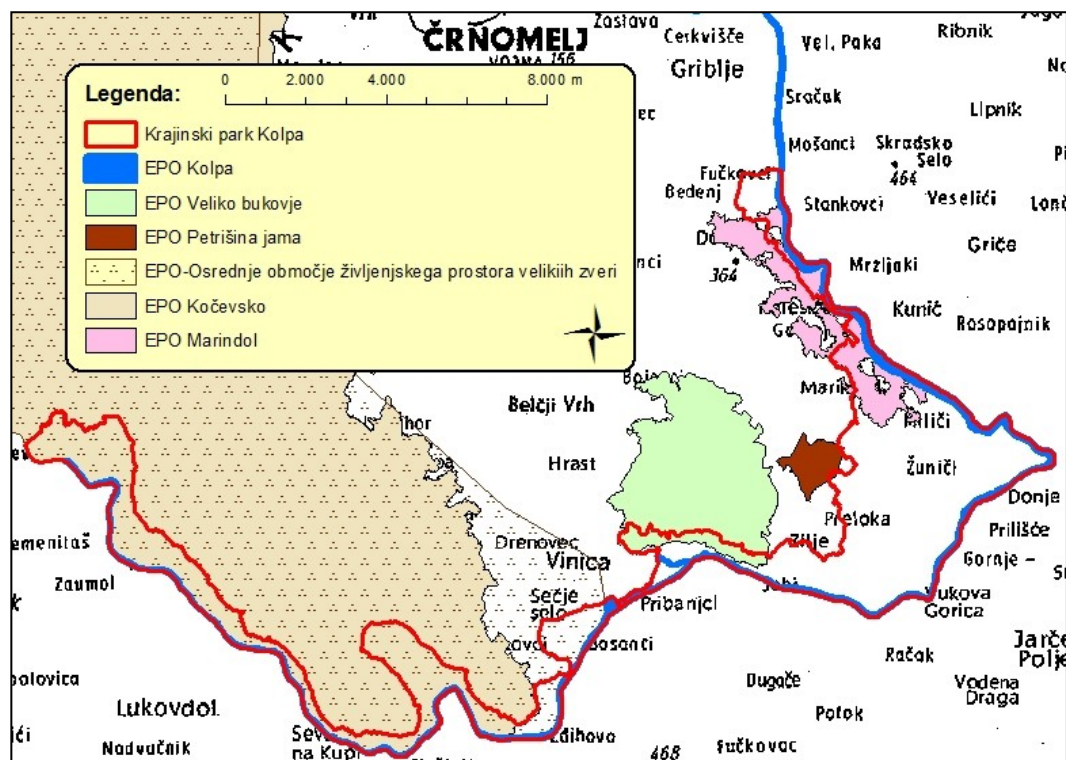
Napotila, predpisi 2. Ekološko pomembna območja v parku

Ekološko pomembno območje je območje habitatnega tipa, dela habitatnega tipa ali večje ekosistemske enote, ki pomembno prispeva k ohranjanju biotske raznovrstnosti (Uredba o ekološko pomembnih območjih, Uradni list RS, št. 48/04, 33/13, 99/13). Del ekološko pomembnega območja je lahko tudi posebno varstveno območje. V KP Kolpa sega šest ekološko pomembnih območij, za katera je značilna velika pestrost rastlinskih in živalskih vrst. Ta so:

- **Kolpa (id. št. 64700)** – Kolpa spada med najbolj čiste vodotoke donavskega porečja. Izredna pestrost mikrohabitativ omogoča pestro vrstno sestavo ribjih združb. Na podlagi izvedenih raziskav je bilo ugotovljeno, da v njej na območju parka živi 31 avtohtonih ribjih vrst iz 9 družin, več vrst polžev in školjk, med njimi veliko kvalifikacijskih. Kolpa je med drugim tudi habitat živalskih vrst vidre, bobra in želve močvirske sklednice, njeno širše zaledje severozahodno od Marindola pa prekrivajo listnati in mešani gozdovi ter ekstenzivne travniške površine.
- **Marindol (id. št. 94700)** obsega jugovzhodni del Bele krajine med Tribučami in Miliči. Večji del območja prekrivajo listnati in mešani gozdovi ter suha travišča, ki predstavljajo življenjski prostor metulju velikemu frfotavčku (*Leptidea morsei*). Ta vrsta ima na ozemlju Slovenije zahodno mejo areala razširjenosti (ZRC SAZU, 2004, str. 11-30) in je bila najdena na več lokalitetah JZ od Adlešičev.
- **Kočevsko (id. št. 31100)** – obsega redko poseljene strnjene gozdove. Območje je pomembno, ker obširni ohranjeni gozdni habitatni tipi predstavljajo življenjski prostor predvsem velikim zverem in številnim vrstam ptic, med katerimi izstopa sova kozača.
- **Petrišina jama (id. št. 67900)** – v gozdnem pobočju pod Izgornikom se nahajajo številne podzemne jame, vrtače, omeniti pa velja tudi manjše košenice in izvir Hruščevac, ki izvira približno 400 m izven meja parka.
- **Veliko bukovje (id. št. 64600)** – leži na razgibani vrtačasti planoti nad Kolpo. Gospodarski gozd Viniška gmajna se nahaja na območju med Vinico in Bojanci. Podzemne vode tega kraškega območja napajajo številne izvire; med njimi tudi potoke Hruškar, Jarbol in Jez.
- **Osrednje območje življenjskega prostora velikih zveri (id. št. 80000)** – obsega strnjene gozdove s posameznimi naselbinami in pripadajočimi kmetijami. Območje označuje veliko podzemnih jam ter nizka vodnatost. Pomembno je predvsem zaradi velikih zveri, ohranjenih obširnih gozdnih habitatnih tipov, številnih vrst ptic in rib vezanih na reko Kolpo.

