



KOLPA
KRAJINSKI PARK

POROČILO

O IZVEDBI PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA

ZA LETO 2013



Adlešiči, februar 2014

Predlagatelj gradiva:

Boris Grabrijan, direktor

Pri pripravi in izvajanju programa sodelujejo:

Tončka Jankovič

Anita Golobič-Prosenjak

Igor Grašak in

zunanji sodelavci

Obravnava in sprejem:

Svet JZ KP Kolpa, dne: 13. 3. 2014

Predsednica: Jelena Hladnik; člani: Greta Avguštin, namestnica, Ervina Jarc, Alenka Pavlovec, Barbara Mlakar, Jože Kregar, Igor Volf, Franc Ivanušič, Tončka Jankovič

Strokovni svet JZ KP Kolpa, dne: 11. 3. 2014

Predsednik: mag. Teo Hrvoje Oršanič, člani: Anita Golobič Prosenjak, Igor Grašak, Mira Ivanovič in Boris Grabrijan

OSEBNA IZKAZNICA UPRAVLJAVCA IN ZAVAROVANEGA OBMOČJA
KRAJINSKI PARK KOLPA

<i>Popolno ime / firma upravljavca:</i>	JAVNI ZAVOD KRAJINSKI PARK KOLPA
<i>Skrajšana firma:</i>	KRAJINSKI PARK KOLPA
<i>Sedež:</i>	Adlešiči 16, 8341 ADLEŠIČI,
<i>Matična številka:</i>	2244560
<i>Davčna številka:</i>	49697218
<i>Datum vpisa v sodni register:</i>	16. 10. 2006
<i>Šifra dejavnosti:</i>	91.040 dejavnost botaničnih vrtov, varstvo naravnih vrednot
<i>TRR:</i>	01100-6000019035 , pri UJP Novo mesto
<i>Telefon:</i>	07 35 65 240
<i>Telefaks:</i>	07 35 65 241
<i>Elektronska pošta:</i>	info@kp-kolpa.si
<i>Spletna stran:</i>	www.kp-kolpa.si
<i>Površina zavarovanega območja:</i>	4.331,51 ha
<i>Pravna podlaga:</i>	Uredba o Krajinskem parku Kolpa (Ur. l. RS 85/06)
<i>Šifra proračunskega uporabnika</i>	25305 – Javni zavod Krajinski park Kolpa
<i>Šifra proračunske postavke / naziv:</i>	211410 / Krajinski park Kolpa

Varstveni cilji:

- ohranitev naravnih vrednot
- ohranitev velike biotske raznovrstnosti
- ohranitev populacij ogroženih in mednarodno varovanih prosto živečih vrst
- ohranitev najmanj obstoječega obsega habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju
- ohranitev krajine z mozaično razporejenostjo krajinskih struktur

Splošni cilji:

- omogočanje in spodbujanje razvojnih možnosti prebivalstva in trajnostni razvoj, prilagojen značilnostim in potrebam varovanja parka
- v okviru nalog iz Uredbe, nudenje podpore lokalnemu prebivalstvu ter spodbujanje dejavnosti in aktivnosti, ki so tem prostoru sprejemljive ali celo nujne

Razlaga kratic uporabljenih v tekstu in preglednicah

ARSO – Agencija Republike Slovenije za okolje

CDB – Center za doživljanje biodiverzitete (Grduni)

CSD – Center za socialno delo (Črnomelj)

INV – sredstva za investicije

IPA (ang. Instrument for Pre-Accession assistance) – instrument predpristopne pomoči za obdobje 2007 - 2013, v okviru katerega KP Kolpa izvaja 2 projekta (Curs Colapis in Od vijeglavke do soka)

JZ KP Kolpa – Javni zavod Krajinski park Kolpa

KGZS – Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

KP Kolpa – zavarovano območje Krajinski park Kolpa

KS – krajevna skupnost

KS A – krajevna skupnost Adlešiči

KS SV – krajevna skupnost Sinji Vrh

KS St krajevna skupnost Stari trg

KS V krajevna skupnost Vinica

LAS DBK – Lokalna akcijska skupina Dolenjske in Bele krajine

LD – Lovska družina

LEADER – programi za razvoj podeželja, izboljšanje kakovosti življenja na podeželju

MKO – sredstva proračuna RS, Ministrstvo za kmetijstvo in okolje

NV – naravne vrednote

SKP – Skupna kmetijska politika EU

TD – tržna dejavnost javnega zavoda

UJP – Uprava za javna plačila

ZGS – Zavod za gozdove Slovenije

ZI – zunanji izvajalec

ZRS – Zavod za ribištvo Slovenije

ZRSVN – Zavod RS za varstvo narave

ZVKDS – Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije

ZZZS – Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Kazalo vsebine:

1	UVOD	7
1.1	Doseganje zastavljenih priorit in ciljev iz letnega programa dela.....	7
1.2	Glavni dosežki in odstopanja od programa dela 2013.....	9
1.3	Uresničevanje letnih varstvenih ciljev zavarovanega območja v letu 2013	12
1.4	Pregled izvedenih nalog po prioritetah upravljanja KP Kolpa	15
2	PREGLED REALIZIRANIH AKTIVNOSTI PO PROGRAMU 2013	20
2.1	Ohranitev naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti ter krajineNapaka! Zaznamek ni definiran.	
2.2	Doživljanje in spoznavanje Krajinskega parka Kolpa	26
2.3	Povezovanje lokalnega prebivalstva s Krajinskim parkom Kolpa.....	31
2.4	Spodbujanje trajnostnega razvoja v parku	34
2.5	Spremljanje stanja v naravi	39
2.6	Druge naloge in dela upravljavca	41
2.6.1	Splošne naloge in aktivnosti upravljanja	41
2.6.2	Priprava in izvedba domačih in mednarodnih projektov ter sodelovanje z drugimi partnerji v projektih:	42
3	REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA IN NOTRANJA ORGANIZACIJA JAVNEGA ZAVODA KRAJINSKI PARK KOLPA	48
3.1	Kadrovski načrt Javnega zavoda Krajinski park Kolpa.....	48
3.2	Ostale oblike dela	48
3.3	Izobraževanje	49
4	REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA LETA 2013	50
4.1	Prejemki po virih financiranja	50
4.2	Izdatki po virih financiranja.....	52
5	RAČUNOVOSDKO POROČILO	55
5.1	Bilanca stanja	56
5.1.1	Sredstva	56
5.1.2	Obveznosti do virov sredstev	57
5.2	Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	57
5.3	Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	57
5.4	Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	58

5.5	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	58
5.6	Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka	58
5.7	Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.....	59
6	PRILOGE	61

Kazalo prilog:

Priloga 1 - Realizacija kadrovskega načrta	62
Priloga 2 - Realizacija stroškov dela po virih financiranja.....	62
Priloga 3 - Realizacija po sistemiziranosti delovnih mest	63
Priloga 4 - Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	64
Priloga 5 - Bilanca stanja	65
Priloga 6 – Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	67
Priloga 7 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	68
Priloga 8 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	69
Priloga 9 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	70
Priloga 10 - Seznam dogodkov na katerih je sodeloval tudi JZ KP Kolpa.....	73

Kazalo tabel:

Tabela 2.1 Ohranitev naravnih vrednot, vrst in habitatnih tipov ter krajine.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Tabela 2.2 Doživljanje in spoznavanje Krajinskega parka Kolpa	28
Tabela 2.3 Povezovanje lokalnega prebivalstva s Krajinskim parkom Kolpa	32
Tabela 2.4 Spodbujanje trajnostnega razvoja v parku	35
Tabela 2.5 Spremljanje stanja v naravi	40
Tabela 2.6 Druge naloge in dela upravljavca – materialni stroški	44
Tabela 4.1: Prihodki po virih financiranja (denarni tok)	51
Tabela 4.3 Rekapitulacija realiziranih aktivnosti po programu dela	54

Kazalo grafikonov:

Grafikon 1: Obisk kulturnega spomenika Šokčev dvorŽuniči - muzej na prostem in info center KP Kolpa.....	27
Grafikon 2: Prejemki JZ KP Kolpa po virih financiranja.....	51
Grafikon 3: Odhodki JZ KP Kolpa po namenu	52

1 UVOD

1.1 Doseganje zastavljenih prioritet in ciljev iz letnega programa dela

Poročilo o delu JZ KP Kolpa za leto 2013 je tako kot Program dela JZ KP Kolpa za leto 2013 razdeljen, skladno s predlogom načrta upravljanja zavarovanega območja za petletno obdobje, na 6 vsebinskih sklopov, pri čemer je vsak sklop opredeljen z operativnimi cilji, načrtovanimi nalogami in kazalniki doseganja zastavljenih ciljev:

1. Ohranitev naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti ter krajine
2. Doživljanje in spoznavanje Krajinskega parka Kolpa
3. Povezovanje lokalnega prebivalstva z delovanjem JZ KP Kolpa
4. Spodbujanje trajnostnega razvoja v parku
5. Izvajanje neposrednega nadzora v naravi
6. Druge naloge in dela upravljavca

Osnova izvajanja program dela je stabilno financiranje aktivnosti zavoda, ki temelji na proračunskih sredstvih in različnih aktivnostih za pridobivanje sredstev iz naslova izvedbe domačih in mednarodnih projektov, kakor tudi različnih aktivnosti za povečanje priliva iz prodaje blaga in storitev na trgu, ki niso konkurenčne drugim subjektom v okolju, potekajo pa vzporedno z rednim delom javne službe varstva narave.

V letnem poročilu so realizirane naloge opisno in finančno ovrednotene glede na kazalnike v Programu 2013, po načelu denarnega toka. Programskemu delu sledi realizacija kadrovskega načrta, v zaključnem delu pa priloge podrobneje ponazarjajo pregled porabe finančnih sredstev ter aktivnosti na dogodkih v letu 2013.

Izvajanje programa dela 2013 se je sicer financiralo iz različnih virov:

- ✓ plače in prispevki zaposlenih:
 - sredstva MKO
 - sredstva iz projekta
 - ZZZS
- ✓ materialni stroški za delovanje zavoda ter uresničevanje programa dela:
 - sredstva MKO
 - sredstva iz projektov
 - prodaja blaga in storitev na trgu
 - drugi viri (CSD)
- ✓ investicije:
 - sredstva MKO
 - prodaja blaga in storitev na trgu

Uspešnost in učinkovitost doseganja zastavljenih prioritet in izvajanja nalog iz letnega programa dela za 2013 je ocenjena kot dobra. Večina nalog je bila kljub dolgi zimi in neugodnim vremenskim razmeram opravljenih v skladu s Programom 2013, v večini primerov celo bolje. Čeprav se je zdelo, da so načrti ponekod preveč ambiciozno zastavljeni, je kljub temu večina kazalnikov dosežena, nekateri preseženi.

1.2 Glavni dosežki in odstopanja od programa dela 2013

Zavod je uspešno zaključil številne zadane naloge iz 6-ih področji Programa 2013, druge so opravljene delno, nekatere pa so trajne in se kot take izvajajo permanentno.

Nekaj pomembnejših aktivnosti:

- uspešno izveden monitoring ptičev vrste vijeglavka (*Jinx torquilla*) in opravljen monitoring rib v reki Kolpi. Monitoringi so skladno z zaostreno finančno situacijo opravljeni z znatno nižjimi sredstvi od prvotno načrtovanih, a podatki kljub temu zelo kvalitetni
- velika pozornost – angažma vseh zaposlenih, prostovoljcev in delavcev napoteni na družbeno koristno delo je bila namenjena ohranjanju – vzdrževanju, ali celo sanaciji ogroženih naravnih vrednot in urejanju dostopa do njih
- najpomembnejša je bila fizično, materialno in strokovno zahtevna sanacija od snegoloma poškodovanih Ziljskih vrb (NV in NS) v pomladanskem delu leta (prioritetna sanacija štirih najbolj ogroženih dreves), v jesenskem delu pa temeljita revitalizacija 6 dreves - vsa izrednih dimenzij. Kljub večkratnim manjšim posegom v preteklih letih je tokrat izvedena celovita ureditev, ki bo dolgotrajno zagotovila vitalnost večine dreves. Pred posegom na drevesih je bilo opravljenega tudi veliko dela na ureditvi dostopa do naravnega spomenika, temeljitejši poseg potrebujejo še 4 vrbe
- sanacija uničenega vaškega kala v Ziljah, ureditev okolice. Pri odstranjevanju porušenih dreves na pešpoteh, učnih poteh in dostopih do naravnih vrednot je v akcijah sodelovalo približno 100 prostovoljcev, nekateri z lastnim orodjem – motornimi žagam in traktorji. Brez njihovega velikega vložka v delu in tudi materialu ne bi vzpostavili prehodnosti poti ob Kolpi. V nekaterih območjih so se tem aktivnostim priključila tudi lokalna društva (PGD Zilje, LD Adlešiči). Na mlinarski in najjužnejši poti sta lokalni turistični društvi posebno v pomladanskem času pred organiziranim pohodom opravili veliko dela na vzpostavitvi ponovne prehodnosti poti
- v nadaljevanju je bilo opravljenih veliko aktivnosti na košnji teh poti in v okolici

kalov, v prvi polovici leta tudi na vstopno-izstopnih mest za čolnarje (občina je šele julija oddala dela drugim izvajalcem) in v okolici NV. Trije delavci napoteni na družbeno koristno delo, so v ta namen porabili 571 ur dela, del svojih obveznosti od skupno 256 ur pa so prispevali tudi dijaki in študenti pri izvedbi obvezne prakse

- urejani so dostopi do najpomembnejših NV in naravnih spomenikov (Kolpa –območje vseh štirih KS, Vrhovske vrtače – KS A, Ziljske vrbe; KS V, zdenec Jarbol, KS V, Kal Močile, KS St, Lipa v Močilah, KS St), opravljenih tudi precej aktivnosti na odpravljanju zaraščenosti košenic in steljnikov (najpomembnejši: Suha dolina, KS SV, Marindolski steljniki (KS A in KS V), Žuniški steljniki, Vrhovske vrtače, Marindolske in Miličke luke – KS A),
- zavarovano območje se je uspešno predstavilo na številnih javnih dogodkih s promocijo doživljanja in spoznavanja Krajinskega parka Kolpa – tako v lokalnem okolju kot drugod po državi, uslužbenci javnega zavoda pa so sodelovali tudi na različnih srečanjih deležnikov v parku. Od predstavitev v Sloveniji omenimo sejem Turizem in prosti čas (TIP) v Ljubljani Mednarodni sejem Agra v Gornji Radgoni, Kmetijska tržnica in državna razstava živali v Ilirski Bistrici in sejem Narava-zdravje v Ljubljani;
- najpomembnejše aktivnosti v tujini so bila sodelovanja na sejmu Zeleni teden v Berlinu (Grüne woche), izpeljana z Ministrstvom za kmetijstvo in okolje, na konferenci Dinarskega loka Big Win v Budvi (Črna gora), in konferenci o biotski raznovrstnosti v Parlamentu EU;
- sodelovanje pri ustvarjanju oddaj o Krajinskem parku Kolpa za RTV Slovenija – dokumentarni film o LEADER projektih in kmetijska oddaja. Trije prispevki za avstrijsko ORF (lan, mlini na Kolpi, čezmejno sodelovanje zavarovanih območij) , ter dokumentarni film (Božič na Preloki) za TV Vaš kanal. Objavljenih je več kot 200 elektronskih in tiskanih prispevkov.



- izvedena so vsa načrtovana dela I. faze v projektu Kolpa eko-etno, in večji del aktivnosti II. faze. Zaključek načrtovan v načrtovanem roku – 30. marec 2014. Glavne aktivnosti:
 - stalna postavitve apnenice in vuglenke (oglarske kope), na ogled ob Šašljevi učni pešpoti, z info točko
 - zamenjava strehe na kulturnem spomeniku Šokčev dvor s tradicionalnim slamnatim kritjem
 - ureditev prostora in postavitve Rokodelskega centra – prodajna razstava izdelkov domače in umetnostne obrti na enem mestu (vse z DUO certifikati)
 - osnovna postavitve čebelarskega muzeja
 - zaključek snemanj petih dokumentarnih filmov o domačih obrteh
 - promocijske aktivnosti povezane z izvedbo projekta in koordinacija dela partnerjev projekta.

1.3 Uresničevanje letnih varstvenih ciljev zavarovanega območja v letu 2013

Varstveni cilji v praku so: ohranitev naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti, populacij ogroženih in mednarodno varovanih prosto živečih rastlinskih in živalskih vrst ter ohranitev najmanj obstoječega obsega habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju in ohranitev krajine. Kljub temu, da načrt upravljanja parka še ni bil dokončno potrjen (vsebinski del sprejet na Strokovnem svetu in Svetu javnega zavoda), se varstveni cilji v parku izvajajo – uresničujejo preko izvedbe planiranih aktivnosti v njem in tako bo tudi v naslednjem letu.

Ocena stanja naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti v zavarovanem območju

Trenutno je v parku 71 naravnih vrednot, ocena stanja večine NV je ugodna, nekatere pa so zaradi napačne rabe že ogrožene. Takšen primer je ekosistemska naravna vrednota Lindičev sadovnjak v KS St, v katerem se v poletnem času izvaja turistična dejavnost (kampiranje in izposoja čolnov). Sadovnjak je bil z občinskim prostorskim načrtom opredeljen kot območje za rekreacijo. Čedalje slabša se tudi stanje večjih geomorfoloških naravnih vrednot, ki se zaradi opuščanja dejavnosti zaraščajo, nekaterim pa preti pozidava. Z nekaterimi večjimi naravnimi vrednotami je upravljanje oteženo tudi zato, ker še vedno nimajo urejenih lastniških razmerij.

