

**JAVNI ZAVOD KRAJINSKI PARK KOLPA**

**POROČILO**  
**O IZVEDBI PROGRAMA DELA**  
**IN FINANČNEGA NAČRTA**  
**ZA LETO 2012**



Adlešiči, februar 2013

**Predlagatelj gradiva:**

**Boris Grabrijan, direktor**

**Pri pripravi in izvajanju programa sodelujejo:**

Tončka Jankovič,

Anita Golobič-Prosenjak,

Igor Grašak,

in zunanji sodelavci.

Obravnava in sprejem:

**Strokovni svet JZ KP Kolpa, dne 11.3.2013**

Mag. Teo Hrvoje Oršanič, Anita Golobič Prosenjak, Igor Grašak, Boris Grabrijan

**Svet JZ KP Kolpa, dne: 19. 3. 2013**

Jelena Hladnik (predsednica), Greta Avguštin (namestnica), dr. Igor Gabrenja, Ervina Jarc, Alenka Pavlovec, Damjana Pečnik, Jože Kregar, Igor Volf, Franc Ivanušič, Tončka Jankovič

**OSEBNA IZKAZNICA UPRAVLJAVCA IN ZAVAROVANEGA OBMOČJA**  
**KRAJINSKI PARK KOLPA**

Popolno ime / firma:	JAVNI ZAVOD KRAJINSKI PARK KOLPA
Skrajšana firma:	KRAJINSKI PARK KOLPA
Sedež:	Adlešiči 16, 8341 ADLEŠIČI,
Matična številka:	2244560
Davčna številka:	49697218
Datum vpisa v sodni register:	16. 10. 2006
Šifra dejavnosti:	91.040 dejavnost botaničnih vrtov, varstvo naravnih vrednot
TRR pri UJP Novo mesto:	01100-6000019035
Telefon:	07 35 65 240
Telefax:	07 35 65 241
Elektronska pošta:	<a href="mailto:info@kp-kolpa.si">info@kp-kolpa.si</a>
Spletna stran:	<a href="http://www.kp-kolpa.si">www.kp-kolpa.si</a>
Površina zavarovanega območja:	4.331,51 ha
Pravna podlaga:	Uredba o Krajinskem parku Kolpa (Ur. l. RS 85/06)
Šifra proračunskega uporabnika	25305 – Javni zavod Krajinski park Kolpa
Šifra proračunske postavke / naziv:	211410 / Krajinski park Kolpa

## **Razlaga kratic uporabljenih v preglednicah**

ARSO – Agencija Republike Slovenije za okolje

CDB – Center za doživljanje biodiverzitete (Grduni)

CSD – Center za socialno delo (Črnomelj)

DON – finančna ali materialna sredstva zbrana od donatorjev

EESS – Evropski ekonomsko socialni sklad

INV – sredstva za investicije

IPA (ang. Instrument for Pre-Accession assistance) – instrument predpristopne pomoči za obdobje 2007 - 2013, v okviru katerega KP Kolpa izvaja 2 projekta (Curs Colapis in Od vijeglavke do soka)

KGZS, KGZ – Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Kmetijsko gozdarski zavod

KP Kolpa – Javni zavod Krajinski park Kolpa

LAS DBK – Lokalna akcijska skupina Dolenjske in Bele krajine

LAST – sredstva zbrana z lastno dejavnostjo zavoda

LEADER – programi za razvoj podeželja, izboljšanje kakovosti življenja na podeželju v okviru katerega je JZ KP Kolpa izvedel dva projekta (Rokodelci, Steljniki) in je prijavil enega novega (Kolpa eko-etno)

MKO – sredstva proračuna RS, Ministrstvo za kmetijstvo in okolje

MS – sredstva za materialne stroške

MŠŠ – sredstva Ministrstva za šolstvo in šport

NV – naravne vrednote

NU – Načrt upravljanja Krajinskega parka Kolpa za leta 2012-2016

OBČ – sredstva Občine Črnomelj

SKP – Skupna kmetijska politika EU

SKZG – sredstva prenesena s tripartitno pogodbo iz Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS

ZGS – Zavod za gozdove Slovenije

ZJF – Zakon o javnih financah

ZI – zunanji izvajalec

ZRSVN – Zavod RS za varstvo narave

ZVKDS – Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije

ZZZS – Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

## KAZALO VSEBINE

<b>1</b>	<b>VSEBINSKI DEL LETNEGA POROČILA ZA LETO 2012 .....</b>	<b>1</b>
<b>1.1</b>	<b>STRUKTURA PROGRAMA DELA .....</b>	<b>1</b>
<b>1.2</b>	<b>OCENA IZVEDBE PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2012</b>	<b>2</b>
<b>1.3</b>	<b>GLAVNE PRIORITETE UPRAVLJANJA KP KOLPA .....</b>	<b>3</b>
<b>1.4</b>	<b>REALIZACIJA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2012</b>	<b>4</b>
1.4.1	Ohranitev naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti ter krajine.....	4
1.4.1.1	Spremljanje stanja narave in naravnih vrednot, izvajanje varstvenih ukrepov na zavarovanem območju ter ohranjanje biotske raznovrstnosti .....	4
1.4.1.2	Podatkovne baze .....	6
1.4.2	Doživljanje in spoznavanje Krajinskega parka Kolpa.....	9
1.4.2.1	Izobraževanje, ozaveščanje, promocija in trženje.....	9
1.4.2.2	Zagotavljanje optimalnega poteka obiska z vidika varstva in obiskovanja .....	11
1.4.2.3	Dopolnjevanje parkovne infrastrukture .....	11
1.4.3	Povezovanje lokalnega prebivalstva s Krajinskim parkom Kolpa .....	19
1.4.3.1	Sodelovanje z lokalno skupnostjo pri doseganju namena zavarovanja in zastavljenih ciljev varstva in razvoja zavarovanega območja .....	19
1.4.3.2	Sodelovanje z drugimi institucijami, zavodi .....	19
1.4.4	Spodbujanje trajnostnega razvoja v parku.....	22
1.4.4.1	Ohranjanje in promocija kulturne dediščine .....	22
1.4.4.2	Ohranjanje voda.....	23
1.4.4.3	Sodelovanje z uporabniki naravnih dobrin / virov .....	23
1.4.4.4	Spodbujanje naravi prijaznega kmetovanja .....	23
1.4.5	Izvajanje neposrednega nadzora v naravi.....	27
1.4.5.1	Naravovarstveni nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov .....	27
1.4.5.2	Spremljanje stanja na območju parka .....	27
1.4.6	Druge naloge in dela upravljavca .....	29
1.4.6.1	Splošne naloge in aktivnosti upravljanja .....	29
1.4.6.2	Sodelovanje s strokovnimi in drugimi organizacijami na državni in mednarodni ravni (mednarodno sodelovanje).....	31
1.4.6.3	Izobraževanje zaposlenih.....	32
1.4.6.4	Upravljanje z nepremičninami.....	32
1.4.6.5	Priprava in izvedba domačih in mednarodnih projektov ter sodelovanje z drugimi partnerji v projektih	33
<b>2</b>	<b>POROČILO O IZVEDBI KADROVSKEGA NAČRTA IN NOTRANJE ORGANIZACIJE JAVNEGA ZAVODA KRAJINSKI PARK KOLPA .....</b>	<b>44</b>
<b>2.1</b>	<b>REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRT KP KOLPA .....</b>	<b>44</b>

2.1.1	Zaposleni v KP Kolpa .....	44
2.1.2	Ostale oblike dela .....	45
2.1.3	Izobraževanje v letu 2012.....	46
<b>2.2</b>	<b>RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2012 .....</b>	<b>47</b>
2.2.1	Bilanca stanja .....	48
2.2.2	Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev .....	48
2.2.3	Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil .....	49
2.2.4	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov .....	50
2.2.5	Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka .....	50
2.2.6	Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov .....	52
2.2.7	Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov .....	52
2.2.8	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti .....	52
<b>3</b>	<b>PRILOGE .....</b>	<b>54</b>

## **KAZALO PRILOG**

Priloga 1	Realizacija kadrovskega načrta KP Kolpa v letu 2012 .....	55
Priloga 2	Realizacija stroškov dela v letu 2012 .....	55
Priloga 3	Realizacija zasedenosti delovnih mest v letu 2012.....	56
Priloga 4:	Bilanca stanja na dan 31. 12. 2012 .....	57
Priloga 5:	Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev .....	59
Priloga 6:	Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.....	60
Priloga 7:	Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov, od 1. januarja do 31. decembra 2012 .....	62
Priloga 8:	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, od 1. januarja do 31. decembra 2012 .....	63
Priloga 9:	Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov, od 1. januarja do 31. decembra 2012 .....	66
Priloga 10:	Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov, od 1. januarja do 31. decembra 2012 .....	67
Priloga 11:	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, od 1. januarja do 31. decembra 2012 .....	68

## **KAZALO PREGLEDNIC**

Preglednica 1: Ohranitev naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti ter krajine.....	7
Preglednica 2: Doživljanje in spoznavanje Krajskega parka Kolpa.....	16
Preglednica 3: Povezovanje lokalnega prebivalstva s Krajskim parkom Kolpa .....	20
Preglednica 4 Spodbujanje trajnostnega razvoja v Krajskem parku Kolpa.....	24
Preglednica 5 Izvajanje neposrednega nadzora v naravi .....	28
Preglednica 6 Druge naloge in dela upravljavca .....	38
Preglednica 7: Odhodki za aktivnosti po programu dela v letu 2012 po načelu denarnega toka; primerjava realizacije z planom .....	43

## **KAZALO GRAFIKONOV**

Grafikon 1: Turistični obisk kulturnega spomenika Šokčev dvor v letih 2007 – 2012 po strukturi gostov .....	11
Grafikon 2: Pregled realiziranih odhodkov po točkah programa, glede na plan 2012 .....	43
Grafikon 3: Struktura sredstev za plače v letu 2012.....	44
Grafikon 4: Struktura opravljenih ur v letu 2012 .....	46

## **KAZALO SLIK**

Slika 1: Ureditev notranjosti poda v Šokčevem dvoru .....	13
Slika 2: Ureditev poda – CDB Grduni .....	14

# 1 VSEBINSKI DEL LETNEGA POROČILA ZA LETO 2012

## 1.1 STRUKTURA PROGRAMA DELA

Letno poročilo sledi strukturi Programa dela javnega zavoda Krajinski park Kolpa za leto 2012, ki je skladno s predlogom NU razdeljen na 6 vsebinskih sklopov:

- programski stroški:
  1. Ohranitev naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti ter krajine
  2. Doživljanje in spoznavanje KP Kolpa
  3. Povezovanje lokalnega prebivalstva s KP Kolpa
  4. Spodbujanje trajnostnega razvoja v parku
  5. Izvajanje neposrednega nadzora v naravi
- fiksni stroški:
  6. Druge naloge in dela upravljavca

Vsebine so opredeljene z nalogami, vključno s kazalniki in porabo sredstev, glede na planirano. KP Kolpa je program za leto 2012 financiral iz različnih virov:

- \* plače in prispevki za zaposlene:
  - o sredstva MKO, proračunska postavka 211410
- \* programski in fiksni stroški za delovanje zavoda ter uresničevanje programa dela:
  - o sredstva MKO, proračunska postavka 211410
  - o sredstva, pridobljena iz projektov,
  - o lastna iz tržne dejavnosti,
  - o drugi viri,
- \* investicije načrtovane s sredstvi programa 2012 niso bile realizirane

Programski vsebini sledi poročilo o izvedbi kadrovskega načrta ter računovodsko poročilo. Priloge v zaključnem delu podrobneje ponazarjajo realizacijo kadrovskega načrta in dopolnjujejo računovodsko poročilo za leto 2012.



## **1.2 OCENA IZVEDBE PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2012**

### **Glavni dosežki v letu 2012:**

V letu 2012 so bili doseženi vsi glavni cilji, ki so bili zadani v programu dela ob spoštovanju prioritet vložkov dela in finančnih sredstev. Najpomembnejši sklop aktivnosti obsega ohranjanje naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti ter krajine. Sledijo številne aktivnosti doživljanja in spoznavanja krajinskega parka, povezovanje lokalnega prebivalstva z aktivnostmi za skupno doseganje ciljev in vsebinsko pomembnim a finančno manj zahtevnim izvajanjem neposrednega nadzora v naravi. Izvedene so bile pomembne mehke vsebine (izobraževanje, promocija, monitoringi) kakor tudi večje in manjše investicije: ureditev info točk in info centra, označbe v parku, vzdrževanje poti in naravnih vrednot. Nekatere aktivnosti kot monitoring Keslerjevega globočka niso bile izvedene zaradi izrednih razmer – množičen pogin rib, ki so zahtevale interventno izredno akcijo v drugačni obliki.

### **Komentar na večja odstopanja in razlogi zanje:**

Ugotovljeno je, da obstajajo manjša odstopanja v realizaciji programa, saj so bila dodatna sredstva, potrebna za izvedbo mednarodnih projektov ter programa dela zagotovljena šele v drugi polovici leta; narava dela pa je takšna, da nekaterih del takrat ni bilo mogoče več izvesti: zaključeni projekti in zaključek rastne sezone, odhod ptic selivk in podobno. Prav tako ni bilo mogoče izvesti načrtovanih investicij iz sredstev MKO, saj zavod pogodbe do konca leta ni prejel. Ob posameznih manjših odstopanjih so podane tudi obrazložitve.

### **1.3 GLAVNE PRIORITETE UPRAVLJANJA KP KOLPA**

V letu 2012 so bile v skladu z uresničevanjem vizije parka posebej izpostavljene naslednje prioritete, načrtovane v skladu s predlogom petletnega načrta upravljanja parka:

1. Monitoring vrst: siva čaplja, rjavi medved, Keslerjev globoček, vijeglavka,
2. Spremljanje stanja naravnih vrednot,
3. Ohranjanje kmetijske rabe Vrhovskih vrtač in preprečevanje zaraščanja,
4. Spremljanje stanja krajine in ovrednotenje krajine,
5. Strojno in ročno urejanje zaraščajočih površin območja Suhe doline,
6. Ažuriranje podatkovnih baz,
7. Ocena primernosti NV za obiskovanje in oblikovanje sistema za oceno števila obiskovalcev KP Kolpa,
8. Urejanje parkovne infrastrukture za obiskovalce parka ter območij namenjenih turizmu in rekreaciji,
9. Evidentiranje uporabe kmetijskih okoljskih ukrepov na območju KP Kolpa, svetovanje pri pripravi novih,
10. Vzpostavljanje katastra visokodebelnih travniških sadovnjakov,
11. Izvajanje učinkovitega naravovarstvenega nadzora,
12. Priprava in vodenje projektov.

Načrtovane prioritete so z izjemo monitoringa vrst, Keslerjev globoček in vijeglavka, izvedene. Razlog neizvedenega monitoringa vijeglavke je nepravočasno zagotovljenih sredstvih (dodatno dodeljena sredstva v septembru niso mogla zagotoviti izvedbo naloge monitoringa ptice selivke), monitoring Keslerjevega globočka pa so zamenjale druge nujne aktivnosti zaradi množičnega pogina rib v reki Kolpi . Nerealizirane naloge so prenesene v program dela za leto 2013.

## **1.4 REALIZACIJA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2012**

### **1.4.1 Ohranitev naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti ter krajine**

#### *1.4.1.1 Spremljanje stanja narave in naravnih vrednot, izvajanje varstvenih ukrepov na zavarovanem območju ter ohranjanje biotske raznovrstnosti*

Glavni varstveni cilji KP Kolpa so ohranitev naravnih vrednot, ohranitev velike biotske raznovrstnosti, ohranitev populacij ogroženih in mednarodno varovanih prosto živečih rastlinskih in živalskih vrst, ohranitev najmanj obstoječega obsega habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju in ohranitev krajine z mozaično razporejenostjo krajinskih struktur.

Za zagotavljanje ugodnega ohranitvenega stanja varovanih habitatnih tipov, vrst, naravnih vrednot in krajine so bile v letu 2012 izvedene predvsem naslednje aktivnosti:

- \* Aktivnosti za varstvo habitatnih tipov in vrst:
  - Ozaveščanje prebivalstva o pomenu ohranitve vrst in habitatnih tipov,
  - Izvajanje rednega spremljanja stanja ciljnih vrst, rib ter dvoživk: siva čaplja, rjavi medved.
- \* Aktivnosti za varstvo naravnih vrednot:
  - Spremljanje stanja NV,
  - Informiranje lastnikov zemljišč, na katerih se nahajajo naravne vrednote,
  - Sanacija najbolj ogroženih naravnih vrednot,
- \* Aktivnosti za varstvo krajine:
  - Ohranjanje kmetijske rabe Vrhovskih vrtač in preprečevanje njihovega zaraščanja,
  - Redno vzdrževanje ponovno vzpostavljenih steljnikov na območju parka,
  - Strojno in ročno čiščenje kmetijskih površin v Suhi dolini, za izboljšanje stanja naravne vrednote,
  - Uporaba metod modernega pašništva za ohranjanje naravnih vrednot,
  - Spremljanje stanja krajine,
- \* Dopolnjevanje in urejanje podatkovnih baz,

- \* Usklajevanje in spremljanje izvajanja raziskav,
- \* Sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave, pri pripravi presoje za projekt Curs Colapis.

Tudi z osveščanjem, svetovanjem, sodelovanjem in izobraževanjem prebivalcev parka, lokalne skupnosti, nevladnih organizacij in pristojnih strokovnih institucij, si je KP Kolpa prizadeval vzdrževati in ohranjati visoko biotsko raznovrstnost in krajinsko pestrost na celotnem območju parka.