Slika 4: EPO Kočevsko, Veliko bukovje, Kolpa, Petrišina jama, osrednje območje življenjskega prostora velikih zveri, Marindol

Vir: Zavod, GURS, Uredba o ekološko pomembnih območjih (Uradni list RS, št. 48/04, 33/13, 99/13)



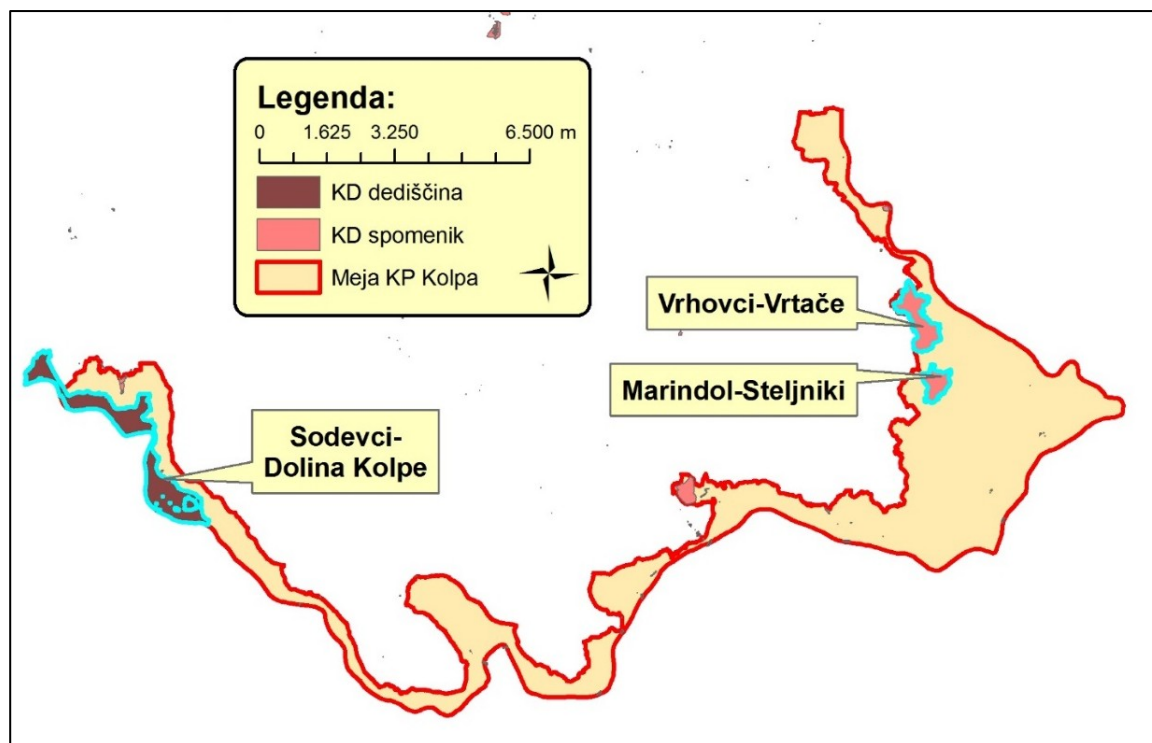
Napotila, predpisi 3: Območja krajine v parku

Posebnost KP Kolpa je **značilna kulturna krajina**, ki se je izoblikovala zaradi tradicionalne rabe prostora in se je zato ohranilo naravno ravnovesje. S krajinsko pestrostjo pa je tesno povezana biotska raznovrstnost. Območje KP Kolpa sodi glede na regionalno razdelitev krajinskih tipov v Sloveniji med kraške krajine notranje Slovenije. Tako območje parka glede na skupne značilnosti krajinskih prvin delimo na dve enoti:

- **suh planotast kraški svet** ter
- izrazito **dolino reke Kolpe**.

Krajinski vzorci **planotastega kraškega sveta** so: **steljniki na gričevju, členjena kmetijska krajina na kraškem ravniku ter vinogradi na gričevju**. Zanj je značilno, da se na reliefno dokaj enotnem ravniku izmenično pojavljajo kmetijske površine, vrtačast svet s prevladujočim travinjem, ki je na težavnejših terenih pogosto v zaraščanju. Posebnost te enote so območja z izrazitimi kraškimi pojavi (vrtače, odsotnost površinskih voda, kraške jame in brezna) ter območja s prevladujočo brezo – steljniki.

Območje **Doline Kolpe** obsega zaporedje štirih obdelovalnih obrečnih ravníc z gručastimi naselji ob Kolpi pod Starim trgom, od Dola do Dolenjih Radencev (Register kulturne dediščine), kjer je reka ustvarila ozko dolino s strmimi, mestoma skalnatimi pobočji. Osrednja prvina v tem območju je Kolpa z obvodnim prostorom, ki jo kot kontrast dopolnjujejo ohranjene prvine naselbinske kulture (naselja in cerkvice) in druge značilnosti kulturne krajine, ki jih odlikuje visoka stopnja krajinske pestrosti. V dolini reke Kolpe prevladujejo naslednji krajinski vzorci: **strnjeni gozdovi s skalnim ostenjem, vodotok z obrežno vegetacijo** ter **kmetijska krajina z naselji na ravnici**.



Slika 5: Območja najpomembnejših izjemnih krajin znotraj KP Kolpa

Vir: JZ KP KOLPA, ZVKDS, september 2009

Napotila, predpisi 4: Sodila za razporejanje posrednih stroškov javnega zavoda Krajinski park Kolpa po dejavnostih

Ključ za delitev stroškov na dejavnost javne službe in na tržno dejavnost⁴

Zavod prednostno izvaja programe javne službe v skladu z ZON (Napotila, predpisi 7) in Uredbo (Napotila, predpisi 8, Napotila, predpisi 9, Napotila, predpisi 10, Napotila, predpisi 11, Napotila, predpisi 12). Glede na izkazan interes zunanjih naročnikov zavoda poleg javnih virov del proračuna dopolni z nejavnimi viri javne službe in tržno dejavnostjo, pri čemer so aktivnosti tesno povezane z namenom in poslanstvom javne službe ohranjanja narave (Napotila, predpisi 13).

V okviru nalog upravljanja z nepremičninami v parku, ki so v lasti države in služijo namenom parka, med drugimi (CDB Grduni, mostna tehtnica Stari trg, zbiralnica mleka Dolenjci) **zavod upravlja kulturni spomenik Šokčev dvor Žuniči** - v naravi muzej na prostem, sicer pa informacijski center javnega zavoda Krajinski park Kolpa. V času obstoja je zavod pretežni del nejavnih virov javne službe (poleg projektov, izvajanja delavnic na sedežu naročnika, terenskih vodenj) in sredstva iz naslova tržne dejavnosti, ustvaril prav na tej lokaciji.