Za večino ostalih naravnih vrednot lahko trdimo, da so še vedno v dobrem stanju. Tudi ostale sestavine biotske raznovrstnosti so v ugodnem stanju; to potrjujejo tudi podatki izvedenih monitoringov

- Floristična vrednost travne ruše izbranih travnikov in travniških sadovnjakov na območju KP Kolpa za biotsko pestrost in rejo živine (območje vseh KS),
- Inventarizacija in naravovarstvena valorizacija – Metulji visokodebelnih sadovnjakov v KP Kolpa, območje vseh KS,
- Vzorčenje rib s poudarkom na Kesslerjevem globočku (*Romanogobio kesslerii*) na izbranih odsekih reke Kolpe od Starega trga do Dragošev (območje vseh KS).
- Monitoring ptičev vrste vijeglavka (*Jynx torquilla*) na celotnem območju parka od Starega trga do Dragoš.

V navedenih monitoringih je bilo ugotovljeno, da je stanje populacij vrst zadovoljivo, ugodno. Najbolj razveseljiva pa je dokončna potrditev ponovne naravne naselitve bobrov (*Castor fiber*) v reki Kolpi (sicer domneva že dalj časa). Opažen na območju KS V in KS A.

Izstopajoči dejavniki ogrožanja naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti

Dejavniki ogrožanja biotske raznovrstnosti v parku so bili v letu 2013 predvsem antropogenega izvora - trenutne in točkovne obremenitve, katerih vzrok je predvsem časovno omejena turistična dejavnost, ki je večinoma skoncentrirana na eno naravno vrednoto (reko Kolpo) in na spomladansko-poletni čas, ko se le-ta prijetno ogreje in je zato primerna za različne oblike rekreacije na prostem. Habitati na Kolpi so še posebej ogroženi na odsekih, kjer je reka opredeljena kot območje kopalnih voda. Ogrožene so tudi druge naravne vrednote, ki se nahajajo v bližini Kolpe ali v bližini območij, ki so po občinskem prostorskem načrtu opredeljena kot območja za rekreacijo. Ostale naravne vrednote so že po naravi manj ranljive, ker so tudi manj atraktivne in tudi zato manj obiskane, zato tudi niso z vidika dejavnosti človeka posebej ogrožene. Podoben trend ogrožanja biotske raznovrstnosti je pričakovati tudi v bodoče. Seveda so prežeeča nevarnost tudi druge slabe prakse različnih nepravilnih aktivnosti v zavarovanem območju: infrastrukturne naložbe, ki se ne izvajajo na naravi prijazen način, - mogoče največja preteča nevarnost pa je opuščanje kmetovanja, kar ima za posledico spreminjanje kulturne krajine parka in s tem tudi nekaterih – predvsem ekosistemskih in geomorfoloških naravnih vrednot.

Da bi zmanjšali dejavnike ogrožanja, se je tudi v letu 2013 izvajal neposredni nadzor v parku; ta je bil pogostejši v spomladansko-poletnem času, ko je bil obisk parka večji in zato tudi večja verjetnost kršitev varstvenih režimov. Ob izvajanju nadzora je bilo izvedeno sprotno opozarjanje kršiteljev varstvenih režimov in lastnikov zemljišč; kršiteljem so bili razloženi varstveni cilji in pravila ravnanja v parku; v nekaj primerih pa je bilo potrebno ukrepanje inšpekcijskih ali redarskih služb in tudi Policije.

Gibanje trendov za posamezne (izbrane) rastlinske ali živalske vrste, habitatne tipe in/ali naravne vrednote

Stanje populacij v reki Kolpi, ki je v krajinskem parku prav gotovo najpomembnejši habitat je zadovoljivo. Njena prekomerna obremenjenost, ki je tudi posledica podnebnih sprememb (namreč zaradi toplejših obdobj se kopalna sezona podaljšuje iz nekoč julij, avgust, danes tudi v maj, junij in september), predstavlja resno grožnjo tako za vrste kot tudi za habitatne

tipe v bodoče. Če izpostavimo samo nekatere: zaradi prezgodnjega in nereguliranega čolnarjenja je lahko motena drst rib, kar ima lahko za posledico bistveni upad populacij; prekomerno število kopalcev vpliva na spremembe in premikanje substrata v vodotoku, kar prav tako negativno vpliva na rake in pa predvsem na mehkužce - sladkovodno školjko navadni škržek (*Unio crassus*), ki so zaradi brodenja kopalcev in čolnarjev po mulju in produ v plitvinah ob bregovih Kolpe pred jezovi med vstopanjem in izstopanjem v reko in iz nje ogroženi. Masovni turizem prav tako ne vpliva ugodno na vodne ptiče, ki se zadržujejo ob vodotoku in na številnih prodiščih Kolpe. Še posebno so občutljive v času gnezdenja kadar to sovpada z zgodnjo turistično sezono.

V preteklem letu se je negativne trende skušalo omiliti predvsem z nadzorom ter opominjanjem kršiteljev varstvenih režimov ter z osveščanjem javnosti preko medijev in individualno. Na formalnem nivoju pa smo skušali vplivati na lokalno skupnost in težili k temu, da se čim prej uredi plovni režim na Kolpi, ki še vedno ni urejen.

Najpomembnejši načrti ukrepov varstva

Izobraževanje, obveščanje, osveščanje, monitoring, nadzor in ustrezno ukrepanje ter sankcioniranje kršiteljev varstvenih režimov v parku; izobraževanje, obveščanje in osveščanje širše javnosti, izvedba nadaljnjih monitoringov stanja vrst v naravi, nadaljnje sodelovanje s pristojnimi strokovnimi službami; vzgajanje mladih naravovarstvenikov, ustrezni upravljavski načrti in režimi (na primer: plovni režim po reki Kolpi...).

1.4 Pregled izvedenih nalog po prioritetah upravljanja KP Kolpa

Uresničevanje vizije parka se gradi skozi šest, z Uredbo sprejetih ciljev upravljanja zavarovanega območja KP Kolpa, v letu 2013 pa so posebej izpostavljene prioritete, načrtovane v predlogu petletnega načrta upravljanja KP Kolpa, ki so v programu ovrednotene s kazalniki in potrebnimi finančnimi sredstvi ter urami dela:

1. prioriteta - Varstvene in nadzorne naloge

Plan prioritetnih nalog	Izvedeno
Ohranjanje ugodnega stanja vrst in habitatnih tipov: siva čaplja, rjavi medved, Kesslerjev globoček (popis vseh rib na določenem območju), vijeglavka. Zaradi velikega pomora rib v letu 2012 bo večja pozornost posvečena temu vprašanju	- opravljen pregled in izdelan elaborat vseh dosedanjih popisov vijeglavke na območju parka ter njegovem vplivnem območju - izveden je popis vijeglavke, ugotovitve povzete v študiji (Mirko Perušek) in elaboratu JZ KP Kolpa - dopolnjevanje baze podatkov opazovanj populacije rjavega medveda (podatki: ZGS) - izvedba monitoringa vrst v reki Kolpi (Zavod za ribištvo Slovenije) - monitoring nočnih metuljev (IX) - zimski popis vodnih ptičev ni bil izveden v običajnem obsegu, saj vremenske razmere tega niso dovoljevale - spremljanje stanja kolonije sivih čapelj v strogem naravnem rezervatu Hrastova loza - urejeni dostopi do Kolpe na celotnem območju parka (50 km), Ziljskih vrb Marindolskih stelnikov, Čindark, Brezove rebri in Suhe doline, urejanje stelnikov
Varstvo naravnih vrednot: spremljanje stanja naravnih vrednot, ekološko obnavljanje razvrednotenih območij in njihovo vzdrževanje - ohranjanje kmetijske rabe Vrhovskih vrtač in preprečevanje zaraščanja, spremljanje stanja in ovrednotenje krajine, strojno in ročno urejanje zaraščenih površin, še posebej Suhe doline	- naravna vrednota Vrhovske vrtače redno vzdrževana s pašo avtohtonih domačih živali, strojno čiščenje najbolj problematičnih površin s čimer se preprečuje zaraščanje in ohranjanje pestrosti krajine - strojno urejeni zaraščajoči robovi poti in cest na širšem območju v Suhi dolini (Draga – Sinji vrh, Draga – Damelj, Damelj – kot) - spomladanska sanacija najbolj poškodovanih dreves NV Ziljske vrbe, pozneje popolna ureditev in oživitvena rez ter sanacija poškodb vseh dreves - sanacija – oživitvena rez lipe v Miličih (cerkev sv. Petra in Pavla) - urejanje okolice NV: kala Močile, kala v Miličih, kala v Kalcih, kala Sodevci, kala Preloka in kala Zilje

	- urejanje okolice NV izvirne jame Peč in Starotrške znamenitosti Korita - urejanje NV: studenec Jarbol, studenec Vumol, Marindolski zdenec, Fučkovski zdenec, Vrhovski zdenec, - opravljen pregled naravnih vrednot
Izvajanje projektov s poudarkom na nalogah za ohranitev naravnih vrednot in posebnih krajinskih območij	<i>V sodelovanju s skupnostjo naravnih parkov in MKO in tudi Občino Črnomelj so potekale aktivnosti za vključitev v projekt izgradnje parkirišč zunaj zavarovanih območij, vključno z ureditvijo skupnega, naravi prijaznejšega prevoza do naravnih vrednot in posebnih krajinskih območij.</i>
Izvajanje učinkovitega naravovarstvenega nadzora na zavarovanem območju ter sodelovanje z redarsko in inšpekcijskimi službami	<i>Izkušnje kažejo na predolgotrajno reševanje problematičnih primerov v zavarovanem območju, ki so v pristojnosti inšpekcijskih služb. Učinkovit nadzor posledično postane nekompetenten zaradi neusklajenega dela služb (Občina, Upravna enota, Policija, ARSO, različnih inšpekcijskih služb).</i> <i>Redno spremljanje stanja v parku, občasno nadzor z rečno nadzorno službo RD Črnomelj in medobčinsko redarsko in inšpekcijsko službo. Obsežnejši skupni nadzor s Policijo v l. 2013 ni bil izveden, sicer ustaljena redna izmenjava podatkov in ogledi perečih problemov na terenu.</i>
Spremljanje kazalnikov stanja narave v zavarovanem območju, vključno s populacijami invazivnih in drugih tujerodnih vrst ter izvajanje potrebnih ukrepov	<i>V reki Kolpi sta ob monitoringu opaženi dve tujerodni vrsti rib. Tudi letos se zaznavajo že registrirane težave z invazivnimi tujerodnimi rastlinami. Akcije odstranjevanja.</i>

Pregled realizacije 1. prioritete	Plan 2013	Realizacija	Indeks realizacije
Opravljen delovne ure	53%	51%	96
Delež v programskih stroških	54%	31%	58
Sredstva MKO (pp 211410)	23.500	30.208	129
Projektna sredstva	53.093	-	0
Druga sredstva	-	-	0
Tržna dejavnost	-	-	0

Načrtovane prijave na projekte v letu 2013 niso uspele, smo pa uslužbenci javnega zavoda večino ostalih nalog prioriteto usmerili v naravovarstvene aktivnosti in monitoringe.



2. prioriteta - Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti:

Plan prioritetnih nalog	Izvedeno
Urejanje, vzdrževanje in nameščanje parkovne infrastrukture, opazovališč in informacijskih centrov ter območij namenjenih turizmu in rekreaciji obiskovalcev KP Kolpa	<i>Večkrat pokošene pešpoti na območju od Prelesja do Dragošev (en obhod cca 80 km), tudi v izvedbi lokalnih drušev</i> - odstranjena zaradi snegoloma podrti ali vode naplavljeni drevesa na Grajski, Sejemski in Mlinarski pešpoti (lokalno društvo je že pred vzpostavilo prehodnost na Najjužnejši) - urejanje učnih poti (čebelarstva, gozdna, Šašljeva) in kolekcijskega sadovnjaka Kalce ter obeh sadovnjakov v Žuničih - ob Šašljevi učni pešpoti v učne namene urejena stalna postavitve apnenice, vuglenke (oglsarske kope) in stoga - urejena okolica vseh info točk parka (Šokčev dvor, CDB Grduni, Dragoši, Dolenjci, Kalce, Miliči Močile, Stari trg, Valjkovka, Vukovci)
Ažuriranje podatkovnih baz, predstavitve, izobraževanja, ozaveščanje, promocija in trženje doživljanja in spoznavanja parka, ustrezno z vidika varstva narave in obiskovalcev	- doživljanje in spoznavanje parka v Kulturnem spomeniku Šokčev dvor predstavljeno skozi zgodbo in zanimive vsebine - promocija območja z dokumentarnimi filmi in televizijskimi oddajami, v katerih Krajinski park Kolpa nastopa kot dodana vrednost
Zagotavljanje prepoznavnosti zavarovanega območja in ozaveščanje javnosti s pripravo in širjenjem tiskanega, elektronskega in drugega gradiva, udeležbo pri organiziranju javnih dogodkov	- mesečno poročanje (12 celostranskih objav) o aktivnostih v zavarovanem območju v mesečniku, ki zajame celotno Belo krajino in ga brezplačno prejme na dom 8.750 gospodinjstev - razposlanih 66 obvestil na lokalne in državne TV in radijske postaje (Radio1, Radio Krka, Studio D, Slovenija 1, Radio Sraka, Radio Antena), tiskane medije Dolenjski list, Kmečki glas, Kmetovalec, Zelena dežela, Glas dežele, ter spletne portale, ki objavljajo posredovana sporočila o aktivnostih na zavarovanem območju – registriranih več kot 160 objav v tiskanih in elektronskih medijih, velik radijskih in TV prispevkov.
Načrtno vodenje in usmerjanje obiskovalcev zavarovanega območja	<i>Obiskovalce se načrtno odvrča od obiskov v posebno varovanem območju (Hrastova loza) in usmerja na druge dele zavarovanega območja.</i> <i>Ponudba doživljajskih vodenj – peš ali s čolnom. Obisk NV s prevoznimi sredstvi in peš.</i>
Povezovanje lokalnega prebivalstva z izvajanjem svetovanj, delavnic, izobraževanj in projektov	<i>Od januarja do začetka aprila ter v decembru je v prostorih KP Kolpa emkrat tedensko potekalo »Prelo« - aktivnost izvajanja različnih rokodelskih obrti z namenom druženja ter prenosa znanj in spretnosti na širši krog ljudi. Sodelovanje pri izvedbi večjih družabnih in športnih dogodkov ter čistilnih akcij.</i>

Pregled realizacije 2. prioritete	Plan 2013	Realizacija	Indeks realizacije
Opravljenе delovne ure	32%	32%	100
Delež v programskih stroških	25%	43%	172
Sredstva MKO (pp 211410)	17.500	24.370	139
Projektna sredstva	10.741	13.319	124
Druga sredstva	2.000	-	0
Tržna dejavnost	5.000	4.055	81

Skupaj z osveščanjem in aktivnostmi za prepoznavnost območja, učimo ljudi varovati naravo, namesto da bi le naravo varovali pred ljudmi.



3. prioriteta - Razvojne naloge:

Plan prioritetnih nalog	Izvedeno
Aktivnosti spodbujanja lokalnega razvoja, skladnega z namenom zavarovanja območja KP Kolpa: spodbujanje trajnostne rabe naravnih virov in drugih ravnanj v zavarovanem območju, nadaljevanje postopkov razvoja blagovne znamke »pridelano, narejeno v objemu reke Kolpe in belih brez« Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi in lokalnim prebivalstvom	- več aktivnosti izvedbe delavnic in prikazov tudi v Šokčevem dvoru in drugod na terenu - izvedba Dneva oprtih vrat KP Kolpa - prikaz uporabe sistemov učinkovitih varoval pred velikimi zvermi, dela s pašnimi živalmi v naravi, elektronsko označevanje - sodelovanje z Občino Črnomelj in KS na območju parka pri različnih aktivnostih in izobraževanjih
Vključevanje zavarovanega območja v turistično ponudbo ter spodbujanje naravi prijaznega turizma	- v sodelovanju z RIC Bela krajina se promovira destinacija odličnosti – EDEN 2010: Kolpa. Dotakni se zgodbe, katere del je tudi zavarovano območje KP Kolpa - sejem TIP, Agra in Narava-zdravje - promocijske aktivnosti v imenu Skupnosti naravnih parkov Slovenije Zeleni teden v Berlinu

	- sodelovanje pri izdaji zloženke <i>Naravni parki Slovenije</i> - javni zavod tudi samostojno skrbi za promocijo zavarovanega območja in spodbuja naravi prijazen turizem skozi rabo naravnih materialov, naravi prijaznega obnašanja in skrb za čisto okolje
Vzdrževanje in promocija kulturnega spomenika Šokčev dvor, tudi s pomočjo projektnih sredstev	<i>V okviru projektnih sredstev programa LEADER, je skozi projekt Ekološko etnološka ponudba ob reki Kolpi, Šokčev dobil novo podobo s prenovljeno slamnato streho in preurejenim skladiščem orodja v rokodelski center ter muzej čebelarstva.</i> <i>Številne vsebine skupaj z interpretacijskim vodenjem pozitivno vplivajo na odziv obiskovalcev (in domačinov), kar je še posebej opazno z njihovim vračanjem oz. priporočili.</i>

Pregled realizacije 3. prioritete	Plan 2013	Realizacija	Indeks realizacije
Opravljen delovne ure	15%	17%	113
Delež v programskih stroških	21%	26%	123
Sredstva MKO (pp 211410)	4.000	4.181	105
Projektna sredstva	26.230	20.935	80
Druga sredstva	-	-	0
Tržna dejavnost	-	-	0

Razvojne prioritete skušamo v največji meri izvajati s pomočjo projektnih sredstev. V letu 2013 smo zaključili s tremi evropskimi projekti, eden (Kolpa eko-etno) pa se nadaljuje še v leto 2014, ko se žal obeta zatišje možnosti novih prijav.