Dodatne aktivnosti za doseganje teh ciljev so bile tudi:

- skrb za izvajanje varstvenih režimov in razvojnih usmeritev v parku;
- sodelovanje z ZRSVN in Zavodom za gozdove Slovenije pri monitoringu in aktivnostih na področju izvajanja Programa upravljanja območij Natura 2000;
- prostorsko načrtovanje: sodelovanje s krajevnimi skupnostmi, Občino Črnomelj in Upravno enoto Črnomelj pri pripravi prostorskih aktov, urejanju kmetijskih zemljišč in drugih posegih na območju parka ali njegovem robu;
- razvijanje modelov sobivanja zavarovanih prostoživečih živalskih vrst in rejnih živali, za ohranjanje biotske raznovrstnosti;
- predlog ARSO za odkup ključnih zemljišč za ohranjanje ugodnega stanja biodiverzitete;
- razvijanje modela opazovanja kolonije čapelj v rezervatu Hrastova loza, ki bo služil strokovnemu delu in obiskovalcem parka (priprava predloga mednarodnega projekta);
- produkcija kratkega dokumentarnega filma o avtohtoni belokranjski pramenki, ki ji grozi izumrtje. Promocija pasme pomeni osveščanje širše javnosti o pomenu ohranjanja ogroženih vrst in pasem;
- za doseganje ciljev informiranja javnosti o pomenu biotske raznovrstnosti, se ureja tudi informacijska točka – Center za doživljanja biodiverzitete v Grdunih (urejanje tematskih zbirk na temo biodiverzitete);
- skrb za ohranjanje ekoloških značilnosti habitata vidre in močvirske sklednice;
- aktivnosti za preprečevanje poškodb HT 3260 (vodotoki v nižinskem in montanskem pasu z vodno vegetacijo zvez) zaradi rekreativnih dejavnosti;
- trajnostno osveščanje o pomenu biotske pestrosti predstavlja tudi predstavitev dveh informativnih tabel o devetih vrstah rib iz rdečega seznama, ter postavitev informativnih

tabel (o ptičih, zavarovanih živalskih vrstah in lovnih živalskih vrstah) na Šašljevi učni poti;

- spremljanje stanja biotske raznovrstnosti predstavljajo tudi popisi ptičev (zimsko štetje na Kolpi, kolonija sivih čapelj, popis kmečke lastovke na domačijah v parku, opazovanje vračanja selivk);

Realiziran je bil pregled in evidentiranje dela NV, kar vključuje preverjanje stanja, njihovo zavarovanje in urejanje. Izvedeno je bilo obrezovanje dreves, odstranjevanje zarasti in smeti ter zavarovanje okolice NV. Prioritetne naloge na področju naravnih vrednot in naravnih spomenikov, ki so hkrati tudi naravne vrednote, so bile:

- spremljanje stanja in priprava tabel za označitev večine naravnih vrednot v parku;
- vzdrževanje, obnavljanje in varovanje naravnih vrednot. Posegi obrezovanja Fortunove in Kalčeve brajde, revitalizacija Kala Miliči, urejanje izvirov Peč in Jarbol;
- veliko v programu nenačrtovanih aktivnosti zaradi pogina rib v Kolpi.

#### **Naravni spomeniki:**

- nova označitev ali obnova obstoječih oznak NS;
- vzdrževanje, obnavljanje in varovanje naravnih spomenikov - predvsem: reke Kolpe, Marindolski steljniki, Suha dolina, Vrhovske vrtače, pomladitev Marindolske lipe);
- urejanje Fučkovskega in Marindolskega zdenca;
- promocija naravnih spomenikov v parku;
- nadaljevanje vzdrževalnih del na Ziljskih vrbah;
- promocija naravnega spomenika Fortunova brajda.

#### **Strogi naravni rezervat Hrastova loza**

- spremljanje stanja na območju Hrastove loze pred in po gnezdenju sivih čapelj;
- popis sivih čapelj in drugih ptičev.

#### ***1.4.1.2 Podatkovne baze***

Podatkovne baze so dopolnjene na podlagi stalnega spremljanja in analiziranja stanja narave, naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti.

**Preglednica 1: Ohranitev naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti ter krajine**

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Termin izvedbe	Realizacija da / ne	Opomba	Finančna sredstva		Vir financiranja
							plan 2012	realizacija	
Varstvo vrst in habitatnih tipov	Ozaveščanje prebivalstva o pomenu ohranitve vrst in HT	1 srečanje s prebivalci v vsaki KS v KP Kolpa	4	feb - okt	da	predstavitev najpomembnejših vsebin ob različnih priložnostih v lokalnem okolju	200,00 €	86,00 €	MKO
	Izvajanje rednega spremljanja stanja ciljnih vrst, rib ter dvoživk	2 monitoringa sive čaplje	4 + ZI	marec - maj	da	štetje gnezd	200,00 €	135,00 €	MKO
		Izdelan elaborat o stanju vrste vijeglavka	2+ ZI	apr - dec	ne	naloga prenesena v leto 2013	- €		MKO
		Pridobljeni in obdelani podatki o stanju rjavega medveda na območju	1 + ZI	jan - jun	da	Pridobljeni in obdelani podatki	- €		MKO
Varstvo naravnih vrednot	Ohranitev naravnih vrednot	Pridobljena osnovna evidenca naravnih vrednot od ZRSVN	1	mar - apr	da	Brez posebnih novosti	- €		MKO
		Obiskane vse naravne vrednote (brez jam) in izpolnjeni popisni listi za vsaj 10 NV	2	jan - dec	delno	od 71 NV (od tega 19 jam), obiskanih 54	- €		MKO
		Seznanitev 20% lastnikov zemljišč (NV) o njihovem pomenu	1	jan - dec	da	družina Lindič - Lindičev sadovnjak, Ivan Veselič - skorš na Vrhovcih, Zveza tabornikov Kranj - Marindolska lipa, 5 lastnikov Vrhovskih vrtač, Občina Črnomelj - Kal Miliči	- €		MKO
		Vzpostavljeno ugodno stanje vsaj 1 NV	2 + ZI	mar - nov	da	Kal Miliči, Marindolska lipa - revitalizacija, oblikovanje tabel za označitev NV, pričeta dela na drugih NV	2.000,00 €	868,00 €	MKO
		Oddan predlog sprememb Pravilnika o določitvi in varstvu NV	2	dec	delno	predlog je ažuriran in se (sproti) dopolnjuje	- €		MKO
Varstvo krajine	Ohranitev posebnih krajinskih območij z mozaično razporejenostjo	Delno očiščene Vrhovske vrtače	3	apr - dec	da	urejanje vrtač pretežno s pašo, urejanje dostopov s strojem	- €		MKO + CSD

	krajinskih struktur	Pripravljene popisni listi spremljanja stanja in ovrednotenja krajine	2	jan - dec	ne	dogovorjeno, da MKO pripravi osnutek popisnega lista in navodilo za vsa zavarovana območja, ki se prilagodi za posamezno območje	- €		MKO
		Vzdrževane že vzpostavljene steljniške površine	1 + ZI	jan - nov	da	razen steljnika Police (v lasti Občine Črnomelj)	2.450,00 €	3.744,00 €	MKO
		Izveden naravovarstveni nadzor	2	jan - dec	da	več nadzorov, največja akcija s prostovoljci ob poginu rib v Kolpi		514,00 €	MKO
		nakup planirne deske za mali traktor		jan - dec	ne	pogodba za investicije ni bile pridobljena	1.200,00 €		LAST
		1.150,00 €		- €	MKO inv.				
	Izboljšanje stanja NV Suha dolina pod Sinjim Vrhom	vsaj 1 ha očiščene in vzdrževane površine znotraj Suhe doline	2 + ZI	apr - dec	da	vzdrževane poljske poti in 24 parcel travnikov in pašnikov	3.000,00 €	3.661,00 €	MKO
Zagotavljanje podatkovnih baz	Zagotavljanje ažurnosti informacij o stanju narave	Sodelovanje v raziskavah s katerimi je seznanjen javni zavod	2	jan - dec	da	monitoring, raziskave, kartiranje biotske pestrosti	- €	1.265,00 €	MKO
	Vzdrževanje podatkovnih baz, pomembnih za upravljanje parka, usklajenih z ZRSVN	Ažurirane podatkovne baze	1	jan - dec	da	Podatkovna baza ažurirana, dopolnjena baza naravnih vrednot s podatki o njihovih lastnikih	- €	587,00 €	MKO
	Izvajanje mentorstva pri študijskem in raziskovalnem delu	Vsaj 2 mentorstvi pri študijskem in raziskovalnem delu	2	jan - dec	da, 7	Klementina Plut, Helena Plut, Maja Gričar, Catherine Harris, Nika Kuk, Sanja Selakovič, Martina Panjan, Sebastian Zupanič	- €		MKO
SKUPAJ				indeks real./plan:		106,47	9.000,00 €	10.860,00 €	MKO
							- €	- €	PROJ
							- €	- €	DRUGO
							1.200,00 €	- €	LAST
							10.200,00 €	10.860,00 €	SKUPAJ

## **1.4.2 Doživljanje in spoznavanje Krajinskega parka Kolpa**

### ***1.4.2.1 Izobraževanje, ozaveščanje, promocija in trženje***

Prepoznavnost zavarovanega območja KP Kolpa se je zagotavljala z različnimi aktivnostmi: s pomočjo tiskanih, elektronskih in drugih medijev se je informirala specifična in širša javnost o pomenu in vsebinah parka.

Prebivalci in obiskovalci parka - predvsem seznanjanje lokalnega prebivalstva o vsebinah parka, tudi sodelovanje z osnovnimi in srednjimi šolami pri izobraževalnih in promocijskih aktivnostih. Izvedeni naravoslovni dnevi, dnevi v naravi, kmetijski dan, delavnice izdelave ptičjih valilnic, njihova postavitve in spremljanje poseljenosti. Predavanja, delavnice, strokovni prikazi, strokovna ekskurzija, izobraževanje osnovnošolcev o pomenu biotske raznovrstnosti.

Javni uslužbenci - sodelovanje na seminarjih in tečajih, nakup strokovne literature in periodike, strokovna srečanja, izpopolnjevanje komunikacijskih sposobnosti, obnova licenc za vodnika rafta, reševalca iz vode, kadrovske, organizacijske, računovodske izobraževanje in druga poslovna in strokovna izobraževanja. KP Kolpa je izvedel tudi nekaj izobraževanj v okviru projektov IPA in LEADER.

### **Panoji, zloženske, brošure, knjige, letaki**

Pripravljene so bile brošure o biotski raznovrstnosti in geologiji ter promociji parka in njegovih pohodnih poti. Izdana dva posodobljena ponatisa priročnikov. Sodelovanje pri izdaji monografije o znani osebnosti iz parka ter monografije Adlešička pisanica. Izdelava novih predstavitvenih panojev geološke značilnosti Bele krajine.

### **Filmski in fotografski materiali**

Poleg predvajanja filmskih in fotografskih materialov, ki so nastali v zadnjih letih na prireditvah in obiskih skupin je bilo pomembno tudi sodelovanje pri nastajanju novih materialov. KP Kolpa je v lastni produkciji posnel film *Belokranjska pramenka, avtohtona pasma iz KP Kolpa, ki izginja*, kot koproducent pa sodeloval pri snemanju filma glavnega producenta Gustav film: *Deklica in drevo*. Z RTV je sodeloval pri snemanju dokumentarnih filmov o drevesih: *Breza in Vrba*. Z založbo Celinka pa pri avdio produkciji *Zvočna podoba Adlešičev*.



### **Stalni in občasni prispevki v medijih**

V sodelovanju z mesečnikom Belokranjec so bili pripravljene prispevki o vsebinah in delu v KP Kolpa. V vseh ostalih tiskanih in elektronskih medijih pa je bilo objavljenih približno 300 prispevkov, katerih avtorji so novinarji ali uslužbenci KP Kolpa.

### **Sodelovanje in predstavitev parka na sejmih**

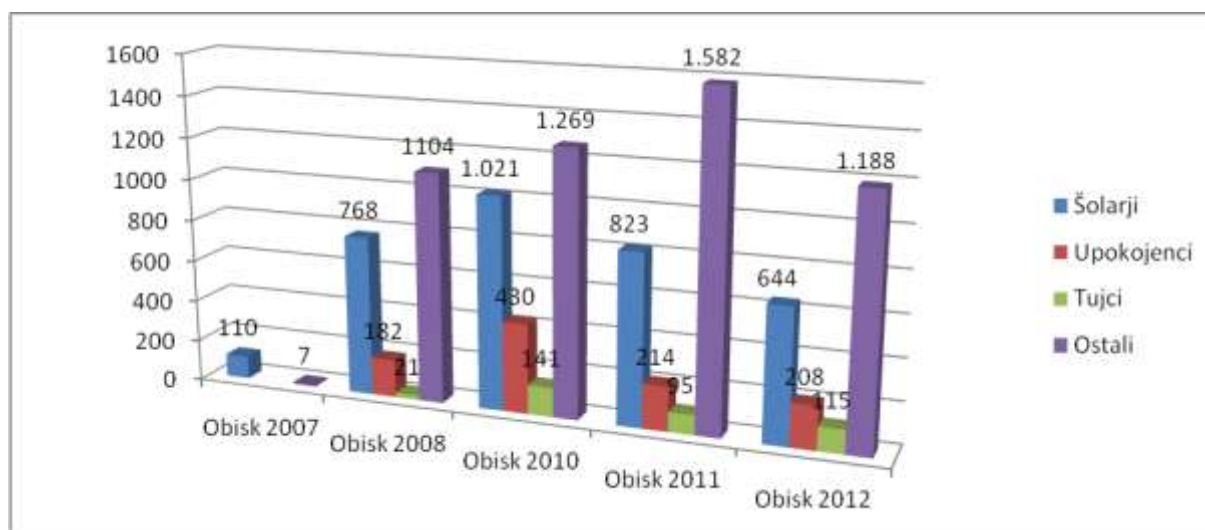
Domači sejmi: Alpe-Adria: Turizem in prosti čas, Ljubljana (stojnica), mednarodni kmetijsko-živilski sejem AGRA v Gornji Radgoni (stojnica, sodelovanje na okrogli mizi in predavanju, 2 dni), Obrtni sejem Celje (z materiali), Državna razstava drobnice (stojnica), sejem Narava-zdravje (materiali), Martinovanje v Črnomlju (stojnica), številni lokalni dogodki v Beli krajini in na Dolenjskem ter drugod po Sloveniji. S stojnicami in predstavitvenimi materiali sodeluje KP Kolpa na skoraj vseh prireditvah na območju parka ali bližnji okolici.

Tuji sejmi: aktivna udeležba le pri predstavitvi parka v Makedoniji in na Hrvaškem, z materiali tudi v Nemčiji in Belgiji.

### **Promocija parka in trženje v letu 2012:**

- vodenje skupin po parku (spoznavanje naravnih vrednot, zavarovanih vrst, kulturnih spomenikov, krajinske pestrosti) prilagojeno zahtevnosti skupin;
- doživljajsko vodenje na vodi (osnovnošolci in druge skupine);
- eko spust po reki Kolpi je bil izveden kot čistilna akcija - odstranjevanje poginulih rib;
- vodenje v informacijskem centru parka Šokčev dvor v Žuničih in predstavitve skupinam in posameznikom (skupaj več kot 50 predstavitev in 2155 obiskovalcev);
- vodenje Centra za doživljanje biotske raznovrstnosti (CDB) v Grdunih – z razstavo V Objemu reke in belih brez, Ribe reke Kolpe ter geološkim stolpcem,
- vodenje po Belokranjski čebelarski učni poti v Žuničih, v sodelovanju s Čebelarsko zvezo Bele krajine, Šašljevi učni poti;
- vodenje po vzorčnem nasadu Kolekcijskega travniškega sadovnjaka Kalce v Purgji;
- podajanje informacij o parku in poročila o aktivnostih in prireditvah na območju parka na spletnih straneh;
- organizirana razstava ob priložnosti Evropskega dneva parkov in gostovanje z razstavo in delavnico na drugih območjih;

- izvedene akcije spodbujanja aktivnega sodelovanja lokalnega prebivalstva (pohodi, predavanja, delavnice, čistilne – okoljske akcije, fotografska in slikarske kolonije.



Grafikon 1: Turistični obisk kulturnega spomenika Šokčev dvor v letih 2007 – 2012 po strukturi gostov

#### 1.4.2.2 Zagotavljanje optimalnega poteka obiska z vidika varstva in obiskovanja

Optimalen obisk parka z vidika varstva je po obsegu uravnotežen z nosilno kapaciteto zavarovanega območja in usmerjen tako, da ne ogroža naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti ter drugih vrednot v parku.

#### 1.4.2.3 Dopolnjevanje parkovne infrastrukture

##### a) Materialni stroški

Na območju KP Kolpa so vzpostavljene in v večjem delu tudi že označene pešpoti, kolesarske poti in tudi jahalne poti (ki niso v celoti usklajene z upravljavcem). V celoti je urejena Belokranjska čebelarstva učna pot, v urejanju sta Gozdna učna pot Žeželj in Šašljeva učna pot, ki se bosta dopolnjevali v okviru projektov tudi v naslednjih letih. V letu 2012 je bilo izdelanih veliko usmerjevalnih in razlagalnih tabel, letu 2013 pa sledi njihova postavitve na terenu. Nekatere so namenjene osnovnim označitvam, del pa tudi zamenjavi dotrajanih označb. Večji del tabel je namenjenih obnovi Sejemske poti.

Skrb za vzdrževanje poti je vključevalo obsekavanje, redno večkratno košnjo, nasutje gramoza popravilo vsekanih poti in popravilo varnostnih ograj in podobno. Predmet delnega

ali celotnega vzdrževanja so: Grajska pešpot v dolžini 15 km, Sejemska pešpot v dolžini 22 km, Mlinarska pot v dolžini 10 km, Najjužnejša pešpot v dolžini 12 km in Trška pešpot v dolžini 10 km, Belokranjska čebelarska učna pot s sadovnjakom v dolžini 300 m in površino 0,66 hektarja Gozdna učna pot Žeželj, Šašljeva učna pot v dolžini 10 km in Kolekcijski nasad Kalce s površino 0,2 hektarja. Predmet rednega vzdrževanja in tudi investicij so v letu 2012 bile info točke v Starem trgu, Močilah, Vukovcih, Miličih, Dolenjih in Dragoših. Ureja se dostope in tudi okolica večjega dela naravnih vrednot, vendar še vedno ne vseh, saj kadrovska sestava zavoda in finančne možnosti to ne omogočajo. Vzdrževalna dela izvajajo javni uslužbenci KP Kolpa, študentje in dijaki na praksi, delavci, ki opravljajo družbeno koristno delo in prostovoljci.

***b) Investicije***

***Informacijska središča***

Krajinski park Kopa ima osrednje informacijsko središče – Šokčev dvor v Žuničih, v polni funkciji a se še vedno dopolnjuje. Kot investicija najpomembnejša notranja ureditev in zamenjava strešne kritine – opeke z slamo. Del objekta v Grdunih – CDBG (urejen s sredstvi SKZG) je že v funkciji, z manjšo investicijo dokončne ureditve sanitarij v letu 2013 bo njegova uporabna vrednost bistveno povečana.

***Info točke***

Do konca leta 2012 delno urejene info točke v Starem trgu, Močilah, Vukovcih, Miličih, Purgi, Dolenjih in Dragoših. Točke se bodo tudi v bodoče ustrezno vsebinsko dopolnjevale, predvsem pa vzdrževale.