Pri upravljanju Šokčevega dvora zavod povezuje skrb za nepremično kulturno dediščino z aktivnostmi pridobivanja dodatnih virov financiranja, saj lahko služi kot objekt za predstavitev namena in delovanja javne službe ohranjanja narave širši javnosti s predstavitvami izvajanja aktivnosti varstva narave, naravnih vrednot in kulturne dediščine, spodbujanjem in izvajanjem raziskovalne ter razvojne dejavnosti, mednarodnim sodelovanjem, predavanji, izobraževanju, delavnicami, promocijo, informiranjem, prireditvami, izdajo / prodajo publikacij ter trgovsko dejavnostjo:

- informiranje / predstavljanje zavarovanega območja
- izvajanje in organiziranje delavnic, taborov, terenskega vodenja za otroke, odrasle, ranljive skupine
- izvajanje predavanj, predstavitev, informiranja, oglaševanja ZO in z njim povezane KD
- vodenja, informiranje / predstavljanje varstva kulturne dediščine v ZO
- izvajanje muzejske dejavnosti premične KD (vstopnina)
- organizacija in izvajanje prireditev, dogodkov, razstav, posredovanje storitev
- fotografiranje in snemanje za prezentiranje narave ter aktivnosti zavoda širši javnosti
- tisk in prodaja publikacij ter brošur, koledarjev
- priprava / prodaja gradiv in storitev s področja varstva KD
- prodaja izdelkov domače obrti, spominkov
- oddajanje prostora zunanjim uporabnikom

Za potrebe popolnega zaključka interpretacije premične kulturne dediščine in animacijo obiskovalcev kulturnega spomenika oz. muzeja na prostem je v delu gospodarskega posloplja Šokčevega dvora vzpostavljen rokodelski center. V njem poteka (priložnostna) prodaja izdelkov domače obrti: ob zaključku interpretacije oz. vodenja po domačiji, prireditvah in drugih predstavitev v Šokčevem dvoru.

V manjši meri izdelki za prodajo nastajajo na izobraževalnih (rokodelskih) delavnicah in predstavitev, ki jih zavod izvaja za širšo javnost z namenom vzpodbujanja razvoja gospodarskih in drugih dejavnosti, ki s sonaravnim načinom izkoriščanja naravnih dobrin zagotavljajo gospodarski in socialni razvoj ter izobraževanje in ozaveščanje prebivalstva na območju parka (nejavni prihodki javne službe).

V letnem programu dela zavod načrtuje izvajanje tržne dejavnosti z namenom nenehnega dopolnjevanja temeljne dejavnosti in boljšega izkoriščanja zmogljivosti prostora kot tudi zaposlenih. Raznovrstna ponudba rokodelskih izdelkov,

⁴ Veza: 35602-1/2017/87 - Izhodišča za sodila v zvezi z razmejevanjem dejavnosti javnih zavodov s področja ohranjanja narave na javno službo in tržno dejavnost (MOP - Anita Jesih, e-pošta z dne 22. 12.2017) ter sestanek na temo razmejevanja dejavnosti JZ na področju ohranjanja narave in sodil

narejenih iz različnih naravnih materialov sovpada z zgodbo interpretacije življenja v preteklosti na takšnem belokranjskem dvoru, nujnostjo uporabe naravnih materialov v vsakdanjiku ter prikazom možnosti rabe za današnji čas in je v skladu z razvojnimi usmeritvami ter ukrepi v parku (**Uredba o Krajinskem parku Kolpa** (Uradni list RS, št. 85/06 in 46/14 - ZON-C)).

V ponudbi so izdelki domače obrti lokalnih rokodelcev (belokranjske pisanice, laneni prtički, izdelki iz gline in keramike (piščali, sončna kolesa, živali, razni obeski ter okras), volneni izdelki, izdelki iz ličkanja (copati, predpražniki, namizni podstavki,...), slame, vrbovega protja ter leske (košare, peharji, podstavki, palice, opletene steklenice,...) ter drugi izdelki).

Tržno dejavnost zavoda načeloma predstavlja tudi posredovanje storitev pri izvedbi in organizaciji taborov, vodenj, kjer zunanji naročnik poleg dejavnosti varstva narave, želi zaokroženo celoto storitve (naravoslovni dan, ekskurzija, izlet, tabor,...). Storitve so izvedene za zunanje naročnike pri čemer pa je vir prihodka in strošek načeloma moč neposredno razporediti (npr. obrok hrane za skupino, vstopnina v šoli Bistra Buča, soseski zidanci Drašiči in podobno) na posamezno stroškovno mesto. V primerih, ko to ni mogoče, se za razmejitve uporabijo sodila.

V skladu z 8. členom Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti je zavod za vodenje ločenih računovodskih evidenc po posameznih dejavnostih in razporejanje posrednih stroškov po dejavnostih vzpostavil sodila. Ključ za razporejanje posrednih stroškov temelji na aktivnostih, ki te stroške povzročajo. Na podlagi desetletnega poslovanja zavod ugotavlja, da se tržna dejavnost izvaja izključno na lokaciji Šokčev dvor, Žuniči (parc. št. 166/2, k. o. Žuniči) in sicer v delu gospodarskega poslovanja (pod), na površini 22,50 m², načeloma od meseca maja do oktobra (6 mesecev). Z upravljanjem Šokčevega dvora nastajajo:

- posredni (splošni) stroški, ki se nanašajo na Šokčev dvor in jih je moč s pomočjo sodil razmejiti na drugo dejavnost javne službe in tržno dejavnost:
 - o mesečni strošek elektrike za lokacijo Šokčev dvor
 - o mesečni strošek komunalnih storitev za Šokčev dvor
 - o strošek občasnega čiščenja
 - o strošek čistil, toaletnega materiala
 - o letni strošek zavarovanja objekta
 - o nakup rekvizitov kulturne dediščine
 - o redno in investicijsko vzdrževanje nepremičnine
 - o amortizacija nepremičnine v upravljanju
- drugi posredni stroški poslovanja javnega zavoda, ki se v neznatnem delu nanašajo na izvajanje tržne dejavnosti
 - o računovodske storitve
 - o pisarniški material
 - o stroški telekomunikacije (urejanje obiska, usklajevanje pri izvedbi prireditve,...)
 - o uporaba službenih vozil (prihodi na redno vzdrževanje, vodenja, predstavitve,...)
 - o varstvo pri delu in požarna varnost
 - o stroški dela
- neposredni stroški delovanja rokodelskega centra v Šokčevem dvoru, ki se lahko neposredno pripišejo posameznemu stroškovnemu mestu:
 - o nabavna vrednost izdelkov domače obrti za prodajo
 - o stroški vzdrževanja in investicij v rokodelski center
 - o drugi neposredni stroški materiala in storitev

Zavod stroške razvršča v okviru posameznih vrst na ustrezna stroškovna mesta, pri čemer ugotavlja, da je strošek dela posredni strošek redne dejavnosti in se v neznatnem delu nanaša na tržno dejavnost. Strošek dela namreč nastaja na podlagi načrtovane predstavitve ZO in vodenja (najavljene) skupine ali posameznika po kulturnem spomeniku Šokčev dvor, pri čemer predstavitev prioriteto prikazuje in opisuje povezavo med materiali, ki jih najdemo v naravi, rokodelskimi spretnostmi (nesnovna dediščina) in uporabnostjo izdelka nekoč in danes. Ponudba izdelkov domače obrti v Šokčevem dvoru je potrditev zgodbe o sobivanju človeka z naravo, skozi katero interpretatorja skupino vodita približno 60 – 90 minut.