2 PREGLED REALIZIRANIH AKTIVNOSTI PO PROGRAMU 2013

Poročilo o delu sledi zastavljenim kratkoročnim in operativnim ciljem, nalogam in aktivnostim upravljanja in razvoja zavarovanega območja, načrtovanem v Programu 2013. Tabele nalog in aktivnosti so prikazane z realiziranimi kazalniki, po načelu denarnega toka.

2.1 Ohranitev naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti ter krajine

Glavni varstveni cilji KP Kolpa so ohranitev naravnih vrednot, ohranitev velike biotske raznovrstnosti, ohranitev populacij ogroženih in mednarodno varovanih prosto živečih rastlinskih in živalskih vrst, ohranitev najmanj obstoječega obsega habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju in ohranitev krajine z mozaično razporejenostjo krajinskih struktur.

Za zagotavljanje ugodnega ohranitvenega stanja varovanih habitatnih tipov, naravnih vrednot in krajine so bile v letu 2013 izvedene naslednje aktivnosti:

Tabela 2.1 Ohranitev naravnih vrednot, vrst in habitatnih tipov ter krajine

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Termin izvedbe	Real.	Opomba	Potrebna finančna sredstva za zunanje izvajalce		Indeks real / plan	Vir financiranja
							plan 2013	realizacija		
Varstvo vrst in habitatnih tipov	Ozaveščanje prebivalstva o pomenu ohranitve vrst in HT	1 srečanje s prebivalci v vsaki KS v KP Kolpa	4	jan - dec	delno	Sodelovanje na zboru krajanov v Adlešičih (1. 3.), Zilje (13. 4.) in Vinici (12. 4.), udeležba na odprtju vodooskrbe Sinjega Vrha. Sodevci - sestanek s ponudniki čolnarjenja	19.500	28.372	145,50	MKO
	Izvajanje rednega spremljanja stanja ciljnih vrst, rib ter dvoživk	Siva čaplja - 2 monitoringa sive	3 + ZI	mar - sept	2	pregled zasedenosti gnezd, april, večkratno spremljanje aktivnosti v pozni gnezdilni dobi				
		Vidra - monitoring in študija podrobnejših raziskav o ohranjenosti habitata	4+ZI	mar - dec	ne	naloga se prenese v izvedbo v letu 2014, skupaj z monitoringom bobra				

	Škržek - študija podrobnejših raziskav o ohranjenosti habitata	3+ZI	apr - okt	da	urejena podatkovna baza na podlagi monitoringov, izvedenih v okviru projekta Curs Colapis
	Rjavi medved - pridobljeni in obdelani podatki o stanju na območju	1 + ZI	jan - jun	da	podatki o odvzetih osebkih in povzročenih škodah velikih zveri za obdobje 1994 -2011, za območja lovišč Adlešiči, Vinica Sinji vrh in Predgrad (Zavod za gozdove RS)
	Keslerjev globoček - izdelan oz. pridobljen elaborat	1+ ZI	apr - okt	delno	ugotovljena prisotnost Kesslerjevega in navadnega globočka v celotnem toku Kolpe v parku, monitoring vseh rib v Kolpi (ZRS)
	Vijeglavka - izdelan elaborat o stanju vrste	2+ ZI	apr - dec	da	Elaborat vseh znanih popisov in popis gnezdečih vijeglavk v aprilu-maju 2013- Natura, Mirko Perušek s.p.
	Vodomec - monitoring	1 + ZI	apr - sept	delno	monitoringi ob rednem nadzoru ob reki, v pripravi načrtni monitoring, finančna sredstva niso bila zagotovljena
	Popis kmečke lastovke, štetje nočnih metuljev	4 + ZI	mar - avg	da	javni poziv k spremljanju prihoda in gnezdenja kmečke lastovke, spremljanje odziva, popis lastovk na terenu - že četrti popis, štetje nočnih metuljev
	Poskus kartiranja površin negozdnih habitatov	1 + ZI	jan - dec	ne	še niso zagotovljena finančna sredstva za izvedbo naloge
	Vzpostavitev evidence lokacij rastišč tujerodnih vrst			delno	lokacije se bodo določile skupaj z izvedbo kartiranja, sanacija najbolj perečih lokacij (Močile, Rim, Dragoši) uspešna
Ohranitev najmanj obstoječega stanja HT	Inventarizacija površin in vzpostavitev evidence vrst iz rdečega seznama znotraj KPK	3	jan - dec	delno	ob monitoringu rib v Kolpi (ZRS) ugotovljena prisotnost 8 (od 9) vrst iz Natura seznama
	Jama Kobiljača - urejanje skrbništva (koncesija?) za rabo naravne vrednote izbranemu koncesionarju	3		ne	Pričeti pogovori, a ni bilo doseženega konkretnega dogovora

		Odstranitev tujerodnih vrst (prednostno - obrežje Kolpe, okolica kala Močile)	2	jul - sept	delno	odstranitev tujerodnih rastlinskih vrst (rudbekija, ambrozija, zalata rozga, kandaska rozga) vzdolž obrežja reke Kolpe v vseh KS ob košnji pohodnih poti, košnje v Močilah (ambrozija), košnje ob poteh do Kolpe, odstranjevanje ambrozije ob Šašljevi učni poti, odstranjevanje ambrozije na BČUP, zlata rozga na območju KS Vinica	53.093	0	0,00	PROJ v ocenjevanju
		Izvajanje projekta IPA - Ozaveščanje je ključ do ohranjanja biotske pestrosti	2	mar-dec	ne	Prijave na projekte niso bile uspešne				
		Izvajanje projekta IPA - Flora	2	mar-dec	ne					
		Izvajanje projekta IPA - Po sledih divjine	2	mar - dec	ne					
Varstvo naravnih vrednot	Ohranitev naravnih vrednot	Ažurirana osnovna evidenca naravnih vrednot	3	mar - apr	da	urejena evidenca obstoječih NV, novo predlaganih NV, skupaj s podatki o vseh lastnikih zemljišč, na katerih se NV nahajajo in drugimi kazalniki				
		Obiskane vse naravne vrednote (brez jam) in izpolnjeni popisni listi za vsaj 10 NV	3	jan - dec	delno	obiskanih 19 naravnih vrednot in izpolnjeni popisni listi za 10				
		Seznanjanje lastnikov zemljišč (NV) o njihovem pomenu	3	jan - dec	da	Opravljen individualna svetovanja najbolj perečih primerov (Kolpa, Ziljske vrbe,, Lipa v Močilah Marindolska lipa, kal Močile, kal Miliči. Marindolski steljniki)				
		Vzpostavljeno ugodno stanje vsaj 1 NV (Fortunaova brajda)	4 + ZI	mar - nov	delno	Ziljske vrbe 10 dreves, Vrhovske vrtače (del od skupaj 55 ha vzdrževanih), dela na ureditvi okolice NV Peč in Jarbol. zahtevnejši postopki na Fortunovi se bodo nadaljevali v letu 2014 (pogodbeno varstvo), skrb za že urejene NV				
		Oddan predlog sprememb Pravilnika o določitvi in varstvu NV	2	dec	da	nov predlog sprememb ni bil potreben, še vedno niso realizirane že podane				

Varstvo krajine	Ohranitev posebnih krajinskih območij z mozaično razporejenostjo krajinskih struktur	Vzdrževan del že očiščenih Vrhovskih vrtač	4	apr - dec	da	redna paša zavarovanih površin z avtohtonimi in tradicionalnimi domačimi živalmi (belokranjska pramenka, oplemenjena jezersko solčavska ovca), urejanje dostopov ročno in strojno
		Spremljanja stanja in ovrednotenja krajine s popisnimi listi	2	jan - dec	delno	stanje krajine spremljano, popisni listi v izdelavi – obveznost MKO
		Vzdrževane že vzpostavljene steljniške površine	4 + ZI	jan - dec	da	strojno mulčanje in košnja površin - Miliči, Gmajna, Raven, 2ha. Pogodba za Police - v KS Stari trg (Obč. Č.)
		Ponovna vzpostavitev rabe dela zaraščenih stelnikov	4			
		Izvajanje projekta IPA - Od čebelice do jabolka	2	mar - dec	ne	Prijava na projekt ni uspela
	Izboljšanje stanja NV Suha dolina pod Sinjim Vrhom	Vsaj 1 ha očiščene in vzdrževane površine znotraj Suhe doline	4 + ZI	apr - dec	delno	strojno mulčenje površin ob poteh v Suhi dolini (Draga - Sinji vrh, Draga - Damelj, Damelj - Kot). Izvedena dela v primerih kjer obstaja interes in fizična pomoč, KS se še ni uspela vključiti, načrtujejo aktivnosti v 2014
Zagotavljanje podatkovnih baz	Zagotavljanje ažurnosti informacij o stanju narave	Sodelovanje v raziskavah s katerimi je seznanjen javni zavod	4	jan - dec	ne	Drugih raziskav na tem območju ni bilo, oziroma javni zavod ni bil seznanjen
	Vzdrževanje podatkovnih baz, pomembnih za upravljanje parka, usklajenih z ZRSVN	Ažuriranje podatkovne baze, pomembne za upravljanje parka	4	jan - dec	da	sprotno dopolnjevanje in ažuriranje različnih baz podatkov, v izdelavi tudi nove

	Izvajanje mentorstva pri študijskem in raziskovalnem delu	Vsaj 1 mentorstvo pri študijskem in raziskovalnem delu	2	jan - dec	da	Nika Kuk (3. letnik, Naravovarstveni tehnik, LJ), Matej Fortun (3. letnik, Naravovarstveni tehnik, NM), študentka Anja Virc. Sodelovanje v maturitetni komisiji strokovne mature BIC Nm.				
SKUPAJ							19.500	28.372	145,50	MKO
							53.093	0	0,00	PROJ
							0	0	0,00	DRUGO
							0	0	0,00	TD
							72.593	28.372	39,08	SKUPAJ

Razlogi za neizvedene vsebine:

Niso bili pridobljeni novi projekti in monitoringa vidre v letu 2013 ni bilo mogoče izvesti, saj zanj v programu ni bilo načrtovanih sredstev, podobno tudi z sistematičnim monitoringom vodomca (sicer aktivnosti monitoringa ob spremljanju stanja v parku). Izdelava popisnih listov je obveznost MKO. Aktivnosti pri upravljanju jame Kobiljača in Fortunove brajde ni bilo mogoče zaključiti zaradi drugih akterjev. Nekateri kazalniki so preseženi.

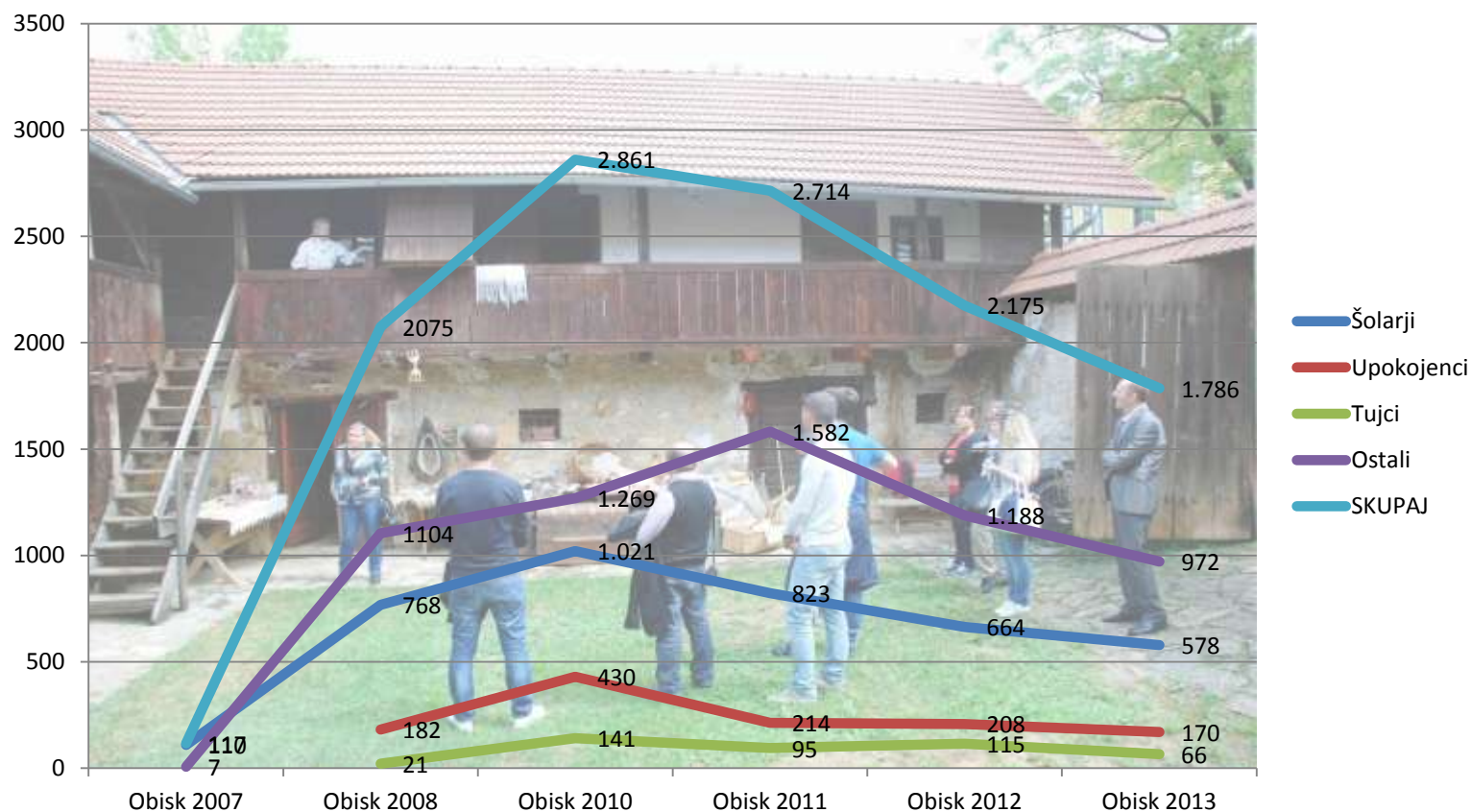
Razlogi za izvedene, a nenačrtovane vsebine v Programu 2013:

Ni bilo izvedenih večjih aktivnosti na nalogah, ki ne bi bile načrtovane, z izjemo aktivnosti odstranjevanja porušanih ali polomljenih dreves. Ob pozitivnem odzivu množice prostovoljcev z lastnimi motornimi žagami je zavod zagotovil le pogonsko gorivo in maziva. Odpravljena je velika ogroženost naravnega spomenika Ziljske vrbe in ponovno vzpostavljena prehodnost vseh pešpoti ob Kolpi. Urejen vaški kal v Ziljah, ker je bilo potrebno zaradi načrtovanega asfaltiranja ustrezno zavarovati zasuto mlako. Dodatno izveden monitoring nočnih metuljev. V času priprave PD 2013 ni bil znan izvajalec, ker se je pozneje ta našel smo ugotovi, da bi bilo to smotrno izvesti. Ugotovitve so bile tudi podlaga za izdajo brošure o metuljih v KP Kolpa.

2.2 Doživljanje in spoznavanje Krajinskega parka Kolpa

Javni zavod zagotavlja prepoznavnost zavarovanega območja:

- z različnimi aktivnostmi, kot naprimer: redno seznanjanje širše javnosti o aktivnostih ki bodo potekale, kot tudi objavlja povzetke že izvedenih, vključno s fotografskimi vsebinami. Obvestila so razposlana lokalnim kot tudi državnim medijem, ki jih objavljajo med dnevnimi novicami in na spletnih portalih, skupaj s koledarjem dogodkov so objavljena so na lastni spletni strani www.kp-kolpa.si ter Facebook profilu Krajinski park Kolpa.
- s promocijskimi materiali: panoji, zloženke, brošure, knjige, letaki
- s filmskimi in fotografskimi materiali
- z rokodelskimi delavnicami s prenosom tradicionalnih znanj in vpletanjem modernih dizajnov
- s sodelovanjem in predstavitvami zavarovanega območja na sejnih, prireditvah in drugih dogodkih
- doživljajskim vodenjem v tržne namene



Grafikon 1: Obisk kulturnega spomenika Šokčev dvoržuniči - muzej na prostem in info center KP Kolpa

Izkušnje kažejo, da je glede na številne izvedene aktivnosti promocija izvedena v večini primerov le s stroški dela zaposlenih, oz. minimalnimi stroški pogostitve (novinarji, turistični vodniki). V letu 2013 so plačljive le objave v edinem mediju, ki pokriva celotno zavarovano območje in Belo krajino - mesečniku Belokranjec, ponatisi zloženk in brošur ter izdelava skupne zloženke naravnih parkov Slovenije. Izdana je tudi knjižica o Metuljih v Krajinskem parku Kolpa., tudi v obliki trinajst listnega koledarja.