***Oznake v parku***

Na vseh vpadnicah v zavarovano območje – z izjemo vstopa na mednarodnem mejnem prehodu Vinica so postavljene ustrezne označbe Krajinski park Kolpa. Na pomembnejših točkah so postavljene tudi druge označbe za obiskovalce.

***c) Upravljanje nepremičnin***

***Šokčev dvor***

Javni zavod Krajinski park Kolpa je s Sklepom o ustanovitvi Javnega zavoda Krajinskega parka Kolpa (Uradni list RS, št. 98/06) postal upravljavec nepremičnine Šokčev dvor, Žuniči

2, ki obsega parcelne št. 166/2, k.o. Žuniči, št. zk.vl. 117. Objekt je hkrati tudi zavarovan kulturni spomenik (Uradni list RS, št. 47/95). Objekt je KP Kolpa v upravljanje od ZRSVN prevzel v oktobru 2007 ter ga vzdrževal in ga uspešno tržil. Zbirke so bile tudi v letu 2012 bistveno dopolnjene, predvsem z vsebinami Čebelarskega muzeja. V okviru projekta LEADER Kolpa eko-etno je obnovljen dotrajan skedenj in vanj montiran del opreme bodočega Rokodelskega centra, del Šokčevega dvora (pod) pa prekrit z avtohtono kritino – slamo.



**Slika 1: Ureditev notranjosti poda v Šokčevem dvoru**

### **Center za doživljanje biotske raznovrstnosti Grduni**

Na podlagi uveljavljene predkupne pravice države so bile v letu 2010 s tripartitno pogodbo (MOP – SKZG – KPK) odkupljene parcele št.: 240, 322 in 4675/2 k.o. Preloka v skupni izmeri 1.910 m<sup>2</sup>. Na tem zemljišču sta tudi objekta: tipičen belokranjski dvor in še ločen podkleten skedenj. Doslej je bila zamenjana kritina in obnovljeni podi ter izolacija in stopnišče. Podstrešni prostori so urejeni in v njem postavljeni razstave V objemu reke in belih brez, Ribe v reki Kolpi in Geološki stolpec Bele krajine. V letu 2012 je izvedena izgradnja vodovodnega priključka in skromna ureditev sanitarij. Objekt je tako primeren za razstavni prostor, izvajanje delavnic, prenočišče pri izvedbi taborov in podobno. Pripravlja se gradbena dokumentacija in dokumentacija za kandidiranje na primeren razpis.



**Slika 2: Ureditev poda – CDB Grduni**

### **Kolekcijski travniški nasad jablan Kalce v Purgi**

Na parcelnih št. 102, 103 in 104 k.o. Adlešiči v skupni izmeri 1.629 m<sup>2</sup>, je urejen vzorčni sadovnjak z nekaj starimi in večinoma novo zasajenimi sadnimi drevesi. V letu 2012 se je izvedla dopolnilna zasaditev in obnova propadlih sadik ter redna vzdrževalna dela v sadovnjaku.

### **Druge nepremičnine v upravljanju KP Kolpa**

#### **Belokranjska čebelarstva učna pot Žuniči**

Nahaja se v neposredni bližini Šokčevega dvora in je bila urejena v sodelovanju s Čebelarstvo zvezo Bele krajine, Občino Črnomelj, RIC Bela krajina. Namenjena je spoznavanju zgodovine in sodobnega čebelarjenja s poudarkom na pomembnosti biotske raznovrstnosti in pridelave čebeljih pridelkov. Zapuščeno zemljišče parcelna št. 235/1 k.o. Žuniči v skupni izmeri 6.607 m<sup>2</sup> je Občina Črnomelj za dobo petih let (2008-2013) oddala v brezplačen najem KP Kolpa. Za najavljene skupine je organiziran ogled pod vodstvom izkušenega čebelarja, ki ga zagotavlja Čebelarstvo zveza Bele krajine, ki je za storitev plačana, čebelar pa za svoj račun prodaja čebelje pridelke. Učna pot je urejena s sredstvi (investicije in materialni stroški) in

delom KP Kolpa (program porabe sredstev SKZG in MOP), s sredstvi, ki so jih s projekti pridobili ČZ Bele krajine, RIC Bela krajina in tudi Sadjarsko društvo Bele krajine ter s prostovoljnim delom članov društev in pripadnikov rezervnega sestava slovenske vojske. Vso potrebno dokumentacijo (naravovarstveno soglasje) za vzpostavitev učne poti je zagotovil KP Kolpa.

#### Mostna tehtnica Stari trg

KP Kolpa je zapuščen in propadajoč ter za okolico nevaren objekt odkupil od KZ Krka, od Občine Črnomelj pa pripadajoče zemljišče in ga uredil v info točko. Usposobljena in dana v uporabo krajanom pa je tudi 7,5 tonska tehtnica. V letu 2013 je načrtovana postavitev informativnih tabel ter zemljevida parka in urejeno upravljanje tehtnice.

#### Zbiralnica mleka Dolenjci

Propadajoč objekt nekdanje zbiralnice mleka je bil odkupljen od KZ Krka. V letu 2011 zamenjana kritina in popravljeno ostrešje, prebeljena notranjost. V letu 2012 je bila urejena notranjost in zunanost objekta, ki služi kot odlična promocijska točka, saj je zelo opazna v prostoru. V skladu z možnostmi se bo objekt v bodoče dodatno opremil z originalno mlekarsko opremo.

#### ***d) Program nakupa zemljišč***

Na podlagi 84. člena Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04, ZON-UPB2), tudi KP Kolpa pripravlja mnenja o uveljavljanju zakonite predkupne pravice države za zemljišča, ki se nahajajo v zavarovanem območju in jih posreduje ARSO. Pri oblikovanju predlogov se spremlja predvsem naravovarstveni pomen zemljišča v ponudbi ter potrebe za upravljanje in trženje parka. Dokončno se ARSO odloči tudi glede na finančne možnosti. KP Kolpa je doslej pri vseh nakupih zagotovil tudi sredstva, v letu 2012 pa prav iz tega razloga ni bil izveden noben nakup. Sicer pa bi bile prioritete nakupa zemljišč predvsem območja ob reki (poplavne ravnice, strme brežine), parcele, na katerih so naravne vrednote, območje rezervata Hrastova loza, območje naravnega in kulturnega spomenika Marindolski steljniki, informacijske točke, in podobno.

V letu 2012 je bilo pripravljenih 26 mnenj, ki so se nanašala na pravne posle, povezane s predkupno pravico znotraj območja KP Kolpa.

**Preglednica 2: Doživljanje in spoznavanje Krajskega parka Kolpa**

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Termin izvedbe	Realizacija da / ne	Opomba	Finančna sredstva		Vir financiranja
							plan 2012	realizacija	
Doživljanje in spoznavanje Krajskega parka Kolpa - izobraževanje, ozaveščanje, promocija, trženje	Priprava in distribucija tiskanih, elektronskih in drugih medijev za ozaveščanje javnosti o pomenu in vsebinah parka	Vsaj 12 objav v tiskanih in elektronskih medijih	1	jan - dec	da	na spletnih portalih Lokalno.si, Radio Krka, v dnevnikih Slovenske novice, Finance in Delo, tednikih Kmečki glas, Dolenjski list, 7D, mesečniku Glas govedorejcev, Drobnica, Kmetovalec, Belokranjec, skupaj več kot 250 objav	- €		MKO
		Vzdrževana in ažurirana spletna stran	2 + ZI	jan - dec	da	(sprotno) ažuriran koledar prireditev, nadaljnja priprava dopolnitev strokovnih vsebin povezanih s parkom	300,00 €		MKO
		Vsaj 2 izdani publikaciji	1 + ZI	jan - dec	da, 6	ornitološki priročnik Ptiči v KPK, knjižna kazala, knjižica Avtohtone pasme, knjižica Znani Belokranjci M Račič, zgibanka Šašljeva učna pešpot, Adlešička peciva, brošura Geološki stolpec BK	5.000,00 €	5.643,00 €	MKO
		Produkcija vsaj 1 kratkega filma s področja biodiverzitete	1 + ZI	jan - dec	da	produkcija dokumentarnega filma o avtohtoni pasmi Belokranjska pramenka, koprodukcija Deklica in drevo, Breza, Vrba	4.000,00 €	1.600,00 €	MKO
	Priprava in organizacija predstavitev, predavanj, razstav, delavnic; izvedba tiskovnih konferenc, dneva odprtih vrat	Izvedenih vsaj 5 predavanj oz. predstavitev	5	jan - dec	da	4 predavanja po kampih ob Kolpi, vseh KS, predstavitev v Drobnici, časniku Finance, na državni razstavi drobnice, na sejmu AGRA	250,00 €	609,00 €	MKO
	Vsaj 1 postavitev obstoječih razstav	1	jan - dec	da	herbarij travniških rastlin	200,00 €	58,00 €	MKO	

		Izvedene delavnice	2	jan - dec	da	za 4 razrede OŠ Loka (filc), za deležnike iz TNP (vezenje), za učence OŠ Kamnik (filc) ter OŠ Podzemelj (vezenje), več delavnic v okviru Prela	800,00 €		MKO
		Izvedena tiskovna konferenca	5	apr	ne	aktivnost nameravali izvesti po sprejetju program dela	300,00 €		MKO
		Izveden dan odprtih vrat	3	jun	da	Šokčev dvor Žuniči in CDB Grduni, 20. maj	300,00 €	36,00 €	MKO
	Prezentacija naravnih vrednot v naravi: označitev vseh naravnih vrednot, ki so primerne za obiskovanje in so dostopne	Izvedena ocena primernosti NV za obiskovanje	1	apr - dec	ne	potrebna navodila in sodelovanje MKO	- €		MKO
Zasnova idejnega načrta interpretacij naravnih vrednot		1	apr - dec	- €				MKO	
Izdelane vsebine za vsaj 3 table		2	jan - dec	da	izdelane vsebine tabel za 73 % NV	- €		MKO	
Izdelani in postavljeni vsaj 2 tabli		1 + ZI	apr - dec	da	tabli vuglenka in apnenica, tabli geološkega stolpca, ogrožene vrste rib	1.000,00 €	659,00 €	MKO	
Zagotavljanje optimalnega poteka obiska z vidika varstva narave	Priprava programa obiskovanja	Osnutek spremljanja obiska parka	2	jan - dec	da	pripravljene osnove, pričakuje se pomoč MKO	- €		MKO
		Izdelani 3 predlogi doživljajskega vodenja po parku	5	jan - dec	da	pripravljenih 9 predlogov	- €		MKO
		Pridobljene strokovne podlage za ureditev plovnega režima na Kolpi	1	jan - apr	delno	osnove narejene v sklopu projekta Curs Colapis	- €		MKO
	Vodenje obiskovalcev	Vsaj 5 vodenih skupin	1	jan - dec	da	terensko vodenje učencev OŠ Podzemelj, OŠ Kamnik, zaposlenih v zavarovanem območju, udeležencev pohoda po Sejemski in Grajski poti ter Šašljevi učni poti DRDBK po parku	- €		MKO
		Pripravljena anketa za obiskovalce zavarovanega območja	2	jan - dec	delno	dokončana bo ob ureditvi spremljanja obiska parka	- €		MKO
Dopolnjevanje parkovne infrastrukture	Urejanje parkovne infrastrukture za obiskovanje	Izdelan načrt obstoječih info točk in izvedbe njihovega urejanja	1	jan - dec	delno	izdelan načrt info točk ter predlog izvedbe urejanja	- €		MKO
		3 obstoječe info točke dodatno urejene - dopolnjene	2 + ZI	jan - dec	da	info točka Dolenjci, Šokčev dvor, Vukovci, Močile	2.872,00 €	2.332,00 €	SKZG inv.



	Pripravljena dokumentacija za ureditev CDB Grduni ter delno urejen skedenj	2 + ZI	jan - dec	delno	urejen komunalni priključek in elektrika	4.711,00 €	1.909,00 €	SKZG inv.
	Pripravljen osnutek ureditve neprometne signalizacije v sodelovanju z Občino Črnomelj	1 + ZI	jan - dec	ne	urejanja neprometne signalizacije v letu 2012 občina ni izvajala	- €		MKO
	Postavitev tabel na 2 učnih poteh, izdelanih v letu 2011	1 + ZI	mar - nov	da	Šašljeva učna pešpot, Grajska pešpot	300,00 €		MKO
Območja namenjena turizmu in rekreaciji ob Kolpi	Predlogi lokacij vstopno izstopnih mest ob Kolpi	2 + ZI	jan - dec	da	urejano v sklopu aktivnosti za projekt Curs Colapis	- €		MKO
	Predlog pogojev za ureditev območij namenjenih turizmu in rekreaciji ob reki Kolpi							
Vzdrževanje obstoječe parkovne infrastrukture	2 x pokošene pešpoti ob Kolpi	2 + ZI	jan - dec	da	Delo z lastno mehanizacijo, pretežni del poti pokosili napoteni delavci iz CSD	- €	2.010,00 €	MKO
	Obnovljenih vsaj 30 m varnostnih ograj na Mlinarski pešpoti (Damelj – Vinica)			da	izdelava in postavitve zaščitne ograje na mlinarski pešpoti			
	Obnovljenih vsaj 30 m varnostnih ograj na Sejemski poti (Vinica – Žuniči)			da	smrekovi stebrički za označitvene table			
	Porabljenih vsaj 55 m <sup>3</sup> gramoza za urejanje poti			ne	v prvi polovici leta ni bilo razpoložljivih sredstev, pozneje vremenske razmere niso dopuščale del			
	Aktivnosti za izvedbo investicije: asfaltiranje ceste Sinji vrh – Stari trg	1	jan - dec	da	delo na asfaltiranju so stekla, spremljali smo izvedbo del	- €		MKO
SKUPAJ			indeks real./plan:		74,16	12.450,00 €	10.615,00 €	MKO
						7.583,00 €	4.241,00 €	SKZG
						- €	- €	PROJ
						- €	- €	DRUGO
						- €	- €	LAST

### **1.4.3 Povezovanje lokalnega prebivalstva s Krajskim parkom Kolpa**

#### ***1.4.3.1 Sodelovanje z lokalno skupnostjo pri doseganju namena zavarovanja in zastavljenih ciljev varstva in razvoja zavarovanega območja***

Območje Krajinskega parka Kolpa leži v celoti v občini Črnomelj in sega na območje štirih krajevnih skupnosti (KS Adlešiči, KS Sinji Vrh, KS Stari trg, KS Vinica). Sodelovanje z njimi poteka na različnih ravneh: sodelovanje pri organiziranju delavnic, vzdrževanja infrastrukture v parku, svetovanja na terenu, pomoči pri izvedbi projektov, promociji in tudi usmerjanju razvoja, pomoč pri organizaciji različnih dogodkov in obveščanje o njih. JZ KP Kolpa je tudi v letu 2012 sodeloval z **Občino Črnomelj**, na številnih skupnih nalogah pri izvedbi program dela kakor tudi sodelovanja v domačih in mednarodnih projektih.

Tudi sodelovanje s sosednjima občinama Semič in Metlika je dobro, prav tako tudi z občinami in drugimi akterji v celotnem Pokolpju.

V letu 2012 je zaživela **Skupnosti zavarovanih območij**, v okviru katere je KP Kolpa zelo aktiven. Osrednja aktivnost v tem okviru pa je bila organizacija srečanja zaposlenih pri upravljalcih zavarovanih območjih. Skupne aktivnosti so bile tudi enoten nastop na sejmih, sofinanciranje skupne spletne strani, strokovna srečanja; predvsem pa oblikovanje skupnih in enotnih stališč.

Pri izvajanju javne službe varstva narave in tudi sicer vseh naravovarstvenih nalog je KP Kolpa sodeloval s pristojno strokovno organizacijo za varstvo narave – **Zavodom RS za varstvo narave**. Sodelovanje se formalno odvija tudi s članstvom v Strokovnem svetu zavoda in Projektni skupini za pripravo načrta upravljanja.

#### ***1.4.3.2 Sodelovanje z drugimi institucijami, zavodi***

V prvi vrsti gre za redno sodelovanje z Ministrstvom za kmetijstvo in okolje, ki izvaja ustanoviteljske pravice. Pomembno pa je bilo tudi sodelovanje z drugimi institucijami:

- Zavodom RS za varstvo kulturne dediščine, OE Novo mesto,
- Razvojno informacijskim centrom Bela krajina (RIC),
- Agencijo RS za okolje,
- Inšpektoratom za kmetijstvo,

- Inšpektoratom za okolje,
- Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije in Kmetijsko gozdarskim zavodom Novo mesto,
- Čebelarstvo Slovenije, predvsem pa Čebelarstvo Bele krajine in obema društvoma, ki delujeta na območju parka,
- Zvezo društev rejcev drobnice Slovenije,
- Zavodom za gozdove Slovenije,
- Skladom kmetijskih zemljišč in gostov RS,
- Belokranjskim muzejem Metlika,
- Etnografskim muzejem Slovenije,
- Slovensko turistično organizacijo (STO),
- Upravno enoto Črnomelj,
- Zavodom za izobraževanje in kulturo Črnomelj (ZIK),
- Z osnovnimi šolami na območju parka in nekaterimi srednjimi in višjimi šolami,
- Univerzo v Ljubljani, Biotehniško fakulteto, Veterinarsko fakulteto, Filozofsko fakulteto in Fakulteto za arhitekturo,
- Univerzo na Primorskem,
- Kmetijskim inštitutom Slovenije,
- Zavodom za zdravstveno varstvo Novo mesto,
- in drugimi.