Obiskovalcem so izdelki ponujeni na ogled, hkrati pa jim zavod omogoča tudi nakup. Izkušnje kažejo, da le ta v povprečju zgodi le pri vsaki 4. skupini, pri čemer gre v povprečju za nakupe v vrednosti do 15 € (podatek za leto 2017). V neznatni meri, glede na tržno dejavnost, nastajajo tudi drugi posredni stroški poslovanja javnega zavoda, zato se razmejitev ne izvaja.

Pri kalkulaciji cen proizvodov in storitev zavod upošteva vse stroške, povezane z izvajanjem prodaje v rokodelskem centru Šokčevega dvora.

Posredni stroški so razmejeni na osnovi dejavnosti, kjer se posredni stroški pojavljajo in porabljajo – bremenijo se stroškovno mesto, oz. dejavnost zaradi katere so stroški nastali. Zavod posredne stroške, ki se delno nanašajo na tržno dejavnost, na stroškovna mesta razporeja s pomočjo sodil.

Ključ za razmejitev temelji na osnovi sorazmernega deleža, izračunanega iz kvadrature prostora v katerem se odvija tržna dejavnost (rokodelski center) v Šokčevem dvoru, glede na kvadrature vseh uporabnih površin nepremičnine in število mesecev, ko je tržna dejavnost aktualna (prihajajo gostje).

Lastna in posledično prodajna cena upošteva sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje odhodkov dejavnosti. Pokriva stroške tržne dejavnosti in sorazmerni delež posrednih stroškov, vključuje tudi ustrezen del dobička.

Napotila, predpisi 5: Razmejitev nejavnih prihodkov pri opravljanju javne službe in tržne dejavnosti

JAVNA SLUŽBA		TRŽNA DEJAVNOST
Javni viri	Nejavni viri	Nejavni viri
Dejavnost varstva naravnih vrednot		
Izvajanje spremljanja stanja in monitoringa na področju osnovne dejavnosti	Prihodki od prodaje podatkov	Izvajanje monitoringa in spremljanja stanja za zunanje naročnike
Izvajanje naravovarstvenega nadzora		Nadzor nad izvajanjem odločb/soglasji/dovoljenj
Sodelovanje pri odpravi škodljivih posledic zaradi okrnitve narave, pri izvedbi omilitvenih in izravnalnih ukrepov		Izvedba odprave škodljivih posledic zaradi okrnitve narave, izvedba omilitvenih in izravnalnih ukrepov za zunanje naročnike
Izvajanje oziroma sodelovanje pri naravovarstvenih akcijah in intervencijah		Izvedba naravovarstvenih akcij in intervencij za zunanje naročnike
Izvajanje označitev v naravi	Izvajanje označitev v naravi za zunanje naročnike	Postavljanje in vzdrževanje drugih označb za zunanje naročnike
Vzpostavljanje in vzdrževanje parkovnih/učnih poti	Vzpostavljanje in vzdrževanje parkovnih / učnih poti za zunanje naročnike	Vzpostavljanje in vzdrževanje poti, ki niso vezane na osnovno dejavnost za zunanje naročnike
Vodenja, ki so vezana na osnovno dejavnost ZO (informiranje/ozaveščanje/predstavljanje ZO, kadar so za udeležence brezplačna)	Vodenja, ki so vezana na osnovno dejavnost (informiranje / predstavljanje ZO) za zunanje naročnike	
Izvedba delavnic za otroke in odrasle, ki so vezana na osnovno dejavnost (informiranje/ozaveščanje/predstavljanje ZO, kadar so za udeležence brezplačna)	Izvedba delavnic za otroke in odrasle, ki so vezana na osnovno dejavnost (informiranje / ozaveščanje / predstavljanje ZO) za zunanje naročnike	
Dejavnost varstva kulturne dediščine		
Sodeluje z organizacijo, pristojno za varstvo kulturne dediščine	Priprava / prodaja gradiva / storitev s področja varstva kulturne dediščine, ki so vezana na osnovno dejavnost ZO	Pripravlja, prodaja gradiva/storitev s področja varstva kulturne dediščine za zunanjega naročnika
Izvaja muzejsko dejavnost varstva premične kulturne dediščine, ki se odvija v lastnih objektih	Izvajanje muzejske dejavnosti varstva premične kulturne dediščine, ki se odvija v lastnih objektih in je vezana na osnovno dejavnost ZO (npr. vstopnine)	Izvaja muzejsko dejavnost varstva premične kulturne dediščine za zunanjega naročnika
Vodenja, ki so vezana na osnovno dejavnost ZO (informiranje/ ozaveščanje/predstavljanje varstva kulturne dediščine v ZO)	Vodenja, ki so vezana na osnovno dejavnost (informiranje / predstavljanje varstva kulturne dediščine v ZO) za zunanje naročnike	
Sodelovanje na razpisih, ki se nanašajo na varstvo objektov kulturne dediščine		Sodelovanje pri vzdrževalni, obnovitveni in prezentacijska dela na objektih Plačnik: fizične in pravne osebe
Izvajanje vzdrževalnih, obnovitvenih in prezentacijskih del na lastnih objektih kulturne dediščine – proračunska sredstva	Izvajanje vzdrževalnih, obnovitvenih in prezentacijskih del na lastnih objektih kulturne dediščine (v lasti ali v upravljanju) - sredstva pridobljena na razpisih	Izvajanje vzdrževalnih, obnovitvenih in prezentacijskih del na drugih objektih kulturne dediščine - sredstva pridobljena na razpisih
Vzpostavljanje in vzdrževanje parkovnih/učnih poti po kulturni dediščini, ki je vezana na osnovno dejavnost	Vzpostavljanje in vzdrževanje parkovnih/učnih poti po kulturni dediščini, ki je vezana na osnovno dejavnost (v	Vzpostavljanje in vzdrževanje drugih poti po kulturni dediščini za zunanje naročnike