Tabela 2.2 Doživljanje in spoznavanje Krajinskega parka Kolpa

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Termin izvedbe	Real.	Opomba	Potrebna finančna sredstva za zunanje izvajalce		Indeks real / plan	Vir financiranja
							plan 2013	realizacija		
Doživljanje in spoznavanje Krajinskega parka Kolpa - izobraževanje, ozaveščanje, promocija, trženje	Priprava in distribucija tiskanih, elektronskih in drugih medijev za ozaveščanje javnosti o pomenu in vsebinah parka	Vsaj 12 objav v tiskanih in elektronskih medijih	1	jan - dec	da	12 objav v Belokranjcu in skoraj 200 evidentiranih objav v tiskanih in elektronskih medijih, več prispevkov in filmov na različnih TV postajah	13.500	19.360	143,40	MKO
		Vzdrževana in za informiranje javnosti ažurirana spletna stran zavoda in skupnosti zavarovanih območij	1 + ZI	jan - dec	da	redne objave v koledarju dogodkov na spletni strani in socialnem omrežju Facebook,				
		Vsaj 1 izdana publikacija	3 + ZI	jan - dec	da	Naravni parki Slovenije Metulji, v Krajinskem parku Kolpa – prejemniki vsa gospodinjstva na območju parka				
	Priprava in organizacija predstavitev, predavanj, razstav, delavnic; izvedba tiskovnih konferenc, dneva odprtih vrat	Izvedenih vsaj 5 predavanj oz. predstavitev	4	jan - dec	da	TIP Ljubljana (24. 1.), Domžale - Slamnikarski muzej (20. 3.), Adlešiči (21. 3.), Žuniči (10. 5 in 17. 5), Ljubljana (september), Adlešiči (oktober)				
		Vsaj 1 postavitev obstoječih razstav	5	jan - dec	da	V objemu reke in belih brez, Geološki stolpec, Ribe reke Kolpe v CDB Grduni				
		Izvedena vsaj 1 delavnica na temo prepoznavnosti parka	2	jan - dec	da	14. 4. (Albanci), 25.4. (Estonci), 8.5. (WWF)				
		Izvedena tiskovna konferenca	4	apr	ne	Izvedena bo ob zaključku projekta eko-etno				
		Izveden dan odprtih vrat	3	jun	da	Šokčev dvor Žuniči, 26. 5. 2013				
	Prezentacija naravnih vrednot v naravi: označitev vseh naravnih vrednot, ki so primerne za obiskovanje in so	Delo na načrtu interpretacij naravnih vrednot	2	apr - dec	da	pomoč oblikovalcem pri prijavi na natečaj in sodelovanje pri oblikovanju in izboru poštne znamke Krajinski park Kolpa (Maribor, 28. 3.), izdelava popisnih listov za doživljajska vodenja				
		Pripravljene vsebine za vsaj 2 tabli	2	jan - dec	da	ptiči, stog				

	dostopne	Izdelani in postavljeni vsaj 2 tabli	2 + ZI	apr - dec		stog, ptiči				
Zagotavljanje optimalnega poteka obiska z vidika varstva narave	Priprava programa obiskovanja	Spremljanje obiska Šokčevega dvora	2	jan - dec	da	v Šokčevem dvoru je. evidentiranih 1.786 gostov	3.000	3.711	123,69	TD
		Izdelani vsaj 1 predlog doživljajskega vodenja po parku	4	jan - dec	da	izdelanih 15 variant z različnimi vsebinami, za različne starostne skupine				
		Skupine obiskovalcev načrtno usmerjene na ekološko manj občutljiva območja	4	jan - dec	da	Z dodajanjem novih vsebin se spodbuja enakomernejši časovni obisk in preusmeritev dela obiskovalcev od najbolj obljudenih NV				
		Uporaba strokovnih podlag za ureditev plovnega režima na Kolpi	4	2012	da	strokovne podlage pridobljene z raziskavami v okviru projekta Curs Colapis, za nadaljevanje projekta odgovorna Občina Črnomelj				
	Vodenje obiskovalcev	Vsaj 5 vodenih skupin po učnih poteh, objektih kulturne dediščine, po reki Kolpi	4	jan - dec	9	študentje BF, Osnovna šola Podzemelj, OŠ Loka, OŠ Metlika, Gimnazija Črnomelj, Srednja strokovna šola Črnomelj, Gimnazija Kamnik, SŠ Metlika				
		Pripravljena anketa za obiskovalce zavarovanega območja	2	jan - dec	da	anketa pripravljena v okviru projekta EDEN 2010, dopolnjena in usklajena s partnerji v projektu				
Dopolnjevanje parkovne infrastrukture	Urejanje parkovne infrastrukture za obiskovanje	Izdelan načrt obstoječih info točk in izvedbe njihovega urejanja	2	jan - dec	da	dodajanje informativnih tabel in zemljevidov obstoječim info točkam še v letu 2014	10.741	12.488	116,26	PROJ
		Info točka ob Šašljevi poti dopolnjena z apenico, vuglenko, tablam, klopami	2 + ZI	jan - dec	da	ureditve izvedene v sklopu projekta Kolpa eko – etno, dodatno še postavljen stog s steljo (praprot)				
		Delno pripravljena dokumentacija za ureditev CDB Grduni ter vzpostavljen center	2 + ZI	jan - dec	da	sanitarna ureditev, urejen razstaveni prostor v podstrehi poda, urejene sanitarije, urejena okolica				
		Postavitev tabel na učnih in peš poteh, izdelanih v letu 2012	2 + ZI	mar - nov	da	popravila obstoječih označitev zaradi poškodb predvsem visoke snežne odeje, delno vandalizma, postavitev dodatnih tabel				

	Območja namenjena turizmu in rekreaciji ob Kolpi	Spremljane aktivnosti pri urejanju in uporabi lokacij vstopno izstopnih mest	4 + ZI	jan - dec	da	KP Kolpa ni bil izbran za izvajalca vzdrževanja, spremlja stanje. Vzdrževanje ponekod zelo slabo. V prvi polovici leta opravljena košnja na nekaterih V-I mestih				
		Spremljanje aktivnosti pri urejanju in uporabi območij namenjenih turizmu in rekreaciji ob reki Kolpi			da	Schengenfest, Miss Kolpe, Igre na Kolpi, Poletje v Vinici, Igre na Kolpi v Adlešičih, Kolpske igre v Sodevcih				
		Vsaj 1 dopolnitev obstoječih učnih poti z oznakami			da	Šašljeva učna pot, Gozdna učna pot Žeželj				
	Vzdrževanje obstoječe parkovne infrastrukture	2 x pokošene pešpoti ob Kolpi	2 + ZI	jan - dec	da	Nekatere zaradi večje zarasti pokošene tudi večkrat				
		Obnovljenih vsaj 10 m varnostnih ograj na pešpoteh ob Kolpi			da	Damelj - Mlinarska pešpot, Miliči - Grajska pešpot				
		Porabljenih vsaj 30 m3 gramoza za urejanje poti			da	Urejanje dostopa do apnenice, stoga in vuglenke, kolekcijskega nasada Kalce				
		Aktivnosti ob investiciji asfaltiranja ceste Sinji vrh – Stari trg	1	jan - dec	da	Spremljanje izvedbe del				
	SKUPAJ									
							10.741	12.488	116,26	PROJ
							0	0	0,00	DRUGO
							3.000	3.711	123,69	TD
							27.241	35.558	130,53	SKUPAJ

Razlogi za neizvedene vsebine:

Edina naloga iz sklopa, ki ni bila izvedena – je posebna novinarska konferenca, a stikov z novinarji je bilo na dogodkih, ki jih pripravljamo že veliko.

Razlogi za izvedene, a nenačrtovane vsebine v Programu 2013:

Ni bilo posebnih večjih aktivnosti, ki ne bi bile načrtovane v programu dela. Ker so bila pridobljena dodatna sredstva je KP Kolpa v imenu Skupnosti naravnih parkov Slovenije v sodelovanju z MKO izvedel predstavitev na Zelenem tednu v Berlinu in na Big Win v Budvi.

2.3 Povezovanje lokalnega prebivalstva s Krajinskim parkom Kolpa

Javni zavod Krajinski park Kolpa na različnih ravneh sodeluje:

- z lokalnimi skupnostmi na zavarovanem območju – Krajevna skupnost Adlešiči, Krajevna skupnost Vinica, Krajevna skupnost Sinji vrh, Krajevna skupnost Stari trg ob Kolpi
- z javnimi ustanovami na območju Bele krajine – Občina Črnomelj, Upravna enota, RIC Bela krajina, Občina Semič, Občina Metlika
- z društvi, delujočimi na zavarovanem območju
- s podjetji in posamezniki iz širšega zavarovanega območja

Sodelovanje v prvi polovici leta 2013 poteka na nivoju dogovorov za skupno ureditev parkirnih mest zunaj zavarovanega območja ter ob organizaciji in izvedbi prireditev, dogodkov in rokodelskih delavnic.

Lokalno prebivalstvo (in širša javnost) lahko spremlja delo parka ob prebiranju mesečnika, spremljanju lokalnih medijev na spletnih straneh in preko radijskih valov ter na spletni in Facebook strani.

Tabela 2.3 Povezovanje lokalnega prebivalstva s Krajinskim parkom Kolpa

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Termin izvedbe	Real.	Opomba	Potrebna finančna sredstva za zunanje izvajalce		Indeks real / plan	Vir financiranja
							plan 2013	realizacija		
Povezovanje lokalnega prebivalstva s Krajinskim parkom Kolpa	Sodelovanje s prebivalci parka, lokalnimi skupnostmi in deležniki	4 sodelovanja pri pripravi in izvedbi projektov in prireditvev v smislu boljšega poznavanja parka in njegovih vsebin	4 + ZI	jan - dec	5	priprava na projekt za ureditev parkirnih mest izven zav. območij, predstavitev filmov, nastalih v sodelovanju s KP Kolpa (Breza - 21.3, in Vrba 28. 3., v Adlešičih), čistilna akcija s člani LD Adlešiči - odstranitev porušenega drevja na Grajski pešpoti (7. 4.), Urejanje sejemske poti s krajani Zilj gostitev seje Sveta Občine Črnomelj (Žuniči, 27. 6.)	4.000	5.010	125,25	MKO
		2 sodelovanji in pomoč pri povezovanju ponudnikov naravi prijaznih storitev in izdelkov			4	izvedba tradicionalnega Jurijevega pohoda po Grajski pešpoti od Žunič do Dragošev (21. 4.), sodelovanje pri izvedbi mednarodnega kolesarjenja Tri reke (2. 6.), udeležba na pohodu po Mlinarski pešpoti (27. 4.), svetovanje pri izgradnji premičnih eko-etno bivalnih enot ob reki Kolpi, sodelovanje na podelitvi nagrade destinaciji odličnosti EDEN 2013 v Laškem in udeležba na delavnici za promocijo destinacije Kolpa. Dotakni se zgodbe (5. in 6. 6.)				
		Vsaj 5 promocij produktov in storitev iz območja parka			4	Ohranjamo dediščino BK (Vinica, 15. 5.), zaključek obnove slamnate strehe Šokčevega dvora ob dnevu parkov (24. 5.), Jurjevanje v Beli krajini (Črnomelj, 23. 6.), predstavitev projektov LEADER (Grm NM) podajmo si roke čez Kolpo (Škavrini, 30. 6.), Agra (avg), Ljubljana (september) Budva (dec)				

		Izdelan osnutek elaborata za blagovno znamko KP Kolpa			delno	Izvedeno izobraževanje (3 dni) za ponudnike iz območja KP Kolpa, izvedeni 2 ekskurziji za ogled dobrih praks, pripravljene podlage za elaborat	2.000	344	17,22	TD
		Izvedeno vsaj 1 svetovanje in pomoč za pridobitev certifikata KP Kolpa ali DUO			1	svetovanje in pomoč pri pridobitvi certifikata - Tatjana Flajnik (4 certifikati pridobljeni, v fazi pridobivanja še 7), sodelovanje na izboru komisije DUO za najboljši belokranjski spominek (Metlika, 26. 5.)				
		Seznanitev prebivalcev KP Kolpa z letnim programom dela			da	objava na spletni strani, predstavitev na občnenih zborih društev in zboru krajanov na Vinici				
		Mesečna obvestila o pomembnejših dogodkih v parku			da	objave napovedi dogodkov v tiskanih in elektronskih medijih ter na radiu, 4x osebna obvestila na gospodinjstva				
	Sodelovanje z vzgojno - izobraževalnimi ustanovami	2 izvedena naravoslovno / športna dneva na območju parka	2	jan - dec	3	7.5. OŠ Loka (8. razred), 14. 6. Gimnazija Črnomelj in 18.6. ŠC NM-SS Metlika, 2x tridnevna šola v naravi OŠ Loka, POŠ Adlešiči, POŠ Griblje	2.000			DRUGO
		2 izvedeni vodenji predšolskih otrok, učencev, dijakov ali študentov po parku			2	10.5. OŠ Podzemelj (3. razred), 13. 6. Otroški vrtec Črnomelj				
	Organizacija in izvedba delavnic, seminarjev, predavanj za različne ciljne skupine (šole, lokalno prebivalstvo,...)	Izvedenih vsaj 5 delavnic, seminarjev ali predavanj za različne ciljne skupine (vsak zaposleni izvede vsaj eno)	4	jan - dec	5	delavnica filcanja - DPŽ Ponova vas (22. 2.), 2X Adlešiči, delavnica pisanja belokranjskih pisanic (Adlešiči, 27. 3.), 2x delavnica filcanja za učence 4. razredov OŠ Loka (9. in 30. 5.), polstenje volne na Paradi učenja (Novo mesto, 17. 5.), delavnica izdelave ptičjih valilnic OŠ Adlešiči (1-5 razred) in OŠ Stari trg (6-9 razred)				
	SKUPAJ						4.000	5.010	125,25	MKO
							0	0	0	PROJ
							2.000	0	0	DRUGO
							2.000	344	17,22	TD
							8.000	5.354	66,93	SKUPAJ

Razlogi za neizvedene vsebine:

Edina neizvedena aktivnost je elaborat blagovne znamke, so pa izvedene številne izobraževalne aktivnosti za uporabnike in dve strokovni ekskurziji kot osnova za elaborat.

Razlogi za izvedene, a nenačrtovane vsebine v Programu 2013:

Ni bilo izvedenih posebnih dodatnih nenačrtovanih aktivnosti, opravljenih pa je bilo več nalog kot je bilo načrtovanih zaradi dodatno izraženega interesa. Ker smo pridobili dodatna sredstva na projektih smo izvedli predavanja in dve strokovni ekskurziji z manjšim doplačilom.

2.4 Spodbujanje trajnostnega razvoja v parku

Trajnostni razvoj v zavarovanem območju Krajinski park Kolpa skuša Javni zavod zagotavljati na različne načine, pri čemer sodeluje s pristojnimi institucijami, kot so Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije, območno enoto Novo mesto, ministrstvom, pristojnim za kulturo, Belokranjskim muzejem Metlika, Občino Črnomelj in drugimi.

Aktivnosti v letu 2013 zajemajo:

- skrb za premično in nepremično kulturno dediščino: interpretacija kulturnega spomenika Šokčev dvor in domačih obrti
- kulturno umetniške dejavnosti in izobraževanja: sodelovanje pri zbiranju zvočnih in slikovnih materialov za izdajo zgoščenk in tiskanih materialov, sodelovanje pri snemanju dokumentarnih in promocijskih oddaj
- ohranjanje voda: spremljanje monitoringa kakovosti vode, ki ga redno izvaja Zavod za zdravstveno varstvo Novo mesto
- sodelovanje z izvajalci gospodarske in kmetijske dejavnosti na naravnih dobrinah / virih
- spodbujanje naravi prijaznega, sonaravno trajnostno naravnane kmetovanja