**Preglednica 3: Povezovanje lokalnega prebivalstva s Krajinskim parkom Kolpa**

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Termin izvedbe	Realizacija da / ne	Opomba	Finančna sredstva		Vir financiranja
							plan 2012	realizacija	
Povezovanje lokalnega prebivalstva s Krajinskim parkom Kolpa	Sodelovanje s prebivalci parka, lokalnimi skupnostmi in deležniki	4 sodelovanja pri pripravi in izvedbi projektov in prireditve v smislu boljšega poznavanja parka in njegovih vsebin	2 + ZI	jan - dec	da	strokovno posvetovanje in sodelovanje pri pridobivanju dovoljenj za izvedbo prireditve Schengenfest, ustanovitev Skupnosti parkov, strokovna ekskurzija za deležnike iz parka	4.750,00 €	2.416,00 €	MKO

	2 sodelovanji in pomoč pri povezovanju ponudnikov naravi prijaznih storitev in izdelkov			da	predelava jabolk visokodebelnih travniških sadovnjakov v sokove in suho sadje			
	Vsaj 5 promocij produktov in storitev iz območja parka			da	predstavitve na Jurjevanju v Beli krajini, Jurjevu v Maxiju, Martinovanju v Črnomlju, vrečke z logotipom, klip okvirji			
	Izdelan osnutek elaborata za blagovno znamko KP Kolpa			delno	v sodelovanju s KP Goričko in KP Strunjan, priprave na projekt Heritaste	200,00 €		DRUGO
	Izvedeno vsaj 1 svetovanje in pomoč za pridobitev certifikata KP Kolpa ali DUO			da	certifikat DUO, Tatjana Flajnik			
	Seznamitev prebivalcev KP Kolpa z letnim programom dela			da	mesečne objave v reviji Belokranjec	2.000,00 €		LAST
	Mesečna obvestila o pomembnejših dogodkih v parku						2.102,00 €	MKO
Sodelovanje z vzgojno - izobraževalnimi ustanovami	2 izvedena naravoslovno / športna dneva na območju parka	2	jan - dec	da	za osnovne šole Črnomelj, Griblje, Adlešiči, Podzemelj, Metlika, Kamnik	- €		MKO
	2 izvedeni vodeni predšolskih otrok, učencev, dijakov ali študentov po parku			da	za OŠ Podzemelj, OŠ Adlešiči, društvo rejcev drobnice, 3X ZIK, študentka univerze na primorskem			
Organizacija in izvedba delavnic, seminarjev, predavanj za različne ciljne skupine (šole, lokalno prebivalstvo,..)	Vsak uslužbenec izvede vsaj eno delavnico, seminar ali predavanje za različne ciljne skupine	5	jan - dec	delno	število izvedenih aktivnosti zadostno, žal se vsi JU niso vključili v izvedbo. V Šokčevem dvoru izvedenih več kot 50 predstavitev	500,00 €	2.740,00 €	LAST
SKUPAJ			indeks real./plan:	88,86	5.250,00 €	4.518,00 €	MKO	
						- €	- €	PROJ
						200,00 €	- €	DRUGO
						2.000,00 €	2.102,00 €	LAST
						7.450,00 €	6.620,00 €	SKUPAJ

## 1.4.4 Spodbujanje trajnostnega razvoja v parku

### 1.4.4.1 Ohranjanje in promocija kulturne dediščine

Aktivnosti obsegajo naloge na različnih področjih snovne in nesnovne kulturne dediščine. Aktivnosti povezane z objekti in območji kulturne dediščine, ki sicer niso prioriteta področja delovanja zavoda a so pomembne za deležnike v parku. Izvajale so se v sodelovanju z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije, območno enoto Novo mesto, Belokranjskim muzejem Metlika, Etnografskim muzejem, Občino Črnomelj in drugimi pristojnimi institucijami. Kulturni spomeniki (na območju parka 42) so razglašeni z občinskim Odlokom o razglasitvi Krajinskega parka Kolpa (Uradni list RS, št. 82/98). Informacije o kulturnih spomenikih so bile v letu 2012 ponovno pripravljene za objavo na spletni strani [www.kp-kolpa.si](http://www.kp-kolpa.si).

#### a) Premična in nepremična ter živa kulturna dediščina

Aktivnosti so obsegale predvsem:

- interpretacijo tradicionalnega kmetovanja in domače obrti za obiskovalce na širšem območju parka in skupinam na rokodelskih delavnicah ter usposabljanje mojstrov domače obrti;
- svetovanje pri ohranjanju varovanih enot kulturne dediščine, ki so vpisane v register kulturne dediščine na območju parka;
- priprava strokovnih podlag za označevanje kulturnih spomenikov.

#### Šokčev dvor:

- obnova, vzdrževanje in upravljanje objekta Šokčev dvor v Žuničih, ki je informacijsko središče parka, skladno s predpisi o varstvu kulturne dediščine in v sodelovanju z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije, OE Novo mesto. Dodatni eksponati in ureditev skednja v okviru projekta.
- interpretacija zgodovine objekta in prebivalcev parka obiskovalcem.

#### b) Kulturno-umetniške dejavnosti in izobraževanje

Izvedene so bile aktivnosti:

- organiziranje prireditev s področja kulturnih in umetniških dejavnosti na dvorišču Šokčevega dvora, v prostorih uprave parka in drugih prizoriščih;
- sodelovanje pri pripravi materialov za monografiji in udeležba pri založništvu, snemanju in založništvu zgoščenke in produkciji ter koprodukciji štirih dokumentarnih filmov;
- organiziranje dveh razstav, seminarjev, delavnic in strokovnih konferenc.

#### ***1.4.4.2 Ohranjanje voda***

Znotraj zavarovanega območja KP Kolpa je 7 območij kopalnih voda, na katerih Zavod za zdravstveno varstvo Novo mesto redno spremlja kakovost vode. Območja so določena glede na: ustreznost vodnega telesa, predpisane parametre za kopalne vode, število kopalcev ter čas trajanja kopalne sezone. Zavod je v okviru možnosti sodeloval pri načrtovanju in izvajanju upravljanja voda, predvsem pa pri monitoringu stanja.

#### ***1.4.4.3 Sodelovanje z uporabniki naravnih dobrin / virov***

Naravni viri so vpeti v ekološko strukturo celotne narave v zavarovanem območju in v njegovi neposredni okolici, kar narekuje usklajeno varstvo in rabo. Zavod si prizadeva za dolgoročno uspešno sodelovanje z izvajalci gospodarskih dejavnosti (turizem, kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo, lovstvo) ter usklajeno rabo in varstvo naravnih dobrin. Sodelovanje s posameznimi organizacijami na območju parka je različno. Nekateri partnerji dajejo številne pobude, drugi so še vedno zadržani. Sodelovanje je predstavljalo aktivnosti pri načrtu upravljanja s populacijami divjadi, strokovno in strojno pomoč pri čiščenju zaraščajočih se površin, medsebojno obveščanje o opaženih nepravilnostih in poškodbah v naravi ter ustrezno ukrepanje ter aktivnosti ob pripravah režima plovbe in vstopno-izstopnih mest na reki Kolpi.

#### ***1.4.4.4 Spodbujanje naravi prijaznega kmetovanja***

JZ KP Kolpa spodbuja sonaraven – trajnosten način kmetovanja v sozvočju z naravo, obnovljivimi viri, s primernim gnojenjem in drugimi ukrepi sonaravnega upravljanja naravnih virov. Aktivnosti so predstavljale predvsem promocijo in svetovanje ter prikaz primerov dobrih praks preprečevanja zaraščanja, sobivanja s prostoživečimi vrstami in ohranjanja avtohtonih vrst in pasem. Cilj je večanje števila kmetij, vključenih v okoljske ukrepe SKP.

**Preglednica 4 Spodbujanje trajnostnega razvoja v Krajinem parku Kolpa**

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Termin izvedbe	Realizacija da / ne	Opomba	Finančna sredstva		Vir financiranja
							plan 2012	realizacija	
Ohranjanje in promocija KD	Sodelovanje pri ohranjanju nesnovne kulturne dediščine in sistematičnem zbiranju gradiv o njej	Sodelovanje pri oblikovanju gradiva s področja ustnega slovstva	2	jan – dec	da	ZRC SAZU - Bog daj dobro leto	400,00 €	994,00 €	MKO
		Sodelovanje pri oblikovanju gradiva s področja ljudskih plesov			da	snemanje ljudske pesemske in glasbene dediščine in izdelava zgoščenk AP			
		Zasnovna gradiva o enem tradicionalnem znanju			da	izdelava belokranjskih pisanic, postavitve zbirke čebelarstvo v zavarovanem območju			
		Izdelani vsaj 3 kratki filmi o rokodelstvu			delno	zasnovanih 5 kratkih filmov, ki bodo dokončani v letu 2013 (volna, konoplja, spletnje iz ličkanja, vrbovega protja ter slame			
	Sodelovanje pri promociji kulturne dediščine	Izvedena ena promocija kulturne dediščine	2	jan – dec	da	predstavitve in odkup arhivskih naravoslovnih priročnikov iz konca 19.stol., predstavitve KD obiskovalcem	300,00 €	1.320,00 €	MKO
		Sodelovanje pri izdaji gradiva o kulturni dediščini na območju parka			da	Zbornik ob 10 letnici KD Stari trg, Kronika Adlešička pisarnica			
	Sodelovanje pri svetovanju, obnovi in vzdrževanju objektov kulturne dediščine	Svetovanje vsaj enemu lastniku pri rednem vzdrževanju objekta KD	1 + ZI	jan - dec	da	Pobrežje pri Adlešičih (območje gradu) - obzidje gradu in mlin, Breška malenica	- €		MKO
	Obnova in vzdrževanje objektov kulturne dediščine, ki so v upravljanju KP Kolpa	Vzdrževan objekt kulturne dediščine – Šokčev dvor	1 + ZI	jan - dec	da	premik elektroinstalacij	400,00 €	102,00 €	MKO
		INV - Vzpostavitev EKO-ETNO rokodelskega centra v Žuničih	ZI	jan - dec	delno	prekritje strehe s slamo, ureditev notranjosti prostora	16.746,00 €		MKO proj*
	2								

Ohranjanje voda	Sodelovanje pri izdelavi predlogov ukrepov za načrtovanje vodnogospodarskih ukrepov, še posebej znotraj območij habitatov ogroženih vrst	Izvedena vsaj ena aktivnost	1 + ZI	jan – dec	da, 3	določitev vstopno-izstopnih mest, urejanje rekreacijskih površin, sodelovanje pri urejanju dokumentacije za izvedbo prireditve Schengenfest	500,00 €		MKO
	Ohranjanje voda in priobalnih zemljišč	Vsaj en terenski ogled spremljanja stanja vodotokov in vodne infrastrukture	3	jan – dec	da	izvedeni številni monitoringi v juliju in avgustu, po katastrofalnem poginu rib, urejanje brežine ob reki na območju Sejemske in Grajske poti ter strojno urejanje zdenca Jarbol, urejanje brežine na Šašljevi poti, postavitve table ogrožene ribe	4.000,00 €	3.680,00 €	MKO
		Izveden vsaj 1 monitoring kakovosti reke Kolpe ali njenih pritokov (izvirov)							
		Izvedena ureditev kala Miliči							
	Izvedena ureditev izvira Peč	da	delno očiščen izvir in okolica						
Sodelovanje z uporabniki naravnih virov / dobrin	Sodelovanje z lovskimi družinami na območju KP Kolpa	Izvedeno srečanje / sodelovanje z lovskimi družinami	2 + ZI	jan – dec	da	sestane z LD Sinji vrh, LD Adlešiči	200,00 €		MKO
		4 nudenja strokovne in strojne pomoči pri čiščenju zaraščenih površin			da	čiščenje na območju Žunič, Milič in Suhe doline ter gozdne ceste Vinica, Adlešiči			
		Vsaj 1 medsebojno obveščanje o opaženih nepravilnostih in poškodbah v naravi			delno	izmenjava informacij o nepravilno odloženih odpadkih, nove večje nepravilnosti niso bile opažene			
	Sodelovanje z Ribiško družino Črnomelj	2 sodelovanji pri izvajanju upravljanja v kočevsko - belokranjskem ribiškem območju	2	jan - dec	da	skupni nadzor, skupno raziskovanje vzroka pogina rib v Kolpi	- €		MKO
	Genetske raziskave kolpskega podusta	ZI		ne	odpovedano, zaradi drugih prioritete	- €		MKO	



	Svetovanje o postopkih odvzemanja proda in urejanja brežin	Izvedena vsaj ena aktivnost	2	jan - dec	da	sodelovanje z ARSO	- €		MKO
	Raba voda	Začetek popisa prodišč	1	jan - dec	da	pregledane karte za znane lokacije	- €		MKO
Spodbujanje naravi prijaznega kmetovanja	Sodelovanje z lastniki kmetijskih zemljišč ter KGZS z namenom popularizacije ekološkega kmetovanja ter drugih ukrepov, namenjenih kmetijam	Izvedene 4 aktivnosti	2	jan - dec	da	izvedene aktivnosti in podane informacije o možnostih vključitve v ekološko kmetovanje	- €		MKO
		Sodelovanje pri pripravi novih okoljskih ukrepov oz. strokovnih podlag za ohranjanje belokranjskih steljnikov							
	Seznanjanje kmetov o pomenu kmetovanja na območju parka, s poudarkom na ohranjanju naravnih vrednot, kulturne krajine, vrst in habitatnih tipov, reji avtohtonih pasem živali in sort kmetijskih rastlin	Izvedena vsaj ena aktivnost	2 + ZI	jan - dec	da	več svetovanj namenjenih preprečevanju zaraščanja, ohranjanju avtohtonih vrst in pasem, okoljskim programom	200,00 €	192,00 €	MKO
		Delno vzpostavljen kataster travniških sadovnjakov			da	Vzpostavljen vzorčni kataster s površinami v vseh 4 KS			
		Vzpostavljen poskusni poligon varovalnih ograj za prikaz varovanja pred velikimi zvermi			da	Vzorčni pašnik na območju naravnega spomenika Vrhovske vrtače			
Izvedena razstava avtohtonih rejnih živalskih vrst	da	sodelovanje na regijski razstavi v Semiču in državni razstavi drobnice v Domžalah							
SKUPAJ			indeks real./plan:		23,37 <sup>1</sup>	6.774,00 €	6.666,00 €	MKO	
						21.746,00 €	- €	PROJ	
						- €	- €	DRUGO	
						- €	- €	LAST	
						28.520,00 €	6.666,00 €	SKUPAJ	

<sup>1</sup> MKO proj\*: v letu 2012 je bilo izvedenih 82% načrtovanih aktivnosti v zvezi s projektom Kolpa eko-etno in prejeti računi za opravljene storitve (v višini 31.241 €), ki pa bodo ob dospelih plačilih iz založenih projektov, plačane v letu 2013. Zato indeks kaže veliko odstopanje v denarnem toku (na podlagi katerega je izkazano poročilo).

## **1.4.5 Izvajanje neposrednega nadzora v naravi**

### ***1.4.5.1 Naravovarstveni nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov***

Vzpostavitev službe nadzora z vsemi potrebnimi pooblastili je zakonska obveza in nujno potrebna naloga v pogledu izvajanja upravljaljskih dolžnosti v zavarovanem območju. Nadzorna služba je vzpostavljena, a še vedno brez ustreznih pooblastil, saj v času obstoja javnega zavoda ni bilo mogoče opraviti ustreznega izobraževanja in izpita. Čeprav so bile te aktivnosti načrtovane že v letu 2012, se kažejo realne možnosti za njihovo dokončanje v 2013. Nadzor se izvaja v sodelovanju z rečnimi nadzorniki Ribiške družine Črnomelj, Medobčinsko redarsko službo in Policijo. Zaradi posebnih razmer pa je bil v letu 2012 izveden tudi skupni nadzor z okoljskim inšpektorjem in kmetijskim inšpektorjem pristojnim za ribištvo ter več nadzorov s policisti in kriminalisti. Po začetno dobro vzpostavljenem sodelovanju se je obseg aktivnosti Medobčinske redarske službe žal zmanjšal. Poseben problem predstavlja velika obremenitev okolja zaradi množične uporabe reke in obrežij v zelo kratkem poletnem obdobju, tudi izven rekreacijskih površin in nekatere množične prireditve, ki niso dovolj dobro umeščene v prostor (Schengenfest).

### ***1.4.5.2 Spremljanje stanja na območju parka***

Spremljanje stanja ohranjenosti narave (monitoring ohranjenosti narave) obsega spremljanje stanja rastlinskih in živalskih vrst, njihovih habitatov, habitatnih tipov in posebnih varstvenih območij (108. člen ZON), skladno s sistemom ZRSVN. Uredba o Krajinskem parku Kolpa določa, da je nosilec spremljanja stanja naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti v parku njegov upravljavec. Aktivnost je povezana z delovanjem celovitega monitoringa na tem področju, v sodelovanju z Zavodom RS za varstvo narave in Agencijo za okolje.

V okviru mednarodnega projekta IPA Curs Colapis so bile v letu 2011 izvedene raziskovalne naloge in inventarizacije s katerimi se je KP Kolpa seznanil v letu 2012, na podlagi teh pa so bili pripravljene osnutki aktov katerih namen je ureditev režima plovbe in rabe rekreacijskih površin ob njej.

Izvedene so bile aktivnosti monitoring stanja Natura 2000 živalskih vrst in habitatov, analize rastišč iz popisa flore, dva popisa nočnih metuljev, en popis dnevnih metuljev na 9 lokacijah. monitoring stanja nekaterih naravnih vrednot, spremljanje stanja zaradi vplivov posameznih

dejavnosti: kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo, ribištvo, vodno-gospodarska dela na osrednjem vodotoku, vzdrževanje občestnega prostora, spremljanje stanja na rekreacijskih območjih v parku, spremljanje stanja in urejanje razmer na območju naravnih kopalnih vod, spremljanje stanja ptičjih populacij predvsem kmečka lastovka, bela štorclja, siva čaplja, veliki žagar. Spremljanje stanja zaradi posegov v prostor, spremljanje stanja in iskanje tehničnih rešitev za obnovo mlinov ob reki Kolpi z možnostjo uporabe postavitve malih hidroelektrarn v okviru projekta LEADER in spremljanje stanja pri pripravi mnenj za uveljavljanje predkupne pravice.

**Preglednica 5 Izvajanje neposrednega nadzora v naravi**

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Termin izvedbe	Realizacija da / ne	Opomba	Finančna sredstva		Vir financiranja
							plan 2012	realizacija	
Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	Naravovarstveni nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov	1 naravovarstveni nadzornik, ki izvaja nadzor	1	jan - dec	da	nadzornik še ni mogel opravljati državnega izpita	250,00 €	250,00 €	MKO
		Vsaj 5 izvedenih nadzorov na mesec			da	v povprečju izvedenih 7 nadzorov na mesec			
	Sodelovanje z občinsko redarsko službo, inšpektorati ter Policijsko postajo Črnomelj	Izveden vsaj 1 skupni nadzor			da	izvedena 2 skupna nadzora v poletni turistični sezoni			
	Vzpostavitev sistema prostovoljnih nadzornikov	Pričetek priprave zasnove prostovoljnega nadzorništva			delno	potekala je izmenjava izkušenj z drugimi zavarovanimi območji			
SKUPAJ				indeks real./plan:	100,00		250,00 €	250,00 €	MKO
							- €	- €	PROJ
							- €	- €	DRUGO
							- €	- €	LAST
							250,00 €	250,00 €	SKUPAJ

## 1.4.6 Druge naloge in dela upravljavca

### 1.4.6.1 Splošne naloge in aktivnosti upravljanja

Delovanje službe javnega zavoda poleg naravovarstvenih, nadzorniških, razvojnih in drugih aktivnosti zajema tudi opravljanje nalog, ki so administrativno-tehnične narave. Poglavje zajema tudi mednarodno sodelovanje in delo na domačih in mednarodnih projektih. Pri skupnih materialnih stroških so upoštevani tudi vsi drugi stroški delovanja zavoda, ki omogočajo osnovno delovanje in izvrševanje nalog zastavljenih v predlogu NU in programu dela. Predvsem vzdrževalna dela na parkovni infrastrukturi se je zavod posluževal delavcev, ki izvajajo naloge družbeno koristnega dela.