	primerih kadar zavod zaračunava storitev)	
Raziskovalna dejavnost		
Raziskovalna in razvojna dejavnost, ki je vezana na osnovno dejavnost (npr. CRP-i)	Raziskovalna in razvojna dejavnost, ki je vezana na osnovno dejavnost za zunanje naročnike (npr. prodaja rezultatov raziskovalne dejavnosti)	Raziskovalna in razvojna dejavnost, ki ni vezana na osnovno dejavnost za zunanje naročnike
Raziskovanje trga in javnega mnenja, ki je vezano na osnovno dejavnost in na ZO	Raziskovanje trga in javnega mnenja, ki je vezano na osnovno dejavnost za zunanje naročnike	Raziskovanje trga in javnega mnenja za zunanje naročnike
Obdelava podatkov, ki so vezani na osnovno dejavnost	Obdelava in posredovanje podatkov, ki so vezani na osnovno dejavnost za zunanje naročnike (npr. prodaja podatkov)	Priprava in prodaja podatkov, ki niso vezani na osnovno dejavnost
Razvojna dejavnost		
Sodelovanje z različnimi razvojnimi organizacijami in občinami na ZO		
Sodelovanje pri različnih razvojnih aktivnosti na ZO, ki so vezane na osnovno dejavnost	Izvajanje različnih razvojnih aktivnosti, ki so vezane na osnovno dejavnost za zunanjega naročnika	Izvajanje različnih razvojnih aktivnosti za zunanjega naročnika
Mednarodno sodelovanje		
Sodeluje pri različnih mednarodnih programih, organizacijah, konvencijah, ki so vezani na osnovno dejavnost	Sodeluje pri različnih mednarodnih programih, organizacijah, konvencijah, ki so vezani na osnovno dejavnost (kadar stroške plača organizator)	
	Prihodki od izvajanja različnih nalog v okviru mednarodnih programov – npr. UNESCO, ..	
Predavanja, izobraževanja, delavnice		
Predavanja, predstavitve zavarovanega območja, ki jih izvaja upravljavec	predavanja, predstavitve zavarovanega območja za zunanjega naročnika	Druga predavanja, predstavitve za zunanjega naročnika
Delavnice, ki so vezane na osnovno dejavnost	Delavnice, ki so vezane na osnovno dejavnost za zunanjega naročnika	Druge delavnice
Promocija ZO in drugo informiranje		
Informacijsko – promocijske aktivnosti, ki so povezane z osnovno dejavnostjo	Informacijsko – promocijske aktivnosti, ki so povezane z osnovno dejavnostjo za zunanje naročnike	Informacijsko – promocijske aktivnosti, ki niso povezane z osnovno dejavnostjo za zunanje naročnike
		Oglaševanje drugih v publikacijah, na spletni strani, v info centrih javnih zavodov
Posredovanje informacij javnega značaja	Posredovanje informacij javnega značaja	
Lovstvo		
Upravljanje nepremičnin		
	Dajanje lastnih nepremičnin v najem (prihodki od najemnin)	
	Prihodki od upravljanja nepremičnin	
Svetovanje in prevajanje		
Svetovanja, ki so vezana na osnovno dejavnost	Svetovanja, ki so vezana na osnovno dejavnost za zunanje naročnike	Podjetniška, poslovna in druga svetovanja za zunanje naročnike
Prevajanja, ki so vezana na osnovno dejavnost	Prevajanja, ki so vezana na osnovno dejavnost za	Druga prevajanja za zunanje naročnike

	zunanje naročnike	
Prireditvene dejavnosti		
Prirejanje prireditev, dogodkov, ki so vezane na osnovno dejavnost	Prirejanje prireditev, dogodkov, ki so vezane na osnovno dejavnost za zunanje naročnike	Organizacija prireditev, dogodkov, ki niso vezane na osnovno dejavnost za zunanje naročnike npr porok
Prirejanje razstav, ki so vezane na osnovno dejavnost	Prirejanje razstav, ki so vezane na osnovno dejavnost za zunanje naročnike	Prirejanje drugih razstav za zunanje naročnike
Fotografiranje in snemanje		
Fotografiranje, ki je vezano na osnovno dejavnost	Fotografiranje, ki je vezano na osnovno dejavnost za zunanjega naročnika	Fotografiranje, ki ni vezano na osnovno dejavnost za zunanje naročnike
Snemanje, ki je vezano na osnovno dejavnost	Snemanje, ki je vezano na osnovno dejavnost za zunanjega naročnika	Snemanje, ki ni vezano na osnovno dejavnost za zunanje naročnike
Izdajanje knjig, revij, druge periodike ter drugo založništvo		
Tisk in prodaja publikacij in brošur, ki je vezana na osnovno dejavnost	Tisk in prodaja publikacij in brošur, ki je vezana na osnovno dejavnost za zunanjega naročnika	Tisk in prodaja publikacij in brošur za zunanje naročnike (npr. koledar)
Trgovska dejavnost		
		Prodaja izdelkov domače obrti, spominkov in drugega trgovskega blaga
		Prodaja izdelkov upravljavca npr. tipske info table/stebrička
		Fotokopiranje in drugo razmnoževanje
Turistične dejavnosti		
		Oddaje lastnih nepremičnin za prenočitvene namestitve
		Vodenja, ki niso vezana na osnovno dejavnost za zunanjega naročnika
		Izvajanje prevozov, ki so vezani na osnovno dejavnost za zunanjega naročnika
Priprava projektov		
Priprava projektov	Prihodki od izvajanja projektov sofinanciranih s strani EU.	



Napotila, predpisi 6 Izračun ključa za razmejitev stroškov tržne dejavnosti od javne službe