Tabela 2.4 Spodbujanje trajnostnega razvoja v parku

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Termin izvedbe	Real.	Opomba	Potrebna finančna sredstva za zunanje izvajalce		Indeks real / plan	Vir financiranja
							plan 2013	realizacija		
	Sodelovanje pri ohranjanju nesnovne kulturne dediščine in sistematičnem zbiranju gradiv o njej	Sodelovanje pri oblikovanju gradiva s področja ustnega slovstva	2	jan – dec	da	zapisana zgodba po pripovedovanju Katarine Adlešič - prelo v starih časih	4.000	4.181	104,52	MKO
		Sodelovanje pri oblikovanju gradiva s področja ljudskih plesov			da	Sodelovanje pri oblikovanju vsebin knjižice »Bela krajina v ljudskem izročilu«				
		Zasnova gradiva o enem tradicionalnem znanju			da	sodelovanje pri izboru posnetkov za Adlešičko pisanico - zvočna podoba današnjih Adlešičev - 3 zgoščenke				
		Dokončani kratki filmi o rokodelstvu (3-5)			5	predelava volne, spletnje štrika iz konoplje (12. 2.)				
	Sodelovanje pri evidentiranju objektov kulturne dediščine	Ažurirana osnovna evidenca KD			da	v sklopu projekta Kolpa eko-etno so nastali filmi o spletnju iz vrbovega protja, iz koruznega ličkanja, izdelava slamnate strehe, izdelava konopljinke štrika – v 2014 se opravi še montaža				
		Sodelovanje v morebitnih raziskavah, evidentiranju na področju KD			da	podatki o stanju urejeni in arhivirani				
	Sodelovanje pri promociji kulturne dediščine	Izvedena ena promocija kulturne dediščine	2	jan – dec	da	sodelovanje z ZVKD za ustrezno izvedbo in dokončanje slamnate strehe na kulturnem spomeniku Šokčev dvor. Sodelovanje z SEM				
		Sodelovanje pri izdaji gradiva o kulturni dediščini na območju parka ali postavljena ena tabla			da	belokranjske pesmi in plesi: Adlešiči, 23. 3.				
	Sodelovanje pri svetovanju, obnovi	Svetovanje lastnikom pri rednem vzdrževanju objekta	1 + ZI	jan - dec	da	dopolnitev kronike Adlešičke pisanice z vsebinami o naravi zavarovanega območja KP Kolpa				
					da	Kuzma Jože - grajski mlin v Pobrežju,				

	in vzdrževanju objektov kulturne dediščine	KD					26.230	20.936	79,82	PROJ
	Obnova in vzdrževanje objektov kulturne dediščine, ki so v upravljanju KP Kolpa	Vzdrževan objekt kulturne dediščine – Šokčev dvor	2 + ZI	jan - dec	da	obnova sadovnjaka in okolice ter manjša popravila in ureditve				
		INV - Ureditev rokodelskega centra v Žuničih	ZI	jan - dec	da	dokončana slamnata streha na podu, izdelan slamnat nadstrešek nad vhodom v Šokčev dvor, urejen prostor za rokodelski center in čebelarški muzej				
			3	jan - dec						
Ohranjanje voda	Sodelovanje pri izdelavi predlogov ukrepov za načrtovanje vodnogospodarskih ukrepov, še posebej znotraj območij habitatov ogroženih vrst	Izvedena vsaj ena aktivnost	1 + ZI	jan – dec	da	sodelovanje z vodarji, za ureditev evidence podatkov o prodiščih. Izdelan osnovni kataster prodišč, ki se dopolnjuje s popisi na terenu				
	Ohranjanje voda in priobalnih zemljišč	Vsaj en terenski ogled spremljanja stanja vodotokov in vodne infrastrukture	4	jan – dec	da, 3	junij 2013, Vinica Žuniči, Žuniči – Adlešiči, Adlešiči - Griblje				
		Izveden vsaj 1 monitoring kakovosti reke Kolpe ali njenih pritokov (izvirov)			da	Trajna naloga				
		Pridobljene evidence rezultatov odvzetih vzorcev vode (od ZZV NM)			da	v poletnem času stanje spremljajo dvakrat mesečno				
		Dokončano urejanje izvira Peč			da	košnja okolice, usmerjevalne table, tabla označitve NV				
		Nadaljevanje aktivnosti iskanja možnosti financiranja obnove jezov Preloka, Zilje, Žuniči			da	animiranje lokalnega prebivalstva za ročno obnovo - "kot v starih časih", saj dolgoročno načrtovane investicije nimajo realnih možnosti, ker niso več proračunska prioriteta,				

						iskanje možnosti financiranja skozi projekte
		Sodelovanje pri morebitni obnovi vaških kalov in studencev			da	Obnovljen vaški kal Zilje, KS Vinica
Sodelovanje z uporabniki naravnih virov / dobrin	Sodelovanje z lovskimi družinami na območju KP Kolpa	Izvedeno srečanje / sodelovanje z lovskimi družinami	4 + ZI	jan – dec	da	3. 3. LD Adlešiči, 24. 3. LD Sinji vrh, sodelovanje na okrogli mizi s predstavniki UE, občin, kmečkih organizacij, ZGS in LD (20. 5), več aktivnosti z LD Adlešiči
		4 nudenja strokovne ali strojne pomoči LD pri čiščenju zaraščenih površin			da	mulčanje lok v Miličih, na obrobju vasi Miliči, Žuniči, Preloka, delno v Suhi dolini, okolica kala v Kalcih
		Medsebojno obveščanje o opaženih nepravilnostih in poškodbah v naravi			da	degradacija območja neposredno ob reki Kolpi v Pobrežju, Kotu pri Damlju in Vukovcih še niso sanirana (postopki pritožb)
	Sodelovanje z Ribiško družino Črnomelj	2 sodelovanji pri izvajanju upravljanja v kočevsko - belokranjskem ribiškem območju	2	jan - dec	1	1 skupen nadzor ob reki, dodaten nadzor v času izvedbe monitoringa ihtiofavne z ZRS
	Svetovanje o postopkih odzemanja proda in urejanja brežin	Izvedena vsaj ena aktivnost	2	jan - dec	da	Kuzma Jože, Pobrežje, Zvonko Žagar, Damelj, Peter Veselič, Gorenjci
	Raba voda	Ažurirana evidenca stanja prodišč	1	jan - dec	da	evidentiranje prodišč in baza podatkov usklajena
Spodbujanje naravi prijaznega kmetovanja	Sodelovanje z lastniki kmetijskih zemljišč ter KGZS z namenom popularizacije ekološkega kmetovanja ter drugih ukrepov, namenjenih kmetijam	Izvedene 4 aktivnosti	2	jan – dec	da	Jankovič Marija, Simo Selakovič, Miha Vranešič, Marjan Miketič – vključitev v ekološko kmetovanje
		Evidenca KOP ukrepov za območje parka			delno	prihodnje leto bodo ukrepi predvidoma spremenjeni – nova SKP
		Sodelovanje pri morebitni pripravi novih okoljskih ukrepov oz. strokovnih podlag za ohranjanje belokranjskih stelnikov			da	pregled obstoječih ukrepov, sodelovanje v razpravi možnosti novih ukrepov

	Seznanjanje kmetov o pomenu kmetovanja na območju parka, s poudarkom na ohranjanju naravnih vrednot, kulturne krajine, vrst in habitatnih tipov, reji avtohtonih pasem živali in sort kmetijskih rastlin	Izvedena vsaj ena aktivnost	4 + ZI	jan – dec	2	animacije kmetovalcev za setev lanu in industrijske konoplje				
SKUPAJ							4.000	4.181	104,52	MKO
							26.230	20.936	79,82	PROJ
							0	0	0,00	DRUGO
							0	0	0,00	TD
							30.230	25.117	83,08	SKUPAJ

Razlogi za neizvedene vsebine:

Ni neizvedenih nalog, razen nesodelovanje pri raziskovalnih nalogah ZVKD –ker jih na našem območju nismo imeli. Sodelovali pa pri večih projektih Slovenskega etnografskega muzeja. Nekatere naloge niso izvedene v obliki kot so bile načrtovane (razstava avtohtonih živali izvedena v sklopu druge prireditve).

Razlogi za izvedene, a nenačrtovane vsebine v Programu 2013:

Ni obsežnejših aktivnostih na nalogah, ki ne bi bile predhodno načrtovane, nekaj več aktivnosti namenjenih SEM.

2.5 Spremljanje stanja v naravi

Izvajanje upravljaljskih dolžnosti v zavarovanem območju narekuje

- spremljanje stanja na območju parka in nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov na zavarovanem območju

Javni zavod ima sistemizirano eno delovno mesto naravovarstvenega nadzornika, ki redno opravlja pregled stanja v parku, nalogo redno opravlja tudi direktor, posebno ob sobotah in nedeljah, po potrebi pa tudi drugi dve javni uslužbenki. Pooblastil ministra za naravovarstvenega nadzornika še nima noben uslužbenec zavoda saj v času od ustanovitve zavoda do danes ni bilo potrebnih izobraževanj. Tudi ni nobeden od zaposlenih prekrškovni organ.

V okviru programa dela se redno izvaja spremljanje stanja v parku s fizično prisotnostjo na različnih točkah zavarovanega območja. V sodelovanju z rečnimi nadzorniki (Ribiška družina Črnomelj), Medobčinsko redarsko službo in pristojnim inšpektorjem je bil v prvi polovici leta izveden en skupni nadzor. V poletni turistični sezoni so načrtovane še dodatne akcije, predvsem na obrežju reke, ob najbolj obiskanih vikendih (2/2 julija, 1/2 avgusta). Drugi inšpektorji – okoljski gradbeni, gozdarski, lovski, ribiški, kmetijski... praviloma delujejo samostojno, na terenu sodelujemo zgolj na izrecno prošnjo, nudimo pa pomoč z različnimi informacijami (v letu 2013 le okoljski in medobčinski inšpektor ter redarji). Od posameznih inšpektorjev, ki rešujejo zadeve na našem območju običajno zaprosimo za poročilo o teku zadev.

Tabela 2.5 Spremljanje stanja v naravi

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Termin izvedbe	Real.	Opomba	Potrebna finančna sredstva za zunanje izvajalce		Indeks real / plan	Vir financiranja
							plan 2013	realizacija		
Izvajanje nadzora v naravi	Naravovarstveni nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov	1 naravovarstveni nadzornik, ki izvaja nadzor. Nadzor izvaja tudi direktor, po potrebi ostali zaposleni. Vsaj 5 izvedenih nadzorov na mesec.	4	jan - dec	da	vsaj 2 x tedensko opravljen pregled stanja na zavarovanem območju (manj le v času debele zimske odeje, ko teren ni bil prehodan), vse KS	4.000	1.836	45,91	MKO
	Sodelovanje z občinsko redarsko službo, inšpektorati ter Policijsko postajo Črnomelj	Izveden vsaj 1 skupni nadzor			da	V večih fazah izveden skupni pregled stanja v celotnem območju				
	Vzpostavitev sistema prostovoljnih nadzornikov	Po opravljenem izobraževanju naravovarstvenega nadzornika, izdelana zasnova prostovoljnega nadzorništva			ne	Od ustanovitve zavoda s strani MKO še ni organizirano izobraževanje za naravovarstvene nadzornike				
SKUPAJ							4.000	1.836	45,91	MKO
							0	0	0,00	PROJ
							0	0	0,00	DRUGO
							0	0	0,00	TD
							4.000	1.836	45,91	SKUPAJ

Razlogi za neizvedene vsebine:

Ni izvedeno izobraževanje za naravovarstvene nadzornike, tako, da nismo nadaljevali z aktivnostmi prostovoljnega nadzorništva.

Razlogi za izvedene, a nenačrtovane vsebine v Programu 2013:

Ni posebnih odstopanj od programa dela, več aktivnosti stanja v parku posvečenih predpripravam na organizacijo množičnih prireditev v zavarovanem okolju.

2.6 Druge naloge in dela upravljavca

2.6.1 Splošne naloge in aktivnosti upravljanja

Aktivnosti splošnih nalog upravljanja zajemajo:

- Izdelavo programov dela, poročil in načrta upravljanja
- Sodelovanje z organi zavoda:
 - ✓ Svet JZ KP Kolpa
 - ✓ Strokovni svet JZ KP Kolpa
- Tekoče vzdrževanje
- Administrativna dela
- Upravljanje in vzdrževanje podatkovnih baz, ki se nanašajo na KP Kolpa
- Sodelovanje s strokovnimi in drugimi organizacijami na državni in mednarodni ravni (mednarodno sodelovanje)
- Izobraževanje zaposlenih
- Upravljanje z nepremičninami in skrb za opremo
 - * Upravljanje z zemljišči, ki so v lasti države ki jih je KP Kolpa kupil v obdobju od 2007 do 2011, na podlagi uveljavitve predkupne pravice države
 - * Najem prostorov, vzdrževanje strojev in opreme
 - * Nakup opreme in orodij

2.6.2 Priprava in izvedba domačih in mednarodnih projektov ter sodelovanje z drugimi partnerji v projektih:

✓ Projekt v teku:

Naziv: KOLPA EKO-ETNO

Nosilec projekta: Javni zavod Krajinski park Kolpa

Partnerji v projektu: Kulturno društvo Božo Račič Adlešiči, Kolpa's d.o.o. Adlešiči

Opis: Z razvojem in popestritvijo eko-etno turistične ponudbe in popularizacijo dejavnosti v zavarovanem območju narave ter spodbujanjem aktivnosti z uporabo tradicionalnih in ekoloških surovin, je namen projekta izboljšanje prepoznavnosti ter kvalitete življenja na podeželju. V projektu sodeluje društvo – z vložkom lastnega dela v naravi ter gospodarska družba z vložkom v turistično infrastrukturo. Mešano partnerstvo je imelo pri izbiri projektov pomembno prednost. Glavne projektne dejavnosti KP Kolpa bodo potekale v dveh fazah:

- I. Ureditev rokodelskega središča Šokčev dvor, Žuniči 2 (razstavno prodajni prostor in zunanja ureditev slamnate strehe) postavitve apnenice in vuglenke v učne namene ter ureditev spremljajoče info točke ob Šašljevi učni pešpoti;
- II. Izobraževanje na temo eko-etno, izdelava kratkih izobraževalnih filmov ter promocijske aktivnosti.

Obdobje trajanja projekta: nov. 2012 - april 2014

Financiranje: Projekt je delno financiran iz sredstev programa EKSRP - pristop LEADER, iz sredstev LAS DBK LIN 2010 ter lastnih sredstev. Skupna vrednost projekta znaša 78.922,01 €, od tega je delež KP Kolpa 37.997,80 €, z vključenim DDV (2.183,80 €), ki je neupravičen strošek na projektu (lastna sredstva). Neto vrednost aktivnosti KP Kolpa bo v 50 % sofinancirana iz sredstev LEADER, v 35 % iz sredstev LAS DBK ter 15 % in DDV iz lastnih sredstev (lastna udeležba: 2.183,86 (DDV) + 5.372,09 (15%) = 7.555,95 €). Aktivnosti so se pričele koncem leta 2012. Zahtevek za prvo fazo bo oddan do 31. 7. 2013, zahtevek za zaključno, II. fazo, ob dokončanju vseh aktivnosti na projektu, predvidoma v juniju 2014

Realizacija: urejena stalna postavitev vuglenice in apnenke z info točko ob Šašljevi pešpoti (med Malimi in Velikimi Seli), streha na Šokčevem dvoru zamenjana s slamnato, urejen rokodelski center v Šokčevem dvoru, posneti kadri za 5 dokumentarnih filmov, potrebna še montažerska dela, ter promocijski material. Partner 1 - KUD Božo Račič, je sodeloval s prispevkom v naravi (skupna vrednost z DDV = 6.794 €). Partner 2 – KOLPA'S d.o.o., bo v projektu realiziral posodobitev električne napeljave za gostinski objekt ob reki Kolpi ter spremljajoči taborni prostor, na katerem bodo s projektnimi sredstvi pred poletno turistično sezono postavljene tri premične eko-etno bivalne enote (skupna vrednost z DDV= 34.130,21 €).

✓ **Priprava prijavnic za nove projekte v letu 2013**

V minulem letu podane prijavnice na 4 projekte žal niso obrodile sadov (Od čebelice do jabolka, Po sledih divjine, Flora, Osveščanje je ključ do ohranjanja biotske pestrosti), so pa v letu 2013 potekale aktivnosti za prijavo novega skupnega projekta na Norveški finančni mehanizem, z upravljavci zavarovanih območij, za ureditev parkirnih mest zunaj zavarovanih območij, od koder se obiskovalce z ekološkim prevoznim sredstvom pripelje na zeleno destinacijo. JZ KP Kolpa vseskozi budno spremlja vse možnosti sofinanciranja investicij v zavarovanem območju, zaposlovanja in spodbujanja varstva naravne in kulturne dediščine, iz drugih (projektnih) virov. Za vse morebitne prijave na nove projekte bo zavod na ministrstvu zaprosil za soglasje.

Tabela 2.6 Druge naloge in dela upravljavca – materialni stroški

Operativni cilj	Naloge in aktivnosti za izvedbo	Kazalnik doseganja	Izvedba: zaposleni / ZI	Termin izvedbe	Real.	Opomba	Potrebna finančna sredstva za zunanje izvajalce		Indeks real / plan	Vir financiranja
							plan 2013	realizacija		
Druge naloge in dela upravljavca	Programi dela, poročila, načrt upravljanja	Pripravljen letni programi dela za 2014	2 + ZI	jan - dec	da	program oddan na MKO	12.000	12.278	102,32	MKO
		Izdelano letno poročilo za 2012			da	oddano v medresorsko usklajevanje, za sprejem na vladi				
		Izdelan zaključni račun za leto 2012			da	izdelano in oddano na AJ PES				
		Izvedene potrebne računovodske aktivnosti, knjigovodsko poslovanje ter medletna poročanja državnim institucijam			da	usklajeno stanje medsebojnih terjatev in obveznosti za sredstva v upravljanju po stanju na dan 31. 12. 2012, izdelan obrazec M1 in druga poročila				
	Sodelovanje z organi zavoda	Izvedeni 2 seji Strokovnega sveta JZ KP Kolpa	2	jan - dec	1	4. 3. (Adlešiči) - člani sveta niso uveljavljali stroškov poti	1.000	0		MKO
		Izvedeni 2 seji Sveta JZ KP Kolpa			2	26. 2. (Ljubljana), 19. 3. (Ljubljana)				
	Tekoče poslovanje	Urejeni notranji akti	3	jan - dec	da	urejen pravilnik o alkoholiziranosti na delovnem mestu	14.209	24.160	170,03	MKO
		Aktualno spremljana zakonodaja s področja varstva narave in sorodnih vsebin	4		da	arhivirano in pripravljeno za uporabo				
		Vsaj 1 oseba opravljala dela v javno dobro (pogodba s CSD)	2		da	Gašper Mihelič, Janko Starešinič, Marko Kuretič zaključili z obveznostmi iz del v javno dobro, delo opravljata še dva obveznika				
		Vsaj 1 dijak opravil redno šolsko prakso	1		da	Nika Kuk (2X), Matej Fortun				
		Vsaj 1 študent opravil praktično izobraževanje	1		da	Anja Virc				
		Opravljen izobraževanja varstva pri delu za zaposlene in napotene javne delavce	ZI		da	Izobraževanja za napotene javne delavce				
							3.250	1.266	38,96	TD