Plače zaposlenih: V skladu s kadrovskim načrtom je zavod v začetku leta realiziral peto zaposlitev, za kr so bila ob razumevanju MKO pridobljena dodatna sredstva, vendar zaradi uveljavitve ZUJF podaljšanje zaposlitve za določen čas ali sprememba v zaposlitev za nedoločen čas ni bila mogoča. Stanje na koncu leta je bilo 4 zaposleni, plan načrtovanih sredstev za ta namen pa ni bil realiziran.

Materialni stroški: Za opravljanje nalog javne službe varstva narave so bili načrtovani materialni stroški za redno delo: pisarniški material v ustreznih količinah, strokovna literatura, periodika in časopisi. Stroške poslovanja predstavljajo tudi najemnina pisarniških prostorov (za skladišče se najemnine trenutno ne plačuje, opravi pa se pomoč pri vzdrževanju okolice) in stroški poslovanja (npr. voda, elektrika, kanalščina, odvoz smeti), zavarovanje opreme, prevoznih sredstev, nepremičnin in njihovo vzdrževanje ter podobno. V ta sklop sodijo še stroški plačilnega prometa, intelektualne, komunalne, telefonske in poštna storitve, stroški v zvezi z delom po pogodbi ali študentski napotnici (oboje le do izteka pogodb, po uveljavitvi ZUJF je bila ta praksa ukinjena), reprezentanca, ter druge storitve. Delno je bil obnovljen nakup nove delovne opreme (zaščitna sredstva, delovne obleke, delovni čevlji) za uslužbence zavoda in tudi za potrebe javnih delavcev in praktikantov. Izvedeno dodatno izobraževanje iz varstva pri delu. Računovodske storitve in čiščenje prostorov (do uveljavitve ZUJF podjemna pogodba, po njem podjetje) opravljata zunanja izvajalca, občasno je bila najeta tudi storitev za vzdrževanje informacijskega centra parka - Šokčevega dvora in CDB Grduni. Strošek predstavlja tudi najemanje dela in storitev za različne priložnostne aktivnosti (stojnice na

sejmih) ali vzdrževalna dela v parku. Fotografije v največji meri nastajajo z lastim ustvarjanjem zaposlenih, dokupljene so bile tri fotografije za dopolnjen ponatis *Priročnika za prepoznavanje najpomembnejših ptičev v KP Kolpa*.

Investicije tekočega poslovanja niso bile realizirane, saj zavod do konca koledarskega leta od ustanovitelja ni pridobil pogodbe. Iz sredstev MKO so bile načrtovane investicije v obsegu 1.200 €. Realizirane so bile le investicije iz preostanka sredstev SKZG in v letu 2012 so bila sredstva pridobljena v letu 2009 v celoti porabljena v skladu s sprejetim programom porabe.

#### ✓ **Program dela, poročila, načrt upravljanja**

Javni zavod je za leto 2012 pripravil prenovljeno strukturo programa dela na podlagi predloga petletnega načrta upravljanja in tej sledi tudi poročilo o delu. Povzete so načrtovane in opravljene naloge in finančni okvirji. Javna obravnava je po predstavitvi predloga Načrta upravljanja parka za obdobje 2012-2016 na strokovnem svetu in svetu zavoda potekala avgusta in septembra 2011, strokovni svet in svet zavoda pa sta vsebinski, ne pa tudi finančni del sprejela v letu 2012.

#### ✓ **Organi zavoda**

Svet zavoda sestavljajo predstavniki ustanovitelja, lokalne skupnosti in zaposlenih v zavodu. Ustanovitelja, Vlado RS zastopa sedem predstavnikov ministrstev (v skladu z Zakonom o vladi v času sprejema uredbe): Jelena Hladnik (Ministrstvo za okolje in prostor), dr. Igor Gabrenja (Služba Vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko), Ervina Jarc (Ministrstvo za finance), Jože Kregar (Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano), Alenka Pavlovec (Ministrstvo za šolstvo in šport), Damjana Pečnik v začetku leta in pozneje Barbara Mlakar (Ministrstvo za kulturo) ter predstavnik Ministrstva za gospodarstvo, ki še ni bil imenovan. V letu 2012 se je zastopanje ustanoviteljskih pravic nekoliko spremenilo zaradi združevanja nekaterih ministrstev.

Strokovni svet zavoda je imenovan na podlagi določb uredbe: Tina Klemenčič ZRSVN, predsednica, mag. Marinka Dražumerič, ZVKDS OE Novo mesto, Tončka Jankovič, Anita Golobič Prosenjak, Boris Grabrijan. Strokovnemu svetu je v letu 2012 potekel mandat, na prvi seji sveta zavoda v letu 2013 je imenovan nov strokovni svet. V času priprave Načrta upravljanja KP Kolpa so v razširjenem strokovnem svetu – projektni skupini za pripravo NU,

sodelovale še Jelena Hladnik (MKO), Marija Prašin in Greta Auguštin (Občina Črnomelj) ter Mira Ivanovič (ZRSVN, OE Novo mesto).

✓ ***Tekoče poslovanje***

V letu 2012 so bile izvajane aktivnosti in obveznosti naravovarstvene in delavnopravne zakonodaje, izveden javni razpis za novo zaposlitev za določen čas, izvedena notranja revizija poslovanja in revizije dela na projektih. V prvi polovici leta so zaposleni obnovili znanje iz varstva pri delu, prav tako pa so izobraževanje in preizkus znanj opravili tudi vsi delavci na opravljanju družbeno koristnega dela.

✓ ***Administracija***

Vodenje dnevnika pošte, blagajniško poslovanje, evidence prisotnosti na delu, uporaba službenega vozila in podobno se je je izvajalo v skladu s primerom dobre prakse.

✓ ***Upravljanje in vzdrževanje podatkovnih baz, ki se nanašajo na park***

Na spletno stran [www.kp-kolpa.si](http://www.kp-kolpa.si) se dodale nove in posodobljene vsebine s področja varstva narave ter varstva kulturne dediščine, označbe lokacij tabel v parku, lokacije vstopno – izstopnih mest za čolne, ažurno se je dopolnjeval koledar prireditev – tako napovedi, kakor poročila o izvedenih dogodkih. Podatkovnim bazam je bil dodan register nepremičnin v upravljanju KP Kolpa, naravovarstveni nadzor, popisi NV in podobno.

***1.4.6.2 Sodelovanje s strokovnimi in drugimi organizacijami na državni in mednarodni ravni (mednarodno sodelovanje)***

KP Kolpa razvija sodelovanje in navezuje stike s sorodnimi institucijami sosednjih držav – povezovanje z zavarovanimi območji narave v Evropi ter z drugimi mednarodnimi organizacijami s področja varstva narave in trajnostnega razvoja, kot sta EUROPARC in EUROSITE, ter organizacijo lastnikov zemljišč ELO, odborom podeželskih stanovskih organizacij EU - COPA in odborom profesionalnih kmetijskih organizacij EU – COGECA in EU. Sodelovanje poteka preko posvetov in seminarjev s področja biotske raznovrstnosti in Nature 2000 ter razvoja podeželja in Skupne kmetijske politike. Poteka tudi izmenjava z upravami različnih parkov v tujini, sistematično sodelovanje pa predvsem z Nacionalnim parkom Risnjak na Hrvaškem in hrvaškimi nevladnimi organizacijami ob Kolpi ter organizacijo parkov jugovzhodne Evrope Dinaric.

#### ***1.4.6.3 Izobraževanje zaposlenih***

Zaposleni so opravili izobraževanja zahtevana zaradi delovnopravne zakonodaje, obnove licenc za voditelje raftov, doživljajsko vodenje, ornitološko šolo za učitelje, izobraževanje za uporabo podatkov o nahajališčih vrst (ZRSVN) in podobno.

#### ***1.4.6.4 Upravljanje z nepremičninami***

##### ***Upravljanje z zemljišči, ki so v lasti države***

JZ KP Kolpa je v obdobju od 2007 do 2011 kupil več zemljišč na podlagi uveljavitve predkupne pravice države, na podlagi določil ZON (Ur. l. RS, št. 96/04 – ZON, 61/06 – Zdru 1 in 32/08 odiUS). V letu 2012 ni bilo opravljenih nobenih novih nakupov. Vsa odkupljena zemljišča se nahajajo znotraj pomembnejših vsebin z vidika varstva oz. upravljanja parka, skupaj pa obsegajo 27.182 m<sup>2</sup> površine.

##### ***Najem prostorov, vzdrževanje strojev in opreme***

Poslovni prostori KP Kolpa in sedež zavoda so v prostorih Podružnične Osnovne šole Loka Črnomelj, v Adlešičih. Lastnik prostorov je Občina Črnomelj in ji zavod nakazuje najemnino, delež tekočih stroškov (elektrika, voda, odvoz smeti in odpadnih vod ter ogrevanje) pa plačuje upravljavcu stavbe – OŠ Loka na podlagi razdelilnika. Do občine smo podali dva zahtevka za revizijo najemnih odnosov. Žal zadeva v letu 2012 ni bila urejena, sprejet pa je dogovor, da se razmerja uredijo v prvem tromesečju 2013.

Delovni stroji (traktor, mulčar, kosilnice) in njihovi priključki (drobilnik lesa, mulčar, prikolice,...) so skladiščeni v ograjenem kompleksu nekdanje tekstilne tovarne v zasebni lasti, v zameno za vzdrževanje okolice skladišča. Manjša vzdrževalna dela opravijo zaposleni sami, sicer pa je skrb za večja vzdrževanja prepuščena zunanjim izvajalcem.

##### ***Nakup opreme in orodij***

V letu 2012 ni bilo nakupov nove opreme, dokupljena pa so bila delovna orodja (samokolnica, lesene grablje, kladivo, podjemalka za ribe) in rezervni deli za mulčar, kosilnice ter motorne žage.

#### ***1.4.6.5 Priprava in izvedba domačih in mednarodnih projektov ter sodelovanje z drugimi partnerji v projektih***

V letu 2012 so tekli trije projekti, začeti v prejšnjih obdobjih. Eden pa je bil začet v oktobru 2012. Mednarodna projekta IPA sta se zaključila v 2012. KP Kolpa se je z različnimi partnerji prijavila tudi nove IPA projekte. Rezultatov izbora do zaključka leta nismo prejeli.

##### **a) IPA SI-HR 2007-2013 - OD VIJEGLAVKE DO SOKA**



**Dolgi naziv:** *Dolgoročno upravljanje visokodebelnih sadovnjakov zaradi njihove naravovarstvene, ekonomske in razvojne funkcije v zavarovanih območjih / Dugoročno upravljanje voćnjaka visokostablašica zbog njihove prirodzaštitne, gospodarske i razvojne funkcije na zaštićenim područjima*

**Nosilec projekta:** Kozjanski regijski park

**Partnerji v projektu:** Krajinski park Kolpa, Nacionalni park Risnjak

**Opis:** Partnerji projekta so strokovno, izvajalsko in izvedbeno povezali zavarovana območja pri prizadevanjih za ohranitev visokodebelnih travniških sadovnjakov kot habitata vrst nature 2000, nepogrešljivega elementa mozaične in tradicionalne kulturne krajine ter kot znova razpoznane in ovrednotene razvojne priložnosti. Projekt je zasledoval nekatere dolgoročne cilje trajnostnega upravljanja z visokodebelnimi sadovnjaki, ki so naša dediščina, v današnjem času pa pridobivajo na svojem naravovarstvenem pomenu. Aktivnosti, ki jih je v okviru projekta izvajal KP Kolpa so zajemale študije in načrte biodiverzitete, certificiranja, promocije in strategije, osnovano podatkovno bazo visokodebelnih travniških sadovnjakov, kolekcijski nasad in info točko, strokovne publikacije ter izobraževalne delavnice. Iz projektnih sredstev je kupljen tudi samohodni mulčar, samohodna kosilnica ter set za oskrbo sadovnjakov, pokritih je 6,7% administrativnih stroškov za vodenje projekta.

**Obdobje trajanja projekta:** od 1. 7. 2009 do 29. 2. 2012 – projekt je zaključen

**Financiranje:** Program financira Operativni program IPA, čezmejnega sodelovanja Slovenija-Hrvaška 2007-2013. Skupni upravičeni izdatki za projekt so bili predvideni v višini 271.983,62 €, pri čemer se je finančni okvir KP Kolpa zaradi finančne nesposobnosti iz 54.574,42 € znižal na 35.013,90 € in je v 85 % sofinanciran iz sredstev IPA, 10 % s strani



države ter 5 % iz lastnih sredstev. KP Kolpa se je moral zaradi pomanjkanja sredstev za zalaganje (počasna dinamika vračila vloženi sredstev) odpovedati odobrenim in potrebnim sredstvom v višini 19.560,30 €, pri čemer bi lastni vložek znašal 5% (978,02 €).

V letu 2012 so bile v sklopu projektnih aktivnosti zaključene študije biodiverzitete in certificiranja, posodobljena podatkovna baza, izdana dodatna publikacija in dodane table na info točki Kalce. Zadnji zahtevek je bil vložen marca 2012, sredstva, ki bi morala biti povrnjena do konca leta pa zamujajo.

**Spletna povezava na informacije o projektu:** <http://www.travniski-sadovnjaki.si/> .

**b) IPA SI-HR 2007-2013 - CURS COLAPIS**



**Dolgi naziv:** *Skupen pristop k ureditvi plovnega režima v reki Kolpi / Zajednički pristup uređenju plovne režima na rijeci Kupi*

**Nosilec projekta:** Občina Črnomelj

**Partnerji v projektu:** Občina Metlika, Občina Kočevje, Krajinski park Kolpa, Općina Žakanje, Općina Kamanje, Općina Netretić, Turistično društvo Damelj

**Opis:** V okviru projektnih aktivnosti so partnerji sledili čezmejnemu ciljem trajnostnega izvajanja rekreacijske rabe reke Kolpe, urejanja infrastrukture za rekreacijsko rabo, izboljšanja prepoznavnosti turistične destinacije doline Kolpe. V projektu so nastale osnove za določitev in ureditev plovne režima na reki Kolpi, ki bo predvsem omogočil razvoj turizma z jasno postavljenimi okvirji, v katerih se lahko razvija posamezna dejavnost (turizem, lov, ribolov). Urejane so dostopne poti in vstopno / izstopna mesta vzdolž reke Kolpe (od Prelesja do Božakovega), nekatera parkirišča in okolica ožjega območja ob reki Kolpi. S posodobitvijo infrastrukture je podana spodbuda za kakovostna raba reke na obeh bregovih, izvedene ureditve in izobraževalne vsebine pa naj bi neposredno vplivale na razvoj turizma, kot tudi na okolje.

KP Kolpa je iz projekta uveljavljal stroške službenih poti, ki so se nanašale na projekt, financiral je idejne zasnove za ureditev javne rekreacijske infrastrukture, v letu 2012 pa še štiri predstavitve rezultatov projekta ter izobraževanja za učinkovito upravljanje in nadzor nad izvajanjem režima ob reki Kolpi.

**Obdobje trajanja projekta:** od 15. 11. 2009 do 31. 5. 2012, podaljšano do 30. 9. 2012 in nato zaključeno.

**Financiranje:** Projekt je financiral Operativni program IPA, čezmejnega sodelovanja Slovenija-Hrvaška 2007-2013, Skupen pristop k ureditvi plovnega režima na reki Kolpi – CURS COLAPIS. Skupni upravičeni izdatki za projekt so bili predvideni v višini 1.445.197,71 €, pri čemer je odobreni finančni okvir KP Kolpa znašal 49.160,00 € (85 % sofinanciran iz sredstev IPA, 10 % s strani države ter 5 % iz lastnih sredstev), vendar se je KP Kolpa zaradi nezmožnosti financiranja, v korist Občine Črnomelj odpovedal 10.062,00 € (20 %) odobrenim sredstvom s predlogom, da se vložijo v nabavo defibrilatorjev za večja vstopno / izstopna mesta. Pri dotičnem projektu ima zavod še vedno nerešeno finančno situacijo: 31. marca 2011 založena sredstva so bila v prvi fazi, zaradi napačnega tolmačenja vodilnega partnerja, zavrnjena. Prenesena v nov zahtevek so zaradi manjših napak v sistemu, skupaj z ostalimi sredstvi projektnih partnerjev, bila v februarju 2013 še vedno v fazi odpravljanja težav.

**Spletna povezava na informacije o projektu:** <http://www.curscolapis.si/SI/default.asp>.

c) **LEADER - Z revitalizacijo mlinov do zelene energije**



---

**Nosilec projekta:** Občina Črnomelj

**Partnerji v projektu:** Občina Črnomelj, Občina Metlika, Občina Semič, Krajinski park Kolpa

**Opis:** Mlini na belokranjskih vodotokih so pomemben del kulturne dediščine, ki propadajo, saj že nekaj časa nimajo več svoje vloge kot vodni obrati (mlini, žage). Ob zadnjem strokovnem pregledu stanja objektov leta 2008 je bilo ugotovljeno, da je na območju Krajinskega parka Kolpa dobro ohranjena samo še tretjina mlinov in žag, to je skupno petnajst še stoječih vodnih obratov (devet mlinov, šest mlinov in žag). Nujno je potrebno ustaviti njihovo nadaljnje propadanje, kar se lahko doseže z ustrezno revitalizacijo obstoječih objektov, ki bo temeljila na ekonomski opravičljivosti investicije. Projekt je namenjen širši zainteresirani javnosti, odgovornim strokovnim službam in posameznikom na ministrstvih in drugih ustanovah v postopkih pridobivanja ustreznih dovoljenj in koncesij za izgradnjo MHE

z namenom pospešitve postopkov in predvsem zainteresiranim potencialnim investitorjem, ki so pripravljene investirati v revitalizacijo mlinov z namenom ureditve MHE, prednostno na območju NATURA 2000.