Šokčev dvor Žuniči	Nejavni viri javne službe dejavnosti varstva naravnih vrednot	Tržna dejavnost (rokodelski center)
Vrste prihodkov	<ul style="list-style-type: none"> ✓ vstopnina – interpretacija ZO in KD <ul style="list-style-type: none"> ✓ vodenje po ZO ✓ prihodki od prodaje lastnih proizvodov (izdelkov domače obrti) ✓ oddajanje Šokčevega dvora v najem za namene izobraževanj, delavnic,... povezanih z varstvom narave ✓ drugi nejavni prihodki javne službe 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ prihodki od preprodaje izdelkov domače obrti, literature ✓ posredovanje storitev ponudnikov izven ZO ✓ oddajanje Šokčevega dvora za druge namene zunanjim naročnikom ✓ drugi prihodki tržne dejavnosti
Osnova za razporejanje stroškov = ✓ kvadratura (m ²) ✓ število mesecev »sezone«	Uporabna površina kulturnega spomenika in muzeja na prostem Šokčev dvor, Žuniči Hiša – pritličje: 57 m ² Hiša – prva etaža z gankom: 78 m ² Hiša – podstrešje: 57 m ² Shramba – pritličje: 23 m ² Svinjaki – prva etaža: 23 m ² Pod – kletni prostor: 30 m ² Pod – pritličje: 63 m ² Pod – podstrešje: 63 m ² Dvor: 105 m ² Zelenica s prikaznim čebelnjakom, gredico z zelišči, sadovnjakom: 612 m ² SKUPAJ: 1.081 m²	Površina prostora, ki se uporablja za tržno dejavnost: 22,50 m²
	Število mesecev upravljanja: 12	Število mesecev izvajanja (tudi) tržne dejavnosti: 6
Izračun ključa (%)	rokodelski center (22,50 m²) x 6 mesecev x 100 <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> Uporabna površina Šokčevega dvora (1081 m²) x 12 mesecev = 1,04 %	
Stroški upravljanja kulturnega spomenika in muzeja na prostem – Šokčev dvor Žuniči za razmejitev		
	Javna služba	Tržna dejavnost
elektrika za merilno mesto ŠD	98,96 %	1,04%
komunalne storitve za merilno mesto ŠD	98,96 %	1,04%
čiščenje – ŠD	98,96 %	1,04%
čistila, toaletni material – ŠD	98,96 %	1,04%
zavarovanje ŠD	98,96 %	1,04%
rekviziti kulturne dediščine	100 %	0 %
redno in investicijsko vzdrževanje ŠD	100 %	0 %
letna amortizacija nepremičnine ŠD (inv. št. 185)	100 %	0 %
računovodske storitve za zavod	100 %	0 %
pisarniški material za zavod	100 %	0 %
telekomunikacije (na sedežu zavoda)	100 %	0 %
uporaba službenih vozil	100 %	0 %
varstvo pri delu	100 %	0 %
stroški dela	100 %	0 %
nabavna vrednost izdelkov domače obrti za prodajo	0 %	100 %
stroški vzdrževanja in investicij v rokodelski center	0 %	100 %
drugi neposredni stroški materiala in storitev	0 %	100 %

Napotila, predpisi 7: 133. člen ZON (Uradni list RS št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDrz-1, 8/10 – ZSK-B in 46/14) (naloge upravljanja zavarovanih območij)

(1) Upravljavec zavarovanega območja **opravlja varstvene, strokovne, nadzorne in upravljaljske naloge** na zavarovanem območju.

(2) Upravljavec **opravlja kot javno službo te naloge:**

1. pripravlja predlog načrta upravljanja;
2. sprejema letni program dela na podlagi načrta upravljanja in poročilo o izvajanju letnega programa dela za preteklo leto ter opravlja oziroma skrbi za opravljanje v programu dela oziroma načrtu upravljanja določenih nalog;
3. sodeluje z lokalnimi skupnostmi pri doseganju namena zavarovanja in zastavljenih ciljev varstva in razvoja zavarovanih območij;
4. stalno spremlja in analizira stanje narave, biotske raznovrstnosti in naravnih vrednot na zavarovanem območju;
5. sodeluje pri izvajanju in izvaja ukrepe varstva sestavin biotske raznovrstnosti na ekološko pomembnih območjih in posebnih varstvenih območjih v zavarovanem območju in izven njega, če so ta območja območno povezana z zavarovanim območjem;
6. upravlja nepremičnine, ki so v lasti ustanovitelja na zavarovanem območju, za potrebe upravljanja, če je v aktu o zavarovanju tako določeno;
7. sodeluje z zavodom pri pripravi naravovarstvenih smernic za del, ki se nanaša na zavarovano območje;
8. izvaja ukrepe varstva na zavarovanem območju;
9. sklepa pogodbe za varstvo naravnih vrednot na zavarovanem območju iz 47. člena tega zakona;
10. sklepa pogodbe o skrbništvu nad naravnimi vrednotami na zavarovanem območju iz 48. člena tega zakona;
11. usklajuje in spremlja izvajanje raziskovalnih nalog v zvezi z zavarovanim območjem;
12. skrbi za vzdrževanje, obnavljanje in varovanje naravnih vrednot na zavarovanem območju;
13. skrbi za predstavljanje zavarovanega območja;
14. sodeluje z lastniki zemljišč na zavarovanem območju, jim strokovno pomaga in svetuje;
15. pripravlja in vzdržuje poti in označbe ter drugo infrastrukturo, ki je namenjena obisku zavarovanega območja;
16. vodi obiskovalce po zavarovanem območju;
17. zagotavlja dostop do informacij o zavarovanem območju.

(3) **Letni program dela** na podlagi načrta upravljanja **in poročilo** o izvajanju letnega programa dela za preteklo leto upravljavec **posreduje ministrstvu v soglasje**.

(4) Na podlagi javnega pooblastila **izvaja upravljavec neposredni nadzor na zavarovanem območju in upravlja z bazami podatkov**, ki se nanašajo na zavarovano območje, v skladu s tem zakonom.

(5) Ne glede na določbi drugega in tretjega odstavka tega člena se lahko v aktu o zavarovanju določi, da opravlja upravljavec samo nekatere naloge iz drugega in tretjega odstavka tega člena, če je s tem izpolnjen namen, zaradi katerega je bilo območje zavarovano.

Napotila, predpisi 8: 1. člen Uredbe o Krajinskem parku Kolpa - namen in varstveni cilji

1. Z namenom, da se zavarujejo naravne vrednote ter ohrani biotska raznovrstnost in krajinska pestrost, se območje ob reki Kolpi od Starega trga do Fučkovcev določi za Krajinski park Kolpa (v nadaljnjem besedilu: park)
2. Namen ustanovitve parka je tudi povezovanje gospodarskega in socialnega razvoja na območju parka ter čezmejno sodelovanje
3. Varstveni cilji v parku so: ohranitev naravnih vrednot, ohranitev velike biotske raznovrstnosti, ohranitev populacij ogroženih in mednarodno varovanih prosto živečih rastlinskih in živalskih vrst (v nadaljnjem besedilu: rastlinske in živalske vrste), ohranitev najmanj obstoječega obsega habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju in ohranitev krajine z mozaično razporejenostjo krajinskih struktur
4. Na območju parka se omogočajo in spodbujajo razvojne možnosti prebivalstva in trajnostni razvoj, ki je prilagojen značilnostim in potrebam varovanja parka, ter omogoča duhovno sprostitev in bogatitev človeka.