		Opravljeni potrebni zdravniški pregled 1 redno zaposlenega	1 + ZI		da	3 osebe napotene na cepljenje proti klopnemu meningitisu					
		Drugi materialni stroški tekočega poslovanja	ZI		da	razno					
	Administracija	Dnevnik prejete / oddane pošte	1	jan - dec	da	dnevna naloga					
		Urejen blagajniški dnevnik			da	redno ažuriran - gotovina polagana na račun					
		Urejena evidenca izvedenih javnih naročil			da	urejena					
		Urejena evidenca sklenjenih pogodb			da	arhivirano in pripravljeno za uporabo					
		Urejena knjiga prihodov in odhodov iz delovnega mesta			da	zaposleni vpisujejo prihode na delo in iz njega ter morebitne posebnosti					
		Popis osnovnih sredstev in nepremičnin			da	popis z inventurno komisijo opravljen 4.1.2013					
		Izveden odpis dotrajanih ali uničenih osnovnih sredstev in opreme			da	uničeni kozarci in krožniki v kuhinji v Šokčevem dvoru, uničen akumulator za pašniško opremo, platični količi in mreže, dotrajan tiskalnik Canon					
	Uveljavljanje predkupne pravice države	Izdana mnenja o uveljavljanju predkupne pravice države v predpisanem roku	3	jan - dec	da	izdano 18 mnenj					
		Urejena evidenca o izdaji mnenj			da	evidenca urejena po prodajalcih, parcelnih ptevilkah in katastrskih občinah					
		Uveljavljena predkupna pravica države - sklenjena pogodba s prodajalcem zemljišča ter dokončna izvedba postopkov, v skladu z odločitvijo ARSO			ne	predkupna pravica ni uveljavljana zaradi pomanjkanja finančnih sredstev					
	Upravljanje in vzdrževanje	Ažurirana podatkovna baza kulturne dediščine	2 + ZI	jan - dec	da	ni sprememb	500	799	159,83	MKO	

	podatkovnih baz, ki se nanašajo na park	Ažurirana podatkovna baza uveljavljenih predkupnih pravic			da	urejeno				
		Ažurirana podatkovna baza turistične infrastrukture na območju KP Kolpa			da	Uporabljena pri novih publikacijah				
	Sodelovanje s strokovnimi in drugimi organizacijami na državni in mednarodni ravni	Sodelovanje pri najpomembnejših aktivnostih posameznih upravljavcev zavarovanih območij	4	jan - dec	da	udeležba na vseh sestankih upravljavcev ZO, otvoritvi novega info centra v Strunjanu, osrednji prireditvi ob dnevu parkov...				
		Udeležba na srečanjih Skupnosti zavarovanih območij			da	srečanje zaposlenih v Trenti ter srečanja direktorjev Z.O.: 16. 1., 26. 2., 24. 5. 2013				
		Po potrebi sodelovanje z drugimi strokovnimi službami			da	sodelovanje z Upravno enoto Črnomelj, Občino Črnomelj in inšpekcijskimi službami v zvezi s kršitvami režima ob reki Kolpi				
	Izobraževanje	Nakup in izposoja strokovne literature po potrebi	4 + ZI	jan - dec	da	nakup strokovne literature	2.000	845	42,26	MKO
		Sistematično urejena in ažurirana knjižnica			da	knjige so označene s kataloškiimi številkami in zložene na police				
		Spremljanje strokovne literature in periodike			da	področje narave, kmetijstva				
		Vsaj 1 udeležba na strokovnem posvetu, konferenci, seminarju ali delavnici na zaposlenega			da	Udeležba na Konferenci o notranjem nadzoru Javnih financ (NM, 7. 2.), Izobraževanje mentorjev dijakom in študentom (NM, 5. in 6. 3. ter 14. 3.), udeležba na Regijski konferenci Uveljavitev načel kratkih verig v sistemu javnega naročanja (NM, 10. 4.), IUCN srečanje - Kje smo (LJ, 10. 4.)Konferenca o biotski raznovrstnosti Bruselj, konferenca Dinaridis Budva				
		Izvedena 1 strokovna ekskurzija za zaposlene in deležnike iz parka v sorodno zavarovano območje			da	Mašun (januar), Škocjanski zatok, Solčava (oktober), Prekmurje (oktober)				

	Upravljanje z zemljišči, ki so v lasti države RS	Vpis GERK-ov na nepremičnine v upravljanj KP Kolpa	2	jan - dec	da	Po dolgotrajnih zapletih urejen vpis	9.000	15.091	88,77	MKO
		Vloga za pridobitev neposrednih plačil				vpisani gerki ne pokrivajo minimalne potrebne površine, ker za površine v lasti občine niso pridobljene zakupne pogodbe				
	Najem poslovnih in skladiščnih prostorov	Urejeno optimalno najemniško razmerje za najem pisarniških prostorov	3+ZI		da	doseženo znižanje mesečne najemnine in odpis stroška najema parkirišč				
		Urejeni pogoji za skladiščenje delovnih strojev in priključkov			da	skladiščni prostori so v brezplačnem najemu, v so zameno delavci napoteni na delo v javno korist pokosili okolico in popravili ograjo				
		Redno vzdrževani poslovni in skladiščni prostori			da	Pogodba s podjetjem ABC, strošek višji kot s predhodno podjemno pogodbo				
	Nakup in vzdrževanje vozil, plovil, mehanizacije in orodij ter opreme za potrebe delovanja JZ KP Kolpa	Redno vzdrževano vozilo	1 + ZI	jan - dec	da	službeno vozilo je imelo več mehanskih okvar (dotrajanost) in ličarskih popravkov, manjša vzdrževalna dela opravljajo uslužbenci sami, zahtevnejše pa pooblašчени servisi	8.000	200	2,00	PROJ / v teku
	Izvajanje projektov	Redno vzdrževani stroji, orodja in oprema	2 + ZI	jan - dec	da		10.000			
		Vsaj 1 poskus prijave na nove projekte kot vodilni ali sodelujoči partner			da	Norveški fm v letu 2014				
		Sodelovanje s partnerji v projektih			da	trenutno v teku LEADER projekt				
	SKUPAJ							46.709	53.173	113,84
							10.000	200	2,00	PROJ
							0	419	0,00	DRUGO
							3.250	1.266	38,96	TD
							59.959	55.058	91,83	SKUPAJ

3 REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA IN NOTRANJA ORGANIZACIJA JAVNEGA ZAVODA KRAJINSKI PARK KOLPA

3.1 Kadrovski načrt Javnega zavoda Krajinski park Kolpa

V skladu z varčevalnimi ukrepi vlade RS v letu 2013 ostajajo zaposleni 4 javni uslužbenci, saj nujno potrebna peta in ostale pričakovane zaposlitve v skladu s Pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v JZ KP Kolpa, trenutno niso mogoče. Strošek dela je financiran iz:

- Proračunskih sredstev MKO (211410)
- Projektnih sredstev - Kolpa eko-etno
- Drugih sredstev (ZZZS, CSD)
- Sredstev iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

Priloga 1 - Realizacija kadrovskega načrta

Priloga 2 - Realizacija stroškov dela po virih financiranja

Priloga 3 - Realizacija po sistemiziranosti delovnih mest

3.2 Ostale oblike dela

Izvajanje del v korist skupnosti

Center za socialno delo Črnomelj je v letu 2013 na izvajanje del v korist skupnosti napotil več oseb. Sklenjene so bile nove pogodbe za tri delavce, ki so imeli obveznost opraviti 706 ur družbeno koristnega dela, stare obveznosti pa so znašale 191 ur za dva delavca napotena v letu 2012. Javni zavod krije stroške prehrane in prevoza na delo, zdravniške preglede ter izobraževanje iz varstva pri delu, pri čemer se zahtevki za povračila stroškov naslovijo na Center za socialno delo (CSD) Črnomelj. V skladu s posredovanimi predlogi CSD želi KP Kolpa tudi v bodoče razvijati vzajemno sodelovanje. Napoteni delavci so opravljali

vzdrževalna dela na naravnih vrednotah in infrastrukturi parka, ter prireditvi Igre na Kolpi v Sodevcih. V največji meri gre za opravljanje čistilne košnje ob pešpoteh, učnih poteh in prometnicah v parku, ki so v oskrbi javnega zavoda, delno tudi za sečnjo ali pomoč sekaču z motorno žago.

Dijaki in študentje na delovni praksi

Na podlagi pogodb o praktičnem usposabljanju študentov, je v poletnem času opravila prakso 1 študentka, 2 napotena dijaka:

- Biotehniški izobraževalni center Ljubljana, 14 dnevno prakso opravila ena dijakinja v spomladanskem terminu in ponovno v jesenskem času (2X 14 dnevna praksa)
- Grm Novo mesto – center biotehnike in turizma (kmetijska šola Grm in biotehniška gimnazija ter Višja strokovna šola, 14 dnevno prakso opravil en dijak in 1 študentka,

Študentje in dijaki na praktičnem izobraževanju lahko s svojim znanjem opravijo del načrtovanih nalog po programu dela, del prakse je tudi fizično delo – vzdrževanje infrastrukture in poti v parku. Javni zavod krije le stroške prehrane na delu in druge stroške, ki bi jih imeli z delom.

3.3 Izobraževanje

Zavod z nakupom in izposajo strokovne literature skrbi za sprotno dopolnjevanje znanja, kompetenc in osvajanje novih znanj. Knjižnica je sistematično in ažurno urejena, vsako leto se dopolni z novimi knjigami. Vsak zaposleni se je v letu 2013 udeležili vsaj enega strokovnega posveta, konference, seminarja ali delavnice, navezujoč se na naravo dela.

Dobra praksa minulih let kaže, da vsakoletna strokovna ekskurzija za zaposlene in deležnike iz parka v sorodno zavarovano območje, poleg izobraževalne komponente tudi pozitivno vpliva na medsebojno sodelovanje deležnikov, izmenjavo informacij, prispeva k povezovanju strokovne službe z življenjem ljudi v parku. V letu 2013 sta bili izvedeni 2 strokovni ekskurziji za udeležence izobraževanja na dveh seminarjih, z le delnim doplačilom. Strokovna ekskurzija za deležnike parka lani izjemoma ni bila izvedena.

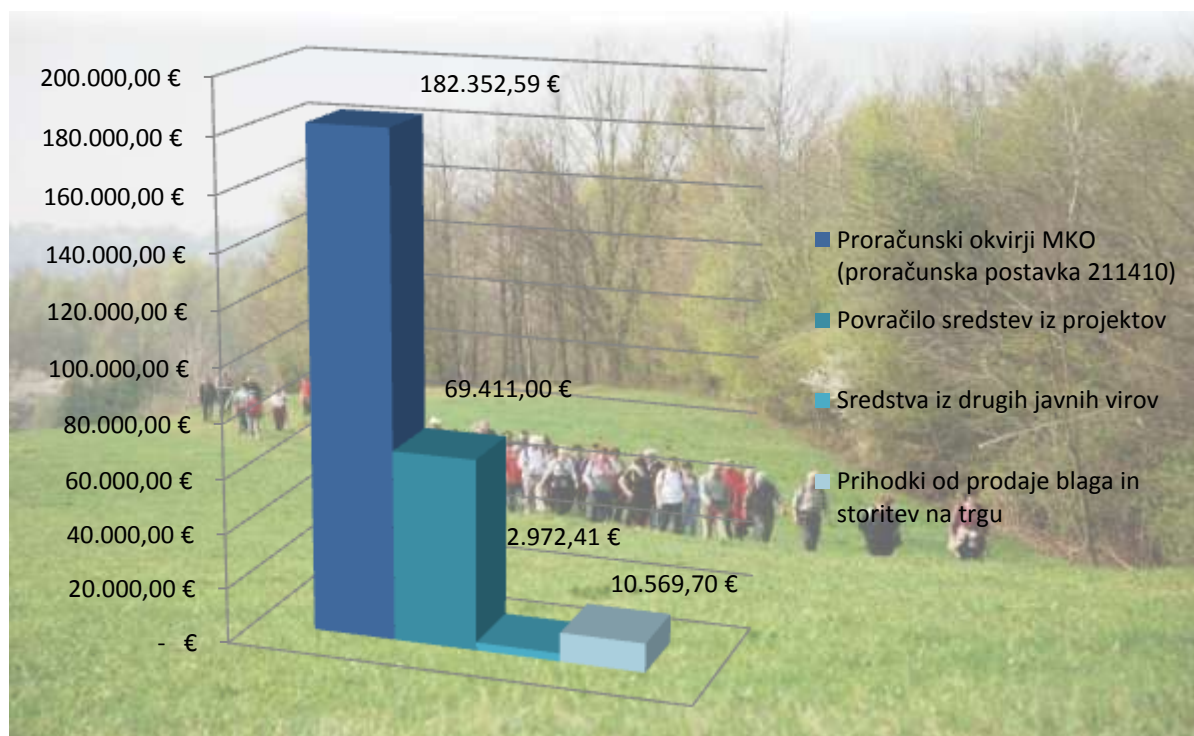
4 REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA LETA 2013

Realizacija Programa dela in finančnega načrta za leto 2013 sledi zakonskim osnovam, vsebinskim nalogam parka ter kadrovskim in finančnim možnostim. Sledi formalni strukturi predloga finančnega načrta skladnega z Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD Uradni list RS, št. 53/07).

4.1 Prejemki po virih financiranja

Financiranje dejavnosti javnega zavoda, v skupnem znesku **122.733 €** (po načelu denarnega toka):

265.305,70 €	PREJEMKI 2013 (denarni tok)
182.352,59 €	Proračunski okvirji MKO (proračunska postavka 211410):
103.724,89 €	* za plače
78.627,70 €	* za blago in storitve po programu dela
69.411,00 €	Povračilo sredstev iz projektov:
6.621,28 €	* Od vijeklavke do soka (IPA SI-HR 2007-2013)
28.469,72 €	* Curs Colapis (IPA SI-HR 2007-2013)
6.500,00 €	* Z revitalizacijo mlinov do zelene energije (LEADER – LAS DBK)
27.820,00 €	* Kolpa EKO-ETNO (LEADER – LAS DBK)
2.972,41 €	Sredstva iz drugih javnih virov:
1.355,03 €	* refundacije ZZZS
418,91 €	* refundacije CSD
1.194,96 €	* vračilo davka iz dobička
3,51 €	* obresti UJP
10.569,70 €	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu
4.809,30 €	* vstopnina Šokčev dvor,
297,40 €	* čebelarjevo vodstvo po ČUP
705,00 €	* doživljajsko in strokovno vodenje po parku
2.868,00 €	* izvajanje rokodelskih delavnic in predstavitev zavarovanega območja
1.890,00 €	* pluženje v zimskem času 2012/2013



Grafikon 2: Prejemki JZ KP Kolpa po virih financiranja

Za izvajanje programa dela JZ KP Kolpa je MKO zagotovilo 69 % sredstev (denarni tok). Povračila iz založenih projektov predstavljajo 26 %, prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu 4 %, ostali prejemki pa se nanašajo na prejeta sredstva iz drugih javnih virov (ZZZZS, CSD, DURS, UJP). Od tega je 55 % sredstev namenjenih za poplačilo blaga in storitev, 46 % pa za plače štirih javnih uslužbencev.

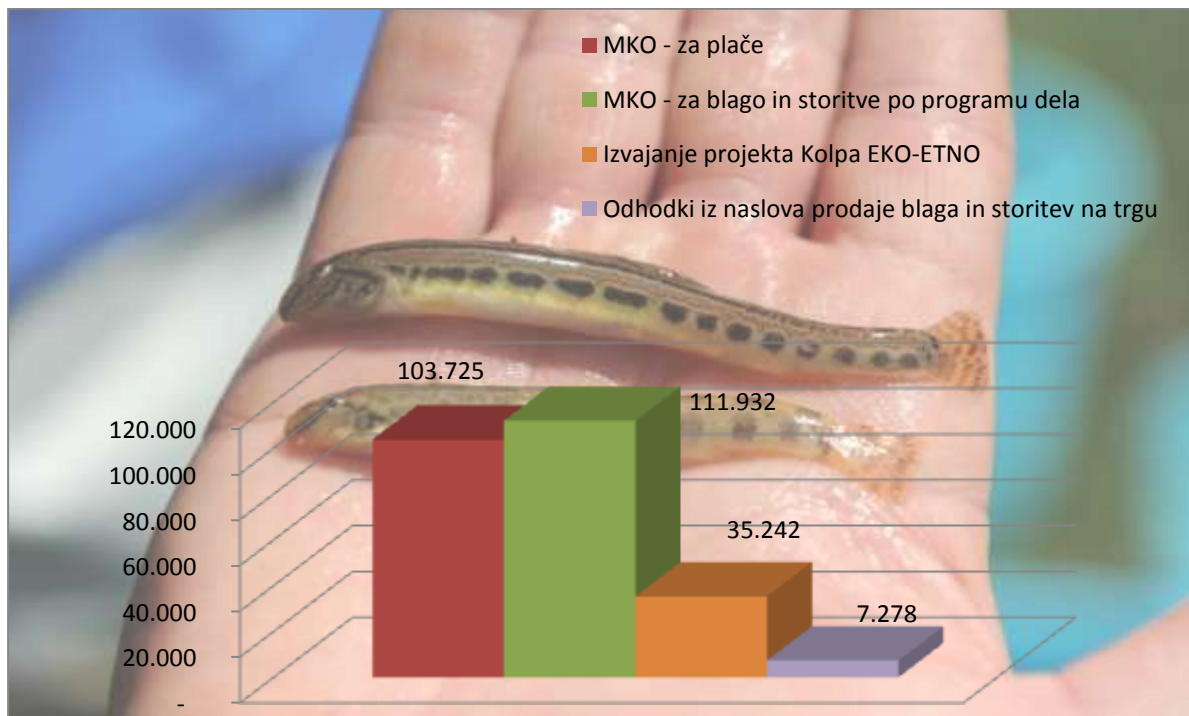
Tabela 4.1: Prihodki po virih financiranja (denarni tok)

Prejemki 2013 po virih financiranja=>		Sredstva državnega proračuna (MKO, post. 211410)	Sredstva iz drugih javnih virov	Sredstva za pos. prog. redne dej.	Sredstva Občinskega pror.	Sredstva povrnjena iz projektov (EU)	Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	Sredstva prodaje blaga in storitev na trgu	SKUPAJ po namenu
Vrsta izdatka	Plače in drugi izdatki zaposlenim	103.725	1.355			788		1.013	106.881
	Blago in storitve	78.628	1.614			68.623		9.556	158.421
	Izdatki za investicije								-
	Izdatki financiranja		4						4
SKUPAJ po virih		182.353	2.973	-	-	69.411	-	10.569	265.306

4.2 Izdatki po virih financiranja

V okviru izvajanja javne službe ohranjanja narave zaposleni izvajajo strokovne, nadzorne in upravljavske naloge v zavarovanem območju. Odhodki v skupni višini **258.177 €** (denarni tok) so bili porabljeni za naslednje namene:

Proračunski okvirji MKO (proračunska postavka 211410):	215.657	83,53%
<i>MKO - za plače</i>	<i>103.725</i>	<i>40,18%</i>
<i>MKO - za blago in storitve po programu dela</i>	<i>111.932</i>	<i>43,35%</i>
<i>* investicije</i>		
Izvajanje projekta Kolpa EKO-ETNO	35.242	13,65%
<i>* Kolpa EKO-ETNO (LEADER – LAS DBK) - za plače</i>	<i>1.619</i>	<i>0,63%</i>
<i>* Kolpa EKO-ETNO (LEADER – LAS DBK) - po programu dela</i>	<i>33.623</i>	<i>13,02%</i>
Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	7.278	2,82%
<i>* za plače</i>	<i>183</i>	<i>0,07%</i>
<i>* za materialne stroške</i>	<i>5.321</i>	<i>2,06%</i>
<i>* založeno za bolniško</i>	<i>1.355</i>	<i>0,52%</i>
<i>* založeno za napotene delavce (dela v javno dobro)</i>	<i>419</i>	<i>0,16%</i>
<i>* za investicije</i>		



Grafikon 3: Odhodki JZ KP Kolpa po namenu

Odhodki v letu 2013 (načelo denarnega toka) so za 17 % manjši od načrtovanih, kar izhaja predvsem iz dejstva, da JZ KP Kolpa ni bil uspešen pri pridobivanju načrtovanih projektov. Glavnina stroškov se nanaša na stroške po šestih točkah programu dela (43%), za plače pa je porabljenih 41% sredstev. Za izvedbo 1. faze projekta Kolpa EKO ETNO je porabljenih 14 % sredstev, ki pa so pred koncem leta že bila refundirana. Ostale stroške predstavljajo plačila za odhodke iz naslova dejavnosti na trgu ter zalaganje sredstev za bolniško ter napotene delavce za opravljanje del v javno dobro (2%).