Naloga KP Kolpa je bila izvedba strokovnega posveta, katerega namen je, da se rezultate projekta predstavi širši javnosti in za to problematiko odgovornim strokovnim službam in posameznikom na resornih ministrstvih, ki odločajo o tovrstnih posegih preko podajanja koncesij in raznih soglasij. Strokovni posvet je bil ob enem tudi javna predstavitev rezultatov. Za udeležence posveta je KP Kolpa zagotovil predstavitveni material, postavljena je bila tudi razstava v projekt vključenih objektov.

**Obdobje trajanja projekta:** 2010 – 2012

**Financiranje:** Projekt je delno financiran iz sredstev programa EKSRP - pristop LEADER, iz sredstev LAS DBK LIN 2010 ter lastnih sredstev. Skupna vrednost projekta znaša 94.000,00 €, od tega je delež KP Kolpa 7.800 €, z vključenim DDV, ki je neupravičen strošek na projektu. Neto vrednost aktivnosti se v 60 % sofinancira iz sredstev LEADER, v 20 % iz sredstev LAS DBK ter 20 % (+ celotni DDV) iz lastnih sredstev, ki jih je dodatno zagotovil MKO. V decembru 2012 je bil izdan edini zahtevek, povračilo sredstev LEADER in LAS pa se načrtuje v prvi polovici leta 2013.

**d) LEADER – Kolpa eko - etno**



---

**Dolgi naziv:** *Ekološko etnološka doživetja ob Kolpi*

**Nosilec projekta:** Javni zavod Krajinski park Kolpa

**Partnerji v projektu:** KUD Božo Račič Adlešiči, Kolpa's d. o.o. Adlešiči

**Opis:** Z razvojem in popestritvijo eko-etno turistične ponudbe in popularizacijo dejavnosti v zavarovanem območju narave ter spodbujanjem aktivnosti z uporabo tradicionalnih in ekoloških surovin, je namen projekta izboljšanje prepoznavnosti ter kvalitete življenja na podeželju. V projektu sodeluje društvo – z vložkom lastnega dela v naravi ter gospodarska družba z vložkom v turistično infrastrukturo. Mešano partnerstvo je imelo pri izbiri projektov pomembno prednost. Glavne projektne dejavnosti KP Kolpa bodo potekale v dveh fazah:

- I. Ureditev rokodelskega središča Šokčev dvor, Žuniči 2 (razstavno prodajni prostor in zunanja ureditev slamnate strehe) postavitev apnenice in vuglenke v učne namene ter ureditev spremljajoče info točke ob Šašljevi učni pešpoti;
- II. Izobraževanje na temo eko-etno, izdelava kratkih izobraževalnih filmov ter promocijske aktivnosti.

**Obdobje trajanja projekta:** nov. 2012 - dec. 2013

**Financiranje:** Projekt je delno financiran iz sredstev programa EKSRP - pristop LEADER, iz sredstev LAS DBK LIN 2010 ter lastnih sredstev. Skupna vrednost projekta znaša 78.922,01 €, od tega je delež KP Kolpa 37.997,80 €, z vključenim DDV, ki je neupravičen strošek na projektu (lastna sredstva). Neto vrednost aktivnosti bo v 50 % sofinancirana iz sredstev LEADER, v 35 % iz sredstev LAS DBK ter 15 % in DDV iz lastnih sredstev (lastna udeležba 7.555,95 €). Aktivnosti so se pričele v oktobru 2012. Skupaj je bilo v letu 2012 na projektu realiziranih 31.241 €, od tega je lastnih sredstev 5.394 €. Zahtevek za prvo fazo bo oddan do 20. 4. 2013, zahtevek za zaključno, II. fazo, pa se načrtuje čim prej v jeseni, ob dokončanju vseh aktivnosti na projektu. Projektna sredstva so namenjena investicijam v zavarovanem območju in kritju materialnih stroškov, manjši del (4 %) pa bo v letu 2013 namenjen tudi za plače.

**e) Oddane prijavnice za nove projekte v letu 2012**

KP Kolpa je v enem primeru kot vodilni partner in v ostalih kot partner sodeloval pri prijavi novih projektov IPA in LEADER:

- ✓ OP IPA 2007-2013: kot partner v projektu Od čebelice do jabolka (vodilni partner Kozjanski park)
- ✓ OP IPA 2007-2013: kot partner v projektu Po sledih divjine - VUKA
- ✓ OP IPA 2007-2013: kot partner v projektu Flora
- ✓ OP IPA 2007 -2013: kot partner v projektu Osveščanje je ključ do ohranjanja biotske pestrosti
- ✓ LEADER NIP 2012: kot vodilni partner v projektu Ekološko etnološka doživetja ob Kolpi

**Preglednica 6 Druge naloge in dela upravljavca**

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Termin izvedbe	Realizacija da / ne	Opomba	Finančna sredstva		Vir financiranja
							plan 2012	realizacija	
Druge naloge in dela upravljavca	Programi dela, poročila, načrt upravljanja	Pripravljen letni programi dela za 2013	2 + ZI	jan - dec	da	izdelane potrebne listine in poročila, poslovanje revidirano s strani notranje revizije	15.000,00 €	15.239,00 €	MKO
		Izdelano letno poročilo za 2011							
		Izdelan zaključni račun za leto 2011							
		Izvedene potrebne računovodske aktivnosti, knjigovodsko poslovanje ter medletna poročanja državnim institucijam							
	Sodelovanje z organi zavoda	Izvedeni 2 seji Strokovnega sveta JZ KP Kolpa	2	jan - dec	delno	izvedena 1 seja	1.500,00 €	160,00 €	
		Izvedeni 2 seji Sveta JZ KP Kolpa		jan - dec	delno	izvedena 1 redna seja, korespondenčna seja			
	Tekoče poslovanje	Urejeni notranji akti	1	jan - dec	da	področje se stalno dopolnjuje	24.562,00 €	23.618,00 €	
		Aktualno spremljana zakonodaja s področja varstva narave in sorodnih vsebin	1		da	skladno z možnostmi			
		1 objavljen razpis za zaposlitev	1		da	realizirana zaposlitev za določen čas			
		Vsaj 3 osebe opravljale dela v javno dobro (pogodba s CSD)	1		da, 5	Gorše, Grahek, Škrtič, Starešinič in Mihelič			
Vsaj 1 dijak opravil redno šolsko prakso		1	da, 2		Kuk, Selakovič, Zupančič				
Vsaj 1 študent opravil praktično izobraževanje		1	da		Panjan, Harris				
Opravljena izobraževanja varstva pri delu za zaposlene in napotene javne delavce		ZI	da		napotena 2 javna delavca (Grahek, Gorše) ter 1, zaposlena. Ocena tveganja posodobljena	1.306,00 €			688,00 €
Izdelana ocena tveganja		ZI							

	Opravljene zdravniški pregledi redno zaposlenih	4 + ZI			ne	v letu 2012 zdravniški pregledi niso bili potrebni		2.359,00 €	LAST
	Drugi materialni stroški tekočega poslovanja	4 + ZI			da	skladno s tekočimi potrebami		471,00 €	DRUGO
Administracija	Dnevnik prejete / oddane pošte	1	jan - dec	da	evidenca urejene v skladu z internimi akti zavoda	-	-	-	MKO
	Urejen blagajniški dnevnik								
	Urejena evidenca izvedenih javnih naročil								
	Urejena evidenca sklenjenih pogodb								
	Urejena knjiga prihodov in odhodov iz delovnega mesta								
	Popis osnovnih sredstev in nepremičnin								
Izveden odpis dotrajanih ali uničenih osnovnih sredstev in opreme									
Uveljavljanje predkupne pravice države	Izdelava mnenj o uveljavljanju predkupne pravice države v predpisanem roku	2	jan - dec	da	izdanih 26 mnenj v letu 2012	-	-	-	MKO
	Urejena evidenca o izdaji mnenj				evidenca urejena po datumu izdaje, parcelnih št., k. o. in vrednosti				
	Uveljavljena predkupna pravica države - sklenjena pogodba s prodajalcem zemljišča ter dokončna izvedba postopkov, v skladu z odločitvijo ARSO				v letu 2012 zaradi finančnih razmer ni bila uveljavljena predkupna pravica države				
Upravljanje in vzdrževanje podatkovnih baz, ki se nanašajo na park	Ažurirana podatkovna baza kulturne dediščine	1 + ZI	jan - dec	da	za področje občina ni sprejela novega akta kot je bilo načrtovano	200,00 €	454,00 €	-	MKO
	Ažurirana podatkovna baza uveljavljenih predkupnih pravic			da	usklajeno z ARSO				

		Ažurirana podatkovna baza turistične infrastrukture na območju KP Kolpa			da	podatkovna baza se sproti dopolnjuje					
Sodelovanje s strokovnimi in drugimi organizacijami na državni in mednarodni ravni		Sodelovanje z ZRSVN pri pripravi Načrta upravljanja 2012-2016	5	jan - dec	delno	v letu 2012 ni zaključen postopek sprejema Načrta upravljanja KP Kolpa, sodelovanje je teklo pri pripravi mnenj PSP	- €		MKO		
		Sodelovanje pri najpomembnejših aktivnostih posameznih upravljavcev zavarovanih območij			da	usklajevanje v okviru Skupnosti parkov Slovenije za skupno strategijo nastopa v prostoru					
		Udeležba na srečanjih Skupnosti zavarovanih območij			da	srečanje v letu 2012 organiziral in izvedel KP Kolpa					
		Po potrebi sodelovanje z drugimi strokovnimi službami			da	sodelovanje z različnimi službami, odvisno od tematike					
Izobraževanje		Nakup in izposoja strokovne literature po potrebi	5 + ZI	jan - dec	da	kmetovalec, Reševanje sporov s področja del.razmerij, Dolenjski list, Proteus, kronika Kostela, Krajinska arhitektura Park Dragonja, dopisni papir, kuverte in vrečke	3.000,00 €	3.272,00 €	MKO		
		Sistematično urejena in ažurirana knjižnica									
		Spremljanje strokovne literature in periodike									
		nakup sobne TV antene s pripadajočo opremo			ne	pogodba za investicije ni bila sklenjena	50,00 €		MKO inv.		
	Vsaj 1 udeležba na strokovnem posvetu, konferenci, seminarju ali delavnici na zaposlenega			delno	izobraževanje iz varstva pri delu za 3 napotene delavce, varno delo z motorno žago ter 1 obnova licence za vodnika rafta, izobraževanje za uporabo podatkov o nahajališčih vrst 3 (ZRSVN)	800,00 €	131,00 €	MKO			

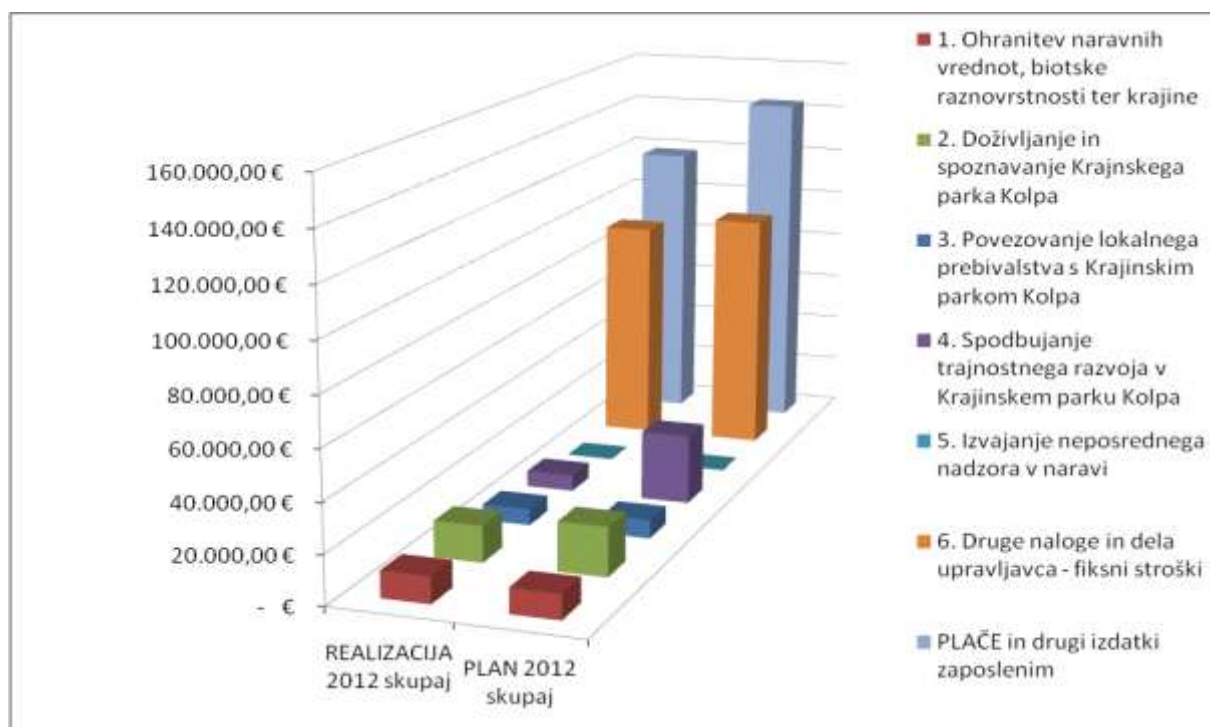
	Izvedena 1 strokovna ekskurzija za zaposlene in deležnike iz parka v sorodno zavarovano območje			da	izvedena strokovna ekskurzija na Mašun in naravni rezervat Škocjanski zatok			DRUGO	
Upravljanje z zemljišči, ki so v lasti države RS	Vpis GERK-ov na nepremičnine v upravljani KP Kolpa	2			delno	zaradi prenizke kvote (GERK-ov) se park ni mogel potegovati za neposredna plačila	- €		
	Vloga za pridobitev neposrednih plačil								
Najem poslovnih in skladiščnih prostorov	Urejeno optimalno najemniško razmerje za najem pisarniških prostorov	ZI		jan - dec	delno	po 2. sestanku z občino za znižanje najemnine ter odpis najema za parkirna mesta, do realizacije dogovora še ni prišlo	11.000,00 €	14.389,00 €	
	Urejeni pogoji za skladiščenje delovnih strojev in priključkov					da		orodja in priključki se brezplačno skladiščijo pri zasebnem ind. obratu v Adlešičih, v CDB Grduni in Šokčevem dvoru	- €
	Redno vzdrževani poslovni in skladiščni prostori					da		poslovni prostori čiščeni 5x tedensko, skladiščni po potrebi	2.200,00 €
Nakup in vzdrževanje vozil, plovil, mehanizacije in orodij ter opreme za potrebe delovanja JZ KP Kolpa	Redno vzdrževano vozilo	1 + ZI			da	opravljena servis vozila, popravljeno vitlo, opravljen servis traktorja in mulčarja. Pranje in sprotno vzdrževanje delovnih strojev ob terenskem delu.	6.000,00 €	8.351,00 €	
	Redno vzdrževani stroji, orodja in oprema								
Izvajanje projektov	Vsaj 2 poskusa prijave na nove projekte kot vodilni ali sodelujoči partner	2 + ZI		jan - dec	da, 6	poskus prijav na projekte: Resnična Kolpa, Od čebelice do jabolka, Kolpa Eko-etno, Flora, Po sledih divjine - Vuka, Osveščanje je ključ do uspeha	35.904,00 €	- €	
	Sodelovanje s partnerji v projektih								
	Oddano 5. vmesno poročilo projekta IPA »Od vijeglavke do soka«							6.722,00 €	PROJ
	Oddano zaključno poročilo za projekt IPA »Od vijeglavke do soka«							543,00 €	LAST
								354,00 €	MKO last



		Oddano 5. vmesno poročilo projekta IPA »Curs Colapis«			čakanje na povračilo založenih sredstev v skupnem znesku 40.243 €	5.852,00 €	PROJ	
		Oddano zaključno poročilo projekta IPA »Curs Colapis«				317,00 €	MKO last	
		Izvedene predvidene aktivnosti na projektu »Z revitalizacijo mlinov do zelene energije« v skladu s prijavnico		da	aktivnosti na projektu končane z zaključno konferenco, zahtevek za povračilo sredstev oddan (5.425 €)	5.525,00 €	PROJ	
			2.275,00 €			MKO last		
SKUPAJ			indeks real./plan:	93,55	61.312,00 €	71.448,00 €	MKO	
						35.904,00 €	18.099,00 €	PROJ
						800,00 €	471,00 €	DRUGO
						1.306,00 €	2.902,00 €	LAST
						99.322,00 €	92.920,00 €	SKUPAJ

**Preglednica 7: Odhodki za aktivnosti po programu dela v letu 2012 po načelu denarnega toka; primerjava realizacije z planom**

Aktivnosti po programu dela	REALIZACIJA 2012 skupaj	PLAN 2012 skupaj	Indeks realizacija / plan	MKO		SKZG		PROJEKTI		DRUGO		LASTNA SRED.	
				realizacija	plan	realizacija	plan	realizacija	plan	realizacija	plan	realizacija	plan
1. Ohranitev naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti ter krajine	10.860,00 €	10.200,00 €	106,47	10.860,00 €	9.000,00 €	-	- €	- €	- €	- €	- €	- €	1.200,00 €
2. Doživljanje in spoznavanje Krajnskega parka Kolpa	14.856,00 €	20.033,00 €	74,16	10.615,00 €	12.450,00 €	4.241,00 €	7.583,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
3. Povezovanje lokalnega prebivalstva s Krajinskim parkom Kolpa	6.620,00 €	7.450,00 €	88,86	4.518,00 €	5.250,00 €	-	- €	- €	- €	- €	200,00 €	2.102,00 €	2.000,00 €
4. Spodbujanje trajnostnega razvoja v Krajinskem parku Kolpa	6.666,00 €	28.520,00 €	23,37	6.666,00 €	6.774,00 €	-	- €	- €	21.746,00 €	- €	- €	- €	- €
5. Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	250,00 €	250,00 €	100,00	250,00 €	250,00 €	-	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
<b>Programski stroški skupaj</b>	<b>39.252,00 €</b>	<b>66.453,00 €</b>	<b>59,07</b>	<b>32.909,00 €</b>	<b>33.724,00 €</b>	<b>4.241,00 €</b>	<b>7.583,00 €</b>	<b>- €</b>	<b>21.746,00 €</b>	<b>- €</b>	<b>200,00 €</b>	<b>2.102,00 €</b>	<b>3.200,00 €</b>
6. Druge naloge in dela upravljavca - fiksni stroški	92.920,00 €	99.322,00 €	93,55	71.448,00 €	96.268,00 €	-	- €	18.099,00 €	35.904,00 €	471,00 €	800,00 €	2.902,00 €	1.306,00 €
<b>Pogamski in fiksni stroški skupaj</b>	<b>132.172,00 €</b>	<b>165.775,00 €</b>	<b>79,73</b>	<b>104.357,00 €</b>	<b>129.992,00 €</b>	<b>4.241,00 €</b>	<b>7.583,00 €</b>	<b>18.099,00 €</b>	<b>57.650,00 €</b>	<b>471,00 €</b>	<b>1.000,00 €</b>	<b>5.004,00 €</b>	<b>4.506,00 €</b>
PLAČE in drugi izdatki zaposlenim	118.297,00 €	143.685,00 €	82,33	118.100,00 €	139.930,00 €	-	- €	-	- €	197,00 €	- €	- €	3.755,00 €
<b>Odhodki 2012 skupaj</b>	<b>250.469,00 €</b>	<b>309.460,00 €</b>	<b>80,94</b>	<b>222.457,00 €</b>	<b>269.922,00 €</b>	<b>4.241,00 €</b>	<b>7.583,00 €</b>	<b>18.099,00 €</b>	<b>57.650,00 €</b>	<b>668,00 €</b>	<b>1.000,00 €</b>	<b>5.004,00 €</b>	<b>8.261,00 €</b>
<b>Indeks realizacija / plan 2012</b>	<b>80,94</b>			<b>82,42</b>		<b>55,93</b>		<b>31,39</b>		<b>66,80</b>		<b>60,57</b>	