Napotila, predpisi 9: 6. člen Uredbe o Krajinskem parku Kolpa – razvojne usmeritve

Na območju parka se v okviru namena ustanovitve parka spodbuja trajnostni razvoj ob hkratnem zagotavljanju razvojnih možnosti prebivalstva, ki se uresničujejo zlasti:

- s spodbujanjem razvoja podeželja in trajnostnih oblik kmetovanja, ki so usklajene z varstvom naravnih vrednot in kulturne dediščine ter ohranjanjem biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti
- s spodbujanjem dopolnilnih dejavnosti na kmetijah, izboljšanjem kmetijske infrastrukture in ohranitvijo naselij
- s povezovanjem kmetijske in turistične dejavnosti
- z okolju prijaznim turizmom in rekreacijo, izboljšanjem turistične infrastrukture in z gradnjo oziroma prenovo že obstoječih prenočitvenih zmogljivosti, pri čemer se obiskovalce usmerja na ekološko manj občutljiva območja
- z urejanjem prostora in obnovo vasi, tako da se ohranja krajinska pestrost in kulturna dediščina, izboljša okoljska, cestna in energetska infrastruktura ter omogočajo dopolnilne dejavnosti in nova delovna mesta
- z ohranjanjem kulturne dediščine
- z uporabo okolju prijaznih tehnologij in metod pri gospodarjenju z naravnimi viri, tako da se ohranja njihova ekosistemska vrednost in obnovljivost ter da se ohranjajo življenjski prostori rastlinskih in živalskih vrst in naravne vrednote.

Napotila, predpisi 10: 7. člen Uredbe o Krajinskem parku Kolpa – ukrepi

1. Razvojne usmeritve se uresničujejo zlasti z naslednjimi ukrepi:
 - omogočanjem sodelovanja prebivalstva na območju parka pri pridobivanju finančnih sredstev skozi različne razvojne programe iz različnih občinskih, državnih in meddržavnih virov
 - usmerjanjem sredstev lokalnih, državnih in mednarodnih skladov, ustanov oziroma organizacij v varstvene in razvojne projekte, usklajene z namenom ustanovitve parka
 - vzpodbujanjem razvoja tistih gospodarskih in drugih dejavnosti, ki s sonaravnim načinom izkoriščanja naravnih dobrin zagotavljajo gospodarski in socialni razvoj
 - izobraževanjem in ozaveščanjem prebivalstva na območju parka in nudenjem strokovne pomoči le temu
2. Razvojne usmeritve in ukrepi se podrobneje določijo v načrtu upravljanja parka.

Napotila, predpisi 11: 16. člen Uredbe o Krajinskem parku Kolpa – naravovarstvene naloge

V parku se izvajajo naslednje naravovarstvene naloge:

- skrb za ohranjanje oziroma vzpostavljanje take rabe zemljišč, izvajanja dejavnosti in posegov, ki varujejo naravne vrednote in ohranjajo biotsko raznovrstnost
- ohranjanje oziroma vzpostavljanje takega stanja v prostoru, ki zagotavlja ugodno stanje rastlinskih in živalskih vrst
- ohranjanje za park značilne mozaične krajine in
- druge naloge, ki varujejo naravne vrednote in ohranjajo biotsko raznovrstnost ter krajinsko pestrost in so v skladu z načrtom upravljanja parka.

Napotila, predpisi 12: 22. in 23. člen Uredbe o Krajinskem parku Kolpa – naloge upravljavca in javna pooblastila

22. člen (naloge)

1. Upravljavec parka opravlja v okviru javne službe naslednje dejavnosti:
 - pripravlja predlog načrta upravljanja parka
 - sprejema letne programe dela parka na podlagi načrta upravljanja parka in opravlja oziroma skrbi za tam določene naloge
 - stalno spremlja in analizira stanje naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti v parku in pripravlja poročila o stanju v parku
 - skrbi za izvajanje varstvenih režimov in razvojnih usmeritev ter izvaja naravovarstvene naloge
 - skrbi za vzdrževanje, obnavljanje in varovanje naravnih vrednot v parku in drugih vrednih delov parka
 - sklepa pogodbe o varstvu iz zakona, ki ureja ohranjanje narave
 - sodeluje z zavodom pri pripravi naravovarstvenih smernic za del, ki se nanaša na park
 - sodeluje pri pripravi območnega in regionalnega razvojnega programa
 - usklajuje in spremlja raziskovalne naloge v zvezi s parkom
 - izvaja mednarodne projekte in sodeluje pri njihovem izvajanju, tudi z namenom pridobivanja sredstev za delovanje parka, predstavitev in strokovnih raziskavah parka
 - skrbi za predstavitev parka, ki vključuje tudi ozaveščanje javnosti o pomenu parka
 - zagotavlja dostop do informacij o parku in vodi informacijski center parka
 - sodeluje z lokalnimi skupnostmi pri doseganju namena varstva in razvoja parka
 - sodeluje z lastniki zemljišč na območju parka in jim strokovno pomaga in svetuje
 - pripravlja in vzdržuje poti in označbe v parku ter drugo parkovno infrastrukturo, potrebno za obisk parka in opravlja vodniško službo po parku
 - ureja naravne vrednote ali dele parka za ogledovanje in obiskovanje v skladu z načrtom upravljanja parka
 - izvaja druge naloge v sklopu varstva in razvoja parka v skladu s to uredbo.
2. Upravljavec parka opravlja kot javno službo tudi naloge, ki se nanašajo na upravljanje z nepremičninami v parku, ki so v lasti države in služijo namenom parka.
3. Podrobnejše naloge glede obsega upravljanja z nepremičninami v lasti države se določijo v aktu o ustanovitvi javnega zavoda.
4. Vlada s sklepom določi nepremične iz drugega odstavka tega člena.

23. člen (javna pooblastila)

Poleg dejavnosti iz prejšnjega člena upravljavec parka v okviru javnih pooblastil:

- izvaja neposredni nadzor v parku
- upravlja z bazami podatkov, ki se nanašajo na park.

Napotila, predpisi 13: 26. člen Uredbe o Krajinskem parku Kolpa – financiranje (sredstva)

1. Upravlavec parka pridobiva finančna sredstva za upravljanje parka:
 - iz državnega proračuna
 - z vstopninami, dotacijami in donacijami
 - s sredstvi, pridobljenimi z upravljanjem nepremičnin
 - s prihodki od prodaje blaga in storitev, ki jih opravlja
 - iz različnih mednarodnih programov pomoči
 - s pridobivanjem sredstev na podlagi sofinanciranja programov in projektov, ki so v skladu z namenom ustanovitve parka, iz sredstev lokalnih, državnih in mednarodnih skladov, ustanov oziroma drugih organizacij
 - iz drugih virov.
2. Upravlavec parka lahko pridobiva sredstva tudi iz proračunov lokalnih skupnosti v skladu z njihovimi programi oziroma sprejetim načrtom upravljanja parka.
3. Del sredstev, pridobljenih na način iz prvega odstavka tega člena, se lahko nameni za izvajanje razvojnih usmeritev parka v skladu z načrtom upravljanja parka.
4. Podrobnejše pogoje za pridobivanje sredstev iz prejšnjega odstavka, merila in postopke razdeljevanja sredstev ter odločanje o razdeljevanju in nadzor nad namensko porabo sredstev predpiše minister, pristojen za ohranjanje narave.