Tabela 4.2 Rekapitulacija realiziranih aktivnosti po programu dela

Aktivnosti po programu dela		SKUPAJ				Indeks real. / plan	MKO		Indeks real. / plan	PROJ		Indeks real. / plan	DRUGO		Indeks real. / plan	PRODAJA BLAGA IN STORITEV NA TRGU		Indeks real. / plan
		Plan 2013	% glede na program	Realizacija	% glede na program		Plan	Realizacija		Plan	Realizacija		Plan	Realizacija		Plan	Realizacija	
1	Ohranitev naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti ter krajine	72.593	51%	28.372	29%	39,08	19.500	28.372	145,50	53.093	0	0,00	0	0		0	0	
2	Doživljanje in spoznavanje Krajnskega parka Kolpa	27.241	19%	35.558	37%	130,53	13.500	19.360	143,40	10.741	12.488	116,26	0	0		3.000	3.711	123,6863
3	Povezovanje lokalnega prebivalstva s Krajinskim parkom Kolpa	8.000	6%	5.354	6%	66,93	4.000	5.010	125,25	0	0		2.000	0		2.000	344	17,217
4	Spodbujanje trajnostnega razvoja v Krajinskem parku Kolpa	30.230	21%	25.117	26%	83,08	4.000	4.181	104,52	26.230	20.936	79,82	0	0		0	0	
5	Izvajanje neposrednega nadzora v naravi	4.000	3%	1.836	2%	45,91	4.000	1.836	45,91	0	0		0	0		0	0	
Programski stroški		142.064	100%	96.237	100%	67,74	45.000	58.758	130,57	90.064	33.423	37,11	2.000	0		5.000	4.055	81,0986
		46%		37%			23%	27%		89%	95%		100%	0%		50%	74%	
6	Druge naloge in dela upravljavca - materialni stroški	59.959	19%	55.058	21%	91,83	46.709	53.173	113,84	10.000	200	2,00	0	419		3.250	1.266	38,96
							24%	25%		10%	1%		0%	24%		33%	23%	
Programski in materialni stroški skupaj		202.023	65%	151.295	59%	74,89	91.709	111.932	122,05	100.064	33.623	33,60	2.000	419		8.250	5.321	64,50
								52%			95%			24%			97%	
Plače in drugi izdatki zaposlenim		108.004	35%	106.882	41%	98,96	105.227	103.725	98,57	1.027	1.619	157,64	0	1.355		1.750	183	10,45714
							53%	48%		1%	5%		0%	76%		18%	3%	
ODHODKI SKUPAJ		310.027	100%	258.177	100%	83,28	196.936	215.657	109,51	101.091	35.242	34,86	2.000	1.774	88,697	10.000	5.504	55,0408
							100%	100%		100%	100%		100%	100%		100%	100%	

5 RAČUNOVOSDKO POROČILO

JZ KP Kolpa je posredni uporabnik državnega proračuna, razvrščen med določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Zavod je dolžan voditi poslovne knjige v skladu z naslednjimi veljavnimi predpisi, ki so temeljni kriterij za razkritja v izkazih zavoda:

- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99 in nadaljnje spremembe),
- Zakon o javnih financah (Ur. list RS št. 79/99 s spremembami),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS št. 54/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS št. 115/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS št. 134/03 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS št. 45/05 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti (Ur. list RS št. 117/02 in nadaljnje spremembe),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabniških proračuna (Ur. list RS št. 12/01 in nadaljnje spremembe),
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Ur. list. Št. 117/06),
- Slovenski računovodski standardi (SRS).

Pri evidentiranju in izkazovanju poslovnih dogodkov zavod uporablja računovodske rešitve, določene v Pravilniku o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov po katerem zavod ugotavlja in razčlenjuje prihodke in odhodke v skladu z zakonom o računovodstvu in SRS. Ta določba pomeni, da pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega leta upošteva načelo denarnega toka kot tudi načelo nastanka poslovnega dogodka. Poslovno leto je enako koledarskemu letu. Podatki so izkazani v evrih.

5.1 Bilanca stanja

Bilanca stanja Zavoda na dan 31. 12. 2013 je izdelana na osnovi knjigovodskih vknjižb v poslovnih knjigah zavoda in so razčlenjene glede na vrste in ročnost. Sredstva in viri so preverjeni z rednim letnim popisom. Bilanca stanja izkazuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do virov sredstev po stanju na zadnji dan leta 2013.

Iz pregleda bilance stanja zavoda na dan 31. 12. 2013 je razvidno, da znaša bilančna vsota 259.194 EUR.

V nadaljevanju so pojasnjene glavne bilančne postavke sredstev in obveznosti do virov sredstev Zavoda po stanju 31. 12. 2013. V zunaj bilančni evidenci zavod ne izkazuje nobenih podatkov.

5.1.1 Sredstva

Sredstva so razvrščena na dolgoročna in kratkoročna sredstva.

Dolgoročna sredstva v znesku 192.227 so: neopredmetena osnovna sredstva v znesku 342 EUR, nepremičnine v znesku 143.984 EUR. Od tega znaša vrednost zgradb 77.707 EUR, zemljišča pa vrednost 66.276 EUR. Ostala vrednost opredmetenih osnovnih sredstev predstavlja oprema za opravljanje dejavnosti v znesku 316.452 EUR.

Popravek vrednosti neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev iz leta 2013, znesku 43.521 EUR in popravek vrednosti neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev iz preteklih let v znesku 225.029 EUR zmanjšuje nabavno vrednost dolgoročnih sredstev. Neodpisana vrednost opredmetenih in neopredmetenih sredstev na dan 31. 12. 2013 znaša 192.227 EUR

V letu 2013 je bilo vloženih v objekt CDB Grduni za 5.085 EUR sredstev.

Priloga 4 - Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Kratkoročna sredstva v znesku 66.967 EUR so: denarna sredstva pri bankah in drugih finančnih organizacijah v 24.462 EUR, kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 38.464 EUR in sicer: do MKO v znesku 29.933 EUR, kratkoročne

terjatve iz naslova projekta 8.530 EUR. Kratkoročne terjatve do kupcev v državi v znašajo 4.041 EUR.

V strukturi aktive predstavljajo dolgoročna sredstva 72 %, kratkoročna sredstva pa 28 %.

5.1.2 Obveznosti do virov sredstev

Obveznosti do virov sredstev sestavljajo kratkoročne obveznosti in lastni viri zavoda v skupnem znesku 259.194 EUR.

Kratkoročne obveznosti zavoda znašajo skupaj 33.247 EUR oziroma 12% vseh obveznosti do virov sredstev. Sestavljajo jih obveznosti do zaposlenih za plače in nadomestila v znesku 7.257 EUR, obveznosti do dobaviteljev v znesku 22.489 EUR, obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 2.366 EUR, druge kratkoročne obveznosti znašajo 1.135 EUR.

Dolgoročne obveznosti in lastni viri zavoda znašajo 225.947 EUR oziroma 88 % vseh obveznosti do virov sredstev. Presežek prihodkov nad odhodki v znesku 33.285 EUR je seštevek presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let v znesku 29.130 EUR in presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta v znesku 4.155 EUR. Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje znašajo 192.662 EUR. Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje od Ministrstva za kmetijstvo okolje znašajo 48.470 EUR in obveznosti do SKZG v znesku 133.461 EUR in sredstva prejeta iz projekta Od vijeglavke do soka v znesku 10.731 EUR.

Priloga 5 - Bilanca stanja

5.2 Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Izkaz ne izkazuje stanja. Zavod v letu 2013 ni dajal posojil niti razporejal sredstev za naložbe.

5.3 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Izkaz ne izkazuje stanja. Zavod posojil v leti 2013 ni dajal, zato ni dajal posojil in zato tudi ni prejemal vračil le teh.

5.4 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Izkaz izkazuje povečanje sredstev na računih v znesku 7.128 EUR iz naslova razlike prilivov sredstev iz preteklih let in realiziranih odlivov v letu 2013.

Priloga 6 – Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

5.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Pri evidentiranju in izkazovanju poslovnih dogodkov zavod uporablja računovodske rešitve, določene v Pravilniku o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov po katerem zavod ugotavlja in razčlenjuje prihodke in odhodke v skladu z zakonom o računovodstvu in SRS. Ta določba pomeni, da pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega leta upošteva načelo denarnega toka kot tudi načelo nastanka poslovnega dogodka. Poslovno leto je enako koledarskemu letu. Podatki so izkazani v evrih.

Priloga 7 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

5.6 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka

V letu 2013 je Zavod ustvaril **234.237 EUR celotnih odhodkov**. Od tega predstavljajo stroški materiala 32.014 EUR, stroški storitve 96.738 EUR, ostalih stroškov in drugi odhodki 15 EUR, drugi stroški v znesku 189 EUR.. Stroški dela za leto 2013 znašajo 105.281 EUR..

Celotni prihodki znašajo 239.058 EUR, od tega 227.733 EUR prihodkov iz naslova opravljanja javne službe in 11.325 EUR lastnih prihodkov iz opravljanja dejavnosti, ki je v skladu z interesi izvajanja dejavnosti zavoda. Prihodki iz naslova opravljanja javne službe so

slededi: prihodki MKO znašajo 199.609 EUR, prihodki iz naslova projektov 27.820 EUR obresti iz naslova denarnih sredstev na vpogled 5 EUR ter drugi prihodki 298 .

Celotni presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta znaša 4.155 EUR. Davek od dobička pravnih oseb znaša 666 EUR.

Priloga 8 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

5.7 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Prihodki skupaj znašajo 265.305 EUR.

Nedavčni prihodki znašajo 4,1 % vseh prihodkov in sicer skupaj 10.772 EUR, od tega prihodki od prejetih obresti 3 EUR, prihodki od prodaje storitev v znesku 10.569 EUR in drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe 200 EUR.

Kapitalskih prihodkov Zavod ni ustvaril.

Transforni prihodki v znesku 254.533 EUR znašajo 95,9 % vseh prihodkov. Od tega znašajo prihodki iz projektov 69.411 EUR. Prihodki iz Ministrstva za kmetijstvo in okolje za tekočo porabo in plače znašajo 182.353 EUR. Prejeta sredstva oziroma prihodki za nadomestila in povračila znašajo 2.769 EUR.

Celotni odhodki zavoda za leto znašajo 258.177 EUR.

Tekoči odhodki za opravljanje javne službe znašajo skupaj 254.295 EUR

Odhodki za plače in izdatki zaposlenim znašajo 82.787 EUR. Od tega plače zaposlenih 75.936 EUR , povračila in nadomestila zaposlenim 3.884 EUR in regres za letni dopust 2.967 EUR.

Odhodki za prispevke delodajalcev za socialno varnost znašajo 24.094 EUR.

Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe znašajo skupaj 127.857 EUR . Od tega: izdatki za pisarniški in splošni material in storitve znašajo 64.640 EUR, izdatki za

posebni material in storitve 2.073 EUR, izdatki za energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije 9.487 EUR, prevozni stroški in storitve 15.026 EUR, izdatki za službena potovanja 2.320 EUR, izdatki za tekoče vzdrževanje 23.059 EUR, izdatki za najemnine 10.987 EUR in drugi operativni odhodki 265 EUR. Odhodki za opravljanje dejavnosti nabava blaga znaša 2.791 EUR.

Investicijski odhodki znašajo skupaj 19.557 EUR, namenjeni so novogradnji, rekonstrukciji in adaptaciji.

Izid poslovanja

Zavod je poslovanje za leto 2013 zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki ugotovljenem po načelu denarnih tokov, v višini 7.128 EUR.

Priloga 9 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Zavod je uspešno zaključil poslovanje poslovnega leta. Pravilnik o opredeljevanju pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. list RS št. 109/07) natančno opredeljuje pridobitne in nepridobitne dejavnosti in s tem tudi tovrstne prihodke in odhodke, kar je ustrezno upoštevano za davčne namene.

Revizijo pravilnosti poslovanja v zavodu izvaja zunanja revizijska služba.

6 PRILOGE

Priloga 1 - Realizacija kadrovskega načrta

tarifni razred	I.-IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	SKUPAJ
število zaposlenih							
1 Št. zaposlenih, ki jih financira MKO (a+b)	0	0	2	2	0	0	4
a) Št. zaposlenih za določen čas							0
b) Št. zaposlenih za nedoločen čas			2	2			4
Zaposleni s krajšim delovnim časom							0
Število napredovanj v plačne razrede							0
Število premestitev							0
Število upokojitev							0
Št. nadomestnih zaposlitev zaradi upokojitev							0
Št. odpovedi pogodb o zaposlitvi							0
2 Zaposleni, ki so financirani iz drugih virov (tržna dej., projektno delo)							0
SKUPAJ število zaposlenih na dan 31. 12. 2013 (1+2)	0	0	2	2	0	0	4

Priloga 2 - Realizacija stroškov dela po virih financiranja

Načrtovani stroški dela	Skupaj FN 2014		Indeks realizacija / plan	Sredstva MKO 2014		Indeks realizacija / plan	Drugi viri sredstev - projekt Kolpa Eko-Etno + ZZZS		Indeks realizacija / plan	Prodaja blaga in storitev na trgu		Indeks realizacija / plan	Delež MKO v %	
	Plan 2013	Realizacija		Plan 2013	Realizacija		Plan 2013	Realizacija		Plan 2013	Realizacija		Plan 2013	Realizacija
	1			2			3			4			Plan 2013	Realizacija
a) plače in dodatki	86.738	75.936	87,55	84.508	73.630	87,13	835	2.173	260,29	1.395	133	9,53	97%	97%
od tega dodatki za delo v posebnih pogojih														
b) regres za letni dopust	1.315	2.967	225,66	1.281	2.967	231,62		0		34	0		97%	100%
c) povračila in nadomestila	4.649	3.884	83,55	4.529	3.766	83,15	45	111	248,41	75	7	9,10	97%	97%
d) sredstva za delovno uspešnost														
e) sredstva za nadurno delo														
f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnostne itd.)														
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)	92.701	82.787	89,30	90.318	80.363	88,98	880	2.284	259,69	1.504	140	9,30	97%	97%
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	86.738	75.936	87,55	84.508	73.630	87,13	835	2.173	260,29	1.395	133	9,53	97%	97%
h) skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f)	5.963	6.851	114,88	5.810	6.733	115,88	45	111	248,41	109	7	6,26	97%	98%
i) Skupaj prispevki, davek, premije PIZ (j+k)	15.303	24.094	157,45	14.910	23.362	156,69	147	690	468,11	246	42	17,14	97%	97%
SKUPAJ 2. (g+h+i)	108.004	106.881	98,96	105.227	103.725	98,57	1.027	2.974		1.750	182	10,40	97%	97%
j) prispevki	13.965	23.311	166,93	13.606	22.603	166,13	134	667	496,30	225	41	18,17	97%	97%
k) premije PIZ	1.338	783	58,51	1.304	759	58,24	13	22	173,97	22	1	6,37	97%	97%
Struktura virov fin. stroškov dela v %	100%	99%	98,96	97%	99%	101,17	1%	3%	292,63	2%	0%	10,51	97%	100%