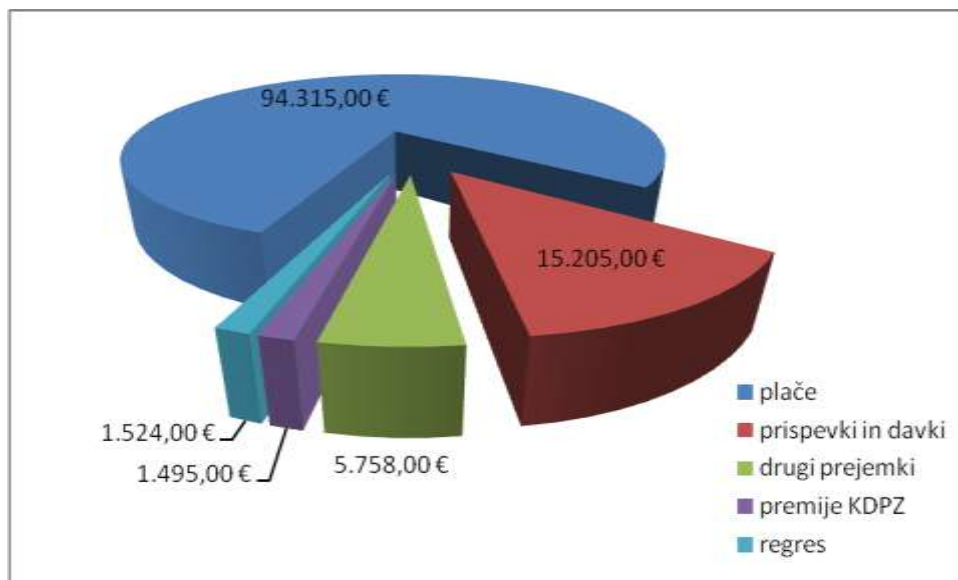
Grafikon 2: Pregled realiziranih odhodkov po točkah programa, glede na plan 2012

## 2 POROČILO O IZVEDBI KADROVSKEGA NAČRTA IN NOTRANJE ORGANIZACIJE JAVNEGA ZAVODA KRAJINSKI PARK KOLPA

### 2.1 REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRT KP KOLPA

#### 2.1.1 Zaposleni v KP Kolpa

V skladu z veljavnim Pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest KP Kolpa in kadrovskim načrtom je bilo decembra 2011 zaposlenih 5 javnih uslužbencev (direktor + 4), v letu decembru 2012 pa 4 (direktor + 3) javni uslužbenki saj zaradi uveljavitve ZUJF ni bilo mogoče podaljšati zaposlitve pete javne uslužbenke. Drugih rednih ali začasnih zaposlitev ni bilo mogoče realizirati. Skupni strošek plač v višini 118.297 € je bil pokrit s sredstvi MKO (99,83 %) ter povračilom ZZZS za boleznine.



**Grafikon 3: Struktura sredstev za plače v letu 2012**

Priloga 1 Realizacija kadrovskega načrta KP Kolpa v letu 2012

Priloga 2 Realizacija stroškov dela v letu 2012

Priloga 3 Realizacija zasedenosti delovnih mest v letu 2012

## **2.1.2 Ostale oblike dela**

### **Izvajanje del v korist skupnosti**

Center za socialno delo Črnomelj je na Krajski park Kolpa leta 2012 napotil 6 delavcev za izvajanje del v korist skupnosti. Eden od teh delavcev je bil napoten dvakrat. Trije so svoje delovne obveznosti v celoti opravili (eden dvakrat), dva pa sta zaradi nesreče (doma) začasno prekinila z izvajanjem družbeno koristnega dela. Predvidoma bo z deli v prvi polovici leta 2013 nadaljeval vsaj eden, pričakujejo pa se tudi nove napotitve. Napoteni delavci so v veliki meri izvajali vzdrževanje parkovne infrastrukture in vzdrževanje naravnih vrednot, opravili so 728 delovnih ur. Stroške prehrane, prevozov na delo, zdravniških pregledov ter izobraževanj iz varstva pri delu do povračila s strani CSD krije KP Kolpa.

### **Dijaki in študentje na delovni praksi**

Na podlagi pogodb o praktičnem usposabljanju študentov in dijakov sta v letu 2012 obvezno prakso opravljali

- trije dijaki: Sebastian Zupanič (40 ur), Nika Kuk (72 ur) in Sanja Selakovič (72 ur)
- tri študentke varstva narave iz Centra biotehnike in turizma Grm Novo mesto: Martina Panjan (95 ur), Maja Gričar (80 ur) in Helena Plut (95 ur)
- ter tuja študentka iz Londona, Velika Britanija: Catherine Harris (176 ur).

Študentje in dijaki na praktičnem izobraževanju so svojim znanjem in delom opravili del načrtovanih nalog po programu dela (popis lastovic, popis sadovnjakov, urejanje učnih in peš poti, urejanje objav v medijih – kliping, ohranjanje nesnovne dediščine, pomoč na prireditvah), javni zavod pa je kril stroške prehrane na delu in druge stroške dela, kot je prevoz z lastnim vozilom pri opravljanju delovnih obveznosti.

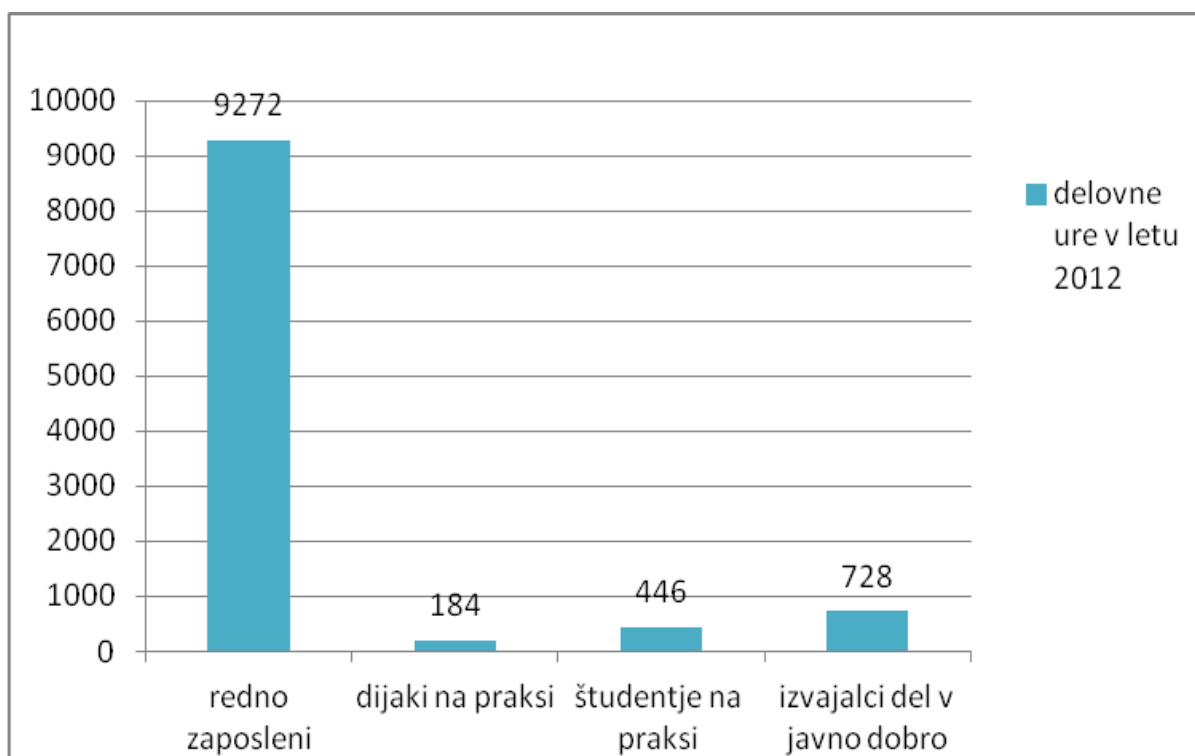
### **Avtorske pogodbe**

Za izvajanje programa dela in projektne aktivnosti so obstajale potrebe po tovrstnem delu, vendar je bila takšna praksa prekinjena z uveljavitvijo ZUJF.

### **Podjemne pogodbe**

Zavod je do pridobitve ustreznega ponudnika (30. 6. 2012) storitve čiščenja poslovnih prostorov nadaljeval delo po sklenjeni podjemni pogodbi za čiščenje poslovnih prostorov na

sedežu zavoda, občasno čiščenje kulturnega spomenika Šokčev dvor ter druge parkovne infrastrukture (za 30-35 ur mesečno).



Grafikon 4: Struktura opravljenih ur v letu 2012

### 2.1.3 Izobraževanje v letu 2012

Kot navedeno v poglavju 1.4.6.3 so zaposleni opravili izobraževanja, zahtevana zaradi delovnopravne zakonodaje, obnove licenc za voditelje raftov, doživljajsko vodenje, ornitološko šolo za učitelje, izobraževanje za uporabo podatkov o nahajališču vrst (v sodelovanju z ZRSVN).

V letu 2012 je bilo izvedeno tudi izobraževanje iz varstva pri delu, za delavce, ki so opravljali družbeno koristno delo, .

## 2.2 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2012

Javni zavod Krajinski park Kolpa (v nadaljnjem besedilu: zavod) je posredni uporabnik državnega proračuna in je razvrščen med določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Zavod je dolžan voditi poslovne knjige v skladu z naslednjimi veljavnimi predpisi, ki so temeljni kriterij za razkritja v izkazih zavoda:

- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99 in nadaljnje spremembe)
- Zakon o javnih financah (Ur. list RS št. 79/99 s spremembami)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS št. 54/02 in nadaljnje spremembe)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS št. 115/02 in nadaljnje spremembe)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS št. 134/03 in nadaljnje spremembe)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS št. 45/05 in nadaljnje spremembe)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti (Ur. list RS št. 117/02 in nadaljnje spremembe)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. list RS št. 12/01 in nadaljnje spremembe)
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Ur. list. Št. 117/06)
- Slovenski računovodski standardi (SRS)

Pri evidentiranju in izkazovanju poslovnih dogodkov zavod uporablja računovodske rešitve, določene v Pravilniku o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov po katerem zavod ugotavlja in razčlenjuje prihodke in odhodke v skladu z zakonom o računovodstvu in SRS. Ta določba pomeni, da pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega leta upošteva načelo denarnega toka kot tudi načelo nastanka poslovnega dogodka. Poslovno leto je enako koledarskemu letu. Podatki so izkazani v evrih.

## 2.2.1 Bilanca stanja

Bilanca stanja Zavoda na dan 31.12.2012 je izdelana na osnovi knjigovodskih vknjižb v poslovnih knjigah zavoda in so razčlenjena glede na vrste in ročnost. Sredstva in viri so preverjeni z rednim letnim popisom. Bilanca stanja izkazuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do virov sredstev po stanju na zadnji dan leta 2012.

Iz pregleda bilance stanja zavoda na dan 31.12.2012 je razvidno, da znaša bilančna vsota 335.130 €.

V nadaljevanju so pojasnjene glavne bilančne postavke sredstev in obveznosti do virov sredstev Zavoda po stanju 31.12.2012. V zunaj bilančni evidenci zavod ne izkazuje nobenih podatkov.

Priloga 4: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2012

## 2.2.2 Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

### Sredstva so razvrščena na dolgoročna in kratkoročna sredstva.

**Dolgoročna sredstva v znesku 230.749 €** so: neopredmetena osnovna sredstva v znesku 342 €, nepremičnine v znesku 138.984 €. Od tega znaša vrednost zgradb 72.708 €, zemljišča pa vrednost 66.276 €. Ostala vrednost opredmetenih osnovnih sredstev predstavlja oprema za opravljanje dejavnosti v znesku 316.452 € .

Popravek vrednosti neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev iz leta 2012, v znesku 58.151 € in popravek vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev iz preteklih let v znesku 162.925 € zmanjšuje nabavno vrednost dolgoročnih sredstev. Neodpisana vrednost opredmetenih in neopredmetenih sredstev na dan 31. 12. 2012 znaša 230.749 €. V letu 2012 je bilo nabavljenih in aktiviranih za 5.256 € (postavitev vodomera, izgradnja vodovodnega priključka, ureditev sanitarij v CDB Grduni) opredmetenih osnovnih sredstev.

**Kratkoročna sredstva v znesku 104.381 €** so: denarna sredstva pri bankah in drugih finančnih organizacijah v 17.289 €, kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 57.635 € in sicer: do MKO v znesku 14.013 €, kratkoročne terjatve iz projekta Curs Colapis v znesku 33.448 €, kratkoročne terjatve iz naslova projekta Od vijeglavke do soka v znesku 10.174 €. Kratkoročne terjatve do kupcev v državi v znašajo 3.610 €. Del kratkoročnih sredstev so tudi kratkoročno odloženi stroški iz naslova stroškov projektov, v znesku 25.847 €. V strukturi aktive predstavljajo dolgoročna sredstva 69 %, kratkoročna sredstva pa 31 %.

**Obveznosti do virov sredstev sestavljajo kratkoročne obveznosti in lastni viri zavoda** v skupnem znesku 335.130 €.

**Kratkoročne obveznosti** zavoda znašajo skupaj 74.816 € oziroma 22% vseh obveznosti do virov sredstev. Sestavljajo jih obveznosti do zaposlenih za plače in nadomestila v znesku 8.460 €, obveznosti do dobaviteljev v znesku 62.680 €, obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 3.631 €, druge kratkoročne obveznosti znašajo 45 €. Kratkoročno odloženi oziroma še nezaračunani prihodki iz naslova projektov znašajo 54 €.

**Dolgoročne obveznosti in lastni viri** zavoda znašajo 260.314 € oziroma 78 % vseh obveznosti do virov sredstev. Presežek prihodkov nad odhodki v znesku 29.130 € je seštevek presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let v znesku 27.856 € in presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta v znesku 1.274 €. Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje znašajo 231.184 €. Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje od Ministrstva za okolje znašajo 57.139 € in obveznosti do SKZG v znesku 159.834 € in sredstva prejeta iz projekta Od vijeglavke do soka v znesku 14.211 €.

Priloga 5: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

### **2.2.3 Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil**

Izkaz ne izkazuje stanja. Zavod v letu 2012 ni dajal posojil niti razporejal sredstev za naložbe.

Priloga 6: Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil



## **2.2.4 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov**

V letu 2012 je Zavod ustvaril **264.534 € celotnih odhodkov**. Od tega predstavljajo stroški materiala 48.761 €, stroški storitve 96.636 €, ostalih stroškov in drugi odhodki 1.182 €, finančne odhodke v znesku 967 € in amortizacije 47 €. Stroški dela za leto 2012 znašajo 116.941 €..

**Celotni prihodki** znašajo 265.843 €, od tega 253.006 € prihodkov iz naslova opravljanja javne službe in 12.411 € lastnih prihodkov iz opravljanja dejavnosti, ki je v skladu z interesi izvajanja dejavnosti Zavoda. Prihodki iz naslova opravljanja javne službe so sledeči: prihodki MKO znašajo 240.139 €, prihodki iz naslova projektov 12.867 € obresti iz naslova denarnih sredstev na vpogled 7 € ter drugi prihodki 176 in 243 € donacij.

Celotni presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta znaša 1.274 €. Davek od dobička pravnih oseb znaša 35 €.

Priloga 7: Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov, od 1. januarja do 31. decembra 2012

## **2.2.5 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka**

**Prihodki skupaj znašajo 258.270 €.**

**Nedavčni prihodki** znašajo 4,53 % vseh prihodkov in sicer skupaj 11.700 €, od tega prihodki od prejetih obresti 7 €, prihodki od prodaje storitev v znesku 11.540 € in drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe 153 €.

**Kapitalskih prihodkov** zavod ni ustvaril.

**Transforni prihodki** v znesku 246.570 € znašajo 95,47 % vseh prihodkov. Od tega znašajo prihodki iz projektov 5.319 €. Prihodki MKO za tekočo porabo in plače znašajo 240.533 €. Prejeta sredstva oziroma prihodki za nadomestila ZZS znašajo 718 €.

**Celotni odhodki zavoda za leto 2012 so znašali 245.268 €.** Celotne odhodke sestavljajo tekoči odhodki za poslovanje zavoda in investicijski odhodki.

**a) Tekoči odhodki**

**Tekoči odhodki za opravljanje javne službe znašajo skupaj 133.103 €**

**Odhodki za plače in izdatki zaposlenim** znašajo 101.597 €. Od tega plače zaposlenih 94.315 €, povračila in nadomestila zaposlenim 5.758 € in regres za letni dopust 1.524 €.

**Odhodki za prispevke delodajalcev za socialno varnost** znašajo 16.700 €.

**Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe** znašajo skupaj 118.559 €. Od tega: izdatki za pisarniški in splošni material in storitve znašajo 49.208 €, izdatki za posebni material in storitve 1.689 €, izdatki za energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije 7.579 €, prevozní stroški in storitve 17.998 €, izdatki za službena potovanja 1.834 €, izdatki za tekoče vzdrževanje 20.066 €, izdatki za najemnine 8.880 € in drugi operativni odhodki 11.305 €. Odhodki za opravljanje dejavnosti nabava blaga znaša 6.247 €.