Obrazložitev 1: NV in biotska raznovrstnosti v zavarovanem območju Krajinski park Kolpa

Po Zakonu o ohranjanju narave je **naravna vrednota** poleg redkega, dragocenega ali znamenitega naravnega pojava tudi drug vredni pojav, sestavina oziroma del žive ali nežive narave, naravno območje ali del naravnega območja, ekosistem, krajina ali oblikovana narava. Tako med naravne vrednote uvrščamo pomembne geološke pojave, minerale in fosile ter njihova nahajališča, površinske in podzemne kraške pojave, podzemne jame, soteske in tesne ter druge geomorfološke pojave, ledenike in oblike ledeniškega delovanja, izvire, slapove, brzice, jezera, barja, potoke in reke z obrežji, morsko obalo, rastlinske in živalske vrste, njihove izjemne osebkke ter njihove življenjske prostore, ekosisteme, krajino in oblikovano naravo. Številne od teh najdemo tudi znotraj območja Krajinskega parka Kolpa.

Drevesne naravne vrednote predstavljajo drevesa, ki predstavljajo pomembno vizualno in prostorsko obeležje za naselja in objekte ter posedujejo druge biološke in kulturnozgodovinske izjemnosti. Gre predvsem za lipe izjemnih dimenzij ali habitusa ter posamična starejša sadna drevesa (visokodebelne jabolane, hruške ter skorši), ki rastejo na domačijah v parku. Med drevesne naravne vrednote so uvrščene tudi mogočne vrbe v Ziljah.

Ekosistemske naravne vrednote zaznamujejo predvsem stelniki v bližini vasi Marindol in Žuniči ter nekateri starejši visokodebelni sadovnjaki, ki so bili v preteklosti zasajeni ob naseljih ob zgornjem toku reke Kolpe. Poleg njih sodijo med ekosistemske naravne vrednote še gozdni rezervat ob reki Kolpi pri Miličih - Hrastova loza, pa tudi vodna telesa na območju parka ter ostenja nad reko Kolpo znotraj območij Velike stene nad Radenci ter Dečinske stene, kjer uspevajo za toploljubna pobočja značilne, pa hkrati redke vrste, kot so: navadni ruj (*Cotinus coggygria*), jesenček (*Dictamnus albus*), puhasti hrast (*Quercus pubescens*), črni bor (*Pinus nigra*), mali jesen (*Fraxinus ornus*), krvavordeča krvomočnica (*Geranium sanguineum*).



Obrazložitev 2 Izstopajoči (obstoječi in v prihodnjem letu pričakovani) dejavniki ogrožanja narave ter opis trenda za posamezne (izbrane) rastlinske ali živalske vrste, HT in / ali NV

1. V KP Kolpa odkazilo in **sečnjo** nadzoruje Zavod za gozdove, zato z vidika varstva narave ne opažamo, niti ne pričakujemo večjih nedovoljenih posegov v gozdove.
- 2-4. Sprememba namembnosti zemljišč, sprememba rabe zemljišč, opuščanje tradicionalne rabe zemljišč: **namembnost zemljišč** je določena v prostorskem planu; v zelo redkih primerih se dogaja, da se njihova namembnost in posledično **raba** (gozd-njiva, zarasle površine-pašnik, itd.) spreminja. Posebno v zahodnem delu KP Kolpa je trenutno največji problem **opuščanje tradicionalne rabe** kmetijskih površin in posledično njihovo zaraščanje, zato temu pripisujemo velik vpliv na zavarovano območje KP Kolpa.
5. **Kmetijstvo** je ena pomembnejših panog v parku; redna **košnja in paša** pa sta dejavnosti, ki pomembno prispevata k ohranjanju botske raznovrstnosti in izgledu kulturne krajine prostora. V večjem delu parka se površine v zaraščanju ne povečujejo, izjema območje KS Sinji Vrh.
6. **Posegi v vodni in obvodni prostor** so prisotni in razširjeni vzdolž celotnega območja parka. Še vedno je prisoten nedovoljen odvoz prodra, peska in mivke z obrežja Kolpe. Do posegov v vodni in obvodni prostor še vedno prihaja tudi zaradi nelegalnih načinov urejanja kopalšč ob Kolpi.
7. **Lovska in ribiška dejavnost** v KP Kolpa ne predstavljata posebne grožnje.
8. **Nabiranje gozdnih dobrin** nima negativnega vpliva, saj se s tem ukvarjajo domačini in nekateri občasni obiskovalci parka.
9. **Turizem in rekreacija** imata velik vpliv in potencialno predstavljata veliko grožnjo vzdolž celotnega območja parka na območjih ob reki Kolpi. Še posebno v poletnem času, ko je obisk tople reke Kolpe močno povečan. Takrat je prisotno tudi množično čolnarjenje ter kampiranje in šotorjenje ob Kolpi. Določeni habitati so ogroženi predvsem zato, ker se obiskovalci parka še vedno zadržujejo na območjih, ki niso namenjena turizmu in rekreaciji. Ocenjujemo, da ima z vidika obiskovanja parka najmanjši negativni vpliv na zavarovano območje pohodništvo, saj pohodniki navadno ne povzročajo večjega hrupa v naravi, s katerim bi lahko vznemirjali živalske vrste, prav tako ne odlagajo odpadkov.
10. Odlaganje **odpadkov** v parku predstavlja grožnjo predvsem reki, saj so sicer območja za rekreacijo ustrezno urejena in oskrbovana.
11. Problem je lahko tudi nekontrolirano odlaganje odpadkov na hrvaškem bregu reke Kolpe, vendar **čezmejni vpliv** ni mogoče točneje opredeliti.
12. **Tujerodne vrste**, ki zavzemajo habitat avtohtonim vrstam ter tako spreminjajo videz krajine in negativno vplivajo na biotsko pestrost v parku, so na območju parka prisotne. Ocenjujemo, da imajo trenutno za območje parka v negativnem smislu zmeren vpliv. Najpogostejše prisotne tujerodne vrste na območju parka so: deljenolistna rudbekija (*Rudbeckia laciniata*), kanadska zlata rozga (*Solidago canadensis*), orjaška zlata rozga (*Solidago gigantea*), žlezava nedotika (*Impatiens glandulifera*), navadna robinija (*Robinia pseudoacacia*), japonski dresnik (*Fallopia japonica*) in enoletna suholetnica (*Erigeron annuus*).