Priloga 3 - Realizacija po sistemiziranosti delovnih mest

Zap. št.	Naziv delovnega mesta	Število sistemiziranih DM	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2012	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2013	Predvideno število zaposlenih na dan 31. 12.
1	DIREKTOR	1	1	1	1
2	POSLOVNI SEKRETAR IV	1	1	1	1
3	VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	1	1	1	1
4	VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETOVALEC	1	0	0	0
5	NARAVOVARSTVENI NADZORNIK IV	1	1	1	1
6	NARAVOVARSTVENI SODELAVEC III	1	0	0	0
7	VODNIK V ZAVAROVANEM OBMOČJU IV	1	0	0	0
8	GOSPODAR HIŠE - VZDRŽEVALEC	1	0	0	0
SKUPAJ		8	4	4	4

Priloga 4 - Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV											
(v eurih, brez centov)											
NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK									
		Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	455.777	225.029	5.000	0	0	0	43.521	192.227	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	342	231	0	0	0	0	60	51	0	0
D. Zemljišča	704	66.276	0	0	0	0	0	0	66.276	0	0
E. Zgradbe	705	72.707	5.914	5.000	0	0	0	2.344	69.449	0	0
F. Oprema	706	316.452	218.884	0	0	0	0	41.117	56.451	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Priloga 5 - Bilanca stanja

BILANCA STANJA na dan 31.12.2013 (v eurih, brez centov)				
ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
SREDSTVA				
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002+003+004+005+006+007+008+009+010+011)	001	192.227	230.749
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	342	342
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	292	231
02	NEPREMIČNINE	004	143.984	138.984
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	8.258	5.914
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	316.452	316.452
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	260.001	218.884
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	66.967	104.381
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	44	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	24.418	17.289
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	4.041	3.610
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	38.464	57.635
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	25.847
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	259.194	335.130
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV				
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	33.247	74.816
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	7.257	8.460
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	22.489	62.680
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	1.135	45
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2.366	3.631
25	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	225.947	260.314
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	192.662	231.184
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	33.285	29.130
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	259.194	335.130
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Priloga 6 – Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV od 1. januarja do 31.12.2013 (v eurih, brez centov)				
ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
1	2	3	Tekoče leto 4	Predhodno leto 5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	7.128	13.002
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	0	0

Priloga 7 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	238.889	265.417
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	238.816	265.417
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	73	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	5	160
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	164	266
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	239.058	265.843
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	128.752	145.397
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	32.014	48.761
461	STROŠKI STORITEV	874	96.738	96.636
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	105.281	116.941
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	84.130	93.395
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	14.261	15.037
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	6.890	8.509
462	G) AMORTIZACIJA	879	0	47
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	881	189	967
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	15	1.182
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	234.237	264.534
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	4.821	1.309
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	666	35
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	4.155	1.274
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	4	4
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Priloga 8 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI od 1. januarja do 31.12.2013				
(v eurih, brez centov)				
ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	227.728	11.161
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	227.728	11.088
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	73
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	5	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	0	164
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	227.733	11325
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	121.358	7.394
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	30.590	1.424
461	STROŠKI STORITEV	674	90.768	5.970
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	105.281	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	84.130	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	14.261	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	6.890	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	681	189	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	15
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	226.828	7.409
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	905	3.916
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	666
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	905	3.250
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let , namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Priloga 9 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

od 1. januarja do 31.12.2013

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	265.305	258.270
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	254.533	246.570
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	254.533	246.570
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	182.353	240.533
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	182.353	240.533
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	2.769	718
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	2.769	718
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	69.411	5.319
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	0	0
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	0	0
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	0	0
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	10.772	11.700
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	10.769	11.540
del 7102	Prejete obresti	433	3	7
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	153
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	258.177	245.268
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	254.295	239.021
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	82.787	101.597
del 4000	Plače in dodatki	440	75.936	94.315
del 4001	Regres za letni dopust	441	2.967	1.524
del 4002	Povračila in nadomestila	442	3.884	5.758
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	24.094	16.700
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	14.222	8.357
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	8.848	6.696
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	112	57
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	129	95
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	783	1.495
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	127.857	118.559
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	64.640	49.208
del 4021	Posebni material in storitve	455	2.073	1.689
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	9.487	7.579
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	15.026	17.998
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	2.320	1.834
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	23.059	20.066
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	10.987	8.880

del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	265	11.305
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	19.557	2.165
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	0	0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	2.165
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	19.557	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	3.882	6.247
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	3.881	6.247
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	7.128	13.002
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	0

Priloga 10 - Seznam dogodkov na katerih je sodeloval tudi JZ KP Kolpa

Datum	Kratek opis dogodka	Kraj izvajanja	Organizator dogodka	Vrsta sodelovanja	Izdatki JZ KP Kolpa	
					udeležba zaposlenih	opis
jan – mar	Udeležba na občnih zborih oziroma letnih skupščinah na podlagi povabil krajevnih skupnosti, društev in agrarnih skupnosti iz območja KP Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	udeležba direktorja ali pooblaščen osebe	1	Gorivo za službeno vozilo
jan – apr in okt – dec	Prelo – ob jesenskih, zimskih in zgodnje pomladnih večerih se širša javnost ob mojstrh domačih obrti uči predenja, vezenja, kvačkanja, tkanja, spletnja iz protja in ličkanja ter drugih uporabnih ročnih spretnosti.	Prostori KP Kolpa	JZ KP Kolpa	udeležba na dogodkih	2	uporaba prostorov KP Kolpa
10. – 15. 1.	VAKANTIEBEURS 2013 Utrecht – mednarodni sejem turizma: predstavitev v okviru projekta Kolpa. Dotakni se zgodbe (EDEN 2010)	Utrecht (NL)	RIC Bela krajina, STO	promocijski materiali	0	Ni stroška
15. 1.	Zimsko štetje vodnih ptičev	Metlika – Vinica, ob reki Kolpi	DOPPS, KP Kolpa	skupaj s člani DOPPS in prostovoljci KP Kolpa popiše vodne ptiče od Prelesja do Rakovca	5	Gorivo za službeno vozilo
17.- 22. 1	Zeleni teden v Berlinu	Berlin	MKO	Predstavitev zavarovanih območij Slovenije	2	Potni stroški
26. – 29. 1.	Sejem Alpe Adria 2012 – TIP; predstavitev na skupni stojnici, rokodelska delavnica	Ljubljana	Parki Slovenije, RIC Bela krajina	promocijski materiali	0	Delitev stroška najema stojnice, dnevnic
2. 2.	Svetovni dan varstva mokrišč v Krajinskem parku Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	objava v medijih	1	Ni stroška
feb.	Prireditve ob kulturnem prazniku in prazniku Občine Črnomelj	Stari trg ob Kolpi	KD, KS in OŠ Stari trg ob Kolpi	udeležba na prireditvi	1	Gorivo za službeno vozilo

mar	Pohod po mlinarski poti – prebujanje turistične sezone 2013	Vinica – Damelj	TD Vukovci	košnja in priprava poti,	3	delo s strojno mehanizacijog orivo
mar	Ocenjevanje domačih žganj in sadnih sokov z zaključno prireditvijo	Rim	Sadjarsko društvo Bele krajine	član ocenjevalne komisije, hostesi, udeležba na podelitvi diplom	5	Gorivo za službeno vozilo
mar	Predstavitev projekta ohranjanja kulturne dediščine – Adlešička pisarnica	Adlešiči	–KD Božo Račič Adlešiči, Občina Črnomelj	priprava slikovne predstavitve, izposoja projektorja, računalnika in platna	3	Ni stroška
31. 3.	Čistilna akcija KP Kolpa ob Svetovnem dnevu voda (22. Marec) in Dnevu zemlje (22. April)	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	aktiviranje društev in prostovoljcev, pobiranje smeti na relaciji Drtagoši – Žuniči	5	malica udeležencem akcije, gorivo za traktor, motorne žage in službeni avtomobil
19. – 21. 4.	Tradicionalni spomladanski kmetijski sejem Agromehanika 2013 – predstavitev dejavnosti KP Kolpa	Hrastje pri Kranju	Agromehanika	promocijski materiali	0	Ni izdatka
21. 4.	4. Jurijev pohod po grajski pešpoti (Žuniči – Dragoši) ob Svetovnem dnevu zemlje v KP Kolpa	KP Kolpa	JZ KP Kolpa	urejanje pešpoti, košnja, obsekavanje, organizacija dogodka	4	izdatki se povrnejo s prijavnino
24. 4.	Jurjevo – tradicionalni ljudski običaj: obhod »Zelenega Jureta« po domačijah in obdarovanje z zeleno brezovo vejico	Vinica, Adlešiči	KUD Oton Župančič Vinica, KD Adlešiči	fotografiranje spreveda zelenega Jurija, objava v medijih	1	Gorivo za službeno vozilo
april	Pohod po sejmski pešpoti	Žuniči – Vinica	JZ KP Kolpa	urejanje pešpoti, košnja, obsekavanje, organizacija dogodka	4	izdatki se povrnejo s prijavnino
maj	Teden vseživljenjskega učenja 2013	KP Kolpa	ZIK Črnomelj, VDC, enota Vinica	poročanje o dogodkih, objave aktualnih dogodkov	1	Gorivo za službeno vozilo
1. 5.	Prvomajski pohod na Lipovec	Sodevci – Lipovec – Sodevci	Polansko TŠD Stari trg ob Kolpi	promocijski materiali	0	Ni izdatka
13. 5.	16. tradicionalni mednarodni Pohod po najjužnejši slovenski pešpoti in 7. Dan Evrope	Srednji Radenci – Damelj – Srednji Radenci	TD Poljanska dolina ob Kolpi	udeležba na zaključni prireditvi, postavitve promocijske stojnice	2	Gorivo za službeno vozilo

18. – 19. 5.	Predstavitev dejavnosti KP Kolpa na osrednji tradicionalni prireditvi 31. Vinska vigred v Beli krajini	Metlika	Prireditveni odbor Vinske vigredi	promocijski materiali	2	Gorivo za službeno vozilo
24. 5.	Osrednja Slovenska prireditve ob Evropskem dnevu naravnih parkov	Žuniči	Skupnost naravnih parkov Slovenije	organizacija in izvedba dogodka	4	Pogostitev udeležencev, potni stroški
26. 5.	DAN ODPRTIH VRAT v KP Kolpa ob Svetovnem dnevu biodiverzitete (22. Maj) in Evropskem dnevu parkov (24. Maj)	Žuniči – Šokčev dvor	JZ KP Kolpa	organizacija dogodka, objava v medijih, sprejem gostov	4	pogače, pijača, gorivo za službeno vozilo
jun	15. tradicionalni pohod po Župančičevi poti	Dragatuš - Vinica	ŠTD Vinica	udeležba na dogodku	2	gorivo za službeno vozilo
5. 6.	Svetovni dan okolja v Krajinskem parku Kolpa	Krajinski park Kolpa	JZ KP Kolpa	objava v medijih, doživljajsko vodenje	1	1 dan dela
21.– 23. 6.	Predstavitev dejavnosti KP Kolpa na tradicionalni osrednji belokranjski prireditvi 49. Jurjevanje v Beli krajini	Jurjevanjska draga v Črnomlju	RIC Bele krajina	promocijski materiali	0	Gorivo za službeno vozilo
23. 6.	Kresni večer – tradicionalni ljudski običaj: obhod domačij v KS Adlešiči s kresno pesmijo Bog daj, bog daj dober večer, daj bog, Marija daj dobro leto	Adlešiči	KD Božo Račič Adlešiči	objava v medijih	1	Gorivo za službeno vozilo
30. 6.	Poslednji PIKNIK NA ŠENGENSKOJ MEJI Podajmo si roke čez Kolpo – ob sprejemu HR v EU	Prilišče – u Brigu na potoku	Občina Netretić, MO Prilišče, DVD Prilišče, Udruga Zora (HR), KP Kolpa, KUD Lepa Anka Preloka, PGD Preloka, KUD Preloški Muzikanti	Nagovor zbranih, vodne aktivnosti z zorbom, fotografiranje dogodka in informiranje širše javnosti	2	Gorivo za službeno vozilo
	Igre na Kolpi	Sodevci	PGD Sodevci, KUD Polansko TŠD	Postavitev promocijske stojnice	2	Gorivo za službeno vozilo
23-30 7.	Mladinska izmenjava – Živeti z naravo	Adlešiči	MC BIT	Predstavitev zavarovanega območja mladim iz Sicilije, terensko vodenje	2	Gorivo za službeno vozilo

13. 9.	Srečanje zaposlenih v zavarovanih območjih	Trenta	TNP	Udeležba na srečanju	3	Gorivo za službeno vozilo, potni stroški
14. 9.	Škupanje pri Otu in Mariji	Lokvica pri Metliki	Oto in Marija Nemanič	Sodelovanje na skupanju, fotografiranje, zabeležka tradicije	2	Gorivo za službeno vozilo
17. 9.	Obeležitev 60-letnice Nacionalnega parka Risnjak	Razloge (HR)	NP Risnjak	Udeležba na dogodku	1	Potni stroški
22. 9.	18. državno prvenstvo v strižnji ovc in Kmetijska tržnica	Ilirska Bistrica	Društvo za razvoj podeželja med Snežnikom in Nanosom, ZDRD, KGZS; DRDIB	Sodelovanje na dogodku, postavitve predstavitev stojnice	1	Potni stroški, stojnica
4.10.	Izobraževalna delavnica-Možnost dviga konkurenčnosti in prihodka na kmetijah z dopolnilnimi dejavnostmi – Nov izdelek od zamisli do uspešne prodaje	Adlešiči	KP Kolpa	Organizacija in izvedba delavnice za deležnike KPK	2	Uporaba prostora, računalnika in projektorja ter prigrizki za udeležence
10.10.	Strokovni posvet »Predstavitev novosti Programa razvoja podeželja RS za obd. 2014-2020 in projektov v ZO (LEADER)	Grad Podsreda	Kozjanski park, DRSP, LAS Obsotelje in Kozjansko, LAS Posavje	Udeležba in sodelovanje na posvetu (predstavitev rezultatov izvedenih projektov)	2	Potni stroški, gorivo za službeno vozilo
15.10.	Strokovna ekskurzija Po poteh naravne in kulturne dediščine Hrvaškega podeželja	Lonjsko polje in Moslavačke gorice	Projektna skupina EDEN 2010	Spoznavanje zavarovanega območja in njegovih kulturnih posebnosti	2	Kotizacija
16.10.	Odprije obnovljenih solinarskih hišic – Info centra KP Strunjan	Strunjan	JZ KP Strunjan	Udeležba na dogodku	2	Gorivo za službeno vozilo
16.10.	Izobraževalna delavnica Popestritev kulinarične ponudbe turističnih kmetij z mesom in mlekom drobnice	Žuniči	KP Kolpa	Organizacija in izvedba delavnice za deležnike KPK	2	Uporaba prostora, kuhinje, računalnika in projektorja ter prigrizki za udeležence

18.10.	Strokovna ekskurzija v okviru izobraževalne delavnice Popestritev kulinarične ponudbe turističnih kmetij z mesom in mlekom drobnice	Ravska vas, Senožete, Solčava, Savina	KP Kolpa	Organizacija in izvedba strokovne ekskurzije za deležnike KPK	1	Doplačilo stroškov
25.10.	Konferenca: Sinergija in sodelovanje na področju zaštite narave	Karlovac (HR)	Karlovačka županija, JU za upravljanje zaščenim prirodnim vrijedn. Karlovačke županije	Predstavitev upravljanja mejnega zavarovanega območja narave	1	Potni stroški, gorivo za službeno vozilo
28.10.	Strokovna ekskurzija v okviru izvedene delavnice Možnost dviga konkurenčnosti in prihodka na kmetijah z dopolnilnimi dejavnostmi – Nov izdelek od zamisli do uspešne prodaje	Brezova gora (HR), Goričko	KP Kolpa	Organizacija in izvedba strokovne ekskurzije za deležnike KPK	2	Del stroška krije Tatjana Čop s.p.
12.11.	Evropska konferenca o biodiverziteti: »Land use: why do we care about biodiversity?«	Bruselj (BG)	ELO	Udeležba in sodelovanje na posvetu	1	Potni stroški
21.11.	Predstavitev biografske knjige Marka Račiča in Rajka Šugmana »Na krilih atletike«	Adlešiči	KP Kolpa	Organizacija in izvedba dogodka	2	Uporaba prostora, računalnika in projektorja ter prigrizki za udeležence
2.-5. 12.	2. mednarodna konferenca Parkov Dinarskega loka	Budva (ČG)	WWF	Sodelovanje na konferenci, predstavitev dejavnosti in rokodelstva, priprava kulinaričnih posebnosti	2	Potni stroški, material za kulinarično predstavitev
22.11.	Belokranjski večer	Podgora	Zavod Lukna	Predstavitev zavarovanega območja	1	Potni stroški
11.12.	Predstavitev biografske knjige Marka Račiča in Rajka Šugmana »Na krilih atletike«	Ljubljana	Muzej novejšje zgodovine	Predstavitev knjige in avtorjev	1	Gorivo za službeno vozilo
11.12.	Vezenine v Beli krajini skozi čas – predstavitev brošure	Adlešiči	ZIK Črnomelj,	Priprava prostora in rekvizitov	1	Uporaba prostora

18.12.	Skupščina LAS Dolenjska in Bela krajina	Straža	LAS DBK	Udeležba in sodelovanje na skupščini	1	Gorivo za službeno vozilo
19.12.	Predbožična prireditev učencev Podružnične OŠ Adlešiči	Adlešiči	OŠ Loka, Podružnica Adlešiči	Udeležba na prireditvi, snemanje in fotografiranje	1	Uporaba kamere in fotoaparata