**b) Investicijski odhodki**

Investicijski odhodki znašajo skupaj 2.165 €, namenjeni novogradnji, rekonstrukciji in adaptaciji CDB Grduni.

**Izid poslovanja**

Zavod je poslovanje za leto 2012 zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki ugotovljen po načelu denarnih tokov, v višini 13.002 €.

Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova izvajanja javne službe znaša 7.549 € in se nanaša na še ne plačane obveznosti (odhodke), ki zapadejo v plačilo v letu 2013.

Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova izvajanja lastne tržne dejavnosti znaša 5.453 €. Prihodki lastne tržne dejavnosti so ustvarjeni z vstopninami v muzej na prostem in kulturni spomenik Šokčev dvor v Žuničih in strokovnim terenskim vodenjem (9.485 €), prejetimi odškodninami (153 €), obrestmi na računu (7 €), izvedbo predstavitev zavarovanega območja in rokodelskih delavnic (2.055 €). Odhodki iz tega naslova predstavljajo stroške materiala in storitev za izvedbo aktivnosti (6.247 €). Presežek iz lastne dejavnosti v letu 2013 ne bo porabljen za dobavo blaga ali storitev, temveč za zlaganje lastnega deleža pri izvedbi projekta Kolpa eko-etno.

Priloga 8: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, od 1. januarja do 31. decembra 2012

### **2.2.6 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov**

Izkaz ne izkazuje stanja. Zavod posojil v leti 2012 ni dajal, zato tudi ni prejemal vračil le teh.

Priloga 9: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov, od 1. januarja do 31. decembra 2012

### **2.2.7 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov**

Izkaz izkazuje povečanje sredstev na računih v znesku 13.002 € iz naslova razlike prilivov sredstev iz preteklih let in realiziranih odливov v letu 2012.

Prilivi sredstev v letu 2012 so v znesku 11.790 € večji kot odličvi (ki bodo nastali v letu 2013, po zapadlosti valute plačila v januarju in februarju). So pa v letu 2012 nastali odličvi sredstev v znesku 4.241 € iz naslova prilivov od SKZG v letu 2008 in 2009. Presešek prilivov za leto 2012 iz naslova opravljanja javne službe v znesku 7.549 € in presešek prihodkov iz lastne dejavnosti v znesku 5.453 € predstavlja skupaj 13.002 €.

Priloga 10: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov, od 1. januarja do 31. decembra 2012

### **2.2.8 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti**

Izkaz vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih obračunskega obdobja za izvajanje javne službe ter ločeno podatke o prihodkih in odhodkih tržne dejavnosti.

**Prihodki za izvajanje javne službe znašajo 253.006 € in zajemajo postavke:**

- proračunski okvirji MKO na postavki 211410
- finančni prihodki – prihodki od obresti stanja na računu UJP
- drugi prihodki za izvajanje javne službe

**Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 12.411 € in se nanašajo na:**

- sprejem in vodenje gostov v informacijskem centru Šokčev dvor, s predstavitvijo zavarovanega območja, kulturnega spomenika ter nesnovne kulturne dediščine
- strokovno vodenje po zavarovanem območju
- organizacija animacij za predstavitev zavarovanega območja in Bele krajine
- izvajanje delavnic in predstavitev tradicionalnih znanj in
- drugi prihodki iz naslova opravljanja tržne dejavnosti

**Odhodki za izvajanje javne službe znašajo 258.287 € in zajemajo:**

- stroške plač
- stroške izvajanja programa dela
- fiksne stroške poslovanja

**Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 5.008 € in zajemajo**

- stroške materiala in storitev za izvedbo sprejemov in vodenj v informacijskem centru Šokčev dvor ter strokovnih vodenj po zavarovanem območju
- stroške materiala in storitev za izvedbo animacij s predstavitvami zavarovanega območja in Bele krajine
- stroške materiala in storitev za izvedbo delavnic in predstavitev tradicionalnih znanj
- druge odhodke iz naslova opravljanja tržne dejavnosti

Iz izkaza je razvidno, da KP Kolpa beleži 6.129 € presežka prihodkov obračunskega obdobja iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu ter 4.855 € presežka odhodkov za izvajanje javne službe.

Priloga 11: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, od 1. januarja do 31. decembra 2012

### **3 PRILOGE**

**Priloga 1 Realizacija kadrovskega načrta KP Kolpa v letu 2012**

tarifni razred	I-IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	SKUPAJ
<b>1. Zaposleni, ki jih financira MKO</b>							
Št. zaposlenih na dan 31.12.2012 (a+b)	0	0	2	2	0	0	4
a) Št. zaposlenih za določen čas	0	0	0	0	0	0	0
b) Št. zaposlenih za nedoločen čas	0	0	2	2	0	0	4
Št. zaposlenih s krajšim delovnim časom							
Število napredovanj v plačne razrede							
Število premestitev							
Število upokojitev							
Št. nadomestnih zaposlitev zaradi upokojitev							
Št. odpovedi pogodb o zaposlitvi							
<b>2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov (tržna dej., projektno delo)</b>							
<b>3. SKUPAJ število zaposlenih na dan 31. 12. 2011 (1+2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>

**Priloga 2 Realizacija stroškov dela v letu 2012**

Načrtovani stroški dela	Skupaj FN 2012	Sredstva MKO 2012	Drugi viri sredstev 2012	SKUPAJ sredstva 2012	Dejavnost na trgu 2012	Delež MKO v %
	1	2	3	4=2+3	5=1-4	
a) plače in dodatki	94.315,00	94.150,00	165,00	94.315,00	0,00	99,83%
od tega dodatki za delo v posebnih pogojih						
b) regres za letni dopust	1.524,00	1.524,00		1.524,00	0,00	100,00%
c) povračila in nadomestila	5.758,00	5.758,00		5.758,00	0,00	100,00%
d) sredstva za delovno uspešnost						
e) sredstva za nadurno delo						
f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnostne itd.)						
<b>SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)</b>	<b>94.315,00</b>	<b>94.150,00</b>	<b>165,00</b>	<b>94.315,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100%</b>
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	94.315,00	94.150,00	165,00	94.315,00	0,00	99,83%
h) skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f)	7.282,00	7.282,00	0,00	7.282,00	0,00	100,00%
i) Skupaj prispevki, davek, premije PIZ (j+k)	16.700,00	16.668,00	32,00	16.700,00	0,00	99,81%
<b>SKUPAJ 2. (g+h+i)</b>	<b>118.297,00</b>	<b>118.100,00</b>	<b>197,00</b>	<b>118.297,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100%</b>
j) prispevki	15.205,00	15.173,00	32,00	15.205,00	0,00	99,79%
k) premije PIZ	1.495,00	1.495,00		1.495,00	0,00	100,00%
struktura virov fin. stroškov dela v %	100%	99,83%	0,17%	100%	0%	

**Priloga 3 Realizacija zasedenosti delovnih mest v letu 2012**

Zap. št.	Naziv delovnega mesta	Zahtevana stopnja izobrazbe	Zahtevane delovne izkušnje	Plačni razred delovnega mesta	Število sistemiziranih DM po sistemizaciji	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12. 2012	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2012
1	DIREKTOR	univerzitetna – VII/2 ali visoka strokovna – VII/1 ali višja strokovna – VI	najmanj 8 (osem) let delovnih izkušenj, od tega najmanj 5 (pet) let na vodstvenih delih	50	1	1	1
2	POSLOVNI SEKRETAR IV	Višja strokovna izobrazba – VI, ekonomska, poslovna, druga ustrežna smer	6 mesecev	21	1	1	1
3	VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	Univerzitetna – VII/2, naravoslovna smer	5 let	34	1	1	1
4	VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	Univerzitetna – VII/2, naravoslovna smer	5 let	34	1	0	0
5	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK IV	Višja strokovna izobrazba – VI, naravoslovna, tehnična, ekonomska, druga ustrežna smer	6 mesecev	22	1	1	1
6	NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III	Visoka strokovna - VII/1, naravoslovna smer	8 mesecev	28	1	0	0
7	VODNIK V ZAVAROVANEM OBMOČJU IV	Višja strokovna izobrazba – VI, ekonomska, poslovna, turistična, druga ustrežna smer	6 mesecev	21	1	0	0
8	GOSPODAR HIŠE - VZDRŽEVALEC	Srednja izobrazba – V, tehnična, kmetijska, splošna, druga ustrežna smer	6 mesecev	16	1	1	0
<b>SKUPAJ</b>					8	5	4

**Priloga 4: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2012**

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK		Indeks real. / plan 2012
			Tekoče leto	Predhodno leto	
1	2	3	4	5	6
<b>SREDSTVA</b>					
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)</b>	001	230.749	279.470	82,57
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	342	342	100,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	231	158	146,20
02	NEPREMIČNINE	004	138.984	133.728	103,93
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	5.914	3.794	155,88
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	316.452	312.277	101,34
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	218.884	162.925	134,35
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0	0,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0	0,00
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>	012	104.381	54.115	192,89
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	9	0,00
11	DOBROIETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	17.289	969	1784,21
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	3.610	2.521	143,20
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0	
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	57.635	50.562	113,99
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0	0	0,00
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	25.847	54	47864,81
	<b>C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)</b>	023	0	0	0,00
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0	0,00
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0	0,00
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0	0,00
34	PROIZVODI	028	0	0	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0	0,00
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	032	335.130	333.585	100,46
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0	0,00
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>					
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>	034	74.816	19.500	383,67
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0	0,00



21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	8.460	9.813	86,21
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	62.680	6.627	945,83
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	45	1.475	3,05
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	3.631	1.531	237,17
25	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0	
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	54	0,00
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	044	260.314	314.085	82,88
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0	0,00
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0	0,00
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0	0,00
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0	0,00
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0	0,00
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0	0,00
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	231.184	286.229	80,77
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	29.130	27.856	104,57
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0	0,00
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	060	335.130	333.585	100,46
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0	0,00

**Priloga 5: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev**

NAZIV	Oznaka za AOP	Z N E S E K									
		Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
<b>I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)</b>	700	450.521	166.877	5.256	0	0	0	58.151	230.749	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	342	158	0	0	0	0	74	110	0	0
D. Zemljišča	704	66.276	0	0	0	0	0	0	66.276	0	0
E. Zgradbe	705	67.451	3.794	5.256	0	0	0	2.118	66.795	0	0
F. Oprema	706	316.452	162.925	0	0	0	0	55.959	97.568	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)</b>	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)</b>	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Priloga 6: Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil**

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Z N E S E K									
		Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
<b>I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)</b>	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>A. Naložbe v delnice (802+803+804+805)</b>	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)</b>	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno</b>	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (815+816+817+818)</b>	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim sklodom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)</b>	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)</b>	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)</b>	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Dolgoročno dani depoziti (833+834)</b>	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>D. Druga dolgoročno dana posojila</b>	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III. Skupaj (800+819)</b>	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Priloga 7: Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov, od 1. januarja do 31. decembra 2012**

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK		Indeks real. / plan 2012
			Teškoče leto	Predhodno leto	
1	2	3	4	5	6
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)</b>	860	265.417	259.003	102,48
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	265.417	259.003	102,48
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0	0,00
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	865	160	115	139,13
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	866	266	6.411	4,15
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)</b>	867	0	0	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0	0,00
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)</b>	870	265.843	265.529	100,12
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)</b>	871	145.397	130.674	111,27
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	48.761	29.524	165,16
461	STROŠKI STORITEV	874	96.636	101.150	95,54
	<b>F) STROŠKI DELA (876+877+878)</b>	875	116.941	115.497	101,25
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	93.395	91.532	102,04
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	15.037	14.737	102,04
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	8.509	9.228	92,21
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	879	47	47	100,00
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	880	0	0	0,00
465,00	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	881	967	4.018	24,07
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	882	0	960	0,00
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	883	1.182	0	0,00
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)</b>	884	0	0	0,00
del 469	<b>ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV</b>	885	0	0	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0	0,00
	<b>N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)</b>	887	264.534	251.196	105,31
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)</b>	888	1.309	14.333	9,13
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)</b>	889	0	0	0,00
del 80	<b>Davek od dohodka pravnih oseb</b>	890	35	1.491	2,35
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka <b>(888-890)</b>	891	1.274	12.842	9,92
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka <b>(889+890) oz. (890-888)</b>	892	0	0	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0	0,00
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	4	4	100,00

**Priloga 8: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, od 1. januarja do 31. decembra 2012**

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK		Indeks real. / plan 2012
			Tekoče leto	Predhodno leto	
1	2	3	4	5	6
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)</b>	401	258.270	312.716	82,59
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)</b>	402	246.570	292.181	84,39
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)</b>	403	246.570	292.181	84,39
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)</b>	404	240.533	224.855	106,97
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	240.533	207.855	115,72
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	17.000	0,00
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)</b>	407	0	0	0,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0	0,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	0,00
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)</b>	410	718	1.416	50,71
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	718	1.416	50,71
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0	0,00
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)</b>	413	0	0	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0	0,00
del 740	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	418	0	0	0,00
741	<b>f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	419	5.319	65.910	8,07
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)</b>	420	0	0	0,00
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	0	0	0,00
del 7102	Prejete obresti	422	0	0	0,00
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0	0,00

del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	0	0	0,00
72	Kapitalski prihodki	425	0	0	0,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0	0,00
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0	0,00
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0	0,00
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0	0,00
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0	0,00
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)</b>	431			
			11.700	20.535	56,98
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	11.540	16.507	69,91
del 7102	Prejete obresti	433	7	28	25,00
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0	0,00
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435			
			0	0	0,00
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	153	4.000	3,83
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)</b>	437			
			245.268	332.239	73,82
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)</b>	438			
			239.021	325.627	73,40
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)</b>	439			
			101.597	100.080	101,52
del 4000	Plače in dodatki	440	94.315	91.793	102,75
del 4001	Regres za letni dopust	441	1.524	3.317	45,95
del 4002	Povračila in nadomestila	442	5.758	4.970	115,86
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0	0,00
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0	0,00
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0	0,00
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)</b>	447			
			16.700	15.526	107,56
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	8.357	7.446	112,23
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	6.696	6.620	101,15
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	57	61	93,44
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	95	92	103,26
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452			
			1.495	1.307	114,38
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)</b>	453			
			118.559	154.035	76,97
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	49.208	65.342	75,31
del 4021	Posebni material in storitve	455	1.689	1.010	167,23
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	7.579	8.912	85,04

del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	17.998	11.426	157,52
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	1.834	4.933	37,18
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	20.066	10.746	186,73
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	8.880	9.935	89,38
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0	0,00
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0	0,00
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	11.305	41.731	27,09
403	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	464	0	675	0,00
404	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	465	0	0	0,00
410	<b>F. Subvencije</b>	466	0	0	0,00
411	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	467	0	0	0,00
412	<b>H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam</b>	468	0	0	0,00
413	<b>I. Drugi tekoči domači transferji</b>	469	0	0	0,00
	<b>J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)</b>	470	2.165	55.311	3,91
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0	0,00
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0	0,00
4202	Nakup opreme	473	0	22.345	0,00
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	10.275	0,00
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	2.165	18.379	11,78
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0	0,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	4.312	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0	0,00
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0	0,00
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)</b>	481	6.247	6.612	94,48
del 400	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	482	0	0	0,00
del 401	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	483	0	0	0,00
del 402	<b>C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu</b>	484	6.247	6.612	94,48
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)</b>	485	13.002	0	0,00
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)</b>	486	0	19.523	0,00



**Priloga 9: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov, od 1. januarja do 31. decembra 2012**

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)</b>	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	<b>Prodaja kapitalskih deležev</b>	511	0	0
440	<b>V. DANA POSOJILA (513+514+515+516 +517 +518+519+520+521+522+523)</b>	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	<b>Povečanje kapitalskih deležev in naložb</b>	523	0	0
	<b>VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)</b>	524	0	0
	<b>VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)</b>	525	0	0

**Priloga 10: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov, od 1. januarja do 31. decembra 2012**

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	<b>VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)</b>	550	0	33.000
500	<b>Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)</b>	551	0	33.000
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	33.000
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	<b>Zadolževanje v tujini</b>	559	0	0
55	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)</b>	560	0	33.000
550	<b>Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)</b>	561	0	33.000
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	33.000
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	<b>Odplačila dolga v tujino</b>	569	0	0
	<b>IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)</b>	570	0	0
	<b>IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)</b>	571	0	0
	<b>X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)</b>	572	13.002	0

**Priloga 11: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,**  
**od 1. januarja do 31. decembra 2012**

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK 2012		ZNESEK 2011		Indeks real. 2012/ real. 2011	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5	4a	5a	6	7,00
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)</b>	660	253.006	12.411	241.819	17.184	104,63	72,22
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	253.006	12.411	241.819	17.184	104,63	72,22
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0	0	0	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0	0	0	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0	0	0	0,00	0,00
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	665	160	0	15	100	1066,67	0,00
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	666	266	0	4.000	2.411	6,65	0,00
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)</b>	667	0	0	0	0	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0	0	0	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0	0	0	0,00	0,00
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)</b>	670	253.432	12.411	245.834	19.695	103,09	63,02
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)</b>	671	140.389	5.008	122.689	7.985	114,43	62,72
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0	0	0	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	673	46.122	2.639	27.944	1.580	165,05	167,03
461	STROŠKI STORITEV	674	94.267	2.369	94.745	6.405	99,50	36,99
	<b>F) STROŠKI DELA (676+677+678)</b>	675	116.941	0	115.497	0	101,25	0,00
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	93.395	0	91.532	0	102,04	0,00
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	15.037	0	14.737	0	102,04	0,00
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	8.509	0	9.228	0	92,21	0,00
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	679	0	47	0	47	0,00	100,00
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	680	0	0	0	0	0,00	0,00
465,00	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	681	957	10	739	3.279	129,50	0,30
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	682	0	0	960	0	0,00	0,00
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	683	0	1.182	0	0	0,00	0,00
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)</b>	684	0	0	0	0	0,00	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0	0	0	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0	0	0	0,00	0,00
	<b>N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)</b>	687	258.287	6.247	239.885	11.311	107,67	55,23

	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)</b>	688	0	6.164	5.949	8.384	0,00	73,52
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)</b>	689	4.855	0	0	0	0,00	0,00
del 80	<b>Davek od dohodka pravnih oseb</b>	690	0	35	0	1.491	0,00	2,35
del 80	<b>Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)</b>	691	0	6.129	5.949	6.893	0,00	0,00
del 80	<b>Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)</b>	692	4.855	0	0	0	0	0,00
	<b>Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja</b>	693	0	0	0	0	0	0,00